



# COMUNE DI FORTE DEI MARMI

(Provincia di Lucca)

SEGRETERIA GENERALE

Piazza Dante, 1  
C.F. e P.I. 00138080460

55042 Forte dei Marmi – Lucca  
tel. 0584/2801 Fax 0584/280208

Settore 1° Servizi Finanziari e Alla Persona

Dirigente Dott. Maurizio Nieri

## CAPITOLATO D'ONERI

**PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO di RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) ai sensi art.17 del D.lgs.81/08 e sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) ai sensi art.30 del D.lgs.81/08 in conformità alle linee guida UNI-INAIL**

### ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto del contratto è lo svolgimento di tutte le prestazioni correlate agli adempimenti previsti dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 in materia di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro con riferimento all'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** ai sensi art.17 del D.lgs.81/08 e sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL) ai sensi art.30 del D.lgs.81/08 in conformità alle linee guida UNI-INAIL.

Trattandosi di attività di natura intellettuale non è necessario redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) e non sono previsti oneri aggiuntivi per la sicurezza non assoggettabili al ribasso di gara.

### ART. 2 - PRESTAZIONI

Le prestazioni oggetto dell'incarico devono essere adeguate alle esigenze del Comune di Forte dei Marmi, fermi restando tutti gli interventi che il **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** sarà tenuto ad effettuare ogniqualvolta si rendano necessari ed opportuni, come meglio specificato in seguito.

Il R.S.P.P. deve avere il possesso di specifiche capacità e requisiti professionali.

Il R.S.P.P. deve aver frequentato dei corsi di formazione funzionali al ruolo da svolgere e deve essere in possesso di attestato che dimostri di aver acquisito una specifica preparazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi

Dovrà esercitare una funzione consultiva e propositiva e in particolare: rilevare fattori di rischio, determina nello specifico i rischi presenti ed elaborare un piano contenente le misure di sicurezza da

applicare per la tutela dei lavoratori; presentare i piani formativi ed informativi per l'addestramento del personale; collaborare con il datore di lavoro nell'elaborazione dei dati riguardanti la descrizione degli impianti, i rischi presenti negli ambienti di lavoro, la presenza delle misure preventive e protettive e le relazioni provenienti dal medico competente, allo scopo di effettuare la valutazione dei rischi aziendali.

Dovrà collaborare per la stesura e la trasmissione dei contenuti delle informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 81/08 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro resa obbligatoria dal decreto del 9 luglio 2012 pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana serie generale n. 173 e dovrà presiedere alle riunioni obbligatorie per legge.

### **ART. 3 – il R.S.P.P. : TITOLI E REQUISITI**

Possono partecipare alla procedura di gara gli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D. Lgs. n. 50/2016, come esplicitati dall'art. 45 dello stesso decreto, in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale:

Iscrizione al registro delle imprese, attestante che l'operatore economico risulti iscritto, in data anteriore a quella del presente bando, per oggetto sociale adeguato ed attivo rispetto a quanto forma oggetto del presente atto.

Requisiti idonei per l'espletamento della formazione relativa alla Sicurezza Aziendale come previsti dall'accordo Stato/Regioni del dicembre 2011, oltre alla formazione relativa all'utilizzo di apparecchiature di sollevamento come Previsti dall'accordo Stato-Regioni del febbraio 2012.

Aver espletato negli ultimi dieci anni almeno 3 incarichi professionali analoghi a quelli del presente capitolato.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di cui al presente bando, pena l'esclusione dalla gara, dovranno effettuare un sopralluogo dei vari luoghi ed edifici di lavoro dell'Ente al fine di prendere conoscenza di tutte le condizioni operative e tecniche che possano influire sull'esecuzione dell'attività oggetto di appalto. Con l'effettuazione del sopralluogo i Partecipanti si assumeranno ogni responsabilità in ordine alla conoscenza dei luoghi.

### **ART. 4 – DURATA DELL'APPALTO, CORRISPETTIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'affidamento avrà una durata di tre anni. La decorrenza verrà stabilita all'interno del provvedimento di aggiudicazione definitiva, a seguito dell'espletamento della gara d'appalto.

Il corrispettivo per lo svolgimento del servizio sarà costituito dal prezzo complessivo offerto per il triennio di riferimento e per le seguenti prestazioni richieste:

#### **1° Anno di attività :**

*1. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale*

*2. Stesura e aggiornamento continuo del Documento di Valutazione dei Rischi "D.V.R" di cui all'art.17 del D.lgs.81/08 a seguito dell'individuazione dei rischi rilevati*

*3. Elaborazione delle misure preventive e protettive di cui all'art.28 ,comma 2, del D.lgs.81/08 e i sistemi di controllo di tali misure*

4. *Stesura ed aggiornamento di un Piano delle Misure di Prevenzione e Protezione fornendo al Comune gli strumenti atti a programmare gli interventi ed adottare le misure necessarie per la completa eliminazione o riduzione dei rischi per i lavoratori nei luoghi di lavoro*

4. *Elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali*

5. *Proposta di programmi di Informazione e Formazione dei lavoratori*

6. *Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla*

*Riunione Periodica di cui all'art. 35 del D.lgs.81/08*

7. *Fornire ai lavoratori le Informazioni di cui all'art.36 del D.lgs.81/08*

8. *Gestione, analisi e consegna dei dispositivi di protezione individuale (DPI) in funzione delle mansioni degli addetti come previsto dall'art.18 del D.lgs81/08 e s.m.i*

9. *Redazione e aggiornamento del Piano di Emergenza che dovrà definire le procedure e le norme comportamentali da seguire in caso di eventi calamitosi nonché le misure da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori e di pericolo grave e immediato comprendente l'indicazione del personale designato a svolgere un ruolo attivo in caso di emergenza con i compiti e le responsabilità di ciascuno incluse le procedure da seguire per una corretta evacuazione dai luoghi di lavoro da parte dei lavoratori e delle altre persone presenti.*

10. *Valutazione del rischio specifico di incendio per tutti gli ambienti di lavoro e verifica della documentazione inerente il rilascio del C.P.I. e/o SCIA antincendio ai sensi del DPR 151/2011 compresa la consulenza per eventuale richiesta di aggiornamenti e/o scadenze delle suddette Certificazioni.*

11. *Organizzazione e Pianificazione delle Prove di Evacuazione per tutti i fabbricati Comunali inclusa l'assistenza all'effettuazione periodica delle stesse e rilascio di verbale sull'esito delle prove effettuate.*

12. *Impostazione di un Modello di Organizzazione e Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) ai sensi art.30 del D.lgs.81/08 in conformità alle linee guida UNI-INAIL*

*Oltre ai compiti suddetti come previsti dal D.lgs.81/08 l'incarico prevede anche lo svolgimento dei seguenti ulteriori compiti atti a garantire una continua sorveglianza sull'attuazione delle misure di sicurezza da parte dei lavoratori*

*Sopralluogo quindicinale presso i cantieri di lavoro esterni ed interni con stesura di rapporto da consegnare al responsabile del settore con indicazione di eventuali anomalie rilevate nel corso del sopralluogo (minimo n.24 interventi annuali).*

*Sopralluogo mensile presso gli ambienti e le postazioni di lavoro presenti nei fabbricati comunali con stesura di rapporto da consegnare al responsabile del settore con indicazione di eventuali anomalie (minimo n.12 interventi annuali)*

*Disponibilità per sopralluoghi ulteriori richiesti dai Dirigenti di ogni settore del Comune da effettuare entro le ore 12 dalla chiamata e per urgenze entro le 2 ore dalla chiamata (sono previsti almeno n.12 interventi annuali)*

*Garanzia di presenza immediata in caso di visita ispettiva da parte degli Organi di Vigilanza (ASL , Ispettorato del lavoro, VVF , Forze dell'Ordine ecc.) per problematiche relative agli ambienti di lavoro*

*Stesura del piano di miglioramento da inserire nel DVR con eventuale rilievo fotografico atto a segnalare le carenze più significative*

*Verifica dell'avanzamento del piano di miglioramento con riunioni con i responsabili identificati per ogni settore (sono previste almeno n.12 riunioni annuali)*

*Gestione di tutte le scadenze inerenti le verifiche periodiche obbligatorie sugli impianti ed attrezzature utilizzate (autoscala, autogru con cestello, impianti ascensore ,impianti elettrici ecc..)*

*Formazione e/o aggiornamento degli addetti al servizio di primo soccorso attraverso un Corso impartito da Medico abilitato ed organizzato dall'Incaricato del Servizio in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa (DM n.388, Dlgs.81/08 e s.m.i.). I Corsi dovranno essere organizzati con propria attrezzatura ed effettuati presso i siti del Comune di Forte dei Marmi.*

*Formazione e/o aggiornamento degli addetti al servizio antincendio attraverso un Corso di 8 ore per rischio Medio con prova pratica in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa (DM del 10/03/98, D.lgs.81/08 e s.m.i.). I Corsi saranno impartiti da Ingegnere abilitato ed iscritto nell'Elenco del Ministero dell'Interno e verranno organizzati con propria attrezzatura ed effettuati presso i siti del Comune di Forte dei Marmi.*

*Formazione di tutti i lavoratori ai sensi dell'art.37 ,comma 2 del D.lgs.81/08 ed aggiornamento periodico in conformità agli Accordi Stato-Regioni del 21/12/2011*

*Formazione aggiuntiva per i preposti ai sensi dell'art.37 comma 7 ed aggiornamento periodico in relazione agli obblighi previsti all'art.19 del D.lgs.81/08 ed in conformità agli Accordi Stato-Regioni del 21/12/2011*

*Formazione obbligatoria dei Dirigenti ai sensi dell'art.37 comma 7 ed aggiornamento periodico in relazione agli obblighi previsti all'art.18 del D.lgs.81/08 ed in conformità agli Accordi Stato-Regioni del 21/12/2011*

*Formazione,informazione ed addestramento di tutti i lavoratori per singola mansione e rischio come rilevato nel documento di valutazione dei rischi secondo quanto previsto negli art.18, 36 e 37 del D.lgs.81/08 e s.m.i. quali ad esempio :*

*Corso per utilizzo videoterminale per addetti*

*Corso rischio chimico*

*Corso rischio rumore*

*Corso rischio vibrazioni*

*Corso movimentazione manuale dei carichi*

## 2° e 3° Anno di attività

*Aggiornamento e implementazione dei compiti come descritti dal punto 1 al punto 11 con rapporti di verifica dei risultati conseguiti ai fini di un miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro*

*Adozione di un Modello di Organizzazione e Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) ai sensi art.30 del D.lgs.81/08 in conformità alle linee guida UNI-INAIL*

*Sorveglianza sull'attuazione delle misure di sicurezza da parte dei lavoratori come illustrate dal punto a) al punto g) sopra descritti*

*Corsi di Formazione completi o in aggiornamento per tutti i lavoratori come illustrati dal punto h) al punto m) sopra descritti*

Rilascio di Attestati a seguito dei Corsi frequentati per tutto il personale partecipante.

Il corrispettivo complessivo per il triennio di riferimento richiesto in sede di offerta per le suindicate prestazioni, non potrà essere superiore a €. 26.000/00 oltre IVA e CNI. L'importo complessivo dell'appalto a base d'asta ammonta pertanto ad € 26.000/00 oltre IVA e CNI. I servizi verranno remunerati in base all'attività effettivamente svolta e dettagliatamente rendicontata in sede di fatturazione.

Il pagamento del corrispettivo per le prestazioni di cui sopra avverrà con cadenza semestrale nei termini di legge.

L'adeguamento del prezzo contrattuale è ammissibile nei limiti di quanto previsto dall'art. 106 c. 1 lett a) del D.Lgs. 50/2016.

In caso di inadempimento di una o più prestazioni nei termini previsti dalla legge e/o comunicati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale, verrà applicata una penale nella misura di € 30,00 per ogni giorno di ritardo. L'applicazione delle penali avverrà dietro contestazione scritta da parte della Stazione Appaltante al verificarsi del ritardo nell'adempimento e saranno recuperate sul primo pagamento utile del corrispettivo. È sempre fatta salva la causa di forza maggiore o lo stato di necessità.

## ART. 5 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3. Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva del presente appalto, tra l'aggiudicatario e i subappaltatori/subcontraenti e nei contratti tra subappaltatori e propri subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subappaltatori/subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di Ancona della notizia di inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, con accredito sul conto corrente bancario/postale che l'aggiudicatario indicherà come conto corrente dedicato in relazione all'appalto in oggetto specificando il nominativo dei soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione dell'appalto

## **ART. 6 - CAUZIONE**

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente capitolato e il relativo contratto, l'aggiudicatario deve costituire una cauzione definitiva in conformità a quanto stabilito dall'art. 183 del D. Lgs. 50/2016.

Fatto salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, il Comune di Jesi può in qualsiasi momento ritenere sul deposito cauzionale definitivo i crediti derivanti dal presente capitolato e dal relativo contratto, dandone comunicazione all'aggiudicatario; quest'ultimo ha l'obbligo di reintegrare o ricostituire il deposito cauzionale entro dieci giorni dalla notifica della comunicazione stessa.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'aggiudicatario, il deposito cauzionale definitivo viene incamerato a titolo di penale, fatto salvo il diritto del Comune di Jesi al risarcimento degli eventuali maggiori danni.

## **ART. 7 - PERSONALE**

Nei confronti del proprio personale, l'aggiudicatario si obbliga ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi nazionali e locali di categoria riguardanti il trattamento economico e normativo, anche se non risulti iscritto ai sindacati di categoria, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

L'aggiudicatario assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

Per gli addetti impiegati nel servizio oggetto del presente capitolato, anche se soci lavoratori, dovranno trovare applicazione le vigenti norme in materia retributiva, previdenziale, assicurativa e antinfortunistica, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'aggiudicatario si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, durante tutto il periodo della validità del presente appalto, condizioni normative, previdenziali, assicurative, retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

## **ART. 8 - RISERVATEZZA**

L'aggiudicatario s'impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento del servizio, in conformità alle normative vigenti.

## **ART. 9 - CONTROLLI SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E PENALI**

Il Comune procederà a monitorare le visite effettuate ai dipendenti, per verificare eventuali scostamenti rispetto alla periodicità stabilita, rispetto alla quale non sono tollerati ritardi superiori ai sessanta giorni, fatta eccezione per gli impedimenti dipendenti da cause di forza maggiore. Gli scostamenti oltre tale limite dovranno essere segnalati dal professionista all'Ufficio competente, con indicazione della causa che li ha determinati.

Per ogni giorno di ritardo non giustificato, oltre i sessanta giorni tollerati, è stabilita una penale di euro 30,00 che sarà scontata dai pagamenti successivi.

## **ART. 10 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' vietata all'aggiudicatario la cessione, anche parziale del contratto, a pena di risoluzione del contratto stesso e incameramento della cauzione definitiva.

## **ART. 11 – SUBAPPALTO**

E' fatto divieto all'aggiudicatario di subappaltare l'esecuzione di tutto o di parte del servizio oggetto del contratto a pena di risoluzione del contratto stesso, del risarcimento degli eventuali danni e incameramento della cauzione definitiva.

## **ART. 12 - CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che potessero sorgere in ordine all'applicazione o all'interpretazione del presente capitolato e del conseguente contratto, non risolvibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è quello di Lucca.

## **ART. 13 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente per quanto applicabile.