



COMUNE DI SUVERETO

Provincia di Livorno

Piazza dei Giudici, 3 - 57028 Suvereto - (LI)
Tel. 0565 829923-829366 Fax 0565 828201
Internet: www.comune.suvereto.li.it
e-mail: suvereto@comune.suvereto.li.it

AVVISO ESPLORATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, AGGIORNAMENTO BANCA DATI, GESTIONE DI SPORTELLO INFORMATIVO AI CONTRIBUENTI, ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLE ENTRATE DEL COMUNE DI SUVERETO, ASSISTENZA LEGALE E GIUDIZIALE ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016.

Con il presente avviso si richiede agli operatori economici di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata per l'affidamento del "SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TRIBUTI PER LE ATTIVITA' DI GESTIONE ORDINARIA, AGGIORNAMENTO BANCA DATI, GESTIONE DI SPORTELLO INFORMATIVO AI CONTRIBUENTI, ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLE ENTRATE DEL COMUNE DI SUVERETO, ASSISTENZA LEGALE E GIUDIZIALE".

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta per la gara in oggetto.

Il presente Avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c..

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura di gara per l'affidamento del servizio.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

Codice identificativo gara (CIG): 7665735CA1

Codice CUP: C69E18000220004

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE – DURATA DELL'APPALTO E PROROGA

Comune di Suvereto

Indirizzo: Piazza dei Giudici, 3, 57028 Suvereto LI

Responsabile del procedimento dell'Ente: Anna Chiara de Wit
tel. 0565829923 - fax 0565 828002

mail certificata: comune.suvereto@postacert.toscana.it
mail: a.dewit@comune.suvereto.li.it

La durata dell'affidamento è di **due (2) anni** a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio, successivo all'aggiudicazione definitiva. Alla scadenza di tale periodo il rapporto contrattuale s'intende risolto di diritto, senza obbligo di disdetta, salvo eventuali rinnovi per ulteriori due (2) anni concordati con l'Amministrazione Comunale.

OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto è l'affidamento de servizio di supporto all'ufficio tributi per le attività di gestione ordinaria, aggiornamento banca dati, gestione di sportello informativo ai contribuenti, attività di accertamento, riscossione ordinaria e coattiva e assistenza legale.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al **"criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo"** ai sensi dell'art. 95 – comma 3 – del d.lgs. n. 50/2016.

La procedura è svolta in esecuzione della Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile del Comune di Suvereto n. 438 del 24/10/2018.

VALORE DELL'APPALTO

Importo posto a base di gara riferito all'intera durata del servizio (2 anni): € 55.372,00.

Importo complessivo, ex art. 35 del D.lgs. 50/2016, con eventuale rinnovo di ulteriori anni 2 (due): €. 110.744,00.

TERMINE DI ESECUZIONE

La prestazione dovrà essere svolta dal giorno successivo alla stipulazione del contratto e comunque entro sette giorni dalla richiesta formulata da parte della stazione appaltante.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., nonché concorrenti con sede in altri Stati alle condizioni di cui all'art. 49 del medesimo decreto.

Sono ammessi a partecipare i raggruppamenti temporanei di operatori economici di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'offerente abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Le imprese ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942, nonché dall'art. 110 commi 3,4 e 5 del d.lgs. n. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti l'imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.

Si procederà ad esclusione, qualora, in un qualunque momento della procedura, si accerti che un operatore economico si trovi, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 ("revolving-doors") ovvero sia

incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono ammesse a partecipare le imprese in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici professionali indicati al paragrafo “Requisiti minimi per la partecipazione alla procedura” che segue.

E’ consentito il subappalto ai sensi dell’art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 nella misura massima del 30% dell’importo complessivo del contratto di servizio.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

I Requisiti di partecipazione sono quelli di seguito riportati:

REQUISITI GENERALI EX ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.

Il concorrente dovrà dichiarare di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art.80 del Codice d. Lgs 50/2016. In particolare i concorrenti non devono trovarsi in ogni caso in nessun’altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l’applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI DI IDONEITA’ PROFESSIONALE AI SENSI DEI CO. 3 E 6 DELL’ART. 83 DEL D.LGS. 50/2016

a) iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali, per attività inerenti all’oggetto dell’appalto;

b) al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia è richiesta la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del D.Lgs. 50/2016, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;

c) espletamento:

- di servizi di supporto nella gestione ordinaria di uffici tributi e per le fasi di accertamento e riscossione spontanea, in almeno quattro comuni, per un periodo complessivo di almeno 8 annualità complessive tra tutti i quattro comuni;

- supporto alla riscossione coattiva in almeno tre comuni, di cui in almeno uno per tre anni;

- servizi di supporto e assistenza legale durante le fasi di accertamento e difesa dell’Ente in giudizio per i ricorsi derivanti dall’attività di accertamento.

d) attestare il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali, aziendali; rispetto delle norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2002), nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavori dipendenti o soci in caso di cooperative.

L’Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d’ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni.

REQUISITI DI CAPACITA’ ECONOMICO/FINANZIARIA AI SENSI DELL’ART. 83, COMMA 4 e All. XVII, parte I del D.Lgs. 50/2016

Almeno due referenze bancarie rilasciate in data non anteriore al 30/06/2018 da primari istituti di credito autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993, con attestazione, in particolare, "della sua capacità e solidità economica e che la società ha fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità".

Un fatturato minimo generico annuo globale (attraverso apposita dichiarazione), non inferiore a € 80.000,00 negli ultimi tre esercizi disponibili (2015/2016/2017).

Il requisito riferito al fatturato d'impresa, potrà essere comprovato mediante: copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

Se l'impresa è costituita da meno di due anni, dovrà possedere il fatturato richiesto di valore proporzionale al periodo di validità dell'impresa. In ogni caso, se l'operatore economico non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento, la cui idoneità sarà però esclusivo oggetto di valutazione della Commissione.

Viene richiesto un fatturato minimo annuo perché si ritiene che tale informazione denoti con maggiore precisione la forza economica dell'operatore economico, informazione fondamentale per l'ente committente e per la stazione appaltante, al fine di garantire la continuità del servizio e la garanzia della sua erogazione per tutta la durata dell'appalto.

NB: I requisiti di partecipazione devono essere posseduti al momento della manifestazione d'interesse e costituiscono condizione essenziale per la partecipazione alla successiva procedura concorrenziale.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La modalità di scelta del contraente, in funzione dell'importo del servizio in argomento consiste in **"procedura negoziata svolta con modalità telematica ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 – criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016"**. Per l'eventuale valutazione di anomalia si applica l'art.97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse: **il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse** è fissato per il giorno

09/11/2018 entro le ore 12:00.

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono esclusivamente pervenire entro la sopraindicata data in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – Comune di Suvereto, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet:

<https://start.toscana.it/>

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- i fornitori già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare la *form* telematica presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

Occorre altresì da parte dell'operatore interessato:

- produrre la manifestazione di interesse utilizzando l'apposito modello denominato "domanda manifestazione di interesse", disponibile nella documentazione di gara allegata

all'avviso in oggetto. Il modello "Manifestazione d'interesse" opportunamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute ed inserito nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

- dare conferma telematica tramite sistema START del proprio interesse a partecipare alla gara in oggetto. Tale conferma consiste nel cliccare sull'apposito tasto di adesione.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei requisiti richiesta per l'ammissione e come meglio specificato nella lettera di invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore riunito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti in misura maggioritaria rispetto a ciascun altro membro dell'operatore riunito.

FASE SUCCESSIVA: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La richiesta di partecipazione alla gara sarà effettuata mediante specifica lettera invito a presentare offerta, che verrà inviata, da parte dell'Amministrazione, **a tutti coloro che avranno manifestato interesse, attraverso l'apposita funzione e avranno allegato il modello predisposto da questa stazione appaltante.**

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'amministrazione mediante la piattaforma START della Regione Toscana, esclusivamente alla casella di posta elettronica indicata dall'operatore economico ed è inoltre disponibile sul Sistema Telematico nell'area riservata all'appalto in oggetto.

ULTERIORI INFORMAZIONI

L'appalto si svolgerà in modalità telematica: la documentazione amministrativa e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Comune di Suvereto: <https://start.toscana.it/>

Sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – Comune di Suvereto e sul Profilo Committente sono disponibili, oltre al presente Avviso, il Capitolato d'appalto per il servizio di supporto all'ufficio tributi ed il modello "Manifestazione d'interesse".

Per firmare digitalmente la manifestazione d'interesse i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (Trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'Amministrazione aggiudicatrice utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In questa fase, l'Amministrazione aggiudicatrice si limita a fornire chiarimenti solo sulle modalità di presentazione della manifestazione d'interesse telematica. Per le successive richieste di chiarimenti su documenti di gara, queste si svolgeranno con le modalità previste nella lettera d'invito.

Per informazioni sulla presente procedura, è possibile richiederle utilizzando le apposite funzionalità sul sistema telematico START oppure contattando il competente ufficio al seguente recapito e-mail e telefonico:

MAIL: a.dewit@comune.suvereto.li.it

TEL: 0565829923

Per informazioni tecniche inerenti il funzionamento della piattaforma START, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel. 02 86.83.84.15 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com. I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30/6/2003, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Le imprese partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Decreto stesso.

FORMAZIONE DELL'ELENCO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La stazione appaltante inviterà alla gara tutti gli operatori che hanno presentato, entro i termini, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla procedura negoziata.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Suvereto e che la partecipazione alla procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18.04.2016 n. 50, è la Dott.ssa Anna Chiara de Wit, Responsabile dell'Ufficio Tributi del Comune di Suvereto, tel 0565/829923; mail: a.dewit@comune.suvereto.li.it.

Suvereto, lì 24/10/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile
Vania Bianchi

*Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa,
ai sensi dell'Art.3, co.2, D.Lgs. n.39/1993*