

AVVISO FINALIZZATO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE BIBLIOTECA DI ORBETELLO PER IL PERIODO 01.08.2019 - 31.07.2021 – CIG 7935683CC4

AMMINISTRAZIONE: Comune di Orbetello (GR) - CAP. 58015 Ufficio Turismo, Piazza del plebiscito, 1 tel. 0 5 6 4 / 8 6 1 1 1 fax 0564/860448 C.F. 82001470531

indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.comuneorbetello.it

e.guarino@comune.orbetello.gr.it

sito web: www.comune.orbetello.gr.it

RUP: Dr.ssa Alessandra Mei, a.mei@comune.orbetello.gr.it

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE BIBLIOTECA DI ORBETELLO PER IL PERIODO 01.08.2019 - 31.07.2021

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Viste la Determinaz. Dirigenz. n. 497/2019

Rende noto che l’Amministrazione Comunale intende procedere all’indizione di una gara per l’affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale per il periodo 01.08.2019 – 31.07.2021 ai sensi dell’art. 36 del D. Lgs.50/2016 ad un soggetto esterno dotato di competenza e professionalità nello specifico settore di intervento.

A tal proposito intende raccogliere manifestazioni di interesse per partecipare alla successiva gara per l’affidamento in oggetto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazione di interesse per favorire la partecipazione degli operatori potenzialmente interessati. L’Amministrazione procedente provvederà a invitare mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Toscana denominato “Start”, ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l’indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> soggetti che abbiano fatto pervenire la propria manifestazione di interesse conformemente a quanto prescritto nel presente avviso. L’Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

PROCEDURA DELL’APPALTO: in sede di successiva procedura di gara, è prevista la procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, comma 2 D.Lgs. 50/2016 con lettera di invito aperta a tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse iscritti alla categoria “SERVIZI BIBLIOTECARI” da svolgersi in modalità telematica sulla piattaforma START della Regione Toscana

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Mei.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: l’appalto dei servizi sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs 50/2016.

DURATA DELL’APPALTO: 01.08.2019 – 31.07.2021 (24 mesi);

IMPORTO AL RIBASSO DELLA BASE D’ASTA: L’importo a base d’asta è pari a € 66.733,88 al netto dell’IVA e compresi gli oneri per la sicurezza pari a € 1.639,34 al netto dell’IVA, non soggetti a ribasso.

La prestazione è richiesta per un numero presunto di 3535 ore per l’intero periodo dell’appalto, così articolato:

ANNO 2019:

- dal 1 agosto

a. n. 770 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);

b. n. 30 ore per lettura animata (soggette a IVA)

ANNI 2020:

a. n. 1855 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);

b. n. 60 ore per lettura animata (soggette a IVA);

ANNO 2021:

- fino al 31 luglio

a. n. 910 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);

- b. n. 30 ore per lettura animata (soggette a IVA)

L'importo presunto per la gestione delle attività in oggetto del presente capitolato per tutto il periodo complessivo è individuato in € 67.463,39 (IVA compresa) e comprende:

- € 63.417,90 esenti IVA ai sensi del D.P.R. 633/1972 art. 10, n. 22 per gestione del servizio;
- € 1.676,64 oltre IVA 22% in quanto trattasi di attività culturali e di promozione alla lettura, collaterali al funzionamento della Biblioteca;
- € 1.639,34 oltre IVA 22% per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Non si è ritenuto dover procedere a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze (di cui all'art. 26 del D.lgs n. 81/2008) in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno dell'Azienda committente o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati;

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO: L'appalto ha per oggetto la gestione globale dei servizi per il funzionamento della Biblioteca Comunale (SDIG), facente parte della Rete Bibliotecaria Grossetana (SDIG).

La biblioteca comunale svolge una funzione essenziale per l'apprendimento permanente e lo sviluppo culturale sia dell'individuo che dei gruppi sociali fornendo l'accesso alla conoscenza e all'informazione tramite una gamma di risorse e di servizi a tutti i membri della comunità senza distinzione di razza, nazionalità, età, genere, religione, lingua, disabilità, condizione economica e lavorativa e grado di istruzione; ciò al fine di assicurare il libero esercizio dei diritti di cittadinanza.

Compito primario della biblioteca pubblica è offrire risorse e servizi, con una varietà di mezzi di comunicazione, per soddisfare le esigenze individuali e collettive di istruzione, informazione e sviluppo personale, compreso lo svago e l'impiego del tempo libero.

In particolare gli obiettivi del servizio della biblioteca gestita dall'ente locale sono i seguenti:

- ottimizzare la conservazione e la valorizzazione del patrimonio letterario locale e nazionale;
- garantire l'informazione e la documentazione generale su qualsiasi supporto, anche favorendo l'alfabetizzazione informatica;
- favorire la diffusione del libro e della lettura nonché promuovere la diffusione della cultura e della conoscenza;
- sostenere l'educazione individuale alla lettura, l'autoistruzione e l'autoaggiornamento anche in collaborazione con il sistema scolastico;
- sostenere la tradizione e la memoria storica locale.

Il gestore opererà sulla base del progetto e dei programmi annuali presentati in sede di gara ed approvati e formulate nel rispetto delle previsioni di cui al presente capitolato. Eventuali ulteriori migliorie o proposte che saranno presentate nel corso dell'appalto dovranno essere sottoposte all'approvazione dell'Amministrazione.

Il gestore dovrà fornire i servizi sulla base dell'uguaglianza di accesso per tutti, senza distinzione di età, razza, sesso, religione, nazionalità, lingua, condizione sociale o grado di istruzione.

Si rimanda al Capitolato di gara per la descrizione dei servizi richiesti.

Orari uffici informazione e accoglienza turistica

Il servizio dovrà essere prestato per un numero presunto di 3535 ore per l'intero periodo dell'appalto, così articolato:

ANNO 2019:

- dal 1 agosto

- c. n. 770 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);
- d. n. 30 ore per lettura animata (soggette a IVA)

ANNI 2020:

- c. n. 1855 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);
- d. n. 60 ore per lettura animata (soggette a IVA);

ANNO 2021:

- fino al 31 luglio

- c. n. 910 ore per gestione servizi bibliotecari (non soggette a IVA);
- d. n. 30 ore per lettura animata (soggette a IVA)

GARANZIA e ASSICURAZIONI

L'operatore economico deve produrre documento in formato elettronico atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 co. 1 del d.lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ridotto all'1% dell'importo dell'appalto ai sensi dell'art. 93 co. 7, primo periodo,

del d.lgs. n. 50/2016 (certificazione di qualità). L'ammontare della garanzia è soggetta alle ulteriori riduzioni di cui all'art. 93 co. 7, secondo periodo e seguenti, del d.lgs. n. 50/2016, come precisato dagli articoli 31 co. 7, e 33 del d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103 del DLgs 50/2016, a garanzia della corretta esecuzione della convenzione il Gestore, prima della stipula del contratto, dovrà costituire, pena la risoluzione del contratto, una Garanzia definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia degli impegni assunti, con le modalità richieste dall'Amministrazione Comunale.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà dimostrare di aver provveduto ad assicurare se stessa e il personale impiegato per la Responsabilità civile verso i terzi per qualsiasi evento o danno che possa causare, esonerando espressamente la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per danni o incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento delle attività oggetto della presente procedura. A tal fine l'impresa, per la stipula del Contratto, presenterà apposita polizza RCT-RCO, con massimale unico non inferiore a €. 1.000.000,00 euro per l'intero periodo di vigenza contrattuale a copertura del rischio per responsabilità civile del medesimo, verso terzi e verso prestatori di lavoro, nello svolgimento di tutte le attività di cui al presente appalto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45, co. 1 del d.lgs. n. 50/2016, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 80 e seguenti del d.lgs. n. 50/2016. Alle aggregazioni di imprese e ai Gruppi Economici di Interesse Europeo (GEIE) si applicano, per quanto compatibili, le norme citate nel presente disciplinare/bando/lettera d'invito per i Raggruppamenti temporanei di impresa (RTI).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o in più di un riparto di coassicurazione, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o in aggregazione di imprese aderenti ai contratti di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). Ai consorziati indicati per l'esecuzione del servizio da parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera c) del Codice (consorzi stabili)

Ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente non dovrà trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 "Motivi di esclusione" del D. Lgs. 50/2016 e dovrà inoltre possedere e successivamente dimostrare i seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

- Il concorrente dovrà essere in possesso di iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per attività conformi a quelle oggetto di gara ed essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto.
- Il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia può provare la sua iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice.
- Inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
- In caso di avvalimento i concorrenti non devono rientrare in nessuna delle ipotesi di divieto previste dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

b) Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

- Aver eseguito, nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, compresi servizi di carattere culturale/turistico per un importo non inferiore a €. 100.000 oltre iva complessivi, a favore di Enti pubblici e/o privati.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di capacità tecniche e professionali dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice. La mandataria dovrà comunque apportare i requisiti in misura maggioritaria. Nel caso di RTI di tipo orizzontale il requisito di cui al presente punto dovrà essere apportato in parte da ciascun membro del raggruppamento. La mandataria in ogni caso dovrà apportare i requisiti ed eseguire in misura maggioritaria rispetto a ciascuna singola mandante.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui alla presente lettera dovranno

essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice

Ove le informazioni sull'esperienza non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (valore richiesto/36) x mesi di attività.

Il possesso dei requisiti di cui al presente capo sarà comprovato, dopo l'aggiudicazione, dall'aggiudicatario e dal 2° in graduatoria ai sensi dell'art. 86 comma 5 del Codice, con la certificazione rilasciata dai destinatari interessati dal servizio, contenente durata ed importo dell'affidamento e/o dalla copia del relativo contratto d'appalto.

- essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi alle disposizioni vigenti in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza dei lavoratori;

- essere in regola ai fini del DURC;

- svolgere il servizio con personale rispondente ai profili professionali adeguati secondo quanto richiesto (DGUE parte IV, lett. c punto 6). Si rinvia al Capitolato speciale di appalto per i requisiti richiesti al personale addetto. Il possesso dei requisiti di cui al presente capo sarà comprovato, dopo l'aggiudicazione, dall'aggiudicatario e dal 2° in graduatoria ai sensi dell'art. 86 comma 5 del Codice, con la presentazione di copia dei titoli di studio e di lavoro e dei curricula del personale che utilizzeranno per l'appalto;

c) Subappalto: è ammesso il subappalto conformemente a quanto disposto all'art. 105 del Codice, tenuto conto degli adempimenti stabiliti dall'art. 20 della L.R. 38/2007 e s.m.i.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare (DGUE parte II, lett. D).

Ognuno dei subappaltatori dovrà presentare un DGUE fornendo le informazioni richieste dalla Parte II, sezioni A e B, dalla Parte III, dalla Parte IV se pertinenti e dalla Parte VI.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

CLAUSOLA SOCIALE

In caso di aggiudicazione, l'Appaltatore si impegna, in via prioritaria, ad assumere e utilizzare per l'espletamento dei servizi, qualora disponibile, il personale precedentemente adibito al servizio quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'Appaltatore subentrante, anche al fine di garantire i livelli occupazionali e la continuità del servizio, fondamentale per i servizi oggetto di gara

MODALITA' DI INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Le manifestazioni di interesse da parte dell'operatore economico devono esclusivamente pervenire entro **le ore 12,00 del giorno 24/06/2019** in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – RTRT, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- i fornitori già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata relativa all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul Sistema;
- i fornitori non iscritti all'indirizzario dovranno compilare la *form* telematica presente nella pagina contenente il dettaglio relativo all'avviso in oggetto.

L'operatore economico, dopo aver manifestato interesse, riceverà una comunicazione di conferma attraverso il sistema START all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di registrazione.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé, in coassicurazione o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito a presentare offerta. In tali casi, ai fini del raggiungimento della soglia minima dei

requisiti richiesti per l'ammissione e come meglio specificato nella lettera di invito a presentare offerta, ciascuna singola impresa costituente l'operatore riunito, dovrà essere in possesso ed apportare parte di ognuno dei requisiti richiesti. La mandataria, comunque, dovrà essere in possesso ed apportare ognuno dei requisiti richiesti in misura maggioritaria rispetto a ciascun altro membro dell'operatore riunito.

La lettera di invito a presentare offerta verrà inviata da parte dell'Amministrazione a tutti gli operatori economici che avranno presentato la manifestazione di interesse sul Sistema Telematico nell'area riservata all'appalto in oggetto.

L'appalto si svolgerà in modalità telematica: la documentazione amministrativa e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – RTRT:

<https://start.e.toscana.it/rtrt/>

Sul Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – RTRT e sul Profilo Committente è disponibile la seguente documentazione:

- Capitolato speciale di appalto
- NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA – START

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare alla fase di gara successiva all'invito da parte dell'Amministrazione dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – RTRT utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

DISPOSIZIONI: Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

NORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Orbetello.

Informazioni in merito alla procedura posso essere richieste all'ufficio Cultura al seguente numero di telefono 0564/861111 Dr.ssa Alessandra Mei.

se complesse al seguente indirizzo PEC: protocollo@pec.comuneorbetello.it

Responsabile del Settore Affari Generali
Dott.ssa Elena Guarino