

## **COMUNE DI CARRARA**

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO RELATIVO L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO per REALIZZAZIONE ORGANIZZAZIONE E PROMOZIONE EVENTI DURANTE IL PERIODO NATALIZIO SUL TERRITORIO COMUNALE**

#### **ART.1- OGGETTO DELL'APPALTO**

Il Comune di Carrara intende esperire un procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.b) del D.Lgs. 50/2016, previa manifestazione di interesse, a mezzo della piattaforma START, per l'affidamento del servizio di realizzazione organizzazione e promozione di eventi, durante il periodo Natalizio, sul territorio comunale.

#### **ART. 2 –DURATA DEL SERVIZIO**

La proposta dovrà prevedere la realizzazione, l'organizzazione e la promozione di N° 4 eventi nel periodo Natalizio (16 – 31 Dicembre)

#### **ART. 3 –IMPORTO A BASE D'ASTA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'importo economico complessivo a base d'asta è Euro 49.836,06 esclusa IVA di legge, compresi gli oneri della sicurezza di Euro 966,42.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.95 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i., sulla base degli elementi di valutazione di cui all' *Allegato "A"*.

#### **ART. 4 – LUOGHI DI ESECUZIONE**

I luoghi di esecuzione della realizzazione eventi proposti sono :

- **16 Dicembre** nella Chiesa di Avenza "Concerto Gospel"
- **22 Dicembre** nel Duomo di Carrara "Concerto Lirico"
- **31 Dicembre** Carrara, P.zza Alberica, dalle 18 alle 20 "Concerti Aperitivo" (senza palco)
- **31 Dicembre Marina di Carrara** P.zza Ingolstadt "Concerto di fine anno" con musica dal vivo e a seguire DJ (con palco)

La tipologia dell'evento previsto il 31 Dicembre (Musica dal vivo e a seguire DJ) presso P.zza Ingolstadt a Marina di Carrara, nonché la dimensione e la localizzazione del palco, dovranno necessariamente essere consoni alla specifica articolazione planimetrica ed architettonica del luogo di svolgimento previsto nella porzione indicata dal committente, in considerazione delle peculiarità dei beni culturali ed ambientali in esso presenti.

Le serate dovranno prevedere il coinvolgimento di artisti in possesso di un curriculum professionale ed un repertorio di comprovato valore e tutti gli spettacoli dovranno essere gratuiti.

Le locations indicate potrebbero subire variazioni per motivi di sicurezza.

#### **ART. 5- MODALITÀ' E TERMINI DI SVOLGIMENTO DEGLI SPETTACOLI**

L'organizzatore dovrà rispettare le misure di sicurezza previste dalla Direttiva del Ministero dell'Interno n. N. 11001/110(10) del 28 Luglio 2017 avente ad oggetto "Modelli organizzativi per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche".

L'affidatario propone un programma di manifestazioni musicali e culturali che dovranno svolgersi secondo modalità e termini di seguito elencati.

L'affidatario si obbliga a svolgere, a propria cura e spese, direttamente o tramite soggetti dotati di comprovata affidabilità ed esperienza, tutte le prestazioni necessarie e connesse alla realizzazione degli eventi esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità e coinvolgimento diretto o indiretto:

- reperimento cast artistico, regia, tecnici, scene, luci, fonica, costumi ed attrezzature di scena;
- reperimento di personale per servizi di maschera, sorveglianza degli accessi ai luoghi scenici e dei luoghi di svolgimento degli spettacoli, come previsto dalle norme vigenti;
- trasporti, vitto e ospitalità;
- allacci e forniture ;
- montaggio e smontaggio del palco con copertura (misure m. 6 x 8), di scenografie, luci, fonica, impianti elettrici e di tutte le attrezzature necessarie allo svolgimento degli spettacoli;
- intestazione di tutte le scritture economiche, amministrative e contabili relative alla gestione degli spettacoli (contratti, borderò, SIAE, ENPALS ed altri eventuali oneri fiscali) ed espletamento delle relative pratiche burocratiche;
- impostazione grafica, stampa, realizzazione e distribuzione di manifesti, locandine, programmi di sala ed altri eventuali supporti promozionali.
- allestimento di tutte le attrezzature di scena per lo svolgimento degli spettacoli e rimozione delle stesse al termine. Le operazioni di montaggio e smontaggio dovranno avvenire in maniera da recare il minor disturbo possibile alle attività in loco, e comunque, secondo le indicazioni operative impartite dai competenti uffici comunali;
- pratica occupazione suolo pubblico;
- il Comune non risponderà di danni a cose o persone per le attrezzature di scena e quant'altro di proprietà del soggetto realizzatore collocato sui palchi ed in qualunque altro luogo. La cura e le eventuali spese di sorveglianza delle attrezzature di proprietà del soggetto realizzatore saranno esclusivamente a carico di quest'ultimo;
- ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti per lo svolgimento degli spettacoli (da quelle in materia di pubblici spettacoli, sicurezza sui luoghi di lavoro e conformità alle norme degli impianti e dei materiali utilizzati per allestimenti ed altre prestazioni tecniche, a quelle previdenziali e assistenziali per il personale impiegato, da quelle in materia di tutela e conservazione dei beni culturali a quelle fiscali per la gestione di entrate e spese, ecc.), esonerando il Comune da qualsiasi eventuale responsabilità connessa. Il livello massimo di emissioni sonore di ciascuno spettacolo sarà determinato dall'Amministrazione comunale secondo la regolamentazione acustica vigente;
- attenersi a tutte le disposizioni impartite dal Comune e dalla Commissione Pubblici Spettacoli per lo svolgimento degli eventi, ivi comprese quelle inerenti la documentazione occorrente per il rilascio delle formali autorizzazioni allo svolgimento dei medesimi. Tutte le spese inerenti all'ottenimento delle documentazioni necessarie al rispetto delle normative in materia di pubblici spettacoli e sicurezza sui luoghi di lavoro saranno ad esclusivo carico del soggetto organizzatore;
- presentare al SUAP del Comune tutta la documentazione progettuale necessaria per l'acquisizione del parere sullo svolgimento degli eventi da parte della Commissione Pubblici Spettacoli in base alle normative vigenti con congruo anticipo e comunque tassativamente entro il termine indicato dal Comune, a seguito di eventuale selezione. In caso di mancata acquisizione, anche parziale, della documentazione necessaria all'esecuzione del servizio, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto o, nelle more della stipula, in autotutela, alla decadenza dell'aggiudicazione, salvo, in ogni caso, il risarcimento per il maggior danno;
- assumere l'onere di ogni spesa artistica, tecnica, organizzativa, amministrativa; nessun onere, di nessun tenore, che si rivelasse necessario prima, durante e dopo lo svolgimento degli spettacoli potrà in alcun modo essere imputato al Comune;

- nel caso di mancato svolgimento dell'evento previsto (pioggia o altro impedimento) concordare con il Comune di Carrara altra data.

#### **ART.6- SOPRALLUOGO**

Data la particolarità dei luoghi ove saranno realizzati gli eventi, è richiesta l'effettuazione di sopralluogo dedicato.

#### **ART.7- VIGILANZA E CONTROLLO**

Il Comune si riserva la facoltà di controllare, anche mediante ispezioni, l'osservanza di tutti gli obblighi indicati nel presente capitolato.

#### **ART.8- ASSICURAZIONI, GARANZIE E RISCHI**

La ditta affidataria provvede a contrarre polizza di assicurazione, operante per tutta la durata dell'affidamento, che copra i danni subiti dal Comune di Carrara a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione del servizio, per un massimale minimo di € 500.000,00.

Detta polizza dovrà coprire anche i danni alle cose di terzi in consegna e custodia dell'assicurato, a qualsiasi titolo o destinazione, compresi quelli conseguenti ad incendio e dovrà assicurare il Comune di Carrara contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio, con una copertura non inferiore ad € 500.000,00.

#### **ART.9- DIVIETO DI SUBAFFIDAMENTO**

Per la particolare connotazione dell'attività professionale del soggetto che eseguirà il servizio, è fatto divieto di sub affidare il servizio, pena l'immediata revoca dell'affidamento.

#### **ART.10- SPESE IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti alla stipulazione ed alla registrazione, se necessaria, del contratto stipulato per il presente servizio, comprese quelle accessorie, sono per intero a carico della ditta affidataria.

#### **ART.11- TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs.196/2003 per le finalità e le modalità previste dalla presente gara e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

#### **ART.12- FORO COMPETENTE**

Il foro territoriale di Massa-Carrara è competente per le controversie che dovessero insorgere. E' vietato l'arbitrato.

#### **ART.13- DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa riferimento alle norme del Codice Civile ed alle altre norme che regolano la materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del servizio.

#### **Allegati:**

**All. "A" Criteri di valutazione delle offerte**

**All. "B" Costi sicurezza**