



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione

CAPITOLATO SPECIALE

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI: ASSISTENZA SCOLASTICA, PRE-POST SCUOLA E ACCOMPAGNAMENTO SCOLASTICO.

Articolo 1

Oggetto e durata dell'appalto

Il presente Capitolato Speciale disciplina l'espletamento dei seguenti servizi:

- A) custodia, sorveglianza e assistenza dei minori nella scuola primaria e infanzia statale da effettuarsi dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria pre e post-scuola e post scuola esteso;
- B) assistenza, sorveglianza e accompagnamento sugli scuolabus degli alunni della scuola dell'infanzia, per i percorsi dalle rispettive abitazioni ai plessi scolastici di appartenenza e viceversa;
- C) assistenza nella accoglienza e sorveglianza dei bambini della scuola primaria che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico.

Le specifiche modalità tecniche di espletamento dei servizi sono disciplinate dalle disposizioni del presente capitolato.

E' tassativamente vietato il subappalto, anche di parte dei servizi sopra citati.

Il presente appalto consiste in un unico lotto.

La durata dell'affidamento è prevista per n. 3 anni scolastici a partire da settembre 2018 fino a giugno 2021.

Articolo 2

Modalità di erogazione del servizio di Pre-Post Scuola e Post Scuola Esteso

La prestazione dei servizi sarà effettuata nella scuola primaria statale e nella scuola dell'infanzia Giorgetti, tutti i giorni feriali del calendario scolastico, escluso il sabato.

Il servizio di Pre-Post Scuola consiste nella accoglienza, vigilanza e intrattenimento degli alunni della scuola primaria immediatamente prima dell'inizio e subito dopo la fine delle lezioni.

Il servizio di Post Scuola esteso si attiva solo con un numero di iscritti superiore a 4 e prevede un orario aggiuntivo.

La prestazione comporta inoltre l'assistenza nella accoglienza e sorveglianza dei bambini della scuola primaria e dell'infanzia che, usufruendo del servizio di trasporto scolastico, arrivano nei plessi scolastici in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni o che, dopo l'orario di fine lezioni, devono attendere lo scuolabus per il rientro.

L'intervento richiede personale specializzato di comprovata esperienza e in grado di sorvegliare in modo appropriato i bambini.

Il servizio dovrà funzionare nei plessi sotto indicati, con il numero degli operatori previsti tenuto conto delle presenze rilevate nell'anno scolastico 2016/2017e nel rispetto degli orari seguenti:



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione

Plessi scolastici	Numero Presenze mattino	Numero Operatori	Orario Lunedì/venerdì	Numero Presenze pomeriggio	Numero operatori	Orario Lunedì/venerdì	Numero Presenze pomeriggio	Numero Operatori	Orario Lunedì/venerdì
Primaria “Margherita Hack” Via Micca, 19	pre-scuola n. 46	2	7,30-8,30	post-scuola n. 21	1	16,30-17,00	n. 4	1	17,00-17,30
	trasporto scolastico n. 23	1		Trasporto scolastico n. 28	1				
Primaria “Alberto Manzi” Via Moreccini	pre-scuola n. 22	1		post-scuola n. 10	1		n. 4	1	
	trasporto scolastico n. 66	2		trasporto scolastico n. 71	2				
Primaria “Anna Frank” Via Maroncelli	pre-scuola n. 19	1		post-scuola n. 19	1		n. 9	1	
	trasporto scolastico n. 32	1		trasporto scolastico n. 22	1				
Infanzia Giorgetti	pre-scuola n. 9	1		post-scuola n. 2	1		n. 4	1	
	trasporto			Trasporto					



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona Servizio Pubblica Istruzione

	scolastic o n. 4			o scolasti co n. 4					
--	------------------------	--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--

Il rapporto tra bambini ed operatori per il servizio pre-post scuola non potrà essere maggiore di 25 ad uno.

Articolo 3

Modalità di erogazione del Servizio di accompagnamento e vigilanza sugli scuolabus

La prestazione del servizio sarà effettuata per gli alunni della scuola dell'infanzia, tutti i giorni feriali del calendario scolastico, escluso il sabato.

Il servizio di Accompagnamento e Vigilanza sugli scuolabus consiste nella assistenza, sorveglianza e accompagnamento sugli scuolabus degli alunni della scuola dell'infanzia, per i percorsi dalle rispettive abitazioni ai plessi scolastici di appartenenza e viceversa.

Il servizio è organizzato nel modo seguente:

Caratteristiche del servizio e numero di operatori			
<u>Plessi scolastici serviti</u>	<u>Numero Scuolabus</u>	<u>Orario Mattino</u> Lunedì/venerdì	<u>Orario Pomeriggio</u> Lunedì/venerdì
Infanzia "Loris Malaguzzi", Via Rosselli, 4 Infanzia "Grazia Deledda", Via G. Deledda Infanzia "Leonetto Tintori", Via Micca Infanzia "Giorgetti", Via Venezia Infanzia "Ilaria Alpi", Piazza Amendola Infanzia "Sacro Cuore", Piazza Monsignor Contardi	minimo n. 3	8,20-9,30	15,00-16,00

L'intervento richiede personale specializzato di comprovata esperienza e in grado di sorvegliare in modo appropriato i bambini durante il viaggio sullo scuolabus. Per tutta la durata dell'appalto del servizio, per ogni scuolabus impiegato, l'aggiudicatario dovrà assicurare la presenza di almeno 1 (uno) assistente.

L'assistente dovrà:

- Assistere i singoli alunni nella salita e discesa dal mezzo;
- Accompagnare i bambini nei loro posti a sedere;
- Non consentire che persone diverse dai bambini autorizzati salgano sullo scuolabus;
- Evitare di parlare all'autista, se non per motivi strettamente inerenti il servizio in corso;



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

- Curare che all'interno del mezzo i bambini tengano un comportamento educato e non disturbino l'autista, che per tutta la durata del percorso restino seduti e non creino in alcun modo disagio agli altri passeggeri e che non apportino danneggiamenti al mezzo;
- Sorvegliare e accompagnare i bambini nell'eventuale itinerario da percorrere a piedi tra lo scuolabus e l'accesso al plesso scolastico;

Per quanto riguarda il servizio di ritorno dal plesso scolastico alle abitazioni, controllare che alla fermata sia presente almeno uno dei genitori o un loro delegato e consegnargli il bambino. Qualora il genitore o suo delegato sia eccezionalmente assente, l'accompagnatore dovrà trattenere il bambino all'interno dello scuolabus e riaccomparlo al plesso scolastico di appartenenza, dove sarà preso in carico dal personale della scuola.

Gli orari di espletamento del servizio indicati in tabella potranno subire variazioni per determinati periodi o giorni secondo le esigenze scolastiche e l'aggiudicatario sarà comunque tenuto a rispettarli.

Articolo 4

Obiettivi e finalità

I servizi pre-post scuola devono essere concepiti come una opportunità per chi li frequenta; nello specifico, le attività di prescuola dovranno essere caratterizzate da percorsi di avvicinamento e preparazione alla giornata scolastica; le attività di postscuola dovranno essere caratterizzate da percorsi che aiutino i bambini ad abbandonare logiche scolastiche ed a scaricare le pressioni della giornata.

In questo contesto si dovranno perseguire, quali obiettivi, lo sviluppo della socializzazione, intesa come capacità di relazione fra bambini e fra adulti e bambini, nonché il sostegno all'autonomia e alla sicurezza emotiva.

Articolo 5

Importo e durata del servizio

L'importo contrattuale presunto per i servizi descritti è pari ad €.212.686,47, da decurtare del ribasso offerto in sede di gara, oltre € 300,00 quali oneri per la sicurezza. L'importo è stato calcolato in base al personale necessario e al fabbisogno orario complessivo quantificato in ore 3.823 annue.

La durata dell'incarico è di 3 anni scolastici a partire da settembre 2018 e termine nel giugno 2021.

Articolo 6

Pagamenti

Nel rispetto del Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con decorrenza 31 marzo 2015, nei confronti di questo Ente dovranno essere prodotte esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

Le fatture elettroniche dovranno obbligatoriamente riportare, oltre alle informazioni fiscali richieste dalla vigente normativa, anche i seguenti dati:

- il codice univoco ufficio: Q06QG0
- il codice CIG;
- il numero e la data della determinazione di affidamento del servizio;



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

- il numero dell'impegno di spesa;
- la data di scadenza del pagamento;
- IBAN del conto dedicato;
- se la spesa è rilevante ai fini IVA;
specifica annotazione di assolvimento dell'imposta di bollo ai sensi del DM 17.06.2014, art.6, per le fatture il cui importo fuori campo IVA superi € 77,47;
- specifica annotazione "Scissione dei pagamenti – Art. 17-ter del DPR 633/1972", per le fatture oggetto di split payment.

In assenza dei suddetti dati il comune non potrà procedere al pagamento delle fatture così come disposto dall'art. 25, comma 3 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla L. 89/2014.

Le fatture dovranno essere corredate da un prospetto riepilogativo del servizio reso, con indicazione del servizio e il numero delle ore effettivamente effettuate. I pagamenti sono disposti entro il termine di 30 giorni dalla data di arrivo al protocollo dell'Ente, previo atto di liquidazione e verifica della regolarità contributiva e assicurativa.

Articolo 7

Subappalto e divieto di cessione del contratto

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto dell'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati alla Amministrazione.

Articolo 8

Personale

Il personale da impiegare nei servizi dovrà:

- avere assolto agli obblighi scolastici;
- possedere un'esperienza documentata in servizi analoghi a quelli oggetto di gara o comunque rivolti all'infanzia o, in alternativa, aver partecipato almeno ad un corso di formazione su tematiche relative allo svolgimento di attività ludiche, ricreative o di animazione.

Articolo 9

Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà individuare, entro la data di sottoscrizione del contratto, un coordinatore al quale l'Amministrazione Comunale si rivolgerà per tutte le necessità relative all'espletamento del servizio. In caso di assenza o impedimento, l'aggiudicatario dovrà individuare un sostituto e comunicare tempestivamente il nominativo all'Amministrazione Comunale. Il coordinatore dovrà essere munito di recapito telefonico e dovrà essere assicurata una reperibilità almeno nella fascia oraria dei servizi ogni giorno del calendario scolastico.

L'aggiudicatario dovrà garantire la continuità del servizio degli operatori impiegati e senso di responsabilità adeguato alla natura delle attività da espletare che sono rivolte ai minori. In relazione all'obbligo di cui sopra,



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

le sostituzioni degli operatori addetti dovranno essere limitate ai casi di effettiva e comprovata necessità. Nel caso in cui le prestazioni non fossero adeguate a quanto richiesto, o nel caso di interruzione di singole prestazioni, l'aggiudicatario sarà tenuto, con ogni onere a carico, a procedere alla sostituzione degli stessi.

Prima dell'avvio del servizio, dovrà inoltre comunicare all'Ufficio Pubblica Istruzione l'elenco degli operatori che sostituiranno i titolari eventualmente assenti, unitamente ai relativi curricula che dimostrino l'esperienza effettuata in servizi analoghi a quelli del presente affidamento o comunque rivolti all'infanzia.

Il servizio oggetto di appalto ha carattere di interesse pubblico e per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. Grava pertanto sull'aggiudicatario l'obbligo assoluto di dargli esecuzione con qualsiasi tempo e condizione ai sensi e per gli effetti della L. 146/1990.

In caso di sospensione o di abbandono, anche parziale, del servizio e, fatte salve le conseguenze che da tali comportamenti verranno giudizialmente attribuiti all'inadempiente, l'Amministrazione comunale potrà sostituirsi ad essa per l'esecuzione, con spese a suo carico, applicando le penalità previste nel Contratto. L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire il servizio affidatogli con la massima cura e diligenza, nel pieno e puntuale rispetto del presente Capitolato, del contratto d'appalto e secondo i migliori criteri per la tutela del pubblico interesse.

E' altresì obbligato ad osservare scrupolosamente tutte le leggi e disposizioni vigenti nella materia oggetto d'appalto ed in particolare si impegna ad osservare la massima riservatezza con riferimento alle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

L'aggiudicatario dovrà osservare le disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni concernenti la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro.

L'aggiudicatario è inoltre obbligato:

- a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione;
- a redigere e trasmettere al competente ufficio comunale, su richiesta di quest'ultimo, un rapporto sull'andamento del servizio, sulle attività svolte, sui problemi rilevati ed un rapporto finale sui risultati raggiunti;
- a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni notizia utile connessa al servizio con specifico riferimento alle varie problematiche eventualmente verificatesi;
- a far presente alla stessa Amministrazione evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni affidate che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

Articolo 10

Obblighi dell'aggiudicatario nei confronti degli operatori addetti al servizio



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

Tutti gli operatori, in generale, dovranno essere adeguatamente resi edotti delle responsabilità derivanti dalla gestione del servizio, quali, ad esempio, il rispetto delle norme sulla privacy e la custodia dei bambini.

Articolo 11

Responsabilità dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità per casi di eventuali infortunio e danni arrecati alle persone, alle cose, alle strutture, agli scuolabus ed agli impianti nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere agli operatori e/o a terzi comunque denominati o a cose, per qualsiasi causa, nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto.

Articolo 12

Sicurezza

Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e della L.R. n. 38/2007, come modificata dalla L.R. 13/2008, competono all'aggiudicatario i seguenti adempimenti:

- nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale (RSPP);
- nomina degli addetti antincendio e degli addetti pronto soccorso;
- redazione del documento valutazione dei rischi (DVR) per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione delle attività del presente capitolato;
- accettazione e applicazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) in cui sono indicate le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze e i relativi costi, quantificati in € 300,00;
- adeguata e documentata informazione e formazione dei propri operatori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 81/2008;
- dotazione degli operatori impiegati nelle attività di apposita tessera di riconoscimento, come previsto dall'art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 81/2008.

Ogni volta che mutino le modalità di esecuzione delle attività di cui al presente capitolato ovvero i processi lavorativi utilizzati, l'aggiudicatario dovrà fornire tempestivamente al Comune le eventuali proposte di modifica del DUVRI da sottoporre all'approvazione del Comune; in nessun caso le eventuali integrazioni potranno giustificare modifiche o adeguamento dei costi della sicurezza, a meno che non derivino da varianti resesi necessarie in fase di esecuzione contrattuale che incidano sulle prestazioni previste.

Le gravi o ripetute violazioni dei piani della sicurezza, previa costituzione formale in mora, costituiranno causa di risoluzione del contratto in essere.

Articolo 13

Vigilanza e controlli

All'Amministrazione compete la vigilanza ed il controllo sulla regolare esecuzione dei servizi. Le prestazioni rese dall'aggiudicatario previste dal presente capitolato potranno essere verificate dal Comune in ogni momento, senza preavviso e con ogni mezzo; le verifiche potranno essere effettuate anche alla presenza dei rappresentanti e operatori della cooperativa aggiudicataria del servizio.



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

Il Comune si riserva:

- di contattare periodicamente gli utenti del servizio, i loro familiari e gli operatori scolastici per controllare la qualità delle prestazioni rese;
- di verificare con l'aggiudicatario l'andamento e la corretta esecuzione del servizio, segnalando eventuali disfunzioni e richiedere, ove occorra, la sostituzione di operatori che non dovessero garantire il corretto svolgimento delle funzioni a loro affidate.

Articolo 14

Penalità

L'Amministrazione Comunale, a tutela delle norme contenute nel presente capitolato, si riserva comunque di applicare le seguenti sanzioni:

- € 500,00 per ogni assenza dell'operatore addetto al servizio di pre-post scuola e di personale addetto all'accompagnamento sullo scuolabus;
- € 200,00 ogni qual volta l'operatore senza comunicazione alcuna prenda servizio con un ritardo di orario superiore ai 10 (dieci) minuti;
- €.200,00, per ogni inosservanza del progetto tecnico presentato in sede di gara.

L'amministrazione provvederà a contestare la violazione tramite notifica, dal ricevimento della quale l'aggiudicatario disporrà di giorni 15 per far pervenire le proprie controdeduzioni. Qualora le stesse non pervengano o le controdeduzioni non siano ritenute congrue, a giudizio insindacabile del RUP, si provvederà ad applicare la penale, con atto del dirigente dell'Area Servizi alla Persona, a valere sui corrispettivi futuri.

In caso di inadempienze riscontrate in seguito a controlli in ordine a:

- deficienze nella qualità dei servizi erogati;
- presenza di operatori inferiore a quella prevista;
- mancato rispetto delle prestazioni richieste;

verrà notificata all'aggiudicatario relativa contestazione unitamente a diffida ad adempiere. L'aggiudicatario potrà inviare le proprie controdeduzioni entro 5 giorni dalla notifica.

Qualora l'inadempienza riscontrata di cui all'art. 10 del presente capitolato risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione scritta e/o la diffida ad adempiere.

Articolo 15

Risoluzione del contratto

Il Comune può disporre la risoluzione del contratto, restando salva la facoltà di richiesta di risarcimento dei danni, per le seguenti fattispecie:

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 1671 del codice civile;
- per motivi di pubblico interesse;
- in caso di violazione del divieto di subappalto;
- in caso di frode, grave negligenza, contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni previste nel contratto;



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

- in caso di violazione dei piani di sicurezza.

La risoluzione del contratto viene disposta con determinazione del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e deve essere notificata al gestore.

Il Comune ha facoltà di recedere dall'accordo in ogni momento, previa comunicazione scritta, ove si verificassero situazioni che non consentano da parte del gestore la corretta esecuzione del contratto, senza che lo stesso possa accampare diritti o pretese di sorta.

Articolo 16

Foro Competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra il Comune e il gestore riguardo all'esecuzione e al rispetto delle norme contrattuali è competente il Foro di Prato.

Articolo 17

Informativa sul trattamento dei dati personali, consenso al trattamento e designazione dell'operatore economico aggiudicatario-appaltatore come responsabile del trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Montemurlo, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/ dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;

- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona

Servizio Pubblica Istruzione

- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Montemurlo, con sede in via Montalese, 472/4.

Il punto di contatto del Responsabile della Protezione dei dati è mailto:rp_d_montemurlo@bemerconsulting.com.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la sottoscrizione del presente contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario/appaltatore viene designato come *Responsabile del trattamento dei dati* in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

Con separato contratto, da concludersi entro 20 giorni dalla data di stipulazione del presente contratto di appalto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per

scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Articolo 18



Comune di Montemurlo

Provincia di Prato

Area Servizi alla Persona
Servizio Pubblica Istruzione

Rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle leggi e ai regolamenti vigenti nel corso della durata dell'appalto.