



# **Comune di Orbetello**

**(Provincia di Grosseto)**

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

## **AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEL SERVIZIO DI COLONIA ESTIVA**

**Anno 2019**

**CPV 92331210-5**

**CIG**

**7912962ECD**

**Disciplinare di gara**



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

## Sommario

ARTICOLO 1 - OGGETTO.....	4
ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO .....	4
ARTICOLO 3 – MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE .....	4
ARTICOLO 4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	6
a) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, lett. a del Codice) .....	7
SUBAPPALTO.....	7
b) Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	7
c) Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	8
ARTICOLO 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE .....	8
ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D’APPALTO .....	10
ARTICOLO 7 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL’APPALTO .....	12
ARTICOLO 8 - MODALITÀ' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	12
ARTICOLO 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E DOCUMENTAZIONE .....	13
9.A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	14
9.A.2) DGUE .....	17
9.A.3) GARANZIA FIDEJUSSORIA IN FORMATO ELETTRONICO .....	17
9.A.4) - AVVALIMENTO .....	19
9.B) OFFERTA TECNICA .....	20
9.C) OFFERTA ECONOMICA.....	21
ARTICOLO 10 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA.....	22
ARTICOLO 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	24
ARTICOLO 12 - AVVERTENZE .....	25
ARTICOLO 13 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	26



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

ARTICOLO 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	28
ARTICOLO 15 – RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	29
ARTICOLO 16 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI .....	29



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Orbetello – Piazza Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR).

Settore Affari Generali, Servizio Istruzione Piazza Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR) – tel. +39 0564 861111; fax +39 0564 860648.

Il responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elena Guarino, Dirigente del settore, tel. +39 0564 861111; fax +39 0564 860648.

## DEFINIZIONI

Per “Impresa” si intende l’Impresa alla quale il Comune di Orbetello (GR) affida il servizio di organizzazione e gestione colonie estive anno 2019.

Per “Stazione appaltante” si intende l’Amministrazione Comunale di Orbetello (GR) che affida all’Impresa il servizio di cui sopra.

## ARTICOLO 1 - OGGETTO

Il presente Disciplinare di gara ha ad oggetto l’affidamento in gestione servizio di colonia estiva anno 2019, periodo 1 luglio – 30 agosto compresi (61 gg). Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.

Il presente documento contiene le norme in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta economica, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell’appalto.

L’oggetto, la descrizione e le modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell’appalto sono riportati nel Capitolato Speciale d’Appalto.

**L'importo complessivo a base di gara al netto dell'IVA per il l'intero periodo è di Euro 71.695,36** (Euro settantunomilaseicentonovantacinque/36) IVA esclusa, così come risultante e meglio specificato nel progetto di appalto comprendente il capitolato di gara.

Si precisa che non sussistono costi da attività interferente.

## ARTICOLO 2 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, da ora in avanti nel testo “Codice”;
- LRT 38/2007 e s.m.i. “Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”;
- norme del Codice Civile in quanto applicabili;
- tutte le altre vigenti norme di leggi e regolamenti in materia, anche se qui non espressamente richiamate, e da quelle che eventualmente entreranno in vigore durante il periodo contrattuale.

## ARTICOLO 3 – MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Verranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

**A) Offerta tecnica max. pp. 70/100**

**B) Offerta economica max. pp. 30/100**

La Commissione giudicatrice non procederà all'esame delle offerte che non avranno raggiunto almeno 45 punti nell'offerta tecnica con riferimento ai sotto indicati elementi di attribuzione del punteggio di cui alle lettere A), B), C) e D).

<b>VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX PUNTI 70</b>
<p><b>A) PROGETTO EDUCATIVO</b> Il progetto deve evidenziare:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. le modalità di sviluppo dell'attività educativo-formativa e la pianificazione del servizio con esplicitazione del programma settimanale delle attività previste durante il centro estivo, la descrizione della giornata tipo (compiti, letture, giochi, musica, sport ecc), suddivisa per gruppi di età e la rispondenza del progetto alle diverse fasce d'età.</li><li>2. Descrizione laboratori/corsi gratuiti su varie tematiche. Attrezzature e materiale per attività e laboratori messe a disposizione (a es. giochi, materiale didattico, strutture gonfiabili o assemblabili, supporti multimediali, strumenti e supporti educativi, ecc.)</li></ol>	<p><i>MAX PUNTI 40</i></p> <p><i>così suddivisi:</i></p> <p><i>punto 1) max punti 30</i></p> <p><i>punto 2) max punti 10</i></p>
<p><b>B) STRUTTURA GESTIONALE ED ORGANIZZATIVA</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Personale con qualificata e documentata esperienza professionale ed in possesso dei titoli e dei requisiti previsti dalla normativa di settore. In particolare possesso dei titoli di studio previsti dalle vigenti normative in materia ed esperienza maturata.</li><li>2. azioni per il contenimento del turn-over, modalità per le sostituzioni del personale assente, indicazioni sui metodi di coordinamento e supervisione degli operatori</li><li>3. indicatori di controllo della qualità ossia modalità di misurazione dell'efficacia del progetto e della soddisfazione degli utenti e documentazione dell'attività proposta</li></ol>	<p><i>MAX PUNTI 20</i></p> <p><i>così suddivisi:</i></p> <p><i>punto 1) max punti 8</i></p> <p><i>punto 2) max punti 6</i></p> <p><i>punto 3) max punti 6</i></p>
<p><b>C) PROPOSTE AGGIUNTIVE</b> Proposte per attività, servizi e iniziative aggiuntive rispetto a quelle indicate dal capitolato. Le attività dovranno essere realizzate senza alcun onere a carico della stazione appaltante. L'impresa dovrà dimostrare, in sede di offerta tecnica, la sostenibilità di quanto proposto e l'effettiva capacità di realizzazione.</p>	<p><i>MAX PUNTI 10</i></p>



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## OFFERTA ECONOMICA (punteggio massimo 30)

Il massimo punteggio verrà assegnato con applicazione della seguente formula:

$$P_i = O_{min}/O_i * P_{max}$$

Dove:

**P<sub>i</sub>** è il punteggio da attribuire al concorrente;

**O<sub>min</sub>** è l'offerta minima presentata;

**O<sub>i</sub>** è l'offerta del concorrente;

**P<sub>max</sub>** è il punteggio massimo attribuibile

L'Amministrazione, così come previsto dall'art. 95, comma 12 del Codice si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio, qualora nessuna delle offerte risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza diritto per i concorrenti ad indennizzi o altro.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua.

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con Determinazione del Responsabile del Procedimento.

La Stazione Appaltante si riserva comunque, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del Codice, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

### ARTICOLO 4 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti, singoli o appositamente raggruppati, indicati all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei requisiti di idoneità professionale secondo quanto previsto dall'art. 83, c. 3 del Codice.

I requisiti di partecipazione sono dichiarati utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo, da ora in avanti DGUE, di cui all'art. 85 del Codice, che dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante Legale o Procuratore dell'Impresa.

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, c. 5, lett. f-bis) e f-ter) dovrà essere dichiarato esclusivamente tramite apposito *Modello 1 Ulteriori Dichiarazioni* reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

Per la partecipazione alla procedura dei Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi Ordinari si rimanda alla specifica disciplina prevista dall'art. 48 del Codice. Si specifica che dovrà essere compilato un DGUE e un Modello Ulteriori Dichiarazioni per ogni operatore economico facente parte del Raggruppamento o del Consorzio.

Per la partecipazione alla procedura dei Consorzi stabili e dei Consorzi tra Cooperative o imprese artigiane si rimanda alla specifica disciplina prevista dall'art. 47 del Codice. Si specifica che i requisiti di capacità tecnica e professionale e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

**E' vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice.**

## **a) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, lett. a del Codice)**

- *(se impresa italiana o straniera avente sede operativa e/o legale in Italia)* Il concorrente dovrà essere in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività analoghe a quelle oggetto di gara ed essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto.

- *(se impresa straniera)* Il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia può provare la sua iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice.

- In caso di cooperative e di consorzi di cooperative, essere iscritti nel competente albo nazionale per attività rientranti in quelle oggetto del presente appalto ovvero ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

**E' vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui alla presente lettera a)**

**N.B.** In caso di raggruppamento o consorzio ordinario, i requisiti di partecipazione di cui alla presente lettera dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario.

**SUBAPPALTO:** è ammesso il subappalto conformemente a quanto disposto all'art. 105 del Codice, tenuto conto degli adempimenti stabiliti dall'art. 20 della L.R. 38/2007 e s.m.i.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare (DGUE parte II, lett. D).

Ognuno dei subappaltatori dovrà presentare un DGUE fornendo le informazioni richieste dalla Parte II, sezioni A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV se pertinenti e dalla Parte VI.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

## **b) Requisiti di capacità economica e finanziaria**

Conseguimento nel triennio 2016/2018 di un fatturato nel settore oggetto di attività del presente appalto non inferiore € 215.083,08.

Al concorrente aggiudicatario e al secondo collocato in graduatoria, così come previsto dall'art. 86, c. 4 del Codice, sarà richiesta la presentazione di:

- almeno 1 dichiarazione di Istituto bancario o Intermediario autorizzato ai sensi del D.Lg. 385/1993 attestante la capacità finanziaria e economica. La dichiarazione deve essere riferita al soggetto tenuto a dimostrarne il possesso;

- copia dei bilanci o estratti di bilancio, qualora la pubblicazione sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

In caso di imprese costituite da meno di 3 anni i requisiti economici e finanziari potranno essere dimostrati presentando idonea documentazione attestante il capitale investito e le garanzie bancarie relative allo stesso investimento.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

**N.B.** In caso di raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto complessivamente da tutti i componenti il raggruppamento e apportato da ciascuno per la percentuale pari almeno a quella di esecuzione del servizio come indicata nella domanda di partecipazione; in ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

## c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

I requisiti di capacità tecnica e professionale dovranno essere dimostrati attraverso:

- 1) elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2016, 2017 e 2018) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi (DGUE parte, IV, lett. c, punto 1b);
- 2) elenco dei tecnici e/o degli organismi tecnici responsabili del controllo della qualità (DGUE parte, IV, lett. c, punto 3);
- 3) elenco delle figure professionali che saranno impegnate nel servizio (DGUE parte, IV, lett. c, punto 6).

Al concorrente aggiudicatario e al secondo collocato in graduatoria, così come previsto dall'art. 86, c. 5 del Codice, sarà richiesta la presentazione di:

- certificati di prestato servizio rilasciati e visti da amministrazioni o da enti medesimi; se trattasi di servizi e forniture prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente;
- certificazione attestante il sistema del controllo qualità;
- copia dei titoli di studio del personale utilizzato per l'appalto.

**N.B.** In caso di raggruppamento temporaneo e consorzio ordinario il requisito dovrà essere posseduto complessivamente da tutti i componenti il raggruppamento e apportato da ciascuno per la percentuale pari almeno a quella di esecuzione del servizio come indicata nella domanda di partecipazione; in ogni caso la mandataria deve possedere i requisiti in misura maggioritaria.

**OBBLIGO DI SOPRALLUOGO:** I soggetti che, successivamente alla manifestazione di interesse, intendono alla gara, ai fini della migliore formulazione delle offerte e prima della presentazione delle medesime, devono effettuare un sopralluogo presso le sedi indicate nel Capitolato. Per l'effettuazione del sopralluogo, le ditte interessate dovranno preventivamente prenotarsi tramite e-mail all'indirizzo [ambra.covitto@comune.orbetello.gr.it](mailto:ambra.covitto@comune.orbetello.gr.it).

Dell'effettuato sopralluogo verrà rilasciata al rappresentante della Ditta apposita attestazione.

**Il sopralluogo è obbligatorio.** La presentazione dell'offerta implica la conoscenza di tutte le condizioni locali e, in generale, di tutte le circostanze che possono aver influito sul giudizio dell'Impresa circa la convenienza di assumere l'appalto, anche in relazione alle prestazioni da rendere e ai prezzi offerti. Saranno escluse dalla partecipazione alla gara le imprese che non avranno effettuato il sopralluogo.

## ARTICOLO 5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla procedura d'appalto, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per:

- a) I reati previsti dall'art. 80, commi 1 e 2 del Codice;
- b) I reati previsti dall'art. 80, commi 4 e 5 del Codice;
- c) i reati contro i minori o relative ad abusi, maltrattamenti o altri fatti previsti dalla legge 3.8.1998 n. 269 (Norme contro lo sfruttamento della prostituzione, della pornografia, del turismo sessuale in danno di minori, quali nuove forme di riduzione in schiavitù), dall'art. 564, 571, 572 e per uno dei delitti



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

puniti secondo quanto previsto dalla legge 15 febbraio 1966 nr. 66, dalla legge 01.10.2012 nr. 172, dalla legge 3 agosto 1998 così come modificata dalla legge 6 febbraio 2006, nr. 38 e dall'art3 comma 19 lett. a) della legge 15 Luglio 1999, nr. 94 .

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In caso di operatori raggruppati il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa componente il raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c), il requisito deve essere posseduto sia dal consorzio che dalle imprese indicate quali esecutrici.

Il possesso dei requisiti generali dovrà essere dichiarato all'interno del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

Il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-bis) e f-ter) dovrà essere dichiarato all'interno del *Modello 1 – ulteriori dichiarazioni*, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara.

**È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti generali.**

L'esclusione e il divieto di cui alle precedenti lettere a) e c) operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, c. 7 del Codice Penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi dell'art. 80, c.7 del Codice, il concorrente, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del Codice, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 del medesimo art. 80 del Codice, è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti (**c.d. self – cleaning**). L'adozione delle misure di self-cleaning deve essere intervenuta entro il termine di presentazione delle offerte. L'operatore economico deve indicare nel DGUE le specifiche misure adottate.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di valutare, a suo insindacabile giudizio, le misure adottate di cui al precedente punto. Nel caso in cui esse siano ritenute sufficienti, l'operatore economico è ammesso alla procedura d'appalto. Nel caso in cui esse siano ritenute insufficienti esso è escluso dalla procedura di gara e dell'esclusione viene data motivata comunicazione all'operatore economico. In ogni caso, è esclusa la partecipazione del concorrente durante il periodo di esecuzione della sentenza. Nel caso in cui la sentenza di condanna definitiva non fissa la durata della pena accessoria della incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, la durata dell'esclusione è determinata ai sensi dell'art. 80, comma 10 del Codice.

Le cause di esclusione previste dall'articolo 80 del Codice non si applicano alle aziende o alle società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12 sexies del decreto legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidate a un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## ARTICOLO 6 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO

**6.1) Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria manifestazione a partecipare, completa della documentazione richiesta, entro e non oltre le ORE 10.00 del giorno 6 GIUGNO 2019 secondo le modalità di seguito indicate.**

**Le imprese invitate alla successiva fase di gara, dovranno far pervenire la propria istanza a partecipare, completa della documentazione richiesta, entro e non oltre le ORE 10.00 del giorno 17 GIUGNO 2019 secondo le modalità di seguito indicate.**

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Regione Toscana" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

La gara si svolge in **modalità interamente telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico di Acquisto START accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>**

**Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.**

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara.

**Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.**

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

**Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.**

**I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.**

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. selezionare la gara di interesse
3. selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune di Orbetello provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta a tutti i chiarimenti che perverranno entro tre giorni feriali dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.



## Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

### 6.2) ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E SVOLGIMENTO DELLA GARA:

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:** Il presidente del seggio di gara procederà in seduta pubblica alla valutazione delle manifestazioni di interesse a all'ammissione dei concorrenti alla successiva fase di gara.

**SVOLGIMENTO DELLA GARA:** Il presidente del seggio di gara, Al termine della presentazione delle offerte, procederà in seduta pubblica all'apertura della **Busta A) "Documentazione amministrativa"** e all'ammissione dei concorrenti alla successiva fase di gara.

Successivamente il Presidente del seggio di gara procedere procederà all'apertura della **Busta B) "Offerta tecnica"** verificando la regolarità e la completezza della documentazione richiesta. Al termine di tale procedura, saranno dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione. Successivamente, tramite apposito verbale, il Presidente comunica l'esito della procedura di ammissione alla fase successiva alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione giudicatrice procederà, nel corso di una o più sedute riservate, alla valutazione degli elementi di cui alla Busta B) "Offerta tecnica", contenenti le offerte tecniche delle ditte ammesse nella precedente fase, e alla valutazione tecnica ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio.

Qualora ritenuto necessario, la Commissione potrà chiedere elementi integrativi o chiarimenti alle ditte, entro un termine che potrà essere fissato a pena d'esclusione.

Terminata l'analisi delle offerte tecniche, in una o più sedute pubbliche, di cui si darà comunicazione alle ditte ammesse, si procederà:

- a comunicare il punteggio relativo agli elementi qualitativi attribuito nella/e precedente/i seduta/e;
- all'apertura delle buste **C) "Offerta economica"**;
- alla verifica della regolarità e della completezza dei documenti di gara;
- all'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica;
- alla conseguente determinazione del punteggio totale;
- alla formulazione della graduatoria di gara.

Terminati i lavori, la Commissione trasmetterà i propri verbali al RUP per l'adozione dei provvedimenti finali.

Alle sedute potranno prendere parte attiva solo i Legali rappresentanti delle imprese, ovvero soggetto munito di procura.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

La Commissione giudicatrice sarà composta da n. 3 membri e sarà assistita da un segretario verbalizzante. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 216 del Codice, la Commissione sarà composta da n. 1 membro esterno esperto nella materia di che trattasi, con funzione di Presidente, e n. 2 membri interni alla Stazione Appaltante. La commissione, oltre che alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche, fornirà supporto al RUP al fine della valutazione della congruità delle offerte.

La Stazione Appaltante procede all'aggiudicazione previa approvazione della proposta di aggiudicazione della Commissione; l'aggiudicazione è resa efficace all'esito positivo della verifica dei requisiti dichiarati dal concorrente. Ai sensi dell'articolo 32, commi 6 e 7 del Codice, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

accettazione dell'offerta. Essa diventa efficace solo dopo la verifica in capo al primo e secondo classificato del possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Disciplinare di Gara.

## ARTICOLO 7 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

**N.B. I documenti informatici** trasmessi attraverso il sistema dovranno essere **preferibilmente nei seguenti formati**, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

-PDF / RTF per i documenti di testo o tabellari;

-PDF / JPG per le immagini

**La Stazione Appaltante non si assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.**

## ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta **sul Sistema di acquisti telematici START accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>** e inserire la documentazione di cui al successivo punto "Modalità di presentazione dell'offerta".

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

**Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415/38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## ARTICOLO 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, la documentazione dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente articolo 6 "MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO"** la seguente documentazione:

### DOCUMENTAZIONE DA INVIARE NELLA FASE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico partecipante, come di seguito specificato
- 2) Documento di identità

### DOCUMENTAZIONE DA INVIARE NELLA FASE DI GARA

#### A. BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- 1) Istanza di partecipazione e documento di identità
- 2) **DGUE e Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni** firmati digitalmente dal legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico partecipante, come di seguito specificato
- 3) **CAPITOLATO E PROGETTO DI APPALTO** sottoscritti come richiesto
- 4) **GARANZIA PROVVISORIA** di cui all'art. 93 del codice
- 5) **(eventuale) CONTRATTO DI AVVALIMENTO E DICHIARAZIONE IMPRESA AUSILIARIA o DICHIARAZIONE DI SUBAPPALTO**

#### B. BUSTA OFFERTA TECNICA

#### C. BUSTA OFFERTA ECONOMICA

- 1) **OFFERTA ECONOMICA** firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore di ciascun operatore economico partecipante, come di seguito specificato
- 2) Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti, impegno a conferire**, nel caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria
- 3) **Dichiarazione costo della manodopera, dichiarazione del costo del pasto (colazione+pranzo), dichiarazione spese generali per ciascun modulo**

**N.B. Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa né in quella tecnica.**

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. Costituiscono **irregolarità essenziali non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa documentazione. Non è sanabile nel corso del procedimento la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e di quella economica dal momento che essa fa venire meno la certezza della provenienza e della piena assunzione di responsabilità in ordine i contenuti della dichiarazione nel suo complesso.

La mancanza, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale, ad esclusione dell'offerta tecnica ed economica, obbliga l'operatore economico che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pari a € 200,00.

Nel caso di volontà di regolarizzazione, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate e/o regolarizzate le dichiarazioni necessarie da presentare



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

contestualmente al documento che comprova l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. Il pagamento della sanzione dovrà avvenire tramite bonifico a favore del Comune di Orbetello su IBAN IT 73 A 01030 72320 000000784051, indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi del comma 9 dell'articolo 83 del D.lgs. 50/2016 - Procedura di gara per servizio COLONIA ESTIVA - CIG: 7912962ECD"  
Decorso inutilmente il termine perentorio sopra indicato per la regolarizzazione, l'operatore economico concorrente verrà escluso dalla gara.

**9.A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** La "domanda di partecipazione", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione. La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore del soggetto concorrente.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

In riferimento a quanto previsto dal Comunicato del Presidente ANAC del 26/10/2016 avente ad oggetto "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE", si evidenzia che le dichiarazioni sulle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice sono rese dal legale rappresentante dell'impresa concorrente mediante utilizzo dei modelli DGUE e *Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni*. La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, anche cessati.

Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al precedente punto MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
- **"Forma di partecipazione / Dati identificativi"** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- **"Modelli dinamici: inserimento dati"** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione";
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare **nel Form on-line**, parte "forma di partecipazione e dati identificativi", tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

- nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
  - il socio unico persona fisica;
  - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
  - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

## Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come:

### A) OPERATORE RIUNITO (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ecc.)

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
  1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  3. la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - compilare e firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generati dal sistema e ad essi riferiti;
  - compilare e firmare digitalmente il proprio modello DGUE e il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

**In caso di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO, CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI O DI G.E.I.E. GIÀ COSTITUITI deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, di cui all'art. 48 del Codice, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

### B) CONSORZIO DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETTERE b) e c):

- **il legale rappresentante del Consorzio deve compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45), indicando nella domanda di partecipazione le consorziate esecutrici e rendendo le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate;**



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

- tutte le consorziate devono compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”;
- sia il consorzio che le consorziate esecutrici devono compilare e firmare digitalmente il DGUE nelle parti di pertinenza e il *Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni*.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il DGUE e il modello 1 reso dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziate per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 186 bis R.D. 267/1942.**

## 9.A.1.1. CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA’ AZIENDALE

Le imprese per cui ricorre il caso di cui all’art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 (Concordato con continuità aziendale ovvero concordato in bianco con riserva di presentare un piano che rechi la continuità aziendale) sia che vi siano già stati ammessi, sia che abbiano ricorso pendente per l’ammissione, compresi i consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, devono dichiarare nell’apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- **di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all’art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267. In questo caso, ai sensi dell’art. 110, c. 4 del Codice, l’impresa non necessita di avalimento di altro soggetto per la partecipazione alla gara  
*ovvero*
- **di aver presentato ricorso pendente** per l’ammissione al concordato con continuità aziendale ovvero concordato in bianco con riserva di presentare un piano che rechi la continuità aziendale. In questo caso dovrà essere inserita la relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all’art. 67, lett. d) del R.D. 267/1942 che attesti la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell’art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell’operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L’inserimento di tutta la documentazione prodotta dall’impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

Per quanto qui non espressamente richiamato si rimanda alle previsioni di cui all’articolo 110 del Codice.

## 9.A.1.2. SUBAPPALTO

Nel caso di **subappalto** l’operatore economico dovrà indicare nell’apposito spazio presente sul form on line relativo alla “domanda di partecipazione” le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, ognuno dei membri dell’operatore riunito deve indicare le medesime** parti della prestazione e la medesima, relativa, quota percentuale che l’operatore riunito intende subappaltare.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## 9.A.2) DGUE

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, la capacità economica e finanziaria e quella tecnica e amministrativa di cui all'art. 4, lettere a), b) e c) **sono dichiarate nel DGUE, rispettivamente alla Parte IV, lett. A., lett. B. e lett. C.**

Il DGUE e il Modello 1 dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE e il Modello 1** dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento del DGUE nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario o dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio.

**Nel caso di Consorzio lett. c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice** dovranno, inoltre essere indicate le **imprese consorziate esecutrici** che apportano i requisiti. Ciascuna impresa consorziata esecutrice indicata dal Consorzio dovrà compilare e firmare digitalmente un proprio DGUE e un proprio Modello 1.

**Relativamente alla Parte IV, punto C., punto 3 del DGUE, per entrambe le tipologie di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice** dovranno essere indicate le imprese consorziate che apportano tali requisiti al Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il DGUE e il Modello 1 sottoscritti digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre, dovranno essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**9.A.3) GARANZIA FIDEJUSSORIA IN FORMATO ELETTRONICO**, ai sensi dell'art. 93 del Codice, pari ad € **1.433.90** corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base di gara, **intestata, a pena di esclusione, alla Stazione Appaltante Comune di Orbetello – Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)** con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La garanzia dovrà essere presentata con riferimento alle condizioni e allo schema tipo approvato con Decreto Ministero Sviluppo economico n. 31 del 19/1/2018.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia:

decorre dalla data di presentazione dell'offerta;

- a. viene svincolata dalla Stazione appaltante qualora il Contraente non risulti aggiudicatario della gara, entro 30 giorni dall'aggiudicazione ad altra impresa concorrente, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia (art. 93, comma 9, del Codice);
- b. cessa al momento della sottoscrizione del contratto da parte del Contraente qualora esso risulti aggiudicatario, allorché è automaticamente svincolata, estinguendosi ad ogni effetto (art. 93, comma 6, del Codice).

Per i raggruppamenti temporanei e per i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e lett. e) del Codice, già costituiti o ancora da costituire, la garanzia provvisoria **dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con**



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## **l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.**

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo possono essere ridotti per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nella Domanda di partecipazione la tipologia di certificazione in possesso tra quelle individuate all'art. 93 comma 7 del Codice o la ulteriore documentazione prevista che da titolo alla riduzione dell'importo della garanzia, nonché la data del rilascio/registrazione/etc., il periodo di validità, l'ente certificatore o competente, la scadenza e il numero e la relativa percentuale di riduzione della garanzia provvisoria.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario abbiano dichiarato il possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale abbiano dichiarato il possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o in corso di raggruppamento assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del Codice, a condizione che la garanzia sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

In caso di mancata sanatoria il comune di Orbetello procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

**Il documento attestante la costituzione della garanzia di cui al presente punto A.3) deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.**

**9.3.1. La garanzia fideiussoria**, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.



## Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

**9.3.2. In caso di costituzione della garanzia sotto forma di cauzione, il deposito provvisorio dovrà essere** effettuato presso la Tesoreria comunale – Monte dei Paschi di Siena – Via Mura di Ponente 58015 Orbetello – COORDINATE BANCARIE (IBAN) IT73A01030723200000000784051, causale “Partecipazione alla procedura per l’affidamento del Servizio di colonia estiva”. Gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea comprovante il deposito. Si precisa che il deposito è infruttifero. In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio/GEIE dalla quietanza attestante l’avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l’impresa mandataria.

**9.3.3. In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione** la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** di cui all’art.1944 c.c., **la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile**, nonché l’operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.**

### **9.A.4) - AVVALIMENTO**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziari e tecnico di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al medesimo raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

**Non è ammesso avvalimento per i requisiti di cui all'articolo 80 del Codice e per i requisiti di cui all'art. 83, c. 1, lett.a).**

Il concorrente indica nel DGUE:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti e la/le imprese di cui intende avvalersi; se l’impresa appartiene al medesimo raggruppamento, il concorrente deve indicare il legame giuridico esistente nel gruppo.

Per quanto riguarda i criteri relativi all’indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all’allegato XVII, parte II, lettera f) del Codice, o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L’operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest’ultima dei requisiti generali di cui all’articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L’operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l’applicazione dell’articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le imprese ausiliarie.

Il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l’esecuzione dell’appalto, in modo determinato e specifico;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico deve compilare il proprio DGUE e il modello 1.**

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, il DGUE dell'impresa ausiliaria deve essere inserito dalla mandataria.

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), **a pena di esclusione** dei partecipanti:

- non è consentito in relazione che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- non è consentito che all'appalto partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti;
- non è consentito che l'impresa ausiliaria si avvalga, a sua volta, di altro soggetto;
- non è consentito avvalersi di più imprese per uno stesso requisito.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Qualora l'operatore economico si trovi nel caso di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942 e si avvalga, contemporaneamente, delle capacità di altri soggetti, deve, alternativamente:

- nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata appartenga al medesimo gruppo, **dichiarare il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;**
- negli altri casi, **allegare una dichiarazione scritta dell'impresa ausiliaria** ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice con la quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

## 9.B) OFFERTA TECNICA

Dovrà consistere in un Progetto Gestionale composta da max n. 15 facciate A4, scritte utilizzando il carattere Arial 12, oltre alla copertina. L'offerta, redatta secondo le modalità sopra evidenziate, Dovrà illustrare gli aspetti organizzativi e gli elementi caratterizzanti il servizio, con riguardo ai punti che costituiranno attribuzione di punteggio che dovranno essere trattati obbligatoriamente e che dovranno costituire i capitoli in cui si articolerà il progetto stesso.

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta, in ciascun foglio, dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma e non può presentare correzioni che non sono da lui stesso espressamente confermate e sottoscritte.

In caso di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti o di consorzi, qualora sia stato già conferito il mandato, l'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta, in ciascun foglio, dal concorrente mandatario "in nome e per conto proprio e dei mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti i raggruppamenti o i consorzi.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento l'Offerta Tecnica deve essere espressa e sottoscritta solo dalla concorrente.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

## 9.C) OFFERTA ECONOMICA

**9.C.1** - L'offerta economica è determinata rispetto all'importo a base di gara di € **71.695,36** (Euro settantunomilaseicentonovantacinque/36), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Non sono soggetti a ribasso gli oneri per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Per presentare l'offerta economica mediante indicazione, **a pena di esclusione**, del prezzo in termini assoluti, al netto degli oneri per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, il soggetto concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
  - **Compilare** il form on line;
  - **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
  - **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
  - **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE
  - Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, l'*offerta* può essere sottoscritta con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.
  - Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, c. 6 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## 9.C.2 - DICHIARAZIONE COSTO DELLA MANODOPERA

L'operatore dovrà indicare :

- il **costo complessivo della manodopera** che sosterrà in corso di esecuzione del contratto. Il suddetto valore è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara;
- il **costo del pasto (colazione e pranzo)** per ciascun bambino;
- il **costo per le spese generali**

I costi della manodopera di cui sopra non potranno essere pari a 0 pena l'esclusione dalla gara.

Per presentare la dichiarazione sul costo della manodopera il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

- **Scaricare** sul proprio pc il documento “modello costo della manodopera” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “dichiarazione costo della manodopera” debitamente compilato, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “dichiarazione costo della manodopera” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

La dichiarazione sul costo della manodopera deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell’apposito spazio predisposto. Nel caso di dichiarazione presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, la *dichiarazione* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l’obbligo di produrre l’atto costitutivo, la *dichiarazione* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

## NOTE PER L’INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all’offerta economica ed alla domanda di partecipazione.

## ARTICOLO 10 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE ALLA GARA

**Determina la non abilitazione alla presentazione dell’offerta il fatto che:**

**I - il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione di cui al precedente punto SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

**II - l’offerta e gli altri documenti di cui al precedente articolo MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA** non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nel bando di gara, anche se sostitutivi di offerta precedente;

**III - la “domanda di partecipazione” e relativa documentazione:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l’indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/G.E.I.E.;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente;
- in caso di avalimento:
  - non sia indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia conforme all'originale cartaceo, rilasciata da Notaio, del contratto richiesto dal presente disciplinare di gara, oppure, nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;
- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942:
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;
  - ovvero che il contratto con l'impresa ausiliaria prodotto non riporti l'obbligo della stessa ex art. 186 bis R.D. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

#### oppure

- nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;
- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento;

#### **IV - l'atto costitutivo, in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 12 e 13 dell'art. 48 del Codice;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

#### **V - la garanzia di cui al punto A.3):**

- manchi;
- non sia intestata alla Stazione Appaltante;
- sia di validità inferiore rispetto a quella richiesta;
- **sia stata costituita usufruendo della riduzioni previste dal Codice, ma non sia stato dichiarato e documentato** nella "domanda di partecipazione";
- **il possesso della certificazione del sistema** di qualità non sia dichiarato conformemente a quanto previsto dal presente disciplinare o la stessa non sia rilasciata da soggetti autorizzati o non contenga le prescrizioni previste dal presente disciplinare;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

- non sia prodotta in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserita nel sistema;

## **VI - l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva:**

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti o non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al G.E.I.E.;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea ed inserito nel sistema;

## **VII - (in caso di avvalimento) – il DGUE e il modello 1 dell'impresa ausiliaria:**

- manchino anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nella domanda di partecipazione;
- risultino privi anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- siano firmate digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non siano sottoscritte con firma digitale;
- indichino requisiti oggetto di avvalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella "domanda di partecipazione";
- siano firmate digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- indichino di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

## **VIII - (in caso di avvalimento) – il contratto richiesto dal presente disciplinare di gara, o in alternativa la dichiarazione sostitutiva:**

- manchi o sia nullo ai sensi dell'art.1418 del c.c.;
- non sia prodotto e firmato digitalmente nel rispetto di quanto previsto al precedente punto A.6)2);

## **IX - l'offerta economica:**

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o tecnica oppure all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";

## **ARTICOLO 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **I- Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la documentazione di gara obbligatoria:**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;

### **II - Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, la documentazione di gara obbligatoria sia firmata**



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

**digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario, ma l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito:**

- manchi;
- non sia prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme all'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario;

**III - Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:**

- non contenga l'indicazione del **prezzo offerto** e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE, non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese del raggruppamento conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria;
- non contenga il modello "Dichiarazione costo della manodopera"
- sia in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.

**IV - Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.**

**V - L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse.**

## ARTICOLO 12 - AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato al paragrafo MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO DELLA GARA D'APPALTO del presente disciplinare
- L'Amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).

## ARTICOLO 13 - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 32 del Codice la Stazione appaltante, prima dell'efficacia dell'aggiudicazione, effettua i **controlli** sulle dichiarazioni presentate dai primi due concorrenti in graduatoria, avvalendosi dell'art. 85, c.5, tramite richiesta dei documenti complementari di cui agli artt. 86 e 87 del Codice.

La Stazione Appaltante comunque, così come previsto dallo stesso articolo 85 del Codice, si riserva la facoltà di effettuare controlli in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora si renda necessario per assicurare il corretto svolgimento della gara.

Nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio si trovi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 il dirigente responsabile del contratto, **qualora in fase di presentazione dell'offerta sia stata prodotta una scansione della relazione**, richiede l'originale della relazione del professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

A tal fine verrà inviata mediante il Sistema un messaggio di posta elettronica contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni rilasciate, **l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e.
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti e sui motivi di esclusione non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, c.3 del Codice, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

---

- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'ANAC, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione/i di qualità di cui all'art. 87 del Codice.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima dell'aggiudicazione definitiva, sentiti i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza di cui agli art. 47, 48 e 49 del D.Lgs. n. 81/2008, provvede a controllare il rispetto da parte dell'impresa, nei casi nei quali la stessa vi sia tenuta, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi degli art. 17, comma 1, lett. a) e 28 del D.Lgs. n. 81/2008 oppure, nei casi previsti dall'art. 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/2008, l'autocertificazione dell'effettuazione della valutazione dei rischi;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008;
- l'ulteriore documentazione prevista dall'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio regionale sui contratti pubblici.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto. L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i

documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto, nella forma dell'atto pubblico-amministrativo con rogito del Segretario, nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese contrattuali (diritti di segreteria, di copia, imposta di registro, bolli ecc.);
- costituire la garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 103 del Codice;
- esibire la documentazione richiesta per la verifica dell'idoneità tecnico professionale e produrre le dichiarazioni previste, ai sensi dell'art. 90 comma 9 del D.Lgs. 81/2008
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia fideiussoria provvisoria. L'Amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c.9 del Codice.



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

**Si informa che ai sensi dell'art.32 c. 8 del Codice potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.**

L'esecutore del contratto dovrà inoltre presentare contestualmente alla sottoscrizione del contratto, e in ogni caso almeno 10 giorni prima della consegna del servizio, la **polizza assicurativa** per i massimali indicati nel capitolato speciale d'appalto.

L'esecutore potrà richiedere l'anticipazione di cui all'art. 35, c. 18 del Codice.

## ARTICOLO 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i.

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### 1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### 2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### 3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice.

### 4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

### 5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati



# Comune di Orbetello

(Provincia di Grosseto)

Piazza del Plebiscito, 1 – 58015 Orbetello (GR)

Tel. : 0564.861111 Fax: 0564.860648

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Orbetello. Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile della struttura.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema di acquisti telematici degli Altri enti pubblici RTRT.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

## ARTICOLO 15 – RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente gara ed ai sensi dell'art. 31 del Codice il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Elena Guarino, Dirigente del Settore Affari Generali del Comune di Orbetello tel. 0564.861111

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

L'accesso agli atti di gara è regolamentato dall'art. 53 del Codice e dalle norme vigenti in materia allo stesso collegate.

## ARTICOLO 16 - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI GENERALI

Le eventuali richieste di **chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto**, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/06.

Formano **parte integrante e sostanziale del disciplinare di gara** cui sono allegati: gli allegati al bando di gara ed al presente disciplinare nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto degli Altri enti pubblici RTRT" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>

**Ai fini degli obblighi di comunicazione previsti dal Codice il concorrente è obbligato ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni nella domanda di partecipazione, compreso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata.**