

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

Repertorio B - numero _____

CONTRATTO per l'affidamento della gestione del Centro Giovani comunale (progetti Chicchessia e Kontatto) per gli anni 15/9/2018-31/07/2020

L'anno duemiladiciotto il giorno ** del mese di **, presso la sede del Comune di Borgo San Lorenzo

TRA

- _____, nato a ____ il _____, in qualità di Dirigente del Servizio 3 (Servizi alla Persona), non in proprio, ma in nome, per conto e nell'interesse del COMUNE DI BORGO SAN LORENZO (C.F. 01017000488), d'ora in poi denominato COMUNE, ove è domiciliato per la carica;

E

- _____ nato a ---- il -----, non in proprio ma in qualità di legale rappresentante di ----- con sede in -----, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamata per brevità "Aggiudicatario",

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 514 del 26/07/2018 è stato stabilito di procedere all'affidamento in appalto della gestione del centro giovani comunale per il periodo 15/09/2018 – 31/07/2020, con opzione di rinnovo di ulteriori due anni;
- con la citata determinazione, è stato stabilito di affidare l'appalto di cui sopra mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, da svolgersi in modalità telematica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- con la determinazione succitata è stato, altresì, approvato lo schema del presente contratto, da stipulare mediante scrittura privata;
- in data come risulta dal verbale, si procedeva all'aggiudicazione provvisoria a per un importo complessivo pari a €
- che con determinazione n..... del, l'appalto è stato definitivamente aggiudicato alla ditta ".....";

TUTTO CIO' PREMESSO

con il presente atto, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – PREMESSA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

ART. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO

1. Il Comune di Borgo S. Lorenzo, in esecuzione degli atti in premessa citati, affida a ".....", come sopra rappresentato, che accetta e si obbliga, l'esecuzione di tutte le prestazioni occorrenti per la gestione del Centro giovani comunale (progetti Chicchessia e Kontatto e sportello di ascolto) avente sede presso il Centro d'Incontro in Piazza Dante 33 a Borgo S. Lorenzo, per il periodo: 15 settembre 2018 – 31 luglio 2020.

ART. 3 DURATA

1. Il servizio ha la durata di due anni scolastici decorrenti dal 15/9/2018 con scadenza al 31/7/2020, con opzione di rinnovo di ulteriori due anni (fino al 31/07/2022)

ART. 4 – OBBLIGHI DELL' AGGIUDICATARIO

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

1. L'affidamento si intende aggiudicato ed accettato sotto l'osservanza piena e assoluta delle norme patti e condizioni contenuti nel presente contratto, nell'avviso e disciplinare di gara, nel verbale di aggiudicazione e nell'offerta economica e tecnica presentata dall'aggiudicatario.
2. Il servizio oggetto dell'appalto è disciplinato inoltre dal Capitolato prestazionale, che viene allegato al presente atto e sottoscritto dalle parti ad accettazione incondizionata delle clausole, prescrizioni e condizioni in esso contenute e dall'offerta tecnica presentata in gara firmata digitalmente dal sig.

ART. 5 - VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

1. Si d'atto che nel servizio in oggetto non sono previsti rischi da interferenze di cui all'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008, e pertanto non è necessario redigere il DUVRI.

ART. 6 – CORRISPETTIVO

1. Le parti concordano che il corrispettivo del presente appalto è previsto, per tutta la sua durata, in complessivi €(euro), oltre IVA in misura di legge. Tale corrispettivo sarà liquidato al Soggetto gestore con le modalità previste nel Capitolato di appalto.

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate all'Amministrazione _____ codice IPA _____ e dovranno contenere i seguenti riferimenti: "PROCEDURA _____ – CIG: **7578952D08**".

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del capitolato, oltre che a seguito della verifica della regolarità contributiva e fiscale dell'Appaltatore.

ART. 7 – TRACCIABILITA' PAGAMENTI

1. L'aggiudicatario si impegna ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il presente contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 13/08/2010 n. 136 e smi.
2. Ai suddetti scopi si dà atto che l'affidamento di cui al presente contratto è contrassegnato dal seguente CIG: **7578952D08**.

3. L'aggiudicatario dichiara:

- che i propri c/c bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sono i seguenti:

1) Banca _____ Filiale di _____, con codice IBAN _____;

2) Banca _____ Filiale di _____, con codice IBAN _____;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- _____ codice fiscale _____;

- _____ codice fiscale _____;

4. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

ART. 8 – CAUZIONE E ASSICURAZIONE

1. L'Appaltatore ha costituito la cauzione definitiva, come previsto dal capitolato, pari ad Euro -----, mediante polizza fidejussoria bancaria / assicurativa, rilasciata da -----, agenzia di ----- in data -----, nr. -----

2. La cauzione definitiva rimane vincolata per tutta la durata contrattuale ed è svincolata e restituita al contraente secondo quanto previsto dall'art. 103 co. 5 del Codice.

3. L'aggiudicatario ha stipulato la seguente polizza di assicurazione prevista dall'art. ____ del capitolato speciale:

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

- RCT/RCO n. rilasciata da agenzia di, in data, per i seguenti importi assicurati (massimali):

4. Per l'intera vigenza contrattuale l'aggiudicatario è tenuto a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza delle coperture assicurative entro i termini sopra individuati, il Comune procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c. con conseguente incameramento della cauzione definitiva rilasciata, a titolo di penale. Resta ferma l'intera responsabilità dell'aggiudicatario anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata.

5. Agli effetti assicurativi, l'aggiudicatario non appena venuto a conoscenza dell'accaduto, è tenuto a provvedere alla denuncia del sinistro alla Compagnia assicurativa con la quale ha provveduto alla sottoscrizione della polizza.

6. Le suddette polizze (definitiva e assicurative) sono conservate presso gli uffici comunali.

ART. 9 - INCARICATI E RESPONSABILI DEI CONTRAENTI

1. In relazione alla gestione del servizio previsto dal presente contratto, si precisa quanto segue.

- L'aggiudicatario indica nella persona del sig. _____ il proprio direttore tecnico.

- Il Comune indica i seguenti propri incaricati: - R.U.P. Direttore esecuzione contratto:

2. Le designazioni degli incaricati o responsabili possono essere variati dalla parte che ne ha interesse in qualsiasi momento con efficacia dal ricevimento della relativa raccomandata A.R. (o PEC) da parte dell'altro contraente.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, informa l'aggiudicatario che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto ed acquisiti obbligatoriamente in base alla normativa vigente in materia di contratti pubblici, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

2. Il Comune informa altresì che:

- l'aggiudicatario è titolare dei diritti di cui all'art. 7 dello stesso D.Lgs. n. 196/2003;

- titolare del trattamento è il Comune di Borgo San Lorenzo;

- responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio 3:

ART. 11 - PANTOUFLAGE

1. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., l'aggiudicatario del contratto – sottoscrivendo il presente atto – conferma la dichiarazione resa di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti del Comune di Borgo San Lorenzo, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune e nei propri confronti, nel triennio precedente la cessazione del rapporto di lavoro dipendente, e, quindi, di non trovarsi nella specifica situazione di incapacità a contrarre con la P.A. prevista dalla norma sopra riportata .

ART. 12 - RECESSO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

COMUNE DI BORGO SAN LORENZO

Provincia di Firenze

L'aggiudicatario rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto all'aggiudicatario di recedere dal contratto.

ART. 13 – CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Gli obblighi di comportamento previsti dal “Codice di comportamento dei dipendenti” approvato ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 con Delibera di Giunta Comunale n. 84 del 17/12/2013 e pubblicato sulla rete civica del Comune all'indirizzo:

<http://www.comune.borgo-san-lorenzo.fi.it/atti-generalis> vengono estesi, per quanto compatibili, al personale dell'impresa contraente. Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà in caso di violazione da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato “Regolamento”.

ART. 15 – RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia oltre alle norme vigenti in materia, alla disciplina di cui ai documenti di natura contrattuale elencati all'art. 2.

ART. 16 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze, con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 17 - REGISTRAZIONE E BOLLO

1. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a cura e spese della parte richiedente, ai sensi dell'art. 5, comma 2, DPR n. 131/1986.

2. Il presente atto sconta l'imposta di bollo ordinaria, ai sensi del D.P.R. 642/1972, con onere a carico dell'aggiudicatario che l'accetta.

Allegati n. 1:

Capitolato speciale

IL COMUNE

L'AGGIUDICATARIO