



Manuale Utente

Tuscan Port Community System



Sommario della Guida Utente

Introduzione	1
Principali aspetti del TPCS	2
Funzione di tracking	2
Tasse portuali	2
BarCode	2
Caratteristiche principali	4
Aspetti operativi della piattaforma TPCS	5
Principali caratteristiche Hardware e Software	5
Requisiti di base richiesti all'Utente TPCS	5
Scopi della Piattaforma TPCS	5
Specifiche tecniche di utilizzo	5
Sicurezza	5
Accessi	5
Soggetti utenti coinvolti	6
Aree Funzionali della Piattaforma TPCS	7
Area Import	8
Area Sud	16
Area Export	29

Lista Abbreviazioni

AIDA	Automazione Integrata Dogane Accise
DI	Distinta Imbarco
DU	Distinta Uscita
DVRC	Documento Valido Ritiro Container
TPCS	Tuscan Port Community System
TEN-T	Trans European Network – Transport
MRN	Movement Reference Number
COARRI EDIFACT	Message – Container Discharge/Loading Report Message
DAU	Documento Amministrativo Unico
A22/FD	Documento relativo alle tasse portuali
MMP	Manifesto Merci Partenza
MMA	Manifesto Merci Arrivo
SO	Sistema Operativo
SQL	Structured Query Language
DB	Data Base
PIF	Posti d'Ispezione Frontaliera
USMAF	Uffici di Sanità Marittima, Aerea e di Frontiera
UVAC	Uffici Veterinari Adempimenti Comunitari
CITES	Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora. Convenzione conosciuta anche come the Washington Convention
SVAD	Servizio Vigilanza Antifrode Dogane
Area SUD	Sportello Unico Doganale
Area CNC	Cabotaggio nazionale e comunitario
N.O.	Nulla Osta
CT	Closing Time
AdSP	Autorità di Sistema Portuale

INTRODUZIONE

In Europa vengono emesse almeno 5,5 dichiarazioni doganali al secondo, 100 milioni di dichiarazioni ogni anno. In Italia viene prodotta una dichiarazione ogni due secondi, in totale 10,5 milioni di dichiarazioni all'anno. La Banca Mondiale ha contato per il nostro paese sino a 68 documenti per la dichiarazione doganale emessi da circa 18 enti. Soltanto a Livorno, tutta la documentazione cartacea accumulata nel corso del tempo presso gli uffici delle dogane era arrivata a pesare ben 10 tonnellate!

Con una mole così elevata di informazioni, la digitalizzazione dell'intero processo di sdoganamento si è rivelata l'obiettivo da raggiungere per procedere ad una riduzione dei costi e ad uno snellimento delle procedure burocratiche.

Per queste ragioni, l'Agenzia delle Dogane si è resa promotrice del processo di informatizzazione delle operazioni doganali con lo sviluppo del sistema AIDA.

L'Autorità Portuale di Livorno (oggi Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale), nella sua qualità di soggetto istituzionale preposto al controllo e all'indirizzo del porto, ha inteso sostenere l'Agenzia delle Dogane, Direzione Regionale, attraverso la sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa per lo sviluppo di un'iniziativa finalizzata a ridurre i tempi e velocizzare le procedure necessarie allo sdoganamento della merce, a beneficio della Comunità Portuale e di tutti gli operatori abilitati.

La collaborazione fra i due Enti, sostenuta dalle Associazioni di Categoria e degli Operatori Portuali, ha portato alla nascita della piattaforma TPCS (Tuscan Port community system).

TPCS è una piattaforma telematica che risponde a tutti i più recenti criteri di comunicazione tra operatori economici ed Autorità di Controllo (e-Customs, Dogana e controlli senza carta, etc.) per l'interscambio e la visualizzazione dei dati tra una vasta molteplicità di soggetti: vettori marittimi, spedizionieri, terminal, Dogane, Enti di Controllo pubblici e vettori terrestri.

Grazie alla sua capacità di garantire il controllo del percorso procedurale e fisico della merce, dal momento in cui parte sino al punto di arrivo o di imbarco, TPCS si dimostra uno strumento operativo efficace ed efficiente per compagnie di navigazione, importatori ed esportatori, che possono quindi migliorare il livello del proprio lavoro e facilitare, in definitiva, lo sviluppo dei traffici portuali.

TPCS è stata sviluppata all'interno del progetto MOS4MOS (Monitoring and Operation Services For Motorways Of the Sea) 2010-EU-21102-S del Programma TEN-T Autostrade del Mare, un progetto europeo che ha visto coinvolti 28 partner internazionali provenienti da Grecia, Slovenia, Italia e Spagna, uniti dall'obiettivo comune di sviluppare strumenti tecnologici a sostegno delle Autostrade del mare.

Il 14 luglio 2016 è stata istituita la Commissione Tecnica Permanente TPCS, coordinata da Autorità Portuale e composta dai rappresentanti di terminal ed associazioni di categoria.

La costituzione della Commissione Tecnica ha permesso di:

- Intervenire sul sistema per migliorare la qualità del servizio;
- Progettare nuove funzionalità rispondenti alle recenti disposizioni legislative (i.e. funzionalità VGM) ed alle esigenze degli utenti.



PRINCIPALI ASPETTI DEL TPCS

Il TPCS interviene su tre aree operative: Import, Export e Customs Single Window.

Tali moduli consentono di raggiungere gli obiettivi fissati a livello comunitario per la programmazione delle spedizioni, tracciabilità delle merci e trasporto “door to door”.

Funzione di tracking

Il semplice accesso alla home page del sito TPCS consente ad operatori abilitati e non, di visualizzare immediatamente le navi in arrivo ed in partenza, evidenziando in rosso le navi che non hanno ancora ricevuto da parte dei terminal la convalida di arrivo.

Di particolare importanza è la presenza sulla piattaforma della funzione di tracking, che consente a tutti i soggetti, compresi quelli non abilitati all'accesso, quindi sprovvisti di Username e Password (es. Esportatori), di ricercare la propria merce potendo effettuare interrogazioni per numero container, targa, booking o MRN.

L'utilizzo di colori differenziati permette all'utente di sapere se la merce è presente al terminal, evidenziandone anche lo stato in base alle risposte ricevute dagli Uffici Doganali, e se è stata effettivamente imbarcata oppure se è rimasta a terra.

Tasse portuali

Per consentire il controllo sulla riscossione delle tasse portuali, da parte dell'Agenzia delle Dogane e dell'Autorità di Sistema Portuale, relativo ad operazioni effettuate presso altre dogane, è stata sviluppata nell'area export un'apposita procedura gestita direttamente dagli uffici preposti.

Dopo l'invio delle D.I. da parte degli spedizionieri merce, la piattaforma restituisce all'ufficio preposto dall'agenzia dogane, per ogni utente abilitato, e per ogni conto differito, il totale dei tributi da versare per il periodo di riferimento richiesto. Vengono imputate ad ogni conto tutte le merci scortate da documenti emessi da altre dogane e/o da documenti a fronte dei quali, comunque, non siano già state riscosse le tasse portuali. Sono escluse automaticamente dal sistema le merci rimaste a terra onde evitare doppie tassazioni in caso di cambio nave.

Per impedire la possibilità che bollette originariamente emesse a Livorno con uscita dichiarata su un'altra destinazione possano essere invece messe a manifesto a Livorno, nei tracciati record è stato reso obbligatorio l'indicazione del codice dell'ufficio di uscita (campo DAU 29). L'Ufficio ha così la possibilità di riscontrare se le merci indicate a MMP sono state effettivamente assoggettate al pagamento delle tasse portuali.

La procedura restituisce il documento relativo alle tasse portuali (A22/FD).

Tale documento viene prodotto in formato PDF direttamente da TPCS e contiene in dettaglio la lista degli importi ed il riepilogo finale, relativo ad ogni conto differito ed al periodo richiesto. Le visualizzazioni e le stampe sono di esclusiva pertinenza degli uffici preposti dall'Agenzia Dogane. Ciascun operatore interessato può prelevare la stampa relativa alle proprie partite.

Il documento riporta tutte le partite imbarcate per le quali devono essere riscosse le tasse portuali, con le relative specifiche per individuarne l'esatta tassazione, le aliquote, i singoli importi parziali, e l'importo totale delle tasse da corrispondere.

BarCode/QRcode

TPCS mette a disposizione la lista degli MRN abbinata ai container e con lo stesso ordinamento la stampa dei relativi BarCode.

Questo elenco permette agli operatori dell'ufficio manifesti di ricercare velocemente su AIDA

qualsiasi MRN presente sulla Nave, senza doverlo digitare ma semplicemente utilizzando lo scanner.

Lista MRN abbinata al contenitore (con apposita Flag “+”): serve per indicare i contenitori dove sono presenti più MRN. Per ogni contenitore è anche indicata la ragione sociale del firmatario della bolla in modo da rendere possibile la sua identificazione da parte degli uffici di controllo. L'utilizzo del Qrcode permette la stampa del DVRC che consente l'interchange automatico per effettuare il ritiro della merce dal terminal.



CARATTERISTICHE PRINCIPALI

TPCS permette

1. Ai vettori marittimi e ai suoi rappresentanti di prelevare, in vari step, i dati relativi alla merce in partenza, in modo da poter presentare correttamente il Manifesto Merci in Partenza o Arrivo (MMP, MMA) in maniera completamente automatica.
2. Agli spedizionieri merce di presentare interattivamente la dichiarazione doganale e, a svincolo doganale ottenuto, le richieste d'imbarco elettroniche.
3. Ai terminal portuali di programmare ed effettuare in sicurezza gli imbarchi autorizzati, potendo importare da TPCS sui propri sistemi gestionali i dati di propria competenza.
4. Agli Uffici istituzionali di monitorare, controllare e vigilare sull'intera attività portuale, in tempo reale, sia in entrata che in uscita.
5. Ai ricevitori di controllare dal TPCS lo stato delle partite di merce da ritirare presso i vari terminal e di stampare la distinta di uscita da esibire al gate per effettuare l'interchange automatico tramite la lettura delle informazioni codificate nel qr code.
6. Ai trasportatori di controllare dal TPCS lo stato delle partite di merce da ritirare presso i vari terminal e di stampare la distinta di uscita da esibire al gate. Gli Autotrasportatori possono anche controllare lo stato delle procedure di "gate-in", grazie alle funzionalità "VGM" e "GATE-IN" della sezione di Export.
7. Agli shipper e ai nodi di pesatura di inviare i pesi certificati (VGM) associati ai contenitori in esportazione, al fine di creare bindelli elettronici grazie alla nuova funzionalità "VGM". Questa funzionalità permette di accelerare le procedure di gate-in attraverso una condivisione sicura e veloce del peso certificato tra shipper (e loro delegati) ed i terminal.

TPCS è:

Interattiva. Consente la comunicazione interattiva orizzontale tra tutti i soggetti, privati e pubblici, deputati alla movimentazione ed al controllo delle merci. Per far funzionare TPCS basta avere un computer, una connessione al web e una abilitazione di accesso. TPCS è completamente automatica e facile da usare e non necessita l'acquisto di particolari applicativi; quindi sia gli spedizionieri nave che gli spedizionieri merce possono usare software di qualsiasi produttore. Ne consegue che il suo uso è per tutti gli operatori completamente gratuito. Esiste una control room che è contattabile dal lunedì al venerdì ed il sabato mattina per qualsiasi problema dovesse insorgere.

Ecologica. La parola d'ordine è dematerializzare. Il processo di digitalizzazione favorito da TPCS permette non solo l'eliminazione del cartaceo per la presentazione dei documenti, ma anche di conseguire benefici in termini di riduzione di impatto ambientale, diminuendo i colli di bottiglia ai gate portuali, riducendo le code e dunque abbattendo i livelli di emissione di CO2 e sonori.

Sicura. TPCS garantisce la sicurezza dei dati mediante vari sistemi di archiviazione e recovery. È, inoltre, protetta a tre diversi livelli da accessi indesiderati e rispetta la privacy commerciale. Ogni soggetto può visualizzare ed operare solamente sui dati di sua proprietà o strettamente necessari allo svolgimento delle sue attività.

Veloce. Focalizzandosi sulla interattività a livello orizzontale dei vettori marittimi e dei vari soggetti che ad ogni passaggio intervengono nel trasporto, TPCS garantisce una riduzione dei tempi di sdoganamento della merce.

Gratuita. Il servizio TPCS (utilizzo della piattaforma ed assistenza clienti) è offerto gratuitamente dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale. Per accedere al TPCS è sufficiente disporre di un computer, di una connessione Internet e di credenziali per l'accesso. Non sono richiesti particolari applicativi per il suo funzionamento.

ASPETTI OPERATIVI DELLA PIATTAFORMA TPCS¹

Principali caratteristiche Hardware e Software

La piattaforma TPCS si basa essenzialmente sui seguenti componenti:

- S.O. windows web server 2008 R2
- D.B. SQL server 2008 R2
- Ambiente di sviluppo asp.net C#

Requisiti di base richiesti all'Utente TPCS

Per tutte le procedure messe a disposizione dalla piattaforma è necessaria la completa conoscenza delle procedure doganali e delle numerose modalità operative proprie dei vari terminal, spedizionieri nave, spedizionieri merce, agenzie, case di spedizione, importatori, trasportatori, Agenzia Dogane, uffici di controllo, ecc.

Scopi della Piattaforma TPCS

Il TPCS – accessibile dagli operatori 24 ore su 24 - consente a tutti i soggetti, privati e pubblici, deputati alla movimentazione ed al controllo delle merci, nell'ottica della filosofia "e-Customs dogana senza carta", di dematerializzare tutti i relativi processi amministrativi con lo scopo di fornire uno strumento moderno ed efficace in grado di migliorare e facilitare lo sviluppo dei traffici portuali, sempre nel rispetto degli indirizzi e delle norme dell'Unione Europea. Il TPCS ad oggi gestisce flussi logistici complessi non legati solo ed esclusivamente alla condivisione di dati doganali (i.e. funzionalità vgm).

Specifiche tecniche di utilizzo

Le specifiche tecniche ed i tracciati record per l'utilizzo di TPCS sono accessibili da parte di tutti gli utenti dall'area privata (sezione documentale).

In base a tali specifiche tutti gli utenti abilitati, con i propri sistemi proprietari, sono in grado di colloquiare on line, interattivamente ed automaticamente con TPCS, senza dover utilizzare o acquistare particolari pacchetti software.

Sicurezza

La piattaforma garantisce la sicurezza dei dati mediante vari sistemi di archiviazione e recovery, inoltre, è ovviamente protetta a diversi livelli da accessi indesiderati. Rispettando la privacy commerciale, ogni soggetto è in grado di visualizzare ed operare solamente sui dati di sua proprietà e/o strettamente necessari allo svolgimento della sua attività. In particolare lo scambio d'informazioni nel sistema si basa su una verifica dell'IP Statico del computer dell'utente autorizzato.

Accessi

L'accesso al sistema è consentito agli utenti che ne facciano richiesta, previa presentazione di apposita istanza di adesione che viene concessa dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Settentrionale insieme alle necessarie credenziali di accesso. L'utente si deve impegnare, secondo le specifiche richieste dall'AdSP, al corretto utilizzo del sistema fornendo i dati e le garanzie previste, lette, accettate e sottoscritte durante il primo accesso al sistema. Gli accessi sono consentiti agli

¹ Ricordiamo che è possibile prendere visione dei filmati operativi sul sito



utenti a livelli differenziati, in funzione dell'attività professionale praticata ed agli Uffici in funzione della loro attività istituzionale. Tutti gli accessi e le attività sono monitorate, registrate ed archiviate a sistema su appositi file di log, in modo da ricondurre all'autore qualsiasi attività posta in essere. E' compito del servizio di assistenza dedicato al TPCS di soddisfare eventuali richieste di tracciabilità sulle operazioni svolte.

Il servizio di help-desk è raggiungibile al numero verde 800 660 877 o all'indirizzo email helpdesk.tpcs@porto.livorno.it ed è disponibile nel seguente orario:

Da lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:30 e dalle 14.30 alle 18.30

Il sabato dalle 8:30 alle 13:30.

Soggetti utenti coinvolti

Le categorie degli utenti coinvolti nel sistema TPCS sono principalmente:

Le Compagnie di Navigazione

Le Agenzie Marittime che rappresentano le compagnie di navigazione ed i relativi comandanti nave per gli adempimenti dovuti presso:

- a. Gli Uffici della Guardia Costiera,
- b. Gli Uffici di Pubblica sicurezza,
- c. Gli altri Uffici Istituzionali eventualmente coinvolti.

Gli Spedizionieri nave che per conto del comandante della nave, provvedono a tutti gli adempimenti presso gli Uffici dell'Agenzia delle Dogane.

I Terminal, operatori logistici portuali che per conto delle Compagnie di navigazione provvedono a tutte le operazioni necessarie per offrire ai vettori ed alle merci banchine di appoggio, mezzi necessari allo sbarco, imbarco delle merci in arrivo/partenza via mare, allo scarico, carico delle merci in arrivo/partenza via terra, depositi doganali per lo stoccaggio delle merci.

Gli Spedizionieri Merce, che agiscono come rappresentanti in dogana e presso tutti gli uffici istituzionali delle case di spedizione. Essi adempiono e provvedono a tutte le formalità necessarie per l'esportazione l'importazione e transito delle merci.

I Trasportatori, vettori terrestri che provvedono al trasporto delle merci in uscita dal terminal verso la loro destinazione finale o che dal punto di origine trasportano le merci in un terminal portuale.

Gli Uffici Istituzionali responsabili del controllo delle merci:

- a. L'Agenzia delle Dogane
- b. La Guardia di Finanza
- c. La Capitaneria di Porto
- d. UVAC
- e. USMAF
- f. L'Ufficio fitosanitario
- g. Servizio CITES
- h. Agecontrol

AREE FUNZIONALI DELLA PIATTAFORMA TPCS

Il sistema TPCS è strutturato in tre principali aree funzionali:

1. Area import, per la completa gestione dei viaggi nave e delle merci “terze” in arrivo da altri porti a Livorno, compreso il ricarico, l'uscita telematica dal porto e la loro ripartenza per la destinazione finale (importatore).
2. Area export, per la completa gestione dei viaggi nave e delle merci in esportazione l'arrivo in porto, l'imbarco e la completa gestione delle D.I. per la generazione dell'MMP elettronico (scaricabile dalla piattaforma), con tracciato conforme alle specifiche dell'A.D..
3. Area SUD, sviluppata per la gestione del certificato fitosanitario, dell'ufficio SVAD, per la richiesta e l'ottenimento delle certificazioni relative ai controlli extra doganali delle merci.

L'accesso al sito TPCS consente agli operatori di visualizzare immediatamente le navi in arrivo ed in partenza, in particolare le navi evidenziate in rosso saranno quelle che non hanno ancora ricevuto da parte dei terminal la convalida di arrivo.

Come già anticipato, di particolare importanza è la funzione di tracking, che consente a tutti gli utenti di ricercare la propria merce conoscendo:

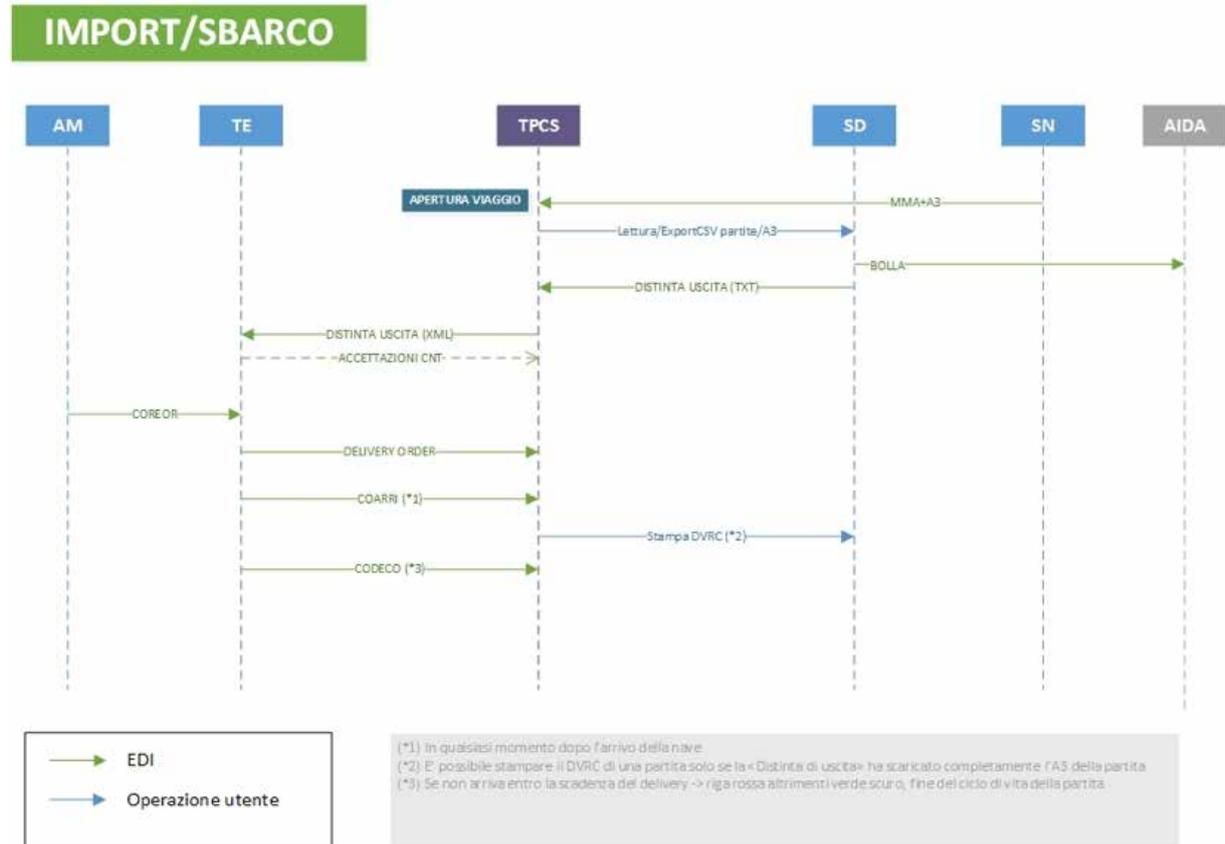
- Il N° del container
- Polizza
- Targa
- Booking
- MRN

The screenshot displays the TPCS website interface. At the top left is the TPCS logo with the tagline 'Tuscan Port Community System'. To the right, a blue navigation bar contains the text 'Assistenza: 800 660 877 | helpdesk.tpcs@porto.livorno.it | Servizio ticketing'. Below this, a secondary bar shows 'HOME DOCUMENTI 10:49:01' and a prompt: 'Eseguire la LOGIN per accedere all'area riservata'. A prominent orange banner reads 'TRACKING EXPORT'. Below the banner is a search form titled 'Inserire i parametri di ricerca (uno o più)'. The form contains four input fields: 'Codice contenitore', 'Targa', 'Booking', and 'MRN'. An orange 'CERCA' button is positioned at the bottom right of the form.



Area Import

Flusso delle operazioni



Lo spedizioniere nave

L'apertura della nave in import avviene attraverso l'invio dei manifesti. Lo Spedizioniere nave re-dige l'MMA e carica su TPCS dalla sezione di import "trasmissione MMA". E' obbligatorio inserire l'agenzia e il terminal competenti selezionandoli dalle apposite Tabelle.

Per integrare un manifesto già acquisito, è sufficiente re-inviare lo stesso manifesto con le righe aggiunte, ricordiamo che è obbligatorio che il nome del nuovo flusso sia diverso da quelli inviati in precedenza.

Nella videata dell'archivio navi le righe evidenziate in **giallo** indicano che il manifesto trasmesso manca di convalida per cui gli A3 non sono operabili. Nelle righe madri del manifesto i semafori risultano grigi



TPCS
Terminal Park Community System

Assistenza: ☎ 800 660 877 | ✉ helpdesk.tpcs@portafivornait | 📄 Servizio Ticketing

HOME IMPORT EXPORT ELD AMMINISTRAZIONE DOCUMENTI 10:22:40

AVVISO: Inti TPCS: il giorno 05/12/2017 alle ore 10.30 tutti gli utenti TPCS sono invitati alla riunione periodica che si terrà il giorno 12/12/2017 alle ore 10.30. Utente (master) >>> LOGOUT

PRELIEVO ALLIBRAMENTI MMA

R RICERCA NAVE PER PRELIEVO ALLIBRAMENTI MMA

Codice contenitore Codice polizza Marca colli

IMO Num. viaggio Autorizzati V.M. Solo

Data arrivo (DA) Data arrivo (A)

CERCA RESET

Gruppi di Utenti in Archivio (Record Totali: 863) - Filtro Ricerca: **NESSUNO**

AZIONI	A2	V	IMO	NOME NAVE	COMPAGNIA	DATA A2	N. VIAGGIO	TERMINAL	AGENZIA
✖ APRI	1148906		930439	MSC LEIGH	MSC	02-11-17			NOME AGENZIA
✖ APRI	1102827		9463305	MSC IMMACOLATA	GRIMALDI	19-07-17	MIM0517	isaced	NOME AGENZIA
✖ APRI	1039321		9318183	ZIM QINGDAO	ZIM	11-02-17		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA
✖ APRI	782228		927900	GRAND BENELUX	GRIMALDI	29-05-15	0810315		NOME AGENZIA
✖ APRI	782224		9349497	AL SAFAT	UASC	29-05-15	1518V	Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA
✖ APRI	782223		9349497	AL SAFAT	UASC	29-05-15	1518V	Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA
✖ APRI	782222		9349497	AL SAFAT	UASC	29-05-15	1518V	Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA
✖ APRI	782004		9112296	MILAN EXPRESS	HAPAG LLOYD	29-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA
✖ APRI	781958		9301457	ER CANNES	CHA CGH	29-05-15			NOME AGENZIA
✖ APRI	781958		9301457	ER CANNES	CHA CGH	29-05-15			NOME AGENZIA

Pagine Totali: 23 | Pagina Corrente: 1 | [Pagina Precedente](#) | [Pagina Successiva](#) | Val a pagina: >>

LEGENDA

W non convalidato

V visita merce

Blocco A3: Lo spedizioniere nave/agenzia, cliccando sul semaforo verde (relativo alla colonna di blocco A3) con doppio click e doppia conferma ha la possibilità di rendere non operabile un A3 (semaforo rosso) anche in caso di risposta positiva di AIDA, (IRISP verde).





TPCS
Terminal Park Community System

Assistenza: ☎ 800 660 877 | ✉ helpdesk.tpcs@portafivornait | 📄 Servizio Ticketing

HOME IMPORT EXPORT ELD AMMINISTRAZIONE DOCUMENTI 10:22:40

AVVISO: Inti TPCS: il giorno 05/12/2017 alle ore 10.30 tutti gli utenti TPCS sono invitati alla riunione periodica che si terrà il giorno 12/12/2017 alle ore 10.30. Utente (master) >>> LOGOUT

PRELIEVO ALLIBRAMENTI MMA

R RICERCA NAVE PER PRELIEVO ALLIBRAMENTI MMA

Codice contenitore Codice polizza Marca colli

IMO Num. viaggio Autorizzati V.M. Solo

Data arrivo (DA) Data arrivo (A)

CERCA RESET

Gruppi di Utenti in Archivio (Record Totali: 863) - Filtro Ricerca: **NESSUNO**

AZIONI	VM	A3 BLOCCO	Data A3	COD. CONT.	COD. POLIZZA	DESCRIZIONE MERCE	COLLI	PESO LORDO	MG	IRISP	DELIVERY DA	A	F.
APRI	SCARICA	25				ABBIGLIAMENTO	583	6430	65	IRISP			
APRI	SCARICA	7				PELLI	4	3235	65	IRISP			
APRI	SCARICA	7	25-05-15	CCLU2842550	NSALIV000003	PELLI	10	10630	65	IRISP			
APRI	SCARICA	7	25-05-15	UACU3634979	PKKH1043659	ABBIGLIAMENTO	5	3550	65	IRISP			
APRI	SCARICA	7	25-05-15	DPSU1210263	PKKH1043500	CABALINGHI	653	8829	65	IRISP			
APRI	SCARICA	7	25-05-15	DPSU1374919	KHLIV000015	PELLI	10	8375	65	IRISP			

Pagine Totali: 23 | Pagina Corrente: 1 | [Pagina Precedente](#) | [Pagina Successiva](#) | Val a pagina: >>

Oltre al blocco dell'A3 è possibile per agenzia e spedizioniere nave effettuare anche la rettifica di colli, peso e polizza. La procedura evidenzia anche la presenza di eventuali DU già trasmesse per l'A3 in oggetto.



Lo Spedizioniere merce (Doganalista)

Effettua la ricerca del proprio A3 digitando polizza e/o contenitore.

Prelevato l'A3, lo spedizioniere merce invia le bolle doganali ad AIDA ed ottenuto l'esito ed il codice di svincolo trasmette le distinte di uscita (D.U.) a TPCS. Le distinte di uscita devono essere caricate sul TPCS attraverso l'apposito spazio dedicato all'upload dei file di distinta. I tracciati record sono disponibili nella sezione "documenti" del portale TPCS.

Selezionando e aprendo la nave, verranno visualizzate solo le D.U. trasmesse.

Per ogni A3 del manifesto nel caso siano state generate ed inviate a TPCS una o più bolle doganali, l'icona identifica e visualizza la/le bolle associate all'A3, fino al completamento dello scarico, che viene evidenziato col cambiamento di stato dell'orologio (🕒) con il quale si trasforma in una spunta verde (✅). Il calcolo degli scarichi viene effettuato automaticamente dal sistema, per ogni riga vengono evidenziati colli e pesi rimanenti.

PRELIEVO ALLIBRAMENTI MMA

DETTAGLIO MERCE

Attenzione
Lo spedizioniere merce è responsabile del codice di svincolo e di tutti i dati dichiarati nella distinta di Uscita

DATI GENERALI

A2: 781472 Data A2: 23-05-2015
 IMO Nave: 9242988 Nome Nave: MERWEDUK

Esito IRISP

Inviare il flusso di esito nell'appositi campi. Quindi premere "Invia"

Flusso di esito "F":

CERCA

Cerca descrizione merce:
 Cerca polizza:
 Cerca contenitore:
 Vis. SOLO VM
 Vis. SOLO distinte di uscita trasmesse

Record in Archivio (Record totali: 73) - Filtro Ricerca: **NESSUNO**

Azioni	VN	A3 BLOCCO	Data A3	COD. CONT.	COD. POLIZZA	DESCRIZIONE MERCE	COLLI	PESO LORDO	MG	IRISP	DA	A	F.
[APRI] [SCARICA]		71265Y	23-05-15	IZLUR88E134	6107984190	ITTCI	2200	23100	85	[IRISP]	25/05/15 n. 12-24	25/05/15 n. 23-29	[OK] [DOW]
		Num. doganale	Cod. svinc.	Data esito	Cod. merce	Colli	Peso	Parz.	Colli resid.	Peso resid.	Doc. di accompagnamento	Baplie	Stiglio
		13104 G	5N2BRB	25/05/2015	0304620000	2200	23100,00 S		0	0,00	[OK]	[OK]	[OK]
[APRI] [SCARICA]		71269P	23-05-15	TTNLR074034	6108604792	ITTCI	3000	28000	85	[IRISP]	25/05/15 n. 12-24	25/05/15 n. 23-29	[OK] [DOW]
		Num. doganale	Cod. svinc.	Data esito	Cod. merce	Colli	Peso	Parz.	Colli resid.	Peso resid.	Doc. di accompagnamento	Baplie	Stiglio
		13100 H	5NTRAT	25/05/2015	0307483000	3000	28000,00 S		0	0,00	[OK]	[OK]	[OK]
[APRI] [SCARICA]		71273H	23-05-15	S9QL482035	6106611420	VALLIGIE	627	8528 S	85	[IRISP]	25/05/15 n. 17-64	25/05/15 n. 23-29	[OK] [DOW]

Gli intestatari del delivery possono stampare il DVRC da consegnare al trasportatore che può effettuare autonomamente l'INTERCHANGE presso il gate, al fine di prelevare il contenitore. Il trasportatore dovrà consegnare quindi all'accettazione il solo DVRC. L'operatore al gate, dopo aver inserito le generalità dell'autista + azienda + targa camion, stampa e consegna l'INTERCHANGE per il prelievo del contenitore.

Le condizioni da soddisfare per la stampa del DVRC sono: a) per la nave deve essere pervenuto il BAPLIE, b) il delivery order non è scaduto, c) il terminal ha inviato un COARRI di sbarco, d) la DU è stata accettata dal terminal.

Sono possibili 2 formati di stampa del DVRC per polizza (Terminal Lorenzini) o per CNT (Terminal Darsena Toscana).

I terminal

Contestualmente alla ricezione delle D.U. da parte di TPCS, il sistema invia automaticamente al terminal competente un file XML (tracciato DUA) ricevendo dallo stesso un messaggio di accettazione (tracciato DUB).

Il Terminal o l'agenzia invia automaticamente (tracciato DUC), la data e l'ora di validità del delivery. Terminal ed Agenzie possono operare solo sulle proprie navi.

Ricordiamo che nel caso non sia stato inviato il delivery non è possibile stampare il DVRC.



Azioni	VH	A3 BLOCCO	Data A3	COD. CONT.	COD. POLIZZA	DESCRIZIONE MERCE	COLLI	PESO LORDO	MG	IRISP	DELIVERY DA	A	F.
APRI	SCARICA	71256L	23-05-15	BHOU9790445	6107994850	ITTECI	4500	24750	65	000			
APRI	SCARICA	71258H	23-05-15	TCKU2419888	6110731480	L GOMMA	11	19040	65	000			
APRI	SCARICA	71259B	23-05-15	CBHU5982263	6110731480	L GOMMA	11	18680	65	000			
APRI	SCARICA	71264U	23-05-15	CPQU9904034	6108697900	ACCESSORI	877	16000	65	000	25/05/15 h. 22:24	28/05/15 h. 22:58	

Num. doganale	Cod. avinc.	Data esito	Cod. merce	Colli	Peso	Parc.	Colli resid.	Peso resid.	Doc. di accompagnamento	Baplie	Sigillo
13120 N	YSGQT	25/05/2015	3919108090	51	1040,20		526	14929,80	Convalidato dal terminal File sorgente: DU005H4Z75604.MMA		
13120 N	YSGQT	25/05/2015	3923210000	40	960,00		534	10286,80	File inviato (25/05/2015 14:29): DU_20150525142755733_3787.xml		
13120 N	YSGQT	25/05/2015	4819500000	60	1320,00		442	8507,80	File risposta Terminal (25/05/2015 14:38): TDFBOLLETTEIMPORT_OUT143255722231.xml		
13120 N	YSGQT	25/05/2015	6303120000	58	1164,00		361	6769,80			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	6913901090	25	606,00		322	5887,80			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	7326909890	85	1241,00		143	3152,20			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	8301409000	27	675,00		35	918,80			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	9404909000	1	22,00		29	836,80			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	3926909790	252	3713,00		574	11246,80			
13120 N	YSGQT	25/05/2015	4819100000	32	458,00		502	9827,80			

Significato del **colore** della riga relativa al contenitore (RIGA MADRE):

- BIANCO: Manca Distinta di Uscita (D.U.)
- VERDE CHIARO: Ricevuta D.U.+COARRI, CNT pronto per la stampa del DVRC, (contenitore sbarcato).
- VERDE: Ricevuto CODECO da parte del Terminal (contenitore uscito)
- ROSSO: Manca la D.U. + delivery scaduto.
- MARRONE: Delivery Scaduto, nel caso il CNT non sia uscito è necessario il re-invio del delivery da parte dell'Agenzia/Terminal.
- GIALLO: Contenitore con visita merce e D.U. inviata correttamente (es. SVAD).

Descrizione delle principali risposte relative alle RICHIESTE effettuate dagli operatori sul funzionamento ed utilizzo di TPCS per l'area Import

Invio Distinte di uscita (D.U.):

1. Il sistema rifiuta le D.U. prive di contenitore, oltre a quelle che presentano nei campi descrittivi (es: marche) lo slash "/".
2. Nel caso di terminal con più magazzini le D.U. devono contenere (come da tracciati record) il codice magazzino dove è posizionato il CNT.
3. Le D.U. caricate a sistema vengono storicizzate sul TPCS e trasmesse al terminal solo quando il BAPLIE risulta disponibile.

Tale condizione viene evidenziata da una **cella verde** con segno di spunta (vedi sotto).

AZIONI	A2	V	IMO	NOME NAVE	COMPAGNIA	DATA A2	N.VIAGGIO	TERMINAL	AGENZIA	?
X APRI	781957		9328039	SKIRNER	UFS	25-05-15			NOME AGENZIA	✓
X APRI	781957		9328039	SKIRNER	UFS	25-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	✓
X APRI	781537		9247924	GRANDE NAPOLI	GRIMALDI	23-05-15			NOME AGENZIA	✗
X APRI	781472		9242986	MERWEDIJK	XPRESS	23-05-15	1516N	Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	✓
X APRI	781465		9227314	SANTA RICARDA	HAPAGLOYD	23-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	✓
X APRI	781451	👤	9323481	HANSA LIMBURG	HAPAG LLOYD	23-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	✓
X APRI	781168		9142459	ULYSSE	COTUNAV - [...]	22-05-15		Oceania terminal	NOME AGENZIA	✗
X APRI	781132		9480174	MSC ALICANTE	MSC	22-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	✓
X APRI	781071		9409340	BISHU HIGHWAY	K LINE	22-05-15		Leonardo Da Vinci	NOME AGENZIA	✗
X APRI	781071		9409340	BISHU HIGHWAY	K LINE	22-05-15		Oceania terminal	NOME AGENZIA	✗

Pagine Totali: 89 | Pagina Corrente: 2 | Pagina Precedente | Pagina Successiva | Vai a pagina: 2 >>

La mancata conferma da parte del Terminal **cella rossa** impedisce la trasmissione delle D.U. al terminal da parte di TPCS.

Cancellazione D.U.

E' possibile cancellare una distinta di imbarco e di sbarco attraverso l'apposito pulsante "elimina distinte". Per approfondimenti si rimanda al documento *Istruzioni per la cancellazione DU/DI da interfaccia*, archiviato nella sezione documentale del Portale. Si ricorda comunque che prima di trasmettere la nuova distinta è necessario attendere 10 minuti.

Integrazione del manifesto con convalida manuale della dogana:

Gli spedizionieri nave, dopo aver inviato il flusso di integrazione a TPCS, possono inserire manualmente su TPCS la risposta positiva dell'Agenzia delle Dogane (Vedi anche flusso delle operazioni).

Prelievo A3

Ricordiamo che il prelievo dell'A3 è possibile solo tramite ricerca per polizza o per contenitore, ed è disponibile solo per gli utenti abilitati.

A3 MMA Errato:

Nel caso di A3 errato sull' MMA per pesi e colli deve essere adottata la seguente procedura:

1. lo spedizioniere merce re-invia tutte le D.U. (Associate all' A3) vuote, "prive dei singoli"
2. spedizioniere nave modifica colli/peso
3. spedizioniere merce procede al re-invio delle D.U.

A3 Errato Su bolla doganale:

Nel caso sia stata inviata una D.U. con pesi o colli errati, prima va effettuata la cancellazione della D.U., quindi si procede al re-invio della distinta corretta.

D.U. con CNT inviato a terminal non corretto:

Nel caso lo spedizioniere merce abbia inviato una D.U. ad un terminal non corretto, prima di effettuare ulteriori invii ad un altro terminal, deve cancellare la D.U. errata re-inviandola vuota, quindi procede all'invio di una nuova distinta corretta.



D.U. di merce in CNT con stesso A3 e più polizze

Nel caso di D.U. di merce in CNT con stesso A3 e più polizze, è stata realizzata una procedura che in fase di trasmissione delle D.U., permette all'operatore di scegliere la polizza da scaricare.

Procedura operativa per lo scarico di A3 con più polizze per merce in container

Nel caso di invio di una distinta di uscita (D.U.) per lo scarico di A3 con più polizze il sistema rileverà automaticamente l'ambiguità proponendo 2 possibili soluzioni :

(La numerazione in rosso indica la sequenza delle operazioni)

opzione 1) permette di associare l'A3 alle polizze con scarico completo

Riga Dettaglio Distinta di Uscita		A3		Colli indicati in distinta		Peso indicato in distinta																																																	
1		66516U		201		1805,00																																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	BLIV000725	201	1805	201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682		
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo																																																			
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
<input type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>								Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682																						
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			

Riga Dettaglio Distinta di Uscita		A3		Colli indicati in distinta		Peso indicato in distinta																																																	
2		66516U		50		500,00																																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	BLIV000725	201	1805	201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682		
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo																																																			
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
<input type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>								Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682																						
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			

Riga Dettaglio Distinta di Uscita		A3		Colli indicati in distinta		Peso indicato in distinta																																																	
3		66516U		190		2682,00																																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	BLIV000725	201	1805	201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682		
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo																																																			
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
<input type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td></td><td></td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>								Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805			BLIV000728	50	500	50	500			BLIV000729	190	2682	190	2682																						
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			

invia 4)

opzione 2) Esempio 1:

permette di ripartire manualmente colli e peso relativi a più polizze per una D.U. di bolla doganale con unica riga dettaglio e totale di colli e peso.

Riga Dettaglio Distinta di Uscita		A3		Colli indicati in distinta		Peso indicato in distinta																																																	
1		66516U		441		4987,00																																																	
<input type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	BLIV000725	201	1805	201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td>1) 201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td>2) 50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td>3) 190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>				Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805	1) 201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	2) 50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	3) 190	2682
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo																																																			
BLIV000725	201	1805	201	1805																																																			
BLIV000728	50	500	50	500																																																			
BLIV000729	190	2682	190	2682																																																			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805	1) 201	1805																																																	
BLIV000728	50	500	50	500	2) 50	500																																																	
BLIV000729	190	2682	190	2682	3) 190	2682																																																	
<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze																																																							
<table border="1"><thead><tr><th>Polizza</th><th>Tot. Colli</th><th>Tot. Peso</th><th>Colli residui</th><th>Peso residuo</th><th>Colli</th><th>Peso</th></tr></thead><tbody><tr><td>BLIV000725</td><td>201</td><td>1805</td><td>201</td><td>1805</td><td>1) 201</td><td>1805</td></tr><tr><td>BLIV000728</td><td>50</td><td>500</td><td>50</td><td>500</td><td>2) 50</td><td>500</td></tr><tr><td>BLIV000729</td><td>190</td><td>2682</td><td>190</td><td>2682</td><td>3) 190</td><td>2682</td></tr></tbody></table>								Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso	BLIV000725	201	1805	201	1805	1) 201	1805	BLIV000728	50	500	50	500	2) 50	500	BLIV000729	190	2682	190	2682	3) 190	2682																				
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso																																																	
BLIV000725	201	1805	201	1805	1) 201	1805																																																	
BLIV000728	50	500	50	500	2) 50	500																																																	
BLIV000729	190	2682	190	2682	3) 190	2682																																																	

invia 4)

opzione 2) Esempio 2:

permette di ripartire manualmente colli e peso sulle polizze in modo da rendere possibile scarichi parziali

Riga Dettaglio Distinta di Uscita		A3	Colli indicati in distinta		Peso indicato in distinta	
1		66516U	175		1600.25	
<input type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze			<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso
BLI... es. di polizza con D.U. a scarico parziale >>>>						
BLIV000728	50	500	50	500		
BLIV000729	190	2682	190	2682		
Riga Dettaglio Distinta di Uscita			A3		Colli indicati in distinta	
2			66516U		50	
<input type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze			<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso
BLIV000725	201	1805	201	1805		
BLIV000728	50	500	50	500	50	500
BLIV000729	190	2682	190	2682		
Riga Dettaglio Distinta di Uscita			A3		Colli indicati in distinta	
3			66516U		190	
<input type="checkbox"/> Opzione 1: Associa l'A3 con una delle polizze			<input checked="" type="checkbox"/> Opzione 2: Ripartisci manualmente colli e peso della bolletta sulle polizze			
Polizza	Tot. Colli	Tot. Peso	Colli residui	Peso residuo	Colli	Peso
BLIV000725	201	1805	201	1805		
BLIV000728	50	500	50	500		
BLIV000729	190	2682	190	2682	190	2682
<input type="button" value="invia"/> 4)						

Questi sono 3 esempi per mostrare i casi più frequenti di D.U. con unico A3 e diverse polizze di carico. Facciamo presente che la procedura consente di utilizzare una sola opzione per riga di distinta.



Area SUD

L'ufficio di controllo (SVAD): è in grado di gestire le operazioni di visita merce secondo le proprie modalità operative, per facilitare le operazioni di blocco/sblocco e controllo di uno o più contenitori, tutto viene gestito su un'unica videata.

SVAD

Prenota visita

Istruzioni

Prenotazione visita

INSERIMENTO CODICI CONTENITORI DA CONTROLLARE: [leggimi](#)

Cod. contenitore

Contenitore da BLOCCARE	Contenitori BLOCCATI dopo la trasmissione dell'MMA a TPCS					
	V.M.	A3	A2	Data A2	Cod. cont.	Cod. polizza
BMOU2793184 13/06						
BMOU2802861 17/11						
BMOU2965323 13/05						
BMOU3030696 13/06						
BMOU4919081 09/10						
BMOU5012114 07/07						
BMOU5031310 13/05						
BMOU5061989 07/07						
BMOU5114543 12/07						
BMOU5484492 05/09						
B SIU2848744 17/07						
B SIU9368393 01/07						
B SIU9435953 13/06						
CAIU2150207 16/12						
CAIU2704823 30/09						
CAIU3091650 27/05						
CAIU8455878 12/07						
CAIU8872547 25/09						
CAIU9043936 17/09						
CAXU8166795 23/06						
CAXU9275574 19/11						
CAXU9646850 01/08						
CBHU2819308 17/06						
CBHU3800210 25/09						

I contenitori sottoposti a controllo, sono immediatamente resi visibili agli operatori interessati, subito dopo la trasmissione a TPCS dell'MMA, ciò non preclude che il blocco sia inserito anche successivamente.

AZIONI	A2	V	IMO	NOME NAVE	COMPAGNIA	DATA A2	N.VIAGGIO	TERMINAL	AGENZIA	?
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781957		9328039	SKIRNER	UFS	25-05-15			NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781957		9328039	SKIRNER	UFS	25-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781537		9247924	GRANDE NAPOLI	GRIMALDI	23-05-15			NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781472		9242986	MERWEDIJK	XPRESS	23-05-15	1516N	Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781465		9227314	SANTA RICARDA	HAPAGLLOYD	23-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> APRI	781451		9323481	HANSA LIMBURG	HAPAG LLOYD	23-05-15		Terminal Darsen[...]	NOME AGENZIA	<input type="checkbox"/>

E' anche possibile che lo spedizioniere nave riceva dall' A.D. un IRISP che permette di dichiarare l'A3 ma non di svincolare la merce, se non dopo che lo SVAD abbia effettuato i controlli. Lo stato del contenitore è segnalato su TPCS dal semaforo giallo, l'ufficio di controllo ha facoltà di variare la convalida, e trasformare lo stato del semaforo da giallo a verde.

Azioni	VM	A3	Data A3	COD. CONT.	COD. POLIZZA	DESCRIZIONE MERCE	COLLI	PESO LORDO	MG	IRISP
<input type="button" value="APRI"/> <input type="button" value="SCARICA"/>		<input checked="" type="checkbox"/> BLOCCO	19-05-15		01	UREA	0	4400004	66	

Pagine Totali: 1 | Pagina Corrente: 1 | Vai a pagina: >>

L'Ufficio Fitosanitario: ha la possibilità di gestire le richieste di nulla osta all'importazione

Istruzioni per la compilazione delle richieste di nulla osta all'importazione.

Compilare i campi in sequenza come indicato più sotto. Con l'asterisco(*) sono indicati i campi obbligatori (Ricordiamo che ogni nave=una richiesta).

Campo (1) Compilare i campi relativi al nome ed indirizzo dello speditore.

Campo (2) Compilare i campi relativi al nome ed indirizzo del destinatario, RUP e regione. Dopo il salvataggio della domanda le anagrafiche vengono salvate automaticamente sul sistema e possono essere riutilizzate per la compilazione di successive richieste di nulla osta.

Le ricerche delle anagrafiche sono effettuate automaticamente in fase di inserimento digitando il campo della p.iva o quello della ragione sociale dell'azienda.

Mano a mano che si inserisce la p.iva o la ragione sociale, la procedura propone le anagrafiche già presenti in archivio. I campi relativi allo speditore o destinatario possono essere imbiancati semplicemente cancellando la p.iva permettendo così di cambiare, inserire una diversa anagrafica.

1. **Campo (3)** Inserire quindi il paese di origine della merce scegliendolo dal menù a tendina.
2. **Campo (4)** Inserire il paese di destinazione scegliendolo dal menù a tendina.
3. **Campo (5)** Il punto di entrata (Italia, Livorno) viene compilato automaticamente, ma può essere modificato manualmente.

Ricerca contenitore/polizza (A3): cliccando su questo bottone è possibile ricercare il contenitore o la polizza nel corrispondente MMA, nel caso non si conosca il numero della polizza, conviene effettuare prima la ricerca del contenitore che consente di individuare la relativa polizza, quindi inserire solamente il codice polizza, effettuando quindi una nuova ricerca, la procedura caricherà automaticamente sulla richiesta, tutti i contenitori legati a quella polizza, che comunque potranno essere modificati anche manualmente.

4. **Campi (6, 7, 8)** vengono riempiti automaticamente, e vengono prelevati dall' MMA, possono essere modificati manualmente.

5. **Campo (9)**

Prodotto: (merce) prelevato automaticamente dal MMA (peso lordo + nome generico merce) deve essere modificato manualmente inserendo una descrizione adeguata (vedi esempio), nel caso il calcolo debba essere effettuato sul netto inserire manualmente nel campo (quantità) il peso netto.

Es.: FRUTTA-> Arance Fresche; Legname -> frassino

N° e natura dei colli Es.: 750 colli-> 4290 Cartoni

Quantità: Es.: 456654 Kg (lordo)-> 450000 Kg (netti) oppure n. pezzi o mc

6. **Campo (10)**

Codice delle merci (voce doganale)

E' legato direttamente al paese di origine Campo(3) sul D.B. sono state caricate le voci doganali che necessitano di richiesta del nulla osta. Cliccando sul bottone "archivio voci doganali per richiesta di nulla osta" si accede all'archivio precaricato, le voci doganali in questo caso sono ordinate per nome botanico e vanno scelte in base a questo, in rosso sono evidenziate le voci



che fanno parte dell'allegato III, **in giallo quelle relative all'allegato V**

Legenda: N.O.=nulla osta, P.V.=pagamento + visita, S.V.=solo visita,

D.A.=dichiarazione addizionale, A.III=allegato terzo, A.IV.=IAllegato IV, Deroga, A.V.=Allegato V
Inserendo nel campo "cerca per nome" il nome botanico, il nome comune o il codice merce viene effettuata la ricerca. Individuata la merce si effettua doppio click sulla riga corrispondente.

10. CODICE DELLE MERCI (*)										
CERCA CODICE		« Utilizzare questo pulsante per cercare il codice merce nell'archivio dei codici di competenza dell'Ufficio Fitosanitario								
Fare doppio click sulla riga di interesse										
Cerca per nome:										
Voce doganale	Nome comune	Nome botanico	Nome origine	N.O.	P.V.	S.V.	D.A.	A. III	DE	A. V
0602101000			Paesi Terzi	s	s	n	n	n	n	s
1209294500			Paesi Terzi	s	n	s	n	n	n	n
0713900090	graminacee e leguminose da granella		Paesi Terzi	s	s	n	n	n	n	n
1008900000	graminacee e leguminose da granella		Paesi Terzi	s	s	n	n	n	n	n
4401210000	legname di conifere, abete, cedro larice pino ginepro	coniferales: abies spp, cedrus, larix, picea, pinus ecc	Paesi Terzi	s	s	n	s	n	n	s
4407109800	legname di conifere, abete, cedro larice pino ginepro	coniferales: abies spp, cedrus, larix, picea, pinus ecc	Paesi Terzi	s	s	n	s	n	n	s
0602905010	Abete	Abies spp.	Paesi Terzi	n	n	n	n	s	n	n

Dopo aver selezionato la voce, verranno visualizzati tutti gli adempimenti necessari relativi al paese di origine, e le eventuali note particolari relative al nome botanico selezionato.

Nel caso il paese di origine faccia parte dei paesi terzi e nello stesso tempo del sottogruppo dei paesi mediterranei o del sottogruppo dei paesi europei, saranno visualizzate più opzioni, sarà compito del richiedente indicare quella corretta.

Viene inoltre indicata la voce di pagamento, che corrisponde alla tabella Excel attualmente utilizzata per il calcolo della tassa fitosanitaria, l'utente dopo aver calcolato l'importo dovrà inserirlo nella richiesta.

Se la voce doganale da utilizzare non è presente in archivio, è necessario contattare l'ufficio preposto, che eventualmente provvederà all'inserimento.

10. CODICE DELLE MERCI (*)									
0713900090		CERCA CODICE « Utilizzare questo pulsante per cercare il codice merce nell'archivio dei codici di competenza dell'Ufficio Fitosanitario							
Descrizione voce doganale									
ORTAGGI O LEGUMI, PIANTE, RADICI E TUBERI MANGERECCI									
Legumi da granella secchi, sgranati, anche decorticati o spezzati									
- altre									
-- altre									

7. Campo (11)

MERCE ISPEZIONABILE PRESSO

Il terminal viene prelevato direttamente dal MMA, ma può essere modificato/inserito manualmente come tutti gli altri campi.

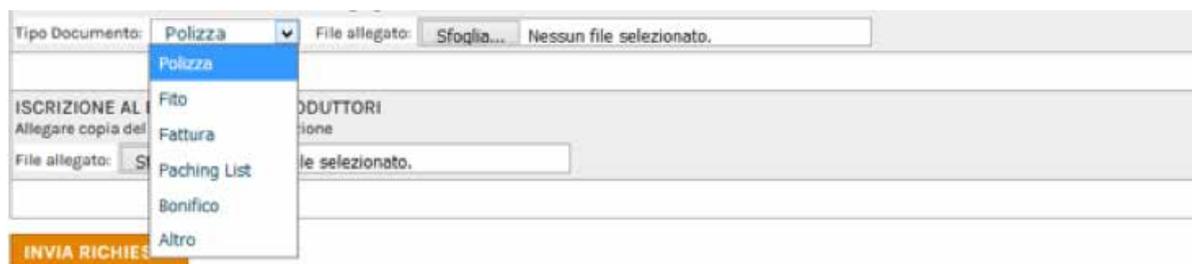
8. Campo (12)

TASSA FITOSANITARIA

Tutti i campi devono essere riempiti manualmente

9. Campo (13)

Compilare i vari campi necessari per la richiesta, allegando i documenti necessari in formato PDF



Per facilitare il lavoro del richiedente è possibile inviare anche un unico file pdf contenente l'insieme dei documenti da allegare fatture+polizze+ certificati fito ecc. selezionando "altro". Nel caso le dimensioni del file superino 1 Mb devono essere inviati più file.

Modalità operative area FITO

Ogni operatore abilitato a TPCS (spedizioniere merce), può effettuare tramite web la richiesta di nulla osta all'importazione, e dopo i relativi controlli da parte degli uffici preposti, ottenere e stampare il documento.

Per far ciò è necessario l'utente abbia controllato ed eventualmente aggiornato correttamente i propri dati anagrafici (Ricordiamo che l'utente è direttamente responsabile della correttezza dei dati inseriti).

Rag. Sociale:	<input type="text"/>	Rag. Soc. (Sigla):	<input type="text"/>
Partita IVA:	<input type="text"/>	Indirizzo:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	CAP:	<input type="text"/>
Provincia:	<input type="text"/>	Telefono:	<input type="text"/>
E-mail #1:	<input type="text"/>	E-mail #2:	<input type="text"/>
Fax:	<input type="text"/>	N. Tel. emergenza:	<input type="text"/>
Codice Ufficio:	<input type="text"/>	Codice Firmatario:	<input type="text"/>
Codice Differito:	<input type="text"/>	Codice Differito (CIN):	<input type="text"/>

Le richieste effettuate dagli operatori, sono identificate da un proprio, univoco, numero di protocollo:

es. 2012-XYZT-0910-112951, generato automaticamente dal sistema. Ogni operatore è in grado di visualizzare esclusivamente le proprie richieste (clickando sull'apposito bottone Richiesta N.O.).

FITOSANITARIO									
Richieste Nulla Osta									
Cerca per richiedente		tutti	CERCA						
Protocollo	Richiedente	Destinatario	Data invio	Aggiorn.	Docum.	Identità	Fisico		
2017-DBA-0906-121015	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	06/09/17-12:17	06/09/17-12:17					
2015-XX47-0518-115146	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	18/05/15-11:55	18/05/15-11:55					
2015-XX47-0518-114707	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	18/05/15-11:51	18/05/15-11:51					
2015-XX47-0518-114248	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	18/05/15-11:47	18/05/15-11:47					



L'operatore può modificare la richiesta, solo fino a quando non siano iniziati i controlli da parte degli uffici preposti (documentale, d'identità e fisico): per ogni controllo sono previste 3 risposte identificate dal colore del semaforo:

Rosso = esito negativo, giallo = contattare l'ufficio, verde = esito positivo



L'ispettore può inserire delle note esplicative sui semafori, visibili all'operatore, posizionandosi con il mouse sul semaforo che interessa.

Dopo l'inserimento della richiesta di nulla osta (i semafori risultano grigi), ed è possibile stampare la richiesta di nulla osta.

FITOSANITARIO

Richieste Nulla Osta

Cerca per richiedente: **tutti** CERCA

Protocollo	Richiedente	Destinatario	Data invio	Aggiorn.	Docum.	Identità	Fisico
2015-XX47-0107-125745	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-13:03	17/01/15			
2015-XX47-0107-172015	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-17:29	07/01/15			
2015-XX47-0107-165846	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-17:20	07/01/15			
2015-XX47-0107-164953	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-16:55	07/01/15			

Eventuali modifiche alla richiesta iniziale, effettuate prima dell'inizio dei controlli, saranno segnalate all'ufficio competente da apposito semaforo rosso lampeggiante, sulla sinistra della richiesta.



Modello richiesta import rev. 0 del 28/12/06

La sottoscritta Ditta, dovendo **IMPORTARE** i vegetali e/o prodotti vegetali di cui al p.to 11, chiede il rilascio del Nulla Osta

1. NOME ED INDIRIZZO DELLO SPEDITORE DOLE SOUTH AFRICA (PTY) LTD P.IVA: 1 Via: BELLE ROSE STREET C.A.P.: 7530 Paese: ZA Città: BELVILLE Provincia: SUD AFRICA		Al servizio fitosanitario della regione Toscana Richiesta di NULLA OSTA all'importazione		REGIONE TOSCANA
2. NOME ED INDIRIZZO DEL DESTINATARIO DOLE ITALIA SPA P.IVA: 03146250109 Via: PIAZZA DEL TRICOLORE C.A.P.: 20129 Paese: IT Città: MILANO Provincia: MILANO		4. PAESE DI ORIGINE AUSTRALIA	5. PAESE DI DESTINAZIONE ITALY	
3. CODICE DI ISCRIZIONE RUP 03146250109		6. PUNTO DI ENTRATA LIVORNO		
9. NUMERO CONTENITORI: 9 Citrus sinensis - arance (0805102011) PONU4914421		7. MEZZO DI TRASPORTO AWB NAVE EM SPETSES/9403413 ALTRO * in presenza di contenitori compilare i punti 9 e 10		
REGIONE		8. CODICE DELLE MERCI A3: 00097984Z - 10-10-2012		
Citrus sinensis - arance (0805102011) MMAU1151475 - MNBUS3159052 - MNBUS3218936 - MSWU0066093 - MSWU0074294 - MWCU6950367 - MWU6304310 - MWU6407940		1600 PK	25280 Kg.	
12. La merce sarà ispezionabile presso: Certificato fitosanitario del Paese di origine: Passaporto delle piante: Timbro e firma del richiedente MASTER bb-soft, P.IVA: x, x, x, x (x), x, 0587732569, tpcs@bb-software.it		13. TASSA FITOSANITARIA Estremi del versamento Bollo N. _____ Banco Posta IMPORTO 345		
Terminal Darsena Toscana		12800 PK		
Telefono: _____ e-mail: _____		202240 Kg.		
SEMENTI: Allegare nulla osta per l'importazione di materiale sementiero (quattro copie in originale) Rilasciato ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 1997				
ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI PRODUTTORI: Copia del certificato di iscrizione				
LUOGO E DATA LIVORNO / /		NULLAOSTA / /		
TIMBRE E FIRMA DEL RICHIEDENTE		ISPETTORE		

Prot. N. 2012-abcd-1022-101812 - 22/10/2012 - MASTER bb-soft - P.IVA: x
x - Tel: x - Fax: 0587732569

La stampa del nulla osta, sarà possibile solo dopo aver effettuato il controllo fisico della merce, (semaforo verde).

FITOSANITARIO

Richieste Nulla Osta

Cerca per richiedente **tutti** CERCA

Protocollo	Richiedente	Destinatario	Data invio	Aggiorn.	Docum.	Identità	Fisico
2015-XX47-017-125745	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	17/01/15-13:03	17/01/15			
2015-XX47-017-172015	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-17:29	07/01/15			
2015-XX47-017-165846	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-17:20	07/01/15			
2015-XX47-017-164953	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	07/01/15-16:55	07/01/15-16:55			

Stampa Nulla Osta



Modello nulla osta rev. 0 dal 28/12/06

1. NOME ED INDIRIZZO DELLO SPEDITORE DOLE SOUTH AFRICA (PTY) LTD PIVA: 1 Via: BELLE ROSE STREET C.A.P.: 7330 Paese: ZA Città: BELVILLE Provincia: SUD AFRICA		NULLA OSTA ALL'IMPORTAZIONE PER LA CIRCOLAZIONE INTERNA I/(09)/_____2012 ORIGINALE	
2. NOME ED INDIRIZZO DEL DESTINATARIO DOLE ITALIA SPA PIVA: 03146230109 Via: PIAZZA DEL TRICOLORE C.A.P.: 20129 Paese: IT Città: MILANO Provincia: MILANO		4. Dal Servizio fitosanitario nazionale italiano Regione: TOSCANA alla Dogana di: LIVORNO	
6. MEZZO DI TRASPORTO DICHIARATO EM SPETSES/9403413		5. Luogo di origine/provenienza AUSTRALIA	
7. PUNTO DI ENTRATA DICHIARATO *LIVORNO ITALIA		REPUBBLICA ITALIANA SERVIZIO FITOSANITARIO NAZIONALE SERVIZIO FITOSANITARIO DELLA TOSCANA  	
8. MARCHI DI RICONOSCIMENTO; NUMERO E NATURA DEI COLLI DENOMINAZIONE DEL PRODOTTO; DENOMINAZIONE BOTANICA DEI VEGETALI Citrus sinensis PONU4914421 Colli: 1600 PK Citrus sinensis MMAU1151475 - MNBU3159032 - MNBU3218936 - MSWU0066093 - MSWU0074294 - MWCU6950367 - MWWMU6304310 - MWWMU6407940 Colli: 12800 PK		9. QUANTITA' DICHIARATA 25280 Kg. 202240 Kg.	
10. Si certifica che i vegetali sopra descritti: - sono stati ispezionati secondo procedure appropriate, e - sono considerati esenti da organismi nocivi, contemplati dalla regolazione fitosanitaria e praticamente indenni da altri organismi pericolosi, e - sono giudicati conformi alla regolamentazione fitosanitaria nazionale e comunitaria			
11. ANNOTAZIONI GENERALI			
CERT. FITOSANITARIO			
12. TRATTAMENTO		DATA	
13. PRODOTTO ATTIVO	14. DURATA E TEMPERATURA	Nome e firma Funzionario autorizzato	Timbro del servizio
15. CONCENTRAZIONE	16. DATA		
Il presente nulla osta non comporta alcuna responsabilità finanziaria per il Servizio fitosanitario nazionale e per alcuno degli ispettori fitosanitari e rappresentanti del servizio			
*il nulla osta sostituisce il passaporto fino al punto di arrivo della merce			
Prot. N. 2012-ebcd-1022-101812 - 22/10/2012 - MASTER bb-soft - P.IVA: x x - Tel: x - Fax: 0587732569			

Nel caso un certificato fitosanitario accompagni più merci con diverso nome botanico:

Es: Citrus paradisi +citrus sinensis =: pompelmi + arance

Vanno effettuate 2 richieste di nulla osta. Richiamando la prima richiesta, e clickando sul bottone "aggiungi richiesta di nulla osta" è possibile inserire la seconda richiesta, che andrà ad integrare la prima.



Compilazione	
La sottoscritta Ditta, dovendo IMPORTARE i vegetali e/o prodotti vegetali di cui al p. 11, chiede il rilascio di N.O.	
NUMERO PROTOCOLLO:	
<input type="text" value="2012-XYZT-0910-112951"/>	<input type="button" value="aggiungi richiesta N.O. per altro prodotto"/>
1. NOME ED INDIRIZZO DELLO SPEDITORE	
P.IVA (*)	11111111111
Ragione Sociale (*)	DITTA PROVA FITO
Via (*)	PIAZZA DEI MARTIRI 34
C.A.P.	12345 Paese (*) IT Città (*) LIVORNO
Provincia (*)	LI
2. NOME ED INDIRIZZO DEL DESTINATARIO	
P.IVA (*)	999999999
Ragione Sociale (*)	PROVA IMPORTATORE FITO
Via (*)	VIA DEGLI OLEANDRI 44
C.A.P.	54321 Paese (*) IT Città (*) ROMA
Provincia (*)	RM
R.U.P. (*)	1234567890
Regione	TOSCANA
<input type="button" value="Ricerca Contenitore/Polizza (A3)"/>	
Cliccare sul pulsante per la ricerca dell'A3 mediante polizza o contenitore	
6. MEZZO DI TRASPORTO	
AWB	
NAVE	MAERSK ANTWERP/9175781
ALTRO	
7. N. CONTENITORI	
8. SIGLA DEI CONTENITORI / A3	
<input type="text" value="2"/>	XXXX1111111-YYYY22222
9. PRODOTTO	
FRUTTA	Numero e natura
	11 PK
	Quantità Kg.
	50000
10. CODICE DELLE MERCI	
<input type="text" value="0805400011"/>	<input type="button" value="cerca codice"/>
= Utilizzare questo pulsante per cercare il codice merce nell'archivio dei codici di dell'Ufficio Fitorisario	
Descrizione voce doganale	
FRUTTA COMMESTIBILI; SCORZE DI AGRUMI O DI MELONI*	
Agrumi, freschi o secchi	
- Pompelmi e pomeli	
-- Pompelmi, fresche	
--- bianchi	
Provenienza:	Voce pagamento:
<input checked="" type="radio"/> PAESI TERZI	10) FRUTTA, ORTAGGI DIVERSI DAI VEGETALI DA FOGLIA
<i>citrus paradisi</i>	
pompelmo bianco	Adempimenti richiesti:

La seconda richiesta è identificata dal numero di protocollo della principale + progressivo richiesta (#1-#2, ecc). Nella fase di compilazione delle richieste aggiuntive è possibile modificare solo i campi 7,9,10.

Compilazione	
La sottoscritta Ditta, dovendo IMPORTARE i vegetali e/o prodotti vegetali di cui all'p. 11, chiede il rilascio di N.O.	
NUMERO PROTOCOLLO:	
<input type="text" value="2012-XYZT-0910-112951 #1"/>	<input type="text" value="aggiungi richiesta N.O. per altro prodotto"/>
1. NOME ED INDIRIZZO DELLO SPEDITORE	
P.IVA (*)	11111111111
Ragione Sociale (*)	DITTA PROVA FITO
Via (*)	PIAZZA DEI MARTIRI 34
C.A.P.	12345 Paese (*) IT città (*) LIVORNO
Provincia (*)	LI
2. NOME ED INDIRIZZO DEL DESTINATARIO	
P.IVA (*)	999999999
Ragione Sociale (*)	PROVA IMPORTATORE FITO
Via (*)	VIA DEGLI OLEANDRI 44
C.A.P.	54321 Paese (*) IT città (*) ROMA
Provincia (*)	RM
R.U.P. (*)	1234567890
Ragione	TOSCANA
3. PAESE DI ORIGINE (*)	
STATI UNITI D'AMERIC	
4. PAESE DI DESTINAZIONE (*)	
BELGIO	
5. PUNTO DI ENTRATA	
Città	
LIVORNO	
Nazione	
ITALIA	
7. N. CONTENITORI	
2	8. SIGLA DEI CONTENITORI / A3
	ZZZZ3333333-AAAA1234567
9. PRODOTTO	
FRUTTA	Numero e natura dei colli
	95
	Quantità Kg. <input type="text" value="30000"/>
10. CODICE DELLE MERCI	
0905102011	<input type="text" value="cerca codice"/> <small>* Utilizzare questo pulsante per cercare il codice merce nell'archivio dei codici di competenza dell'ufficio fitosanitario</small>
Descrizione voce doganale	
FRUTTA COMMESTIBILE SCORZE DI AGRUMI O DI MELONI	
Agrumi, freschi o secchi	
- Arance	
-- Arance dolci, fresche	
--- Navel, Naveline, Navelate, Salustianas, Vernaz, Valencia late, Moltere, Shamouti, Ouali, Troula e Hamlin	
---- di alta qualità	
<input checked="" type="checkbox"/> Provenienza:	Voce pagamento:
PALSI TERZI	10) FRUTTA, ORTAGGI DIVERSI DAI VEGETALI DA FOGLIA
-----	-----
Other stenota	
arance	Adempimenti richiesti:
	<ul style="list-style-type: none"> • Segnalazione • Nulla Osta - Pagamento e visite • Allegato IV • Allegato V / Certificato fitosanitario
Dichiarazione supplementare	
Specificare la richiesta della dichiarazione supplementare che deve accompagnare la merce (IV part A sez. I)	
SEMENTI: Allegare nulla osta per l'importazione di materiale sementiero (quattro copie in originale) Riasciato ai sensi del decreto ministeriale 4 giugno 1997	
Tipo Documento:	<input type="text" value="Polizza"/> File allegato: <input type="text" value="Scegli file"/> <input type="text" value="Nessun file selezionato"/>
ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI PRODUTTORI	
Allegare copia del certificato di produzione	
File allegato:	<input type="text" value="Scegli file"/> <input type="text" value="Nessun file selezionato"/>
<input type="button" value="Inizia richiesta"/>	

La procedura controlla una serie di campi che obbligatoriamente devono essere inseriti: il mancato inserimento dei campi obbligatori impedisce il salvataggio della richiesta di nulla osta.



Istruzioni per gli uffici di controllo area FITO

La procedura è stata sviluppata per associare la voce doganale con il nome botanico presente sul certificato fito, paese di provenienza (=adempimenti necessari) e tabella di pagamento.

Per permettere quanto sopra esposto, sono state create le seguenti tabelle di riferimento:

- 1. Gruppi paesi d'origine** individuati dalle lettere (A,B,C,D).
- 2. Archivio delle nazioni:** per ogni nazione è poi indicato se facente parte dei paesi UE (A) o dei paesi Terzi (B), ed eventualmente dei sottogruppi "C" e "D".

FITOSANITARIO

Gestione Origini

Nome gruppi paesi d'Origine Paesi Terzi Codifica B MODIFICA

	Gruppi paesi d'origine	Cod.
MODIFICA	Paesi UE	A
MODIFICA	Paesi Terzi	B
MODIFICA	Sottogruppo paesi europei	C
MODIFICA	Sottogruppo paesi mediterranei	D

Nome nazione
Sigla
Gruppo UE (A)/terzi (B)
Sottogruppo Paesi Europei
Sottogruppo Paesi Mediterranei
Sottogruppo Altri AGGIUNGI

Cerca per parola chiave CERCA

	Nome nazione	Sigla	Grp. UE(A)/terzi(B)	Sottogrp. P. Europei	Sottogrp. P. Medit.	Sottogrp. Altri
MODIFICA	AFGHANISTAN	AF	B			
MODIFICA	ALBANIA	AL	B	C		
MODIFICA	ALGERIA	DZ	B		D	
MODIFICA	ANDORRA	AD	B	C		

- 3. Tabella nomi comuni:** in questa tabella è stato associato il nome comune con il nome botanico, (è prevista la possibilità di associare anche il gruppo della voce doganale).

FITOSANITARIO

Compilazione

Richieste N. O.

Gestione Origini

Gestione Tabelle di Pagamento

Configuraz. Voci

Nomi Comuni

Elenco Voci

Istruzioni

Nomi Comuni

Nome comune

Nome botanico

Gruppo voce doganale **AGGIUNGI**

Cerca per parola chiave **CERCA**

	Nome comune	Nome botanico
MODIFICA	graminacee e leguminose da granella	
MODIFICA	legname di conifere, abete, cedro larice pino ginepro	coniferales: abies spp, cedrus, larix, picea, pinus ecc
MODIFICA	Abete	Abies spp.
MODIFICA	Abete bianco	Abies spp.
MODIFICA	Acer	Acer macrophyllum
MODIFICA	Acer a grandi foglie	Acer macrophyllum
MODIFICA	Acer di monte	Acer pseudoplatanus
MODIFICA	Acer saccharino	Acer saccharum legname che non ha conservato la superficie
MODIFICA	acero saccharino	Acer saccharum Marsh
MODIFICA	acero saccharino	Acer saccharum Marsh
MODIFICA	corteccia di acero separata dal tronco	acer saccharum Marsh

4. **Archivio voci doganali.** sul D.B. è presente (precaricato) l'archivio completo delle voci doganali.

Configurazione Voci Doganali

Codice voce doganale ◀ ▶ **CERCA** Cerca per capitolo o keyword **ELENCO CODICI**

Le voci doganali possono essere ricercate direttamente per codice doganale, oppure gruppo, sottogruppo o parola chiave (bulbi, cipolle, ecc.).

TROVA CODICE MERCE ✕

◀ INDIETRO **CERCA PER PAROLA CHIAVE**

	Codice	Descrizione
apri usa	01	ANIMALI VIVI
apri usa	02	CARNI E FRATTAGLIE COMMESTIBILI
apri usa	03	PESCI E CROSTACEI, MOLLUSCHI E ALTRI INVERTEBRATI ACQUATICI
apri usa	97	OGGETTI D'ARTE, DA COLLEZIONE O DI ANTICHITA'
apri usa	98	IMPIANTI INDUSTRIALI
apri usa	99	CODICI SPECIALI DELLA NOMENCLATURA COMBINATA
apri usa		Talune merci di cui al regolamento (CE) n. 1186/2009 del Consiglio (importazioni e esportazioni)
apri usa	00	Richiesta di nulla osta non legato alla voce doganale



Attualmente sono già state inserite circa 400 voci doganali per le quali è possibile effettuare la richiesta del nulla osta, naturalmente si rende necessario nel tempo, affinare e aggiornare il D.B., per questo motivo abbiamo studiato delle modalità operative che permettono, agli uffici preposti, di gestire agilmente e autonomamente l'inserimento/aggiornamento/cancellazione di nuove voci doganali nel D.B. La videata qui sotto indica che la voce selezionata necessita di segnalazione, nulla osta e pagamento più visita. Il segno di spunta ad esempio sull' allegato V indica che necessita di certificato fito per tutti i paesi terzi, nel caso che la richiesta di nulla osta sia possibile solo per un gruppo di paesi questi vanno inseriti manualmente selezionandoli dalla finestra "seleziona paese". (questo concetto vale anche per l'allegato IV, III e per le deroghe). Il campo note permette di inserire ulteriori comunicazioni o normative a cui lo spedizioniere deve far riferimento.

Bottone elimina: consente di cancellare una voce.

Bottone modifica: permette di modificare le caratteristiche della voce richiamata

Bottone duplica: richiama la voce doganale già inserita, e ne permette la duplicazione con un nuovo codice doganale, conservando tutte le caratteristiche impostate per la voce precedente.

In questa fase è inoltre possibile modificare sulla nuova voce, il dettaglio voce (nome botanico), l'origine e la macro d'appartenenza.

Nome Botanico

FITOSANITARIO

Configurazione Voci Doganali

Codice voce doganale: 0101210000 Cerca per capitolo o keyword

Descrizione voce doganale
ANIMALI VIVI
Cavalli, asini, muli e bardotti, vivi
- Cavalli
- - riproduttori di razza pura

Dettaglio voce corrente
nessuno

nessuno
(graminacee e leguminose da granella)
conferalesabies spp. cedrus,larix,picea, pinus ecc (legname di conifere,abete, cedro larice pino ginepro)
Abies spp. (Abete bianco)
Abies spp. (Abete)
Acer macrophyllum (Acer a grandi foglie)
Acer macrophyllum (Acer)
Acer pseudoplatanus (Acer di monte)
Acer saccharum legname che non ha conservato la superficie rotonda naturale) (Acer saccharino)
acer saccharum Marsh (corteccia di acero separata dal tronco)
Acer saccharum Marsh (acero saccharino)
Acer saccharum Marsh (acero saccharino)

Origine

FITOSANITARIO

Configurazione Voci Doganali

Codice voce doganale: 0101210000 Cerca per capitolo o keyword

Descrizione voce doganale
ANIMALI VIVI
Cavalli, asini, muli e bardotti, vivi
- Cavalli
- - riproduttori di razza pura

Dettaglio voce corrente
nessuno

Origine
Paesi Terzi

Paesi Terzi
Paesi UE
Sottogruppo paesi europei
Sottogruppo paesi mediterranei

multa pagamento +

Macro di appartenenza

Configurazione Voci

Paesi Terzi

Macro di appartenenza

Selezionare

Selezionare

macchine

- 1) talee, piantine, giovani piante
- 2) alberi, arbusti, piante legnose da vivaio
- 3) bulbi, zampe, rizomi, tuberi da piantagione
- 4) semi, colture di tessuti vegetali
- 5) altre piante da piantagione non altre spec.
- 6) fiori recisi
- 7) rami con foglie, parti di conifere diverse voce 8
- 8) alberi di Natale tagliati
- 9) foglie, condimentarie, vegetali da foglia
- 10) frutta, ortaggi diversi dai vegetali da foglia
- 11) tuberi di patata (controllo fitos. per partita)

la importazione
elenco dei paesi



Verifica richieste N.O. ed Impostazione Semafori controlli

Il funzionario incaricato dei controlli seleziona, (dall'archivio "richieste N.O.") ,in base alla ragione sociale e al numero di protocollo, la richiesta da visualizzare, (facciamo presente che il bottone "ricerca per richiedente" permette di visualizzare tutte le richieste della ditta selezionata) .

Richieste Nulla Osta										
Cerca per richiedente tutti CERCA										
Protocollo	Richiedente	Destinatario	Data invio	Aggiorn.	Docum.	Identità	Fisico			
2017-DBA-0906-121015	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	06/09/17-12:17	06/09/17-12:17						
2015-XX47-0518-115146	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	18/05/15-11:55	18/05/15-11:55						
2015-XX47-0518-114248	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	18/05/15-11:47	18/05/15-11:47						
2015-XX47-0513-114334	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	13/05/15-11:49	13/05/15-11:49						
2015-XX47-0427-191133	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	27/04/15-19:15	27/04/15-19:15						
2015-XX47-0427-190656	NOME RICHIEDENTE	NOME DESTINATARIO	27/04/15-19:11	27/04/15-19:11						

Cliccando sul protocollo della richiesta di N.O. l'operatore ne potrà prendere visione.

The screenshot shows a detailed form for a Nulla Osta request. It includes fields for the sender's name and address, the recipient's name and address, the country of origin (Argentina), the destination (Italy), the point of entry (Livorno), and the transport method (Ship). It also includes fields for the number of containers, the product, and the quantity. The form is titled "REGIONE TOSCANA" and includes the text "Al servizio fitosanitario della regione Toscana richiesta di NULLA OSTA all'importazione".

Gli uffici preposti effettuano i vari controlli (documentale , d'identità e fisico), per ogni controllo sono previste 3 risposte, identificate dal colore del semaforo:

Rosso = esito negativo, giallo = contattare l'ufficio, verde = esito positivo



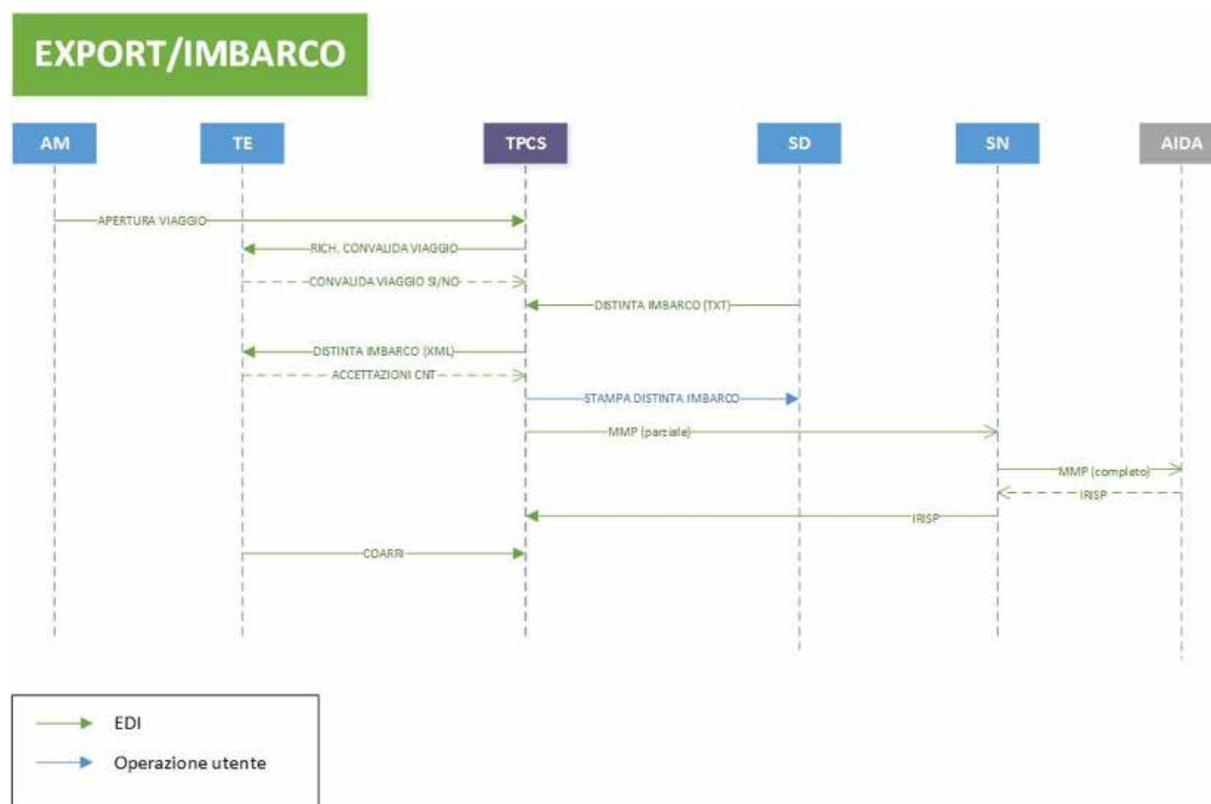
Il funzionario incaricato dovrà spuntare il semaforo relativo all' esito del controllo effettuato. Nel caso commetta un errore può sempre deselezionare la spunta, deve comunque tener presente che la modifica viene tracciata quindi nel caso di modifica del semaforo verde deve provvedere ad avvisare il richiedente.

La stampa del nulla osta, sarà possibile solo dopo la spunta del **semaforo verde relativa al controllo fisico**

Sotto il controllo dell' Ufficio delle Dogane di Livorno ed i vari Enti di controllo, si stanno sviluppando tutti i software per permettere l'effettuazione di un unico controllo fisico sulle merci in arrivo, qualora richiesto, così come previsto dal DPCM che ha istituito il single window .

Area export

Flusso delle operazioni



Nel caso di una procedura di export sono necessarie le seguenti operazioni:

1. L'agenzia apre la nave (tramite apposita voce di menù presente nella sezione export) concordando in anticipo con il terminal la nave, viaggio, ETA, Closing Time, ed indicando lo spe-



dizionario nave, abilitato al prelievo del file necessario per la generazione del manifesto. Sono previsti: tre livelli di C.T. al Gate e tre livelli di C.T. Operativo.

2. Il terminal convalida l'apertura nave, TPCS trasmette un messaggio al terminal, che risponde convalidando l'apertura nave. L'assenza della convalida impedisce l'acquisizione/invio delle D.I.; in questo caso nell'elenco delle navi in partenza la nave risulterà non operabile.
3. Gli spedizionieri merce, entro i termini del closing time, inviano le distinte d'imbarco alla piattaforma.
4. Da questo momento gli spedizionieri nave possono iniziare a prelevare i flussi per la generazione del MMP; i flussi attualmente prodotti da TPCS sono di tipo D, E, F, S, X, N. Dopo l'invio del MMP ad AIDA lo spedizioniere Nave trasmette a TPCS le risposte (IRISP).
5. Con la partenza della nave il Terminal invia il COARRI (cioè la lista della merce effettivamente imbarcata, consultabile da tutti gli operatori).

Informazioni prelevabili e stampabili dalla piattaforma da parte degli spedizionieri merce.

Dopo la convalida della nave, gli spedizionieri merce sono in grado di iniziare l'invio delle distinte d'imbarco a TPCS, che a sua volta le trasmette al terminal. Nel giro di pochi minuti, il terminal risponde confermando secondo due opzioni (visibili su "Navi in partenza"):

- 1) l'avvenuto ingresso al gate della merce.

AZ	V.M.	PROG. DIST.	DATA DIST.	NRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp
APRI		4409/1	25/05/15		18	26044	0	BSIU2726406	COV ✓
APRI		1872/1	25/05/15		20	20000	0	CLHU2982531	COV ✓
APRI		4401/1	21/05/15		40	17600	0	CLIU4033224	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26050	0	CRSU1063717	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26045	0	CRSU1105208	COV ✓
APRI		187042/1	23/05/15		X 1480	10586.2	48181010	CRSU9187028	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26047	0	DFSU2435691	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26051	0	DFSU2484422	COV ✓

In questo caso lo spedizioniere merce stampa la propria D.I. convalidata dal Terminal.

AZ	V.M.	PROG. DIST.	DATA DIST.	NRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp
APRI		4409/1	25/05/15		18	26044	0	BSIU2726406	COV ✓
APRI		1872/1	25/05/15		20	20000	0	CLHU2982531	COV ✓
APRI		4401/1	21/05/15		40	17600	0	CLIU4033224	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26050	0	CRSU1063717	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26045	0	CRSU1105208	COV ✓
APRI		187042/1	23/05/15		X 1480	10586.2	48181010	CRSU9187028	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26047	0	DFSU2435691	COV ✓
APRI		4409/1	25/05/15		18	26051	0	DFSU2484422	COV ✓

Merce su Container

Cerca contenitore: CERCA

Distinte di imbarco in Archivio (Record Totali: 9 - 3 UNIT) - Filtro Ricerca: NESSUNO

AZ	V.M.	PROG. DIST.	DATA DIST.	MRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp	
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0	Respiro Container FCUB4835 non in terminal Inviato il: 25/05/2015 08:17:36 Consegnato al terminal il: 25/05/2015 08:17:26 Processato dal terminal il: 25/05/2015 16:25:32		
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0			
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0			
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0			
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0			
APRI		4409/1	25/05/15		25	22680	0		ZCSU8521387	
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0		ZCSU8622483	
APRI		187009/1	22/05/15	1517Q641T0062921E4	33	18322.28	56029000		CMAU8013800	

2) oppure il Terminal risponde con un messaggio di non accettazione, con indicata la motivazione.

Nel caso di cambio nave, il Terminal invia un messaggio alla piattaforma con le merci in cambio

Merce su Container

Cerca contenitore: CERCA

Distinte di imbarco in Archivio (Record Totali: 3 - 3 UNIT) - Filtro Ricerca: NESSUNO

AZ	V.M.	PROG. DIST.	DATA DIST.	MRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp
APRI		4401/1	21/05/15		40	17600	0	CLIU4033224	
APRI		4409/1	25/05/15		8	10705	0	TCNU8547026	
APRI		4401/1	21/05/15		329	4902	0	XINUS127646	

nave, in modo da renderle visibili ai relativi spedizionieri merce.

Sulla piattaforma è possibile la generazione manuale delle D.I. per tutti i tipi di record previsti, e per qualsiasi tipo di merce (container, merce sfusa, rotabili, booking). Questa procedura è utilizzabile per eventuali situazioni di emergenza o per operatori sprovvisti di adeguato software.

GENERAZIONE DISTINTA IMBARCO

GENERAZIONE E TRASMISSIONE DISTINTE IMBARCO

Utilizza questa pagina per generare direttamente on-line le tue distinte di imbarco.

IMO: IRONE NAVY | N. VIAGGIO: | TERMINAL: | DATA C.T.: | ORA C.T.: | PROG.: | GIORNO:

5471298 | GIOVIS CHALLENGE | 146W | TOT | 10/12/2017 | 12:00 | 0000004 | 01

Tipo "D" | Tipo "E" | Tipo "F" | Tipo "S" | Tipo "X" | Tipo "N"

Merce export (tipo record = D)
(per merce corredata da un MRN di esportazione - ECS)

1. Cod. Uff. Doc. Dichiaraz. | 2. Data dichiaraz. | 3. N. req. dichiaraz. | 4. N. doganale | 5. N. dog. CHI | 6. N. singolo | 7. Data esito | 8. MRN

8. Cod. identif. speditore | 9. Denominazione speditore | 10. Cod. identif. trasportat. all'imb. | 11. Denominazione trasportatore

12. Marca colli | 13. Specie dei colli | 14. Imb. tot. | 15. Num. Colli | 16. Cod. merce | 17. Descrizione merce | 18. UNDG

19. U.d.m. | 20. Peso lordo | 21. Volume | 22. Cod. porto dest. | 23. Denom. porto dest. | 24. Cod. identif. dest.

25. Denominazione dest. | 26. Quant. cont. | 27. Qt. polizze/LTA | 28. Codice polizza/LTA | 29. Sigla cont. | 30. Cod. Mag.

31. Targa | 32. Booking

fuori dogana

compilazione non obbligatoria | compilazione obbligatoria | compilazione condizionata

INSERISCI

Le distinte inviate fuori C.T. vengono archiviate in una apposita cartella e sono evidenziate in giallo. L'accettazione di queste D.I. è di esclusiva competenza del terminal, che le concorda autonoma-



mente con l'operatore interessato. Naturalmente in accordo alle nuove normative, deve essere rispettato il termine del closing time operativo

Merce su Container

Cerca contenitore: CERCA

Distinte di imbarco in Archivio (Record Totali: 1 - 1 UNIT) - Filtro Ricerca: NESSUNO

AZ	V.H.	PROG. DIST.	DATA DIST.	MRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp	
APRI		180408/1	17/12/14	141TQR41T0161071E7	0	80	16800	34039900	MSKU5748135	COMV 121

Dopo l'invio delle D.I. da parte degli spedizionieri merce, gli spedizionieri nave possono iniziare a prelevare i flussi per la generazione del MMP. I flussi attualmente prodotti da TPCS sono già perfettamente formattati secondo le direttive emanate dall'Agenzia Dogane, con tutte le righe dettaglio necessarie.

AZ.	T.	NOME / IMO	V	VIAGGIO	LINEA	ARRIVO	PART.	C.T.	A10			
APRI	MMP	TDT		TASMAN STRAIT / 9351218		006	MELFI	26/05/15	27/05/15	25/05/2015-16:00	652806	OK
APRI	MMP	TDT		AL SAFAT / 9349497		1518W	MINA	25/05/15	26/05/15	25/05/2015-16:00	652794	OK
APRI	MMP	TDT		K-WAVE / 9414137		1520S	TYX	25/05/15	26/05/15	25/05/2015-15:00	652785	OK
APRI	MMP	MRN										
MMP		TDT		SKIRNER / 9328039		019	UFS	24/05/15	26/05/15	25/05/2015-11:00	651336	OK

MMP dettaglio
Scopre detta MRN
Non imbarcati
Recupero

Gli spedizionieri nave, i terminal e gli organi di controllo, (Agenzia Dogane, Finanza, ecc.) possono scaricare in formato PDF:

1. la lista dei contenitori imbarcati,
2. Lista dei contenitori non imbarcati per cambio nave od altre motivazioni,
3. lista delle rettifiche.

Colonna IRISP: una serie di semafori consentono di interpretare lo stato delle righe di merce relative al prelievo, invio, ricezione dei flussi del MMP da parte dello spedizioniere nave, vedi legenda in basso dello screen shot. La colonna V.M. indica se per il CNT ci sono delle richieste di visita merce.

Merce su Container

Cerca contenitore: CERCA

Distinte di imbarco in Archivio (Record Totali: 94 - 87 UNIT) - Filtro Ricerca: NESSUNO

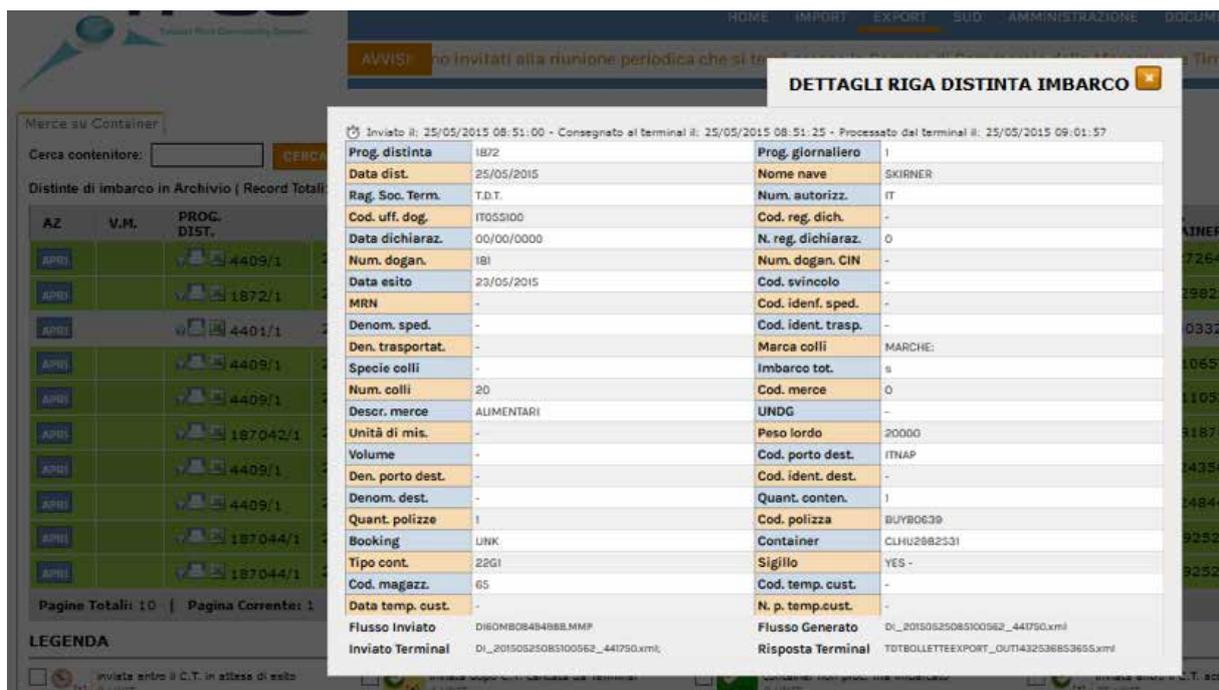
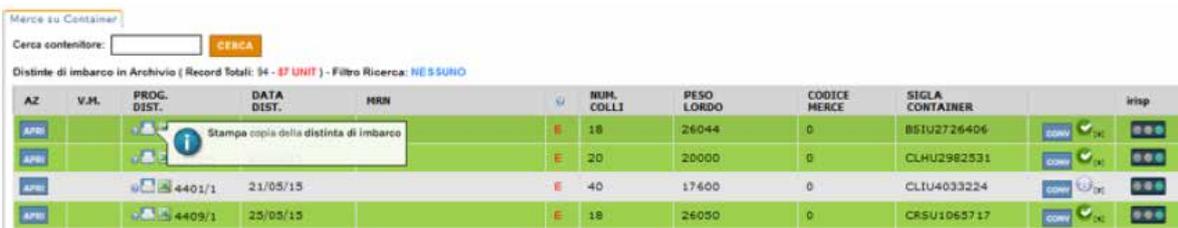
AZ	V.H.	PROG. DIST.	DATA DIST.	MRN	NUM. COLLI	PESO LORDO	CODICE MERCE	SIGLA CONTAINER	irisp
APRI		4409/1	25/05/15		E 18	26044	0	BSTU2726406	COMV 121
APRI		1872/1	25/05/15		E 20	20000	0	CLHU2982531	COMV 121
APRI		4401/1	21/05/15		E 40	17600	0	CLIU4033224	COMV 121
APRI		4409/1	25/05/15		E 18	26050	0	CRSU1065717	COMV 121
APRI		4409/1	25/05/15		E 18	26045	0	CRSU1105208	COMV 121
APRI		187042/1	23/05/15		X 1480	10586.2	48181010	CRSU9187028	COMV 121
APRI		4409/1	25/05/15		E 18	26047	0	DPSU2435691	COMV 121
APRI		4409/1	25/05/15		E 18	26051	0	DPSU2484422	COMV 121
APRI		187044/1	23/05/15		X 600	4301.375	48181010	ECMU9252994	COMV 121
APRI		187044/1	23/05/15		X 30	138.732	48182091	ECMU9252994	COMV 121

Pagine Totali: 10 | Pagina Corrente: 1 | Pagina Precedente | Pagina Successiva | Vai a pagina: 1 >>

LEGENDA

<input type="checkbox"/> invia entro il C.T. in attesa di esito 0 UNIT	<input type="checkbox"/> inviata dopo C.T. caricata da Terminal 4 UNIT	<input type="checkbox"/> container non proc. ma imbarcato 0 UNIT	<input type="checkbox"/> inviata entro il C.T. accettato dal Terminal 79 UNIT
<input type="checkbox"/> caricamento respinto da Terminal 9 UNIT	<input type="checkbox"/> container in cambio nave 3 UNIT	<input type="checkbox"/> distinta inviata dopo C.T. 0 UNIT	<input type="checkbox"/> container imbarcato 72 UNIT
<input type="checkbox"/> totale non imbarcati 22 UNIT	<input type="checkbox"/> Esito IRISP: In attesa di acquisizione 20 UNIT	<input type="checkbox"/> Esito IRISP: In attesa di esito 0 UNIT	<input type="checkbox"/> Esito IRISP: Controllo 0 UNIT
<input type="checkbox"/> Esito IRISP: Negativo 0 UNIT	<input type="checkbox"/> Esito IRISP: OK 77 UNIT		

Su ogni riga di merce una serie di bottoni, consente di visualizzare chi ha trasmesso la D.I., stampare una copia della distinta, scaricare la distinta in formato CSV e la risposta di accettazione da parte del terminal.





Il bottone “APRI” permette di visualizzare il dettaglio della D.I.

TPCS è in grado di rendere visibile a tutti gli operatori la merce effettivamente imbarcata utilizzando un messaggio standard EDIFAT, (COARRI), prodotto dai sistemi gestionali di tutti i terminal. Il messaggio viene trasmesso dai terminal alla piattaforma subito dopo la partenza della nave. Le righe di merce effettivamente imbarcate si colorano di verde. Questa soluzione è stata adottata in accordo con i terminal, in fase di progettazione, per evitare, l'invio di E-Mail, Loading List, telefono, ecc. che comporterebbero un notevole aggravio di lavoro per tutti gli operatori. TPCS è in grado di fornire agli spedizionieri nave, e all'ufficio manifesti, anche la differenza tra le righe di merce manifestate e quelle effettivamente imbarcate (rettifiche).

Trasmissione dati VGM

L'Organizzazione marittima internazionale (IMO) ha recentemente modificato la Convenzione SOLAS richiedendo, come condizione per il caricamento di un container confezionato su di una nave per esportazione, che il contenitore abbia un peso verificato (verified gross mass). Per accedere ai terminal contenitori del Porto di Livorno è necessario che: a) Per i contenitori in entrata sia già stato trasmesso dalle Compagnie di navigazione un COPARN. b) I contenitori in entrata abbiano un peso certificato associato. Al fine di agevolare la trasmissione del peso certificato dei contenitori e velocizzare il gate-in degli stessi presso le aree dei terminal portuali, l'Autorità portuale di Livorno ha messo a disposizione sulla Piattaforma Telematica del Porto di Livorno (TPCS) – a partire dal 1° luglio 2016 - la funzionalità “VGM”.

Il VGM trasmesso al TPCS ha una «valenza logistica», in quanto permette di velocizzare il processo di gate-in dei contenitori con peso certificato all'interno degli spazi dei terminal, agevolando e semplificando la trasmissione del VGM. Shipper, loro delegati ed autotrasportatori possono inserire il peso certificato attraverso la funzionalità VGM. Il dato viene trasmesso al terminal al fine di ricevere da questo un feedback relativo al gate-in del contenitore. L'esito trasmesso dal terminal viene mostrato sul TPCS attraverso una semplice interfaccia. Le stazioni di pesa abilitate possono trasmettere al terminal in modo completamente automatico il dato relativo al peso certificato, attraverso il TPCS. Da dicembre 2017 è inoltre possibile scaricare automaticamente il file VERMAS generato a partire dai dati inseriti dagli utenti.

Gli utenti possono inoltre visualizzare lo stato del gate-in relativo ad ogni contenitore direttamente accedendo alla funzionalità “gate-in”.

Per maggiori dettagli leggere la guida “Istruzioni funzionalità VGM”

VGM

RICERCA / FILTRA RECORD IN ARCHIVIO

Imo nave:

Booking:

Anche per navi già partite:

Viaggio:

Container:

e con Data Reg fino al:

Prenotazioni:

Stato:

Tutti:

Prenotazioni gate-in (Record Totali: 17) - Filtro Ricerca: **NESSUNO**

TER	COMPAGNIA BOOKING	NOME NAVE IMO NAVE	VIAGGIO DEST	CONTAINER DATA REG	NET	PESO	GATE-IN	STATO
APRI	LRN MAERSK 956799492	MSC KALAMATA		HRXU9925113	SM1	27200,00		
APRI	LRN HAPAG LLOYD 35968273			GVCU4033653	SM1	18945		
APRI	LRN 35296156-0001			FSCU3519869	SM1	10		
APRI	TDT 00000000000000			ECMU4586176	SM1			
APRI	LRN CMA CGM GEN0752242	ETE N 0000000	L170VS VALPA	TEMU2804153	SM1	875		
APRI	LRN MSC ZHMULVH367086	0000000	M23					
APRI	LRN 12234234				SM1	1000		

Pagine Totali: 2 | Pagina Corrente: 2 | Pagina Precedente | Pagina Successiva | Vai a pagina: >>

Gestione A22/FD

Per consentire la riscossione delle tasse portuali da parte dell'Agenzia delle Dogane (per conto dell'Autorità di Sistema Portuale) è stata sviluppata un'apposita funzionalità "GESTIONE A22/FD". La funzionalità è disponibile nell'area export.

Il TPCS calcola le tasse portuali a seguito della trasmissione delle distinte di imbarco da parte dello spedizioniere merce.

I criteri di calcolo sono stati concordati con l'agenzia delle dogane, sulla base delle aliquote vigenti. Attraverso questa sezione è possibile stampare il riepilogo delle tasse portuali da versare (con specifico riferimento ad ogni conto differito).

Tale documento viene prodotto in formato PDF direttamente da TPCS, e contiene in dettaglio la lista degli importi ed il riepilogo finale, relativo ad ogni conto differito.

GESTIONE A22

Setup A22 / Fuori Dogana | **Calcola Importi A22** | Statistiche Importi A22

Indica periodo di riferimento Oppure specifica un intervallo diverso Da: A: [Guida e specifiche a22/fd](#)

Cod.	Conto Diff.	Ragione Sociale	Cod. 1	Tonn	Imprt. 1	Tot. Imprt.	
0039	9957/E	NOME RAGIONE SOCIALE	926	13	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
01TX	11764/V	NOME RAGIONE SOCIALE	926	5	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
0839	7781/U	NOME RAGIONE SOCIALE	926	31	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
01P3	7909/D	NOME RAGIONE SOCIALE	926	627	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
05T1	10321/U	NOME RAGIONE SOCIALE	926	4896	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
00JW	007952/X	NOME RAGIONE SOCIALE	926	894	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
08ZG	8802/B	NOME RAGIONE SOCIALE	926	589	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
6E2S	011923/D	NOME RAGIONE SOCIALE	926	84	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
02X1	7914/R	NOME RAGIONE SOCIALE	926	270	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
005H	8204/K	NOME RAGIONE SOCIALE	926	668	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
000F	10490/T	NOME RAGIONE SOCIALE	926	6114	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>
005C	008068/M	NOME RAGIONE SOCIALE	926	1039	0,00	0	<input type="button" value="dettaglio"/>



Le visualizzazioni e le stampe sono di esclusiva pertinenza degli uffici preposti dall'Agenzia Dogane e dal titolare del conto differito.

N.Dg	Data	Dogana	Navo	Merce	MRN	Contenit	Peso	Ton	Impet.	Q
557621E	26/10/11	-278100	VERACRUZ EXPRESS	BAULI	111TQYGH10557621E5	HLXU2277260	415,00	1	0,63	2
40438M	26/10/11	-022300	LOLA B	P.TRATTORI	111TQFCIT0040438E3	DAYU4220085	10274,00	11	7,24	2
40440J	26/10/11	-022300	LOLA B	P.TRATTORI	111TQFCIT0040440E5	DAYU4220260	13600,00	14	9,22	2
40463P	26/10/11	-022300	LOLA B	TRATTORI	111TQFCIT0040463E1	DAYU4220594	10200,00	11	7,24	2
40457K	26/10/11	-022300	LOLA B	TRATTORI	111TQFCIT0040457E3	DAYU6103133	11280,00	12	7,9	2
40460S	26/10/11	-022300	LOLA B	TRATTORI	111TQFCIT0040460E4	DAYU6100200	11400,00	12	7,9	2
40459G	26/10/11	-022300	LOLA B	TRATTORI	111TQFCIT0040459E1	BHCU4932892	13600,00	14	9,22	2
40456R	26/10/11	-022300	LOLA B	P.TRATTORI	111TQFCIT0040456E4	BHCU4932892	202,58	1	0,66	2
40458E	26/10/11	-022300	LOLA B	TRATTORI	111TQFCIT0040458E2	AMPUB864522	10780,00	11	7,24	2

Riepilogo Finale

Cod.	Tonn.	Aliquota	Tot. Diritti
927	4031	0,6586	2654,82
Totale tributo 927			2654,82

CONTATTI

Il servizio di **help-desk** è raggiungibile al numero verde
800 660 877

o all'indirizzo email

helpdesk.tpcs@portaltotirreno.it

nel seguente orario:

da lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:30 e dalle 14.30 alle 18.30.

Il sabato dalle 8:30 alle 13:30.

Servizio Ticketing <http://assistenza.tpcs.dbalab.it/>

Direzione Sviluppo, Programmi Europei e Innovazione (AdSP - MTS)

Telefono +39 0586 249551

email: s.ferrini@portaltotirreno.it