



COMUNE DI BIENTINA

Piazza Vittorio Emanuele II, 53 – 56031 Bientina (PI)

Tel. 0587/758411 - Fax 0587/758428

C.F. e P.I. 00188060503

Sito Web www.comune.bientina.pi.it

allegato "1"

PULIZIA DEI LOCALI ADIBITI AD UFFICI E SERVIZI COMUNALI TRAMITE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI CONTRO LE INTERFERENZE

Bientina li, 18//04/2019.



- IL TECNICO -
(Geom. Marco CECCHI)

Visto:

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Dott. Arch. Giancarlo MONTANELLI)

UBICAZIONE

L'impresa appaltatrice opererà all'interno dei seguenti edifici:

PALAZZO COMUNALE - Piazza Vittorio Emanuele II, 53

BIBLIOTECA COMUNALE - Piazzetta dell'Angiolo, 14

CENTRO CIVICO QUATTRO STRADE - Via del Monte est, 84

VILLA COMUNALE

nei giorni dal lunedì al venerdì con accesso pedonale per gli addetti dell'impresa appaltatrice

DETTAGLIO DI COORDINAMENTO E NORME COMPORTAMENTALI

Ai fini di quanto previsto dal presente articolo e ai fini della pratica concreta della prescrizione di coordinamento e cooperazione prevista dall'art. 26 D.Lgs 81/08, preve riunioni fra la committenza e l'impresa appaltatrice in funzione delle varie fasi delle attività di cui trattasi, verrà individuato uno specifico "dettaglio di coordinamento" indicante i soggetti responsabili dell'attuazione di quanto previsto dal presente articolo.

La Stazione Appaltante, in ottemperanza all'art. 26 D.Lgs 81/2008, oltre a prendere in considerazione i rischi generali e specifici esistenti nell'ambiente in cui l'impresa appaltatrice si troverà ad operare, individua le misure di prevenzione e di emergenza da adottare, con lo scopo di realizzare una efficace cooperazione e coordinamento degli interventi di prevenzione e protezione dei rischi, dovute alle interferenze che si potrebbero verificare nei luoghi e nei tempi di attività della stessa.

La ditta appaltatrice, si impegna ad partecipare e a rendere periodici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti effettuando un'adeguata comunicazione ed informazione agli operatori interessati nonché:

- segnalare possibili interferenze con i lavori anche involontarie.
- assumere informazioni sugli inconvenienti registrati nell'area di attività
- riferirsi al responsabile della stazione appaltante individuato nel "dettaglio di coordinamento".
- azioni di formazione congiunta.

VERIFICA DEI REQUISITI TECNICO PROFESSIONALI

Successivamente all'aggiudicazione, ai sensi e per effetto del D.Lgs 81/08 e della L.R. 38/2007 e si provvederà alla verifica documentale, già autocertificata in sede di gara da parte dell'impresa appaltatrice, circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale ex-art. 26 D.Lgs 81/08;

OBBLIGHI DELL'IMPRESA

E' fatto obbligo al personale dell'impresa appaltatrice di indossare una divisa identificativa propria dell'impresa e che sia chiaramente identificabile l'operatore addetto, attraverso il cartellino di riconoscimento previsto dalla normativa vigente.

Inoltre il personale dell'impresa appaltatrice deve:

- adottare idonei provvedimenti per evitare che eventuali rischi introdotti dalla propria attività coinvolgano personale della stazione appaltante;
- rispettare scrupolosamente le procedure interne della stazione appaltante e le disposizioni impartite in relazione ai rischi generali e specifici che saranno rese note al momento dell'aggiudicazione della fornitura.
- fornire indicazioni al proprio personale di seguire regole di comportamento e di rispetto delle funzioni svolte all'interno della struttura della stazione appaltante e delle procedure gestionali generali e specifiche applicabili alle singole attività eventualmente interferenti.

Nel rispetto di quanto sopra, il personale dell'impresa appaltatrice, deve:

- prima di effettuare operazioni, laddove vi siano attività in corso, avvisare gli operatori presenti per essere messi a conoscenza di eventuali situazioni particolari e rischi specifici (procedure di lavoro, apparecchiature in funzione, ecc.);
- prendere preventivamente accordi con il Responsabile del struttura, per necessità inerenti le loro prestazioni;

- al termine della giornata lavorativa rimuovere propri attrezzi, macchine e materiali negli spazi resi disponibili dalla stazione appaltante in modo da non intralciare l'attività del personale della stazione appaltante;

Il personale della impresa appaltatrice, per poter accedere ed operare nelle aree di pertinenza della stazione appaltante:

- deve essere in numero adeguato alla natura della fornitura;
- deve indossare gli indumenti di lavoro e i propri dispositivi di protezione individuale;
- procedere con estrema cautela e attenzione con mezzi meccanici e/o carrelli secondo le modalità e in attuazione delle procedure di lavoro più adeguate al tipo di intervento da svolgere.
- non deve fumare nei locali e nelle aree dove vige il divieto di fumo;
- attenersi e rispettare le indicazioni riportate dall'apposita segnaletica ;
- non deve ingombrare con materiali e/o attrezzature i percorsi di esodo e le uscite di emergenza;
- non deve abbandonare materiali e/o attrezzature che possono costituire fonte potenziale di pericolo in luoghi di transito e di lavoro o in posizione di equilibrio instabile;
- non deve assolutamente utilizzare macchine e/o attrezzature di proprietà della stazione appaltante;
- non deve arrecare pregiudizio e/o danno alla stabilità delle strutture;
- non deve compromettere le condizioni igieniche delle attività in essere;

L'impresa appaltatrice è altresì tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- obbligo di contenimento dell'inquinamento ambientale - rispetto di tutte le cautele che evitino inquinamento ambientale di qualsiasi tipo;
- obbligo di rimozione rifiuti - obbligo di gestione dei rifiuti derivanti dalla esecuzione da attività d'ufficio con smaltimento effettuato con raccolta differenziata di carta, lattine, plastica ed eventuali rifiuti organici separati negli appositi contenitori con smaltimento finale effettuato con raccolta differenziata di carta, imballaggi e indifferenziato.
- obbligo su utilizzo macchine e attrezzature - tutte le macchine, le attrezzature, i mezzi d'opera e i materiali necessari per l'esecuzione del servizio, dovranno essere conferite dalla impresa appaltatrice quali carrelli a spinta manuale, kit deragnatura, kit pulizia vetri, aspiratori, lavasciuga, aspiraliquidi ecc.;
- Obbligo di utilizzo di prodotti vari di pulizia in linea con le normative ambientali e CE. A tal proposito l'impresa provvederà allo stoccaggio dei prodotti nel locale dedicato e chiuso a chiave e a trasmettere le relative schede tecniche di sicurezza. I prodotti non dovranno essere travasati in altri contenitori

E' fatto obbligo all'impresa appaltatrice di segnalare possibili cause di ulteriori eventuali rischi per gli operatori della stazione appaltante durante lo svolgimento della fornitura.

COMPORAMENTO DA TENERE IN CASO DI EMERGENZA

Nei locali sono esposte le planimetrie contenenti l'indicazione degli apprestamenti di sicurezza ed il piano di evacuazione.

In caso di emergenza o di evacuazione, il personale dell'impresa appaltatrice deve attenersi scrupolosamente alle indicazioni contenute nella specifica cartellonistica e segnaletica affissa nella struttura ed in particolare:

- non effettuare interventi diretti sugli impianti e sulle persone salvo nei casi in cui non è stato possibile contattare il Responsabile della stazione appaltante individuato nel "dettaglio di coordinamento" e si presenti una situazione di pericolo grave e immediato;
- non utilizzare attrezzature antincendio e di pronto soccorso o effettuare interventi o manovre sui quadri elettrici o sugli impianti tecnologici (elettrico, idrico, termico, ecc.) senza aver ricevuto adeguate istruzioni;
- mantenere la calma e allontanarsi ordinatamente dalla struttura;
- asportare, se possibile, solo i propri effetti personali;
- seguire solo i percorsi di esodo indicati nelle planimetrie e contrassegnati dalla apposita segnaletica;
- non portare con sé oggetti ingombranti o pericolosi;

- non correre, spingere o gridare;
- non procedere in senso contrario al flusso di esodo;
- non usare in nessun caso ascensori o montacarichi;
- attendere la comunicazione di cessato allarme prima di rientrare nella struttura ove si stava svolgendo il servizio.

OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE - POSSIBILI INTERFERENZE CON L'ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE

Il servizio di pulizia locali può svolgersi anche in orari in cui è presente personale dipendente o personale di altre imprese di MANUTENTORI DEGLI IMPIANTI: ELETTRICI, TERMICI, FONIA DATI, IMPIANTI SPECIALI. Malgrado si avrà cura di non richiedere interventi dei manutentori mentre sono in atto le pulizie dei locali, non si può escludere a priori la necessità di richiedere interventi urgenti per guasti o malfunzionamenti.

In tal caso i manutentori, prima dell'inizio delle loro attività, saranno avvisati della presenza in loco del personale che effettua le pulizie.

Gli operatori della stazione appaltante avranno cura di non collocare nelle aree, materiali, attrezzature o strumenti che possono essere movimentati senza arrecare danno ai medesimi.

Gli operatori della stazione appaltante dovranno garantire l'eventuale collaborazione agli operatori dell'impresa e fare riferimento al Responsabile dei Lavori per qualsiasi problematica insorga.

MISURE DI PREVENZIONE DA ADOTTARE DALL'IMPRESA PER L'ELIMINAZIONE DELLE INTERFERENZE

- segnalare la presenza nell'area;
- segnalare eventuali lavorazioni specifiche che richiedono l'uso di attrezzature meccaniche;
- segnalare eventuali rischi quali pavimento bagnato, uso di piccole attrezzature etc.;

IMPLEMENTAZIONE

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento.

Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA

Considerato che non sussistono particolari disposizioni e/o apprestanti a carico dell'impresa appaltatrice in quanto rientranti nella normale attività e il buon senso degli operatori, il costo è stimato pari a zero.

Gli altri costi della sicurezza, non ritenuti inerenti l'interferenza ma specifici delle attività svolte dall'Appaltatore, sono a carico dell'impresa.