



# COMUNE DI CAMPO NELL'ELBA

Regione Toscana

\*\*\*

Provincia di Livorno

AREA AMMINISTRATIVA

## AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI E TRASPORTO SOGGETTI SVANTAGGIATI

CIG: 7401990B5F

APPALTO RISERVATO EX ART. 112 D.LGS. N.50/2016

\*\*\*\*\*

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

\*\*\*\*\*

### PULIZIA IMMOBILI

La pulizia degli immobili comunali riguarda i seguenti uffici:

- *Sede Comunale* – Campo nell’Elba (LI) Piazza Dante Alighieri n.1
- *Biblioteca* – Campo nell’Elba (LI) Piazza Vittime Piroscafo Andrea Sgarallino n.1
- *Magazzino Comunale* – Campo nell’Elba (LI) Via del Vallone n.234
- Fornitura di ore lavoro alla bisogna ipotizzate in circa 100 ore annue.

La pulizia comprende quanto appresso specificato per i diversi edifici comunali oggetto dell’appalto.

I lavori di pulizia si svolgeranno in orari concordati con l’Amministrazione e comunque in prevalenza al di fuori degli orari d’ufficio. Il servizio comprensivo di pulizie ordinarie e periodiche è indicativamente determinato in n. 1.400 ore all’anno.

Indipendentemente dalle prestazioni eseguite in tali orari, dovranno essere anche garantite dall’impresa le pulizie d’emergenza che si rendessero necessarie per eventi non preventivamente determinabili. Nel corso dell’affidamento potrà altresì essere richiesto alla cooperativa aggiudicataria di incrementare le ore di pulizia, o di includere nel servizio altre Sedi Comunali, così come sopra ipotizzato e previsto nella misura indicativa di 100 ore annue; in tal caso l’ulteriore prestazione richiesta dovrà essere idoneamente quantificata ed il corrispettivo dovuto sarà calcolato sulla base dell’importo orario di aggiudicazione per lo stesso servizio.

L’impresa dovrà indicare all’ufficio comunale competente un suo recapito d’urgenza al fine di far fronte alle esigenze impreviste.

Tutti gli attrezzi, utensili e materiali necessari per la pulizia, nonché il necessario materiale di consumo per l’utenza (servizi igienici) e per gli uffici (sacchi e altri supporti di raccolta), saranno forniti dalla cooperativa mentre resta a carico dell’Amministrazione comunale la fornitura di acqua ed energia elettrica nei limiti dell’occorrente all’esecuzione dell’appalto.

La cooperativa aggiudicataria dovrà, altresì, rendersi disponibile ad effettuare il servizio di pulizia, alle medesime condizioni economiche di aggiudicazione del presente appalto, su richiesta di altri soggetti pubblici che intendano avvalersi di tale prestazione relativamente ad immobili, di cui

abbiano la competenza e disponibilità, ricadenti in questo territorio comunale, con modalità e frequenza da concordare sulla base delle esigenze rappresentate.

### **SEDE COMUNALE**

I lavori di pulizia dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

**1. Giornalmente (dal lunedì al venerdì salvo se festivi):**

Spazzatura e lavaggio dei pavimenti dei locali, corridoi, scale,  
svuotamento dei cestini portacarta,  
spolveratura armadi, scrivanie ed altri arredi,  
pulizia e lavatura con idonei prodotti dei servizi igienici.

**2. Ogni mese (entro il giorno 5):**

Pulizia delle porte, finestre e vetrine,  
disinfezione dei bagni,  
spazzatura e lavaggio di scale esterne e di emergenza, e scantinati.

**3. Ogni tre mesi (entro il giorno 5 del primo mese di ogni trimestre):**

Spolveratura di soffitti e pareti, tapparelle, radiatori, impianti di condizionamento,  
lavaggio vetrate esterne.

**4. A richiesta:**

Spolveratura e lavaggio sala Consiliare, Sale riunioni e Sale di rappresentanza da eseguirsi il giorno precedente e successivo al loro utilizzo (nell'arco dell'anno presumibilmente una volta al mese).

Lavaggio dei locali utilizzati in occasione di manifestazioni culturali, accoglimento di autorità civili, militari e religiose, da eseguirsi il giorno precedente e successivo il loro utilizzo (max 12 volte l'anno).

### **BIBLIOTECA COMUNALE**

I lavori di pulizia dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

**1. Due volte la settimana (in giorni da stabilire):**

Spazzatura e lavaggio dei pavimenti dei locali, corridoi, scale,  
svuotamento dei cestini portacarta,  
spolveratura armadi, scrivanie ed altri arredi,  
pulizia e lavatura con idonei prodotti dei servizi igienici.

**2. Ogni mese (entro il giorno 5):**

Pulizia delle porte, finestre e vetrine,  
disinfezione dei bagni,  
spazzatura e lavaggio di scale esterne e di emergenza, e scantinati.

**3. Ogni tre mesi (entro il giorno 5 del primo mese di ogni trimestre):**

Spolveratura di soffitti e pareti, tapparelle, radiatori, impianti di condizionamento,  
lavaggio vetrate esterne.

## **MAGAZZINO COMUNALE**

I lavori di pulizia dovranno essere effettuati secondo le seguenti modalità:

**1. Una volta la settimana (in giorno da stabilire):**

Spazzatura e lavaggio dei pavimenti dei locali, corridoi, scale,  
svuotamento dei cestini portacarta,  
spolveratura armadi, scrivanie ed altri arredi,  
pulizia e lavatura con idonei prodotti dei servizi igienici.

**2. Ogni mese (entro il giorno 5):**

Pulizia delle porte, finestre e vetrate,  
disinfezione dei bagni,  
spazzatura e lavaggio di scale esterne e di emergenza, e scantinati.

**3. Ogni tre mesi (entro il giorno 5 del primo mese di ogni trimestre):**

Spolveratura di soffitti e pareti, tapparelle, radiatori, impianti di condizionamento,  
lavaggio vetrate esterne.

### ***Estensione e/o riduzione del contratto***

La stazione appaltante si riserva la facoltà di estendere o ridurre il servizio ad altri spazi, compresi eventuali locali/aree che, nel periodo contrattuale si rendessero disponibili o indisponibili. In tal caso il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, su specifica richiesta della stazione appaltante stessa e sempre che le variazioni non siano tali da alterare la natura della prestazione originaria, ad assicurare l'aumento o la riduzione dei servizi alle medesime condizioni di affidamento e di contratto, ivi comprese quelle economiche.

In caso di estensione del servizio: ad integrazione del già approvato Progetto Tecnico la ditta aggiudicataria sarà chiamata a produrre un apposito "Progetto Tecnico Integrativo" per l'esecuzione del servizio di pulizia (ordinaria e/o periodica) per gli ambienti oggetto dell'estensione (con descrizione degli interventi e delle metodologie degli stessi) con l'indicazione della relativa spesa.

In caso di riduzione del servizio: dalla fattura mensile, sarà defalcato il costo per l'esecuzione del servizio di pulizia (ordinaria e/o periodica) per gli ambienti oggetto della riduzione, proporzionalmente rapportata alla durata del servizio ridotto.

In caso di riduzione del servizio a seguito di indisponibilità permanente (vendita/cessione a terzi dell'edificio o cessazione dell'attività negli uffici, esternalizzazione delle strutture) l'appaltatore non può esercitare alcuna azione risarcitoria nei confronti della stazione appaltante.

In caso di esternalizzazione delle strutture l'appalto sarà valido fino al conferimento al nuovo soggetto gestore delle strutture scelte, mentre per quelle che rimarranno all'Amministrazione Comunale il servizio di pulizia procederà normalmente.

## **TRASPORTO SOGGETTI SVANTAGGIATI**

Il servizio ha per oggetto il trasporto:

- di soggetti portatori di handicap dal loro domicilio al centro diurno socio terapeutico di Casa del Duca, situato in località San Giovanni a Portoferaio (LI) e ritorno, nei giorni di funzionamento del centro (dal lunedì al venerdì in orario 9:00-16:00),

- di soggetti anziani non autosufficienti dal loro domicilio al centro diurno “Blu Argento”, situato a Portoferraio (LI) in Via Rodolfo Manganaro n.158 e ritorno, nei giorni di funzionamento del centro (dal lunedì al venerdì in orario 9:00-18:00).

Attualmente tale servizio viene svolto a favore di:

- n.4 soggetti portatori di handicap residenti nel Comune di Campo nell’Elba (n.2 fruitori utilizzano dispositivi mobili su ruote, meccanici e non)
- n.1/2 soggetti anziani non autosufficienti residenti nel Comune di Campo nell’Elba per circa n.5 volte a settimana.

La cooperativa aggiudicataria deve essere in possesso, alla data di presentazione dell’offerta, di un automezzo attrezzato a norma di legge per il trasporto disabili ad almeno 9 posti, nonché disporre di un mezzo sostitutivo a garanzia del corretto espletamento del servizio.

E’ fatta salva la facoltà dell’amministrazione di procedere a modifiche di tale servizio, nell’ambito dei territori comunali e nei limiti dei posti disponibili, in ottemperanza alle necessità degli utenti senza che l’aggiudicatario abbia a pretendere alcunché.

### **PERSONALE ATTUALMENTE IN SERVIZIO**

- n.1 unità a tempo indeterminato full-time (addetto ai servizi di pulizia immobili e incaricato del coordinamento del personale e dei rapporti con l’Ente)
- n.1 unità a tempo indeterminato part-time 80% (autista, soggetto appartenente a categoria svantaggiata)
- n.1 unità a tempo determinato o con altre forme di lavoro flessibile part-time 80%.

Conformemente all’art. 50 del D. Lgs. 50/2016 si prevede che in caso di cambio di gestione, l’appaltatore avrà l’obbligo di assorbire e impiegare prioritariamente, qualora disponibili, i lavoratori già adibiti all’espletamento dei servizi, quali lavoratori dipendenti del precedente aggiudicatario.

Al personale interessato dalla clausola sociale dovranno essere garantite almeno le medesime condizioni economiche in atto al momento del subentro, compresi gli scatti di anzianità già maturati, con possibilità di applicazione di condizioni migliorative, ove questa disposizione non vada in contrasto con sopravvenute norme di legge.

### **NORME GENERALI CHE REGOLANO L’APPALTO**

**Art.1** La durata dell’appalto è fissata in 5 anni, con inizio indicativo nel mese di maggio 2018, salvo il minor tempo necessario per la conclusione della presente procedura di gara. Resta salva la possibilità di rescissione anticipata da parte dell’Amministrazione in caso di diversa organizzazione del servizio in gestione diretta, o mediante l’obbligatorio ricorso alle Convenzioni Consip, con preavviso di almeno tre mesi.

Alla scadenza l’impresa cesserà pacificamente il servizio, senza bisogno di disdetta o preavviso alcuno, essendo espressamente vietato e pertanto escluso il tacito rinnovo.

Qualora alla scadenza prevista dell’appalto l’Amministrazione Comunale non abbia ancora provveduto ad individuare il successivo contraente, non avendo completato le formalità relative alla procedura d’appalto e il conseguente affidamento del servizio, l’aggiudicatario si impegna, dietro

semplice richiesta scritta, ad effettuare il servizio fino alla data di assunzione dello stesso da parte della ditta subentrante, per un periodo massimo di proroga pari ad un anno. Durante tale periodo di servizio rimangono ferme tutte le condizioni stabilite nel contratto in essere e nel relativo capitolato.

L'aggiudicatario si impegna ad avviare l'esecuzione dell'appalto secondo la decorrenza indicata anche nelle more della stipula del contratto e degli adempimenti connessi e il suo proseguimento sarà subordinato alla verifica della regolarità della posizione dell'aggiudicatario stesso.

**Art.2** La cooperativa aggiudicataria dovrà dimostrare la regolarità della propria posizione nel versamento dei contributi assistenziali e previdenziali.

Si assume inoltre ogni responsabilità in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente alle persone e alle cose tanto dell'Amministrazione che di/a terzi in dipendenza di manchevolezze e di trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni effettuate e connesse al presente appalto.

L'Amministrazione Comunale resta, pertanto, sollevata dalla responsabilità civile per qualsiasi evento dannoso che possa accadere al personale dell'aggiudicatario, a terzi ed agli utenti del servizio essendo interamente riconducibile all'aggiudicatario stesso la relativa responsabilità. L'aggiudicatario si impegna, pertanto, a garantire che i servizi saranno espletati in modo da non arrecare danni e a munirsi, prima della stipulazione del contratto, di adeguata copertura assicurativa (Polizza di Responsabilità Civile verso Terzi e verso i prestatori di lavoro dell'aggiudicatario).

**Art.3** Il Comune si riserva il diritto di verificare in ogni momento il regolare rispetto di quanto previsto nel presente capitolato a mezzo di proprio personale. Nella ipotesi in cui venissero rilevate delle irregolarità tali da determinare pregiudizio all'efficienza del servizio svolto e/o disservizi per l'utenza, verranno applicate all'aggiudicatario, previa contestazione, penalità nella misura di un trentesimo del compenso medio mensile al giorno. Il pagamento delle penalità sarà effettuato mediante trattenuta sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario. L'applicazione di due penalità nel corso di validità dell'appalto comporterà la risoluzione del contratto.

**Art.4** Nelle prestazioni richieste l'aggiudicatario impiegherà proprio personale di assoluta fiducia e di provata riservatezza, assumendo direttamente ogni onere, dovere, diritto sia verso il Comune che verso terzi, compreso Enti previdenziali, esonerando il Comune da ogni responsabilità.

Il soggetto aggiudicatario si impegna a far applicare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, in particolare per ciò che attiene alle norme relative all'accettazione di regali, compensi o altre utilità, agli obblighi di astensione dal prendere decisioni o svolgere attività in situazione di conflitto anche potenziali di interessi personali, del coniuge, dei conviventi dei parenti affini entro il secondo grado.

Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura anche non patrimoniali compresi quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche o sindacali.

La Cooperativa aggiudicataria si obbliga a:

- non avere rapporti con i dipendenti del Comune di Campo nell'Elba che adottano atti che riguardano la propria impresa;
- non utilizzare, con contratti di lavoro subordinato o autonomo, ex dipendenti del Comune di Campo nell'Elba che nei tre anni precedenti la cessazione hanno esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali.

La Cooperativa risultata definitivamente aggiudicataria garantisce la piena applicazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro di cui alla normativa vigente.

La ditta appaltatrice dovrà inviare all'Amministrazione, prima dell'inizio del servizio, l'elenco nominativo di tutti i lavoratori (anche eventuali sostituti) utilizzati per l'esecuzione dell'appalto. In detto elenco, a fianco di ogni unità lavorativa, dovrà essere indicato:

- posizione assicurativa
- inquadramento livello del CCNL.

L'elenco di cui trattasi dovrà essere comprensivo di tutto il personale (anche se impiegato saltuariamente, parzialmente o provvisoriamente) e dovrà contenere il numero delle ore lavorative annue ed il turno, con indicazione dell'orario di inizio e di fine dello stesso. Ogni variazione dovrà esser comunicata al responsabile del contratto prima che il personale non compreso nel suddetto elenco, già consegnato, sia avviato all'espletamento del servizio. Il mancato invio dell'elenco di cui trattasi nei termini temporali indicati comporterà l'applicazione della penale di € 200,00, ovvero qualora l'inadempienza dovesse persistere, questa sarà motivo di risoluzione contrattuale.

La stazione appaltante pur se nel pieno rispetto della privacy si riserva la facoltà di accertare la sussistenza dei requisiti (mediante richiesta di attestazione del medico di cui al già più volte citato DLgs n. 81/2008 e nel rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 29 e 30 del DL 112/2008, come convertito in Legge 6/08/2008 n. 133).

Il soggetto aggiudicatario si obbliga, per tutta la durata dell'appalto, ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CCNL di riferimento, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

Per lo svolgimento del servizio la ditta appaltatrice, e per essa il personale addetto, ha la possibilità di accedere ad ogni locale oggetto del servizio. Di conseguenza essa ha il compito di provvedere a chiudere le porte di accesso laddove necessario su richiesta del responsabile della struttura.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di ottemperare alle disposizioni di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e tutela della salute dei lavoratori, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità. In caso di inottemperanza agli obblighi precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'Ispettorato del lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà all'aggiudicatario e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata in funzione dell'entità dell'evento provvedendo in ogni caso all'accantonamento del 20% delle somme dovute all'aggiudicatario, fino ad un massimo del valore totale scaduto. L'aggiudicatario è tenuto alla pronta eliminazione dell'evento di criticità segnalato; il mancato superamento o la sua impossibilità determinerà in ogni caso la interruzione del contratto con addebito di tutti gli oneri consequenti. La segnalazione di due eventi di irregolarità nell'intero periodo contrattuale ha valenza di grave inadempienza e potrà determinare la risoluzione del contratto.

Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, la cooperativa aggiudicataria non può opporre eccezioni alla stazione appaltante, né richiedere il risarcimento danni.

Il personale di pulizia dovrà astenersi dal manomettere e prendere conoscenza di pratiche, documenti e corrispondenze ovunque posti.

L'impresa comunicherà l'elenco del personale impiegato con indicazioni degli estremi della carta di identità di ciascuno e lo aggiornerà immediatamente in caso di variazioni impegnandosi altresì

senza alcuna riserva ad allontanare il personale che non abbia un comportamento corretto e rispettoso degli obblighi contrattuali.

L'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente dichiarare di aver preso visione dei locali, degli impianti, ecc. dove eseguirsi il servizio, delle condizioni d'uso e della loro idoneità allo scopo.

**Art.5** La sorveglianza dei locali durante le pulizie è a carico della cooperativa aggiudicataria, restando a carico del Comune durante le restanti ore della giornata.

**Art.6** Il valore del presente appalto stimato in **€ 193.950,00** è stato determinato secondo quanto di seguito specificato:

- servizio di pulizia immobili comunali - monte orario annuale previsto di circa 1.400, moltiplicato per il costo orario di **€ 17,50**, che tiene conto dei costi per la retribuzione del personale, per il materiale di pulizia oltre che dei costi di gestione, pari ad **€ 24.500,00**;
- servizio di pulizia immobili comunali - fornitura di ulteriori ore lavoro - monte orario annuale ipotizzato di 100, moltiplicato per il costo orario di **€ 17,50**, pari ad **€ 1.750,00**;
- servizio di trasporto soggetti svantaggiati - in considerazione del fatto che il servizio verrà effettuato con mezzi e personale della cooperativa aggiudicataria, alla quale è richiesta altresì la disponibilità di un mezzo sostitutivo a garanzia del corretto espletamento del servizio, è stato moltiplicato il costo unitario per Km percorso, pari ad **€ 1,14** per i Km di percorrenza annuale stimati, pari a circa km 11.000,00, pari ad **€ 12.540,00**.

Si precisa che il costo unitario a Km è stato stabilito tenendo conto delle indicazioni fornite dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Consulta Generale per l'Autotrasporto e la Logistica, Osservatorio sull'attività di autotrasporto in merito ai costi di esercizio dell'impresa di autotrasporto per conto di terzi, nonché delle spese che la cooperativa dovrà sostenere per percorrere le tratte di trasferimento e per la messa in disponibilità del mezzo sostitutivo.

**Art.7** L'importo del corrispettivo verrà corrisposto dal Comune in rate mensili posticipate, dietro presentazione di regolari fatture, che verranno emesse separatamente per ciascuno dei due servizi sulla base delle ore di pulizia effettivamente svolte e dei km percorsi. La rilevazione dell'orario di servizio del personale dovrà risultare da appositi fogli firma che dovranno essere lasciati a disposizione della stazione appaltante per eventuali controlli che dovessero essere effettuati dal responsabile del contratto o suo delegato. I relativi fogli firma dovranno essere allegati alle fatture mensili, così come dovrà essere allegata specifica dichiarazione effettuata dalla Cooperativa, supportata da idonea documentazione, sul totale dei viaggi effettuati con specifica dei km percorsi. I relativi pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa ai sensi del D. Lgs. 231/2002, e successive mm ed ii, a mezzo di mandato diretto intestato all'aggiudicatario ed esigibile presso la Tesoreria Comunale, previo accertamento della regolarità della fornitura del servizio.

Le fatture dovranno essere intestate al Comune di Campo nell'Elba, Piazza Dante Alighieri n.1 – 57034 Marina di Campo (LI) C.F. 82001510492.

Il pagamento resta subordinato all'accertamento della regolarità contributiva in materia previdenziale ed assistenziale (D.U.R.C.), attestata dai competenti Uffici Inps e Inail e previa acquisizione del nulla osta prescritto per gli eventuali pagamenti di importo superiore ad **€ 10.000,00** ai sensi dell'art.48 bis D.P.R. n. 602/1973 e dell'art.2 D.M. n.40 del 18/01/2008. Il tempo

occorrente per il rilascio di tali certificazioni, da parte delle competenti autorità (dall'invio della richiesta al ricevimento della certificazione) non viene computato nel suddetto termine ai fini del calcolo degli eventuali interessi dovuti, ai sensi D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato dal D. Lgs. 192/2012.

La stazione appaltante ha facoltà di controllo e di contestazione sulla qualità e sulla quantità delle prestazioni rese; in caso di contestazione, il termine della liquidazione del corrispettivo mensile è sospeso sino al ricevimento delle deduzioni dell'aggiudicatario ed allo scioglimento delle riserve.

Si stabilisce sin d'ora che l'Amministrazione comunale potrà rivalersi - per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati all'aggiudicatario, il rimborso di spese e il pagamento di penalità – mediante incameramento della cauzione o in subordine a mezzo ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui sopra. L'eventuale ritardo nel pagamento del corrispettivo dovuto non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte dell'aggiudicatario, il quale è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto. Il corrispettivo è comprensivo di ogni spesa ed onere, non potendo in alcun caso la stazione appaltante corrispondere alcuna somma oltre quella così determinata ed a qualsiasi titolo.

Nel caso di interruzione anche di uno soltanto dei servizi previsti nel presente capitolato, anche per cause non dipendenti dalla volontà dell'impresa, qualora lo stesso non venisse comunque ripristinato entro una settimana, il contratto si intenderà risolto di diritto con addebito alla cooperativa aggiudicataria di tutte le spese inerenti e conseguenti, oltre alle penali.

**Art.8** Il subappalto è ammesso con le modalità ed i limiti previsti dall'art.105 del D. Lgs. 50/2016.

**Art.9 Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta:** è richiesta cauzione provvisoria nella misura del 2%, da presentare nelle forme e nei contenuti di cui all'art.93 del D. Lgs. 50/2016.

Cauzione definitiva: l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fidejussoria secondo quanto previsto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

**Art.10** Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a stipulare il contratto nel termine che gli verrà fissato successivamente; il contratto sarà redatto e sottoscritto in modalità elettronica, di conseguenza sarà opportuno che il Rappresentante Legale del soggetto aggiudicatario disponga di firma digitale.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto d'appalto, nessuna esclusa od eccettuata e comprese le eventuali spese derivanti da integrazioni e modifiche del contratto d'appalto sottoscritto dalle parti, sono poste a carico esclusivo dell'aggiudicatario.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non stipuli e/o non versi i diritti di segreteria e le altre spese inerenti al contratto nel termine fissato, decade automaticamente dall'aggiudicazione e il rapporto obbligatorio verrà scisso con semplice comunicazione scritta dell'Amministrazione Comunale che porrà a carico dell'aggiudicatario le eventuali ulteriori spese che dovesse affrontare per la stipulazione con altro contraente, tenendola comunque indenne delle eventuali prestazioni effettuate nel frattempo.

L'Amministrazione si riserva di procedere alla consegna anticipata del servizio per l'esecuzione dell'appalto nelle more della stipula del contratto.

**Art.11** È vietata la cessione del contratto, sia totale che parziale.

- gravi violazioni degli obblighi assicurativi e previdenziali, nonché relativi al pagamento delle retribuzioni al personale impegnato nell'esecuzione dell'appalto;
- gravi violazioni delle prescrizioni contenute nei piani di sicurezza;
- impiego di personale non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria, qualora l'impresa non provveda all'immediata regolarizzazione;
- qualora anche una sola delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà rilasciate dall'Impresa appaltatrice risultassero non veritieri;
- qualora, a fronte di specifica richiesta, il soggetto aggiudicatario non esibisca il "Libro Unico del Lavoro" di cui al D.L. 112/2008 come convertito in Legge 6/08/2008, n.133 (avendo, la stazione appaltante, funzioni di organo di vigilanza per la compiuta applicazione delle vigenti normative sulla sicurezza dei luoghi di lavoro) e/o l'"Elenco Riepilogativo Mensile del Personale Occupato".

La stazione appaltante risolvendo il contratto incamererà la cauzione definitiva fatto salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

**Art. 13** La stazione appaltante, in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, si riserva la facoltà di recedere dal presente contratto, in ogni momento, con preavviso di almeno 30 giorni, da inviarsi a mezzo Raccomandata A.R, posta certificata, fax.

**Art. 14** Qualora nel corso del contratto si verifichino scioperi o cause di forza maggiore che impediscono l'espletamento del servizio, l'Amministrazione provvederà al computo delle somme corrispondenti al servizio non svolto da detrarre dalle relative fatture. Il soggetto aggiudicatario è tenuto a dare preventiva e tempestiva comunicazione all'Amministrazione nonché a garantire un servizio, pur minimo, di emergenza.

**Art.15** A tutti gli effetti del contratto, la ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio legale presso il Comune di Campo nell'Elba.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in ordine all'applicazione del presente capitolato è competente il foro di Livorno.

**Art.16** Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.

**Art.17** Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, il soggetto aggiudicatario assume su di sé tutti gli obblighi, nessuno escluso, previsti all'art.3, comma 1, della Legge 13 agosto 2010 n.136, così come modificata dal D.L. n.187/2010, di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati anche non in via esclusiva alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art.3, comma 3, della suddetta legge n.136/2010, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione, i quali devono riportare, in relazione a ciascuna transazione, il Codice Identificativo Gara, relativo all'appalto in oggetto.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ex art.3, comma 8, stessa legge, con incameramento della polizza fideiussoria presentata a

Fermo il divieto di cedere il contratto, non sono considerate cessioni ai fini del presente appalto le modifiche di sola denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto espressamente venga indicato subentrante nel contratto in essere con il Comune.

Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni e scissioni societarie, il subentro nel contratto in essere deve essere prioritariamente autorizzato dall'Amministrazione che può, a sua discrezione, non autorizzarlo, restando così il contraente obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni.

**Art. 12** Le violazioni degli obblighi posti a carico della Cooperativa aggiudicataria a norma di legge, di regolamento o delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o ritardi nello svolgimento del servizio saranno contestati per iscritto dall'Amministrazione Comunale al Responsabile del Servizio della Cooperativa aggiudicataria. Il Responsabile del servizio dovrà far pervenire le proprie controdeduzioni all'Amministrazione entro i 5 giorni naturali e successivi dalla predetta comunicazione. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui tali controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'amministrazione Comunale applicherà le penali sotto riportate.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato anche per un solo giorno o non sia conforme a quanto previsto dal Capitolato Speciale, l'Amministrazione applicherà all'impresa:

- una penale pari a € 500,00 in caso di mancato espletamento del servizio
- una penale pari a € 300,00 in caso di espletamento del servizio non conforme o non completo rispetto a quanto disposto dal progetto tecnico
- una penale pari a € 500,00 in caso di mancato espletamento del servizio di pulizia periodica
- una penale di € 200,00 in caso di utilizzo di prodotti diversi da quelli indicati nelle relative schede tecniche
- una penale pari a € 200,00 ove si verifichi un mancato, carente o incompleto invio dell'elenco nominativo di tutti i lavoratori utilizzati nell'esecuzione dell'appalto
- una penale da un minimo pari a € 500,00 ad un massimo di € 1.000,00, in caso di mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici".

Per i casi di recidiva e poi eventualmente di ulteriore reiterazione, la penale sarà maggiorata progressivamente, fino alla constatazione del verificarsi della condizione risolutiva del contratto.

Qualora l'ammontare complessivo delle penali pecuniarie comminate raggiunga il 10% del prezzo dell'affidamento si intenderà verificata la condizione risolutiva del contratto.

Il servizio non effettuato non sarà comunque pagato ed in ogni caso l'Amministrazione si riserva di fare eseguire da altri il mancato o incompleto o trascurato servizio a spese dell'Appaltatore rivalendosi sulle fatture o sulla cauzione.

Le penalità a carico della Cooperativa saranno prelevate dalle competenze ad essa dovute operando detrazioni sulle fatture mensili emesse.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di avvalersi della risoluzione di diritto del contratto ex art. 1456 del c.c. senza che da tale risoluzione possa comunque possano conseguire diritti e pretese nei seguenti casi:

- mancata nomina e/o sostituzione del Responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, nonché del Medico competente, durante l'intero corso di esecuzione del contratto;

titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà della stazione appaltante di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva inoltre tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con eventuali subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136 sopra richiamata.

**Art.18** L'aggiudicatario deve assicurare il pieno rispetto del D.lgs n. 196/2003 e sue modifiche ed in particolare:

- dovrà trattare i dati in suo possesso esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato;
- non potrà comunicare i dati in suo possesso a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità e la sicurezza dei minori, previa autorizzazione dei servizi);
- dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso.

**Art.19** Il Responsabile del Procedimento e dell'Esecuzione del Contratto è la *dr.ssa Sandra Landi - Responsabile dell'Area Amministrativa Tel 0565-979333 – s.landi@comune.camponellelba.li.it*

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dr. Sandra Landi



