



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Progetto da porre a base di gara finalizzato all'acquisto tramite l'attivazione di un contratto di leasing di
n. 1 laser scanner 3D per Laboratorio Rilievo dell'Architettura Dida

RELAZIONE

Responsabile Unico del Procedimento

La presente relazione è rilasciata dalla sottoscritta Jessica Cruciani Fabozzi, responsabile Amministrativo Dipartimento di Architettura - DIDA in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs. 50/2016

A seguito approvazione per l'acquisto da parte del Consiglio di Dipartimento del 20/09/2017, a seguito relazione tecnica relativa alla individuazione della tipologia della strumentazione individuata compilata e firmata dal Responsabile Scientifico del Laboratorio Rilievo di Architettura Dida dalla quale si evince che il costo presunto della strumentazione ammonta a € 100.000,00 (centomila/00) più IVA, e che non sussistono oneri per la sicurezza e da interferenza, si ritiene utile procedere alla richiesta di manifestazione di interesse su Start per effettuare l'acquisto tramite attivazione di un contratto di leasing. Si ritiene di utilizzare il portale START in quanto, da una ricerca effettuata su MEPA e in particolare sul Bando Veicoli e Forniture per la Mobilità – sottocategoria merceologica: Attrezzature per il rilevamento - non risulta percorribile l'attivazione di un contratto di leasing su MEPA, ma solo acquisto e noleggio.

Le caratteristiche tecniche richieste per la strumentazione Laser Scanner 3D, come evidenziate dalla relazione tecnica del Responsabile scientifico del Laboratorio di Rilievo dell'Architettura del 3/9/2018

Tecnologia laser scanner: **Differenza di fase**

Portata: **Non inferiore a 360m**

Campo di vista verticale: **300°**

Campo di vista orizzontale: **360°**

Classe Laser: **1**

Fotocamera: **Integrata con tecnologia HDR e Flash led Integrati**

Rumore della misura: **Non superiore a 0,2mm a 25m con riflettanza 80% senza l'uso di ottimizzazioni**

Peso strumentazione: **Non superiore a 8 kg incluse le batterie**

Protezione agenti atmosferici: **IP 54**

Sensori integrati: **Piattaforma Interziale IMU (Intertial Measurement Unit), GPS; Barometro; Accelerometro; Giroscopio; Bussola**

Connessioni: **Scheda SD, Cavo di Rete, Doppia antenna Wi-Fi**

Memoria di bordo: **Hard disk allo stato solido non inferiore a 128gb**

Batterie: **N.2 batterie a bordo per la sostituzione senza spegnere lo strumento**

Accessori: **Caricabatterie e secondo kit di batterie (2 batterie); N.1 Valigia rigida per la strumentazione e gli accessori ; N.1 Zaino di trasporto per la strumentazione e gli accessori**

Assistenza: **Contratto di assistenza e calibrazione (annuale) per quattro anni.**

Treppiedi: **In fibra di carbonio a 4 sezioni con portata massima fino a kg 18 – accessoriato con testa**

a cremagliera in alluminio portata fino a kg 7,5 e borsa per il trasporto.

Software fornito dalla stessa casa produttrice dello scanner per la gestione e la registrazione delle nuvole di punti sia su PC che su tablet durante la fase di acquisizione;
Tablet per la registrazione delle nuvole di punti durante la fase di acquisizione

Nella stessa relazione tecnica si dà atto che le caratteristiche tecniche richieste sono presenti in strumentazioni le cui condizioni sono definite dal mercato.

Le motivazioni sulla scelta della suddetta procedura sono le seguenti:

- 1) Ripartizione della spesa su più anni di bilancio;
- 2) La spesa rientra nel bilancio del laboratorio di rilievo ed è previsto un rientro delle somme attraverso l'utilizzo dello strumento stesso finalizzato a convenzioni di ricerca conto terzi ed ai servizi destinati agli studenti che versano, come previsto dal regolamento del DIDALABS, un contributo in relazione alle giornate di utilizzo dello strumento;
- 3) La strumentazione innovativa subirà nel tempo aggiornamenti e miglioramenti a causa dei quali è più vantaggioso alla fine del quadriennio sostituire con un nuovo modello lo strumento stesso o rinnovare, se opportuno, il contratto di leasing stesso.

La presente relazione segue la documentazione già a suo tempo inoltrata alla Centrale Acquisti:

Estratto Verbale del Consiglio di Dipartimento del 20/09/2017 relativa all'approvazione dell'acquisto;

richiesta di presa in carico Centrale Acquisto delle procedure necessarie all'acquisto della strumentazione
Prot. n. 191501 del 21/12/2017

Viene allegata alla presente la relazione tecnica del Responsabile scientifico del Laboratorio di Rilievo dell'Architettura DIDA

il sottoscritto RUP
F.to Dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi

Firenze, 3/9/2018