



COMUNE DI FIESOLE

Città Metropolitana di Firenze
Dipartimento Lavori Pubblici
Servizio Manutenzioni

Via Portigiani, 27
50014 – Fiesole (FI)
e-mail: posta.territorio@comune.fiesole.fi.it
pec: comune.fiesole@postacert.toscana.it
tel. +39 055 5961 240
fax +39 055 5961 247

SERVIZIO DI MANUTENZIONE, RIPARAZIONE E REVISIONE ANNUALE DEGLI AUTOMEZZI E SCUOLABUS DI PROPRIETÀ DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI FIESOLE, NONCHÉ ALLA FORNITURA DI PEZZI DI RICAMBIO, LIQUIDI E LUBRIFICANTI E SOSTITUZIONE GOMME.

CAPITOLATO TECNICO

Geom. Massimiliano MORANDINI

Geom. Chiara PASSERINI

TAV. 03

Articolo 1. Premessa

1. Il presente Capitolato Tecnico, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, disciplina e descrive l'appalto del servizio di manutenzione, riparazione e revisione annuale degli automezzi e scuolabus di proprietà dell'Amministrazione comunale di Fiesole, nonché alla fornitura di pezzi di ricambio, liquidi e lubrificanti e sostituzione gomme.

Articolo 2. Oggetto dell'appalto

1. L'appalto ha per oggetto il Servizio di manutenzione, riparazione revisione annuale dei veicoli facenti parte dell'autoparco comunale inseriti nell'Elenco Automezzi "TAV. 02" e della fornitura di pezzi di ricambio, liquidi e lubrificanti e sostituzione gomme.
2. Nello specifico il servizio comprende:
 - manutenzione ordinaria, intesa come complesso delle operazioni di registrazione e di controllo periodico nelle modalità e con i tempi indicati dalla casa costruttrice del veicolo, ed in ogni caso con frequenza tale da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento; rientrano in questo tipo di prestazioni la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzione a seguito della percorrenza (candele, filtri, pastiglie freni, ecc.);
 - manutenzione straordinaria, intesa come complesso di interventi volti a riparare o sostituire parti o componenti usurati in modo anormale, difettosi oppure guasti, ed in ogni caso a ripristinare la funzionalità del veicolo e non riconducibile ad interventi di manutenzione ordinaria;
 - la revisione periodica in ottemperanza alla vigente normativa in materia;
 - interventi di riparazione che si rendessero necessari per gli automezzi in seguito a guasti di qualsiasi natura nonché per eventuali incidenti;
 - servizio di assistenza, soccorso stradale e altre prestazioni esterne alla sede dell'officina;
 - gli interventi di manutenzione ordinaria sulle parti della carrozzeria soggette a normale usura;
 - la manutenzione straordinaria sulle parti della carrozzeria soggette ad usura anormale o a danneggiamento;
 - la fornitura di pezzi di ricambio, liquidi e lubrificanti necessari per l'esecuzione dei lavori in economia diretta da parte dell'Amministrazione Comunale;
 - La fornitura e posa in opera, compreso equilibratura e convergenza, di pneumatici per gli autoveicoli di proprietà dell'Amministrazione, compreso il servizio di rotazione periodica, sostituzione invernale e ogni altra necessità;
3. Nell'esecuzione delle prestazioni e delle forniture l'Impresa dovrà utilizzare esclusivamente ricambi originali delle marche dei veicoli oggetto di manutenzione/riparazione o di primo impianto autorizzati dalla casa costruttrice.
4. Dovrà inoltre essere assicurato l'utilizzo e la fornitura di materiali di consumo (lubrificanti, vernici, ecc.) di prima qualità. Dovrà infine essere garantito il pieno rispetto delle norme riguardanti lo smaltimento dei rifiuti prodotti nel corso dell'attività di manutenzione e riparazione sui veicoli oggetto del presente appalto nel rispetto della normativa vigente, per il quale il prezzo di ritiene ricompreso nel costo orario della manodopera.
5. Nel corso della validità del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare la consistenza e la qualità dei veicoli sui cui verranno prestati i servizi oggetto del presente appalto, dandone comunicazione all'Impresa aggiudicataria.
6. L'Impresa aggiudicataria sarà pertanto tenuta, su richiesta dell'Ente, ad effettuare le prestazioni anche sui veicoli delle stesse case produttrici che hanno prodotto i mezzi in dotazione che entreranno a far parte dell'autoparco comunale nel periodo di validità del contratto, mentre non potrà vantare alcun diritto ad indennità, rimborsi o altre corresponsioni di denaro in caso di dismissione di uno o più veicoli facenti parte dell'autoparco comunale.

Articolo 3. Durata e valore dell'Appalto

1. La durata del servizio è di anni due dalla firma del contratto.
 2. L'importo contrattuale ammonta presumibilmente ad € 19.000,00 oltre Iva 22% per anno per un importo complessivo presunto di €. 38.000,00 oltre IVA 22%, e verrà contabilizzato in base alla manodopera svolta sui mezzi secondo i tempi ufficiali delle case costruttrici e ai materiali di ricambio impiegati o forniti.
- Il prezzo orario della manodopera messo a base di gara è di 46,70 €/h (quarantasei/70) oltre Iva di Legge, come da tariffa depositata per l'anno 2018 da parte della Confartigianato presso le Cancellerie dei Tribunali e degli uffici dei Giudice di Pace.
3. Non sono previste interferenze tra il personale della stazione appaltante e quello degli operatori tali per cui sia necessario prevedere oneri per la sicurezza da non assoggettarsi al ribasso.
 4. Il Comune provvederà all'aggiudicazione per l'intero importo stimato.
 5. Ai soli fini della determinazione della migliore offerta si indicano le probabili ripartizioni dei servizi e delle forniture richieste:

- Manodopera: 40% dell'importo contrattuale;
 - pezzi di ricambio: 45% dell'importo contrattuale;
 - pneumatici: 10% dell'importo contrattuale;
 - revisioni MTCM: 5% dell'importo contrattuale;
6. Il punteggio complessivo ai fini della valutazione dell'offerta presentata sarà determinato secondo la seguente formula:

$$40 \times (RM_{off} / RM_{max}) + 45 \times (RR_{off} / RR_{max}) + 10 \times (RP_{off} / RP_{max}) + 5 \times (PR_{off} / PR_{max})$$

Dove:

RM_{off} = Ribasso offerto per la manodopera
 RM_{max} = Ribasso Massimo offerto per la manodopera
 RR_{off} = Ribasso offerto sull'acquisto dei ricambi
 RR_{max} = Ribasso Massimo offerto sull'acquisto dei ricambi
 RP_{off} = Ribasso offerto sull'acquisto dei pneumatici
 RP_{max} = Ribasso Massimo offerto sull'acquisto dei pneumatici
 PR_{off} = Prezzo offerto per le revisioni MTCM
 PR_{max} = Prezzo Massimo offerto per le revisioni MTCM

Risulterà aggiudicataria l'impresa con il punteggio complessivo più alto così determinato.

Articolo 4. Prezzi Contrattuali

1. Il contratto è stipulato a misura.
2. Le lavorazioni saranno comprese sulla base dei seguenti prezzi:
 - RICAMBI: in base ai prezzi unitari dei ricambi contenuti nei listini delle case costruttrici dei veicoli e, per i ricambi non originali ma di primo impianto, all'elenco in vigore del produttore; ai quali sarà applicato lo sconto unico ed uniforme offerto.
 - MANODOPERA: costo orario (I.V.A. esclusa) indicato nell'offerta che sarà fisso per tutta la durata del contratto, nel costo della manodopera sono ricompresi gli oneri per l'utilizzo delle necessarie attrezzature e gli oneri per lo smaltimento dei rifiuti.
 - PNEUMATICI: in base ai prezzi unitari dei pneumatici contenuti nei listini delle case produttrici ai quali sarà applicato lo sconto unico ed uniforme offerto, nel prezzo è compreso gli oneri per la manodopera necessaria alla sostituzione, equilibratura, convergenza ed ogni altro onere aggiuntivo, in ordine all'eventuale riparazione sarà valutata applicando il costo orario della manodopera;
 - REVISIONI MTCM: in base al prezzo offerto in fase di gara;
3. I prezzi contrattuali costituiti dal prezzo dei ricambi e dal costo orario della manodopera, sono determinati rispettivamente:
 - applicando i ribassi offerti sui listini prezzi ufficiali dei produttori dei ricambi.
 - dal costo orario della manodopera specificato nell'offerta che sarà fisso per tutta la durata del contratto.
 - applicando i ribassi offerti sui listini prezzi ufficiali dei produttori di pneumatici.
 - applicando il prezzo offerto in fase di gara per il servizio di revisione MTCM.
4. I prezzi contrattuali si intendono tutti comprensivi, oltre che dell'utile di Impresa, anche delle spese generali, tasse diverse, interessi, previdenza e assicurazione operai, delle spese per adempimenti in materia di sicurezza ed ogni altra voce di costo, nonché del compenso per l'impiego ed il consumo degli arnesi e mezzi provvisori, materiali di consumo, smaltimento rifiuti;

Articolo 5. Modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto

1. Gli interventi di manutenzione o riparazione saranno richiesti dal Servizio Manutenzioni mediante buono di ordinazione, ad eccezione degli interventi urgenti o relativi al servizio di soccorso stradale che potranno essere richiesti direttamente dal personale alla guida del veicolo anche per le vie brevi e senza formalità, con successiva conferma della richiesta di intervento mediante consegna del buono di ordinazione.
2. I veicoli saranno normalmente condotti da parte di incaricati dell'Amministrazione comunale presso la sede operativa dell'Impresa aggiudicataria, gli incaricati provvederanno anche al ritiro del mezzo una volta terminato l'intervento.
3. A insindacabile giudizio dell'Amministrazione potrà essere richiesto il ritiro del mezzo da riparare e la sua riconsegna presso il cantiere comunale posto in Fiesole via del Calandrino da parte della ditta aggiudicataria, senza che questa possa far valere richieste particolari o indennizzi per il servizio richiesto.
4. In caso di veicolo fermo il trasporto presso la sede dell'Impresa aggiudicataria verrà effettuato con mezzi ed a cura dell'Appaltatore stesso, senza che questo possa richiedere oneri aggiuntivi.
5. Per le prestazioni riguardanti la manutenzione straordinaria (identificabili mediante il tipo di intervento, l'importo, la durata del "fermo mezzo", ecc.) l'Impresa aggiudicataria dovrà dare immediata comunicazione al Servizio

Manutenzioni del relativo preventivo di spesa, al fine di ottenere la conferma scritta per procedere all'esecuzione dei lavori medesimi.

6. I servizi resi senza che sia stato emesso il relativo buono di ordinazione, o per i quali non sia stata data la conferma scritta del preventivo quando previsto, non potranno essere fatturati e non daranno diritto al pagamento delle relative prestazioni.
7. L'Impresa dovrà:
 - a. garantire l'esecuzione dei lavori di manutenzione e riparazione su un orario giornaliero minimo di 8 ore, tra le ore 8 e le ore 19 dal lunedì al venerdì;
 - b. fornire al momento della comunicazione di aggiudicazione su supporto informatico e/o cartaceo i tempi di attesa delle marche degli automezzi in manutenzione nonché copia dei listini dei prezzi relativi ai pezzi di ricambio praticati dalle diverse case costruttrici;
 - c. ricoverare presso la propria sede operativa gli automezzi da riparare entro 24 ore dalla richiesta di intervento, salvi gli interventi urgenti di recupero mediante il soccorso stradale;
 - d. dovrà fornire un preventivo di spesa gratuito scritto contenente la descrizione dettagliata dei lavori, con indicazione dei relativi costi e delle ore di manodopera impiegate per l'effettuazione dell'intervento;
 - e. dare inizio ai lavori entro e non oltre 12 ore dal momento in cui viene portato l'automezzo in officina e consegnando l'automezzo immediatamente dopo l'avvenuta ultimazione delle riparazioni;
 - f. provvedere, in caso di necessità, al recupero del mezzo dovunque esso sia rimasto fermo o accidentato, nel rispetto delle norme vigenti in materia stradale;
 - g. l'impresa dovrà dare comunicazione all'Amministrazione Comunale, nel termine di 12 ore della consegna o del ritiro del mezzo da riparare, le tempistiche per la sua riparazione;
 - h. l'impresa dovrà dare comunicazione all'Amministrazione Comunale, nel termine di 12 ore dell'ordine le tempistiche per la soddisfazione della richieste di fornitura formulate;
 - i. in ordine al servizio di revisione MTCM, lo stesso dovrà essere svolto nel termine massimo di 36 ore dalla consegna del mezzo.
8. Col semplice atto del ricovero l'Impresa si assume, senza esclusione e fino al momento della riconsegna, la responsabilità per ogni eventuale danno che il mezzo dell'Ente potesse subire od arrecare a terzi.
9. L'Impresa aggiudicataria si obbliga ad utilizzare i materiali ed i ricambi occorrenti della migliore qualità, originali, nuovi ed indenni da difetti, del tipo e dimensioni prescritti dalle case costruttrici.
10. I pezzi di ricambio montati sui mezzi dell'amministrazione comunale si intendono garantiti per un anno dalla data del montaggio.
11. L'Appaltatore garantisce che il proprio personale eseguirà il lavoro a perfetta regola d'arte ed in accordo con quanto concordato.

Articolo 6. Responsabilità dell'Appaltatore

1. L'Appaltatore è responsabile per:
 - danni derivanti dalla cattiva esecuzione delle riparazioni e sostituzioni delle parti di ricambio;
 - utilizzo di ricambi non originali e/o danni conseguenti;
 - ritardi nella riconsegna degli automezzi per negligenza o imperizia dell'Appaltatore.
2. L'Appaltatore è tenuto, con oneri interamente a proprio carico, a reiterare gli interventi manutentivi o di riparazione in caso di riscontrate difformità agli impegni contrattuali e alle norme di buona tecnica, previa specifica contestazione da parte della stazione appaltante.

Articolo 7. Penali in caso di ritardo

1. In caso di inadempienze e/o ritardi, rispetto agli adempimenti stabiliti nel presente Capitolato, anche se imputabili a terzi, tranne le ipotesi di forza maggiore o caso fortuito, l'Appaltatore sarà tenuto a corrispondere all'Amministrazione le penali di seguito riportate:
 - a. In caso di ritardo nella trasmissione dei preventivi di spesa:
 - € 25,00 al giorno per i primi due giorni
 - € 50,00 al giorno per gli ulteriori tre giorni;
 - b. In caso di ritardo nella consegna dei mezzi rispetto a quanto comunicato:
 - € 50,00 al giorno per i primi due giorni
 - € 100,00 al giorno per gli ulteriori tre giorni;
 - c. In caso di ritardo nel recupero mezzo sinistrato (soccorso stradale):
 - € 15,00 per ogni ora di ritardo nelle prime 24h;
 - € 20,00 per ogni ora di ritardo dopo le prime 24h;

2. Ove il ritardo si prolungasse oltre i cinque giorni, l'Amministrazione avrà facoltà di risolvere il contratto e di provvedere alla fornitura del servizio di cui trattasi, rivolgendosi ad altra ditta e addebitando tutte le spese a carico della impresa inadempiente senza che la stessa possa elevare eccezione alcuna.
3. Le penalità di cui al presente articolo saranno detratte dai corrispettivi, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di procedere, ad insindacabile giudizio, all'immediata risoluzione del contratto salvo il diritto al risarcimento del danno.
4. Gli inadempimenti che daranno luogo alle penali di cui ai precedenti commi saranno contestati per iscritto all'aggiudicatario, che dovrà presentare le proprie controdeduzioni nel termine perentorio di cinque giorni dal ricevimento della contestazione. Qualora dette controdeduzioni, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, non siano accolte o siano presentate oltre il termine citato, saranno senz'altro applicate le penali de quibus.
5. La richiesta e/o il pagamento della penale non esonera in alcun caso dall'adempimento dell'obbligazione per la quale l'Appaltatore si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.