



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI
Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

AVVISO PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER:
 PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), D.LGS. N. 50/2016,
 PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI VOLTI ALL'ATTIVITA' DI ADEGUAMENTO
 DEL COMUNE DI MASSAROSA (LOTTO 1) E DEL COMUNE DI STAZZEMA (LOTTO
 2) ALLA NORMATIVA EUROPEA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI -
 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (D.P.O.)

La presente procedura è finalizzata all'affidamento del servizio di supporto delle Amministrazioni Comunali di Massarosa (lotto 1) e di Stazzema (lotto 2) per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Regolamento Europeo n. 679/2016, anche per il tramite della neo introdotta figura del *Data Protection Officer* (d'ora in avanti D.P.O.), prevista dall'art. 37 del medesimo Regolamento.

A seguito dell'espletamento della procedura, per ogni lotto sarà adottata da ciascun Ente apposita determinazione di aggiudicazione e sottoscritto un autonomo contratto di appalto.

1) Natura dell'avviso:

Con il presente avviso si richiede ad operatori economici di cui all'art. 45, D.Lgs. 50/2016, di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura in oggetto per l'appalto del servizio indicato.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo né il Comune di Massarosa né il Comune di Stazzema, ciascuno per il lotto di proprio interesse. Gli Enti si riserveranno pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso, nonché ogni decisione in merito all'attivazione della procedura concorsuale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, a titolo risarcitorio o altro, alcuna pretesa o diritto di sorta.

2) Amministrazione proponente:

Lotto 1

Comune di Massarosa, con sede in Massarosa (LU), Piazza Taddei n. 1, CF 00168660462.

Responsabile del Procedimento: Paola Maria La Franca, Segretario Generale.

Referente per questa fase del procedimento: Massimiliano Lombardi - indirizzo posta elettronica: m.lombardi@comune.massarosa.lu.it.

Lotto 2



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

Comune di Stazzema, con sede in Pontestazzemese (LU), Piazza Europa n. 6, CF 00398340463.

Responsabile del Procedimento: Paola Maria La Franca, Segretario Generale.

Referente per questa fase del procedimento: Paola Maria La Franca – indirizzo posta elettronica: segretario@comune.stazzema.lu.it

3) Elementi della procedura e del contratto:

Oggetto del contratto: «*Servizi volti all'attività di adeguamento del Comune di Massarosa (lotto 1) e del Comune di Stazzema (lotto 2) alla normativa europea sulla protezione dei dati personali - Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.)*», come di seguito specificato.

L'attività richiesta consiste nell'assunzione del ruolo di Responsabile della Protezione Dati (D.P.O.) e nel fornire, inizialmente, una valutazione dell'esistenza, della completezza e correttezza degli adempimenti in corso di effettuazione in materia di trattamento e sicurezza dei dati. Per tale attività di *assessment* il D.P.O. deve garantire una presenza non inferiore a 1 giornata ogni 2 mesi.

Il servizio si esplicherà attraverso il supporto ed il controllo del gruppo di lavoro e dovrà ricoprendere le seguenti attività:

- a) supporto ai Responsabili del trattamento sugli obblighi derivanti dal GDPR e dalle ulteriori disposizioni legislative, Provvedimenti e Linee Guida dell'Autorità Garante Privacy e resi necessari dal bilanciamento con le disposizioni vigenti in tema di trasparenza e accessibilità amministrativa;
- b) sorveglianza dell'osservanza del GDPR, delle altre disposizioni dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare in materia di: protezione dei dati personali, attribuzione delle responsabilità, sensibilizzazione e formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento;
- c) redazione di pareri e supervisione sulla valutazione d'impatto privacy richiesta;
- d) supporto per i rapporti con gli interessati e con il Garante Privacy;
- e) somministrazione di formazione sulle tematiche della protezione dei dati a favore della generalità dei dipendenti (almeno 1 giornata/l'anno).
- f) controllo nella predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali.

A tale riguardo le tematiche, oggetto di specifico intervento da parte dell'amministrazione comunale, saranno in particolare:



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

- ♣ Analisi e codifica dei trattamenti dei dati Personali;
- ♣ Attivazione e mantenimento del Registro delle attività di trattamento dei dati personali;
- ♣ Attivazione e gestione del registro dei Data Breach;
- ♣ Attivazione del registro di segnalazioni e richieste di accesso ai dati personali;
- ♣ Formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza amministrativa alla luce del decreto legislativo n.33/2013, così come riformato dal Decreto Legislativo n.97/2016;
- ♣ Elaborazione di Linee Guida e formulazione di pareri relativi al bilanciamento tra riservatezza e trasparenza;
- ♣ Strutturazione e successivi aggiornamenti di un organigramma privacy finalizzato alla distribuzione delle responsabilità del trattamento dei dati;
- ♣ Definizione degli atti di nomina dei responsabili incaricati ed amministratori di sistema e dei correlati adempimenti e loro revisione;
- ♣ Aggiornamento di una procedura di gestione degli affidamenti di attività che comportano un trattamento di dati personali a responsabili esterni, compresa la predisposizione delle specifiche clausole previste dall'articolo 28 del GDPR;
- ♣ Elaborazione di un modello di gestione della “Cartella consensi, accessi e oscuramenti dell’Interessato” ;
- ♣ Elaborazione di una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l’efficacia delle misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento dei dati personali;
- ♣ Elaborazione di informative specifiche sul trattamento dei dati personali;
- ♣ Revisione dei processi documentali aziendali e predisposizione della relativa modulistica;
- ♣ Elaborazione di una procedura di audit periodico del mantenimento degli standard di protezione dei dati;

Nel caso di attività ispettive promosse dall'autorità di controllo/Garante, dovrà assicurare la propria presenza presso la sede dell'Ente con la massima tempestività.

CPV (Vocabolario Comune Appalti): 79140000-7 Servizi di consulenza e informazione giuridica

Luogo di esecuzione del contratto: Lotto 1: Comune di Massarosa; Lotto 2: Comune di Stazzema.

Importo dell'appalto: Per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto è previsto un



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

compenso annuo di **Euro 7.000,00, oltre IVA** per i due lotti complessivamente considerati, per l'intera durata del servizio pari ad anni uno.

Ai soli fini del calcolo delle soglie di cui all'art. 35, D.Lgs. n. 50/2016, l'importo complessivo presunto per lo svolgimento del servizio, tenuto conto dell'eventuale rinnovo di un anno e dell'opzione di cui all'art. art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016, è pari ad Euro **17.500,00 oltre IVA**.

Lotti

Lotto	Descrizione	Codice CIG	Importo a base di gara per ciascuna annualità	Importo per l'intero periodo (compreso eventuale rinnovo e proroga)
Lotto 1	Comune di Massarosa	Z322399EE8	Euro 5.000,00	Euro 12.500,00
Lotto 2	Comune di Stazzema	Z8C2399EA7	Euro 2.000,00	Euro 5.000,00

Per l'espletamento dell'appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e, pertanto, non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI.

4) Criterio di aggiudicazione:

Offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

5) Durata del contratto:

Anni uno.

Alla scadenza naturale dell'appalto ciascun Ente si riserva la facoltà di rinnovare, agli stessi patti e condizioni, il servizio per ulteriori tre anni (dalle ore 24.00 del 31/12/2020 alle ore 24.00 del 31/12/2023) (art. 63, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016).

In ogni caso, qualora ne ricorrono i presupposti, alla scadenza dell'affidamento, l'aggiudicatario continuerà il servizio alle condizioni convenute, all'unico fine di concludere la procedura per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario del servizio, fino ad un massimo di sei mesi, salvo l'eventuale necessità di ulteriore estensione (art. 106, comma 11, D.Lgs. n. 50/2016).

L'aggiudicatario, sussistendone i presupposti normativi, si impegna, in ogni caso, ad iniziare lo svolgimento del servizio anche in pendenza della formale stipula del contratto (art. 32, comma 8, D.Lgs. n. 50/2016).

6) Tipo di procedura:



SERVIZIO AFFARI GENERALI Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

Procedura negoziata, per contratti di appalto sotto la soglia di rilievo comunitario, di cui all'art. 36, comma 2, lettera b), D.Lgs. n. 50/2016.

7) Requisiti di partecipazione:

Requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016; -

Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, D.Lgs. 50/2016

In particolare ogni operatore economico concorrente (anche in caso di ATI o consorzio) dovrà garantire:

a) che il D.P.O.

- ♣ sia in possesso di laurea specialistica;
- ♣ abbia conoscenza approfondita del funzionamento degli Enti Locali ed in particolare dei Comuni;
- b) che abbia esperienza maturata nel settore analogo all'oggetto della procedura in almeno due Enti Pubblici/Privati;
- c) che abbia conoscenza approfondita del Regolamento Europeo 679/2016 ed esperienza collaborativa con soggetti terzi in progetti di adeguamento al medesimo; esperienza riguardo le tematiche legate alla privacy, alla gestione e sicurezza dei dati e delle informazioni e della trasparenza in organizzazioni complesse.

Assumeranno particolare rilevanza ai fini della presente selezione uno o più dei seguenti elementi di valutazione, fermo quanto sarà esplicitato nella successiva lettera di invito a presentare offerta:

- ♣ le esperienze nell'implementazione di sistemi di privacy in Enti pubblici e/o privati;
- ♣ esperienza relativa alla gestione di funzione di *Data Protection Officer* e di Referente Aziendale per la Privacy;
- ♣ esperienza di consulenza legale per organizzazioni di elevata complessità, con particolare riguardo alle tematiche legate all'applicazione del Codice Privacy (D.Lgs. n. 196/2003), diritto informatico ed internet, amministrazione digitale, accesso e trasparenza e diritto del lavoro nelle organizzazioni complesse;
- ♣ partecipazione a master/corsi di specializzazione;
- ♣ esperienza pregressa di docenza in convegni e seminari sulle tematiche legate alla protezione dei dati personali, trasparenza, innovazione;
- ♣ attribuzione di servizi di consulenza legale in materia di diritto, nuove tecnologie e privacy e trasparenza;



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

- ♣ documentata attività di pubblicazioni nell’ambito delle materie di competenza;
- ♣ incarichi di studio, di ricerca o di consulenza nelle materie suindicate.

8) Ulteriore modalità di selezione degli operatori economici:

Nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse, l’Amministrazione procederà comunque all’invito dell’unico operatore economico interessato se in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.

9) Termine e Modalità di presentazione della manifestazione di interesse:

Il termine per la presentazione della manifestazione di interesse è fissato per il giorno 21 maggio 2018 entro le ore 10:00.

La manifestazione di interesse da parte dell’operatore economico deve pervenire entro tale data in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet:
<https://start.toscana.it/>

Le manifestazioni pervenute oltre la data e ora di cui sopra non saranno prese in considerazione per le ulteriori fasi dell’invito.

Per poter manifestare l’interesse a partecipare:

- gli operatori economici già registrati nell’indirizzario regionale dovranno accedere all’area riservata relativa all’avviso in oggetto e utilizzare l’apposita funzione presente sul Sistema;
- gli operatori economici non iscritti all’indirizzario dovranno compilare il *form* telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all’avviso in oggetto.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata dall’operatore economico utilizzando l’apposito modello denominato “Manifestazione di interesse”, disponibile nella documentazione allegata al presente avviso.

L’operatore economico che presenta la manifestazione d’interesse dovrà essere in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti dal presente avviso, dichiarando gli stessi nel modello “Manifestazione d’interesse” che, quindi, debitamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico che presenta la manifestazione d’interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute.

Il modello “Manifestazione d’interesse” dovrà essere inserito nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

L’Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni d’interesse presentate



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

nel caso in cui il modello “Manifestazione di interesse”:

- manchi;
- non sia firmato digitalmente;
- sia firmato digitalmente da una persona che non risulti dal modello stesso munita del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- sia firmato digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto che presenta manifestazione di interesse;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello.

Nessuna irregolarità, mancanza o incompletezza sui requisiti minimi nelle dichiarazioni del modello “Manifestazione di interesse” potrà essere sanata con il procedimento del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016, che non è applicabile alla fase della manifestazione d'interesse.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, D.Lgs n. 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inoltrata da parte dell'Amministrazione esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico e, inoltre, sarà disponibile su START nell'area riservata all'appalto in oggetto.

L'appalto si svolgerà interamente in modalità telematica: le domande di partecipazione e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Per firmare digitalmente la manifestazione d'interesse i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23



COMUNE DI MASSAROSA

PROVINCIA DI LUCCA

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Servizio Gare, Contratti e Acquisti/MePA

luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (*Trusted list*) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'Amministrazione aggiudicatrice utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

Attenzione:

Il sistema telematico di acquisti START utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I partecipanti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

10) Ulteriori informazioni:

Per ulteriori informazioni sulla presente procedura, è possibile contattare il competente ufficio ai seguenti recapiti: i.lucchesi@comune.massarosa.lu.it Recapiti telefonici: tel. 0584 979 315/242/269.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto.

Le imprese partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto stesso.

f.to IL DIRIGENTE

Paola Maria La Franca