



**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA  
EX ART. 36, c. 2, LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016, PER LA GESTIONE  
DI UNO SPORTELLO DI ORIENTAMENTO E INFORMAZIONE LEGALE IN MATERIA  
DI RILASCIO/RINNOVO DEI PERMESSI DI SOGGIORNO, NONCHÉ DI ISTRUTTORIA ED  
ASSISTENZA ALL'INSERIMENTO ON LINE DELLE PRATICHE DI RICHIESTA  
DELLA CITTADINANZA ITALIANA E DI RICONGIUNGIMENTO FAMILIARE  
85312310-5 - SERVIZI DI ORIENTAMENTO CIG Z2427B9C88**

Con il presente avviso, si richiede ai soli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti, di manifestare interesse ad essere invitati alla procedura negoziata che sarà esperita ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016

### **Oggetto dell'affidamento**

Il servizio oggetto di affidamento ha ad oggetto la gestione di uno sportello di orientamento e informazione legale che fornisca all'utenza informazioni e assistenza in materia di:

1. Permessi di soggiorno
2. Assistenza all'inserimento delle domande di cittadinanza italiana e ricongiungimento familiare
3. Attività di partecipazione a incontri e riunioni promosse dall'Amministrazione comunale al fine di coordinare i servizi rivolti ai cittadini stranieri, attivi o che verranno attivati nel corso del contratto (45 ore da svolgere nel corso del biennio)

Come meglio descritto al punto 1 dell'allegato capitolato prestazionale

### **Durata e corrispettivo a base di gara**

L'appalto avrà durata di 24 mesi, indicativamente dal 1° maggio 2019 al 30 aprile 2021 con interruzione nei mesi di agosto.

Il corrispettivo del contratto per il biennio è pari ad **euro 18.032,79** oltre iva se dovuta, cui sarà applicato il ribasso offerto in gara.

### **Requisiti generali di partecipazione**

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 sono ammessi a partecipare alla procedura concorrenziale gli operatori economici singoli o raggruppati, in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 dello stesso decreto legislativo e dei seguenti requisiti speciali:

### **Requisiti speciali ai sensi dell'art. 83, c. 1 del D. Lgs. 50/2016**

Ai sensi dell'art.83 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 gli operatori per garantire un elevato standard di qualità nell'esecuzione del servizio devono possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

### **Requisiti di capacità tecnica**

Il concorrente deve aver svolto almeno **un servizio analogo** a quello oggetto di affidamento nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, di durata almeno pari a **12 mesi anche non continuativi**, presso Comuni (o loro forme associative) con popolazione pari o superiore a 20.000 abitanti.

Tale servizio deve essere stato svolto con buon esito, secondo quanto attestato dal committente.

Tutti i requisiti, che devono essere posseduti a pena di esclusione, devono essere oggetto di specifica dichiarazione sostitutiva sull'apposito modello

La s.a. effettuerà i controlli sulle autodichiarazioni prima dell'affidamento definitivo del servizio e nel caso non sia confermato quanto dichiarato procederà alla esclusione del concorrente.

### **Requisiti di idoneità professionale**

1. Il soggetto che sarà indicato quale **referente** del servizio (vedi punto 5 della scheda descrittiva), con competenza per quesiti di natura giuridica eventualmente rivolti dall'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Sesto Fiorentino, deve essere in possesso di uno fra i seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea in giurisprudenza/scienze politiche/economia (di primo livello o magistrale) nel cui piano di studi sia stato previsto il superamento di almeno un esame in diritto dell'immigrazione;
- oppure
- master universitario o corso di perfezionamento post laurea in diritto dell'immigrazione/diritti umani immigrazioni sviluppo/immigrazione e politiche di accoglienza e analoghi.

2. **L'operatore/i** di sportello deve/ono essere in possesso di diploma di scuola media superiore ed aver frequentato nel triennio precedente il presente avviso almeno un corso specifico in materia di diritto e politiche di immigrazione di durata complessiva almeno pari a 12 ore.

Titolare e sostituti dovranno essere indicati nominativamente, specificando quali tra essi sono prevalentemente allo sportello del Comune di Sesto Fiorentino.

Referente e operatore possono coincidere purchè in possesso dei requisiti sopra indicati.

3. I requisiti di cui al punto precedente saranno oggetto di specifica dichiarazione, nella quale indicare la durata del/i corso/i frequentato/i, l'ente organizzatore e l'anno di frequenza.

**SI INVITANO GLI OPERATORI A INVIARE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SOLO SE IN POSSESSO DEI REQUISITI SOPRA ELENCATI.**

**SE NON POSSEDUTI E COMPROVATI SARANNO QUINDI CAUSA DI ESCLUSIONE NON SANABILE DEL CONCORRENTE, CHE NON SARÀ PERTANTO AMMESSO ALLA APERTURA DELL'OFFERTA TECNICA E ECONOMICA.**

### **Criterio di aggiudicazione**

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo quanto previsto dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

Le offerte pervenute saranno valutate come segue:

- **fino ad un massimo di 50 punti per l'offerta tecnica.**
- **fino ad massimo di 50 punti per l'offerta economica**

Per quanto riguarda l'offerta tecnica verranno presi in considerazione i seguenti elementi:

1. Formazione degli operatori di sportello ulteriore rispetto a quella minima richiesta (diploma e un corso specifico in materia di diritto e politiche di immigrazione di durata complessiva almeno pari a 12 ore.) per la partecipazione:  
**max 40 punti suddivisi in max 20 punti per ogni operatore** così attribuiti:
  - **10 punti per possesso laurea** in giurisprudenza/scienze politiche/economia (di primo livello o magistrale) nel cui piano di studi sia stato previsto il superamento di almeno un esame in diritto dell'immigrazione oppure master universitario o corso di perfezionamento post laurea in diritto dell'immigrazione/diritti umani immigrazioni sviluppo/immigrazione e politiche di accoglienza e analoghi( attribuzione con criterio on/off)
  - **Fino a 10 punti, attribuiti con valutazione degli altri titoli posseduti**

Nel caso in cui vengano assegnati allo sportello più di due operatori, la valutazione riguarderà esclusivamente le competenze dei due assegnati prevalentemente allo sportello del Comune di Sesto Fiorentino; tale prevalenza dovrà essere evidenziata nell'offerta tecnica.

2. Esperienza professionale degli operatori di sportello in servizi analoghi:  
**max 10 punti (max 5 punti per ciascun operatore)**

Il punteggio verrà attribuito con il seguente criterio:

**0,5 punti per ogni semestre di attività svolta** ( fino a max 5 per operatore) anche in modo non continuativo e anche presso diversi committenti (indipendentemente da monte ore e giorni di effettivo servizio) purchè non inferiore al mese.

Nel caso in cui vengano assegnati allo sportello più di due operatori, la valutazione riguarderà esclusivamente l'esperienza professionale dei due assegnati prevalentemente allo sportello del Comune di Sesto Fiorentino; tale prevalenza dovrà essere evidenziata nell'offerta tecnica.

### **Offerta economica**

All'offerta che presenta il ribasso percentuale più alto sull'importo a base di gara sarà assegnato un punteggio pari a 50; alle altre offerte sarà assegnato un punteggio inversamente proporzionale, secondo la seguente formula:  
 $(\text{ribasso offerto/ribasso migliore}) \times 50$

### **Numero dei candidati che saranno invitati**

L'Amministrazione, intende limitare il numero dei candidati che verranno invitati alla procedura negoziata, fissando lo stesso in **5 concorrenti**.

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute siano superiori a tale numero, l'Amministrazione provvederà all'individuazione degli operatori economici da invitare mediante sorteggio fra gli operatori ammessi ad esclusione dell'affidatario uscente.

Nel caso in cui pervenisse all'Ente un numero di manifestazioni di interesse inferiore a cinque verrà invitato a presentare offerta anche l'affidatario uscente.

Il presente avviso, costituendo indagine di mercato, non vincola la stazione appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno alla procedura di gara, senza che i candidati abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver manifestato interesse.

### **Termine e modalità per l'invio**

Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è **il 9/4/2019 ore 13:00. Le manifestazioni pervenute oltre tale data e ora non saranno ammesse alla procedura o al sorteggio.**

il sorteggio sarà effettuato dopo la scadenza del presente avviso, automaticamente dal sistema di gestione gare on-line START e rimarrà interamente tracciato nella piattaforma e accessibile a chiunque ne faccia richiesta di accesso.

Il sorteggio, qualora necessario, avrà luogo in seduta pubblica il giorno **9/4/2019 ore 13,30**. Poiché il sorteggio è in seduta pubblica il sistema mostra solo il codice assegnato a ciascun operatore economico sorteggiato; terminata la fase pubblica, il responsabile procederà a scaricare un file in formato CSV con l'elenco dei nominativi degli operatori economici che sono stati sorteggiati cui verrà inviata la lettera di invito.

I nominativi dei concorrenti che hanno inviato la manifestazione e dei sorteggiati saranno pubblicati successivamente alla scadenza del termine per l'invio dell'offerta, in quanto l'accesso è differito per il principio di segretezza dell'offerta.

**LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE da parte del concorrente deve pervenire entro tale data in modalità telematica attraverso Start (Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana), utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it>**

**Per poter manifestare l'interesse a partecipare alla gara**

- i fornitori già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare il form telematico presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento concorrenziale è la Dott.ssa Elena Righini, p.o. Servizio Gare – [serviziogare@comune.sesto-fiorentino.fi.it](mailto:serviziogare@comune.sesto-fiorentino.fi.it), 055/4496.308/424/447.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Luisa Sarri Responsabile dei Servizi Demografici, Protocollo ed Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Il Responsabile del Servizio Gare

*Dott.ssa Elena Righini*

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005)