

## **INTEGRAZIONI**

---

Tutte le integrazioni di seguito descritte dovranno essere implementate nel rispetto di quanto indicato negli allegati:

- *ALLEGATO B Linee\_guida\_IPF\_v04.pdf*,
- *ALLEGATO D InterSST\_Regole\_uso\_v.1.0*

I dettagli tecnici delle integrazioni devono essere oggetto dell'offerta tecnica riferita al presente capitolato in termini di soluzione proposta e secondo le modalità di integrazione rese necessarie sulla base dei fornitori dei servizi invocati.

### **1. Integrazione con software di gestione del Protocollo e PEC aziendale**

La fornitura deve prevedere l'integrazione con il Protocollo aziendale per la gestione in entrata ed in uscita della documentazione sottoposta o soggetta a protocollazione e ricevuta o da trasmettere via posta ordinaria e/o PEC. A tale scopo sono riportati nel paragrafo "software attualmente presenti in azienda" l'elenco degli applicativi di gestione del protocollo aziendale in utilizzo presso le singole aziende.

Deve inoltre essere integrato con la PEC aziendale per consentire la trasmissione e la ricezione posta certificata ancorché non assoggettata a protocollazione.

### **2. Integrazione con PEC personale dell'avvocato**

L'applicativo deve consentire l'accesso diretto dal gestionale al PCT e alle altre funzionalità per le quali è richiesta la PEC dell'avvocato mediante integrazione diretta con la stessa

### **3. Integrazione con software regionale di gestione del rischio clinico SiGRC**

Il gestionale dovrà integrarsi anche con il software regionale di gestione del rischio clinico SiGRC, richiamando degli opportuni Webservice e utilizzando il formato JSON per il trasferimento dei dati e per inserire e aggiornare i dati di Contenzioso.

Il gestionale dovrà prevedere l'accesso a SiGRC mediante chiamata in contesto e utilizzando utenze che potranno essere opportunamente configurate oppure richieste in tempo reale a SiGRC.

Le tipologie di dati da trasferire sono:

- Campi Alfanumerici
- Campi Numerici
- Campi data/ora
- Documenti (Word, Excel, PDF...)

I dati da trasferire sono:

- Dati anagrafici del danneggiato e/o di eventuali suoi eredi (Nome, Cognome, Codice Fiscale...)
- Richiesta iniziale (N. Protocollo, Data/ora, Documento...)
- Relazione riservata della medicina legale
- Atto introduttivo del giudizio
- CTU laddove esistente

## SOFTWARE ATTUALMENTE PRESENTI PER AZIENDA

<i>AZIENDA</i>	<i>Protocollo</i>	<i>PEC</i>
ASL Toscana Nord Ovest	Insielmercato / Protocollo	
ASL Toscana Sud Est	Sistematica / ISharedoc	
AOU Senese	Project / Pratiche web - Protocollo	
AOU Pisana	Project / Pratiche web - Protocollo	
ESTAR	Sistematica / ISharedoc	