



Comune di Livorno

Piano di Sicurezza e Coordinamento

RSA Villa Serena – Messa a norma antincendio – 2[^] lotto

Il Responsabile dei Lavori
P.I. Sergio Valtriani

Il Coordinatore per la Sicurezza
P.I. Sergio Valtriani

Le Imprese

Livorno, li 27/11/2018

IDENTIFICAZIONE DEL SITO E DESCRIZIONE DELL' OPERA

Descrizione sito

RSA "Villa Serena" – Livorno, Via di Montenero.

Descrizione dell'opera e delle tecniche costruttive

L' intervento prevede l' installazione di un ascensore in vano esistente, la realizzazione di compartimenti antincendio e la realizzazione di impianti elettrici specifici.

Gli interventi saranno eseguiti da imprese distinte ciascuna aggiudicataria dei seguenti appalti:

1) Installazione di ascensore, cat. OS4

2) Realizzazione di compartimenti antincendio ed installazione di porte REI, installazione di impianti di rilevazione incendi ed impianto EVAC, cat. Prevalente OS30

1) MONTAGGIO ASCENSORE - Impresa 1

- ❖ Montaggio guide
- ❖ Posa argano e cabina
- ❖ Posa porte di piano
- ❖ Allacciamenti elettrici

2) OPERE ELETTRICHE – Impresa 2

- ❖ Posa in opera di canalette
- ❖ Posa in opera di cavi elettrici
- ❖ Posa in opera di apparecchiature
- ❖ Cablaggi, prove e collaudi

Opere edili- Impresa 2 subappalto

- ❖ Posa in opera di lastre in cartongesso per formazione pareti REI 60
- ❖ Posa in opera di porte REI
- ❖ Opere di demolizione di modesta entità
- ❖ Tinteggiatura con tempere murali

Entità dei lavori

Appalto 1 – Ascensore €. 110.000,00 oltre IVA

Appalto 2 – Impianti elettrici ed edili €. 194.778,00 oltre IVA

Entità presunta del cantiere in uomini/giorno

Durata presunta lavori gg. 66 lavorativi ,
calcolando 5 giorni di lavoro a settimana per una
durata complessiva di 90 gg consecutivi

Numero max presunto lavoratori 4

Incidenza mano d' opera 20% - €. 60.000,00

Costo orario medio €. 25,00

} Entità uomini giorno 210

SOGGETTI DEL CANTIERE E DELLA SICUREZZA

Committente, Responsabile dei lavori

Committente: Comune di Livorno

Responsabile dei Lavori : P.I. Sergio Valtriani

Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione

Coordinatore per la Progettazione: P.I. Sergio Valtriani

Coordinatore per l'Esecuzione: P.I. Sergio Valtriani

Impresa 1 Ascensore

Indirizzo:

Telefono:

La ditta è iscritta alla CCIAA di al n°

Matricola INAIL:

Matricola INPS:

Matricola Cassa Edile:

Codice fiscale o partita IVA :

Il rappresentante legale:

Il Responsabile Direzione tecnica:

Il Responsabile della Servizio Prevenzione e Protezione:

Responsabile del cantiere:

Il Medico Competente:

Il Rappresentante dei lavoratori in cantiere:

L'addetto del primo soccorso:

L'addetto antincendio:

Impresa 2 Impianti elettrici

Indirizzo:

Telefono:

La ditta è iscritta alla CCIAA di al n°

Matricola INAIL:

Matricola INPS:

Matricola Cassa Edile:

Codice fiscale o partita IVA :

Il rappresentante legale:

Il Responsabile Direzione tecnica:

Il Responsabile della Servizio Prevenzione e Protezione:

Responsabile del cantiere:

Il Medico Competente:

Il Rappresentante dei lavoratori in cantiere:

L'addetto del primo soccorso:

L'addetto antincendio:

Impresa 3 Opere edili

Indirizzo:

Telefono:

La ditta è iscritta alla CCIAA di al n°

Matricola INAIL:

Matricola INPS:

Matricola Cassa Edile:

Codice fiscale o partita IVA :

Il rappresentante legale:

Il Responsabile Direzione tecnica:

Il Responsabile della Servizio Prevenzione e Protezione:

Responsabile del cantiere:

Il Medico Competente:

Il Rappresentante dei lavoratori in cantiere:
L'addetto del primo soccorso:
L'addetto antincendio:

VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI, SCELTE ORGANIZZATIVE E MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE

Valutazione dei rischi interferenziali

L'intervento sarà attuato sui vari piani della struttura adibita a residenza sanitaria assistita.
L'edificio è distribuito su 4 piani che verranno interessati dai lavori dell'**impresa 2** in fasi sequenziali, mentre l'**impresa 1 (ascensorista)** lavorerà all'interno del vano corsa ed in corrispondenza degli sbarchi.

Procedure organizzative

Dovrà essere garantita la separazione spazio-temporale fra l'attività di cantiere e l'attività lavorativa del Personale operante nella RSA.

Dovrà essere garantita la sicurezza degli ambienti di lavoro in uso al personale della RSA ed agli Ospiti della Residenza stessa.

Tutte le lavorazioni in oggetto dovranno essere eseguite per zone in ambienti sgombri da personale estraneo alle stesse, preventivamente delimitati, o in orari al di fuori da quelli dove deve essere garantita la normale attività lavorativa nella RSA.

Dovrà essere pianificata e verificata con il Responsabile della RSA la suddivisione in zone di lavoro successive e lo sgombero delle varie zone di lavoro al fine di evitare qualsiasi commistione fra le attività del personale RSA e del pubblico presente nell'edificio con le lavorazioni di cantiere.

Tempestivamente le scale ed i percorsi dovranno essere ripristinati in perfetta pulizia e sicurezza al termine del trasporto dei materiali al piano, in modo da garantire l'agibilità per il personale e visitatori della RSA.

I percorsi interni all'edificio dovranno essere mantenuti sgombri.

Misure preventive e protettive

L'area di cantiere individuata all'esterno in corrispondenza del vano ascensore è tale da non creare particolari disagi o impedimenti allo svolgimento delle attività degli operatori / ospiti e visitatori della RSA.

Per le fasi che prevedono il trasferimento al piano dei materiali e delle attrezzature portatili necessarie all'esecuzione dei lavori si dovrà provvedere a delimitare i percorsi rendendo gli stessi non accessibili a persone estranee.

Prima dell'esecuzione delle opere previste su ogni piano dell'edificio si dovrà provvedere all'installazione di transenne o pannelli che impediscano l'accesso da parte di estranei nell'area interessata ai lavori.

Opportune schermature dovranno essere previste ed installate al fine di evitare la dispersione di polveri in ambienti diversi da quelli di volta in volta interessati dai lavori.

Modalità organizzative, cooperazione, coordinamento, informazione

Si effettueranno riunioni di coordinamento, ogni qual volta si apportino significative modifiche al sistema organizzativo previsto nel presente PSC.

Regolamento degli accessi

L'accesso alle zone operative e ai servizi sarà consentito solamente al personale addetto ai lavori (personale delle imprese aggiudicatrici ed eventuali ditte subappaltatrici), nonché al Responsabile dei lavori, al Coordinatore per la progettazione e l'esecuzione, al Direttore dei lavori, al personale di vigilanza degli organi territorialmente competenti ed ai RSPP dell'Imprese.

L'impresa esecutrice, così come tutte le imprese subappaltatrici, prima dell'inizio dei lavori dovrà fornire al Coordinatore per l'esecuzione l'elenco del personale che intendono utilizzare per l'esecuzione dell'opera e che pertanto potrà accedere al cantiere.

Eventuali variazioni di personale dovranno essere tempestivamente comunicate al Coordinatore per l'esecuzione.

Segnaletica di sicurezza

La ditta appaltatrice dovrà curare la segnaletica di sicurezza conforme a quanto disposto dalle vigenti normative.

Eventuali zone di particolare pericolo devono essere contraddistinte con segnaletica atta a trasmettere messaggi d'avvertimento, di divieto, prescrizione e salvataggio.

Servizi igienico assistenziali:

I servizi igienici saranno allestiti nell'area di cantiere

Per quanto riguarda il locale refezione si rimanda ai rispettivi piani operativi di sicurezza delle ditte appaltatrici; Il locale adibito al primo soccorso e un locale adibito ad ufficio saranno allestiti nell' area di cantiere.

Impianti di alimentazione del cantiere

L'impianto elettrico per l' alimentazione del box dovrà essere realizzato da impresa abilitata che rilascerà apposita dichiarazione di conformità ai sensi del DM 37/2008.

Viabilità di cantiere

Gli automezzi adibiti al carico e scarico dei materiali e di risulta dovranno accedere dalla strada principale utilizzando i cancelli esistenti; nel caso di presenza contemporanea di più mezzi, sarà cura dei rispettivi Capi Cantiere disciplinarne il traffico.

Organizzazione dell'emergenza contro gli incendi

Nel cantiere si prescrive la fornitura e posa in opera di n. 1 estintore a polvere da 6 Kg di tipo omologato.

La gestione dell' emergenza è rimandata a quanto contenuto nel POS ed è ad esclusivo carico dell' Impresa appaltatrice

Organizzazione dell'emergenza per il pronto soccorso

E' prevista la installazione di un box nell' area di cantiere da adibire al primo soccorso dove dovranno essere a disposizione delle maestranze una Cassetta di Pronto Soccorso.

Dovranno essere affissi dei cartelli ben visibili con i numeri di pubblica utilità sotto elencati .

Pronto soccorso ambulanza	118
Ospedale di Livorno	0586-223111
Comando Vigili Urbani	0586 – 820420
Polizia	113
Carabinieri	112
VV.FF.	115

Individuazione di sovrapposizioni e concomitanza

Nell'intero periodo di lavoro vi sono fasi lavorative che si sovrappongono, ma che garantendo la separazione spazio-temporale delle attività svolte dalle diverse Imprese non presentano problemi di criticità .

Prescrizioni per il coordinamento

Si prescrive quanto di cui ai seguenti punti:

Riunioni di coordinamento

Riunione preliminare

Riunioni convocate dal Coordinatore in fase di Esecuzione nei temi specifici

Stima dei costi non soggetti a ribasso

Oltre alle misure /costi già previsti non si individuano, nell' attuazione delle misure organizzative indicate nel presente documento, ulteriori costi aggiuntivi a carico dell' Imprese.

Data: 27/11/2018

Il Coordinatore per la progettazione

P.I. Sergio Valtriani

Le Imprese

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 26022bac2d52984159de139b7e304436a9c88a2d321ed12b86f3852f8a712dca

Firme digitali presenti nel documento originale

SERGIO VALTRIANI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.10882/2018

Data: 20/12/2018

Oggetto: R.S.A. VILLA SERENA: MESSA A NORMA ANTINCENDIO - ASCENSORE 2° LOTTO RIF. 55-56
DVR- APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E AUTORIZZAZIONE ESPERIMENTO N° DUE
PROCEDURE NEGOZiate . CUP: J47D18000660004



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8d52ef158766a982_p7m&auth=1

ID: 8d52ef158766a982