



COMUNE DI SAN MARCELLO PITEGLIO
PROVINCIA DI PISTOIA

AREA C – Segreteria degli Organi Istituzionali e URP,
Sviluppo Economico, Ufficio Gare

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA RICHIESTA DI PREVENTIVO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E SORVEGLIANZA SANITARIA PER PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI SAN MARCELLO PITEGLIO PER IL TRIENNIO 2020- 2022

In esecuzione alla richiesta da parte dell'Area A – Ufficio Personale e la determina a contrattare del Responsabile dell'Area C n. 708 del 25.10.2019 si informa che l'Amministrazione Comunale intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare a gara con procedura negoziata per l'affidamento del servizio di “medico competente e sorveglianza sanitaria per personale dipendente del Comune per il triennio 2020-2022” come disciplinato dall'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii..

Per l'espletamento della procedura relativa al presente avviso esplorativo, l'Amministrazione si avvarrà del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START).

Con il presente avviso esplorativo non è indetta alcuna procedura di affidamento, concorsuale, paraconcorsuale, esso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l'Ente.

L'ente si riserva ogni decisione in merito all'attivazione della procedura concorrenziale, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano accampare diritti di sorta.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Comune di San Marcello Piteglio

Sede: SAN MARCELLO PISTOIESE

PEC: comunedisanmarcellopiteglio@pec.it

Responsabile del Procedimento di gara: Cecilia Tamburini

Tel: 0573 621225

mail: cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it

Per informazioni tecniche attinenti il servizio rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di San Marcello Piteglio nella figura del Responsabile di area, Luana Nesti - tel. 0573/69014

mail: luana.nesti@comunesanmarcellopiteglio.it

1. OGGETTO DELL'APPALTO

1.1. Tipologia e descrizione dell'appalto

L'appalto ha per oggetto il servizio di sorveglianza sanitaria sui luoghi di lavoro mediante nomina di medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

Codici CPV: 85120000-6 - Servizi di assistenza medica ambulatoriale e servizi affini;

ISTAT: 047024

Codice NUTS: ITI13

Gara 7578801

CIG: 8079036769

1.2. Durata dell'appalto

Le attività oggetto del presente avviso dovranno essere rese per un periodo di anni 3 (tre) – dal 01/01/2020 al 31.12.2022.

1.3. Criteri di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del minor prezzo offerto in fase di richiesta di preventivi.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

In base all'art. 25 comma 1 del D.Lgs 81/2008 il medico competente svolge i seguenti obblighi:

- a. collabora con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro. Collabora inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
- b. programma ed effettua la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
- c. istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
- d. consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- e. consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio va conservata, nel rispetto di quanto disposto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, da parte del datore di lavoro, per almeno dieci anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni del presente decreto;
- f. (lettera soppressa dall'art. 15 del d.lgs. n. 106 del 2009)
- g. fornisce informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornisce altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- h. informa ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 e, a richiesta dello stesso, gli rilascia copia della documentazione sanitaria;
- i. comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- l. visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
- m. partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
- n. comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'articolo 38 al Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali entro il termine di sei mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

3. SORVEGLIANZA SANITARIA

La sorveglianza sanitaria deve essere eseguita in ottemperanza all'art. 41 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

Il soggetto aggiudicatario, nell'ambito del servizio di sorveglianza sanitaria, deve avere la disponibilità per le visite mediche di una sede, con almeno un ambulatorio, autorizzato secondo la normativa in materia, nel territorio del Comune di San Marcello Piteglio.

4. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs.50/2016.

Sono ammessi a partecipare all'indagine in oggetto, coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- Capacità e requisiti professionali di cui all'art. 38 del D.Lgs 81/2008:
 - a. specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - b. docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - c. autorizzazione di cui all'[articolo 55 del decreto legislativo 15 agosto 1991, n. 277](#);
 - d. specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;

I medici in possesso dei titoli di cui al comma precedente, lettera d), sono tenuti a frequentare appositi percorsi formativi universitari da definire con apposito decreto del Ministero dell'università e della ricerca di concerto con il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali. I soggetti di cui al precedente periodo i quali, alla data di entrata in vigore del presente decreto, svolgano le attività di medico competente o dimostrino di avere svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del presente decreto legislativo, sono abilitati a svolgere le medesime funzioni. A tal fine sono tenuti a produrre alla Regione attestazione del datore di lavoro comprovante l'espletamento di tale attività.

Per lo svolgimento delle funzioni di medico competente è altresì necessario partecipare al programma di educazione continua in medicina ai sensi del decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, e successive modificazioni e integrazioni, a partire dal programma triennale successivo all'entrata in vigore del presente decreto legislativo. I crediti previsti dal programma triennale dovranno essere conseguiti nella misura non inferiore al 70 per cento del totale nella disciplina «medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro».

I medici in possesso dei titoli e dei requisiti di cui al presente articolo sono iscritti nell'elenco dei medici competenti istituito presso il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali.

- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- iscrizione presso il competente ordine professionale e/o presso la C.C.I.A.A.;
- assenza di conferimenti di incarichi o conclusione di contratti di lavoro subordinato con ex dipendenti dell'Ente che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con l'Ente stesso.

5. ATTIVITA' DI COMPETENZA DEL MEDICO COMPETENTE

In base all'art. 39 D.Lgs 81/2008 l'attività di medico competente è svolta secondo i principi della medicina del lavoro e del codice etico della Commissione internazionale di salute occupazionale (ICOH).

Il medico competente svolge la propria opera in qualità di:

- a) dipendente o collaboratore di una struttura esterna pubblica o privata, convenzionata con l'imprenditore;
- b) libero professionista;

Il dipendente di una struttura pubblica, assegnato agli uffici che svolgono attività di vigilanza, non può prestare, ad alcun titolo e in alcuna parte del territorio nazionale, attività di medico competente.

Il datore di lavoro assicura al medico competente le condizioni necessarie per lo svolgimento di tutti i suoi compiti garantendone l'autonomia.

Il medico competente può avvalersi, per accertamenti diagnostici, della collaborazione di medici specialisti scelti in accordo con il datore di lavoro che ne sopporta gli oneri.

Il medico competente inoltre deve, in base all'art. 40 del D.Lgs 81/2008, avere rapporti con il Servizio sanitario nazionale.

6. CONSISTENZA DEL PERSONALE E SEDI COMUNALI

Le prestazioni richieste riguardano i dipendenti comunali da sottoporre a sorveglianza sanitaria, per un numero complessivo di 58 unità di ruolo e 1 unità a tempo determinato, rilevato alla data odierna e di cui all'allegato elenco con indicate le mansioni svolte.

Il numero dei dipendenti sopra indicato ha valore solo indicativo; eventuali variazioni in aumento o diminuzione di tale numero non incidono in alcun modo sul corrispettivo contrattuale dovuto all'Appaltatore in base all'offerta presentata.

7. TERMINI E MODALITÀ

Gli operatori economici interessati ad essere invitati a presentare preventivo, devono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo "Allegato A" che deve pervenire entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **12.11.2019** esclusivamente in modalità telematica attraverso il sistema Telematico Acquisti Regione Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione delle indagini di mercato dopo tale termine perentorio.

- la prima fase consiste nell'attuazione di un'indagine di mercato su piattaforma START finalizzata all'individuazione dei soggetti interessati a partecipare alla successiva compilazione di preventivi;
- nella seconda fase i soggetti che hanno richiesto di partecipare alla procedura e che sono risultati in possesso dei requisiti, verranno invitati sulla piattaforma regionale START, a presentare offerta/preventivo per il servizio di cui trattasi.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi elettronici o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ciascun operatore economico dovrà far pervenire la propria dichiarazione di interesse alla procedura debitamente firmata digitalmente, utilizzando esclusivamente il modulo denominato "Allegato A" ed accluso al presente avviso.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

Non verrà ritenuta valida alcun'altra dichiarazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di una precedente inoltrata.

La manifestazione d'interesse deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

contratto di rete che parteciperanno alla procedura.

Le manifestazioni di interesse non saranno dichiarate ammissibili qualora:

- siano pervenute oltre il termine previsto, fermo restando che il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- risultino incomplete nelle parti essenziali;
- non risultino sottoscritte digitalmente;
- manifestazioni di interesse sostitutive o aggiuntive a quelle già ricevute;

Nei casi di divieto sopra indicati:

Ai soggetti non ammessi verrà data comunicazione sulla Piattaforma START.

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del D.Lgs 50/2016 di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti secondo le modalità che saranno indicate nella richiesta di preventivo.

In esito alla ricezione della manifestazione di interesse si procederà all'invio, solo ed esclusivamente a mezzo del portale START, della richiesta di offerta e di tutta la documentazione complementare, a ciascun operatore richiedente ammesso.

Attenzione : Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – Altri enti Pubblici RTRT utilizza la casella di posta denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengono respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

8. INFORMAZIONI GENERALI

Il possesso dei requisiti auto dichiarati dovrà essere confermato ed integrato all'atto della presentazione dell'offerta e sarà comunque sempre verificato per il soggetto affidatario, all'esito della procedura di affidamento.

In caso di mancata comprova dei requisiti autocertificati si procederà, in conformità con le vigenti disposizioni di legge, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria, oltre che alla comunicazione all'Autorità competente.

Per la presente procedura non saranno tenute in considerazione eventuali istanze generiche per l'inserimento in elenchi di operatori economici pervenute antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso. Qualsiasi comunicazione tra gli operatori economici e la Stazione appaltante dovrà avvenire attraverso la piattaforma START.

La suddetta manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei lavori che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall'Ente appaltante in occasione della presentazione del preventivo.

Per tutto quanto non espressamente previsto si fa rinvio alla vigente normativa in materia.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, si informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente procedura è il Comune di San Marcello Piteglio nella persona di Cecilia Tamburini, quale Responsabile dell'Area C e che la partecipazione a tale procedura costituisce consenso implicito all'utilizzo ed al trattamento dei dati per le finalità amministrative relative alla gara.

10. PUNTI DI CONTATTO

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 055.6560174 e/o scrivere all'indirizzo mail Start.OE@PA.i-faber.com

Specifiche tecniche ed amministrative riferite al presente avviso:

Cecilia Tamburini mail cecilia.tamburini@comunesanmarcellopiteglio.it – tel. 0573 621225

Fabiola Ligioni – tel. 0573 621207

Specifiche tecniche relative al servizio :

Luana Nesti mail: luana.nesti@comunesanmarcellopiteglio.it tel. 0573/69014

11. ULTERIORI PRECISAZIONI

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno utilizzate soltanto per la richiesta di preventivo indicata in oggetto.

La suddetta richiesta di manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'appalto, i quali a dover essere riconfermati in sede di presentazione del preventivo, verranno accertati dalla stazione appaltante nella fase di aggiudicazione.

Pena la non ammissibilità alla successiva fase di gara, il soggetto interessato dovrà :

- provvedere alla compilazione dell'ALLEGATO A, da parte di ciascun soggetto partecipante al raggruppamento/consorzio in caso di imprese temporaneamente riunite o consorziate o di aggregazioni di imprese retiste;
- compilare l'ALLEGATO A, eliminando mediante barratura eventuali dichiarazioni non pertinenti
- compilare l'ALLEGATO A, integrando le dichiarazioni, aggiungendo eventuali fogli, debitamente sottoscritti digitalmente dal dichiarante.

Allegati:

- ALLEGATO A
- Elenco dipendenti

Il Responsabile del Servizio
TAMBURINI CECILIA