



**UFFICIO TECNICO
SERVIZIO LL.PP.**

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'AFFIDAMENTO DI SERVIZI

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONI E
PATRIMONIO**

Rende noto che l'Amministrazione Comunale, così come manifestato con deliberazione di G.C. n. 82 del 21 giugno 2018 - immediatamente esecutiva ai sensi di legge, vista:

- la legge 381 del 04/11/1991 “Disciplina delle cooperative sociali” e s.m.i.
- la legge regionale n. 87 del 24 novembre 1997 “Disciplina dei rapporti tra le cooperative gli enti pubblici che operano nell'ambito regionale”
- le Linee Guida per gli affidamenti a cooperative sociali a cura dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici (determina n° 3 del 01.08.2012)
- intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento a favore di Cooperative Sociali di tipo B dei servizi elencati nella deliberazione di cui alla premessa, per il periodo 01/09/2018 – 31/08/2019, con possibilità di estendere la convenzione anche ad altri servizi .
- Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Cooperative Sociali di Tipo B, aventi sede nel territorio della Regione Toscana, in base alla L. n.381/91 ed alla L.R. n.18/94, in modo non vincolante per il Comune di Licciana Nardi; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di far conoscere al Comune di Licciana Nardi la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta: si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di cooperative Sociali di tipo B nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza ai sensi del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

- Le Cooperative sociali di tipo B che presenteranno manifestazione di interesse verranno successivamente invitate in procedura negoziata a presentare offerta, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.
- Il criterio di affidamento del servizio è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- Il Comune di Licciana Nardi si riserva altresì di sospendere o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'individuazione del successivo iter procedurale per l'affidamento del servizio.

Si precisa che i servizi da affidare sarà di un importo presunto netto di € 130.000,00 annuali compresi gli oneri per la sicurezza ed I.V.A. per il primo anno 01/09/2018 – 31/08/2019, ed estendibile ad altri servizi (ad esempio manutenzione giardini Comunali) .

Nel dettaglio i servizi richiesti per il primo anno (01/09/2018 – 31/08/2019) sono i seguenti:

- n. 2 addetti pulizia strade e cimiteri
- n. 1 punto di informazione Castello di Terrarossa
- n. 1 pulizie Castello di Terrarossa a chiamata
- n. 1 addetto inserimento dati ufficio tributi;
- n. 1 addetto inserimento multe ufficio polizia Municipale.
- n. 2 addetti al servizio di vigilanza trasporto alunni a chiamata

1) Le Cooperative interessate ad essere eventualmente invitate a presentare l'offerta dovranno far pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 24 luglio 2018** la domanda di partecipazione, da predisporsi su modello allegato o sua fedele riproduzione, in carta semplice ed in busta chiusa riportante la seguente dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI”, e indirizzarlo al COMUNE DI LICCIANA NARDI – UFFICIO PROTOCOLLO – 1° Piano – Piazza Municipio, 1, 54016-LiccianaNardi (MS) che, nell’interesse del concorrente, dovrà risultare chiuso con colla o nastro adesivo trasparente e sigillato con ceralacca e/o di timbro della ditta e/o controfirma sui lembi di chiusura e da spedirsi tramite: raccomandata o posta celere o recapito autorizzato o a mezzo corriere o da consegnarsi direttamente.

Per completezza di informazione, l’orario di apertura al pubblico dell’Ufficio Protocollo è il seguente:

tutti giorni dalle ore 8,30 alle ore 11,30

In ogni caso farà fede la data e l’ora apposte sul plico dall’Ufficio Protocollo, addetto alla ricezione.

- 2) Le manifestazioni di interesse dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante della Cooperativa interessata ed all’istanza dovrà essere unita una copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.
- 3) Dovranno essere indicati i recapiti ed i contatti della cooperativa comprensivi di numero di

fax e, se esistente, anche l' indirizzo di posta certificata. Nel caso in cui la ditta possieda un indirizzo di posta certificata, verrà utilizzata quest'ultima per le eventuali comunicazioni tra Comune e cooperativa, altrimenti le comunicazioni verranno inviate tramite fax.

4) I soggetti interessati devono dichiarare :

- che la ditta è iscritta nell'apposita sezione dell'Albo della Regione Toscana per le Cooperative di Tipo B;
- che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per l'attività di manutenzione, di aree verdi (specificare il volume di affari medio annuale al netto dell'I.V.A.);
- l'inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 e successive modifiche ed integrazioni (requisiti di ordine generale);

di aver eseguito nell'ultimo triennio (2015/2016/2017), per un periodo di almeno due anni, servizi analoghi a quelli di cui al presente avviso di gara, svolti regolarmente e con buon esito in favore di enti pubblici, riportando gli enti committenti, i periodi di affidamento e gli importi iva esclusa.

Si informa che la bozza della convenzione è visionabile presso il Servizio lavori pubblici previa richiesta telefonica o via mail: Tel. 0187/474933 – e-mail g.linari@comune.licciananardi.ms.it si informa inoltre che qualora le istanze pervenute non riportino correttamente quanto richiesto ai punti 1.,2.,3.,4. del presente avviso le stesse non verranno prese in considerazione per l'eventuale invito alla procedura di affidamento.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.Lgs.196/2003 e il nuovo R.U. n. 679/2016 recepito dal Comune di Licciana Nardi con delibera n. 65 del 16/5/2018 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento del servizio.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Sante LINARI responsabile del Servizio lavori pubblici, manutenzioni e patrimonio.

Contatti: e.mail: g.linari@comune.licciananardi.ms.it tel 0187/474933 – fax 0187475503.

Geom. Sante Linari