



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, ESEGUITA TRAMITE IL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONE TOSCANA START, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CAMPI SOLARI, RIVOLTO AI BAMBINI DAI 3 AGLI 11 ANNI NEL PERIODO DAL 02 LUGLIO AL 07 SETTEMBRE 2018 – CIG ZC023AF716.

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 81 del 17/05/2018, l'Amministrazione Comunale di Buonconvento intende istituire anche per l'estate 2018, il servizio campi solari, riproponendo alle famiglie con bambini dai 3 agli 11 anni tale servizio, nei periodi di luglio e settembre, presso la Scuola dell'Infanzia di Buonconvento, dal lunedì al venerdì con orario unico dalle ore 08.00 alle ore 16.00.

Considerati gli obiettivi che l'Ente si propone con il Servizio Campi Solari estivi:

- sostenere le famiglie durante il periodo di chiusura della scuola dell'obbligo;
- potenziare la dimensione sociale ed emotiva dei bambini offrendo loro un'esperienza ricca di stimoli ludico-ricreativi ed animativi;
- favorire lo sviluppo di tutte le potenzialità di crescita e di autonomia dei ragazzi, nonché l'espressione delle loro capacità creative;

si informa che questa Stazione Appaltante, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità, nonché di pubblicità, di cui all'art. 30 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, intende espletare indagine di mercato finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione alla procedura negoziata, per l'affidamento del Servizio dei Campi Solari di Buonconvento, rivolto ai bambini dai 3 agli 11 anni nei seguenti periodi:

02 – 06 LUGLIO; 09 – 13 LUGLIO; 16 – 20 LUGLIO; 23 – 27 LUGLIO; 27 – 31 AGOSTO; 03 – 07 SETTEMBRE;

Si forniscono, a tal proposito, le seguenti informazioni su alcuni elementi che conterrà l'invito a partecipare alla gara, che verrà inoltrato dall'Amministrazione a seguito del presente avviso:

1 – STAZIONE APPALTANTE

Comune di Buonconvento

Via Soccini 32 -53022 Buonconvento (SI) – Tel.057780971 Fax 0577807212 – PEC comune.buonconvento@postacert.toscana.it

Sito istituzionale www.comune.buonconvento.siena.it

Responsabile Unico del Procedimento Dott. Gianpaolo Brancati – Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Buonconvento.

2 – SERVIZIO OGGETTO DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio campi solari Estate 2018, avrà durata dal 02 luglio al 07 settembre 2018 e per la giornata di settembre stabilita per la presentazione del progetto alla cittadinanza.

Il servizio si svolgerà in turni settimanali dal lunedì al venerdì, con orario unico dalle ore 08,00 alle ore 16,00, con servizio mensa e colazione fornito dalla mensa comunale dell'Ente, nei seguenti periodi:

02-06 LUGLIO 2018	09-13 LUGLIO 2018	16-20 LUGLIO 2018
23-27 LUGLIO 2018	27- 31 AGOSTO 2018	03-07 SETTEMBRE 2018



Non sono previste diverse articolazioni di orario, non sono ammesse iscrizioni per periodo o orari diversi da quelli stabiliti. L'individuazione dei partecipanti ai campi solari avverrà mediante avviso pubblico redatto e pubblicizzato dal Comune, al quale le famiglie interessate dovranno presentare le domande concernenti la fruizione del servizio. Anche la riscossione delle quote di partecipazione sarà a cura dell'Ente. Settimanalmente saranno comunicati all'affidatario il numero e i nominativi degli iscritti.

3 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il servizio è rivolto a un numero settimanale massimo di 30 bambini dai 3 agli 11 anni, residenti nel Comune di Buonconvento (saranno oggetto di priorità le iscrizioni dei bambini residenti nel Comune di Buonconvento). Saranno accettate ulteriori iscrizioni da parte di non residenti, fino ad esaurimento posti, seguendo l'ordine della data di presentazione della richiesta.

L'organico del concessionario dovrà essere composto da un numero di educatori/trici professionali proporzionale al numero dei partecipanti, secondo i parametri stabiliti dalla legislazione vigente in materia. Sul punto si richiama l'obbligo di uniformarsi alla vigente normativa regionale, anche in tema di rapporto tra educatori/assistanti e bambini/ragazzi presenti in ogni gruppo. Dovrà in ogni caso essere garantita, in ogni momento della giornata, la presenza di personale idoneo e adeguato a salvaguardare ed assicurare la sicurezza dei minori, avuto riguardo agli spazi in cui avrà svolgimento il servizio di cui trattasi ed all'attività che sarà effettivamente espletata.

Nel progetto, è richiesto di specificare il numero, le mansioni e le esperienze del personale impiegato nelle attività previste.

Per l'intera durata dei campi, si richiede di prevedere un tema specifico attorno al quale far ruotare le attività settimanali secondo quanto indicato nel successivo art.4.

Le giornate dovranno prevedere laboratori creativi, giochi all'aperto, animazione di storie, passeggiate, escursioni nel territorio ecc... .

Per ogni settimana è richiesta, all'interno del programma, un'escursione esterna presso fattorie didattiche e/o parchi tematici e/o piscina, per cui se necessario, il Comune mette a disposizione il proprio pulmino. Per le uscite con durata dell'intera giornata, sarà previsto il pranzo a sacco fornito dalla mensa comunale.

Al termine di ogni ciclo settimanale, è previsto l'incontro con i genitori per mostrare il progetto realizzato e i materiali eventualmente realizzati dai bambini nelle attività della settimana.

Infine, nel mese di settembre, al termine dell'intero programma, in data da concordare con l'Amministrazione, è prevista la realizzazione di un evento per presentare all'intera cittadinanza il progetto e il lavoro svolto dai bambini con la raccolta di un contributo libero da devolvere alle scuole del territorio.

L'affidatario si dovrà rendere disponibile ad un incontro preliminare con le famiglie da svolgersi presso la Sala delle Colonne del Comune di Buonconvento, prima dell'inizio delle attività.

4 – TEMA DEL PROGETTO:

Il tema specifico dal titolo ***“Esporiamo il territorio - Curiosoni Creativi”*** attorno al quale far ruotare le attività settimanali dei campi dovrà attenersi alla scoperta e valorizzazione del territorio comunale, alla geografia del luogo con particolare riferimento ai fiumi.

5 – IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO:

Il valore complessivo è stimato in euro 15.500,00 oltre iva a termine di legge.

Il costo del servizio dovrà comprendere:

- costo per le escursioni



- pulizie dei locali
- materiali per lo sporzionamento
- incontro preliminare con le famiglie
- supporto nell'organizzazione dell'evento finale e presentazione del progetto a settembre
- materiale didattico;

6 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Il presente procedimento è finalizzato all'individuazione del soggetto a cui affidare il servizio, con procedura di affidamento da svolgersi tramite la Piattaforma START.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.b) del D.Lgs. n.50/2016.

L'appalto verrà aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs 50/2016.

7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

L'avviso è rivolto esclusivamente agli operatori qualificati (art.3 lett. p ed art. 45 del D.Lgs.n.50/2016) che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- idoneità professionale ex art. 83 del D. Lgs.50/2016 così determinata:
 - essere iscritti nel registro della camera di commercio per attività corrispondenti all'oggetto del servizio;
 - capacità economica finanziaria con la dimostrazione del fatturato globale nel biennio 2016/2017 di almeno euro 30.000,00 annui;
 - capacità tecnica e professionale con la dimostrazione dello svolgimento di servizi analoghi o similari nel biennio 2016/2017 a favore di un soggetto pubblico;

8 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 09/06/2018** in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana START. La successiva lettera d'invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'Amministrazione esclusivamente tramite l'utilizzo del sistema telematico della regione Toscana START.

Il Comune si riserva di sospendere, modificare, annullare il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

9 – FASE SUCCESSIVA AL RICEVIMENTO DELL'OFFERTA:

La scelta dell'operatore avverrà ad insindacabile discrezione del RUP previa valutazione degli aspetti qualitativi e quantitativi dell'offerta e sulla base dei seguenti elementi:

Valutazione del progetto max 70 punti in base ai seguenti criteri:

- 1) tema a cui si riferiscono le attività dei campi solari (max 30 punti);
- 2) organizzazione della giornata tipo con indicate per ciascuna fascia oraria le attività che saranno proposte (max 10 punti);
- 3) programma delle uscite esterne settimanali (max 10 punti);
- 4) titoli di studio e formazione specifica (in ambito ludico/pedagogico/sportivo) del personale che sarà impiegato per lo svolgimento del servizio (max 20 punti);

Valutazione del prezzo offerto con ribasso rispetto al prezzo unitario onnicomprensivo di quanto indicato nel capitolato (max 30 punti).



Fermo restando il possesso dei requisiti minimi richiesti al punto 6, la scelta dell'operatore economico a cui affidare il servizio, sarà adeguatamente motivata tenendo conto di quanto sopra, di quanto sarà indicato in ordine alle previsioni inserite nel capitolato, e di eventuali caratteristiche migliorative e della convenienza del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione che si intende garantire. Al fine di meglio definire il contenuto del progetto presentato potranno essere richiesti chiarimenti e precisazioni agli operatori.

La ditta affidataria, infatti, ha la facoltà di fornire proposte migliorative rispetto a quanto richiesto, che saranno tenute in debita considerazione al momento della valutazione delle proposte pervenute. L'offerta sarà oggetto di valutazione anche se perverrà da parte di un solo operatore.

10 – RESPONSABILITÀ:

Il Comune di Buonconvento è esonerato da qualsivoglia responsabilità per danni, infortuni e quant'altro dovesse verificarsi nell'organizzazione e nell'esecuzione del servizio, per cause riconducibili al concessionario ed al personale dallo stesso impiegato. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, dovessero derivare al Comune, a terzi, a cose od a persone, si intende senza riserve od eccezioni a totale carico del concessionario, salvo l'intervento in favore del concessionario stesso da parte di imprese di assicurazione.

Prima dell'affidamento efficace e comunque prima dell'avvio del servizio pena la decadenza dell'affidamento, il concessionario dovrà stipulare con primaria Compagnia di assicurazione e produrre al Comune di Buonconvento, apposita polizza di Responsabilità civile verso terzi (ivi incluso il Comune di Buonconvento) a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente Capitolato d'oneri, per l'intera durata della concessione e con massimale unico per sinistro non inferiore ad € 2.000.000,00 (duemilioni/00). L'assicurazione di responsabilità civile dovrà garantire la responsabilità personale dei dipendenti e/o collaboratori del concessionario medesimo per danni causati con colpa grave.

11 – TRATTAMENTO DEI DATI:

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali, si fa presente che i dati forniti saranno raccolti presso l'Amministrazione comunale di Buonconvento per la finalità di gestione della procedura di affidamento del servizio di che trattasi. Per quanto riguarda l'aggiudicatario, saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della legge 7/08/1990, n. 241, e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 si informa che il responsabile del presente procedimento è il Dott. Gianpaolo Brancati – Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Buonconvento tel. 057780971 - fax 0577807212, e-mail: segretario@comune.buonconvento.si.it

13 - ALTRE INFORMAZIONI:

Il presente avviso è pubblicato sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana START, all'Albo Pretorio online e sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" sotto la voce "Bandi di gara e contratti".

Buonconvento, 25/05/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Gianpaolo Brancati