



Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE – SCHEMA DI CONTRATTO

PER L’AFFIDAMENTO DELLA DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA, CONTABILITA’ E REDAZIONE C.R.E. - RELATIVI ALL’INTERVENTO DENOMINATO “RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA BUONAMICI” AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETTERA b), DEL D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 20.... (duemila....), il giorno del mese di, presso la sede comunale in Dicomano, Piazza della Repubblica n. 3, con la presente scrittura, avente forza di legge tra le parti a norma dell'articolo 1372 del codice civile;

TRA

1) Il Comune intestato, Partita I.V.A. e C.F. _____, rappresentato dal _____, nato/a a _____ residente in _____, Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Dicomano, il quale agisce in nome, per conto e nell'esclusivo interesse di detto Ente

E

2) il Sig. _____, nato a _____ il _____, residente in _____, _____ n. ___, (C.F. _____), che interviene in questo atto in qualità di _____ del _____ con sede legale in _____, Via _____ n. ___ (C.F. e Part. I.V.A. _____);

Dell'identità personale e capacità giuridica dei comparenti io Segretario rogante sono personalmente certo;

PREMESSO

- che con Determinazione LL.PP. n. 32 del 31/01/2018, è stato determinato di procedere all'affidamento dell'incarico professionale per le prestazioni in oggetto;
- che con la medesima Determinazione è stato stabilito, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lettera b), del D.Lgs. n. 50/2016, di affidare l'incarico mediante gara a procedura negoziata, preceduta dalla pubblicazione di un avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e successivo sorteggio degli operatori da invitare, da esperire con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara;
- che con Determinazione LL.PP. n. ___ del _____, sono stati approvati i verbali di gara e affidato l'incarico in oggetto al _____ suddetto;
- che è stata accertata la regolarità contributiva del _____;

TUTTO CIO' PREMESSO

si conviene quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO

Relativamente ai lavori di “RIQUALIFICAZIONE URBANA DI PIAZZA BUONAMICI”, l'Amministrazione Comunale intende affidare la Direzione dei Lavori, ivi compresa l'assistenza in cantiere, misura e contabilità, trattazione delle riserve, redazione del certificato di regolare esecuzione, nonché la eventuale redazione di perizie di variante, in conformità al progetto esecutivo

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

approvato dall'Amministrazione Comunale con Delibera di Giunta Municipale n. 189 del 23/12/2017.

E' onere della Stazione appaltante mettere a disposizione dell'operatore economico il suddetto Progetto Esecutivo.

Si da atto che i contenuti dell'affidamento del servizio sono regolati oltre che dal presente disciplinare anche dalle condizioni della lettera d'invito.

ART. 2 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Nello svolgimento del servizio di direzione dei lavori il professionista dovrà osservare le leggi e i regolamenti in vigore in materia di esecuzione di lavori pubblici, nonché le prescrizioni tecniche, funzionali ed operative che saranno concordate con l'Amministrazione.

In particolare per la prestazione richiesta la Stazione Appaltante provvederà, tramite il RUP, ad impartire all'operatore economico incaricato le opportune indicazioni, sia in merito alle attività di cantiere sia all'intervallo all'interno del quale dovrà essere mantenuto l'importo dei lavori secondo i termini di Legge e le indicazioni del quadro economico.

Sono comprese nell'appalto tutte le prestazioni necessarie per consentire che l'opera progettata sia interamente eseguita, realizzata e collaudata con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo.

I compiti specifici del Direttore dei Lavori e degli altri componenti l'ufficio della Direzione dei lavori sono indicati all'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Resta a completo carico del soggetto a cui è affidato l'incarico ogni onere strumentale, organizzativo, consultivo, necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione dell'amministrazione committente.

L'operatore economico, per parte delle prestazioni che non richiedano obbligatoriamente la sua specifica opera intellettuale ovvero la sua preparazione tecnica e professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti la discrezionalità tecnica specialistica, può avvalersi di propri collaboratori o delegati; in ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la stretta e personale responsabilità del Professionista, il quale ne risponde sotto ogni profilo e senza alcuna riserva e senza che da essa possa nascere alcun rapporto di natura professionale e/o dipendenza tra gli stessi e l'Amministrazione Comunale. Resta inteso che l'utilizzo e la collaborazione eventuali di personale di assistenza per tutte le operazioni oggetto del presente incarico saranno regolate mediante intese dirette ed esclusive tra il Professionista e gli interessati, le cui competenze saranno a totale carico e spese del medesimo. Il committente/responsabile dei lavori può, in ogni momento, chiedere al Professionista l'allontanamento immediato o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori o delegati, senza obbligo di motivazione. Il compenso economico degli eventuali collaboratori rimane ad esclusivo carico del Professionista e per la loro attività nulla sarà dovuto oltre a quanto stabilito a seguire.

Il gruppo di lavoro dovrà essere costituito secondo l'elenco e l'organigramma dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti dei servizi da affidare, presentato in fase di gara.

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

In ogni caso vi è l'obbligo del Direttore dei lavori, in proprio o attraverso i propri collaboratori, di assicurare la presenza in cantiere onde assolvere alle funzioni previste dal richiamato art. 101 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il Direttore Lavori dovrà garantire la presenza minima personale e dei componenti dell'Ufficio di D.L., secondo le previsioni del presente capitolato.

Dovrà inoltre tenere costantemente informato il Responsabile del Procedimento in merito agli aspetti organizzativi e gestionali del cantiere.

Il Direttore dei Lavori:

- deve immediatamente riferire al Responsabile del Procedimento qualsiasi circostanza idonea ad incidere negativamente sui lavori perché egli possa dare tempestivamente i necessari ordini di servizio;
- deve costantemente verificare che l'esecuzione dei lavori avvenga in assoluta aderenza, anche economica, al progetto appaltato e secondo le regole dell'ingegneria;
- deve valutare meticolosamente la bontà dei materiali introdotti dall'appaltatore in cantiere prima di autorizzarne la messa in opera.

Il Direttore dei Lavori, anche per tramite del coordinatore per l'esecuzione dei lavori, raccoglie e conserva le seguenti informazioni relative al cantiere:

- a) i nominativi delle ditte e dell'organico impegnato nel cantiere;
- b) i nominativi dei soggetti preposti alla prevenzione aziendale;
- c) copia delle segnalazioni degli infortuni avvenuti nel cantiere;
- d) copia del piano di sicurezza e coordinamento, del fascicolo e dei piani operativi di sicurezza e delle relative integrazioni e adeguamenti;
- e) copia dei verbali delle riunioni di coordinamento e delle prescrizioni del coordinatore per l'esecuzione dei lavori.

La contabilità dei lavori dovrà essere redatta nei tempi e nei modi indicati negli articolo 181 e segg. Del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii.

Il Direttore dei Lavori, a conclusione dell'esecuzione di ciascuna fase delle opere cui è preordinata la direzione dei lavori, predispone una relazione tecnica esplicativa dei risultati raggiunti con ampia documentazione fotografica; la relazione tecnica e la documentazione fotografica dovranno comprendere in special modo la posa in opera degli impianti e di tutto ciò che resta celato, l'esito di tutte le ricerche ed analisi compiute e i problemi aperti per i futuri interventi.

I rilievi fotografici di cui al periodo precedente dovranno, ove richiesti, essere forniti al R.U.P. anche durante la fase di esecuzione dei lavori.

E' fatto obbligo al D.L. di procedere tempestivamente alla predisposizione di tutti gli atti tecnico amministrativi necessari alla presa in consegna anticipata delle opere ai sensi dell'art 230 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii..

Qualsiasi variazione rispetto al progetto approvato dovesse rendersi necessaria nel corso della esecuzione dei lavori, anche se di natura qualitativa, deve essere sottoposta tempestivamente al committente.

Laddove l'operatore economico incaricato della direzione dei lavori abbia evidenza nel corso di esecuzione dell'appalto di circostanze, motivi, imprevisti ed elementi organizzativi che possano, singolarmente o nel complesso, produrre differimenti del termine ultimo di consegna delle opere (piena operatività delle infrastrutture oggetto di intervento) è obbligato a darne notizia

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

tempestivamente all'ufficio del R.U.P. Questi provvederà a dare riscontro al fine di indicare eventuali misure di recupero.

La proprietà intellettuale ed i diritti di copyright di tutti gli elaborati prodotti (sia in formato cartaceo che in formato digitale eseguibile) in esecuzione della prestazione affidata viene acquisita dalla Stazione appaltante.

L'ufficio della Direzione dei lavori dovrà garantire che tutta la documentazione ed elaborati prodotti siano resi in lingua italiana.

L'operatore economico incaricato della prestazione dovrà garantire che le interlocuzioni necessarie all'espletamento del servizio siano rese in lingua italiana.

Rimangono a carico del professionista tutte le responsabilità in merito a sanzioni o conseguenze che dovessero derivare dal mancato rispetto delle norme sopraindicate.

ART. 3 - TEMPI DELLA PRESTAZIONE

Il termine per l'espletamento dell'incarico di Direzione dei Lavori, Misura e Contabilità, è coincidente con il termine contrattuale previsto per l'esecuzione dei lavori e comunque si protrarrà sino alla loro conclusione e collaudo. Le altre prestazioni e gli eventuali servizi per varianti in corso d'opera o suppletive dovranno essere concluse: in caso di varianti in corso d'opera entro termini temporali tali da non generare differimento dei tempi di esecuzione dei lavori; in caso di varianti suppletive entro il termine temporale che sarà commisurato all'entità delle lavorazioni in variante e comunque non superiore al termine massimo di 10 giorni dalla richiesta ufficiale del R.U.P.

L'operatore economico incaricato dichiara di essere edotto che i lavori oggetto del presente disciplinare, di cui al progetto esecutivo posto a base di gara sono stati inseriti nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche negli anni 2017 e 2018 e che i ritardi nella realizzazione e collaudo delle opere possono determinare danni per la Stazione Appaltante.

L'operatore economico incaricato dichiara di essere edotto che i lavori previsti in progetto saranno interamente eseguiti nel rispetto dell'operatività nei luoghi circostanti ai lavori stessi e che i ritardi nella realizzazione e collaudo delle opere possono determinare danni per la Stazione Appaltante.

Conseguentemente ogni ritardo ingiustificato attribuibile alla prestazione di cui al presente C.S.P. costituirà titolo per eventuale richiesta risarcitoria.

Presenza minima richiesta in cantiere:

L'operatore economico si impegna a garantire la presenza minima in cantiere, durante tutta la durata dei lavori, di seguito indicata: almeno 2 volte a settimana. Farà fede la redazione di apposito verbale di visita in cantiere alla presenza del R.U.P. o di un suo delegato.

In caso di mancata osservanza secondo la presenza minima in cantiere di cui sopra, sarà applicata una penale di € 200,00 per ogni difformità a volta. E' facoltà della committenza revocare l'incarico affidato qualora non venga rispettata la presenza minima in cantiere di cui sopra, per più di 4 volte consecutive.

ART. 4 – SUBAPPALTO

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

Ai sensi dell'art. 31 co. 8 del Codice, il subappalto **non** è ammesso per le prestazioni di cui al presente appalto.

ART. 5 - RESPONSABILITÀ

E' in generale responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose per l'esecuzione dell'attività conseguente all'incarico in particolare assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia di sicurezza.

Qualora si verifichi tale circostanza verrà determinata ed applicata da parte del responsabile del procedimento una deduzione sull'onorario spettante al professionista pari al danno arrecato.

ART. 6 - DETERMINAZIONE DELL'ONORARIO E LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il corrispettivo per la prestazione oggetto del presente appalto è determinato in € 18.740,38 al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA; tale importo è soggetto al ribasso che verrà offerto in sede di gara. L'ammontare è stato determinato con riferimento alla classificazione delle prestazioni professionali di cui al D.M. 17/06/2016 ed all'individuazione dettagliata delle attività da svolgere e dei relativi parametri d'incidenza desunti dal medesimo D.M. 17/06/2016.

Trattandosi di servizi intellettuali non sono previsti costi per la sicurezza da interferenze (art.25, comma 3-bis, D.Lgs. 81/2008); resta fermo l'obbligo per i concorrenti, a pena di esclusione, di indicare i propri costi aziendali della sicurezza interni relativi al presente appalto.

Il corrispettivo relativo alla prestazione affidata verrà erogato, previa presentazione di parcella, con le seguenti modalità:

- a) pagamento in acconto pari al 5% (cinque per cento) alla sottoscrizione del disciplinare di incarico professionale;
- b) pagamenti in acconto fino al 70% (settanta per cento) proporzionalmente al progresso dei lavori quale risultante dagli stati d'avanzamento, ad avvenuta emissione degli stessi;
- c) pagamento del saldo corrispondente al residuo 25% (venticinque per cento) successivamente alla conclusione dei lavori ed all'avvenuta approvazione del certificato di collaudo.

I pagamenti verranno effettuati entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

La progettazione di varianti da redigersi durante il corso dei lavori e la relativa direzione dei lavori potranno essere affidate all'operatore economico incaricato della Direzione Lavori dell'opera, mantenendo il ribasso percentuale offerto in sede di Gara. L'importo sarà inserito nel Quadro Economico di variante del Progetto Esecutivo la cui approvazione comporterà automaticamente la definizione del compenso complessivo spettante.

La ridefinizione del compenso nell'ambito dell'atto di approvazione della variante, secondo quanto sopra previsto, non comporta l'aggiornamento del contratto sottoscritto e la stipula di atti aggiuntivi allo stesso.

Il corrispettivo per le varianti è rapportato alle effettive prestazioni rese.

Ove nel corso dell'esecuzione della prestazione si rendano necessarie prestazioni aggiuntive, il compenso sarà ricalcolato in funzione delle prestazioni effettivamente eseguite e saranno valutati e concordati sulla base ai parametri di calcolo del corrispettivo posto a base di Gara, mantenendo il

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

ribasso percentuale offerto del _____ % offerto in sede di Gara. L'importo sarà inserito nel Quadro Economico di variante del Progetto Esecutivo la cui approvazione comporterà automaticamente la definizione del compenso complessivo spettante.

La ridefinizione del compenso nell'ambito dell'atto di approvazione della variante al Progetto Esecutivo, secondo quanto sopra previsto, non comporta l'aggiornamento del presente contratto e la stipula di atti aggiuntivi allo stesso.

ART. 7 – ULTERIORI INADEMPIENZE, RITARDI, PENALITA' E RISOLUZIONE

Qualora l'aggiudicatario non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà con regolare nota scritta ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza del professionista, oppure qualora nell'espletamento dell'incarico emergessero delle gravi carenze professionali che possono provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima con motivato giudizio e previa notifica al professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al professionista sarà dovuto il 70% delle competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca.

ART. 8 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati, dopo che sarà stato interamente pagato il relativo compenso al professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'incaricato possa essere sollevata eccezione di sorta.

Per le ipotesi contemplate nel presente articolo nessun compenso spetta al professionista.

ART. 9 - INCARICHI DI CONSULENZA

L'Amministrazione potrà richiedere, per specifici motivi contemplati dalla vigente legislazione sui LL.PP., la collaborazione tecnica od artistica di altro o altri liberi professionisti nella fase della esecuzione dei lavori. I corrispettivi di tali prestazioni non sono oggetto della presente Convenzione.

ART. 10 - POLIZZA ASSICURATIVE

a) CAUZIONE DEFINITIVA

L'operatore economico dovrà presentare in fase di gara un Impegno di un fideiussore individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto suddetta, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Il professionista incaricato ha presentato in fase di gara, dichiarazione della compagnia di assicurazioni _____, agenzia/filiale di _____.

Il professionista incaricato ha presentato la polizza fideiussoria n. _____ del _____ della compagnia di assicurazioni _____, agenzia/filiale di _____.

b) POLIZZA ASSICURATIVA DEL PROGETTISTA

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

Il professionista dovrà essere munito, a far data dall'inizio dell'incarico, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Detta polizza dovrà avere efficacia per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La garanzia dovrà prevedere un massimale non inferiore a 1.500.000,00 euro ed essere conforme alla scheda tecnica approvata con D.M. 12 marzo 2004, n. 123. La mancata presentazione della polizza di garanzia da parte del professionista, esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

Il professionista incaricato ha presentato in fase di gara, dichiarazione della compagnia di assicurazioni _____, agenzia/filiale di _____, autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare con specifico riferimento ai lavori diretti la polizza di responsabilità civile professionale di cui al presente articolo.

Il professionista incaricato ha presentato la polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza n. _____ del _____ della compagnia di assicurazioni _____, agenzia/filiale di _____.

ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione ed in genere a tutte quelle non definite in via amministrativa saranno devolute al Giudice Ordinario. Il Foro competente è quello del Tribunale di Firenze.

In pendenza del giudizio arbitrale il soggetto incaricato non è sollevato da nessuno degli obblighi previsti nella presente convenzione.

ART. 12 - SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese comunque derivanti dal presente contratto sono a totale carico del soggetto incaricato.

ART. 13 - RISERVATEZZA

Si fa riferimento a quanto previsto nei documenti di gara.

ART. 14 - FACOLTÀ DI RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del C.C., ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso per le prestazioni fino ad allora svolte.

Il recesso da parte del professionista comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salva l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- a) Violazione del divieto di subappalto o dell'obbligo di comunicare all'Amministrazione l'eventuale utilizzo di ausiliari per l'espletamento dell'incarico;
- b) Salvo quanto previsto ai punti precedenti nell'ipotesi in cui il professionista non osservi o violi le condizioni o clausole previste dalle norme di natura generale o speciale vigenti nella materia oggetto d'incarico o dalla presente convenzione;
- c) Mancato rispetto delle norme sulla tracciabilità dei pagamenti.

Comune di Dicomano Città Metropolitana Firenze

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA,
EDILIZIA ED AMBIENTE

*Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423*

La risoluzione opererà di diritto dalla data di notifica della volontà dell'Amministrazione di valersi della clausola risolutiva e deve essere preceduta, ove previsto, dalla diffida ad adempiere inoltrata entro un congruo termine e dal persistente inadempimento da parte del professionista.

Nell'ipotesi di risoluzione di cui alla lettera a) al professionista non è dovuto alcun compenso per le prestazioni fino a quel momento svolte. Nelle altre ipotesi previste dal medesimo comma invece saranno corrisposte al professionista incaricato le sole competenze dovute per le prestazioni fino ad allora svolte purché ritenute accettabili dall'Amministrazione.

Quanto sopra stabilito non esclude la responsabilità del professionista per eventuali maggiori danni subiti dall'amministrazione committente.

ART. 15 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Appaltatore è tenuto al rispetto delle prescrizioni normative di cui all'art 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136.

In particolare l'Appaltatore si obbliga:

- a) ad utilizzare, per i movimenti finanziari relativi all'appalto affidato, uno o più conti correnti - bancari o postali - "dedicati";
- b) ad utilizzare, per i pagamenti effettuati, esclusivamente lo strumento del bonifico bancario o postale; sono salve le eccezioni di cui al comma 3, dell'art 3, della menzionata legge;
- c) a riportare – al fine di consentire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'intervento appaltato - nel bonifico bancario o postale di ciascuna transazione il Codice Unico di Progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico ed il CIG;
- d) a comunicare al Responsabile Unico del Procedimento - entro giorni 7 giorni dalla loro accensione - gli estremi identificativi dei conti correnti di cui alla lettera a) nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui conti medesimi.

Allorquando l'Appaltatore non si avvalga di banche o della società Poste Italiane S.p.a. per le transazioni afferenti l'appalto affidato il presente contratto verrà risolto di diritto (art 3, comma 8, Legge 136/10).

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo e del comma in ultimo citato l'Appaltatore che riscontrasse eventuali inadempimenti (in merito alla prescrizioni contenute nell'art 3 della legge 163/10) da parte di propri subappaltatori e/o subcontraenti dovrà immediatamente risolvere i relativi contratti informando, della risoluzione, l'Ufficio Territoriale del Governo ed il Responsabile Unico del Procedimento.

La Stazione Appaltante – per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento - effettua le verifiche di cui all'art 3, comma 9, della legge 136/10.

ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Il soggetto incaricato espletterà l'incarico rapportandosi direttamente al Responsabile Unico del Procedimento.

Sono a carico dell'Amministrazione il contributo integrativo di cui all'art. 10 della Legge 3 gennaio 1981 n. 6 e l'imposta sul valore aggiunto.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il professionista incaricato elegge domicilio nella sede di _____, Via _____ n. ____.

Il presente atto occupa _____ facciate.