

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA *

N° 272 del 25/02/2019

Pubblicata all'albo pretorio il 26/02/2019

**Il Direttore di Area
AREA SERVIZI, BENI ECONOMICI E ARREDI**

adotta il seguente atto avente ad oggetto:

Oggetto: APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DI CARTA PER STAMPE E FOTOCOPIE NELL' AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI BENI ECONOMICI E BENI ECONOMICI AD USO SANITARIO. AMMISSIONE DITTE.	
Struttura Proponente: UOC BENI ECONOMICI E ARREDI	
Direttore di area: Sabbatini Lucia	
Dirigente: Ricco' Antonio	
Responsabile del Procedimento: Ballati Simonetta	
Proposta di determina: 519	Del: 25/02/2019
Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): 8d938814af3aea5ddab7eb744b21c32873888680f88ed589c7fb2f0cc749bb50	
Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): 0a1db2e4a176c1101a8b819ba6d5b8c4b4689f432549e235b7cf00cd0329356d	

Il Direttore Area Divisione Servizi, Beni Economici e Arredi

Su proposta del Dott. Antonio Riccò, Direttore U.O.C. Acquisizioni Economici e Arredi, Dirigente proponente che, con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità degli atti ed in particolare:

Visto il Decreto Legislativo n. 502/92 e s.m.i. e la L.R.T. n. 40/2005 così come modificata dalle Leggi Regionali n. 26/2014 e n. 86/2014;

Visti:

- l'art 100 e ss della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell'Ente unico di Supporto Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 01/01/2015, subentra ai tre ESTAV del SSR, con successione dei rapporti e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;
- gli artt. 16 e 17 del D.Lgs 165/2001 che delineano le modalità con le quali la pubblica amministrazione attribuisce i compiti ai dirigenti attraverso la delega di funzioni;

Richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale di ESTAR:

- n. 166/2015 con cui è stato adottato il regolamento generale di organizzazione dell'Ente;
- n. 145/2016 con la quale sono stati nominati i sostituti responsabili di struttura in caso di assenza di Direttori di UOC, Area e Dipartimento;
- n. 346 del 06/09/16 "Regolamento generale di organizzazione ESTAR - modifiche";
- n. 450 del 28/12/2017 con la quale è stato adottato l'aggiornamento del Regolamento dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi di ESTAR;
- n. 37 del 01/02/2018 di presa d'atto del D.P.G.R. Toscana n. 18 del 30/01/2018 di nomina del Direttore Generale di ESTAR nella persona Dott.ssa Monica Piovi;
- n. 45 del 09/02/2018 di nomina del Direttore Amministrativo di ESTAR nella persona del Dott. Daniele Testi;
- n. 313/2018 di "*Revisione del Regolamento generale di organizzazione di ESTAR*";
- n. 374/2018 con cui si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1 dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, di Dipartimento, di Area e di Struttura complessa;
- n. 378/2018 con cui sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- n. 382/2018 avente ad oggetto "*Revisione Sistema deleghe dirigenziali*" con la quale, alla luce del nuovo assetto organizzativo, sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1 dicembre 2018;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 349 del 31.10.2018 è stato indetto un Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di Beni economici e Beni economici ad uso sanitario;
- con il medesimo atto si è provveduto ad approvare la documentazione per la partecipazione allo SDA degli Operatori Economici;

Premesso inoltre che:

- tale strumento prevede una prima fase, che ha preso avvio con la pubblicazione del bando Istitutivo, di pre-qualifica/ammissione degli Operatori Economici interessati che presentano domanda di partecipazione sulla piattaforma START;

- la pre-qualifica degli Operatori Economici interessati avviene attraverso la valutazione da parte della Stazione Appaltante della documentazione richiesta in fase di Bando Istitutivo, fino a 10 giorni prima dell'attivazione di ciascun appalto specifico, per l'intera durata dello SDA il cui termine è fissato per il giorno 07/11/2022;

Dato Atto:

- che con determinazione n. 114 del 28/01/2019 è stato indetto un Appalto Specifico per la fornitura di Carta per stampe e fotocopie nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di beni economici e beni economici ad uso sanitario, per le necessità delle Aziende Sanitarie, Ospedaliere, Enti del S.S.R. Toscana ed ESTAR, per un importo del quadro economico di € 10.398.877,00 IVA esclusa;
- che con la citata determinazione sono stati adottati gli atti di gara;
- che al presente Appalto Specifico sono state inviate, tramite piattaforma telematica START, tutte le ditte iscritte allo SDA in questione entro il giorno 18/01/2019 e abilitate;

Preso atto che:

- entro il termine di ricezione delle offerte, fissato per le ore 18.00 del 21.02.2019, è pervenuta, tramite piattaforma telematica "START", un'unica offerta presentata dalla Ditta LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo;
- in data 22.02.2019 si è svolta la seduta pubblica per l'apertura delle buste elettroniche contenenti la documentazione amministrativa presentata dall'unica Ditta concorrente, come risulta dal verbale allegato quale parte integrante e sostanziale (**Allegato 1**);

Ritenuto, pertanto, a seguito di quanto sopra espresso, di ammettere al proseguo della procedura in oggetto, la Ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo;

Ritenuto di dichiarare l'atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 42, comma 4, L.R. n. 40/2005, al fine di consentire lo svolgimento della seduta pubblica di apertura della documentazione tecnica, nonché permettere in tempi brevi l'avvio della verifica di idoneità dei prodotti da parte dell'Organo Tecnico nominato;

Considerato che il Responsabile del Procedimento, individuato ai sensi della Legge n. 241/90, nella persona della Dr.ssa Simonetta Ballati, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell'Ente;

Evidenziato che il Responsabile del Procedimento, il Dirigente Proponente nonché il Direttore di Area, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto dichiarano, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che in relazione alla presente procedura di appalto non si trovano nelle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 bis del D.Lgs 165/2001 né sussistono conflitti di interesse di cui agli artt. 6bis della L. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa che qui espressamente si richiama:

- 1) di recepire il verbale della seduta pubblica del 22.02.2019 allegato al presente atto quali parti integranti e sostanziali (**Allegati 1**);

- 2) di ammettere al proseguo dell'iter procedimentale per la conclusione di una convenzione quadro per l'affidamento della fornitura di Carta per stampe e fotocopie per le A.A.S.S. ed Enti del S.S.R. Toscano ed ESTAR l'unica Ditta partecipante, LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo per conformità della documentazione amministrativa;
- 3) di dare mandato al Settore proponente di partecipare l'esito dell'istruttoria relativa all'ammissione al proseguo di gara all'impresa partecipante mediante invio mail con PEC e pubblicazione sulla piattaforma telematica di gara, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento compresi gli atti allegati sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla piattaforma SITAT SA dell'Osservatorio Contratti Pubblici Regione Toscana;
- 5) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 42, comma 4, della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i., al fine di procedere celermente con il prosieguo dell'iter di gara;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 42, comma 2, Legge Regionale n. 40 del 24.02.2005 e all'albo di pubblicità degli atti di questo ESTAR.

Il Dirigente

U.O.C. Acquisizioni Economiche e Arredi
Dr. Antonio Riccò

Il Direttore

Area Divisione Servizi Beni Economici Arredi
Dr.ssa Lucia Sabbatini

APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DI CARTA PER STAMPE E FOTOCOPIE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE PER LA FORNITURA DI BENI ECONOMICI E BENI ECONOMICI AD USO SANITARIO.

VERBALE 22.02.2019 – seduta pubblica apertura documentazione amministrativa

Il giorno 22 febbraio 2019 alle ore 10.45 circa, presso la U.O.C. Beni Economici e Arredi di ESTAR sita in via Aurelia, 335 a Lido di Camaiore (LU) si sono riuniti in seduta pubblica i sottoindicati funzionari per l'apertura della documentazione amministrativa relativa alle offerte pervenute per la gara in oggetto:

Dr. Antonio Riccò	Direttore UOC Beni Economici e Arredi	Presidente seggio di gara
Dr.ssa Simonetta Ballati	Collab. Amm.vo Esp. ESTAR	Resp. Proc. e Segr. verbalizzante
Sig.ra Consuelo Grimaldi	Assistente Amm.vo	Testimone

Non è presente alcun rappresentante delle Imprese

P R E M E S S O

- che con determinazione n. 114 del 28/01/2019 è stato indetto un Appalto Specifico per la fornitura di Carta per stampe e fotocopie nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione per la fornitura di beni economici e beni economici ad uso sanitario, per le necessità delle Aziende Sanitarie, Ospedaliere, Enti del S.S.R. Toscana ed ESTAR, per un importo del quadro economico di € 10.398.877,00 IVA esclusa;
- che con la medesima determinazione veniva approvata tutta la documentazione procedimentale;
- che in data 07/01/2019, ESTAR aveva pubblicato, sulla piattaforma START e sul link "News Fornitori" del sito aziendale, un avviso con il quale era stata annunciata l'intenzione di indire il presente Appalto Specifico;
- che al presente Appalto Specifico sono state invitate le 50 ditte iscritte e abilitate allo SDA nei termini previsti dall'avviso;
- che in data 21/02/2019 alle ore 18.00 scadeva il termine per la presentazione delle offerte in modalità telematica;
- che la seduta odierna era stata regolarmente comunicata sul disciplinare di gara;
-

t u t t o c i ò p r e m e s s o

Il Presidente del seggio di gara, collegandosi alla piattaforma telematica START, dichiara aperta la seduta.

Entro il termine predetto, risulta pervenuta la sola offerta della ditta LA PITAGORA di Macrelli Gian Carlo.

Il Presidente procede con l'apertura dell'offerta telematica per verificare la presenza e la regolarità della documentazione amministrativa richiesta:

- Domanda di partecipazione, recante la forma di partecipazione ed i dati generali dell'operatore economico;
- DGUE;

- Dichiarazione integrativa - Modello A) ulteriori dichiarazioni/informazioni integrative al DGUE;
- Dichiarazione integrativa - Modello B) ulteriori dichiarazioni/informazioni integrative al DGUE;
- Garanzia provvisoria e impegno alla definitiva;
- Attestazione comprovante il versamento del contributo ANAC per ciascun Lotto al quale l'Impresa partecipa;
- (eventuale) Atto di costituzione RTI/GEIE/Consorzio.

Il Presidente fa presente che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.

Il Presidente esamina la documentazione amministrativa della ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo.

La documentazione risulta completa e presentata correttamente.

La ditta La Pitagora di Macrelli Gian Carlo viene ammessa al proseguo della gara.

Alle ore 11.15 circa il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale consta di 2 pagine.

Letto, approvato e sottoscritto

Dr. Antonio Riccò *Originale firmato agli atti*

Dr.ssa Simonetta Ballati *Originale firmato agli atti*

Sig.ra Consuelo Grimaldi *Originale firmato agli atti*