



COMUNE DI SOVICILLE

Provincia di Siena
Settore Persona e Società

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE PER LA SICUREZZA ALIMENTARE (O.S.A. EX REG. C.E. 852/2994) E PROGRAMMA DI COORDINAMENTO DELL'HACCP TEAM E DI ASSISTENZA PROFESSIONALE IN AMBITO NUTRIZIONALE PER LA RISTORAZIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI PER GLI ANNI 2019/2020 E 2020/2021.
CIG Z2D299C244**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE

- il servizio di ristorazione scolastica nonché parte considerevole di quello attinente al sistema dei servizi educativi per la prima infanzia viene gestito in forma diretta dall'Amministrazione Comunale di Sovicille e la normativa europea, nazionale e regionale ed in particolare i regolamenti (CE) 852-853-854-882/2004, recanti disposizioni in materia di igiene e sicurezza alimentare, prevedono adempimenti relativi alle cucine (centri cottura), ai luoghi di somministrazione (terminali di distribuzione) ed ai servizi di veicolazione dei pasti;
- è necessario individuare un professionista esterno cui sia attribuita la responsabilità per l'igiene e la sicurezza alimentare di cui all'intera filiera che prevede la preparazione nel periodo scolastico di circa 800 pasti giornalieri e nei mesi estivi di circa 100. Tale responsabilità soggettiva è svolta nei termini previsti dagli artt. 3, 4, 5 e 6 del Reg. C.E. 852-2004 ed è conferita, con atto formale di delega, dal Legale Rappresentante del Comune di Sovicille per gli anni educativi/scolastici 2019/2020 e 2020/2021;

con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno lo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione.

L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa alla presente indagine di mercato, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1) Stazione appaltante

Comune di Sovicille (SI), piazza Marconi n. 1, 53018, telefono 0577 049250-1-2-3-66, fax 0577 314616, pec: comune.sovicille@postacert.toscana.it.

2) Oggetto del presente affidamento

L'affidamento ha per oggetto:

- la responsabilità per la sicurezza alimentare (O.S.A. ex Reg. C.E. 852/2004) di cui all'intera filiera alimentare. La responsabilità soggettiva è svolta nei termini previsti dagli artt. 3, 4, 5 e 6 del Reg. C.E. 852-2004 ed è conferita, con atto formale di delega, dal Legale Rappresentante del Comune di Sovicille, con l'indicazione del Funzionario affidatario del capitolo di spesa e delle relative risorse economiche a cui il Responsabile della Sicurezza Alimentare (O.S.A.) potrà far ricorso per gli interventi ordinari e straordinari utili al mantenimento dei requisiti igienico-sanitari della filiera alimentare di competenza;
- il complesso degli interventi sull'intera filiera agro-alimentare di competenza per il controllo e l'attuazione del piano H.A.C.C.P., con valutazione dell'efficacia delle misure preventive e verifica dei parametri chimico-fisici (temperature di frigoriferi e congelatori, temperature e pH degli alimenti, umidità relativa dei locali di stoccaggio e preparazione). Il controllo è esteso alle prescrizioni igienico-sanitarie assegnate agli operatori addetti alla produzione (cucina centralizzata ubicata nella frazione di Rosia), ivi comprese le attività svolte dagli operatori impiegati nel ricevimento e nella distribuzione dei pasti presso i cinque terminali di distribuzione (due scuole dell'infanzia a Barontoli e Rosia, due scuole primarie a San Rocco a Pilli e Sovicille ed una scuola secondaria di primo grado a Rosia) e le attività prestate dagli operatori addetti al servizio di veicolazione dei pasti dalla cucina centralizzata ai terminali di distribuzione (sia il personale che gli automezzi). Le attività di monitoraggio e di controllo sono estese al servizio di refezione per i due nidi d'infanzia comunali in gestione indiretta ed in particolare presso la struttura di Barontoli ad una cucina e ad un terminale di distribuzione, mentre nella sede di Sovicille soltanto ad un terminale di distribuzione;
- il coordinamento delle attività del gruppo tecnico di lavoro (definito H.A.C.C.P. Team) e la partecipazione agli incontri periodici con il personale;
- l'assistenza professionale in ambito nutrizionale per il servizio di ristorazione scolastica con riferimento alla gestione della filiera alimentare di competenza (verifica dei disciplinari merceologici e dei capitolati speciali dei prodotti alimentari, formazione ed addestramento del personale, valutazioni dietetiche di

congruità e piano nutrizionale dei menù in uso, redazione dei piani nutrizionali “speciali” sia per motivi sanitari che religiosi) ed è estesa alle verifiche tecniche ed organizzative relative alla gestione ed ottimizzazione del servizio di ristorazione scolastica, attività queste che ricomprendono l’insieme delle operazioni e delle procedure affidate agli operatori addetti alle produzioni alimentari, ivi comprese le conoscenze e le abilità utili alla razionalizzazione del lavoro, al fine di garantire il controllo delle linee programmatiche fondamentali di processo (materia prima/prodotto finito);

- la redazione della documentazione tecnica necessaria per le pratiche autorizzative della cucina centralizzata (n. 1) e dei locali di breve stoccaggio (n. 7) da inoltrare ai competenti uffici;
- la partecipazione alle riunioni della commissione mensa (circa n. 6 per ciascun anno scolastico) ed agli incontri tecnici promossi dall’ufficio (circa n. 3 per ciascun anno scolastico) nonché le visite ispettive di verifica e controllo presso le aziende fornitrici di derrate alimentari;
- la formazione e l’aggiornamento del personale assegnato per il servizio di ristorazione scolastica;
- disponibilità, in caso di necessità, ad essere presente presso la cucina centralizzata comunale o presso i terminali di distribuzione entro ventiquattro ore dalla richiesta formulata dall’Ente.

3) Tipologia e durata dell’incarico

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, secondo le direttive e le indicazioni del committente, alle quali il collaboratore dovrà attenersi con inquadramento nella forma del lavoro autonomo professionale ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile.

L’affidamento non potrà essere ceduto a pena di nullità.

La durata dell’incarico è stabilita in due anni educativi/scolastici (da settembre-ottobre 2019 a luglio-agosto 2021).

4) Importo dell’appalto

L’importo complessivo a base d’asta per la prestazione richiesta ammonta a € 23.000,00 oltre contributi previdenziali ed IVA come previsti per legge.

5) Soggetti ammessi alla manifestazione di interesse

Possono partecipare alla procedura di cui alla presente manifestazione di interesse i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
- possesso del diploma di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari o Scienze delle Preparazioni Alimentari o altra Laurea Magistrale equipollente. L’equipollenza deve essere prodotta dal concorrente;

- studio professionale distante non oltre 100 km da Sovicille.

I requisiti succitati devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

6) Procedura e criterio di aggiudicazione

La modalità di scelta del contraente, in funzione dell'importo della prestazione in oggetto, consiste in una procedura negoziata svolta con modalità telematica ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 – criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'affidamento è espletato sulla base della valutazione comparativa delle offerte pervenute, a cura di apposita commissione, facendo riferimento ai seguenti punteggi e criteri di valutazione:

a) Titoli di studio (massimo punti 10)

Viene valutata la seconda laurea, se attinente alla materia dell'igiene alimentare, con punti 3 e la specializzazione accademica post lauream in scienze dell'alimentazione con punti 7.

b) Esperienza professionale specifica (massimo punti 40)

Per ogni anno solare di collaborazione professionale per servizi analoghi (refezione scolastica) con incarico di Responsabile O.S.A. vengono assegnati 2 punti fino ad un massimo di 30 punti.

All'esperienza in qualità di formatore in corsi per operatori addetti alla ristorazione ed igiene alimentare ex Reg. CE 852/04 vengono assegnati 2 punti per ogni corso fino ad un massimo di 10 punti.

Non viene conferito alcun punteggio per gli incarichi conferiti dall'Amministrazione Comunale di Sovicille.

c) Qualità della metodologia proposta per lo svolgimento dell'incarico (massimo punti 15)

Viene valutata la relazione illustrativa sulla metodologia che il consulente intende adottare nello svolgimento dell'incarico. Il testo deve essere contenuto in massimo quattro pagine formato A4.

d) Curriculum (massimo punti 15)

Vengono valutati i titoli professionali non ricompresi nelle voci precedenti (docenze universitarie, relazioni a convegni, etc.). Il testo deve essere contenuto in massimo quattro pagine formato A4.

e) Offerta economica (massimo punti 20).

Sull'importo complessivo a base d'asta, pari a € 23.000,00 IVA e CAP esclusi, deve essere previsto un ribasso, di qualsiasi valore.

Allo sconto massimo vengono assegnati 20 punti ed alle altre offerte un punteggio proporzionale allo sconto effettuato.

Risulta aggiudicatario il concorrente la cui offerta ha ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Si precisa che per favorire la massima partecipazione da una parte e garantire la concorrenza tra i consulenti, l'Amministrazione Comunale non procederà ad alcun sorteggio, ma inviterà alla fase successiva tutti i concorrenti che avranno manifestato la volontà di partecipare.

Ai concorrenti ammessi alla fase successiva verrà richiesto di formulare la propria offerta e di trasmettere una relazione illustrativa della metodologia che il professionista intende adottare nello svolgimento dell'incarico ed un dettagliato curriculum vitae nel quale dichiarare:

- i titoli di studio posseduti (laurea, seconda laurea, specializzazioni, abilitazioni, iscrizioni ad Albi professionali, etc.) e, per ogni titolo di studio, l'anno del conseguimento, l'istituzione presso la quale è stato conseguito e la corrispondente votazione finale;

- le competenze possedute e le esperienze maturate, con relativa e puntuale indicazione del contenuto dell'incarico e della durata dello stesso (data di inizio e di conclusione di ogni esperienza professionale) ed ente/azienda/istituzione etc. presso di cui l'esperienza è stata maturata, ruolo ricoperto e mansioni espletate.

La presente indagine di mercato è avviata a scopo esclusivamente esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione, non trattandosi di procedura di gara.

I soggetti che manifesteranno il proprio interesse saranno invitati a presentare la loro offerta dopo la ricezione della lettera d'invito, per la successiva procedura negoziata.

L'eventuale procedura selettiva verrà svolta sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, denominato "Start" (indirizzo internet: <https://start.toscana.it>).

7) Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

Gli interessati dovranno manifestare l'interesse a partecipare alla successiva fase **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 6 settembre 2019**, attraverso il Sistema Telematico START utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>

Per poter manifestare l'interesse a partecipare:

- gli operatori economici già registrati nell'indirizzario regionale dovranno accedere all'area riservata all'avviso in oggetto e utilizzare l'apposita funzione presente sul sistema;
- gli operatori economici non iscritti all'indirizzario dovranno compilare la forma telematica presente nella pagina contenente il dettaglio relativo al presente avviso.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico utilizzando l'apposito modello denominato "Manifestazione di interesse", disponibile nella documentazione allegata al presente avviso.

L'operatore economico che presenta la manifestazione d'interesse dovrà essere in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, dichiarando gli stessi nel modello "Manifestazione di interesse" che, quindi, debitamente compilato, dovrà essere firmato digitalmente dal professionista che presenta la manifestazione d'interesse e che rende le dichiarazioni ivi contenute.

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le manifestazioni d'interesse inviate oltre la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente avviso.

8) Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente manifestazione, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

Per informazioni e chiarimenti sulla piattaforma START contattare il gestore: telefono: 0810084010, email: Start.OE@PA.i-faber.com

9) Fase successiva

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse si procederà eventualmente alla successiva fase di selezione delle offerte, con l'invio, solo ed esclusivamente a mezzo del portale START, della lettera d'invito a presentare l'offerta e di tutta la documentazione complementare, ad ogni operatore economico richiedente.

Ai soggetti invitati verrà resa disponibile sul portale START tutta la documentazione necessaria.

Il soggetto aggiudicatario si obbligherà ad accettare tutte le condizioni della presente prestazione.

10) Modalità di pagamento del compenso

I pagamenti saranno effettuati in quattro soluzioni di pari importo, al termine di ciascun semestre, previo accertamento da parte del Comune della prestazione effettuata sia in termini di quantità che di qualità rispetto a quanto previsto dall'atto di affidamento.

11) Inadempimenti

In caso di inadempimenti per fatti imputabili all'operatore economico l'Amministrazione Comunale dopo formale diffida o messa in mora, potrà disporre la risoluzione dell'affidamento in danno.

12) Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Burrini, Responsabile del Settore Persona e Società, telefono 0577 049250, email: burrini@comune.sovicille.si.it.

13) Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice della privacy", così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di Sovicille.

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 della legge stessa.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. A tal fine i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Il responsabile del procedimento