

**BOZZA**

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA SEDE**

**CASALP**

**POSTI NEL COMUNE DI LIVORNO –**

**VIALE I. NIEVO, 57/59/61**

**Durata: 2 anni dall'inizio dello svolgimento del servizio**

## **ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DEL SERVIZIO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia degli uffici della sede della Società CASALP posti nel Comune di Livorno - V.le I.Nievo, 57/59/61, per la durata di 2 anni dall'inizio dello svolgimento del servizio.

L'importo complessivo a base di gara è di € 32.000,00 (biennale) comprensivo di € 150,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso.

Le dimensioni e le caratteristiche dei locali sono le seguenti:

**SEDE:** piano terreno e piano primo compreso locale uso archivio/biblioteca – totale mq.1300 circa (oltre ai tre portoni di accesso agli Uffici) - pavimentati con ceramica e/o marmo di cui mq.26 CED.

**LOCALI ARCHIVIO ED EX ECONOMATO:** piano terreno - totale mq. 225 circa pavimentati con ceramica.

**LOCALE DISTACCATO (cortile)** – mq 85 circa pavimentato con gres.

## **ART. 2 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

L'Impresa si impegna a mantenere in costante ottimo stato di pulizia i locali suddetti con l'espletamento delle seguenti prestazioni:

**a) - Servizio pulizie giornaliero** – Uffici della sede – Piano terreno e Piano primo

dal Lunedì al Venerdì tra le h. 5.30 e le h.7,30 (o comunque in orari che potranno essere variati nel tempo, a discrezione della Società, compatibili con il regolare svolgimento dell'attività lavorativa degli uffici), in relazione al personale che verrà dalla ditta stessa incaricato del servizio:

- spazzamento e lavatura con prodotti chimici dei pavimenti in ceramica e/o marmo e/o linoleum e scale, nonché pulizia e disinfezione dei servizi igienici;
- spolveratura di tutti i mobili, tavoli e suppellettili presenti negli uffici con prodotti chimici appositi, svuotatura dell'immondizia dei cestini e cartoncini con trasporto negli appositi cassonetti dell'AAMPS e pulizia dei portacenere da tavolo e da colonna;
- apertura giornaliera degli avvolgibili di ogni ufficio;
- distribuzione nei relativi dispenser di carta e sapone in ogni bagno (materiale fornito da CASALP).

**b) - Servizio pulizia settimanale** (giorni ed orari da concordare con la Società CASALP)

- pulizia dei portoni della Società di accesso agli Uffici (V.le I. Nievo 57/59/61);
- eventuali smacchiature e pulizia completa mediante appositi macchinari, del locale adibito a CED.

**c) - Servizio pulizia mensile** (giorni ed orari da concordare con la Società CASALP)

- dei locali archivio ed ex economato come sopra descritto per le pulizie giornalieri;
- pulitura dei vetri interni ed esterni, relativi davanzali delle finestre nonché degli avvolgibili, con prodotti chimici e macchine industriali.

**d) - Servizio pulizia semestrale** (giorni ed orari da concordare con la Società CASALP)

- locale distaccato come sopra descritto per le pulizie giornalieri;
- lavaggio delle pareti in marmo, grassaggio completo con macchine industriali e passaggio

- totale della cera nei pavimenti in marmo;  
- spolveratura di tutti gli apparecchi di illuminazione.

L'impresa si obbliga a rispettare i giorni e gli orari concordati, senza possibilità di modificarli unilateralmente. Modifiche ai giorni o agli orari potranno avvenire solo previa autorizzazione scritta della Stazione Appaltante.

La Società CASALP, si riserva la facoltà di cambiare l'orario e la successione delle anzidette prestazioni, secondo le proprie discrezionali esigenze di servizio con un preavviso di una settimana.

### **ART. 3 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

L'importo del servizio resterà invariato per tutta la durata di validità del contratto (due anni), e deve considerarsi comprensivo dei costi dei prodotti impiegati nel servizio, dei macchinari ed attrezzature, e comunque quant'altro, (come i sacchi per la svuotatura dei cestini), necessario per l'espletamento di quanto richiesto.

Le ditte partecipanti devono indicare:

- **a)** il ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara;
- **b)** costo orario per attività di pronto intervento e di eventuali ulteriori prestazioni di pulizia straordinaria, non prevedibile.

L'aggiudicazione avverrà a favore di quel concorrente che avrà praticato il minor prezzo determinato mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara.

In caso di parità di offerta di cui al punto **a)**, il servizio verrà aggiudicato alla Ditta che avrà richiesto il prezzo più basso di cui al punto **b)**.

In caso di ulteriore parità sarà avviata ai fini della individuazione dell'aggiudicatario, una procedura negoziata tra i soggetti.

### **ART. 4 – OBBLIGHI DEL SOGGETTO APPALTATORE**

L'Impresa aggiudicataria si obbliga:

- a) a comunicare preventivamente alla Società, le generalità ed il tipo di rapporto in atto con i dipendenti che intenderà adibire al servizio di pulizia oggetto del presente appalto, distinguendo tra quelle giornaliere, settimanali e mensili e a non immettere nel servizio stesso, o ad esonerare, quei dipendenti che la Società medesima, a proprio insindacabile giudizio, non ritenesse di gradimento;
- b) a dotare detti dipendenti di idoneo tesserino di riconoscimento da tenere indosso durante il servizio;
- c) a far rilevare la presenza del personale in servizio tramite apposizione di firma su apposito foglio-giornale che sarà lasciato a disposizione in un locale della sede, per eventuali controlli che dovessero essere effettuati;
- d) a comunicare alla Società l'eventuale assunzione, anche temporanea, di personale dipendente e a non adibire detto od altro personale al servizio di pulizia in oggetto, senza il preventivo consenso scritto della Società;
- e) a non sostituire senza preventivo consenso della Società i dipendenti della Impresa già accettati (ed in ogni caso a comunicare preventivamente e tempestivamente, anche via fax, detta situazione);

- f) a curare, sotto la propria responsabilità, che durante il servizio i dipendenti tengano contegno corretto sotto ogni riguardo e non consentano a persone non autorizzate di introdursi negli ambienti della Società;
- g) ad esonerare immediatamente dal servizio il dipendente del quale la società, a proprio insindacabile giudizio, chiedesse in qualsiasi momento l'allontanamento;
- h) a dare immediata esecuzione agli ordini di servizio eventualmente impartiti dalla Società;
- i) a provvedere, naturalmente a proprie cure e spese esclusive, al pagamento di tutti gli oneri assicurativi e previdenziali relativi ai propri dipendenti, in base alle disposizioni legislative e regolamentari già in vigore o che venissero in seguito emanate in materia.

Resta inteso che il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

Il personale dell'impresa è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui si è venuti a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La ditta aggiudicataria sarà responsabile della custodia sia delle macchine e attrezzature tecniche, sia dei prodotti utilizzati. La Società non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti delle attrezzature e dei prodotti. A tal fine la Società si impegna a mettere a disposizione della ditta aggiudicataria un locale destinato a spogliatoio e deposito materiale.

Resta inteso che il servizio deve svolgersi nel pieno rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortunio ed igiene del lavoro ed in ogni condizioni di permanente sicurezza.

L'Impresa dovrà ottemperare alla applicazione di tutte le norme contenute nel D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., vigilando sul rispetto delle stesse anche da parte dei propri dipendenti destinati all'appalto in questione.

In particolare l'Impresa ha i seguenti obblighi:

- ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti, o dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone adette e dei terzi;
- comunicare, il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4 del Decreto legislativo sopra richiamato;
- curare che tutte le attrezzature ed i mezzi d'opera siano efficienti, in regola con le prescrizioni di legge ed impiegati in maniera idonea;
- prendere, in caso di emergenza, tutte le misure, anche di carattere eccezionale, per salvaguardare l'incolumità delle persone, dandone immediato avvertimento alla Società CASALP.

Tutti i materiali impiegati per le pulizie (detergenti, disinfestanti, detersivi, saponi, etc...), nonché i macchinari e le attrezzature, sono forniti a cura e spese dell'Impresa.

## **ART. 5 – GARANZIE RICHIESTE ALL'APPALTATORE**

### **5.1 CAUZIONE DEFINITIVA**

L'esecutore del servizio è obbligato a costituire una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

Resta salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, ipotesi di riduzione dell'importo della cauzione definitiva se l'Impresa è in possesso delle indicate certificazioni.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La cauzione definitiva deve essere prestata in contanti od in titoli di Stato o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, oppure può essere costituita da fideiussione bancaria o assicurativa **SECONDO LE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE (redatta secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Ministro delle Attività Produttive di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e Trasporti in data 12 marzo 2004 n. 123), dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto**, e deve contenere le seguenti clausole, anche in deroga alle C.G.A.:

- a) espressa rinuncia della Società bancaria/assicuratrice alla preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del Codice Civile;
- b) espressa rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957, comma 2, Codice Civile;
- c) operatività della garanzia entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della società appaltante, con scadenza alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Tale cauzione definitiva sarà restituita all'impresa soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, dopo che sarà stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali, mediante certificato di regolare esecuzione della prestazione.

## **5.2 POLIZZA RESPONSABILITA' CIVILE TERZI**

Polizza assicurativa per responsabilità civile, stipulata dall'Impresa, a garanzia di eventuali danni che potessero essere arrecati a terzi, durante l'esercizio del servizio tenendo indenne la Stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione.

## **ART. 6 – PERIODO DI PROVA**

Il Servizio, all'inizio del periodo contrattuale, è sottoposto alla condizione dell'esito positivo di un periodo di prova della durata di 3 mesi a partire dalla data del predetto inizio. Qualora sulla base delle risultanze provenienti dal direttore dell'Esecuzione del contratto e/o del Responsabile Unico del Procedimento, tale periodo di prova desse esito negativo, è facoltà di questa Stazione Appaltante di recedere dal contratto senz'altra formalità che quella di trasmettere il proprio giudizio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, entro il mese successivo al compimento del periodo di prova. La ditta appaltatrice rimane comunque impegnata a proseguire il servizio su richiesta della Stazione Appaltante almeno fino al subentro del nuovo soggetto.

## **ART. 7 – TERMINI DI PAGAMENTO**

I pagamenti a favore dell'impresa avverranno mensilmente, a 45 giorni dalla data ricevimento fattura.

## **ART. 8 – SUBAPPALTO**

Il Subappalto è disciplinato ai sensi dell'Art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

## **ART. 9 – CESSIONE CONTRATTO, INADEMPIMENTO E PENALI**

L'Impresa aggiudicataria non potrà cedere né tutto né parte, sotto qualsiasi titolo il presente appalto, (ad eccezione del sub-appalto del 30% del servizio, se richiesto in sede di offerta), né farlo eseguire da altre persone, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale, salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.



L'inizio e lo svolgimento del servizio non potrà essere rinviato, rallentato o sospeso dall'Appaltatore.

In caso contrario la Società, dopo una diffida per lettera raccomandata, sarà in diritto di risolvere il contratto incamerando la cauzione definitiva salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

L'amministrazione formulerà motivata contestazione scritta in caso di imperfetta esecuzione dei lavori oggetto dell'appalto, o inadempienza degli obblighi derivanti dal presente Quaderno d'Oneri.

Nel caso che si sommino tre motivate contestazioni scritte in un periodo di tempo inferiore a tre mesi, la Società CASALP, potrà deliberare di applicare una penale di importo pari fino ad un ventesimo dell'importo Contrattuale (e comunque nei limiti di legge).

L'impresa è tenuta all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel Capitolato Generale per gli appalti in tutto ciò che non sia in opposizione con le condizioni espresse nel presente Quaderno d'Oneri.

#### **ART. 10 – CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c., il servizio si risolverà di diritto qualora nel corso del biennio di validità del contratto la Società, a suo insindacabile giudizio, riscontri inadempienze nell'attuazione del servizio stesso.

#### **ART. 11 – ALTRE CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO CONTRATTUALE**

La risoluzione del contratto, oltre a quanto sopra indicato, ed a quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs. 50/2016, potrà essere dichiarata dalla Società quando l'Impresa si rende colpevole di frode o di grave negligenza o contravvenga agli obblighi ed alle condizioni stipulate, o quando abbiano a verificarsi modifiche nella rappresentanza legale dell'Impresa non comunicate formalmente.

Resta salva la facoltà di recesso dal contratto da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 10 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non previsto e non diversamente disposto dal presente capitolato speciale di appalto, l'esecuzione del servizio è soggetta all'osservanza delle norme di legge e di regolamento prescritte nel D. Lgs. n. 50/2016, nel D.P.R. n. 207/2010 e loro s.m.i., nel Capitolato Generale di Appalto nonché nel Codice Civile.

Aprile 2019