

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO*

N° 497 del 05/04/2019

**Il Direttore del Dipartimento
DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

adotta il seguente atto avente ad oggetto:

Oggetto: INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT B) DEL D.LGS. 50/2016 PER LA CONCLUSIONE DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA E MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO.	
Struttura Proponente: SISTEMI ED INFRASTRUTTURE INFORMATICHE	
Direttore del dipartimento: Torrico Paolo Gennaro	
Direttore di area: Folli Carla	
Dirigente: Folli Carla	
Responsabile del Procedimento: Costa Beatrice	
Proposta di determina: 845	Del: 27/03/2019
Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): ef5c3fea48b71bfe1b175e997d3e8aa820d3c8998006289cf62403058284c903	
Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): ace79b5def7cc7fe49c3697941c309208d4bfd857be2e5cebf7ba360fbf33ae6	

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Su proposta della Dr.ssa Carla Folli, Direttore sostituto della U.O.C. Sistemi e Infrastrutture Informatiche con nota prot. n.15530 del 21/03/2019, che con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità degli atti ed in particolare:

Visto il Decreto Legislativo n. 502/92 e s.m.i. e la L.R.T. n. 40/2005 così come modificata dalle Leggi Regionali n. 26/2014 e n. 86/2014;

Vista la L.R.T n. 84 del 28/12/2015 avente ad oggetto "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del sistema sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005";

Visti:

- gli artt. 100 e ss della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell'Ente unico di Supporto Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 01/01/2015, subentra ai tre ESTAV del SSR, con successione dei rapporti e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;
- gli artt. 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 che delineano le modalità con le quali la pubblica amministrazione attribuisce i compiti ai dirigenti attraverso la delega di funzioni;

Richiamati i seguenti provvedimenti del Direttore Generale di ESTAR:

- n. 313/2018 di "Revisione del Regolamento generale di organizzazione di ESTAR";
- n. 374/2018 con cui si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1 dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, di Dipartimento, di Area e di Struttura complessa e la Deliberazione n. 378/2018 con cui sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- n. 382/2018 avente ad oggetto "Revisione Sistema deleghe dirigenziali" con la quale, alla luce del nuovo assetto organizzativo, sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1 dicembre 2018";

Richiamate altresì le seguenti procedure aziendali:

- PA 2/2015 Rev. 02 (Delibere e Determine di indizione - controlli ed attestazioni),
- PA 5/2015 "Atti standard" aggiornati con successive e-mail della U.O.C. Audit e Compliance,
- PA 7/2017 "Gestione degli adempimenti istruttori inerenti alla quantificazione fabbisogni ed all'acquisizione delle coperture economiche per le procedure ABS",
- PA 10/2017 "Gestione delle richieste di approvvigionamento mediante applicativo RDA-I Share doc",
- PA/11/2017 (iter di gestione della gara),

Premesso che con Deliberazione n. 397 del 18/12/2018 e rettifica n. 409 del 21/12/2018, con la quale è stata adottata la programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS e del Dipartimento Tecnologie Informatiche per gli anni 2019/2020, è stata prevista l'indizione della procedura negoziata ex art. 36 per l'affidamento di una convenzione per la "fornitura di stazioni base campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico per la Centrale Operativa 118 ambito pistoiese" (CUI 2019-021-0031);

Considerato che, come previsto nella Deliberazione n.397/2018, "per quanto concerne gli strumenti contrattuali propri delle Centrali di Committenza (convenzioni ed accordi quadro), la copertura economica formale non è indispensabile, in quanto l'effettiva obbligazione scaturisce dalla stipula dei singoli contratti attuativi da parte delle Aziende Sanitarie;

Vista la Richiesta d'acquisto (RDA) n. 3717, prot. n. 47895 del 11/10/2018 a firma del Dr. Eugenio Ruggieri, Direttore della UOC Reti e Sistemi Area Vasta Centro;

Ricordato che in data 29/10/2018 è stata fatta richiesta mediante il portale di n.3 nominativi ICT, con validazione del Direttore del Dipartimento Tecnologie Informatiche e Sanitarie (TIS);

Dato atto che in data 28/11/2018 a fronte della richiesta sopra formulata mediante il portale, con Prot. 55883 del 28/11/2018 sono pervenuti i nominativi dei componenti designati per il Gruppo Tecnico, Dr. Nicola Vantaggioli, Dr. Fabio Scappucci e Dr. Riccardo Biancalani;

Rilevato che con mail del 30/11/2018, la Dr.ssa Francesca Lagomarsini, Direttore del Dipartimento TIS, ha validato i nominativi designati per la composizione del Gruppo Tecnico inoltrati alla scrivente UOC mediante il portale;

Premesso che in data 18/12/2018 il Gruppo Tecnico, appositamente nominato con Determinazione n. 1763 del 13/12/2018, i cui componenti hanno rilasciato le dichiarazioni di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, utilizzando la modulistica prevista dal PTPC di Estar e custodite agli atti del procedimento, ha avviato i propri lavori;

Preso atto che i lavori del Gruppo Tecnico sono proseguiti sino al 15/03/2019, come risulta dai verbali agli atti e dalle successive comunicazioni e-mail con il Referente Amministrativo della Procedura (RAP), ed hanno consentito il completamento dell'istruttoria di gara e dei relativi atti, dai quali emerge che:

- i requisiti di ammissione dei concorrenti sono i seguenti:
 - ✓ inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
 - ✓ iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;
- il metodo di valutazione scelto è quello del prezzo più basso ricorrendo l'ipotesi di cui all'art.95, comma 4 del Codice dei contratti e che il ricorso al metodo dell'offerta economica più vantaggiosa non risulta opportuno perché si tratta di "fornitura di beni con requisiti tecnici indicati nel Capitolato";
- le caratteristiche e le specifiche indicate dei beni, garantiscono parità di trattamento, accesso alla gara ed effettiva concorrenza considerato che, verrà pubblicato un "Avviso di indagine esplorativa di mercato" per individuare gli operatori economici interessati e che tutti gli operatori che faranno pervenire la manifestazione di interesse, saranno successivamente invitati a partecipare alla procedura di gara;
- essendo l'appalto suddiviso in lotti, in conformità alle categorie del settore oggetto dell'appalto, lo stesso consente la partecipazione libera alla gara;

Rilevato che le prestazioni in oggetto hanno natura intellettuale consistendo nella mera fornitura come da dichiarazione del Gruppo tecnico al RUP, agli atti, pertanto nella fattispecie non sussiste l'obbligo della stazione appaltante di individuare preventivamente i costi di cui all'art.23, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 e conformemente alla tabella inviata all'UOC proponente, con mail del 22/02/2018, dal Direttore Area Progetti e Demand Management del Dipartimento TIS, le cui indicazioni sono di fare il più possibile riferimento a questi valori che emergono da una valutazione congiunta fatta a livello di direzione di dipartimento, e nel particolare prevedono per acquisti ed assistenza HW Data Center e reti l'incidenza nulla della manodopera;

Considerato che dall'istruttoria del Gruppo Tecnico è altresì emerso che:

- ad oggi non risultano essere presenti convenzioni o altri strumenti di acquisizione posti in essere da Consip S.p.A. per la fornitura complessiva come richiesta;
- per la fornitura oggetto del presente atto, non sono presenti Criteri Ambientali Minimi (CAM), formulati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

Visto che il Servizio di Prevenzione e Protezione di Estar, con e-mail del 28/02/2019, ha comunicato che la presente fornitura necessita del D.U.V.R.I ricognitivo (Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenti), documento allegato alla presente;

Evidenziato che gli elementi essenziali dell'appalto in affidamento sono i seguenti:

QUADRO ECONOMICO CONVENZIONE		IMPORTO (Iva esclusa)
ACQUISTO	Fornitura in acquisto di STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO (di cui ai LOTTI 1, 2 e 3)	€ 50.000,00
+ OPZIONE	Manutenzione ordinaria 2 anni (oltre i 36 mesi previsti in garanzia) per ogni singolo LOTTO	
OPZIONI (eventuali)	Modifiche di cui all'art. 106, comma a) del D. Lgs. 50/2016 ; - quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); - eventuali nuove adesioni;	€ 50.000,00
Totale complessivo quadro economico (IVA esclusa)		€ 100.000,00

TIPOLOGIA CONTRATTO: convenzione per acquisto;

DURATA CONVENZIONE: 48 mesi;

COSTI DELLA MANODOPERA: Euro 0,00.

ONERI PER RISCHI DA INTERFERENZA: Euro 0,00;

ed è così articolato per ciascuno dei tre lotti:

Lotto	Oggetto	Importo (IVA esclusa) a BASE D'ASTA INSUPERABILE	opzioni	Totale quadro economico (i.e.)
			Modifiche di cui all'art. 106, comma a) del D. Lgs. 50/2016 ; - quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); - eventuali nuove adesioni;	
		(A)	(B)	(C= A+B)
1	Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 40.500,00	€ 40.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 1			
	TOTALE LOTTO 1			
2	Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi .	€ 4.000,00	€ 4.000,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 2			
	TOTALE LOTTO 2			
3	Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 5.500,00	€ 5.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 3			
	TOTALE LOTTO 3			
Totale quadro economico (i.e.)		€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00

Evidenziato che dalle risultanze istruttorie emerge la necessità di procedere mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., da svolgersi in modalità telematica, per l'affidamento di una convenzione della durata di 48 mesi, per l'importo stimato del quadro economico di Euro 100.000,00 i.e. pari ad Euro 122.000,00 iva 22% compresa;

Evidenziato altresì che, in ragione della scelta sopra descritta, si procederà ad una preliminare indagine di mercato per individuare i concorrenti da invitare, mediante avviso da pubblicare sul profilo del committente di Estar e sul portale START;

Considerato che il Dr. Paolo Gennaro Torrico, Direttore del Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi, e la Dr.ssa Carla Folli, Direttore Area Divisione Attrezzature Informatiche e Sanitarie, attestano che la procedura di cui alla presente proposta è coerente con le linee strategiche dell'Ente, e:

1. persegue scopi di integrazione della domanda trattandosi di convenzione cui possono aderire tutte le AA.SS e AA.OO della Regione Toscana;
2. non produce duplicazioni o frazionamenti artificiali di rapporti contrattuali a livello regionale;
3. non si sovrappone ad analoghe iniziative della Consip SpA o di altri soggetti aggregatori che, in base ai parametri tecnico economici del servizio o fornitura evidenziati in sede istruttoria tecnica, potrebbero efficacemente rispondere alle esigenze perseguite con la presente indizione;
4. è conforme con gli obiettivi di performance del Dipartimento;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'indizione della procedura dando atto dei seguenti atti da approvare:

- Avviso di indagine esplorativa di mercato;
- Capitolato normativo;
- Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Lettera di invito, corredata di quanto segue:
 - DGUE;
 - Allegato A.4 “Dichiarazioni Integrative”;
 - Allegato A.8 “Dichiarazione accettazione atti di gara”;
 - Allegato A.9.a “Dichiarazione sui rischi e dichiarazione di ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell’Azienda Sanitaria destinataria della fornitura”;
 - Allegato A.13 “Dichiarazioni Integrative – imprese esecutrici e sub appaltatore”,
 - DUVRI ricognitivo;
 - Schede di dettaglio dell’Offerta Economica (C.2.1-C.2.2-C.2.3);
 - Allegato C.3 “Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali”;
 - Schema di contratto.

Dato atto che la suddetta procedura sarà aggiudicata al prezzo più basso, previo giudizio di idoneità e congruità, derivante da una verifica di conformità e corrispondenza della fornitura offerta con quella richiesta, come descritti nella scheda dettaglio offerta e nel capitolato tecnico prestazionale, e che tale verifica verrà effettuata da un organo tecnico di valutazione, da nominare successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, considerato che la “tipologia di fornitura è determinata” e pertanto non occorre valutazione qualitativa;

Ritenuto di svolgere la procedura in argomento con modalità telematica, avvalendosi del supporto tecnico derivante dal contratto stipulato tra la Regione Toscana e la ditta I-Faber Spa per l’affidamento del servizio di gestione del sistema per lo svolgimento delle aste elettroniche e delle procedure tradizionali per la scelta del contraente con modalità telematica;

Ritenuto che sussistono le condizioni per dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art.42, comma 4, della L.R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii, considerata l’urgenza di affidare la fornitura in oggetto, nel rispetto della tempistica prevista nella Delibera di revisione della programmazione dell’attività contrattuale n. 397/2018 e rettifica n. 409/2018;

Dato atto che la presente procedura di gara non rientra nel Piano delle iniziative del soggetto aggregatore e rispetta il DPCM 24.12.2015 (pubblicato su GURI n. 32 del 9.2.2016) in punto di “categorie merceologiche” ai sensi dell’art. 9 del DL 66/2014, convertito in Legge 89/2014;

Dato atto che il Responsabile del procedimento, ai fini del provvedimento è la Dr.ssa Beatrice Costa, Collaboratore Prof.le Senior presso la UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche, nominata ai sensi dell’art.31 del D.Lgs 50/2016, delle Linee guida ANAC n.3/2016 e del DPRGT n.7/R/2018, la quale attesta la completezza e la legittimità della istruttoria procedimentale di cui al presente atto e la relativa regolarità procedurale;

Evidenziato infine che il Responsabile del Procedimento, il Coordinatore di Area Attrezzature Informatiche e Sanitarie, il Dirigente Proponente, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ed ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, che in relazione alla presente procedura di appalto non si trovano in condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001 né sussistono conflitti di interesse di cui all’art. 6 bis della L. n. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR n. 62/2013;

Con il parere di conformità della UOC Audit e Compliance ai sensi delle procedure interne (PA/2/2015 rev. 2);

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che qui espressamente si richiama:

1. di indire procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2 - lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, per l’affidamento di una convenzione della durata di 48 mesi per la fornitura di stazioni base campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico, con previsione di prima adesione per la

Centrale Operativa 118 ambito pistoiese, da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso, suddiviso nei seguenti 3 lotti con il rispettivo quadro economico:

Lotto	Oggetto	Importo (IVA esclusa) a BASE D'ASTA INSUPERABILE	opzioni	Totale quadro economico (i.e.)
			Modifiche di cui all'art. 106, comma a) del D. Lgs. 50/2016 ; - quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); - eventuali nuove adesioni;	
		(A)	(B)	(C= A+B)
1	Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 40.500,00	€ 40.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 1			
	TOTALE LOTTO 1			
2	Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi .	€ 4.000,00	€ 4.000,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 2			
	TOTALE LOTTO 2			
3	Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 5.500,00	€ 5.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 3			
	TOTALE LOTTO 3			
Totale quadro economico (i.e.)		€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00

2. di approvare i seguenti atti, acclusi al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali:

- Avviso di indagine esplorativa di mercato;
- Capitolato normativo;
- Capitolato Tecnico Prestazionale;
- Lettera di invito, corredata di quanto segue:
 - DGUE;
 - Allegato A.4 "Dichiarazioni Integrative";
 - Allegato A.8 "Dichiarazione accettazione atti di gara";
 - Allegato A.9.a "Dichiarazione sui rischi e dichiarazione di ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura";
 - Allegato A.13 "Dichiarazioni Integrative – imprese esecutrici e sub appaltatore",
 - DUVRI ricognitivo;
 - Schede di dettaglio dell'Offerta Economica (C.2.1-C.2.2-C.2.3);
 - Allegato C.3 "Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali";
 - Schema di contratto.

3. di dare atto, che il presente provvedimento, compresi gli atti allegati quali sue parti integranti e sostanziali, sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 sul sito WEB dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare, per il tramite del “cruscotto SITAT” e sulla piattaforma START;
4. di stabilire che l'aggiudicazione della suddetta procedura verrà disposta con successivo provvedimento, mentre l'affidamento per le singole AA.SS. avverrà a seguito di specifica richiesta di adesione delle medesime, corredata dalla relativa copertura economica;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.42, comma 4, della L.R.T. n.40/2005 e ss.mm.ii, considerata l'urgenza di affidare la fornitura in oggetto, nel rispetto della tempistica prevista nella Delibera di revisione della programmazione dell'attività contrattuale n.397/2018;
6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 42, comma 2, della L.R. Toscana n. 40/2005 e s.m.i. e all'albo di pubblicità degli atti di questo ESTAR.

Il Direttore Dipartimento
Dr. Paolo Torrico

Referente Amministrativo per la procedura (RAP)
Dr.ssa Valeria Giulianelli
valeria.giulianelli@estar.toscana.it
0564/485723

**AREA DIVISIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE
UOC SISTEMI ED INFRASTRUTTURE INFORMATICHE**

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/2016, PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE DELLA DURATA DI 48 MESI PER LA FORNITURA DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA 118 AMBITO PISTOIESE.

In ottemperanza alla Linea Guida n. 4 di ANAC, l'ESTAR, con sede legale in Firenze, Via di San Salvi, 12, intende espletare una indagine di mercato per l'individuazione di Operatori Economici da invitare alla procedura di cui sopra, ai sensi dell'art. 216 – comma 9 – del D.Lgs. 50/2016.

Responsabile unico del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016): Dr.ssa Beatrice Costa

Oggetto dell'appalto:

FORNITURA e MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO.

- **Specifiche tecniche:** le specifiche tecniche sono dettagliate nel Capitolato Tecnico (Allegato B);
- **Contesto operativo:** Centrale Operativa 118 Pistoia;
- **Importo del quadro economico:** della Convenzione per l'acquisto: euro 100.000,00(Iva esclusa);
- **Importo a base d'asta per ogni singolo lotto:**
 - **LOTTO 1:** euro 40.500,00 (IVA esclusa);
 - **LOTTO 2:** euro 4.000,00 (IVA esclusa);
 - **LOTTO 3:** euro 5.500,00 (IVA esclusa);
- **Soggetti ammessi:** ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, possono partecipare alla gara tutti gli operatori economici ivi indicati;
- **Requisiti di partecipazione:**
 - gli operatori economici che non incorrono nelle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
 - iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ovvero nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;
- **Criteri di aggiudicazione:** l'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, sulla base del criterio del minor prezzo, previo giudizio di idoneità e congruità da parte di un organo tecnico di valutazione;
- **Individuazione degli Operatori Economici da invitare:** verranno invitati a partecipare alla procedura gli operatori economici richiedenti che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara di cui sopra. ESTAR si riserva la facoltà di estendere l'invito ad altre imprese.

Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato per:

il giorno _____ ore _____

Gli operatori economici interessati alla partecipazione dovranno compilare il **modello "Allegato A - Istanza di manifestazione di interesse"** allegato al presente avviso, rendendo la contestuale dichiarazione ivi contenuta ai sensi del DPR 445/2000;

Il modello "Allegato A – Istanza di manifestazione di interesse", debitamente compilato, trasformato in formato.pdf e firmato digitalmente, dovrà pervenire mediante il portale START entro e non oltre il termine sopra indicato e per conoscenza mediante mail con oggetto "MANIFESTAZIONE INTERESSE FORNITURA STAZIONI BASE CAMPALI" al seguente indirizzo valeria.giulianelli@estar.toscana.it.

**AREA DIVISIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE
UOC SISTEMI ED INFRASTRUTTURE INFORMATICHE**

Si fa presente che l'operatore economico che ha fatto pervenire la manifestazione di interesse a seguito del presente avviso avrà la facoltà, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs 50/2016, di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

I titolari ed i legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno iscriversi all'indirizzario fornitori di ESTAR ed essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto all'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 82 del 7 Marzo 2005 e s.m.i. tenuto dal CNIPA. E' necessario un lettore smart card.

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale, rilasciato dagli organismi sopra citati.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online fare riferimento a: 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail Start.OE@PA.i-faber.com

Ulteriori informazioni: per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla Dr.ssa Valeria Giulianelli, e-mail valeria.giulianelli@estar.toscana.it

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a promuovere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici idonei all'assunzione della fornitura/servizi di cui trattasi in quanto in possesso dei requisiti richiesti. Detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva nonché dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza contemplati dal Codice.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara e non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi. ESTAR, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse ad essere invitati alla procedura negoziata.

La stazione appaltante avrà cura di pubblicare tempestivamente, unicamente sul proprio profilo del Committente ove viene pubblicato il presente avviso, eventuali note o precisazioni di interesse generale per la partecipazione alla manifestazione di interesse: se ne consiglia pertanto la consultazione quotidiana.

Il presente avviso è pubblicato all'indirizzo internet:

<http://www.estar.toscana.it/ns-fornitori/ns-fornitori>

<http://www.estar.toscana.it/index.php/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti> e <https://start.toscana.it/>

Allegati:

Allegato A – "Istanza di manifestazione di interesse"

Allegato B - "Capitolato Tecnico"

Direttore UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche
Dr.ssa Maria Silvia Fratti

**AREA DIVISIONE ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE
UOC SISTEMI ED INFRASTRUTTURE INFORMATICHE**

ALLEGATO A

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

FORNITURA e MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO.

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ Via _____

In qualità di _____

Dell'impresa _____

Con sede in _____ Via _____

P.IVA _____ e-mai/pec _____

MANIFESTA

Interesse ad essere invitato alla procedura in oggetto (ai sensi dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs 50/2016).

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- ◆ di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione dalle procedure di appalto previste dall'rt. 80 del D. Lgs 50/2016 e dalla vigente normativa in materia;
- ◆ di non partecipare per sé e contemporaneamente sotto qualsiasi altra forma quale componente di altri soggetti concorrenti;
- ◆ che il domicilio eletto per il ricevimento delle comunicazioni è il seguente:
_____;
- ◆ di autorizzare espressamente ESTAR ad effettuare le comunicazioni al seguente indirizzo PEC:
_____;
- ◆ di impegnarsi a comunicare tempestivamente ad ESTAR ogni variazione sopravvenuta nel corso della presente procedura circa l'indirizzo o PEC sopra indicati ai quali ricevere le comunicazioni;
- ◆ di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo ESTAR che sarà libero di seguire anche altre procedure, e che la stessa Amm.ne si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- ◆ di essere a conoscenza che la presente dichiarazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali richiesti per l'affidamento della procedura, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati da ESTAR nei modi di legge in occasione della procedura di affidamento.

(Luogo e data) _____

Firma

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da parte del legale rappresentante o altra persona abilitata ad impegnare l'impresa. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri, o procura.

CAPITOLATO TECNICO

L'oggetto della presente procedura è acquisire una fornitura completa di apparati radio di base, portatili, sistemi di videoregistrazione e materiale tecnico per la comunicazione e la trasmissione dati in ambito di basi campali. **L'intera fornitura dovrà essere compatibile con il sistema di centrale radio KTEK AEROTALK.** Sono compresi nella fornitura tutti gli accessori necessari all'interfacciamento della strumentazione con il sistema di centrale radio in essere, ed in generale degli eventuali software necessari per permettere la comunicazione di tutte le componenti dell'intero sistema di comunicazione.

Per ogni lotto viene prevista **"OPZIONE"** su richiesta dell'Azienda, da effettuarsi al termine dei 36 mesi di manutenzione ordinaria prevista in garanzia, per ulteriori **2 anni di manutenzione ordinaria.**

LOTTO 1

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 1**, relativo a apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, accordatori automatici e palo telescopico.

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

- **n. 35 Apparato radio portatile compatibile con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di batteria ricaricabile al Litio da 2000 mAh, antenna elicoidale rivestita in gomma banda UHF/GPS, clip da cintura da 2,5", caricabatteria rapido da tavolo singolo posto, funzioni per compatibilità per software della centrale operativa KTEK AEROTALK esistente, programmazione software, microfono/altoparlante da bavero con pulsante di emergenza e jack audio per auricolare (IP67), manuale d'uso e guida rapida in lingua italiana, valigia stagna antiurto per l'alloggiamento dell'apparato e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Analogico/digitale per impiego professionale DMR di robusta manifattura con struttura compatta e design ergonomico
 - Conforme a standard ETSI 300-230 esteso
 - Indirizzamento 6 digit: la radio deve essere programmata per utilizzare 6 digit
 - Invio ID al rilascio PTT
 - Gestione stati: TX e RX fino a 99 stati operativi associati a messaggi di testo predefiniti
 - Invio posizione GPS: TX posizione GPS concatenata all'invio di uno stato o se interrogata
 - Ricezione delle chiamate di emergenza: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale, la radio deve inviare il riconoscimento della chiamata alla centrale, ed eseguire un suono particolare mostrando sul display "Chiamata di emergenza da 118"

- Monitor OFF attivabile da remoto: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale la radio deve visualizzare sul display "Altoparlante Silenziato" e contestualmente chiudere il monitor
- Blocco apparato: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale la radio si deve bloccare
- Visualizzazione a display stato ricevuto: alla ricezione di uno stato da centrale la radio deve visualizzare sul display lo stato ricevuto
- Visualizzazione messaggio ricevuto: alla ricezione di un SMS da centrale la radio deve visualizzare sul display il messaggio ricevuto
- Chiamate selettive ZVEI II 5 Digit: la radio deve ricevere ed inviare chiamate analogiche secondo lo standard ZVEI II 5 DIGIT
- Gamma di frequenza UHF (400-470MHz);
- 1000 canali programmabili da PC;
- Trasmettitore avente potenza RF programmabile da 1 a 4 Watt;
- Banda di canale in analogico e in digitale 12.5 kHz
- Conformità alle normative emanate dall'ETSI;
- Rispondenza agli standard militari U.S. MIL, relativi alla resistenza agli urti e sollecitazioni meccaniche;
- Almeno IP67 (immersione fino ad 1 metro di acqua per 30 minuti);
- Tastiera alfanumerica con almeno 12 tasti retroilluminati per la composizione delle chiamate rapide, chiamate private, chiamate di gruppo e collettiva nonché l'invio dei messaggi di testo (fino a 256 caratteri);
- Tasti programmabili per semplicità di uso e per personalizzare le funzioni dell'apparato;
- Tasti di navigazione del menù grandi e semplici da utilizzare;
- Tasto di emergenza programmabile per garantire interventi rapidi in caso di necessità;
- Invio chiamata fissa alla centrale operativa con pressione di tasto dedicato;
- Codificatore/decodificatore di chiamata selettiva su canale analogico con segnalazione a toni secondo i principali standard europei (ZVEI, CCIR, EEA) e segnalazione digitale FFSK secondo lo standard ETS 300-230 esteso con composizione a multipla destinazione
- Codificatore/decodificatore sub audio su canale analogico programmabile;
- Funzione "annuncio vocale" (personalizzabile) su canale corrente al momento dell'accensione o al cambio canale;
- Possibilità di bloccare per evitare malfunzionamenti involontari;
- Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
- Display TFT LCD a più linee alfanumerico a colori per la rappresentazione delle principali funzioni attivate;
- Indicatore LED multicolore per un chiaro e immediato riscontro di chiamate, scansioni e monitor;
- Memorizzazione delle chiamate ricevute con segnalazione ottica ed acustica intermittente;
- Funzione "Vibracall" per avviso discreto di chiamata silenziosa
- Altoparlante incorporato con potenza audio BF in ricezione non inferiore a 0,5 watt;
- Dispositivo VOX incorporato programmabile da software per operazione a mani libere;
- Connettore accessori multi pin impermeabile con possibilità di veloce collegamento a microfono altoparlante remoto, cuffie, auricolari e interfaccia USB;
- Gestione del protocollo digitale a standard ETS 300-230 con le seguenti funzioni
- Ricevitore GPS incorporato ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione per incrementare la sicurezza dei lavoratori, sia su canale digitale sfruttando il secondo slot DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230;

- Funzione visualizzazione coordinate (Long. e Lat.) su display;
 - Possibilità di inviare la propria posizione GPS verso la centrale operativa alla pressione di un tasto.
- **n. 1 Carica/Scarica batterie multiplo con alimentatore da almeno 6 posti, compatibile con gli apparati radio portatili oggetto della fornitura**
 - **n. 2 Stazione base campale composta da apparato radio veicolare, configurato come stazione fissa, analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software di centrale operativa, programmazione software, alimentatore e batteria a tampone, valigia stagna antiurto e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Gamma UHF da 400 a 470 MHz- canalizzazione analogica e digitale 12,5KHz;
 - Funzionamento analogico/ digitale DMR Tier II e possibilità di upgrade software al DMR Tier III
 - Funzionamento di tipo dual-mode, ossia in grado di permettere comunicazioni sia in modulazione analogica FM sia in modulazione digitale 4FSK (standard DMR) definito in ambito ETSI con la Specifica Tecnica ETSI TS 102 361-1 in modalità Tier II
 - Conformità allo standard ETSI DMR (Digital Mobile Radio) e rispondente alle seguenti norme:
 - Segnalazioni digitali FFSK secondo lo standard ETS 300-230 con caratteristiche funzionali perfettamente integrabili con gli applicativi utilizzati nella C.O. 118 (KTEK AEROTALK) per le segnalazioni selettive in protocollo FFSK ad indirizzamento esteso;
 - Possibilità di configurare l'invio di stati operativi (invio veloce di messaggi di testo predefiniti) alla centrale operativa, con la semplice pressione dei tasti numerici;
 - File di configurazione per piena compatibilità con parco radio mobile esistente;
 - Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
 - Possibilità di spegnimento automatico dopo un tempo predefinito dalla assenza del segnale di ignition (motore acceso);
 - Ricevitore GPS incorporato con connettore SMA sul lato posteriore, ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione sia su canale digitale DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230 e funzione visualizzazione coordinate su display;
- **n. 1 Apparato radio veicolare analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software centrale operativa, programmazione software, antenna R.F. Veicolare ed Antenna GPS, e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Gamma UHF da 400 a 470 MHz- canalizzazione analogica e digitale 12,5KHz;
 - Funzionamento analogico/ digitale DMR Tier II e possibilità di upgrade software al DMR Tier III
 - Funzionamento di tipo dual-mode, ossia in grado di permettere comunicazioni sia in modulazione analogica FM sia in modulazione digitale 4FSK (standard DMR) definito in ambito ETSI con la Specifica Tecnica ETSI TS 102 361-1 in modalità Tier II
 - Conformità allo standard ETSI DMR (Digital Mobile Radio) e rispondente alle seguenti norme:
 - Segnalazioni digitali FFSK secondo lo standard ETS 300-230 con caratteristiche funzionali perfettamente integrabili con gli applicativi utilizzati nella C.O. 118 (KTEK AEROTALK) per le segnalazioni selettive in protocollo FFSK ad indirizzamento esteso;
 - Possibilità di configurare l'invio di stati operativi (invio veloce di messaggi di testo predefiniti) alla centrale operativa, con la semplice pressione dei tasti numerici;

- File di configurazione per piena compatibilità con parco radio mobile esistente;
- Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
- Possibilità di spegnimento automatico dopo un tempo predefinito dalla assenza del segnale di ignition (motore acceso);
- Ricevitore GPS incorporato con connettore SMA sul lato posteriore, ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione sia su canale digitale DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230 e funzione visualizzazione coordinate su display;

n. 1 Stazione ripetitrice trasportabile di tipo compatto, con realizzazione meccanica in valigia di protezione tipo flight case, resistente agli urti, con ruote e maniglia telescopica tipo trolley. La stazione dovrà comprendere apparato ripetitore analogico/digitale per impiego professionale DMR completo di alimentatore/carica batterie da 220 Vac a 13,8 Vcc, filtro duplexer 6 celle, batteria a tampone e antenna omnidirezionale UHF 400 – 470 MHz e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:

- Potenza in TX: da 5 a 50 W
- Gamma di frequenze: 400-470 MHz
- Almeno 16 canali
- Canalizzazione analogica e digitale: 12,5 kHz
- Alimentazione: 13,6 VDC
- Possibilità di collegare via IP diversi ripetitori, con frequenze diverse, per formare una rete a copertura maggiore.

n. 3 Accordatore Automatico Professionale da banco da 150W, compatibile con sistema radio Icom 7100 esistente e con possibilità di installazione su veicolo

N° 1 Palo Telescopico da 10 metri composto da 5 pezzi di 2 metri, in acciaio, spessore 1mm, zincato a fuoco e con diametro 25 - 30 - 35 - 40 - 45 mm

N° 10 Radio IC F29SR PMR446 o equivalente, comprensiva di caricabatteria, auricolare, antenna e batteria e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:

- Copertura della frequenza: 446.00625-446.09375 MHz (8 canali)
- Potenza di uscita: 500 mW (ERP)
- Potenza uscita audio con carico 8 ohm: 1500 mW typ. (interno), 400mW typ. (esterno)
- Peso: 240gr con batteria inserita
- IP67
- Standard militare MIL-STD-810-G

LOTTO 2

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 2**, relativo a un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori.

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro

l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

Elenco dei prodotti per il LOTTO 2:

- **n. 1 Registratore video NVR 4208 o equivalente, 4K 4/8/16/32 Channel 4PoE 1U Lite Network Video Recorder e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - h 264 + /h.264 codec decoding
 - Max 200 Mbps incoming Bandwidth
 - Up to 5 MP Resolution for Preview and Playback
 - HDMI/VGA simultaneous video output
 - Support IPC UpnP, 4PoE ports
 - Support ANR technology to enhance the storage reliability when the network break down
 - Hard disk 2 Tb

- **N° 3 Videocamera per videocontrollo IPC- EBW8600 o equivalente, 6 Megapixel FullHD Vandal-proof IR Network Fisheye Camera completa di kit di montaggio su palo (staffa di supporto, adattatore e collare) con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - 1/1.8" 6 Megapixel progressive scan CMOS
 - H.264 & MJPEG dual stream encoding
 - Max 25/30 fps@6.0M(3072x2048)
 - Multiple DE-wrap Mode: Original, Panoramic, Double Panoramic, 1 +3, Eptz, 4 pictures
 - DWDR, Day/Night (ICR), 3DNR, ROI, AWB, AG, BLC
 - Multiple network monitoring: Web viewer, CMS (DSS/PSS) & DMSS
 - Max IR LEDs Length 10 mt
 - 1/1 Audio in /out (Built in mic)
 - Micro SD Memory
 - Ip67, IK10, PoE
 - Peso: 210gr

LOTTO 3

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 3**, relativo a un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare da intestare USLTC per 3 anni rinnovabili, **comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi**.

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza

devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

Elenco dei prodotti per il LOTTO 3:

- **N° 1 Antenna satellitare a puntamento motorizzato per il collegamento di internet satellitare installata in flycase singolo portatile composta da:**
 - Kit antenna e Flycase
 - Scatola di alimentazione e controllo dotata di: cavo di alimentazione, pulsante luminoso 0/1 (OFF/ON), 3 connettori stagni per il collegamento del telecomando di controllo (REMOTE CONTROL) e dei cavo di controllo AZIMUTH ed ELEVATION;
 - Telecomando di controllo con interruttore di elevazione, interruttore di rotazione e potenziometro per regolazione fine;
 - N. 2 bolle elevazione toriche, poste sui bracci laterali dell'antenna, per lettura valore di elevazione.
 - Compatibilità con Satellite KA-SAT 9° est

L'antenna deve essere costruita rispettando le seguenti direttive riguardanti la sicurezza delle macchine:

- Direttiva macchine 2006/42CE.
- Direttiva compatibilità elettromagnetica 2004/108 CEE e successivi emendamenti.
- Direttiva bassa tensione 2006/95/CEE e successivi emendamenti
- Conforme alle seguenti norme
- EN 60950-1:2006 + A11:2009
- EN 55022:2001 + A11:2009
- EN 55024:1999 + A2:2003 + IS 1:2008 e che risponda ai requisiti essenziali richiesti dalle direttive 2006/95/CE e 2004/108/CE
- **N° 1 Abbonamento internet satellitare, da intestare USLTC, per 3 anni rinnovabili e comprensivo di modem satellitare, con le seguenti caratteristiche:**
 - 30Mbps in download
 - 6Mbps in upload
 - traffico mensile flat senza limiti
 - 3 anni di abbonamento rinnovabili
 - Modem satellitare con collegamento wifi e Gigabit



CAPITOLATO NORMATIVO

“CONVENZIONE PER LA FORNITURA e MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA 118 AMBITO PISTOIESE”

1.2 – Oggetto della convenzione- quadro.....	1
1.3 - Definizioni.....	1
2 – PRESTAZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE.....	3
3 – DESTINATARI DELLA CONVENZIONE	3
4 – FABBISOGNI E QUADRO ECONOMICO DELLA CONVENZIONE.....	4
5 – DURATA DELLA CONVENZIONE.....	5
6 - STIPULA DELLA CONVENZIONE E RELATIVE SPESE.....	5
7 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CONVENZIONE E DEI SINGOLI CONTRATTI ATTUATIVI	5
8 - CONTRATTI ATTUATIVI BASATI SULLA CONVENZIONE	7
8.1 – Oggetto e durata del Contratto attuativo	7
8.2 - Procedura di adesione e di stipula dei contratti attuativi.....	7
9 - CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE CONTRATTUALE	8
9.1 -Modalità di esecuzione.....	8
9.2 - Referente dell'appaltatore	9
9.3 - Caratteristiche della fornitura	9
9.4 - Obblighi del fornitore- responsabilità	9
9.5 - Personale Adibito al servizio. Obblighi del fornitore.	10
9.6 – OMISSIS.....	11
9.7 - Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.....	11
9.8 - Estensione degli obblighi del Codice di comportamento/Etico dei dipendenti pubblici	12
9.9 – Fatturazione e pagamenti	12
9.10 - Tracciabilità Dei Flussi Finanziari	13
1 – OBIETTIVI DELLA CONVENZIONE	14
9.12 – Penalità	15
9.13 – Penalità in caso di sospensioni illegittime.....	15
9.14 - Gestione dei sinistri.....	15
9.15 – Scioperi e cause di forza maggiore	15



<u>10 – ESECUZIONE DEI CONTRATTI</u>	<u>16</u>
<u>10.1 - Contratto attuativo.....</u>	<u>16</u>
<u>10.2 – RUP, RES E DEC</u>	<u>17</u>
<u>10.3 - Attività del DEC.....</u>	<u>17</u>
<u>10.4 - Attività di controllo del DEC.</u>	<u>17</u>
<u>10.5 - Attività di controllo di ESTAR.....</u>	<u>18</u>
<u>10.6 - Avvio dell’ecuzione del contratto.....</u>	<u>18</u>
<u>10.7 – Contestazioni e riserve.....</u>	<u>18</u>
<u>10.8 - Verifica di conformità o di regolare esecuzione.....</u>	<u>19</u>
<u>10.9 - Attività di supervisione e controllo da parte di Estar.....</u>	<u>20</u>
<u>10.10 -Variazioni delle prestazioni</u>	<u>20</u>
<u>10.11 - Variazioni delle prestazioni proposte dal fornitore.....</u>	<u>20</u>
<u>10.12 – Sospensione Contrattuale.....</u>	<u>21</u>
<u>10.13 - Divieto di modifiche introdotte dal Fornitore.....</u>	<u>21</u>
<u>11 – PRESTAZIONI IN SUBAPPALTO E AVVALIMENTO.....</u>	<u>21</u>
<u>12 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI ATTUATIVI</u>	<u>23</u>
<u>13 – CAUSE DI RECESSO</u>	<u>24</u>
<u>14 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO</u>	<u>24</u>
<u>15 - VERIFICHE SUL MANTENIMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI</u>	<u>25</u>
<u>16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</u>	<u>25</u>
<u>17 – BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE</u>	<u>32</u>
<u>18 - FORO COMPETENTE.....</u>	<u>32</u>
<u>19 - NORME DI RINVIO.....</u>	<u>33</u>
<u>ALLEGATI.....</u>	<u>33</u>

1 - OBIETTIVI DELLA CONVENZIONE

L'ESTAR, in linea con il processo di ottimizzazione ed omogeneizzazione degli acquisti e dei contratti del settore ICT, intende con il presente bando procedere alla realizzazione di una procedura per la fornitura e manutenzione di stazioni campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico per le Aziende Sanitarie e/o Aziende Ospedaliere del servizio sanitario della Regione Toscana, con previsione di prima adesione per la Centrale Operativa 118 di Pistoia nel contesto e per le motivazioni precisate all'art.1 del Capitolato tecnico.

1.2 - Oggetto della convenzione-quadro

Oggetto della procedura è la conclusione di una convenzione-quadro per la “fornitura di stazioni campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico, la cui realizzazione è regolata ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999, tra Appaltatore ed ESTAR quale Centrale di committenza di Regione Toscana.

La convenzione-quadro ha per oggetto la regolamentazione dei contratti specifici che verranno stipulati durante il periodo di durata della stessa, con le modalità di cui all'art.8.2 del presente Capitolato. In particolare oggetto della Convenzione Quadro sono le regole relative alla procedura di aggiudicazione delle forniture specifiche, in ragione delle condizioni stabilite nel presente Capitolato e nella convenzione stessa.

La presente procedura relativa all'affidamento è aggiudicata in 3 (tre) lotti.

Trattandosi di Convenzione Quadro con unico fornitore per ciascun lotto, ne costituisce oggetto altresì l'affidamento di appalti specifici aventi ad oggetto **i servizi e prodotti che consentano il completamento dell'offerta presentata**, contenuti negli allegati “Scheda offerta economica di dettaglio”.

In nessun caso i contratti attuativi potranno avere ad oggetto servizi o forniture di natura sostanzialmente diversa da quelle di cui alla presente convenzione.

1.3 - Definizioni

Appaltatore/Fornitore/Affidatario: operatore economico aggiudicatario e firmatario della Convenzione Quadro, obbligandosi a quanto nella stessa previsto e ad eseguire i singoli Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni Contraenti.

Amministrazioni Contraenti: ciascuno dei soggetti che possono aderire alla Convenzione che predispongono e sottoscrivono Atti di adesione alla convenzione Quadro nel periodo della sua validità ed efficacia, richiedendo i servizi oggetto del Capitolato Tecnico attraverso la successiva emissione di Ordinativi di Fornitura. I Soggetti che possono aderire al convenzione sono pertanto gli Enti del Sistema Sanitario Toscano.

Estar: Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale che opera quale Centrale di committenza di Regione Toscana.

Convenzione-Quadro: contratto normativo stipulato tra ESTAR ed Appaltatore per la regolamentazione dei rapporti contrattuali stipulati ai sensi degli art.8 e ss. del presente capitolato.

Data di Attivazione: la data a partire dalla quale le Aziende o Enti possono utilizzare la presente convenzione – quadro.

Contratto attuativo: contratto con il quale le Amministrazioni Contraenti esprimono la volontà di acquisire la fornitura oggetto della convenzione - quadro. Esso recepisce le prescrizioni e le condizioni fissate nella convenzione. Il contratto attuativo potrà assumere la forma dell'Ordinativo di fornitura.

Codice: D.Lgs. 50 del 18.04.2016 , come modificato con D.Lgs. 56 del 19.04.2017, “Codice dei contratti pubblici”.

CIG - Codice Identificativo Gara - è un codice alfanumerico generato dal sistema SIMOG di ANAC; esso è unico per ciascun appalto o lotto, consentendo l'identificazione univoca delle gare, dei loro lotti e dei contratti, con riferimento agli obblighi di comunicazione delle informazioni all'Osservatorio, di cui all'art.213 del D.Lgs.50/2016 e successive deliberazioni dell'Autorità; esso svolge anche il compito, nell'ambito della disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di individuare univocamente (tracciare) le movimentazioni finanziarie degli affidamenti di lavori, servizi o forniture, indipendentemente dalla procedura di scelta del contraente adottata, e dall'importo dell'affidamento stesso.

Responsabile del Procedimento (RUP): soggetto che svolge le funzioni di Responsabile del Procedimento di ESTAR per lo svolgimento della gara fino alla stipula della Convenzione/Accordo Quadro. Il RUP, in relazione alle attività suddette, svolge le funzioni attribuite al Responsabile del Procedimento come individuate all'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed alle Linee Guida ANAC n. 3/2016.

Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione del contratto attuativo di adesione alla Convenzione Quadro (RES): soggetto individuato dall'Amministrazione contraente che svolge il ruolo di Responsabile del procedimento per l'adesione alla convenzione. Il RES svolge le funzioni attribuite al Responsabile del Procedimento come individuate all'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ed alle Linee Guida ANAC n. 3/2016, relativamente all'adesione in riferimento alla quale assume tale ruolo.

Direttore dell'Esecuzione (DEC): soggetto individuato dall'Amministrazione contraente che aderisce alla Convenzione, provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione delle prestazioni individuate nei relativi Ordinativi di Fornitura che devono essere eseguite secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico. Svolge i compiti attribuiti

dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. al Direttore dell'esecuzione relativamente all'adesione in riferimento alla quale assume tale ruolo.

Negozi elettronico: strumento telematico che le Amministrazioni contraenti possono utilizzare per aderire alla Convenzione.

Manifestazione di interesse: il documento presentato dall'Amministrazione contraente, utilizzando possibilmente il negozio elettronico, al RES per l'autorizzazione all'adesione alla Convenzione.

Atto di Adesione: l'atto sottoscritto da un soggetto autorizzato a rappresentare l'Amministrazione contraente e dal RES che formalizza l'adesione alla presente Convenzione, sulla base del quale verrà effettuato il Contratto attuativo o gli Ordinativi di Fornitura.

Ordinativo di fornitura: è l'atto in forma elettronica, sottoscritto da un soggetto autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'Amministrazione contraente, che viene inviato tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al Fornitore, il quale, con la sottoscrizione della presente convenzione Quadro con Estar risulta obbligato ad eseguire le prestazioni indicate nell'Ordinativo di Fornitura stesso. L'Ordinativo di Fornitura può costituire il documento contrattuale che formalizza l'accordo tra le Amministrazioni contraenti e il Fornitore e ha la stessa valenza di stipula del contratto attuativo.

Quantitativi presunti della Convenzione: quantitativi presunti della fornitura oggetto del presente convenzione individuati ai soli fini del calcolo del prezzo complessivo per l'attribuzione del punteggio economico ed indicati nelle schede di dettaglio economico.

DURC: documento unico di regolarità contributiva – è il certificato che, sulla base di un'unica richiesta, attesta contestualmente la regolarità di un'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS, INAIL e Casa Edile verificati sulla base della rispettiva normativa di riferimento.

DUVRI: Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza - è il documento scritto con il quale sono valutati i rischi e nel quale sono indicate le misure adottate per eliminare oppure, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze fra le attività affidate ad appaltatori e lavoratori autonomi, e loro eventuali subcontraenti, e le attività svolte nello stesso luogo di lavoro dal Commi.

2 - PRESTAZIONI E MODALITÀ DI ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto del contratto e le modalità di esecuzione della presente convenzione di cui all'art. 1 sono descritte dettagliatamente nell'Allegato Tecnico al presente Capitolato.

3 - DESTINATARI DELLA CONVENZIONE

La Convenzione viene stipulata da ESTAR quale centrale di committenza di Regione Toscana di cui all'art.3 del D.Lgs .50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 455, della L. 27/12/2006, n. 296, nonché dall'art. 101, comma 1 bis della LGRT n. 40/2005 e successive Leggi Regionali n. 26/2014

e n.86/2014.

Per tale ragione i destinatari sono le Aziende sanitarie ed ospedaliere e gli Enti del servizio sanitario della Regione Toscana.

Anche le **estensioni/integrazioni** dei singoli contratti attuativi sono consentite, durante il periodo di vigenza della convenzione, da parte di ciascuna Azienda/Ente interessati sempre entro il limite massimo dell'importo previsto dalla convenzione.

4 - FABBISOGNI E QUADRO ECONOMICO DELLA CONVENZIONE

Il quadro economico complessivo della procedura ammonta ad € 100.000,00 (IVA esclusa) secondo il seguente dettaglio:

Lotto	Oggetto	Importo (IVA esclusa) a BASE D'ASTA INSUPERABILE	opzioni	Totale quadro economico (i.e.)
			Modifiche di cui all'art. 106, comma a) del D. Lgs. 50/2016 ; - quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); - eventuali nuove adesioni;	
		(A)	(B)	(C= A+B)
1	Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 40.500,00	€ 40.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 1			
	TOTALE LOTTO 1			€ 81.000,00
2	Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi .	€ 4.000,00	€ 4.000,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 2			
	TOTALE LOTTO 2			€ 8.000,00
3	Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 5.500,00	€ 5.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 3			
	TOTALE LOTTO 3			€ 11.000,00
Totale quadro economico (i.e.)		€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00

La predetta stima è effettuata in ragione della previsione del fabbisogno delle Aziende di riferimento per la convenzione ed è determinata al meglio delle possibilità e conoscenze attuali sui presunti profili di uso dei servizi da parte delle predette Amministrazioni nell'arco temporale di durata della Convenzione. Detta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante. Il quadro economico non è superabile e costituisce il limite massimo aggiudicabile mediante contratti attuativi stipulati secondo le procedure degli artt. 8 e ss del presente Capitolato ai ed sensi dell'art. 26 della L. 23.12.1999 n. 488.

Il quadro Economico è omni comprensivo ed include eventuali **adesioni, estensioni ed integrazioni, così come sopra dettagliato:**

Trattandosi di prestazioni di mera fornitura senza posa in opera non si applica l'art. 23 u.c. del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii.

Costi della manodopera: Euro 0,00

Oneri per la sicurezza da interferenza: Euro 0,00.

L'aggiudicazione e la stipula della Convenzione non sono fonte di alcuna obbligazione per ESTAR, per le Amministrazioni Contraenti nei confronti del Fornitore, costituendo la medesima convenzione unicamente la regolamentazione per la stipula dei contratti attuativi. Il Fornitore, pertanto, non potrà pretendere in alcuna sede la stipula di alcun contratto attuativo, in nessuna misura.

L'importo massimo indicato non è in alcun modo vincolante né per l'ESTAR né per le Amministrazioni Contraenti che, pertanto, non risponderanno nei confronti del fornitore in caso di contratti attuativi che siano complessivamente inferiori a detto importo.

Gli effettivi importi da fornire, pertanto, sono determinati fino alla concorrenza del predetto importo massimo, in base ai contratti attuativi delle Amministrazioni Contraenti che utilizzano la Convenzione.

5 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La Convenzione avrà durata di 48 mesi, a decorrere dalla data di stipula della stessa, con riserva di proroga di ulteriori 6 mesi qualora alla scadenza residui ancora disponibilità nel quadro economico.

Per "durata" della Convenzione si intende il periodo entro il quale le Aziende interessate potranno aderire alla Convenzione, mediante la stipula del singolo contratto attuativo.

6 - STIPULA DELLA CONVENZIONE E RELATIVE SPESE

La stipula della convenzione avverrà digitalmente, mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Tutte le spese e tasse inerenti la stipula saranno a carico dell'affidatario e dovranno essere versate in sede di stipulazione.

7 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CONVENZIONE E DEI SINGOLI CONTRATTI ATTUATIVI (per il LOTTO 1)

In ragione della stipula della convenzione l'Affidatario è chiamato, nella fase di perfezionamento, a costituire, a garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti con il medesimo, una cauzione definitiva in favore dell'ESTAR e delle Amministrazioni Contraenti che insistono sul territorio regionale, legittimate a aderire alla convenzione, a garanzia della relativa esecuzione per un importo complessivo pari al 5% del quadro economico, fatte salve le variazioni ai sensi del comma 1 dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016, nonché delle riduzioni di cui all'art.93 comma 7 del medesimo decreto, valida per tutta la durata della stessa e dei contratti attuativi e, comunque, fino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti attuativi, che sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali e decorsi detti termini.

La cauzione a garanzia dell'esecuzione, rilasciata in favore di ESTAR e delle Amministrazioni Contraenti che insistono sul territorio regionale, il cui importo è indicato nella convenzione, prevede la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta ESTAR e/o delle Amministrazioni Contraenti. La detta cauzione è estesa a tutti gli accessori del debito principale, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art.1938 cod. civ., nascenti dalla convenzione e dall'esecuzione dei singoli contratti attuativi (Ordinativi di fornitura).

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quello relativo alla mancata stipula del contratto attuativo e quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali.

Per l'applicazione delle penali le Amministrazioni Contraenti possono rivalersi mediante ESTAR sulla cauzione per l'applicazione delle penali.

La garanzia opera nei confronti di ESTAR a far data dalla sottoscrizione della convenzione e nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a far data dalla ricezione degli Ordinativi di fornitura.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, presentata in sede di offerta, da parte di ESTAR. In caso di risoluzione, la cauzione sarà ripartita in modo proporzionale sulla base dei contratti attuativi stipulati dalle singole Amministrazioni Contraenti.

In ogni caso il garante sarà liberato dalla garanzia prestata solo previo consenso espresso in forma scritta di ESTAR

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito secondo quanto previsto all'art.103 comma 5 del D.Lgs. 50/2016. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta da parte del Committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'Istituto Garante da parte del fornitore dei certificati di verifica di conformità del servizio emessi dalle Amministrazioni Contraenti, in riferimento al periodo di avanzamento della esecuzione. Lo svincolo automatico sarà effettuato periodicamente con cadenza semestrale.

Lo svincolo è subordinato alla soluzione ed allo scioglimento di contestazioni e riserve di cui all'art. 10.7.

Di ciascun svincolo progressivo ne deve essere data comunicazione, allegando ad essa i certificati di verifica di conformità relativi al periodo di riferimento, ad Estar, ai fini del monitoraggio della cauzione stessa.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di **10 (dieci) giorni** dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dal beneficiario

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo ESTAR ha facoltà di dichiarare risolta la convenzione, del pari, le singole Amministrazioni Contraenti hanno la facoltà di dichiarare risolto il contratto attuativo ai sensi dell'art.12 del presente Capitolato, fermo restando il risarcimento del danno.

In caso di risoluzione della convenzione il fornitore incorre nella perdita del deposito cauzionale ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la rifusione del maggior danno in caso di deposito insufficiente alla copertura integrale dello stesso. In caso di risoluzione del contratto attuativo il fornitore incorre nella escussione parziale della cauzione, nella misura del 2%

dell'importo contrattuale, è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni.

8 - CONTRATTI ATTUATIVI BASATI SULLA CONVENZIONE

Le seguenti disposizioni disciplinano le procedure che le Amministrazioni Contraenti dovranno seguire per la stipula dei contratti attuativi.

8.1 - Oggetto e durata del Contratto attuativo

L'Azienda interessata, alla luce delle esigenze che dovessero sorgere nel periodo di vigenza della convenzione, ai sensi dell'art. 8.2, stipulerà i contratti attuativi alle medesime condizioni previste nel presente Capitolato e nella convenzione e, se necessario, le preciserà. Il contratto potrà assumere la forma dell'Ordinativo di fornitura.

A tale scopo, potranno essere oggetto di contratto attuativo le prestazioni indicate all'art. 1 del presente Capitolato e nel Capitolato Tecnico allegato, nonché quelle meramente accessorie analoghe, complementari e funzionali.

Le richieste potranno riguardare anche una parte delle prestazioni previste dal Capitolato Tecnico e, quindi, dalla convenzione, in relazione alle esigenze dei singoli eventi.

In nessun caso, comunque saranno ammesse richieste concernenti servizi/forniture che comportino modifiche sostanziali all'oggetto della convenzione.

Durata del contratto attuativo

I contratti attuativi si riferiscono alla fornitura dei beni oggetto della convenzione quindi "una tantum" e le adesioni dovranno essere effettuate entro la vigenza della convenzione.

Le possibili adesioni al contratto attuativo relativo all'opzione prevista per la manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine di quella prevista in garanzia per 36 mesi) dovranno essere effettuate entro la vigenza della convenzione.

8.2 - Procedura di adesione e di stipula dei contratti attuativi

La procedura di stipula dei contratti attuativi avviene in modalità tradizionale cartacea, nelle more dell'attivazione dei mezzi telematici previsti dalla vigente normativa (in particolare la piattaforma START - Modulo Negozio Elettronico di Regione Toscana. A tale scopo i Fornitori saranno chiamati a qualificarsi sulle piattaforme dedicate ed a fornire a ESTAR e alle Amministrazioni Contraenti, un indirizzo PEC dedicato (anche in via non esclusiva) alla Convenzione ed a dotarsi, qualora sprovviste, di firma digitale.).

Ciascuna Amministrazione Contraente procederà alla definizione dell'oggetto del singolo contratto, in ragione di quanto stabilito nella convenzione.

E' prevista una fase caratterizzata da attività di condivisione e confronto tra le Amministrazioni contraenti ed Appaltatore che inizia dalla manifestazione di interesse di adesione alla convenzione e si conclude con l'approvazione da parte della Amministrazione Contraente del Piano Dettagliato degli interventi (PDI). Tale fase dovrà essere coordinata dal RES e/o DEC e/o soggetto delegato della Amministrazione Contraente.

In prima istanza, pertanto, l'Amministrazione Contraente, a mezzo del RES o soggetto delegato, procederà alla richiesta (manifestazione di interesse) di nulla osta preventivo per l'avvio della procedura di stipula del proprio contratto attuativo, indicando il valore presunto del medesimo.

L'Estar, tramite la struttura preposta alla gestione dell'esecuzione dei contratti, previa analisi di compatibilità dell'oggetto contrattuale e della capienza economica, autorizzerà l'adesione.

Ottenuto il nulla osta suddetto, ciascuna Amministrazione Contraente, a mezzo RES o soggetto delegato, procederà ad inviare la apposita richiesta all'Appaltatore con l'indicazione dei servizi da attivare, ricompresi nella convenzione medesima

L'Amministrazione Contraente, dopo verifica ed accettazione dell'offerta predisposta secondo quanto previsto nel dettaglio economico allegato alla convenzione presentata dal fornitore, procederà alla sottoscrizione dell'atto di adesione, condizione per l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura. I singoli Atti di adesione sono resi disponibili anche al Fornitore.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, alla attivazione di ciascun contratto attuativo, che avviene mediante emissione di ordinativi di fornitura, dovrà essere valutata la sussistenza dei rischi da interferenza, individuati nel "Documento unico di valutazione dei rischi" (c.d. DUVRI) ricognitivo, connessi alle prestazioni oggetto del singolo contratto attuativo. Dovrà quindi essere redatto un DUVRI specifico integrativo, con riferimento alla erogazione delle prestazioni necessaria alla specifica Amministrazione Contraente, nel quale saranno indicati i costi relativi alla sicurezza (anche nel caso in cui essi siano pari a zero).

All'attivazione di ogni contratto attuativo, l'ESTAR si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dalla normativa vigente a prescindere dai controlli effettuati per la permanenza degli stessi in virtù della Convenzione di riferimento ai sensi dell'art. 15.

L'Ordinativo di Fornitura verrà emesso dall'Amministrazione contraente solo dopo la sottoscrizione del relativo Atto di Adesione e verrà inviato al Fornitore tramite PEC.

L'Ordinativo di Fornitura obbliga il Fornitore ad eseguire le prestazioni ivi contenute nel rispetto di quanto indicato nel Capitolato Tecnico secondo i prezzi indicati nel Dettaglio Economico e riportati nel PDI, pena l'applicazione delle penali successivamente indicate. Il Fornitore potrà vantare i propri diritti in relazione alle prestazioni effettuate esclusivamente nei confronti dell'Amministrazione contraente.

I singoli Ordinativi di Fornitura individuano il termine entro cui devono essere svolte le prestazioni ivi indicate. Gli Ordinativi di Fornitura devono essere emessi entro il periodo di validità dell'Atto di Adesione.

La somma degli Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni contraenti non potrà essere superiore all'importo massimo di convenzione indicato al precedente articolo 4.

9 - CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE CONTRATTUALE

9.1 -Modalità di esecuzione

Fermo restando quanto precisato all'art.1 e nel capitolato tecnico, il contratto verrà eseguito sotto la cura del Responsabile del procedimento aziendale per l'esecuzione e del Direttore dell'Esecuzione, laddove nominato.

L'avvio dell'esecuzione, autorizzata dal Responsabile del procedimento aziendale per l'esecuzione, potrà essere formalizzata in apposito verbale.

ESTAR/Azienda/Ente definirà tempi e modi per l'effettuazione delle verifiche di conformità secondo il proprio ordinamento.

Al fine dello svincolo finale della cauzione definitiva l'Azienda dovrà trasmettere all'Amministrazione il certificato di verifica di conformità finale

9.2 - Referente dell'appaltatore

Il Fornitore deve nominare un Responsabile dell'attività e comunicarlo al RUP e al RES delle Amministrazioni Contraenti, prima dell'inizio del servizio. Il Responsabile dell'attività costituisce l'interfaccia del fornitore nei confronti di Estar e le Amministrazioni Contraenti.

Il Responsabile dell'attività è tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento delle singole prestazioni richieste e deve assicurare, per eventuali urgenze, una reperibilità telefonica (24h su 24h – festivi inclusi). Il Responsabile dell'attività sarà responsabile di tutti gli adempimenti contrattuali, a cui inviare ogni eventuale comunicazione e/o contestazione che dovesse rendersi necessaria.

Per quanto sopra assicurerà un contatto continuo con il RES e con i funzionari dell'Amministrazione Contraente deputati al controllo dell'andamento della fornitura. Su richiesta specifica del RES/DEC il fornitore avrà l'obbligo di presenziare agli incontri di cooperazione e di coordinamento.

9.3 - Caratteristiche della fornitura

Le forniture richieste dovranno essere effettuate con la massima cura ed in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato e dall'Allegato Tecnico, nonché dalla vigente normativa in materia.

9.4 - Obblighi del fornitore- responsabilità

E' a carico del fornitore l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nel Capitolato tecnico. La fornitura che in qualunque modo risulterà non conforme alle caratteristiche richieste, sarà formalmente contestato, con conseguente applicazione delle penalità previste.

E' fatto obbligo al fornitore di mantenere ESTAR/Amministrazioni Contraenti sollevate ed indenni, da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto, nei confronti dei terzi danneggiati e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti degli stessi Estar/Amministrazioni Contraenti.

Il fornitore sarà comunque tenuto a risarcire ESTAR/Amministrazioni Contraenti del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato.

Qualunque evento che possa avere influenza sull'esecuzione dell'appalto dovrà essere segnalato nel più breve tempo possibile e non oltre 24 h dal suo verificarsi ai DEC o ai RES nominati, incluso qualsiasi atto di intimidazione commesso nei confronti del fornitore nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

Polizza assicurativa

L'Appaltatore assume a proprio carico le responsabilità del buon funzionamento della fornitura anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio/fornitura.

Estar e le Amministrazioni Contraenti sono esonerati da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dell'Appaltatore nella esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compreso e compensato nel corrispettivo del contratto stesso. L'Appaltatore è responsabile di ogni danno che possa derivare alle Amministrazioni contraenti, ad Estar, ed a terzi per fatti od attività connessi con l'esecuzione dei servizi oggetto di gara.

Qualora per cause di disservizio, dovute all'Appaltatore, derivino danni alle persone e/o alle cose, il medesimo è tenuto al risarcimento dei danni. Analogamente, ove ne derivino danni all'attività delle Amministrazioni contraenti, l'Appaltatore è tenuto al loro risarcimento. In ogni caso, danni, rischi, responsabilità di qualsiasi natura riguardanti le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali alle medesime ricollegabili, s'intendono assunti dall'Appaltatore che ne risponderà in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva, ed espressamente Estar e le Amministrazioni contraenti.

A tale riguardo l'Appaltatore deve presentare, all'atto della stipula della convenzione, pena la revoca dell'aggiudicazione, idonea polizza assicurativa di primaria Compagnia, stipulata a norma di legge e vincolata a favore di ESTAR, che copra ogni rischio di responsabilità civile per danni comunque arrecati a cose o persone di ESTAR, delle Amministrazioni contraenti e/o terzi a qualsiasi titolo presenti), con massimali unici non inferiore ad € 4.000.000,00 per sinistro, per persona e per animali o cose, con validità dalla data della convenzione/contratto attuativo e per tutta la durata dello stesso ed eventuali proroghe. In caso di polizza già attivata, l'Appaltatore dovrà produrre un'appendice alla stessa nella quale si espliciti che detta polizza copra anche il servizio/fornitura in oggetto. Il massimale unico della polizza non rappresenta il limite del danno eventualmente da risarcire da parte dell'Appaltatore, in quanto quest'ultimo risponderà comunque del risarcimento nel suo valore complessivo. Ogni documento relativo alla polizza di cui sopra, comprese le quietanze di pagamento, dovrà essere prodotto in copia ad Estar ed alle Amministrazioni contraenti.

Agli effetti assicurativi, l'Appaltatore, non appena a conoscenza dell'accaduto, è tenuto a segnalare alle Amministrazioni contraenti eventuali danni o sinistri occorsi a Impianti, Strutture, o Apparecchiature. L'accertamento danni verso cose sarà effettuato dalle Amministrazioni contraenti alla presenza del Responsabile del Servizio/fornitura/Gestore del Servizio/fornitura previamente avvertito. Qualora l'Appaltatore non partecipi all'accertamento in oggetto le Amministrazioni contraenti provvederanno autonomamente. I costi accertati costituiranno un titolo sufficiente al fine del risarcimento del danno che dovrà essere corrisposto dall'Appaltatore. Qualora l'Appaltatore non dovesse provvedere al risarcimento o alla riparazione del danno a cose, nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, le Amministrazioni contraenti sono autorizzate a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sulla fattura di prima scadenza ed eventualmente sulle successive o sulla cauzione, con obbligo di immediato reintegro.

9.5 - Personale Adibito al servizio. Obblighi del fornitore.

I dipendenti/collaboratori del Fornitore, che presteranno servizi nei settori e nelle strutture delle Amministrazioni Contraenti, saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, sia nei confronti dell'utenza che degli operatori, ed agire in ogni occasione con diligenza professionale così come richiesto dal servizio stesso.

Il Fornitore ed il suo personale/collaboratori dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito all'organizzazione e alle attività svolte dalla Amministrazione Contraente, durante l'espletamento del servizio.

Il Fornitore inoltre si dovrà impegnare a sostituire quegli operatori che diano motivo di fondata lagnanza da parte dell'Azienda che richiede il servizio.

In particolare il Fornitore dovrà curare che il proprio personale/collaboratori:

- vesta dignitosamente e sia munito di cartellino di riconoscimento.
- abbia sempre con sé un documento di identità personale
- consegni immediatamente i beni, ritrovati all'interno delle strutture, qualunque sia il loro valore e stato, alle Strutture competenti previste dalle Amministrazioni Contraenti

- segnali subito agli organi competenti dell'Amministrazione Contraente ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio/fornitura
- non prenda ordini da estranei per l'espletamento del servizio/fornitura
- rifiuti qualsiasi compenso e/o regalia
- rispetti il divieto di fumare
- rispetti gli orari ed i piani di lavoro concordati con l'Amministrazione Contraente.

Il Fornitore sarà comunque corresponsabile del comportamento dei suoi dipendenti e collaboratori in orario di espletamento del servizio oggetto della presente procedura.

Esso risponderà dei danni derivati a terzi, siano essi utenti o dipendenti dell'Amministrazione Contraente, da comportamenti imputabili ai propri dipendenti e collaboratori.

Il personale addetto alle attività appaltate deve essere regolarmente assunto dall'Affidatario, ovvero trovarsi in posizione di rapporto disciplinato da un contratto d'opera con l'Affidatario medesimo o da una forma di contratto di lavoro regolare prevista dalla normativa vigente.

Il Fornitore dovrà assicurare il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale in servizio, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

Il Fornitore è obbligato altresì ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto di contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile alla località.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sopraindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

La ditta aggiudicataria si impegna ad esibire su richiesta dell'Estre/Amministrazioni Contraenti la documentazione attestante l'osservanza degli obblighi suddetti.

L'Amministrazione Contraente si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui, nel corso del contratto, emergano inadempimenti tra appaltatore e personale dipendente fino alla definizione della vertenza. Per tale sospensione o ritardo di pagamento l'Appaltatore non può opporre eccezione all'Amministrazione Contraente neanche a titolo di risarcimento danni

Nel caso di subappalto, l'Impresa aggiudicataria risponderà ugualmente di tali obblighi..

9.6 - OMISSIS

9.7 - Norme di Prevenzione e Sicurezza/Adempimenti D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

La Ditta aggiudicataria è soggetta alle disposizioni in materia di salute e sicurezza di lavoratori previste dal Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs 81/2008.

Fatto salvo quanto previsto dalla normativa in ordine alla sicurezza dei luoghi di lavoro, la Ditta appaltatrice dovrà tenere in considerazione che all'interno della struttura sono presenti tutti i rischi (chimico, fisico, biologico, ...).

I rischi presenti nell'Ente/Azienda e le principali azioni di prevenzione e protezione raccomandate sono dettagliati nelle "Informazioni sui rischi presenti in Azienda" pubblicato sul sito aziendale, che fa parte integrante del presente Capitolato Speciale d'Appalto ed i cui dati sono stati estratti dal "Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)" dell'Ente/Azienda destinatari del servizio.

Le Ditte che intendono partecipare alla gara dovranno sottoscrivere la dichiarazione di presa visione e accettazione delle condizioni esposte nel presente articolo.

Si ritiene che le informazioni riportate in questo documento siano sufficienti alle Ditte per predisporre un'offerta che tenga in considerazione gli aspetti della sicurezza della fornitura/servizi richiesti.

La valutazione dei rischi interferenti, le misure previste per eliminarli/ridurli, la quantificazione dei costi della sicurezza ed i nominativi del RES e degli altri referenti della sicurezza sono riportati nel DUVRI perfezionato dall'Ente/Azienda ove viene svolto l'appalto.

9.8 - Estensione degli obblighi del Codice di comportamento/Etico dei dipendenti pubblici

Il Fornitore, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compreso quelli dell'eventuale Subappaltatore, gli obblighi di condotta previsti dai Codici di Comportamento e dal Codice Etico, dei dipendenti delle Amministrazioni Contraenti aderenti, in quanto compatibili, ed avuto riguardo al ruolo ed all'attività svolta.

I Codici di comportamento dei dipendenti delle Amministrazioni Contraenti aderenti, verranno messi a disposizione del Fornitore in occasione dei rispettivi contratti attuativi.

Il Fornitore ai fini della completa e piena conoscenza del Codice di Comportamento e del Codice Etico si impegna a trasmetterne copia ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, compreso a quelli dell'eventuale Subappaltatore, e ad inviare alle Amministrazioni Contraenti aderenti comunicazione dell'avvenuta trasmissione.

9.9 - Fatturazione e pagamenti

La contabilità relativa all'esecuzione del contratto sarà tenuta e curata dall'Amministrazione secondo il proprio ordinamento. I pagamenti saranno effettuati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 231/20012.

Qualora si tratti di prestazioni eseguite da enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria, si applica l'art.4, comma 5 del D.Lgs. 231/2002 e smi. Anche quando i pagamenti dovessero essere effettuati direttamente da ESTAR, il termine è fissato in 60 giorni in ragione della stretta connessione e strumentalità all'attività sanitaria, ai sensi della LRT 40/2005, art.100 e ss. come modificati dalla LRT 66/2011.

Il termine decorre, ai sensi dell'art.4 del D.Lgs. 231/2002, dalla data di conclusione delle verifiche di conformità/regolare esecuzione condotte. Il termine per la conclusione delle verifiche è di sessanta giorni dal relativo avvio, in attuazione degli art.111 del D.Lgs 50/2016.

La fatturazione del servizio di manutenzione qualora sia esercitata l'opzione alla conclusione della garanzia, avverrà per canoni trimestrali posticipati.

La fattura, oltre a riportare il numero dell'ordine di riferimento **ed il codice CIG indicato nell'ordine**, dovrà essere intestata all'Azienda di riferimento o ad Estar in base a quanto riportato sui rispettivi ordinativi ricevuti.

In ogni caso la fatturazione è onnicomprensiva di tutti gli oneri posti a carico dell'aggiudicatario dal presente capitolato.

A far data dal 31/03/2015, le modalità di fatturazione sono disciplinate ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n.244 e del DM 3/04/2013, n.55.

Per le modalità si rinvia al sito di ESTAR: "fatturazione elettronica: informazione ai fornitori"

La data di arrivo della fattura elettronica è attestata dalla data di consegna dello SdI al sistema del cliente dell'ESTAR e/o delle Aziende. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.

La/e fattura/e, elettronica/che intestata/e ad ESTAR deve/ono essere inviata/e tramite i canali previsti dalla fatturaPA. Con le specifiche previste dal D.M. n.55 del 03/04/2013 con l'indicazione del codice IPA di ESTAR (UFZZRV) o dell'Azienda.

Le informazioni sull'Ufficio fatturazione sono reperibili sul sito www.indicepa.it

Si ricorda che, come previsto dal DM 3/04/2013, n.55, il formato della fattura elettronica prevede una sezione dedicata ai dati identificativi dei beni e servizi oggetto di acquisto (Codice Articolo) così articolata:

codice tipo: "DMX", con X=1 o 2 a seconda del tipo di dispositivo medico oggetto dell'operazione (1-Dispositivo medico o Dispositivo diagnostico in vitro; 2-Sistema o kit assemblato)

codice valore: numero di registrazione attribuito al DM nella Banca dati e repertorio DM, ai sensi del decreto Ministro della salute 21/12/2009).

Per effetto della L.190/2014 che dispone l'applicazione dello "Split payment", l'affidatario nel tracciato della fattura elettronica deve riportare nel campo "Esigibilità IVA" la lettera "S" (scissione pagamenti).

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad emettere la fatturazione secondo la diligenza e le norme che regolano la materia, comunque in modo chiaro e lineare per rendere i riscontri più facili ed immediati. A tal fine, la fattura dovrà indicare il luogo di consegna, il numero dell'ordine ricevuto ed il numero di riferimento al documento di accompagnamento della merce.

La fatturazione dovrà far riferimento ai documenti di trasporto relativi alle consegne effettuate ed alle quantità cumulative consegnate per tipologia di prodotto. Alla fatturazione andranno allegati i documenti di trasporto firmati dagli utenti (se disponibili in formato elettronico)

L'Appaltatore è tenuto a fornire i dati ed i documenti necessari per effettuare i dovuti riscontri, anche attraverso il sistema gestionale fornito.

L'Amministrazione provvederà ad operare una ritenuta dello 0.50% sul netto fatturato in attuazione dell'art.30 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo quanto previsto all'art.30 del D.Lgs. 50/2016, in caso di DURC negativo.

Nel caso di contestazione da parte dell'Amministrazione, per vizio o difformità di quanto oggetto della fornitura/servizio rispetto al contratto, i termini di pagamento previsti nel presente articolo restano sospesi dalla data di spedizione della nota di contestazione e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Nel caso in cui, in sede di riscontro emergessero delle carenze, l'Amministrazione provvederà a richiedere per iscritto al Fornitore la documentazione mancante o comunque ogni altro elemento utile alla chiusura della pratica liquidatoria.

Detta richiesta interrompe il termine sopra indicato che inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli elementi richiesti, secondo le indicazioni fornite.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione dei servizi/forniture e, comunque, le attività previste nel presente Capitolato.

9.10 - Tracciabilità Dei Flussi Finanziari

Il Fornitore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.08.2010, n. 136.

In particolare i pagamenti relativi alla presente convenzione verranno effettuati a mezzo Conti Correnti dedicati (anche in maniera non esclusiva), accesi presso banche o Poste Italiane SpA, a mezzo bonifico bancario/postale o altri mezzi di pagamento idonei a garantire la tracciabilità. Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone

delegate ad operare su di essi dovranno essere comunicati alle Aziende interessate entro sette giorni dalla attivazione del primo appalto specifico o ordinativo. Il Fornitore è tenuto a comunicare a ciascuna Amministrazione contraente eventuali variazioni relative ai conti correnti già comunicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti la presente Convenzione, il Fornitore è tenuto ad indicare il CIG derivato risultante dagli Atti di Adesione delle Amministrazioni contraenti nelle corrispondenti fatture emesse e bonifici effettuati.

Il Fornitore e gli eventuali sub-contraenti assicurano, nei rispettivi rapporti contrattuali, gli obblighi e gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 13.08.2010, n. 136.

Il Fornitore si obbliga, pertanto, ad inserire nei contratti con i propri subappaltatori e subcontraenti, a pena di nullità assoluta del contratto di subappalto o del subcontratto, un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione al RUP della Convenzione, alla Amministrazione Contraente ed alla Prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia in cui ha sede l'azienda che attiverà il singolo contratto attuativo, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Al fine di assicurare la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi delle attività criminose e di finanziamento del terrorismo, in attuazione del D.Lgs. n.231/2007/Estar/Azienda interessata, quale pubbliche amministrazioni, provvederanno ad effettuare le relative verifiche per l'individuazione e la segnalazione di operazioni finanziarie sospette, come previsto dagli artt. 10,41,66 del suddetto decreto, sulla base degli indici di anomalia di cui al DM 25.9.2015.

9.11 - Revisione dei prezzi

Decorsi i primi 12 mesi dall'avvio del contratto, è facoltà dell'Appaltatore o di ESTAR chiedere una revisione dei prezzi.

In mancanza di costi standardizzati si potrà tenere conto della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati.

La richiesta di adeguamento dovrà sempre contenere le motivazioni affinché possa essere valutato se concedere l'adeguamento o meno.

L'adeguamento diverrà operante a seguito di un'apposita istruttoria condotta sulla base dei dati e degli elementi di cui sopra e decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall'Appaltatore o da ESTAR.

L'adeguamento sarà calcolato sulla base della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, come sopra riportato, relativa ai dodici mesi precedenti il mese della richiesta.

Gli adeguamenti, semprechè tempestivamente richiesti, non possono essere riconosciuti se non sono trascorsi almeno dodici mesi dal precedente.

Qualora l'istanza sia inoltrata da ESTAR e supportata dall'eccessiva onerosità sopravvenuta dei corrispettivi contrattuali, se l'Appaltatore non accetta di adeguare prontamente i prezzi vigenti a quelli di mercato, si potrà procedere alla **risoluzione unilaterale della convenzione ai sensi dell'art. 1467 del c.c.**, con preavviso di 15 giorni, fatto salvo il principio del contraddittorio e senza obbligo di indennizzo.

9.12 - Penalità

In caso di inosservanza delle norme del presente capitolato e inadempienza ai patti contrattuali, le Amministrazioni Contraenti competenti al pagamento delle attività ivi svolte, tramite il RES su proposta del DEC, potranno applicare penalità commisurate al danno arrecato al normale funzionamento del servizio/fornitura e al ripetersi delle manchevolezze.

Le fattispecie di inadempimento e le rispettive conseguenti penali sono precisate nell'art. 2.8 del Capitolato tecnico.

Ai sensi dell'art. 108 e 110 del D.L.gs 50/2016 ESTAR potrà procedere allo scorrimento della graduatoria alle condizioni ivi previste.

Per il lotti 2 e 3, per i quali, in ragione del loro importo inferiore ad Euro 40.000,00, non è prevista la costituzione di garanzia definitiva, gli importi di eventuali penali potranno essere recuperati in conto fatture di merce regolarmente consegnata/servizi correttamente eseguiti e non ancora pagata/i.

9.13 - Penalità in caso di sospensioni illegittime

Nel caso in cui le sospensioni, totali o parziali, di cui all'art. 10.12 siano disposte per ragioni diverse da quelle previste all'art. 107 del codice, imputabili alla colpa dell'amministrazione contraente, si applicano i seguenti indennizzi massimi (penali)

Maggiori oneri per spese generali infruttifere:

$$\frac{[i - u - s] * 6,5\%}{t} \times ts$$

dove:

i = importo contratto attuativo

u = utile [i*10%]

s = spese generali [i*15%]

t = giorni di durata del contratto attuativo

ts = giorni di durata della sospensione (effettiva)

9.14 - Gestione dei sinistri

Nel caso in cui nel corso dell'esecuzione si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, il direttore dell'esecuzione compila una relazione, che invia al RES, nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adotta gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose.

Restano a carico dell'esecutore:

a) tutte le misure e tutti gli adempimenti per evitare il verificarsi di danni all'ambiente, alle persone e alle cose nell'esecuzione dell'appalto;

b) l'onere per il ripristino della situazione preesistente o il risarcimento di danni ai luoghi, a cose o a terzi determinati da mancata, tardiva o inadeguata assunzione dei necessari provvedimenti.

9.15 - Scioperi e cause di forza maggiore

Trattandosi di servizio di pubblica utilità, in caso di scioperi, assemblee sindacali o altre cause di forza maggiore si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente in materia (Legge 146/90) che

prevede l'obbligo di assicurare i servizi minimi essenziali secondo le intese definite dal contratto collettivo nazionale di lavoro e dai contratti decentrati a livello aziendale per quanto concerne i contingenti del personale.

L'Appaltatore dovrà provvedere, tramite avviso scritto e con un anticipo, di norma, di giorni 5, a segnalare alle Amministrazioni Contraenti la data effettiva dello sciopero programmato e/o la data dell'assemblea sindacale, con la presentazione del piano delle prestazioni minime per garantire il servizio. Le Amministrazioni Contraenti non corrisponderanno il minor servizio erogato.

Qualora, al verificarsi di cause di forza maggiore, il servizio di emergenza sostitutivo non risultasse idoneo a soddisfare le esigenze delle Amministrazioni Contraenti, queste ultime provvederanno al regolare svolgimento dello stesso nel modo che riterranno più opportuno, riservandosi di addebitare all'Appaltatore inadempiente il maggior onere sostenuto. Si intende che, per il periodo di tempo in cui l'Appaltatore non avrà svolto il servizio, le Amministrazioni Contraenti effettueranno le corrispondenti detrazioni. L'ammontare da trattenere sarà sempre calcolato in base ai prezzi di aggiudicazione ed il relativo onere sarà decurtato dalla fattura dello stesso mese in cui si è verificato l'evento di forza maggiore.

10 - ESECUZIONE DEI CONTRATTI

10.1 - Contratto attuativo

Nel contratto attuativo relativo al singolo appalto specifico l'Amministrazione Contraente:

- determinerà la fissazione dei livelli di servizio/fornitura delle prestazioni oggetto contrattuale, inclusi tempi, modalità e luoghi di svolgimento dello stesso;
- in caso di riorganizzazioni, spostamenti, trasferimenti potrà ridefinire le prestazioni e/o le modalità del servizio/fornitura da espletare
- potrà precisare, se diverse, penali contrattuali per i casi di ritardo o inadempimento contrattuale
- potrà meglio precisare le **ipotesi di di risoluzione e/o recesso descritte rispettivamente all'art. 12 e all'art.13**
- potrà prevedere modalità di verifica delle prestazioni e modalità e termini di pagamento diverse rispetto a quelle previste nel presente capitolato e che verranno stabiliti nel rispetto della normativa vigente.
- prevederà il rispetto degli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, secondo la normativa vigente,
- potrà prevedere esecuzione di verifiche ispettive e documentali in corso di servizio/fornitura,
- prevedrà prescrizioni relative alla riservatezza ed al trattamento dei dati personali;
- indica i nominativi di RES e DEC del singolo contratto attuativo;
- potrà prevedere ogni altra prescrizione in uso nella contrattualistica delle Amministrazioni Contraenti, che, in ogni caso, non potrà gravare in modo incongruo sugli offerenti.

Per la stipula del contratto, l'Amministrazione Contraente potrà altresì richiedere ulteriori coperture assicurative per la responsabilità civile verso terzi, rispetto a quelle già previste nel presente capitolato

Peraltro, con la stipula del contratto il Fornitore aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, di terzi, cagionati dalle attività e dai beni oggetto delle prestazioni contrattuali, ovvero da omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali riferibili al fornitore stesso, anche se eseguite da parte di terzi.

Anche a tal fine, per la stipula del contratto, **può essere richiesta l'adeguata copertura assicurativa** da parte del Fornitore con primario istituto assicurativo, a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività contrattuali, per qualsiasi danno che il Fornitore possa arrecare all'Amministrazione Contraente, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi servizi, inclusi i danni da inquinamento, da trattamento dei dati personali, ecc., fermo restando quanto previsto al paragrafo 9.4 circa la documentazione che il fornitore dovrà presentare.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni non coperti ovvero per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati.

10.2 - RUP, RES E DEC

Il Responsabile del Procedimento (RUP), nominato dall'ESTAR, cura lo svolgimento della gara fino alla stipula della Convenzione Quadro.

Il Responsabile dell'esecuzione (RES) nominato dagli Enti/aziende che aderiscono alla convenzione in conformità a quanto previsto dall'art. 31 del DLgs. 50/2016 nonché dalle linee guida ANAC n. 3/2016, provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto specifico e alla sua rendicontazione al termine della loro esecuzione.

Il direttore dell'esecuzione (DEC) riceve dal RES le disposizioni di servizio mediante le quali quest'ultimo impartisce le istruzioni occorrenti a garantire la regolarità dell'esecuzione del servizio o della fornitura e stabilisce in relazione all'importanza del servizio o della fornitura la periodicità con la quale il DEC è tenuto a presentare rapporto sull'andamento delle principali attività di esecuzione del contratto.

Le amministrazioni aggiudicatrici, su indicazione del direttore dell'esecuzione, sentito il RES, possono nominare uno o più assistenti con funzioni di **direttore operativo** per svolgere compiti relativi alle funzioni di controllo, coordinamento e verifica nonché coadiuvare il direttore dell'esecuzione nell'ambito delle sue funzioni.

10.3 - Attività del DEC

Il direttore dell'esecuzione svolge il coordinamento, la direzione e il controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato, in modo da assicurarne la regolare esecuzione nei tempi stabiliti e in conformità alle prescrizioni contenute nei documenti contrattuali e nelle condizioni offerte in sede di aggiudicazione.

Il direttore dell'esecuzione impartisce all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio scritti che sono comunicati al RES. L'esecutore è tenuto ad uniformarsi alle disposizioni contenute negli ordini di servizio, fatta salva la facoltà di iscrivere le proprie riserve secondo quanto previsto all'articolo 10.7 del presente capitolato.

10.4 - Attività di controllo del DEC

In relazione alle specifiche tipologie di forniture o servizi oggetto di contratto, le attività di controllo del Direttore dell'Esecuzione del Contratto sono indirizzate a valutare in particolare seguenti profili:

1. La qualità del servizio o della fornitura, intesa come aderenza o conformità a tutti gli standard qualitativi richiesti nel capitolato;
- Modalità di svolgimento del controllo: analisi degli indicatori dei livelli di servizio (SLA);

- Tempi ed intervalli temporali di verifica: Trimestrale.
- 2. Il rispetto dei tempi e delle modalità di consegna per:
 - Fornitura di materiale: vedi quanto riportato nell'articolo del capitolato tecnico relativo alle penali
 - Modalità di svolgimento della manutenzione: verifica dei contratti stipulati con i brand;
 - Verifica delle bolle di consegna e delle quantità relative alle forniture

Gli esiti del controllo debbono risultare da appositi documenti. In assenza di specifiche disposizioni devono risultare da processo verbale.

Il Direttore dell'Esecuzione segnala tempestivamente al RES eventuali ritardi, disfunzioni o inadempimenti rispetto alle prescrizioni contrattuali, anche al fine dell'applicazione da parte del RES delle penali ovvero della risoluzione per inadempimento nei casi consentiti.

Al fine dello svincolo finale della cauzione definitiva ciascuna Amministrazione Contraente che ha aderito alla Convenzione dovrà trasmettere al RUP certificato di verifica di conformità finale del servizio svolto.

10.5 - Attività di controllo di ESTAR

ESTAR potrà procedere ad effettuare controlli a campione mediante Audit esterni sull'andamento delle attività di controllo tenute dai DEC e dalle Amministrazioni Contraenti che hanno aderito all'Accordo/Convenzione. I controlli avranno ad oggetto sia gli aspetti relativi agli elementi essenziali previsti dal capitolato di gara, sia gli aspetti relativi agli elementi rinvenibili nel progetto tecnico, ove previsto e presentato dall'aggiudicatario in sede di gara, che hanno costituito oggetto di valutazione qualitativa.

10.6 - Avvio dell'esecuzione del contratto

Il direttore dell'esecuzione, sulla base delle disposizioni del RES, dopo che il contratto è divenuto efficace, dà avvio all'esecuzione della prestazione, fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie e redigendo, laddove sia indispensabile in relazione alla natura e al luogo di esecuzione delle prestazioni, apposito verbale firmato anche dall'esecutore, nel quale sono indicati laddove compatibile con la tipologia di prestazioni:

a) le aree e gli eventuali ambienti dove si svolge l'attività;

b) la descrizione dei mezzi e degli strumenti eventualmente messi a disposizione dalla stazione appaltante.

Il verbale contiene altresì la dichiarazione attestante che lo stato attuale degli ambienti è tale da non impedire l'avvio o la prosecuzione dell'attività.

Quando, nei casi consentiti dall'articolo 32 del codice, è disposta l'esecuzione anticipata, il direttore dell'esecuzione indica nel verbale di avvio quanto predisposto o somministrato dall'esecutore per il rimborso delle relative spese. Quando il DEC ordina l'avvio dell'esecuzione del contratto in via di urgenza, indica nel verbale di consegna le prestazioni che l'esecutore deve immediatamente eseguire.

10.7 - Contestazioni e riserve

Qualsiasi divergenza o contestazione fra il fornitore e l'amministrazione aggiudicatrice nell'applicazione del contratto, non darà diritto al primo di sospendere o ritardare l'esecuzione del servizio/fornitura, né titolo a giustificare i ritardi nella continuazione dello stesso.

Le riserve del fornitore dovranno essere formulate per iscritto, a pena di nullità, al DEC durante il periodo contrattuale.

Il fornitore è sempre tenuto ad uniformarsi alle disposizioni del RES/DEC, senza poter sospendere o ritardare il regolare sviluppo delle prestazioni, quale che sia la contestazione o la riserva che egli manifesti.

Le riserve devono essere formulate in modo specifico ed indicare con precisione le ragioni sulle quali esse si fondano. In particolare, le riserve devono contenere a pena di inammissibilità la precisa quantificazione delle somme che l'appaltatore ritiene gli siano dovute e le relative ragioni; qualora l'esplicazione e la quantificazione non siano possibili al momento della formulazione della riserva, il fornitore ha l'onere di provvedervi, sempre a pena di decadenza, entro il termine di quindici giorni dal termine di scadenza di esecuzione della prestazione.

La quantificazione della riserva è effettuata in via definitiva, senza possibilità di successive integrazioni o incrementi rispetto all'importo iscritto.

Le riserve e le contestazioni sono esaminate e valutate dalla stazione appaltante al più tardi entro il termine di effettuazione della verifica di conformità.

10.8 - Verifica di conformità o di regolare esecuzione

Le Amministrazioni Contraenti definiranno tempi e modi per l'effettuazione delle verifiche di conformità secondo i propri ordinamenti. Il direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) o il RES o suo delegato, al fine di accertare la regolare esecuzione del contratto, svolge le attività di verifica di conformità dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

Ai fini della liquidazione di singole fatture le attività di verifica hanno, altresì, lo scopo di accertare che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto, fermi restando gli eventuali accertamenti tecnici necessari. La gestione del controllo contabile è effettuata mediante l'utilizzo di strumenti elettronici specifici (piattaforme telematiche), ove presenti.

A seguito dell'attività di controllo le Amministrazioni Contraenti potranno emettere rapporti di non conformità ai quali l'Appaltatore dovrà rispondere attraverso proposizione di immediate azioni risolutive e correttive, da concordare con le stesse Amministrazioni Contraenti, nella tempistica che verrà definita a seconda della gravità della non conformità rilevata. Qualora nel corso del rapporto sorgessero difficoltà operative derivanti da cause di forza maggiore il Referente dell'Appaltatore e le Amministrazioni Contraenti, concorderanno la soluzione reputata più idonea per la funzionalità del servizio/fornitura..

Il DEC, ove nominato, predispone il certificato di conformità che viene controfirmato dal RES – nel caso in cui il DEC non sia nominato il certificato di conformità verrà firmato dal RES. A margine del certificato di conformità viene emesso il certificato di pagamento.

10.9 - Attività di supervisione e controllo da parte di Estar

Fermo restando l'obbligo di effettuazione delle attività di verifica di conformità in capo alle singole Amministrazioni Contraenti in relazione alle rispettive prestazioni del servizio/fornitura, ESTAR può svolgere attività di supervisione e controllo, anche attraverso controlli a campione e verifiche ispettive in corso di esecuzione, al fine di accertare la piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali rese dall'affidatario a favore delle Strutture interessate. Ove, in relazione alla singola prestazione, il direttore dell'esecuzione (DEC) abbia contestato un grave inadempimento contrattuale, ovvero, a seguito delle attività di verifica di conformità spettanti alle Amministrazioni Contraenti le prestazioni siano state dichiarate non idonee allo svolgimento del servizio/fornitura di cui trattasi, l'Amministrazione Contraente può disporre la risoluzione del contratto attuativo stipulato con l'affidatario. ESTAR potrà procedere, conseguentemente, ad affidare il servizio/fornitura ad altro fornitore, fatto salvo il buon esito delle preventive verifiche tecniche e di idoneità del contraente.

10.10 -Variazioni delle prestazioni

L'Amministrazione Contraente, per esigenze connesse allo svolgimento dei servizi /forniture della presente convenzione, nell'ordinativo di fornitura emesso può richiedere variazione delle attività ivi previste.

Nel caso in cui le variazioni richieste comportino un aumento del valore delle prestazioni rispetto a quelle originariamente previste nell'ordine di fornitura, di importo pari o inferiore al 20%, il fornitore è tenuto ad adempiere agli stessi prezzi, patti e condizioni ivi previste, previa emissione da parte della Amministrazione Contraente di un atto di sottomissione. In tali casi l'Amministrazione Contraente procede ad informare il RUP della suddetta variazione.

Nel caso in cui le variazioni richieste comportino una diminuzione del valore delle prestazioni rispetto a quelle originariamente previste nell'ordine di fornitura, di importo pari o inferiore al 20%, il fornitore è tenuto ad adempiere, previa emissione da parte della Amministrazione Contraente di un atto di sottomissione. In tali casi l'Amministrazione Contraente procede ad informare il RUP della suddetta variazione.

Ferma restando la possibilità da parte delle Amministrazioni Contraenti di attivare la procedura per l'adesione alla convenzione, nel caso in cui una fra queste che abbia già aderito alla convenzione e abbia emesso ordinativi di fornitura, abbia la necessità di richiedere lo svolgimento di prestazioni oggetto del presente capitolato, aggiuntive rispetto a quelle originariamente previste per un importo superiore al 20% dell'originaria adesione, deve richiedere al RES la verifica della disponibilità finanziaria della convenzione. Acquisito il parere favorevole emette un nuovo ordinativo di fornitura che si qualifica come atto aggiuntivo all'originario e quindi acquisisce un nuovo CIG derivato.

Le variazioni, se pertinenti, saranno autorizzate dal RES nei limiti del quinto contrattuale e dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss mm ii.

10.11 - Variazioni delle prestazioni proposte dal fornitore

Qualunque variazione contrattuale eventualmente proposta (qualitativa o quantitativa) dal fornitore deve essere espressamente autorizzata. A tal fine, il DEC cura l'istruttoria e ne sottopone l'esito al RES.

In caso di modifiche contrattuali non disposte dal DEC quest'ultimo impartisce al fornitore le istruzioni per il ripristino delle prestazioni originarie con spese a carico di quest'ultimo.

10.12 - Sospensione Contrattuale

Il DEC può ordinare la sospensione temporanea delle attività prestazionali indicando le ragioni e l'imputabilità delle stesse nei casi tassativamente indicati dall'art. 107 del D.Lgs 50/2016.

Della sospensione è redatto apposito verbale che sarà controfirmato e controllato dal RES. Tale verbale dovrà contenere le ragioni della sospensione e le prestazioni eventualmente già effettuate, indicando altresì l'imputabilità delle stesse.

In caso di sospensioni totali o parziali delle prestazioni disposte per cause diverse da quelle di cui ai commi 1, 2 e 4 dell'art.107 del Codice, si applicano le penali indicate all'art. 9.13.

Il RES ordina la sospensione del contratto per motivi di pubblico interesse.

Alla cessazione delle cause di sospensione il DEC provvederà alla ripresa del contratto redigendone verbale, in contraddittorio con il fornitore. Il verbale di ripresa deve essere controfirmato dal RES.

Il verbale di ripresa riporta il nuovo termine di cessazione del contratto laddove ritenuto, dal RES, necessario e compatibile con la natura delle prestazioni.

10.13 - Divieto di modifiche introdotte dal Fornitore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e preventivamente approvata dal RES.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la riattivazione delle prestazioni previste dal contratto attuativo e quindi della situazione originaria preesistente, a carico dell'esecutore, secondo le disposizioni dello stesso direttore dell'esecuzione del contratto (DEC).

11 - PRESTAZIONI IN SUBAPPALTO E AVVALIMENTO

L'Appaltatore non potrà sub-appaltare, nemmeno in parte, il servizio/fornitura oggetto del presente appalto, per nessun motivo, senza il consenso ESTAR.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, tenuto conto della specificità del servizio in questione. La quota parte subappaltabile non deve superare il 30% dell'importo complessivo del contratto attuativo.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario dell'appalto che rimane unico e solo responsabile nei confronti di ESTAR/Amministrazioni Contraenti delle prestazioni subappaltate.

Si precisa peraltro che l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento, e che l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi del richiamato art. 105 del D.Lgs. 50/2016, alle seguenti condizioni:

- il concorrente deve indicare le attività e/o i servizi che intende subappaltare;
- il subappaltatore non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto
- l'aggiudicatario (appaltatore) deve depositare presso l'Amministrazione Contraente copia autentica del contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- l'appaltatore deve allegare al contratto di subappalto di cui sopra, ai sensi dell'articolo 105, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'articolo 2359 cod. civ. con l'Impresa subappaltatrice;
- con il deposito del contratto di subappalto l'appaltatore deve trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore, per lo svolgimento delle attività a lui affidate, dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di qualificazione delle imprese, nonché la certificazione comprovante il possesso degli eventuali requisiti prescritti dal Bando di gara e dalla normativa vigente, nonché la dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di cui agli articoli 80 e 81 del D. Lgs 50/2016;

Il fornitore è obbligato a trasmettere alla Amministrazione Contraente, tramite PEC, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, unitamente alla documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. La trasmissione delle suddette fatture quietanzate è condizione per procedere ad ulteriori pagamenti nei confronti del Fornitore.

Si applicano le altre disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs 50/2016.

La documentazione relativa al subappalto autorizzato, incluso il contratto di subappalto, deve essere trasmessa al DEC.

Il direttore dell'esecuzione, in caso di prestazioni svolte in subappalto:

- a)* verifica la presenza sul luogo dell'esecuzione del contratto delle imprese subappaltatrici autorizzate, nonché dei subcontraenti, che non sono subappaltatori, i cui nominativi sono stati comunicati alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 105, comma 2, del codice;
- b)* controlla che i subappaltatori e i subcontraenti svolgano effettivamente la parte di prestazioni ad essi affidate, nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;
- c)* registra le contestazioni dell'esecutore sulla regolarità delle prestazioni eseguite dal subappaltatore e, ai fini della sospensione dei pagamenti all'esecutore, determina la misura della quota corrispondente alla prestazione oggetto di contestazione;
- d)* provvede, entro le ventiquattro ore, alla segnalazione al RES dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, delle disposizioni inerenti gli obblighi di cui all'articolo 105 del codice.

In caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento da parte dell'esecutore, il contratto di avvalimento viene trasmesso dal RUP al RES ed al DEC.

Il direttore dell'esecuzione coadiuva il RES nello svolgimento delle attività di verifica dei requisiti di capacità tecnica ai sensi art.89, comma 9, del Codice.

Il RES accerta in corso d'opera, con la collaborazione del DEC, che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto attuativo.

12 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE E DEI CONTRATTI ATTUATIVI

Ciascuna Amministrazione contraente, ove riscontri inadempienze, nell'esecuzione delle prestazioni indicate nell'Ordinativo di Fornitura, rispetto a quanto riportato nel Capitolato Tecnico e Normativo procede con l'applicazione delle penali ai sensi dell'art. 9.12 del presente Capitolato Normativo.

Le Amministrazioni contraenti comunicano al RUP, l'ammontare delle penali applicate e le relative motivazioni.

Ciascuna Amministrazione contraente che ha applicato al Fornitore, in un periodo di 12 mesi, penalità per tre inadempienze/ritardi come definiti dal Capitolato tecnico, può procedere con la comunicazione allo stesso che al verificarsi di una ulteriore infrazione attiverà la procedura, individuata al comma 3 dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, per la risoluzione del relativo contratto.

Ciascuna Amministrazione contraente qualifica l'applicazione delle penali per un importo pari al 10% del relativo Ordinativo di Fornitura come grave inadempimento; al verificarsi della suddetta ipotesi procede ai sensi del comma 3, dell'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e dunque, alle condizioni ivi previste, dispone la risoluzione del relativo contratto.

Ciascuna Amministrazione contraente può procedere con la risoluzione di diritto del relativo contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, assegnando preventivamente al fornitore un termine di 15 giorni per adempiere nei seguenti casi:

- ritardo nell'erogazione della fornitura/servizio rispetto alla data prevista nell'Ordinativo di fornitura;
- accertato impiego di personale e/o attrezzature e/o locali in assenza di requisiti previsti o concordati;
- mancata conformità alle prescrizioni impartite dalla singola Amministrazione Contraente per lo svolgimento delle prestazioni secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nel presente Capitolato Normativo, anche contenute nel Piano Dettagliato degli Interventi, mancato rispetto degli obblighi di diligenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, mancato rispetto delle prescrizioni impartite durante l'esecuzione del servizio tese a porre rimedio a inadempienze contestate.

Ciascuna Amministrazione contraente procede con la risoluzione del relativo contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività ivi previste non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari o postali dedicati anche in via non esclusiva alla relativa commessa pubblica;
- nel caso in cui la fornitura/prestazioni vengano effettuate da altro operatore economico che non sia stato autorizzato dalla Stazione Appaltante a svolgere attività in subappalto.

ESTAR qualifica quale grave inadempimento delle obbligazioni di cui alla presente Convenzione l'applicazione, da parte delle Amministrazioni Contraenti, di penalità pari al 10% dell'importo massimo complessivo della Convenzione; in tali casi si procede ai sensi del comma 3, dell'art. 108, del D. Lgs. 50/2016 e dunque, alle condizioni ivi previste, dispone la risoluzione della Convenzione.

ESTAR procede con la risoluzione ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi:

- mancata reintegrazione della cauzione escussa nel termine di 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta;
- mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 anche se relativamente ad una Amministrazioni Contraente;
- svolgimento di prestazioni in subappalto non autorizzato, anche in capo ad una sola fra le amministrazioni contraenti.

In caso di risoluzione, ESTAR procederà all'escussione in tutto o in parte della cauzione di cui all'art. 7 del presente capitolato normativo, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni relativi alla risoluzione suddetta, anche derivanti dalla necessità di procedere ad un nuovo affidamento.

Nessun indennizzo è dovuto al fornitore aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il fornitore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

13 - CAUSE DI RECESSO

Estar /Amministrazioni Contraenti per quanto di loro interesse e competenza, potranno recedere dalla Convenzione nonché dai singoli Contratti attuativi qualora nei servizi Aziendali intervengano trasformazioni di natura tecnico organizzative rilevanti ai fini e agli scopi del servizio appaltato. Il recesso potrà riguardare anche una parte della convenzione o di singoli contratti.

E' possibile, inoltre, recedere dal contratto per motivi di interesse pubblico che saranno specificatamente descritti nel provvedimento di recesso dal contratto.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da una formale comunicazione all'Appaltatore da darsi con preavviso non inferiore a 20 giorni.

In caso di recesso il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

L'affidamento a nuovo contraente, in caso di recesso dal singolo contratto attuativo, verrà effettuato con nuova procedura di scelta del contraente, relativa ai fabbisogni e prestazioni necessarie alla Amministrazione ed oggetto del contratto attuativo risolto.

14 - CESSIONE DEL CONTRATTO E DEL CREDITO

E' vietata la cessione della convenzione nonché dei singoli Contratti Attuativi, fatti salvi i casi di fusione, accorpamento o cessioni/acquisizioni di ramo d'Azienda.

Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo ad Estar il diritto a risolvere la Convenzione, come pure a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

In caso di cessione totale o parziale o fusione o trasformazione, l'Appaltatore si impegna a

comunicare immediatamente ad Estar ogni variazione che comporti il subentro di altra Impresa, al fine di consentire di predisporre l'atto autorizzativo. Il soggetto subentrante dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative del servizio/fornitura e una copia dell'atto di cessione o fusione.

La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto risultante dalla cessione o dalla fusione di aziende rimane comunque subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione di Estar.

Si applica in ogni caso quanto previsto all'art. 106 comma 1 lettera d del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di consorzi o RTI si applica quanto previsto all'art. 48 del medesimo decreto.

Per quanto riguarda la cessione dei crediti si applica la disciplina di cui all'art. 106 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché quella vigente al momento della stipula dei contratti attuativi.

15 - VERIFICHE SUL MANTENIMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI

ESTAR, per tutta la durata della convenzione, potrà richiedere l'aggiornamento della documentazione presentata per la stipula della convenzione, sia per le dichiarazioni sostitutive di certificazioni con scadenza temporale, sia con riferimento all'ulteriore documentazione relativa ai requisiti generali e speciali. Estar potrà procedere ai controlli con cadenza almeno semestrale sulla permanenza dei requisiti dichiarati dai fornitori parti della convenzione.

Resta comunque fermo che il Fornitore parte della convenzione ha l'obbligo di tenere costantemente aggiornati i documenti amministrativi richiesti per la stipula della convenzione stessa, ciò al fine di consentire di non richiedere in sede di ordinativo o contratto attuativo (e, segnatamente, nella Documentazione amministrativa) detta documentazione, in quanto già resi disponibili.

In particolare, il Fornitore parte della convenzione ha l'obbligo di:

- A) comunicare immediatamente all'Estar ogni modificazione e/o integrazione relativa alle attestazioni rilasciate nelle dichiarazioni a corredo dell'offerta;
- B) trasmettere all'Estar la Dichiarazione Sostitutiva circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 con cadenza semestrale a partire dalla data di stipula della convenzione e per tutta la sua durata.

16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, Estar fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali forniti.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è Estar, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore Dr.ssa Monica Piovi domiciliata per la carica in Firenze Via di San Salvi 12 (Palazzina 14) – email direzione@estar.toscana.it, PEC estar@postacert.toscana.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD)

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è la Dr.ssa Silvia Gronchi domiciliata presso Estar Sez. Territoriale Nord Ovest Via A. Cocchi 7/9 Ospedaletto Pisa – email rpd@estar.toscana.it.

Responsabile e sub responsabile del trattamento dei dati

Qualora Estar si trovi a gestire dati personali relativamente alle funzioni trasferite dalla L.R.T. n. 40/2005 e ss.mm. ed ii., Estar svolge funzioni di Responsabile del trattamento dei dati ai sensi della DGRT n. 742 del 02/07/2018.

Qualora dalle prestazioni contrattuali emergesse che al fornitore vengono affidati trattamenti di dati personali di cui Estar risulta responsabile del trattamento il fornitore stesso è da ritenersi nominato come sub-responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 6 "*Nomina sub responsabili del trattamento*" dello schema di convenzione adottato con DGRT n. 742/2018 a far data dalla stipula dell'accordo quadro/convenzione.

Sono affidati al sub-responsabile tutti gli obblighi in capo ad Estar di cui all' art. 2 "*Obblighi del responsabile del trattamento e modalità di trattamento*", art dello schema di convenzione adottato con DGRT n. 742/2018 a far data dalla stipula dell'accordo quadro/convenzione.

La suddetta DGRT è resa disponibile sul sito di Estar nella sezione Privacy.

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Estar anche attraverso soggetti terzi del cui supporto tecnico si avvale per l'espletamento della procedura (Gestore del sistema telematico acquisti regionale della Toscana).

Per quanto riguarda i dati trattati attraverso il sistema telematico di acquisti regionale, Regione Toscana tratta i dati per conto di Estar titolare del trattamento ed è pertanto nominata responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD.

Il Gestore del sistema telematico acquisti regionale della Toscana effettua i trattamenti secondo quanto stabilito nel contratto con I-Faber da Regione Toscana.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da Estar potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

Finalità del trattamento

I dati personali conferiti sono trattati per le finalità previste dal RGPD quali l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito Estar.

I dati forniti vengono acquisiti dall'Ente, per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati forniti dai concorrenti aggiudicatari vengono acquisiti da Estar ai fini della stipula della convenzione, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione amministrativa della convenzione stessa. Tutti i dati acquisiti da Estar potranno essere trattati per fini di studio e statistici.

Modalità di trattamento

Il trattamento sarà svolto con modalità prevalentemente informatiche o telematiche nel rispetto delle regole di sicurezza previste dal RGPD e dalla Delibera del Direttore Generale di Estar n. 168 del 24/05/2018 “*Approvazione delle linee guida per l’ applicazione del Regolamento UE 2016/679 in Estar. Adempimenti conseguenti.*”

I dati personali saranno:

- trattati in modo lecito, corretto e trasparente;
- raccolti per finalità determinate, esplicite, legittime;
- adeguati pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- esatti e, se necessario aggiornati;
- conservati in una forma che consenta l’ identificazione dell’interessato per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
- trattati in modo da garantire un’adeguata sicurezza dei dati personali da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali.

Tempi di conservazione dei dati personali

I tempi di conservazione dei dati personali sono:

- mutuati dal massimario di scarto di Estar approvato con delibera del Direttore Generale di Estar n. 153 del 28/06/2013;
- strettamente dipendenti dagli ambiti di gestione e dalle norme vigenti in tali ambiti o sottengono ai tempi di conservazione degli atti amministrativi che li contengono.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati potranno essere comunicati:

- alle amministrazioni contraenti che procederanno alla stipula dei contratti attuativi basati sulla convenzione;
- al personale di Estar o del Gestore del Sistema che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente, nonché al personale in forza all’Ufficio Studi interno alla società;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza od assistenza a Estar in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell’Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- all’Autorità Nazionale Anti Corruzione in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione n. 1 del 10 gennaio 2008.

I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo dei concorrenti aggiudicatari della gara ed i prezzi di aggiudicazione, potranno essere diffusi tramite il sito di Estar www.estar.toscana.it e la piattaforma START <https://start.e.toscana.it/>.

Diritti dell’interessato

In ogni momento, il concorrente interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;
- f) proporre reclamo ad un’autorità di controllo.

I diritti sono esercitabili con richiesta scritta inviata al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo email rpdp@estar.toscana.it.

Sarà fatto obbligo al fornitore di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo, se non dietro preventivo consenso da parte delle amministrazioni contraenti interessate.

In particolare il fornitore dovrà:

- mantenere la più assoluta riservatezza sui documenti, informazioni e altro materiale;
- non divulgare informazioni acquisite durante lo svolgimento dell’attività contrattuale.

Trasferimento dei dati personali

I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea.

Categorie particolari di dati personali

Ai sensi dell’ art. 9 del Regolamento UE 2016/679, ad Estar potrebbero essere conferiti dati qualificabili come “categorie particolari di dati personali” e cioè quei dati che rivelano “l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale

le, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona”.

Tali dati potranno essere trattati anche senza il consenso secondo le deroghe stabilite dall'art. 9 par.1 del GDPR.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Estar non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, del Regolamento UE 2016/679.

Trattamento dei dati personali relativamente ai contratti attuativi

Alle stesse Amministrazioni Contraenti, titolari dei contratti attuativi, sono attribuiti tutti i diritti su elaborazioni di documenti e rapporti predisposti dalla ditta aggiudicataria nell'ambito del servizio/fornitura prestato e gli stessi ne potranno liberamente usufruire per pubblicazioni, atti normativi e regolamentari, ecc.. L'aggiudicatario non potrà farne uso, al di fuori di quanto previsto dal presente Capitolato, se non dietro autorizzazione di ciascuna Amministrazione Contraente.

Con la stipula del contratto attuativo, le Amministrazioni Contraenti destinatarie del servizio, in qualità di titolari del trattamento dei dati, designano formalmente la Ditta aggiudicataria, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, quale responsabile del trattamento. Conseguentemente la Ditta deve garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di privacy, ivi compreso la sicurezza del trattamento ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Il fornitore, in qualità di responsabile del trattamento, tratta i dati personali per conto dell'Amministrazioni contraenti, titolari del trattamento dei dati.

I trattamenti dei dati per i quali il fornitore è nominato responsabile del trattamento sono quelli afferenti al Registro dei trattamenti del responsabile allegato al presente atto ai sensi dell'art. 30 par. 2 del RGPD.

Il fornitore, sottoscrivendo per accettazione il presente atto, conferma ed attesta di essere in possesso dei necessari requisiti di idoneità, esperienza, capacità ed affidabilità relativi al trattamento dei dati.

Il fornitore e le Amministrazioni contraenti stipuleranno, se del caso, specifici accordi per la più puntuale definizione delle modalità di collaborazione su specifici argomenti inerenti il trattamento dei dati ed i predetti accordi potranno essere oggetto di ulteriori istruzioni rispetto a quelle contenute nel presente atto.

In particolare il fornitore provvederà:

- a) al trattamento dei dati in conformità a quanto previsto dalle norme in materia di trattamento dei dati personali;
- b) ad informare immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, una sua istruzione violi le disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- c) con diligenza, prudenza e perizia alla conservazione e alla custodia dei dati personali oggetto del trattamento, degli archivi e delle banche dati, dall'iniziale acquisizione fino all'eventuale cessazione o distruzione;
- d) alla restituzione al titolare del trattamento, in caso di cessazione del rapporto convenzionale in essere, dell'eventuale documentazione, su qualsiasi supporto, relativa a qualsiasi dato personale di cui il fornitore è entrato in possesso, senza che alcun dato possa essere direttamente o indirettamente detenuto;

- e) a mantenere riservati, non comunicare e diffondere a terzi i dati personali e le informazioni di cui il fornitore è venuto a conoscenza per effetto dello svolgimento del trattamento;
- f) ad organizzare, su richiesta del titolare del trattamento, il blocco dei trattamenti soggetti a scadenza temporale (o la trasformazione dei dati in forma anonimizzata o pseudonimizzata) nei termini previsti dalla legge o sulla base dei provvedimenti dell'autorità di controllo o disposizioni dell'autorità giudiziaria;
- g) a non utilizzare i dati personali e le informazioni, anche se in forma anonimizzata o pseudonimizzata, comprese le eventuali elaborazioni realizzate su disposizione del titolare del trattamento;
- h) a mettere a disposizione titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di protezione di dati personali, anche a richiesta, tramite una relazione annuale;
- i) ad assistere il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza del trattamento, alla notifica di una violazione dei dati personali all'autorità di controllo, alla comunicazione di una violazione di dati personali all'interessato;
- l) a predisporre e realizzare procedure di audit, fornendo relazione scritta degli esiti e delle azioni conseguenti;
- m) ad assistere il titolare del trattamento nella predisposizione ed aggiornamento periodico di atti e documenti ad oggetto la valutazione di impatto del trattamento sui diritti e sulle libertà delle persone ed a fornire supporto in merito alla eventuale consultazione preventiva all'autorità di controllo.

Il fornitore si impegna inoltre :

- a) ad individuare e nominare per iscritto coloro che, a qualunque titolo, devono compiere operazioni del trattamento e/o attuare compiti relativi alla protezione e alla libera circolazione dei dati, ad impartire loro idonee istruzioni e a far sottoscrivere un patto di riservatezza;
- b) a fornire specifica ed adeguata formazione agli autorizzati al trattamento dei dati oggetto del contratto ed impartendo loro, per iscritto, appropriate e complete istruzioni su come svolgere correttamente ed in modo lecito tale trattamento;
- c) a conservare idonea documentazione, da consegnare al titolare del trattamento a semplice richiesta, comprovante l'assolvimento degli obblighi di formazione e di conferimento istruzioni a tutti coloro che, a qualunque titolo, devono attuare compiti relativi alla protezione e alla libera circolazione dei dati;
- d) a garantire che i propri dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo nell'ambito del rapporto in essere con il titolare del trattamento, siano dotati di esperienza, capacità e affidabilità con riferimento alla gestione dei sistemi informatici, nonché con riferimento alla normativa in materia di protezione dei dati personali, in particolare per quanto attiene alle misure di sicurezza previste.

Il fornitore si impegna ad informare il titolare del trattamento di ogni violazione dei dati di cui viene a conoscenza entro 24 ore nonché di ogni necessaria informazione per lo svolgimento delle notificazioni e comunicazioni se del caso previste, sulla base di un'apposita procedura concordata tra le parti e comunque tenendo conto del rispetto dei termini previsti dalla normativa in capo al titolare del trattamento.

Misure di sicurezza

1. Con riguardo alle misure di sicurezza da osservare nel trattamento dei dati e allo scopo di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale dei dati, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità ivi previste, il fornitore si impegna:

- a) ad adottare adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative, curandone il rispetto e l'applicazione da parte degli autorizzati al trattamento, effettuando, altresì controlli sull'operato dei medesimi;
- b) a verificare periodicamente e, ove necessario, ad adeguare le misure di sicurezza con riferimento all'analisi dei rischi, all'evolversi della normativa e al progredire dello sviluppo tecnologico;
- c) a fornire relazione scritta, almeno semestrale, ad oggetto le misure di sicurezza adottate e quelle in progetto in relazione ai rischi per la protezione dei dati personali.

In caso di acquisizione di software: (non applicabile)

- a) l'attività di manutenzione e assistenza comporta la possibilità di accesso ai dati trattati con i programmi/sistemi informatici oggetto del rapporto (es.: conversione o ripristino data base, recupero dati, teleassistenza, etc.);
- b) i prodotti e le attività oggetto di fornitura prevedono specificamente l'opera di figure professionali dotati di capacità ed esperienza nella gestione e nella manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali, compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi e le reti di comunicazione;
- c) il fornitore sarà tenuto ad individuare dalla fase di deploy della fornitura gli amministratori di sistema, dettagliando analiticamente l'ambito di operatività degli stessi, in base al profilo di autorizzazione assegnato;
- d) gli estremi identificativi delle persone fisiche amministratori di sistema, con l'elenco delle funzioni ad essi attribuite, devono essere riportati in un documento interno da mantenere aggiornato e disponibile in caso di accertamenti da parte dell'autorità di controllo. L'elenco deve essere fornito alle Amministrazioni contraenti ogni qualvolta ne facciano richiesta;
- e) qualora l'attività degli amministratori di sistema riguardi anche indirettamente servizi o sistemi che trattano o che permettono il trattamento di informazioni di carattere personale dei lavoratori, al fine di consentire al titolare del trattamento di rendere nota o conoscibile l'identità degli amministratori di sistema nell'ambito delle proprie organizzazioni, il fornitore sarà tenuto a inviare l'elenco degli amministratori e ad inviare gli aggiornamenti in caso di variazione dei nominativi e/o delle competenze assegnate;
- f) poiché l'attività successiva alla fornitura, di assistenza e manutenzione si esplicherà mediante interventi ripetuti nel tempo, e modalità di accesso ai dati (es. da remoto; su backup; asportando dischi) che definiscono una reale autonomia operativa sui dati e sui sistemi, sarà categoricamente esclusa la definizione di "intervento occasionale", per cui tutti gli operatori interessati dovranno rientrare nella definizione di amministratore di sistema.

Compliance software – non applicabile

Relativamente agli applicativi oggetto dell'appalto, prima dell'avvio delle prestazioni il fornitore deve produrre apposita dichiarazione di conformità degli stessi alla normativa vigente.

La dichiarazione dovrà prodursi anche con compilazione della allegata "scheda check di compliance sicurezza e privacy applicativi software".

Ove le procedure non risultassero adeguate pienamente alla normativa, è richiesta la stesura di un piano che evidenzi le parti/ funzionalità che presentano criticità, e la realizzazione di tutti gli interventi necessari per il loro adeguamento, da effettuarsi obbligatoriamente entro tre mesi dalla aggiudicazione, salvi tempi più cogenti imposti dalla norma, con apposita operazione di collaudo.

In caso di disposizione normativa sopravvenuta successivamente in costanza di rapporto, l'adeguamento deve avvenire entro tre mesi dalla rilevazione della esigenza. Si evidenzia che tali

interventi rientrano a tutti gli effetti nella manutenzione normativa e dovranno essere assoggettati a specifico collaudo.

Responsabilità

1. Il titolare del trattamento coinvolto nel trattamento risponde per il danno cagionato dal suo trattamento che violi il RGPD.
2. Il fornitore risponde per il danno causato dal trattamento solo se non ha adempiuto agli obblighi del RGPD specificatamente diretti al responsabile del trattamento o ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle legittime istruzioni date dal titolare del trattamento contenute in specifici accordi relativi a particolari argomenti stipulati tra Estar ed il fornitore.
3. Il fornitore o le Amministrazioni contraenti sono esonerati dalla responsabilità di cui ai commi 1 e 2 se dimostrano che l'evento dannoso non gli è in alcun modo imputabile.
4. Qualora le Amministrazioni contraenti ed il fornitore siano coinvolti nello stesso trattamento e siano responsabili dell'eventuale danno causato dal trattamento, sono responsabili in solido per l'intero ammontare del danno, al fine di garantire il risarcimento effettivo dell'interessato.
5. Qualora le Amministrazioni contraenti/Estar o il fornitore abbiano pagato l'intero ammontare del risarcimento del danno, sussiste il diritto di reclamare dal Titolare/Responsabile del trattamento la parte del risarcimento corrispondente alla sua parte di responsabilità per il danno.
6. Il fornitore si obbliga a tenere manlevati ed indenni le Amministrazioni contraenti/Estar da ogni responsabilità o danno, anche nei confronti di terzi, e da qualunque somma che il fornitore dovesse essere condannato a pagare derivante direttamente o indirettamente, da fatti attivi o omissivi ad esso imputabili esclusivamente, commessi anche dai dipendenti e/o collaboratori che operano a vario titolo come autorizzati al trattamento dei dati, ivi inclusi i danni derivanti dalla perdita, sottrazione, deterioramento e/o distruzione dei dati trattati.

17 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTI D'AUTORE

Il fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino i diritti di brevetto, di autore e in genere di privativa altrui; il Fornitore, pertanto, si obbliga a manlevare l'Amministrazione Contraente/Estar, per quanto di propria competenza, dalle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Qualora venga promossa, nei confronti della Amministrazione contraente, azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sulle prestazioni contrattuali, il Fornitore assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio. In questa ipotesi, l'Amministrazione contraente è tenuta ad informare prontamente per iscritto il Fornitore delle suddette iniziative giudiziarie.

Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui sopra, tenuta nei confronti della Amministrazione contraente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto .

18 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie tra il committente ed il fornitore parti della convenzione - così durante l'esecuzione come al termine dei contratti attuativi, quale che sia la loro natura, tecnica, amministrativa o giuridica - che non si siano potute definire in via bonaria, saranno risolte in sede giudiziaria, secondo la vigente normativa.

In tali casi sarà competente in via esclusiva il Foro di Firenze.

19 - NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nella documentazione di gara si rinvia alle norme del Codice Civile della Repubblica Italiana ed alle disposizioni regionali, nazionali e comunitarie in materia con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., a tutte le disposizioni vigenti che regolano l'attività di vigilanza e correlate per quanto applicabili e non derogate dagli atti di gara.

ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- Capitolato tecnico;
- DUVRI ricognitivo.

**FORNITURA DI STAZIONI BASE CAMPALI,
STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE,
APPARATI RADIO, APPARATI RADIO
PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE
TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA
118 AMBITO PISTOIESE**

CAPITOLATO TECNICO

1. Premessa

Il presente capitolato disciplina gli aspetti tecnici della fornitura di stazioni base campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico per il Coordinamento Regionale per la Maxiemergenza che opera presso la Centrale Operativa 118 Pistoia - Empoli di cui alla DGR 865/2014. Inoltre tale materiale sarà utilizzato durante l'attività della C.R.O.S.S. (Centrale Remota per le Operazioni di Soccorso Sanitario) che opera per conto del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile sul livello nazionale in caso di catastrofi. Con questo capitolato tecnico si intende fornire le caratteristiche tecniche ed indicare i requisiti di base specifici degli apparati e sistemi richiesti e di tutti i servizi correlati.

La fornitura del materiale è necessaria sia al Coordinamento Regionale per la Maxiemergenza, che opera sul livello regionale, sia alla C.R.O.S.S. (Centrale Remota per le Operazioni di Soccorso Sanitario) per tutte le attività connesse alle loro specifiche funzioni quali ad esempio il raccordo fra la Centrale con le strutture sanitarie campali e le altre strutture sanitarie interessate (Centrali Operative, Ospedali, Unità Sanitarie di Crisi, Distretti etc.) oltre che naturalmente con i vari livelli della Protezione Civile sia regionali che Provinciali/Comunali.

Le strutture campali sono dotate di autonomia logistica, complete di personale sanitario e tecnico di supporto e necessitano di apparati radio, sistemi di videoregistrazione e materiale tecnico per le comunicazioni e la trasmissione dei dati, ed è appunto in questo ambito che questa fornitura si va ad integrare andando a completare in maniera ottimale il sistema di comunicazioni che, in genere, rappresenta sempre uno degli anelli deboli in questi contesti.

2. Oggetto della fornitura

2.1. Oggetto della fornitura

L'oggetto della presente procedura è acquisire una fornitura completa di apparati radio di base, portatili, sistemi di videoregistrazione e materiale tecnico per la comunicazione e la trasmissione dati in ambito di basi campali. L'intera fornitura dovrà essere **compatibile con il sistema di centrale radio KTEK AEROTALK**. Sono compresi nella fornitura tutti gli accessori necessari all'interfacciamento della strumentazione con il sistema di centrale radio in essere, ed in generale degli eventuali software necessari per permettere la comunicazione di tutte le componenti dell'intero sistema di comunicazione.

La fornitura viene divisa in 3 lotti in base alle tipologie merceologiche:

- **Lotto 1:** Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per tre anni.
- **Lotto 2:** Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per tre anni.
- **Lotto 3:** Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per tre anni.

Da verifiche effettuate tutti i prodotti presenti nei tre lotti non sono soggetti ai criteri ambientali minimi del Ministero dell'Ambiente.

2.2. Caratteristiche tecniche LOTTO 1

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 1**, relativo a apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, accordatori automatici e palo telescopico.

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

Elenco dei prodotti per il LOTTO 1:

- **n. 35 Apparato radio portatile compatibile con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di batteria ricaricabile al Litio da 2000 mAh, antenna elicoidale rivestita in gomma bibanda UHF/GPS, clip da cintura da 2,5", caricabatteria rapido da tavolo singolo posto, funzioni per compatibilità per software della centrale operativa KTEK AEROTALK esistente, programmazione software, microfono/altoparlante da bavero con pulsante di emergenza e jack audio per auricolare (IP67), manuale d'uso e guida rapida in lingua italiana, valigia stagna antiurto per l'alloggiamento dell'apparato e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Analogico/digitale per impiego professionale DMR di robusta manifattura con struttura compatta e design ergonomico
 - Conforme a standard ETSI 300-230 esteso
 - Indirizzamento 6 digit: la radio deve essere programmata per utilizzare 6 digit
 - Invio ID al rilascio PTT
 - Gestione stati: TX e RX fino a 99 stati operativi associati a messaggi di testo predefiniti
 - Invio posizione GPS: TX posizione GPS concatenata all'invio di uno stato o se interrogata
 - Ricezione delle chiamate di emergenza: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale, la radio deve inviare il riconoscimento della chiamata alla centrale, ed eseguire un suono particolare mostrando sul display "Chiamata di emergenza da 118"
 - Monitor OFF attivabile da remoto: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale la radio deve visualizzare sul display "Altoparlante Silenziato" e contestualmente chiudere il monitor
 - Blocco apparato: alla ricezione di una particolare chiamata ETSI da centrale la radio si deve bloccare
 - Visualizzazione a display stato ricevuto: alla ricezione di uno stato da centrale la radio deve visualizzare sul display lo stato ricevuto
 - Visualizzazione messaggio ricevuto: alla ricezione di un SMS da centrale la radio deve visualizzare sul display il messaggio ricevuto
 - Chiamate selettive ZVEI II 5 Digit: la radio deve ricevere ed inviare chiamate analogiche secondo lo standard ZVEI II 5 DIGIT
 - Gamma di frequenza UHF (400-470MHz);
 - 1000 canali programmabili da PC;
 - Trasmettitore avente potenza RF programmabile da 1 a 4 Watt;
 - Banda di canale in analogico e in digitale 12.5 kHz
 - Conformità alle normative emanate dall'ETSI;
 - Rispondenza agli standard militari U.S. MIL, relativi alla resistenza agli urti e sollecitazioni meccaniche;
 - Almeno IP67 (immersione fino ad 1 metro di acqua per 30 minuti);

- Tastiera alfanumerica con almeno 12 tasti retroilluminati per la composizione delle chiamate rapide, chiamate private, chiamate di gruppo e collettiva nonché l'invio dei messaggi di testo (fino a 256 caratteri);
 - Tasti programmabili per semplicità di uso e per personalizzare le funzioni dell'apparato;
 - Tasti di navigazione del menù grandi e semplici da utilizzare;
 - Tasto di emergenza programmabile per garantire interventi rapidi in caso di necessità;
 - Invio chiamata fissa alla centrale operativa con pressione di tasto dedicato;
 - Codificatore/decodificatore di chiamata selettiva su canale analogico con segnalazione a toni secondo i principali standard europei (ZVEI, CCIR, EEA) e segnalazione digitale FFSK secondo lo standard ETS 300-230 esteso con composizione a multipla destinazione
 - Codificatore/decodificatore sub audio su canale analogico programmabile;
 - Funzione "annuncio vocale" (personalizzabile) su canale corrente al momento dell'accensione o al cambio canale;
 - Possibilità di bloccare per evitare malfunzionamenti involontari;
 - Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
 - Display TFT LCD a più linee alfanumerico a colori per la rappresentazione delle principali funzioni attivate;
 - Indicatore LED multicolore per un chiaro e immediato riscontro di chiamate, scansioni e monitor;
 - Memorizzazione delle chiamate ricevute con segnalazione ottica ed acustica intermittente;
 - Funzione "Vibracall" per avviso discreto di chiamata silenziosa
 - Altoparlante incorporato con potenza audio BF in ricezione non inferiore a 0,5 watt;
 - Dispositivo VOX incorporato programmabile da software per operazione a mani libere;
 - Connettore accessori multi pin impermeabile con possibilità di veloce collegamento a microfono altoparlante remoto, cuffie, auricolari e interfaccia USB;
 - Gestione del protocollo digitale a standard ETS 300-230 con le seguenti funzioni
 - Ricevitore GPS incorporato ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione per incrementare la sicurezza dei lavoratori, sia su canale digitale sfruttando il secondo slot DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230;
 - Funzione visualizzazione coordinate (Long. e Lat.) su display;
 - Possibilità di inviare la propria posizione GPS verso la centrale operativa alla pressione di un tasto.
- **n. 1 Carica/Scarica batterie multiplo con alimentatore da almeno 6 posti, compatibile con gli apparati radio portatili oggetto della fornitura**
 - **n. 2 Stazione base campale composta da apparato radio veicolare, configurato come stazione fissa, analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software di centrale operativa, programmazione software, alimentatore e batteria a tampone, valigia stagna antiurto e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Gamma UHF da 400 a 470 MHz- canalizzazione analogica e digitale 12,5KHz;
 - Funzionamento analogico/ digitale DMR Tier II e possibilità di upgrade software al DMR Tier III
 - Funzionamento di tipo dual-mode, ossia in grado di permettere comunicazioni sia in

- modulazione analogica FM sia in modulazione digitale 4FSK (standard DMR) definito in ambito ETSI con la Specifica Tecnica ETSI TS 102 361-1 in modalità Tier II
- Conformità allo standard ETSI DMR (Digital Mobile Radio) e rispondente alle seguenti norme:
 - o Segnalazioni digitali FFSK secondo lo standard ETS 300-230 con caratteristiche funzionali perfettamente integrabili con gli applicativi utilizzati nella C.O. 118 (KTEK AEROTALK) per le segnalazioni selettive in protocollo FFSK ad indirizzamento esteso;
 - Possibilità di configurare l'invio di stati operativi (invio veloce di messaggi di testo predefiniti) alla centrale operativa, con la semplice pressione dei tasti numerici;
 - File di configurazione per piena compatibilità con parco radio mobile esistente;
 - Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
 - Possibilità di spegnimento automatico dopo un tempo predefinito dalla assenza del segnale di ignition (motore acceso);
 - Ricevitore GPS incorporato con connettore SMA sul lato posteriore, ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione sia su canale digitale DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230 e funzione visualizzazione coordinate su display;
- **n. 1 Apparato radio veicolare analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software centrale operativa, programmazione software, antenna R.F. Veicolare ed Antenna GPS, e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Gamma UHF da 400 a 470 MHz- canalizzazione analogica e digitale 12,5KHz;
 - Funzionamento analogico/ digitale DMR Tier II e possibilità di upgrade software al DMR Tier III
 - Funzionamento di tipo dual-mode, ossia in grado di permettere comunicazioni sia in modulazione analogica FM sia in modulazione digitale 4FSK (standard DMR) definito in ambito ETSI con la Specifica Tecnica ETSI TS 102 361-1 in modalità Tier II
 - Conformità allo standard ETSI DMR (Digital Mobile Radio) e rispondente alle seguenti norme:
 - o Segnalazioni digitali FFSK secondo lo standard ETS 300-230 con caratteristiche funzionali perfettamente integrabili con gli applicativi utilizzati nella C.O. 118 (KTEK AEROTALK) per le segnalazioni selettive in protocollo FFSK ad indirizzamento esteso;
 - Possibilità di configurare l'invio di stati operativi (invio veloce di messaggi di testo predefiniti) alla centrale operativa, con la semplice pressione dei tasti numerici;
 - File di configurazione per piena compatibilità con parco radio mobile esistente;
 - Possibilità di inibire spegnimento tramite rotella volume per evitare spegnimenti involontari;
 - Possibilità di spegnimento automatico dopo un tempo predefinito dalla assenza del segnale di ignition (motore acceso);
 - Ricevitore GPS incorporato con connettore SMA sul lato posteriore, ad alta sensibilità con funzioni di radiolocalizzazione sia su canale digitale DMR, sia su canale analogico con modem FFSK 1200bps a bordo con segnalazione a standard ETS 300-230 e funzione visualizzazione coordinate su display;
- **n. 1 Stazione ripetitrice trasportabile di tipo compatto, con realizzazione meccanica in valigia di protezione tipo flight case, resistente agli urti, con ruote e maniglia telescopica tipo trolley. La stazione dovrà comprendere apparato ripetitore analogico/digitale per impiego professionale DMR completo di alimentatore/carica batterie da 220 Vac a 13,8 Vcc, filtro duplexer 6 celle, batteria a tampone e antenna omnidirezionale UHF 400 – 470 MHz e con le seguenti**

caratteristiche tecniche minime:

- Potenza in TX: da 5 a 50 W
 - Gamma di frequenze: 400-470 MHz
 - Almeno 16 canali
 - Canalizzazione analogica e digitale: 12,5 kHz
 - Alimentazione: 13,6 VDC
 - Possibilità di collegare via IP diversi ripetitori, con frequenze diverse, per formare una rete a copertura maggiore.
- **n. 3 Accordatore Automatico Professionale da banco da 150W, compatibile con sistema radio Icom 7100 esistente e con possibilità di installazione su veicolo**

 - **N° 1 Palo Telescopico da 10 metri composto da 5 pezzi di 2 metri, in acciaio, spessore 1mm, zincato a fuoco e con diametro 25 - 30 - 35 - 40 - 45 mm**

 - **N° 10 Radio IC F29SR PMR446 o equivalente, comprensiva di caricabatteria, auricolare, antenna e batteria e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - Copertura della frequenza: 446.00625-446.09375 MHz (8 canali)
 - Potenza di uscita: 500 mW (ERP)
 - Potenza uscita audio con carico 8 ohm: 1500 mW typ. (interno), 400mW typ. (esterno)
 - Peso: 240gr con batteria inserita
 - IP67
 - Standard militare MIL-STD-810-G

2.3. Caratteristiche tecniche LOTTO 2

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 2**, relativo a un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori.

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

Elenco dei prodotti per il LOTTO 2:

- **n. 1 Registratore video NVR 4208 o equivalente, 4K 4/8/16/32 Channel 4PoE 1U Lite Network Video Recorder e con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - h 264 + /h.264 codec decoding
 - Max 200 Mbps incoming Bandwidth
 - Up to 5 MP Resolution for Preview and Playback

- HDMI/VGA simultaneous video output
 - Support IPC UpnP, 4PoE ports
 - Support ANR technology to enhance the storage reliability when the network break down
 - Hard disk 2 Tb
- **N° 3 Videocamera per videocontrollo IPC- EBW8600 o equivalente, 6 Megapixel FullHD Vandal-proof IR Network Fisheye Camera completa di kit di montaggio su palo (staffa di supporto, adattatore e collare) con le seguenti caratteristiche tecniche minime:**
 - 1/1.8" 6 Megapixel progressive scan CMOS
 - H.264 & MJPEG dual stream encoding
 - Max 25/30 fps@6.0M(3072x2048)
 - Multiple DE-wrap Mode: Original, Panoramic, Double Panoramic, 1 +3, Eptz, 4 pictures
 - DWDR, Day/Night (ICR), 3DNR, ROI, AWB, AG, BLC
 - Multiple network monitoring: Web viewer, CMS (DSS/PSS) & DMSS
 - Max IR LEDs Length 10 mt
 - 1/1 Audio in /out (Built in mic)
 - Micro SD Memory
 - Ip67, IK10, PoE
 - Peso: 210gr

2.4. Caratteristiche tecniche LOTTO 3

Di seguito le caratteristiche tecniche minime dei prodotti da acquistare per il **LOTTO 3**, relativo a un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare da intestare USLTC per 3 anni rinnovabili, **comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi.**

Gli apparati devono essere marchiati CE, possedere una elevata resistenza meccanica; la parte elettrica deve essere progettata e realizzata con una scelta accurata dei componenti, con caratteristiche che devono rimanere inalterate nel tempo anche con l'uso continuo. I circuiti devono essere protetti contro l'inversione di polarità dell'alimentazione e da sovratensioni; gli stadi in bassa frequenza ed alta frequenza devono essere protetti contro il circuito aperto ed il cortocircuito. Tutte le apparecchiature dovranno essere corredate di copia del certificato di immissione sul mercato e corredate di manuale d'uso e di specifica tecnica in lingua italiana.

Elenco dei prodotti per il LOTTO 3:

- **N° 1 Antenna satellitare a puntamento motorizzato per il collegamento di internet satellitare installata in flycase singolo portatile composta da:**
 - Kit antenna e Flycase
 - Scatola di alimentazione e controllo dotata di: cavo di alimentazione, pulsante luminoso 0/I (OFF/ON), 3 connettori stagni per il collegamento del telecomando di controllo (REMOTE CONTROL) e dei cavo di controllo AZIMUTH ed ELEVATION;
 - Telecomando di controllo con interruttore di elevazione, interruttore di rotazione e potenziometro per regolazione fine;
 - N. 2 bolle elevazione toriche, poste sui bracci laterali dell'antenna, per lettura valore di elevazione.

- Compatibilità con Satellite KA-SAT 9° est

L'antenna deve essere costruita rispettando le seguenti direttive riguardanti la sicurezza delle macchine:

- Direttiva macchine 2006/42CE.
 - Direttiva compatibilità elettromagnetica 2004/108 CEE e successivi emendamenti.
 - Direttiva bassa tensione 2006/95/CEE e successivi emendamenti
 - Conforme alle seguenti norme
 - EN 60950-1:2006 + A11:2009
 - EN 55022:2001 + A11:2009
 - EN 55024:1999 + A2:2003 + IS 1:2008 e che risponda ai requisiti essenziali richiesti dalle direttive 2006/95/CE e 2004/108/CE
- **N° 1 Abbonamento internet satellitare, da intestare USLTC, per 3 anni rinnovabili e comprensivo di modem satellitare, con le seguenti caratteristiche:**
 - 30Mbps in download
 - 6Mbps in upload
 - traffico mensile flat senza limiti
 - 3 anni di abbonamento rinnovabili
 - Modem satellitare con collegamento wifi e Gigabit

2.5. Consegna e collaudo

La consegna delle apparecchiature deve essere effettuata entro il termine massimo di 30 giorni dall'ordinativo.

Il collaudo dovrà avvenire entro 15 giorni solari dalla data di consegna, di norma alla presenza del fornitore e comunque senza costi aggiuntivi e fatte salve diverse indicazioni da parte dell'Azienda che ha emesso l'ordine. Ogni eventuale motivo ostativo al rispetto della tempistica dovrà essere oggetto di apposite comunicazioni scritte che saranno oggetto di valutazione da parte del Direttore per l'Esecuzione del Contratto.

In caso di collaudo non positivo, sarà possibile:

1. Dichiarare i prodotti posti a collaudo "rivedibili" in quanto, seppur non perfettamente aderenti all'attività contrattualizzata possono essere resi conformi alle prescrizioni fissate; in tale ipotesi, al Fornitore sarà dato un termine massimo di 15 giorni solari entro i quali rendere conformi i prodotti oggetto del collaudo; il collaudo sarà rinviato a data da fissare non superiore comunque a 30 giorni solari dalla prima seduta;
2. Dichiarare per i prodotti posti in esame "collaudo negativo" in quanto del tutto non conformi alle prescrizioni contrattuali.

In caso di "collaudo negativo" (ipotesi 2), l'Azienda potrà concedere un ulteriore termine di 15 giorni solari per la rimozione delle cause che hanno determinato l'esito negativo; il collaudo sarà rinviato a data da fissare non superiore comunque a 30 giorni solari dalla prima seduta; nel caso questo sia sempre negativo l'Azienda potrà procedere alla risoluzione immediata del contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile.

Ai fini del collaudo dovrà essere predisposto un Verbale di Collaudo, ovvero il documento di riferimento per le attività da effettuare al fine di verificare e di accettare la fornitura. Il documento dovrà contenere l'esatta indicazione delle prove da effettuare per la verifica del corretto funzionamento e l'aderenza ai requisiti tecnici dei prodotti oggetto della fornitura.

Al completamento delle prove di collaudo verrà redatto specificatamente il Verbale di collaudo firmato dai collaudatori e, se presenti, controfirmato dagli incaricati del Fornitore.

2.6. Manutenzione ordinaria

I prodotti hardware e software oggetto della presente fornitura dovranno essere soggetti a garanzia del produttore di almeno **36 mesi** a decorrere dalla data di collaudo con esito positivo dell'intera fornitura.

La garanzia consiste nel servizio di manutenzione ordinaria, omnicomprensivo presso la sede dell'utente, e consiste nel ripristino della funzionalità dei sistemi hardware e software oggetto della fornitura sui quali si è verificato il malfunzionamento, compresa la sostituzione e/o riparazione di parti, componenti hardware e software che risultino difettosi o guasti.

Il Fornitore dovrà attivare, per ogni prodotto fornito, il relativo servizio di manutenzione ordinaria da parte del produttore ufficiale, per un periodo di **36 mesi** a partire dalla data del collaudo e che rispetti i tempi di intervento e SLA dettagliati al successivo art. 2.7.

L'Azienda ha facoltà di rinnovare la manutenzione ordinaria di ulteriori 2 (due) anni.

L'Azienda potrebbe avvalersi di un servizio di Call Center per le attività di Help Desk di primo livello, che si occuperà, in orario di lavoro, di aprire il ticket di intervento e smistare le opportune chiamate al supporto tecnico preposto.

2.7. Tempi di intervento e livelli di servizio (SLA)

Il servizio di manutenzione ordinaria dovrà garantire i Livelli di Servizio (SLA) specificati nel presente articolo.

In particolare viene definita la copertura oraria per la risoluzione delle richieste di intervento tecnico a fronte di guasti e malfunzionamenti, sia di natura hardware che software, su tutte le parti.

I livelli di servizio o SLA per la risoluzione dei guasti e malfunzionamenti sono dettagliati nella tabella seguente:

Lotto	Parametro SLA	Soglie Minime
Lotto 1	Orario di copertura interventi in manutenzione ordinaria	8x5 ovvero per 8 ore al giorno feriale (8:00-16:00) e per 5 giorni lavorativi la settimana (lun-ven)
Lotto 2-3	Orario di copertura interventi in manutenzione ordinaria	24x7 ovvero 24 ore al giorno, 7 giorni su 7, 365 giorni l'anno
Lotto 1	Arrivo del tecnico "on site" per la verifica del problema segnalato	Intervento onsite entro il secondo giorno lavorativo dall'apertura della chiamata
Lotto 2-3	Arrivo del tecnico "on site" per la verifica del problema segnalato	Intervento onsite entro 24 ore dall'apertura della chiamata
Lotto 1	Tempo massimo per la risoluzione del problema segnalato	Entro il terzo giorno lavorativo dall'apertura della chiamata con eventuale risoluzione mediante l'uso di apparati di scorta
Lotto 2-3	Tempo massimo per la risoluzione del problema segnalato	Entro 24 ore dall'apertura della chiamata con eventuale risoluzione mediante l'uso di apparati di scorta

Gli interventi di assistenza e di manutenzione devono essere eseguiti da personale tecnico specializzato in ragione dell'unità di personale strettamente necessaria al tipo d'intervento e al fine di ripristinare la piena funzionalità dell'oggetto della chiamata.

Il personale esterno deve eseguire la prestazione sotto la propria responsabilità nell'osservanza delle necessarie misure di sicurezza ai sensi della normativa vigente.

Titolare del controllo sulla regolarità dell'esecuzione del servizio sono il Responsabile dell'Esecuzione del contratto (RES) e/o il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), che hanno facoltà di effettuare in qualunque momento, anche senza preavviso al Fornitore, avvalendosi degli uffici che gli fanno capo, la verifica ed il monitoraggio della qualità delle prestazioni effettuate, secondo il criterio delle condizioni stabilite nel presente Capitolato e regolate dalla normativa vigente.

Il mancato rispetto dei livelli di servizio stabiliti nel presente capitolato darà luogo all'applicazione delle penali, a discrezione del committente in base alla modalità di calcolo evidenziate nell'articolo specifico.

2.8. Penali

In caso di ritardo nei tempi di consegna, di quanto previsto all'art. 2.5 del presente Capitolato, non imputabile all'Azienda destinataria della fornitura, ovvero a forza maggiore o caso fortuito, verrà applicata una penale pari a 0,3% del costo di aggiudicazione per ogni giorno o frazione del ritardo, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Al superamento degli SLA contrattualizzati ed indicati all'art.2.7, nei limiti per applicazione di penali previsti dal presente Capitolato, l'Azienda potrà applicare una penale pari a 0,3% del costo di aggiudicazione per ogni giorno di ritardo nel quale si è verificato lo scostamento.

Procedura negoziata in modalità telematica ai sensi dell'art.36, comma 2 lett b) del D-Lgs. 50/2016 per la conclusione di una convenzione per la fornitura e manutenzione di stazioni base campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico per la centrale operativa 118 ambito pistoiese

<u>1.PREMESSE.....</u>	<u>3</u>
<u>2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....</u>	<u>3</u>
<u>3.OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....</u>	<u>4</u>
<u>4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....</u>	<u>6</u>
<u>5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</u>	<u>7</u>
<u>6.REQUISITI GENERALI.....</u>	<u>8</u>
<u>7.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....</u>	<u>9</u>
<u>8. AVVALIMENTO.....</u>	<u>10</u>
<u>9. SUBAPPALTO.....</u>	<u>10</u>
<u>10.GARANZIA PROVVISORIA.....</u>	<u>10</u>
<u>11. SOPRALLUOGO.....</u>	<u>13</u>
<u>12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....</u>	<u>13</u>
<u>13.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....</u>	<u>13</u>
<u>14 .SOCCORSO ISTRUTTORIO.....</u>	<u>15</u>
<u>15 . CONTENUTO BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</u>	<u>16</u>
<u>16.CONTENUTO BUSTA B) OFFERTA TECNICA.....</u>	<u>23</u>
<u>17.CONTENUTO BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA.....</u>	<u>24</u>
<u>18.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....</u>	<u>26</u>
<u>19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....</u>	<u>26</u>
<u>20. COMMISSIONE GIUDICATRICE/ORGANO TECNICO DI VALUTAZIONE.....</u>	<u>27</u>
<u>21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....</u>	<u>27</u>
<u>22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....</u>	<u>27</u>
<u>23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....</u>	<u>28</u>
<u>24.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</u>	<u>29</u>
<u>25.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</u>	<u>29</u>

1.PREMESSA

La presente lettera d'invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da ESTAR (da ora Centrale di committenza) per le Aziende Sanitarie della Regione Toscana, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione; contiene, inoltre, le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

In applicazione della Legge Regione Toscana n. 40/2005, così come integrata e modificata dalla Legge Regione Toscana n. 26/2014, artt. 100 e ss. ESTAR è costituito centrale di committenza ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato "legge finanziaria 2007") e dell'art. 37 del D. Lgs. 50/2016 che aggiudica appalti e stipula contratti per le Aziende Sanitarie e gli Enti sanitari della Regione Toscana.

Con determina a contrarre n. del, questa Amministrazione ha indetto la procedura negoziata in modalità telematica ai sensi dell'art.36, comma 2 lett b) del D-Lgs. 50/2016 per la conclusione di una convenzione per la fornitura di stazioni base campali, stazione ripetitrice trasportabile, apparati radio, apparati radio portatili, sistemi e materiale tecnico per le Aziende Sanitarie del sistema sanitario della Regione Toscana, con previsione di prima adesione per la Centrale Operativa 118 ambito pistoiese.

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio/consegna della fornitura è la Regione Toscana [codice NUTS.....]

Lotti n.3 (tre) come precisati all'art. 3 della presente lettera d'invito .

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dr.ssa Beatrice Costa, dell'UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche dell'ESTAR.

2.DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: calcolo del quadro economico complessivo, Capitolato tecnico contenente le Specifiche tecniche delle forniture, criteri di aggiudicazione e relativi punteggi.

2) La presente lettera d'invito e relativi allegati:

- DGUE;
- Allegato A.4 "Dichiarazioni Integrative";
- Allegato A.8 "Dichiarazione accettazione atti di gara";
- Allegato A.9.a "Dichiarazione sui rischi e dichiarazione di ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura";
- Allegato A.13 "Dichiarazioni Integrative – imprese esecutrici e sub appaltatore",
- DUVRI ricognitivo;
- Schede di dettaglio dell'Offerta Economica (C.2.1-C.2.2-C.2.3);
- Allegato C.3 "Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali";
- Schema di contratto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <https://start.toscana.it>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare a: <https://start.toscana.it> nella sezione "chiarimenti" nell'area riservata alla presente gara, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 della presente lettera d'invito, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante e al Gestore; diversamente ESTAR declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Sul sito <https://start.toscana.it> saranno pubblicate altresì le eventuali ulteriori informazioni e comunicazioni in merito all'appalto che si rendessero necessarie, avente carattere generale, e che ESTAR riterrà opportuno diffondere. Gli interessati sono pertanto tenuti a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Il concorrente si impegna inoltre a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione ESTAR e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito dai seguenti tre lotti (con OPZIONE per ogni lotto di manutenzione ordinaria per 2 anni al termine di quella prevista in garanzia per 36 mesi) :

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	CIG	Importo a base d'asta (iva esclusa)
1	Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	32000000-3		€ 40.500,00
	Opzione 2 anni manutenzione ordinaria LOTTO 1			
2	Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi .	32000000-3		€ 4.000,00
	Opzione 2 anni manutenzione ordinaria LOTTO 2			
3	Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	32000000-3		€ 5.500,00
	Opzione 2 anni manutenzione ordinaria LOTTO 3			
Importo totale a base d'asta (iva esclusa)				€ 50.000,00

Il quadro economico della procedura ammonta ad € 100.000,00 (IVA esclusa):

TIPOLOGIA PROCEDURA: NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2 LETT B) DEL CODICE DEI CONTRATTI

TIPOLOGIA CONTRATTO: CONVENZIONE PER ACQUISTO

DURATA: 48 MESI

ONERI PER RISCHI DI INTERFERENZA: pari a 0,00 EURO;

COSTI DELLA MANODOPERA stimati per 0,00 EURO;

TERMINE DI RICHIESTA CHIARIMENTI:	
TERMINE DI RISCONTRO AI CHIARIMENTI:	
TERMINE PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:	
DATA PRIMA SEDUTA PUBBLICA:	La data sarà comunicata tramite avviso su START nello spazio della gara. c/o ESTAR sede di Grosseto, via Don Minzoni 3

A seguito della procedura di gara, la ESTAR stipulerà una Convenzione, con il quale il fornitore si obbliga ad accettare gli "ordinativi di fornitura".

La presente convenzione ha come destinatarie le Aziende Sanitarie del sistema sanitario della Regione Toscana con previsione di primo adesione tramite contratto attuativo/ordinativo di fornitura l'AUSL Toscana Centro per la Centrale Operativa 118 ambito pistoiese.

Alla Convenzione potranno poi aderire, durante il periodo di vigenza, tutte le Aziende Sanitarie e/o Aziende Aziende Ospedaliere e/o gli Enti sanitari della Regione Toscana, con le modalità dettagliatamente descritte nel Capitolato Normativo e Tecnico-prestazionale.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

Durata convenzione: la Convenzione avrà durata di 48 mesi, a decorrere dalla data di stipula dello/a stesso/a con riserva di proroga di ulteriori 6 mesi, qualora alla scadenza del termine non siano esauriti gli stanziamenti contrattuali e fino ad esaurimento dei medesimi.

Durata di contratti attuativi in adesione: I contratti attuativi si riferiscono alla fornitura dei beni oggetto della convenzione quindi "una tantum" e le adesioni dovranno essere effettuate entro la vigenza della convenzione. Le possibili adesioni al contratto attuativo relativo all'opzione prevista per la manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine di quella prevista in garanzia per 36 mesi) dovranno essere effettuate entro la vigenza contrattuale della Convenzione.

Lotto	Oggetto	Importo (IVA esclusa) a BASE D'ASTA INSUPERABILE	opzioni	Totale quadro economico (i.e.)
			Modifiche di cui all'art. 106, comma a) del D. Lgs. 50/2016 ; - quinto d'obbligo (art. 106, comma 12, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.); - eventuali nuove adesioni;	
		(A)	(B)	(C= A+B)
1	Acquisto di apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, palo telescopico, accordatori automatici con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 40.500,00	€ 40.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 1			
	TOTALE LOTTO 1			
2	Acquisto di un sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori, con relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi .	€ 4.000,00	€ 4.000,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 2			
	TOTALE LOTTO 2			
3	Acquisto di un kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare per 3 anni rinnovabili, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi e relativa manutenzione e assistenza per 36 mesi.	€ 5.500,00	€ 5.500,00	
+	OPZIONE - Manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni (al termine dei 36 mesi di garanzia) LOTTO 3			
	TOTALE LOTTO 3			
Totale quadro economico (i.e.)		€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ 100.000,00

4.2 OPZIONI E RINNOVI DEI CONTRATTI ATTUATIVI

Non è previsto il rinnovo del contratto.

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1 lett. a) del Codice. Il contratto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nel caso di *revisione dei prezzi, fissando il parametro da utilizzare per l'aggiornamento del prezzo, nell'incremento dell'indice ISTAT FOI.*

Opzione di proroga tecnica. La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Opzione di manutenzione ordinaria. La manutenzione ordinaria è prevista per i 36 mesi di garanzia con OPZIONE di manutenzione ordinaria per ulteriori 2 anni al termine del periodo di garanzia prevista per i beni.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo previsto dal Quadro Economico per la Convenzione in argomento, è pari ad € 100.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, corrispondente al valore massimo di riferimento per la stipula dei contratti attuativi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 - lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che

assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI, purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti di ESTAR. In caso di inadempimento dell'impresa mandataria, è ammessa, con il consenso delle parti, la revoca del suddetto mandato collettivo speciale al fine di consentire alle Amministrazioni Contraenti il pagamento diretto nei confronti delle altre imprese del raggruppamento.

6.REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list**, di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in Legge n. 122/2010, oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7.REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente invito.

La procedura in oggetto, interamente gestita con sistemi telematici, risulta **esclusa** dall'ambito di applicazione del sistema di verifica dei requisiti denominato AVCPass, di cui all'art. 6-bis D.Lgs. 163/2006 come modificato dall'art. 20, comma 1, lettera a), della Legge n. 35/2012.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

7.1.1 FORNITURE

- **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA

Non previsti

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

Non previsti

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8. AVVALIMENTO

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il **divieto di subappalto**:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti (si veda punto 15.2 parte II del presente invito. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'**esclusione** del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

(NB: SOLO IN CASO DI PARTECIPAZIONE AL LOTTO 1)

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'1% dell'importo del quadro economico e precisamente di importo pari ad Euro 810,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali (ove richiesti) e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla

gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento (ove previsto).

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Soc. Coop. Banco Popolare – sede Firenze – piazza Davanzati, 3 – 50123 Firenze ABI 05034 – CAB 02801 c/c n. 4168 intestato a ESTAR – IBAN IT25 T 05034 02801 000000004168 - codice Swift BAPPIT22;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice, approvati con Decreto n. 31 del 19/01/2018 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme agli schemi tipo approvati con Decreto n. 31 del 19/01/2018 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti;
- essere conforme alle schede di polizza tipo di cui al Decreto n. 31 del 19/01/2018 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti;
- avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - o la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - o la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - o la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La fideiussione, presentata con la modalità sopra riportate, e la dichiarazione di impegno devono essere presentate, in originale, in formato elettronico e firmate digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri

necessari per impegnare il garante (fidejussore) e dal concorrente; qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente da entrambi i soggetti, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale da parte del concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Il concorrente dovrà dichiarare nella "domanda di partecipazione" di essere in possesso delle certificazioni e documentazioni, in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l'ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto, calcolata sulla base dell'art.93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico dovrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale:

- la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000,
- la certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001,
- la registrazione al sistema comunitario di eco gestione ed audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25/11/2009;
- l'inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO / TS 14067.

Quanto sopra deve essere inserita nell'apposito spazio. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti, il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non previsto per la presente gara.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Per le gare con importo a base d'asta uguale o maggiore ad € 40.000,00 ed inferiore ad € 150.000,00 gli operatori economici sono ESENTI dal versamento del contributo, come previsto dalla delibera ANAC n.1174 del 28.12.2018, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

13.1 Requisiti informatici per partecipare all'appalto

POSSESSO DI UN CERTIFICATO QUALIFICATO DI FIRMA ELETTRONICA

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Si consiglia, comunque, di inserire nel sistema file di dimensioni il più possibile inferiori impostando la più bassa risoluzione accettabile ed evitando le scannerizzazioni a colori (se non strettamente necessario).

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di forum on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

13.2 Modalità di identificazione sul sistema telematico.

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti della Regione Toscana - accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Per identificarsi i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite user ID e password. Il certificato digitale e/o la user ID e password utilizzati

in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 0810084010 e all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com**.

13.3 Modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi,

**entro e non oltre il termine perentorio¹ delle ore 13:00
del giorno **.././....****

la seguente documentazione:

- a) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta** di cui ai successivi punti contrassegnati con la lettera A;
- b) Documentazione tecnica** di cui ai successivi punti contrassegnati con la lettera B;
- c) Documentazione economica** di cui ai successivi punti contrassegnati con la lettera C.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. E' invece possibile, prima della scadenza della offerta, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine Perentorio fissato per la scadenza delle offerte.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive e la documentazione da presentare sono resi mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Si evidenzia che l'Operatore Economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. ESTAR assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000 e ne dovrà essere espressamente attestata la conformità.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio

corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art.83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **240 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Si raccomanda di NON allegare documenti di identità alla documentazione di gara (documentazione amministrativa/documentazione tecnica/offerta economica).

14 .SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15 . CONTENUTO BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione Amministrativa, da caricare sulla piattaforma telematica START, è costituita da:

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA START NEGLI APPOSITI SPAZI		
RIF. SPAZIO PIATTAFORMA START	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA	RIF. PUNTO LETTERA INVITO e Rif. Allegato
A.1	"Domanda di Partecipazione" recante la forma di partecipazione ed i dati generali dell'Operatore Economico	15.1 Generata dal sistema
A.2	Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)	15.2 Allegato A.2
A.3	Non richiesta	7.2
A.4	Dichiarazione Integrative: sono dichiarazioni integrative a quelle già presenti nel DGUE e nella "Domanda di partecipazione", oltre ad altre informazioni utili per i successivi controlli previsti dalla legge.	15.3 Allegati A.4
A.5	Documento attestante la Garanzia Provvisoria e Impegno del fideiussore (SOLO PER IL LOTTO 1)	10
A.6	Non richiesto	
A.7	Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC dovuto ai sensi dell' art. 1, comma 67 della Legge n. 266 del 23/12/2005	NON DOVUTO
A.8	Dichiarazione di presa visione ed accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel normativo e nel presente invito di gara (e nei suoi allegati) e dei chiarimenti eventualmente pubblicati sul sistema telematico Start, firmata digitalmente.	Allegato A.8
A.9.a	Dichiarazione sui rischi e dichiarazione di ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura.	Allegato A.9
A.9.b	DICHIARAZIONI in tema di prevenzione salute e sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> - comunicazione dei rischi specifici connessi alla propria attività immessi nel luogo di lavoro del committente; - analisi degli infortuni occorsi negli ultimi 3 anni. 	-
ULTERIORE EVENTUALE DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA ELETTRONICA A)		
RIF. SPAZIO PIATTAFORMA START	ULTERIORE EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	RIF. Lettera invito
A.10	In caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore o da un institore: copia conforme all'originale della procura generale o speciale o della procura institoria oppure nel caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;	-
A.11	Per poter usufruire del beneficio della riduzione dell'importo della cauzione provvisoria deve essere presentata: Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee e/o altre Certificazioni ai sensi dell'art. 93 del Codice, con attestazione che è copia conforme ai sensi del DPR 445/2000	10
A.12	Documentazione in caso di avvalimento - Non prevista	15.2
A.13	Documentazione in caso di subappalto	15.2 Allegato A.13)
A.14	Documentazione in caso di RTI, consorzi, e altre forme di aggregazione	15.4
A.15	Documentazione in caso di Curatela Fallimentare e Concordato Preventivo con Continuità Aziendale	15.5

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La “domanda di partecipazione” è generata dal sistema telematico e reca la forma di partecipazione, i dati generali dell’operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), quali:

- l’accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel normativo di gara, nel presente invito a gara, nel capitolato descrittivo e prestazionale e nei suoi eventuali allegati, nello schema di contratto e nel patto di integrità;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto, al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta;
- di non avere residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, oppure che ha sede/residenza/domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list, ma è in possesso di autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze emanato in attuazione dell’art. 37 del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, avendo cura di indicare - in tale ultimo caso - gli estremi della medesima autorizzazione, comprensivi di data di rilascio e periodo di validità;

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente invito, dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- definire la forma di partecipazione (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell’Indirizzario fornitori cliccando su “Modifica”;
- generare il documento “domanda di partecipazione” accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- scaricare sul proprio pc il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento “domanda di partecipazione” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- inserire nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare, nel Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”, i dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell’anno antecedente la data di pubblicazione della gara le cariche di cui al comma 3 dell’art.80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema.

Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come **operatore riunito** (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE):

- ✓ la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

Per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate:

- (se presenti) la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito, tenendo presente che tale indicazione deve essere conforme a quanto indicato nel DGUE ;
- le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
- la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;

Ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:

- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START la **copia autentica**, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art.48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art.45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art.45 del D.Lgs. 50/2016), indicando le consorziate esecutrici;
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'**avvalimento** si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list";

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Le dichiarazioni di cui ai punti 2, 3 e 5 sono rese attraverso la compilazione dell'**Allegato C**, al presente invito.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- Dichiarazioni ulteriori di cui all'**Allegato B** "*Dichiarazioni integrative – Imprese esecutrici e subappaltatore*";

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente invito (parte III del DGUE Sez. A-B-C-D).

Ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c) c-bis) e c-ter), f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.3 – Dichiarazioni Integrative;

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**a**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A, per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente invito;
- b) la sezione B: non compilare
- c) la sezione C: non compilare

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- da ciascuna ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- da ciascun subappaltatore contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera d'invito alla gara.

Il DGUE, dovrà essere compilato in ogni sua parte, come segue:

parte II	Informazioni sull'operatore economico	compilare <u>TUTTE</u> le sezioni (A/B/C/D) <u>N.B.: Nel caso in cui l'operatore economico abbia più rappresentanti, dovrà essere presentata dichiarazione ad integrazione della Sez. B del modello DGUE allegato al presente invito;</u>	
parte III	Motivi di esclusione	Compilare <u>TUTTE</u> le sezioni	<u>N.B.: Si raccomanda di prestare particolare attenzione al Punto C - Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, relativamente alle situazioni ex art. 80, comma 5, lett. b), da compilare integralmente, con indicazione espressa di tutte le situazioni ivi elencate (lett. a, b, c, e d);</u>
parte IV	Criteri di selezione	Sezione A – Idoneità	
		Sezione B – Non compilare	
		Sezione C – Non compilare	
parte IV	Dichiarazioni finali	compilare <u>TUTTE</u> le dichiarazioni ivi contenute	

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara in argomento che sono state ricomprese nell'Allegato A) del presente invito.

15.4 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Qualora l'offerta sia presentata da concorrenti plurisoggettivi, costituiti o costituendi, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del/della servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese attraverso l'Allegato A.4) e l'inserimento di tutta la documentazione necessaria nell'apposito spazio della "piattaforma telematica" START;

ART. 15.5 - DOCUMENTAZIONE IN CASO DI CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO

Nel caso in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale dovrà indicare nel DGUE nella sezione C – parte III gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e dovrà allegare la relazione, sottoscritta da un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

Tale relazione deve essere in formato elettronico firmata digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la dichiarazione che la relazione è copia conforme all'originale.

Saranno tenuti a produrre la relazione di cui sopra, con le medesime modalità ivi riportate, le consorziate esecutrici ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e l'impresa ausiliaria art.89 D.Lgs. 50/2016 che si trovino nella situazione di cui all'art.110, comma 3, lett. a), D.Lgs. 50/2016.

Nei casi in cui la partecipazione alle procedure di affidamento dell'impresa ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale o del curatore di impresa in fallimento autorizzati, ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, sia stata subordinata, così come dichiarato nel relativo DGUE, ad avvalimento di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, e degli altri requisiti di selezione richiesti nel presente invito, l'impresa ausiliaria, ivi indicata, deve produrre un proprio DGUE.

L'impresa ausiliaria indicata dall'operatore economico deve presentare la documentazione di cui all'art. 15.2.

16. CONTENUTO BUSTA B) OFFERTA TECNICA

L'Offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA START NEGLI APPOSITI SPAZI	
RIF. SPAZIO PIATTAFORMA A START	DOCUMENTAZIONE TECNICA RICHIESTA
B.1)	L'offerta dovrà contenere una relazione tecnica redatta in formato elettronico contenente le schede tecniche del prodotto e altra documentazione quali disegni, fotografie e depliant, idonea ad evidenziare in modo chiaro e completo le caratteristiche ed il livello tecnologico e di funzionalità delle apparecchiature offerte.
B.2)	COPIA DELLA SCHEDA DI DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA, PRIVA DELLE QUOTAZIONI ECONOMICHE, <u>A PENA DI ESCLUSIONE DALLA GARA.</u> (Allegati B.2.1/B.2.2/B.2.3)
B.3)	Non previsto
B.4)	Non previsto
B.5)	DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ALLA VISIONE/PROVA DELLE APPARECCHIATURE OFFERTE sottoscritta con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. N.B.: Le Ditte dovranno essere disponibili, qualora l'OTV ne ravveda la necessità, a far visionare e/o provare a proprie spese, nei termini e con le modalità stabilite, le apparecchiature presentate in offerta che dovranno essere identiche a quelle presentate in offerta al fine di verificare il livello di rispondenza delle apparecchiature/presidi alle caratteristiche e alle finalità richieste nonché la qualità/funzionalità dei medesimi beni.
B.6)	Non previsto
B.7)	Manuale d'uso in lingua italiana ed il manuale tecnico, nella versione più recente;

La documentazione tecnica di cui sopra deve essere sottoscritta con firma digitale dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni operatore economico che costituirà il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, l'offerta tecnica potrà essere sottoscritta, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

N.B.:

- a) Si precisa che nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica presentata, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere contenuto nella suddetta documentazione amministrativa e tecnica.
- b) Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle previste nel presente invito.
- c) In ogni caso, la documentazione tecnica dovrà risultare esaustiva con riferimento ai parametri di valutazione qualitativa dettagliati nel presente invito a Gara ed alle specifiche tecniche dettagliate nel Capitolato Normativo e Tecnico prestazionale.
 - d) Dovrà essere presentata una sola offerta tecnica. La presentazione di offerte alternative/multiple comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

17.CONTENUTO BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA

La documentazione economica, da caricare sulla piattaforma telematica START, è costituita da:

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA CARICARE SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA START NEGLI APPOSITI SPAZI		
RIF. SPAZIO PIATTAFORMA START	DOCUMENTAZIONE ECONOMICA RICHIESTA	RIF. PUNTO LETTERA INVITO e Rif. Allegato
C.1	Offerta economica – modello generato direttamente dal sistema START	17.1
C.2	Dettaglio offerta economica	17.2 Allegati C.2.1-C.2.2-C.2.3
C.3	Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali	17.4 Allegato C.3

Nella busta elettronica C) Offerta Economica, **a pena di esclusione**, devono essere inseriti i seguenti documenti e compilate le relative sezioni:

- **offerta economica C.1;**
- **dettaglio offerta economica schede C.2.1- C.2.2-C.2.3);**

17.1 – OFFERTA ECONOMICA

L' Offerta economica **C.1** contiene il modello generato direttamente dal sistema START e deve essere inserita nel sistema nell'apposito spazio e contenere i seguenti elementi:

a) Il prezzo unitario, espresso con 2 cifre decimali, per ogni bene che compone il lotto, oltre IVA nei termini di legge, stimato da ESTAR per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

Sono **inammissibili** le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Per presentare l'offerta economica l'Operatore Economico dovrà:

- ✓ Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- ✓ Compilare il forum on line accedendo alla Gestione della documentazione economica del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- ✓ Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- ✓ Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- ✓ Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Per ciascun lotto di partecipazione il prezzo totale indicato nell'offerta economica **C.1** deve corrispondere al prezzo totale indicato (IVA esclusa) nel Dettaglio Offerta economica (C.2.1-C.2.2-C.2.3).

In caso di discordanza tra il prezzo indicato nell'offerta economica **C.1**, che rimane fisso e invariabile, ed il prezzo indicato nella scheda dettaglio economico di ogni singolo lotto a cui l'operatore economico partecipa C.2.1-C.2.2-C.2.3, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo complessivo riportato nel dettaglio economico C.2.1-C.2.2-C.2.3) da quello risultante indicata nell'offerta economica **C.1**.

I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1 del presente invito ed in particolare:

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti**, l'offerta economica generata dal sistema e il dettaglio economico devono

essere sottoscritti con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti/il consorzio ordinario di concorrenti.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, *l'offerta economica* e il *dettaglio economico* possono essere sottoscritti con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituiti**, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti di tipo orizzontale, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

17.2 DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA - C.2.1-C.2.2-C.2.3

Si riferisce all'articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo da indicare nell'offerta economica di cui al punto C.1) – da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il Dettaglio Economico è costituito dalle tabelle offerta economica per ciascun lotto a cui l'operatore economico partecipa, C.2.1-C.2.2-C.2.3 deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità indicate nei moduli.

In ogni caso, l'offerta comprende tutti gli elementi/accessori e/o minuteria necessari a garantire la corretta funzionalità delle apparecchiature oggetto della gara.

Tutti i prezzi devono essere inseriti al netto dell'IIVA.

N.B.: Il prezzo offerto totale in ciascuna scheda di dettaglio allegata (C.2.1-LOTTO 1 /C.2.2-LOTTO 2/C.2.3-LOTTO 3) deve corrispondere al prezzo totale indicato nella relativa Scheda C.1 – Offerta Economica generata dal sistema telematico.

Ai sensi dell'art.32, comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

17.3 OMISSIS

17.4 "DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA" – C.3)

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art.53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

Il soggetto concorrente, utilizzando **l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara**, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art.53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il modello, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "**Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica**".

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

LA DIMENSIONE MASSIMA DI CIASCUN FILE INSERITO NEL SISTEMA È PARI A 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica, alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale".

18.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura per ogni singolo LOTTO sarà aggiudicata a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, previa verifica di idoneità e congruità da parte di un organismo tecnico di valutazione.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno, alle ore c/o ESTAR sede di Grosseto, via Don Minzoni 3, IV° piano e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica START almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica START almeno due giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;
- e) verificare le condizioni di partecipazione richieste per la gara.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5 - primo periodo, del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. ORGANISMO TECNICO DI VALUTAZIONE (OTV)

L'Organismo tecnico di valutazione (OTV) è nominato dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composto da un numero dispari (min. n. 3 – max n. 5 membri) di esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai componenti non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

L'OTV è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione dell'OTV e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a rendere disponibili sul sistema telematico le offerte ammesse all'OTV.

L'OTV, con l'assistenza del Seggio di gara, in una o più sedute pubbliche, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente invito e successivamente all'apertura delle offerte economiche. In una o più sedute riservate l'Organo Tecnico di Valutazione (OTV) valuterà l'idoneità della documentazione tecnica e la congruità dell'offerta economica.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'OTV, con l'assistenza del Seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria di gara e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23 del presente invito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, l'OTV, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato di seguito.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, l'OTV provvede a comunicare tempestivamente al Seggio di gara, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto l'organo tecnico di valutazione ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, dell'OTV, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto dell'OTV, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP propone l'esclusione/esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 - lett. c), e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente punto 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, l'OTV – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. n. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza della comunicazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. n. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo del quadro economico, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, approvate con il Decreto n. 31 del 19/01/2018 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scambio di corrispondenza commerciale.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del/della servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali e gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c - bis) del Codice.

24.DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento generale protezione dati (UE) 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente invito a gara.

ALLEGATI:

- DGUE;
- Allegato A.4 "*Dichiarazioni Integrative*";
- Allegato A.8 "*Dichiarazione accettazione atti di gara*";
- Allegato A.9.a "*Dichiarazione sui rischi e dichiarazione di ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura*";
- Allegato A.13 "*Dichiarazioni Integrative – imprese esecutrici e sub appaltatore*";
- DUVRI ricognitivo;
- Schede di dettaglio dell'Offerta Economica (C.2.1-C.2.2-C.2.3);
- Allegato C.3 "*Dichiarazione sui segreti tecnici e commerciali*";
- Schema di contratto.

ALLEGATO A.2)

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA E MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente (¹)	Risposta:
Nome: Codice fiscale	ESTAR 06485540485
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto (²):	PROCEDURA NEGOZIATA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA E MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) (³):	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	 [] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

¹ ⁰ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

² ⁰ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

³ ⁰ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁴⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (<i>ove esistente</i>):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁵⁾ ?	[] Si [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁶⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁷⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Si [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione	[] Si [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁴ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁵ ⁰ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁶ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁸⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽⁹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁷ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

⁸ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁹ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

***In caso affermativo**, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹⁰⁾ 2. Corruzione⁽¹¹⁾ 3. Frode⁽¹²⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹³⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁴⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁵⁾ <p>CODICE</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);
--

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁶⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁷⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80</p>

¹⁰ ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹¹ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹² ⁰ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹³ ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁴ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁵ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁶ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁷ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	[] ,
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁸ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	[] Si [] No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No [] Si [] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Si [] No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Si [] No	c1) [] Si [] No

¹⁸ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- Tale decisione è definitiva e vincolante?</p> <p>- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.</p> <p>- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:</p> <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹⁹⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁰⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²¹⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del</p>	

¹⁹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ ⁰ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²¹ ⁰ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <ul style="list-style-type: none"> - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? 	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²²⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²³⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

²² ₀ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²³ ₀ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁴⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

²⁴ () Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁵⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

²⁵ ⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁶⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽²⁸⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽²⁹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³⁰⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti</p>	<p>[.....]</p>

²⁶ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁷ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁸ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

²⁹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	--

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³¹⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³²⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³³⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁴⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate</p>	<p>[] Sì [] No</p>								

³¹ () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³² () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³³ () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>per garantire la qualità?</p>	
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁵⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento</p>

³⁴ () La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

³⁵ () Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁷⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁶⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³⁸⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³⁸⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴⁰⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'ESTAR ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura in oggetto indicata.

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

36 ⁰ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

37 ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

38 ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

39 ⁰ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (*indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione*) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

40 ⁰ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

“DICHIARAZIONI INTEGRATIVE”

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445

Il sottoscritto/a.....titolare/legale/procuratore/rappresentante della
 impresa/società

ad integrazione di quanto contenuto nel DGUE

ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del d.p.r. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al d.lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia

dichiara,

che le seguenti informazioni corrispondono a verità:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;
3. di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/la fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/della fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. di avere preso visione e di accettare tutta la documentazione di gara messa a disposizione dalla Stazione Appaltante inclusi i chiarimenti forniti nel corso dell'espletamento della procedura;
6. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito www.estar.it e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

7. di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)

oppure

▣ di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010 (si allega alla presente dichiarazione copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero);

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. che si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

(se previsto)

9. ▣ di aver preso visione dei luoghi oggetto dell'appalto (allegare tra la documentazione di gara l'apposito modulo debitamente compilato, sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore del soggetto interessato alla partecipazione alla gara o da suo incaricato e dai referenti dell'Azienda Sanitaria destinataria della fornitura);

10. i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; PEC (**oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica), ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

11. ▣ di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

▣ di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (si rinvia al modello di dichiarazione, Allegato al Disciplinare, che dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice e caricata su START nella "Busta C-offerta economica");

12. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

13. ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

14. (compilare in caso di interesse): di avere uno o più crediti certificati da pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2008 (convertito da Legge n. 2/2009) e che ai fini del rilascio del DURC, in base alle disposizioni del D.M. 13/03/2013, si comunicano i seguenti dati:

- il numero della certificazione del credito (costituito da 16 numeri) _____
- l'amministrazione che ha rilasciato la certificazione (codice fiscale e denominazione) _____

- la data di rilascio della certificazione _____

- l'importo del credito oggetto della certificazione _____

- l'eventuale data in cui sarà pagato il credito _____

(se disponibile) il codice con validità temporanea rilasciato al titolare del credito per accedere alla piattaforma informatica di certificazione (attraverso il quale gli Istituti previdenziali e le Casse edili – non appena disponibile la specifica funzione in corso di predisposizione – devono verificare l'esistenza del credito certificato, nonché la sua effettiva disponibilità al momento della richiesta del DURC e comunque alla conclusione dell'istruttoria per il suo rilascio) _____

15. (Solo per le Cooperative) di applicare il contratto collettivo di lavoro anche per i soci della cooperativa;

Per tutti i concorrenti:

- di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi e che l'offerta presentata ed i relativi prezzi sono adeguati e sufficienti rispetto al costo del lavoro e che gli stessi comprendono i costi relativi alla sicurezza ai sensi del D. Lgs. 50/2016;
- che le condizioni offerte sono vincolanti per l'intero periodo contrattuale, compresa l'eventuale rinnovo;
- che con riferimento alla presente gara non ha in corso e non intende attuare intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;
- (se previsto) di aver provveduto al versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici per il/i lotto/i cui partecipa, indicando il/i rispettivo/i codice/i CIG;
- (se previsto) di aver effettuato in data _____ il sopralluogo ai sensi del Disciplinare di gara;
- (se presente) di aver preso visione del Documento ricognitivo redatto dalla centrale di committenza relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti (parte integrante del DUVRI).

**ULTERIORI DICHIARAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO
(e di compilazione della parte II, lett. C del DGUE)**

▣ di avere **allegato** alla documentazione di gara l'originale o copia autentica del **contratto** di cui all'articolo 89, comma 1-lettera f, del D.Lgs.50/2016, in virtù del quale il soggetto indicato nel DGUE come impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti in esso specificati, nonché a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, riportando in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;

b) durata;

c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

oppure

▣ (se di interesse) che il soggetto partecipante attesta che lo stesso e l'impresa ausiliaria appartengono allo stesso gruppo e che tra essi esiste il seguente **legame giuridico ed economico** dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara ovvero dell'importo stimato dell'appalto:

(in tal caso si prescinde dalla presentazione del contratto)

In caso di avvalimento ex art. 186 bis del RD 267/42 e art. 110 del D.Lgs n. 50/2016 il soggetto partecipante allega altresì la relazione del professionista accreditato;

**ULTERIORI DICHIARAZIONI PER SOGGETTI AGGREGATI
(e di compilazione della parte II, lett. C del DGUE)**

▣ Che l'impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai RTI, o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza

ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il sottoscritto dichiara infine:

1. Di accettare, come previsto dall'art. 76, del D.Lgs. n. 50/2016, la ricezione di tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di gara, ivi compresa l'aggiudicazione, al seguente indirizzo PEC:

email (PEC obbligatorio) _____

Recapito corrispondenza (utilizzato in via residuale):

indirizzo _____

fax _____

all'attenzione di (se del caso segnalare anche un cellulare)

2. **che ai fini del presente appalto il referente per l'amministrazione è** (la persona indicata sarà considerata dal ns ufficio quale riferimento per tutti i passaggi/comunicazioni relativi alla presente gara – se non diversamente indicato nel DGUE) :

Sig. _____

email _____

Tel. (se del caso segnalare anche un cellulare) _____

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserita nell'apposito spazio, predisposto sul sistema START, a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico.

N.B.:Modalità di compilazione della dichiarazione:

- Barrare le parti che non interessano.
- Nel caso in cui lo spazio predisposto non risultasse sufficiente, potranno essere allegate allo stampato pagine aggiuntive, recanti richiamo numerico al paragrafo di riferimento

DICHIARAZIONE

OGGETTO: convenzione per la FORNITURA e manutenzione DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA 118 AMBITO PISTOIESE.

Il/la sottoscritto/a.....
 nato/a a.....(Prov.....), il/...../.....,
 residente a (Prov.....),
 Via/Piazzan., nella sua qualità di
 titolare/legale rappresentante/procuratore legale della
 impresa/società, con sede legale in
, Via/P.zza, n.....,
 C.F. e P.I.,

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna:
 tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Disciplinare di gara (e nei suoi allegati), nel Capitolato Normativo e Tecnico (e nei suoi allegati);
 li chiarimenti eventualmente pubblicati sul sistema telematico Start nella sezione relativa alla procedura di gara in oggetto.

Data _____

Firma digitale del dichiarante

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserito sul sistema START a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico, secondo le indicazioni di cui al Disciplinare di Gara

Spett.le ESTAR

OGGETTO PROCEDURA: **Convenzione per la FORNITURA e MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA 118 AMBITO PISTOIESE.**

Dichiarazione sui rischi e dichiarazione d'ottemperanza alle misure di prevenzione e protezione in materia di salute e sicurezza da adottare nell' Azienda Sanitaria destinataria della fornitura

La/Il _____ sottoscritta/o _____ (in _____ stampatello)
nome: _____ cognome: _____
Legale Rappresentante o Titolare della Ditta _____
con sede legale in _____ Via _____
iscrizione C.C.I.A.A. n° _____

D I C H I A R A

1. in qualità di Legale Rappresentante della Ditta (*) di aver PRESO VISIONE, ai fini dell'applicazione del D. Lgs. 81/2008, dei rischi presenti e delle misure di prevenzione e protezione da adottare nell'Azienda, attraverso la lettura del documento "Informazione sui rischi per la salute e la sicurezza sul lavoro nell'Azienda per lavoratori e soggetti equiparati" disponibile presso il sito della stessa;
2. che il personale impiegato per l'Appalto in oggetto:
 - è dotato delle abilitazioni necessarie;
 - risulta idoneo alle mansioni specifiche, in conformità alla sorveglianza sanitaria ove prevista ex art.41 D.Lgs. 81/2008;
 - è adeguatamente informato e formato sulle misure di prevenzione e protezione relative alle mansioni svolte, sulle procedure di emergenza e di primo soccorso, ex art.36-37 D.Lgs. 81/2008;
 - è dotato di ausili, dispositivi di protezione individuali (marcatura CE), idonei alla sicurezza del lavoro da eseguire;
 - è riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposta bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto;
3. che l'Appaltatore possiede il Documento di valutazione dei rischi ed il programma di miglioramento, ex art. 28 D.Lgs. 81/2008, con evidenza della tutela di ogni lavoratore e di ogni attività;

4. che i mezzi e le attrezzature previsti per l'esecuzione dell'Appalto sono idonei, conformi alle norme di sicurezza vigenti, dotati dei necessari documenti di certificazione e controllo;
5. che il costo relativo alla sicurezza del lavoro è indicato nell'offerta, e dettagliato nelle misure adottate rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture, dei lavori e dei servizi;
6. che ha preso visione della nota informativa e del documento DUVRI preliminare sulle condizioni di lavoro presenti nelle aziende in cui l'appalto sarà espletato;

-

E SI IMPEGNA

- a **COORDINARSI** e **COOPERARE** con il personale aziendale per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione relative ai rischi generici e specifici;
- ad **ATTIVARSI** per consentire il rispetto delle misure di prevenzione e protezione;
- a **RAPPORTARSI** con il Preposto, Dirigente, Dirigente Delegato dal Datore di Lavoro, ogni qual volta, nel corso delle attività svolte, emerga la necessità di approfondire le tematiche di sicurezza o per segnalare eventuali situazioni di pericolo delle quali si viene a conoscenza.
- a **DOTARSI** di eventuali Dispositivi di Protezione Individuale;
- a **NON COMPIERE** azioni che possano creare rischio o pericolo per se stessi e per gli altri;
- a **NON FUMARE** negli ambienti aziendali;

Si comunica inoltre

Datore di lavoro : Tel..... @ mail.....

Responsabile del S.P.P : Tel..... @ mail.....

Medico Competente Tel..... @ mail.....

Rappresentante dei LavoratoriTel.....

.....@mail.....

Referente per la Sicurezza dell'Appalto in oggetto:.....Tel..... @ mail.....

Altre informazioni che si ritiene utile fornire in merito alla qualificazione organizzativa:

.....
.....

Luogo _____ data ____/____/____

Firma del dichiarante

.....

(*) N.B.: IN CASO DI R.T.I. LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA DA TUTTE LE DITTE RAGGRUPPATE.

“DICHIARAZIONI INTEGRATIVE – IMPRESE ESECUTRICI E SUB APPALTATORE”*Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445*

Il sottoscritto/atitolare/legale/procuratore/rappresentante della
 impresa/società.....

ad integrazione di quanto contenuto nel DGUE

ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del d.p.r. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al d.lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia

dichiara,

che le seguenti informazioni corrispondono a verità:

- ▣ di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice
- ▣ di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito www.estar.it e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
- ▣ di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo
- ▣ di non partecipare a sua volta allo stesso lotto di gara, né in forma singola, né in qualsiasi altra forma, e pertanto anche nella forma raggruppata/consorzata/associata/integra, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente

In caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della l. 190/2012

- ▣ di non essere iscritto nella White List
- ▣ di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List)
- ▣ di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) istituito presso la Prefettura della provincia di

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

▣ di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)

▣ di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero, e dichiara che è copia conforme all'originale, ai sensi del DPR 445/2000

▣ i dati identificativi (**nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, etc.**) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice;

▣ i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; PEC (**oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica), ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto dichiarante ed inserita nell'apposito spazio, predisposto sul sistema START, a cura del legale rappresentate o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico.

Data	Revisione	Redazione	Approvazione	Validazione	Adozione	N° archiviazione
27/07/2015	Prima approvazione	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza Ing.G.Falcioni	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza Ing. G. Falcioni	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza Ing. G. Falcioni	Direzione Generale Dr.N.Pestelli	
Ved.Prot.	1	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza A.Modica	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza Ing. G. Falcioni	Servizio Prevenzione Salute e Sicurezza Ing. G. Falcioni	Direzione Generale Dr.N.Pestelli	

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI)

Soggetto che affida l'appalto: ESTAR - Ente di Supporto Tecnico-Amministrativo Regionale

Azienda presso la quale viene eseguito l'appalto : AZIENDE SANITARIE REGIONE TOSCANA

Oggetto dell'appalto: INSTALLAZIONE APPARECCHIATURE HARDWARE E SOFTWARE CON RELATIVA MANUTENZIONE

Appaltatore:

Questo documento è il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. che prevede "l'elaborazione da parte del datore di lavoro committente di un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze".

Considerato che l'affidamento dell'appalto in questione è stato effettuato dall'Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR), siamo nel campo di applicazione del comma 3 ter dell'art. 26 del decreto sopra citato, il quale dispone che: *"... Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 3, comma 34, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali"*

Per tale motivo il presente DUVRI ricognitivo è elaborato da ESTAR e reca una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto, basandosi sull'oggetto del contratto e su un'analisi delle attività lavorative che l'Appaltatore effettuerà presso l'Azienda ove si svolgerà l'appalto.

Nelle pagine seguenti sono descritte:

- la valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione;
- la stima degli eventuali costi delle misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni.

Successivamente all'aggiudicazione e prima dell'inizio dell'esecuzione, l'Azienda presso la quale verrà eseguito il contratto mediante il Responsabile del procedimento in fase di esecuzione (RES) integrerà il presente DUVRI ricognitivo con la collaborazione dell'Appaltatore, riferendolo agli eventuali rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto.

Data emissione DUVRI Ricognitivo: 2017.11.23

Redattore: Prevenzione e Protezione
Settore Acquisti Beni e Servizi
Ing.Giovanni Falcioni

p. Direttore Generale ESTAR
Ing.Giovanni Falcioni

Valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

Nella Determinazione 5 marzo 2008, n.3 l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'“interferenza” nella circostanza in cui si verifichi “un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ambiente/territorio con contratti differenti”.

Nel presente documento vengono considerate interferenze:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- rischi esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;
- rischi derivanti da modalità di esecuzione particolari (che comportano rischi ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata), richieste esplicitamente dal committente.

Di seguito sono indicate le principali attività che potrebbero comportare rischi di interferenza lavorativa nell'esecuzione dell'appalto:

<input checked="" type="checkbox"/>	movimentazione di persone, materiali ed apparecchiature all'interno degli ambienti di lavoro dell'Azienda
<input checked="" type="checkbox"/>	installazione, collaudo e/o disinstallazione di materiali ed apparecchiature
<input checked="" type="checkbox"/>	interventi su impianti tecnici
<input checked="" type="checkbox"/>	training e supporto del personale dell'Azienda
<input checked="" type="checkbox"/>	assistenza e manutenzione di materiali ed apparecchiature
<input type="checkbox"/>	assistenza sanitaria alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	compresenza di soggetti terzi (utenti o lavoratori di altre società incaricate di lavori)
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)

Sulla base delle attività sopra indicate, sono valutati i principali rischi di interferenza che potrebbero richiedere eventuali misure di prevenzione atte ad eliminarli o quantomeno ridurli:

		Livello Rischio		
		Basso	Medio	Alto
<input checked="" type="checkbox"/>	Caduta, inciampo, scivolamento	X		
<input checked="" type="checkbox"/>	Tagli, urti e abrasioni	X		
<input checked="" type="checkbox"/>	Investimento/contatto con veicoli/automezzi	X		
<input checked="" type="checkbox"/>	Investimento/urti, per caduta di oggetti e materiali	X		
<input type="checkbox"/>	Esposizione/contatto a RI o sorgenti radiogene			
<input checked="" type="checkbox"/>	Esposizione a campi elettromagnetici	X		
<input type="checkbox"/>	Esposizione ad agenti chimici			
<input checked="" type="checkbox"/>	Esposizione al rischio biologico	X		
<input type="checkbox"/>	Esposizione al rumore			
<input type="checkbox"/>	Esposizione alle vibrazioni			
<input type="checkbox"/>	Esposizione alle polveri			
<input checked="" type="checkbox"/>	Rischio elettrico	X		
<input checked="" type="checkbox"/>	Rischio incendio o esplosione	X		
<input type="checkbox"/>	Ambienti sospetti di inquinamento o confinati			
<input checked="" type="checkbox"/>	Compresenza di altre imprese/società	X		
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare)			

Di seguito sono riportate le eventuali misure di prevenzione atte ad eliminare o quantomeno ridurre i rischi sopra evidenziati

Rischi derivanti da possibili interferenze durante l'esecuzione dell'appalto	Azioni e misure di prevenzione che l'Appaltatore deve adottare per eliminare le interferenze	Azioni e misure di prevenzione che l'Azienda deve adottare per eliminare le interferenze
<input checked="" type="checkbox"/> Caduta, inciampo, scivolamento	<p>Accedere alle aree ed ambienti dell'Azienda, esclusivamente attraverso modalità preventivamente concordate con la stessa. Non ingombrare le vie di circolazione e passaggi. Evitare di bagnare superfici e pavimenti, se ciò accade darne immediata segnalazione al personale dell'Azienda e attivarsi per asciugare le superfici bagnate. Non transitare nelle aree nelle quali sono in corso attività di pulizia o lavaggio dei pavimenti.</p>	<p>Mantenere pulite e sgombrare le vie di circolazione.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Infortunistico, tagli, urti e abrasioni	<p>Utilizzare attrezzature e utensili come indicato sul libretto di uso e manutenzione ed evitare di arrecare danno ad utenti e personale dell'Azienda. Non lasciare incustodite attrezzature e utensili: evitare di cederle a terzi.</p>	<p>Il personale dell'Azienda non deve utilizzare attrezzature e utensili di proprietà dell'appaltatore.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Investimento/contatto con veicoli/automezzi	<p>Concordare preventivamente modalità di accesso, carico e scarico, trasporto con l'Azienda. Durante l'accesso e lo spostamento in aree aziendali con automezzi, rispettare la segnaletica, procedere a passo d'uomo e rispettare il turno di carico e scarico merci, dando priorità agli automezzi di soccorso/sanitari. Ove ritenuto necessario prevedere la presenza di operatori "segnalatori" che segnalino e regolino la movimentazione temporanea degli automezzi. Non sostare nelle aree destinate ai punti di raccolta delle persone e non ingombrare gli accessi agli automezzi di soccorso. Se necessario il trasporto del materiale/apparecchiatura deve essere effettuato nelle ore di minor intensità di lavoro sanitario.</p>	<p>Sono presenti percorsi pedonali e segnaletica indicante le aree di transito e di sosta destinate ai veicoli.</p> <p>Il personale dell'Azienda non deve utilizzare veicoli/automezzi dell'appaltatore e deve mantenersi a distanza da questi.</p>
<input checked="" type="checkbox"/> Investimento/urti, per caduta di oggetti e materiali	<p>Durante la movimentazione di materiali, recipienti contenenti sostanze, oggetti e attrezzature di ogni genere e dimensione dovranno essere prese le opportune cautele affinché in caso di sversamenti o cadute non sia investito o colpito personale aziendale, di altre ditte, utenti o visitatori, anche limitando o interdichendo l'area di lavoro se necessario. Se necessario, il trasporto del materiale/apparecchiatura deve essere effettuato nelle ore di minor intensità di lavoro sanitario.</p>	<p>Il personale dell'Azienda non deve partecipare alle azioni di carico e scarico eseguite dall'appaltatore e non deve utilizzare le attrezzature di terzi quali carrelli elevatori/traspallet.</p> <p>Il personale dell'Azienda deve mantenersi a distanza dai veicoli/automezzi dell'appaltatore, o dalle aree di lavoro dell'appaltatore.</p>
<input type="checkbox"/> Esposizione / contatto a RI o sorgenti radiogene	<p>Indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro. Rispettare le norme di sicurezza affisse presso le zone controllate e sorvegliate e laboratorio RIA. Utilizzare eventuali apparecchi portatili con emissione di Rx solo negli ambienti individuati, che ne garantiscono la schermatura.</p> <p>Assicurarsi che per il lavoratore/lavoratori incaricati di eseguire i lavori sia stata effettuata la valutazione del rischio specifico e siano messe in atto le disposizioni per la loro tutela per le attività da svolgere, compreso l'accesso e lo svolgimento di attività nella zona controllata e/o sorvegliata. In caso di sversamento accidentale di prodotti/reagenti del gruppo RIA (tecnica del dosaggio radioimmunologico) informare</p>	<p>L'utilizzo di apparecchi Rx o sorgenti radiogene è riservato a personale autorizzato.</p> <p>Indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro, e rispettare le indicazioni di lavoro presenti nei locali RX e di laboratorio RIA.</p> <p>Il DEC consente al personale dell'appaltatore, l'accesso ai locali RX o di Laboratorio, solo per l'attività prevista dal contratto e lo informa sulle modalità/procedure di sicurezza da adottare.</p>

Rischi derivanti da possibili interferenze durante l'esecuzione dell'appalto	Azioni e misure di prevenzione che l'Appaltatore deve adottare per eliminare le interferenze	Azioni e misure di prevenzione che l'Azienda deve adottare per eliminare le interferenze
	immediatamente il personale aziendale e seguire le indicazioni presenti nelle schede di sicurezza dei prodotti e quelle presenti in laboratorio per le operazioni di decontaminazione.	
<input checked="" type="checkbox"/> Esposizione a campi elettromagnetici	Nel corso delle verifiche con accensione di apparecchiature mobili che emettono campi elettromagnetici, l'appaltatore deve operare garantendo il rispetto di una zona di sicurezza tra i componenti del macchinario e le persone terze eventualmente presenti nelle vicinanze, di una distanza pari ad almeno quanto indicato nel manuale d'uso.	
<input type="checkbox"/> Esposizione ad agenti chimici	Indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro, e rispettare le indicazioni presenti negli ambienti di lavoro. In caso di sversamento accidentale di prodotti/reagenti attivarsi per limitare lo spandimento e informare immediatamente il personale aziendale. Seguire le indicazioni presenti nelle schede di sicurezza dei prodotti. Gli addetti alle attività di manutenzione di apparecchi elettromedicali, diagnostici, ecc. per i quali sussista la possibilità di fuoriuscite di prodotti chimici, oltre ad indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro ed agire nel rispetto del libretto di uso e manutenzione dell'apparecchio, sono tenuti a far allontanare dall'apparecchio/area di lavoro gli operatori dell'Azienda, o a concordare con il DEC lo svolgimento delle attività di riparazione/assistenza al fine di evitare contemporaneità di lavoro fra personale aziendale ed appaltatore.	Indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro, e rispettare le indicazioni di lavoro presenti negli ambienti di lavoro. Evitare se possibile, contemporaneità di lavoro fra personale aziendale e appaltatore. Durante le operazioni di manutenzione eseguite dal personale Appaltatore su apparecchi elettromedicali, diagnostici, ecc., il personale dell'Azienda si allontana dall'apparecchiatura o dall'area di intervento.
<input checked="" type="checkbox"/> Esposizione al rischio biologico	Durante le manovre assistenziali nei confronti di utenti, che possono comportare contatto con fluidi biologici, escrezioni, secrezioni, cute non integra e mucose, gli operatori sanitari devono applicare "le precauzioni standard" senza tenere conto del loro presunto stato infettivo, ed indossare i DPI previsti dal proprio Datore di Lavoro per quelle attività. Gli addetti alle attività di manutenzione di apparecchi elettromedicali, diagnostici, ecc. per i quali sussista la possibilità di fuoriuscite di fluidi o altro materiale biologico, oltre ad indossare i DPI forniti dal proprio Datore di Lavoro ed agire nel rispetto del libretto di uso e manutenzione dell'apparecchio, sono tenuti a far allontanare dall'apparecchio/area di lavoro gli operatori dell'Azienda, o a concordare con il DEC lo svolgimento delle attività di riparazione/assistenza al fine di evitare contemporaneità di lavoro fra personale aziendale ed appaltatore. Prima di iniziare le attività di manutenzione/assistenza è opportuno pulire e decontaminare gli apparecchi, secondo quanto previsto dal relativo libretto di uso e manutenzione.	Il personale dell'Azienda, applica "le precauzioni standard" contro il rischio biologico, ed indossa i DPI disponibili per l'attività svolta. Ove necessario pulire e decontaminare preventivamente gli apparecchi/strumenti che necessitano di manutenzione/assistenza tecnica, nel rispetto del libretto di uso e manutenzioni. Durante le operazioni di manutenzione eseguite dal personale Appaltatore su apparecchi elettromedicali, diagnostici, ecc., il personale dell'Azienda si allontana dall'apparecchiatura o dall'area di intervento.
<input type="checkbox"/> Esposizione a rumore	Per operazioni di percussione, foratura, taglio o qualsiasi altra operazione per la quale vi è la possibilità di generare rumore, occorre confinare/segregare l'area di lavoro per ridurre la propagazione di rumore nelle aree/ambienti limitrofi e segnalare a terzi il rischio presente.	Il personale dell'Azienda rispetta le delimitazioni adottate dall'appaltatore.
<input checked="" type="checkbox"/> Esposizione a	Utilizzare apparecchiature con livelli di emissione di	Il personale dell'Azienda rispetta le

Rischi derivanti da possibili interferenze durante l'esecuzione dell'appalto	Azioni e misure di prevenzione che l'Appaltatore deve adottare per eliminare le interferenze	Azioni e misure di prevenzione che l'Azienda deve adottare per eliminare le interferenze
vibrazioni	vibrazioni più bassi possibile. Concordare l'intervento con il responsabile della struttura ed eseguire i lavori (che comportano produzione di vibrazioni) nelle fasce orarie meno frequentate e in assenza di personale appartenente ad altre ditte.	delimitazioni adottate dall'appaltatore. Concordare l'intervento con l'Appaltatore per l'esecuzione dei lavori che comportano produzione di vibrazioni.
<input type="checkbox"/> Esposizione a polveri	Per operazioni di percussione, foratura, taglio o qualsiasi altra operazione per la quale vi è la possibilità di generare polveri, occorre confinare/segregare l'ambiente di lavoro per ridurre la propagazione di polveri nelle aree/ambienti limitrofi e segnalare a terzi il rischio presente.	Il personale dell'Azienda rispetta le delimitazioni adottate dall'appaltatore.
<input checked="" type="checkbox"/> Rischio Elettrico	<p>Sugli impianti elettrici può operare esclusivamente personale in possesso di specifica formazione prevista dalla norma CEI 11/27 (qualifica di PES). Su apparecchiature o impianti alimentati elettricamente, può operare esclusivamente personale in possesso di specifica formazione prevista dalla norma CEI 11/27 (qualifica di PAV). L'appaltatore deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> - segnalare la zona dell'intervento con apposita cartellonistica e interdirne l'accesso ai non addetti mediante avviso, delimitazione o transennatura; - evitare l'esecuzione di lavori su elementi in tensione; - concordare la data e l'ora dell'intervento con il direttore della struttura e le strutture tecniche di zona e apporre apposita cartellonistica sui quadri comandi delle forniture interrotte, indicante la momentanea sospensione del servizio per lavori in corso, nel caso sia necessaria l'interruzione della fornitura elettrica; - verificare che la potenza dell'apparecchio utilizzatore sia compatibile con la sezione del conduttore che lo alimenta, anche in relazione ad altri apparecchi utilizzatori collegati al quadro, prima di ogni intervento; - eseguire gli interventi su apparecchiature, impianti e attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, utilizzando utensili e attrezzature idonei all'uso, sia per la sicurezza dell'operatore, che per la salvaguardia dell'impianto; - evitare l'esecuzione di operazioni di pulizia su macchine elettriche, con detergenti liquidi nebulizzati o con strofinacci umidi, prima di avere disinserito la spina di alimentazione elettrica; - evitare di aprire gli armadi e i contenitori delle apparecchiature; - evitare l'adozione di prese multiple; - evitare l'uso di cavi volanti; - comunicare, tempestivamente, le irregolarità di funzionamento degli impianti elettrici; <p>avvertire immediatamente la manutenzione interna, nel caso di intercettazione di cavi.</p>	
<input checked="" type="checkbox"/> Incendio e	Attenersi alle indicazioni di emergenza ed	I locali della Azienda sono dotati di

Rischi derivanti da possibili interferenze durante l'esecuzione dell'appalto	Azioni e misure di prevenzione che l'Appaltatore deve adottare per eliminare le interferenze	Azioni e misure di prevenzione che l'Azienda deve adottare per eliminare le interferenze
gestione delle emergenze	evacuazione (vie di fuga, uscite di emergenza e punti di raccolta) indicate nelle planimetrie affisse negli edifici e ambienti dell'Azienda. Seguire le indicazioni del personale dell'Azienda addetto alle emergenze. Non occupare o intralciare le vie di esodo e le uscite di emergenza; non rimuovere o coprire la segnaletica di sicurezza.	impianti, attrezzature e presidi per la lotta antincendio. Tenere sgombrare le vie di esodo e le uscite di emergenza.
<input type="checkbox"/> Ambienti sospetti di inquinamento o confinati	È necessario evitare l'ingresso negli ambienti sospetti di inquinamento (di cui agli articoli 66 e 121 del D.Lgs. 81/08) o confinati (di cui all'allegato IV, punto 3, del D.Lgs. 81/08) ed è opportuno verificare se i lavori al loro interno possano essere svolti in altro modo (ad esempio, operando dall'esterno utilizzando dispositivi teleguidati, telecamere, e tenendo comunque conto dello stato dell'arte e dello sviluppo tecnologico). Nel caso in cui ciò non sia possibile, è necessario che i lavori vengano eseguiti secondo precise procedure di sicurezza, esclusivamente da personale di imprese o lavoratori autonomi qualificati in ragione del possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.P.R. 177/11.	
<input checked="" type="checkbox"/> Compresenza di altre imprese/società	Qualora siano presenti altre imprese terze, non interferire con le attività svolte da queste e concordare tempi e modalità di accesso agli edifici aziendali con il RES.	Qualora siano presenti altre imprese appaltatrici/lavoratori il RES in accordo con i Dirigenti Delegati dal Datore di Lavoro, concorda l'esecuzione dei lavori e attività in modo da evitare le interferenze e informa l'appaltatore.
<input type="checkbox"/> Altro (specificare)		

Stima dei costi della sicurezza relativi alle misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi derivanti dalle situazioni di interferenze nell'appalto

Le misure per evitare o ridurre i rischi interferenti nell'appalto in oggetto, sono riconducibili ad azioni organizzative e procedurali che non danno luogo a costi per la sicurezza aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore o a quanto già stabilito negli atti contrattuali.

Le misure per evitare o ridurre i rischi interferenti nell'appalto in oggetto, danno luogo a costi aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore. Pertanto la seguente stima dei costi è effettuata sulla base delle rilevazioni dei rischi interferenti in fase di ricognizione dei rischi standard relativi alla tipologia di appalto contenuti nella tabella Allegato I.

In caso di aggiornamento del documento che evidenzi la necessità di predisporre ulteriori misure protettive che comportino costi aggiuntivi, saranno computati dal Responsabile del Procedimento con le modalità previste nel capitolato d'appalto.

L'appaltatore firma il presente documento in modalità cartacea o in modalità digitale e si impegna a coordinarsi con il Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione (RES) dell'Azienda presso la quale verrà svolta l'attività, al fine di integrare il presente DUVRI.

Data contratto di aggiudicazione _____ L'appaltatore _____

Il DUVRI ricognitivo sottoscritto dall'Appaltatore viene distribuito:

- al Responsabile unico del procedimento di gara (ESTAR)
- all' Appaltatore per competenza e l'attuazione delle misure di cooperazione e coordinamento
- al Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione (RES) dell'Azienda ove viene svolto l'appalto

Copia del DUVRI ricognitivo è custodita agli atti del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'ESTAR.

Descrizione

Apparati radio portatili, apparati radio veicolari, stazione radio fisse, stazione ripetitrice trasportabile, radio ricetrasmittenti portatili, accordatori automatici e palo telescopico

LOTTO 1	nome commerciale	codice	Quantità	Prezzo unitario	Totale
Apparato radio portatile compatibile con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di batteria ricaricabile al Litio da 2000 mAh, antenna elicoidale rivestita in gomma bibanda UHF/GPS, clip da cintura da 2,5", caricabatteria rapido da tavolo singolo posto, funzioni per compatibilità per software della centrale operativa KTEK AEROTALK esistente, programmazione software, microfono/altoparlante da bavero con pulsante di emergenza e jack audio per auricolare (IP67), manuale d'uso e guida rapida in lingua italiana, valigia stagna antiurto per l'alloggiamento dell'apparato			35		0
Carica/Scarica batterie multiplo con alimentatore da almeno 6 posti, compatibile con gli apparati radio portatili oggetto della fornitura			1		0
Stazione base campale composta da apparato radio veicolare, configurato come stazione fissa, analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software di centrale operativa, programmazione software, alimentatore e batteria a tampone, valigia stagna antiurto			2		0
Apparato radio veicolare analogico/digitale per impiego professionale DMR con caratteristiche minime, per la compatibilità con il sistema di centrale KTEK AEROTALK esistente completo di microfono impugnabile con cavo spiralato e clip di supporto, funzioni per compatibilità per il software centrale operativa, programmazione software, antenna R.F. Veicolare ed Antenna GPS			1		0
Stazione ripetitrice trasportabile di tipo compatto, con realizzazione meccanica in valigia di protezione tipo flight case, resistente agli urti, con ruote e maniglia telescopica tipo trolley. La stazione dovrà comprendere apparato ripetitore analogico/digitale per impiego professionale DMR completo di alimentatore/carica batterie da 220 Vac a 13,8 Vcc, filtro duplexer 6 celle, batteria a tampone e antenna omnidirezionale UHF 400 – 470 MHz			1		0
Accordatore Automatico Professionale da banco da 150W, compatibile con sistema radio Icom 7100 esistente e con possibilità di installazione su veicolo			3		0
Palo Telescopico da 10 metri composto da 5 pezzi di 2 metri, in acciaio, spessore 1mm, zincato a fuoco e con diametro 25 - 30 - 35 - 40 - 45 mm			1		0
Radio IC F29SR PMR446 o equivalente, comprensiva di caricabatteria, auricolare, antenna e batteria			10		0
TOTALE BENI LOTTO 1			IMPORTO A BASE D'ASTA INSUPERABILE € 40.500,00	Il totale offerta per i beni LOTTO 1 NON deve superare l'importo a base d'asta.	0

OPZIONE – Manutenzione ordinaria per 2 anni (successiva ai 36 mesi previsti di garanzia)	IMPORTO PER 2 ANNI		
---	---------------------------	--	--

TOTALE OFFERTO per l'intero LOTTO 1 (beni + manutenzione opzionale biennale) da RIPORTARE SUL SISTEMA START NELL'OFFERTA ECONOMICA C1 del lotto di riferimento		0
---	--	----------

LOTTO 2

Scheda dettaglio offerta C.2.2

Descrizione

Sistema di videoregistrazione, fotocamere di videocontrollo e accessori.

LOTTO 2	nome commerciale	codice	Quantità	Prezzo unitario	Totale
Registratore video NVR 4208 o equivalente, 4K 4/8/16/32 Channel 4PoE 1U Lite Network Video Recorder			1		€ 0,00
Videocamera per videocontrollo IPC- EBW8600 o equivalente, 6 Megapixel FullHD Vandal-proof IR Network Fisheye Camera completa di kit di montaggio su palo (staffa di supporto, adattatore e collare)			3		€ 0,00
TOTALE BENI LOTTO 2			IMPORTO A BASE D'ASTA INSUPERABILE € 4.000,00	Il totale offerta per i beni <u>LOTTO 2 NON</u> deve superare l'importo a base d'asta	€ 0,00

OPZIONE – Manutenzione ordinaria per 2 anni (successiva ai 36 mesi previsti di garanzia)	IMPORTO PER 2 ANNI		
--	--------------------	--	--

TOTALE OFFERTO per l'intero LOTTO 2 (beni + manutenzione opzionale biennale) da RIPORTARE SUL SISTEMA START NELL'OFFERTA ECONOMICA C1 del lotto di riferimento		€ 0,00
--	--	---------------

LOTTO 3

Scheda dettaglio offerta C.2.3

Descrizione

Kit antenna satellitare con valigetta e accessori, abbonamento internet satellitare da intestare USLTC per **3 anni rinnovabili**, comprensivo di formazione per il collegamento di almeno 2 dispositivi

LOTTO 3	nome commerciale	codice	Quantità	Prezzo unitario	Totale
Antenna satellitare a puntamento motorizzato per il collegamento di internet satellitare installata in flycase singolo portatile.			1		€ 0,00
Abbonamento internet satellitare per 3 anni e comprensivo di modem satellitare.			1		€ 0,00
TOTALE BENI LOTTO 3			IMPORTO A BASE D'ASTA INSUPERABILE € 5.500,00	Il totale offerta per i beni LOTTO 3 NON deve superare l'importo a base d'asta	€ 0,00

OPZIONE - Rinnovo abbonamento internet satellitare, da intestare USLTC, per 3 anni e comprensivo di modem satellitare.	IMPORTO PER 3 ANNI		
---	--------------------	--	--

OPZIONE – Manutenzione ordinaria per 2 anni (successiva ai 36 mesi previsti di garanzia)	IMPORTO PER 2 ANNI		
--	--------------------	--	--

TOTALE OFFERTO per l'intero LOTTO 3 (beni + opzione rinnovo abbonamento internet + manutenzione opzionale biennale) da RIPORTARE SUL SISTEMA START NELL'OFFERTA ECONOMICA C1 del lotto di riferimento			€ 0,00
---	--	--	---------------

PROCEDURA PER LA CONCLUSIONE DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA E MANUTENZIONE DI STAZIONI BASE CAMPALI, STAZIONE RIPETITRICE TRASPORTABILE, APPARATI RADIO, APPARATI RADIO PORTATILI, SISTEMI E MATERIALE TECNICO PER LA CENTRALE OPERATIVA 118 AMBITO PISTOIESE.

DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a a.....(Prov.....), il/...../.....,
residente a (Prov.....),
Via/Piazzan., nella sua qualità di
titolare/legale rappresentante/procuratore legale della impresa/società
....., con sede legale in
Via/P.zza n....., C.F. e
P.I.

DICHIARA

di **autorizzare**, successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi in relazione alla documentazione presentata per la presente procedura di gara .

OPPURE

di **non autorizzare**, successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi per le seguenti parti relative alla documentazione presentata in ordine alla presente procedura di gara (**indicare n. pagg., sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione**) costituenti segreto tecnico o commerciale :

1. _____
—
2. _____
—
3. _____
—

per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 53, comma 5 del D.Lgs. n. 50/16):

A comprova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione:

Si prende atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. N. 50/16, in presenza di istanze di accesso formulate in vista della difesa in giudizio dei propri interessi, ESTAR provvederà ad autorizzare l'accesso anche in presenza di diniego dell'autorizzazione, fatte salve le valutazioni inerenti la tutela dei suddetti segreti tecnici e commerciali.

In assenza di dettagliate e motivate ragioni l'autorizzazione si intenderà concessa.

Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute ed inserito dell'apposito spazio sulla piattaforma telematica.



Area Divisione _____

UOC _____

Il Dirigente: Dott. _____

Prot. _____

Pisa, _____

Spett.le DITTA
<DENOMINAZIONE SOCIALE.>
<INDIRIZZO>
<CAP> - <CITTA'> <PR>
TEL. <TEL> - FAX <FAX>

OGGETTO: PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO - ” _____ ”

GARA n. _____ C.I.G. _____

OFFERTA n. _____ del __/__/____.

Come già comunicato con ns. prot. _____ del _____, Codesta Ditta è risultata aggiudicataria nella procedura negoziale per la fornitura di cui all'oggetto, conforme determina dirigenziale Estar n. _____ del _____, esecutiva ai sensi di legge.

Premesso:

- **(capoverso da inserire solo nel caso in cui la procedura sia stata attivata come ESTAV e l'atto venga firmato come ESTAR)** che per effetto della disposizione contenuta nell'art.42 quinquies della L.R.T. n.40/2005, così come modificata dalla L.R.T. n.26 del 23/05/2014, gli ESTAV della Toscana sono soppressi a decorrere dal 01/01/2015 con subentro, dalla stessa data, di un nuovo soggetto giuridico denominato ESTAR;

- che a decorrere dall'1/01/2016, le dodici Aziende USL della Toscana sono state accorpate in tre nuove Aziende USL, una per ciascuna Area Vasta (Azienda Usl Toscana Centro, Azienda Usl Toscana Nord Ovest e Azienda Usl Toscana Sud Est), secondo quanto disposto dalla L.R.T. n.84 del 28/12/2015;

- che ai sensi del regolamento dell'attività contrattuale di acquisizione di beni e servizi e disciplina delle spese in economia, per ragioni di semplificazione procedurale, i contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria si formalizzano mediante scambio di corrispondenza e/o trasmissione di ordinativi, secondo l'uso del commercio.

Si evidenzia quanto segue:

1. I **prodotti/servizio/ecc. aggiudicati**, con i relativi prezzi unitari, sono quelli indicati nel prospetto di aggiudicazione, che si allega alla presente.
2. L'importo presunto di fornitura, per il **periodo di _____ mesi** (dal _____ al _____), salvo eventuale rinnovo di _____, ammonta ad € _____ Iva esclusa (€ _____ Iva inclusa).
3. Questo Ente riterrà codesta **Ditta/ATI vincolata** al rispetto di quanto proposto nell'offerta presentata e di quanto indicato nel Capitolato Speciale.



4. Le modalità di esecuzione del contratto sono disciplinate dal capitolato speciale, accettato da codesta ditta al momento della presentazione dell'offerta.
5. il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto è stato individuato nella persona del Dr. _____ e il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è individuato nella persona del Dr. _____.
Per eventuali variazioni sulle nomine dei direttori dell'esecuzione, da effettuarsi per iscritto successivamente alla sottoscrizione del presente atto, sono competenti le Aziende Sanitarie e non occorrerà procedere a modifica contrattuale.
(in alternativa) La fase esecutiva del Contratto è di pertinenza delle Aziende Sanitarie ed i relativi adempimenti saranno effettuati a cura del Rup per l'esecuzione del Contratto che ciascuna Azienda Sanitaria provvederà a nominare dandone comunicazione all'Impresa ed all'Estar.
6. Codesta Ditta dovrà assicurare il pieno rispetto di tutti gli obblighi di **tracciabilità finanziaria** di cui alla legge 13/8/2010, n. 136. e ss.mm.ii.
7. Il fornitore si impegna all'emissione delle fatture nel rispetto e con le modalità previste dalla normativa vigente. Gli strumenti di pagamento devono riportare in relazione a ciascuna transazione il codice identificativo di gara (C.I.G derivato). La data di arrivo della fattura elettronica è attestata dalla data di consegna dello SdI al sistema del cliente. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto.
A far data dal 31/03/2015, le modalità di fatturazione sono disciplinate ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 e del DM 3/04/2013, n. 55. Le informazioni sull'Ufficio fatturazione sono reperibili sul sito www.indicepa.gov.it
8. A titolo di cauzione, come richiesto ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n.50/2016 e a garanzia dei patti contrattuali, si prende atto che il fornitore ha prestato deposito cauzionale definitivo di € _____ a mezzo polizza fideiussoria della _____ - n. _____ del _____. Il fornitore in caso di prolungamento, si impegna a prorogare la polizza fideiussoria per l'importo proporzionato al nuovo periodo di validità contrattuale.

ESTAR dà atto che sulla documentazione presentata dal Fornitore

- sono state esperite le verifiche previste dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016, con esito positivo.

- **(in alternativa)** sono state avviate le verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara (come da documentazione conservata in atti dall'U.O.C. Contrattualistica), precisando che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva per il caso di esito negativo dei controlli in corso di effettuazione.

- **(in alternativa - se parzialmente completa)** ESTAR dà, altresì, atto che sono state avviate le verifiche relative alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara in merito a "Anagrafe sanz. Amm.ve dip.ti da reato/regolarità contributiva/certificato di ottemperanza", come da nota conservata in atti dall'U.O.C. Contrattualistica, precisando che il contratto è sottoposto a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli in corso di effettuazione;

- è stato acquisito il D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva) della Società che attesta la regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale, come da certificazione prot. n. _____ del _____, con scadenza il _____, in atti.

Nell'eventualità sia necessaria l'Antimafia:

- (ipotesi che sia pervenuto certificato Antimafia) sono stati effettuati gli accertamenti antimafia tramite il BDNA previsto dal D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e dal DPCM 30/10/2014 n. 193 ;

- (ipotesi che non sia ancora pervenuto certificato Antimafia) sono stati avviati i controlli di cui agli artt. 84 e ss. del DLgs 159/2011 e, decorso il termine di cui all'art. 92, si precisa che il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva per il caso di esito negativo delle verifiche prefettizie

La presente comunicazione rappresenta il **momento di perfezionamento del contratto** di fornitura.
In attesa di Vs. riscontro, si inviano distinti saluti.

In caso di uso bollo virtuale:

PER LA DITTA _____
IL LEGALE RAPPRESENTANTE: _____
Si dà atto di aver assolto all'imposta di bollo (n. _____
marche da bollo da € 16,00 cad. per un importo complessivo pari ad € _____) in modo virtuale, giusta autorizzazione dell'Ufficio Territoriale 1 prot. 46020 del 27/05/2015.
FIRMA DIGITALE

PER L'ESTAR TOSCANA
Il Dirigente UOC _____
Dr. _____

In alternativa in caso di uso bollo cartaceo:

PER LA DITTA _____
IL LEGALE RAPPRESENTANTE: _____
E' NECESSARIO CHE CODESTA SPETT/LE DITTA CONFERMI, PER ACCETTAZIONE DI QUANTO SOPRA RINVIANDO LA PRESENTE **FIRMATA DIGITALMENTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL NS. ENTE** (Via _____, _____) - _____, **COMPLETA DI N. _____ MARCHE DA BOLLO DA € 16,00 CAD. PER UN TOTALE DI € _____**
FIRMA DIGITALE

In alternativa in caso di Impresa ESENTE bollo:

PER LA DITTA _____
IL LEGALE RAPPRESENTANTE: _____
Ai sensi del D.L. n.460/97 art.17, della L.266/1991 art.8, c.1 e della Circolare Agenzia Entrate n.38 dell'1/08/2011, le Associazioni di volontariato (Onlus), sono esenti dalle imposte di bollo e di registro.
FIRMA DIGITALE

Il presente contratto è stato sottoscritto dalle parti con firma digitale.