

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DI AREA *

N° 445 del 19/03/2021

Publicata all'albo pretorio il 23/03/2021

**Il Direttore di Area
AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE**

adotta il seguente atto avente ad oggetto:

Oggetto: AGGIUDICAZIONE APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR, NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE" - CUI 2018-021-0046.	
Struttura Proponente: SISTEMI ED INFRASTRUTTURE INFORMATICHE	
Direttore di area: Bravi Marta	
Dirigente: Maria Silvia Fratti	
Responsabile del Procedimento: Maria Lucia Orlandini	
Proposta di determina: 827	Del: 17/03/2021
Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): cc0b54479a1df44f146ccd42d45ce94814578f8b88e75cdf294c13ba510ebc2b	
Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): a4acfe2b51768517400389f226df6fd241cf063a166dfb69c98e3e9e2613afad	

IL DIRETTORE AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE

Su proposta della Dr.ssa Maria Silvia Fratti, Direttore della UOC Sistemi e Infrastrutture Informatiche - dirigente proponente che, con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità degli atti ed in particolare:

Visto il Decreto Legislativo n. 502/92 e s.m.i. e la Legge Regionale n. 40 del 24/02/2005 di disciplina del Servizio Sanitario Regionale, così come modificata dalle successive Leggi Regionali n. 26/2014, n. 86/2014 e n. 84/2015;

Visti in particolare:

- l'art. 100 e ss. della sopra richiamata L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell'Ente unico di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 1 Gennaio 2015, subentra ai tre ESTAV del SSR, con successione a titolo universale dei rapporti e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;
- gli artt. 16 e 17 del D. Lgs. 165/2001 che delineano le modalità con le quali la pubblica amministrazione attribuisce i compiti ai dirigenti attraverso la delega di funzioni;

Richiamati i seguenti provvedimenti del Direttore Generale di Estar:

- Deliberazione n. 313/2018 di "Revisione del Regolamento Generale di organizzazione di Estar";
- Deliberazione n. 374/2018 con cui si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1 dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, di Dipartimento, di Area e di Struttura complessa;
- Deliberazione n. 378/2018 con cui sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- Deliberazione n. 382/2018 avente ad oggetto "*Revisione Sistema deleghe dirigenziali*" con la quale, alla luce del nuovo assetto organizzativo, sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1 dicembre 2018";
- Deliberazione n. 287 del 19/07/2019, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore dell'Area Attrezzature Informatiche e Sanitarie alla Dr.ssa Marta Bravi, con decorrenza dal 01/08/2019;
- Deliberazione n. 428 del 18/10/2019, con la quale è stato adottato l'aggiornamento e riedizione del "Regolamento dell'attività contrattuale di acquisizione di beni e servizi" di ESTAR;

Richiamate altresì le procedure aziendali seguenti:

- ✓ PA 3/2017 (Determine di aggiudicazione – Controlli ed attestazioni);
- ✓ PA 7/2017 (quantificazione fabbisogni e acquisizione coperture economiche per le procedure ABS);
- ✓ PA 10/2017 Rev. 01 (procedura per la gestione delle richieste di approvvigionamento mediante applicativo RDA-I Share doc),
- ✓ PA 11/2017 (iter di gestione della gara),
- ✓ PA 12/2017 Rev. 02 (Procedura Controlli art. 80 D.Lgs. 50/2016)

applicate alla procedura di cui al presente provvedimento;

Visti:

- il Regolamento Privacy UE 2016/679 ed il D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del citato Regolamento UE;
- le conseguenti disposizioni della UOC Audit e Compliance di Estar;

Ricordato che:

- con Deliberazione n. 238 del 27/07/2018 è stata approvata e revisionata la programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS Estar e Dipartimento TI per gli anni 2018/2019, con Deliberazione n. 397 del 18/12/2018 e rettifica n. 409 del 21/12/2018, nonché con le Deliberazioni n.264 del 05/07/2019 di Revisione della programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS e del Dipartimento Tecnologie Informatiche per gli anni 2019/2020 e con la Determinazione n. 287 del 14/07/2020 di Revisione della programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS per gli anni 2020/2021, è stata prevista la procedura per l'affidamento in convenzione per la fornitura in locazione operativa di un “Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar”, CUI 2018-021-0046;
- con Determinazione n. 1440 del 04/11/2020, è stato indetto Appalto Specifico nell'ambito del Sistema Dinamico di Acquisizione “fornitura di software di gestione amministrativa di vario genere”, di cui alla Deliberazione del Direttore Generale di Estar n. 248 del 18/06/2019, avente ad oggetto l'affidamento in convenzione del “*Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar*”, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo a base d'asta di **€ 5.500.000,00** (IVA esclusa), pari ad € 6.710.000,00 IVA 22% inclusa, ed un quadro economico di **€ 7.975.000,00** (IVA esclusa), pari ad 9.729.500,00 IVA 22% inclusa, comprensivo della base d'asta - CUI 2018-021-0046;
- il giorno 18/12/2020 si è svolta la prima seduta riservata di gara finalizzata alla verifica della documentazione amministrativa, che ha rilevato la necessità di chiedere precisazioni ai sensi dell'art. 85, comma 5 del D.Lgs. 50/2016 alla società DEDALUS Italia Spa unica partecipante alla procedura in oggetto in qualità di mandataria del RTI costituendo con la mandante GPI Spa, al fine di avere agli atti quei dati che, pur non avendo rilevanza ai fini dell'ammissione degli operatori economici al prosieguo della gara, vengono acquisiti a chiarimento della documentazione prodotta; la documentazione risulta regolarmente acquisita ed inviata dall'operatore economico in data 21.01.2021 mediante la piattaforma START;
- con Determinazione n. 1799 del 29/12/2020 il RTI è stato ammesso al prosieguo della gara ed è stato altresì approvato il verbale della prima seduta riservata di gara di apertura della documentazione amministrativa;
- con Determinazione n. 47 del 14/01/2021, quindi dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la procedura in oggetto, così composta:
 - **Dr. Fabio Del Ghianda**, Dirigente Analista, UOC Linee Professionali e di Indirizzo per il **Dipartimento ICT di Estar**- Presidente;
 - **Dr.ssa Lucia Messina**, Dirigente Amministrativo, Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane di Sistema, UOC Gestione Risorse Umane di **ESTAR**;
 - **Dr. Andrea Vizzi**, Collaboratore Amministrativo Senior, dell'**AUSL Toscana Sud Est**;
 - **Dr. Luciano Lippi**, Dirigente Amministrativo, Direttore Area Amministrazione del Personale e Soc Gestione delle Risorse Umane dell'**AUSL Toscana Centro**;
 - **Dr. Paolo Orlandi**, Collaboratore Amministrativo Senior, Responsabile P.O presso la U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane dell'**AOU Pisana**;
- i membri della Commissione Giudicatrice hanno tutti dichiarato l'insussistenza di incompatibilità e l'assenza di conflitti di interessi mediante la modulistica prevista dal PTPC Estar e conser-

vata agli atti del presente procedimento, come risulta dalla sopra richiamata Determinazione di nomina;

Preso atto che:

- 1) in data 15/01/2021 si è tenuta la seduta riservata della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara, di apertura delle offerte tecniche, rimandando a successivo momento l'esame e la valutazione delle offerte tecniche e l'assegnazione dei relativi punteggi in applicazione dei criteri e delle formule indicati nel Disciplinare di gara, come risulta dal relativo Verbale n. 2 (Allegato n. 1),
- 2) in data 11/02/2021 la Commissione ha chiesto al Seggio di gara di convocare l'operatore economico concorrente, come previsto all'art.14 del Disciplinare di gara, per una DEMO dimostrativa, al fine di illustrare alcuni aspetti dell'offerta tecnica proposta, come da Verbale n.3 (Allegato n.2);
- 3) in data 23/02/2021 si è tenuta la DEMO dimostrativa del software offerto dal concorrente RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa/GPI Spa, come da Verbale n.4 (Allegato n.3);
- 4) in data 04/03/2021 è stato inviato al Seggio di Gara il Verbale n. 5 (e suo allegato) della Commissione Giudicatrice (Allegato n.4) di attribuzione del giudizio sintetico e del punteggio qualitativo all'offerta tecnica;
- 5) in data 10/03/2021 si è tenuta in seduta pubblica, previa lettura e inserimento sulla piattaforma START dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica, la fase di apertura dell'offerta economica, in esito alla quale, come dal relativo Verbale n. 6 (Allegato n. 5), il RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa (mandataria)/GPI Spa (mandante) è risultato aggiudicatario provvisorio;

Preso atto che ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. lgs. 50/2016, modificato dalla L.55/2019, non si applica al caso di specie il calcolo dell'anomalia dell'offerta in quanto il numero delle offerte ammesse è inferiore a 3 (come riportato nel Verbale n.6 sopra richiamato);

Precisato che i predetti verbali (Allegato nn. 2, 3, 4, 5 e 6) vengono allegati senza firme e gli originali firmati sono conservati agli atti del procedimento;

Viste le risultanze formalizzate nei sopra citati verbali;

Considerato che la fornitura in aggiudicazione presenta le seguenti caratteristiche:

DESCRIZIONE	DITTA	OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA (I.E.)	Percentuale ribasso offerta sulla base d'asta	OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA (I.E.)	QUADRO ECONOMICO TOTALE AGGIUDICATO I.E.
Fornitura in locazione operativa di un "Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar".	RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa-GPI Spa	Euro 5.500.000,00	17,08%	Euro 4.560.600,00	Euro 7.975.000,00

- **tipologia di acquisizione:** fornitura in locazione operativa;
- **strumento contrattuale:** Convenzione;

- **durata della Convenzione:** 72 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- **CIG 8503901919 CPV 48450000-7;**
- **durata dei contratti attuativi:** i contratti attuativi avranno durata di 72 mesi, con possibilità di recesso anticipato, senza indennizzi, alla fine del quarto anno. Le adesioni dovranno essere effettuate entro la vigenza della convenzione e nei limiti del quadro economico;
- **destinatari:** Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere del servizio sanitario della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed ESTAR;
- **rinnovo:** non è prevista opzione di rinnovo;

Rilevato, come da prospetto sopra riportato, che le quotazioni economiche scaturite dall'espletamento della presente procedura determinano una minore spesa di € 939.400,00 i.e. rispetto alla base d'asta, per l'intera durata della Convenzione di 72 mesi;

Evidenziato che, per quanto concerne la copertura economica della presente procedura:

- la PA 7/2017 del 31/07/2017, al punto 8) prevede che *“in caso di Accordo Quadro/Convenzione, in ragione della specifica natura contrattuale, non è necessaria l'acquisizione della copertura economica aziendale”*;
- le coperture finanziarie di spesa saranno fornite dagli Enti interessati con i singoli atti di adesione che saranno predisposti dalle competenti strutture al fine dell'emissione dei singoli ordinativi di fornitura;

Evidenziato inoltre che l'affidamento di cui al presente provvedimento prevede la stipula di una Convenzione dalla quale non derivano obbligazioni contrattuali ma solo la regolamentazione dei futuri affidamenti e, pertanto, ciascuna Azienda/Ente aderente provvederà ad indicare nei propri atti le forme di finanziamento ed a comunicare o a richiedere le necessarie autorizzazioni regionali;

Dato atto che i requisiti speciali individuati dal disciplinare di gara e dichiarati dalla ditta concorrente in sede di gara, sono stati già verificati, con esito positivo, contestualmente alla verifica della documentazione amministrativa sopra richiamata;

Precisato che la UOC Sistemi e Infrastrutture Informatiche, con mail agli atti del 04/03/2021, ha chiesto alla competente U.O.S. Contrattualistica di Estar l'attivazione delle verifiche dei requisiti di carattere generale ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 nei confronti del RTI (costituendo) DEDALUS ITALIA Spa (mandataria) e GPI Spa (mandante);

Considerato che, l'aggiudicazione viene effettuata, con le riserve di legge, prima delle verifiche sui requisiti di carattere generale effettuate dall'U.O.C. Contrattualistica ai sensi del D. Lgs 50/2016 pertanto la presente aggiudicazione è sottoposta a condizione risolutiva in caso di esito non regolare dei predetti controlli;

Dato atto che, esperiti i controlli previsti dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., una volta divenuta efficace l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento contrattuale di Estar, si provvederà a stipulare con l'aggiudicatario, mediante scrittura privata, il contratto della Convenzione della durata di 72 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa;

Preso atto che non sarà applicato il termine dilatorio di trentacinque giorni previsto ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, in quanto il comma 10 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, non lo prevede quando, come nel caso di specie, *“se, a seguitodell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata..... una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni..... della lettera di invito”*;

Dato atto che l'esito della gara verrà pubblicato, in versione integrale, sulla GUCE e sulla GURI (Allegato n. 7) e che la spesa per queste ultime pubblicazioni costituisce onere di esclusiva afferenza al bilan-

cio Estar e troverà pertanto rilevazione nel Conto del Conto Economico n. 3B091001 “Pubblicità legale, promozione, divulgazione”, nonché copertura negli stanziamenti del budget del Bilancio preventivo Estar per l'esercizio di riferimento;

Ricordato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 5, comma 2, del DM delle Infrastrutture e Trasporti del 02/12/2016 (G.U. 25/01/2017 n. 20), le spese per la pubblicazione degli avvisi di gara saranno rimborsate dall'aggiudicatario alla stazione appaltante entro il termine di scadenza di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

Appurato che, come rileva dalla “scheda check di compliance sicurezza e privacy applicativi software” presentata dalle ditte concorrenti in sede di gara, il software oggetto di gara comportano il trattamento di dati personali e pertanto seguiranno gli adempimenti previsti dalla Deliberazione n. 527 del 20/12/2019 da parte delle competenti strutture;

Ricordato che, a fronte del CIG (Codice Identificativo Gara) primario assegnato alla procedura (CIG n.8503901919) il RES della fornitura dovrà acquisire il corrispondente CIG derivato da riportare nei pagamenti relativi all'esecuzione del contratto in argomento;

Precisato che i/il RES (Responsabile dell'Esecuzione del contratto) e il DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) saranno individuati ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 7/R del 13 febbraio 2018, artt. 18 e 19;

Ritenuto che sussistano le condizioni per dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, tenuto conto delle tempistiche previste dalla Delibera 287 del 14/07/2020 di Revisione della programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS per gli anni 2020/2021;

Considerato che il Responsabile del procedimento, nominato ai sensi della Legge n. 241/90, nonché dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, delle Linee Guida Anac n. 3/2016 e dell'art. 17 del DPRGT 7/R/2018 del 13/02/2018, è la Dott.ssa Maria Lucia Orlandini, Collaboratore Amm.vo Prof.le Senior presso la UOC Sistemi e Infrastrutture Informatiche di Estar, la quale risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa ed attesta la completezza e la legittimità della istruttoria procedimentale di cui al presente atto e la relativa regolarità procedurale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del Regolamento dell'attività contrattuale per l'acquisizione di beni e servizi adottato con Deliberazione 450/2017, “*per ogni singola procedura viene individuata una specifica risorsa amministrativa che coadiuva il RUP in tutte le fasi e attività della procedura di gara [RAP]*” e che, in relazione alla procedura di cui trattasi, la stessa è stata individuata nella persona della Dr.ssa Valeria Giulianelli della UOC Sistemi e Infrastrutture Informatiche di Estar;

Considerato che il Direttore di Area, Dr.ssa Marta Bravi, attesta che lo stesso è coerente con le linee strategiche dell'Ente e:

- a) persegue scopi di aggregazione regionale della domanda, in quanto trattasi di procedura volta alla stipula di una convenzione per tutte le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed ESTAR;
- b) non produce duplicazioni o frazionamenti artificiosi di rapporti contrattuali a livello regionale/di area vasta/interaziendale;
- c) non si sovrappone ad analoghe iniziative della Consip SpA o di altri soggetti aggregatori che, in base ai parametri tecnico economici del servizio o fornitura evidenziati in sede istruttoria tecnica, potrebbero efficacemente rispondere alle esigenze perseguite con il presente provvedimento;

d) è conforme con gli obiettivi di performance del Dipartimento;

Evidenziato infine, che il Responsabile del Procedimento, il Dirigente Proponente ed il Direttore di Area, con la sottoscrizione della proposta di cui al presente atto, dichiarano, sotto la propria responsabilità ad ai sensi e agli effetti degli artt. 47 e 76 del d.P.R. 28.12.2000 n.445, che in relazione alla presente procedura di appalto non si trovano in condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35bis del D.lgs 165/2001 né sussistono conflitti di interesse di cui agli artt. 6bis della L. 241/1990 ed agli artt. 6, 7 e 14 del DPR 62/2013;

Con il parere di conformità della UOC Audit e Compliance ai sensi delle procedure interne (PA/2/2015 rev. 2);

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che qui espressamente si richiama:

- 1) **di approvare** le risultanze di gara, così come formalizzate nei verbali, parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - *Verbale n. 2 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara del 15/01/2021 di apertura della documentazione tecnica - (Allegato n.1);*
 - *Verbale n. 3 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara dell'11/02/2021 stato avanzamento lavori – richiesta DEMO dimostrativa - (Allegato n.2);*
 - *Verbale n. 4 della Commissione Giudicatrice e Seggio di Gara del 23/02/2021 per la DEMO dimostrativa - (Allegato n.3);*
 - *Verbale n. 5 della Commissione Giudicatrice del 04/03/2021 e suo allegato di attribuzione del giudizio sintetico e del punteggio qualitativo all'offerta tecnica (Allegato n.4);*
 - *Verbale n. 6 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara, del 10/03/2021 di apertura delle offerte economiche con individuazione del RTI costituendo DEDALUS Italia Spa (mandataria)/ GPI Srl (mandante) quale provvisorio aggiudicatario - (Allegato n.5);*
- 2) **di aggiudicare** la Convenzione avente ad oggetto “*Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar*”, al RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa (mandataria)/GPI Spa (mandante), ai prezzi unitari riportati nella scheda di dettaglio offerta allegata al presente atto, quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 6) con i seguenti elementi caratterizzanti:

DESCRIZIONE	DITTA AGGIUDICATARIA	IMPORTO DI AGGIUDICAZIONE (I.E.)	QUADRO ECONOMICO TOTALE AGGIUDICATO I.E.
Fornitura in locazione operativa di un “Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar”.	<i>RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa-GPI Spa</i>	Euro 4.560.600,00	Euro 7.975.000,00

- **tipologia di acquisizione:** fornitura in locazione operativa;
- **strumento contrattuale:** Convenzione;

- **durata della Convenzione:** 72 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- **CIG 8503901919 CPV 48450000-7**
- **durata dei contratti attuativi:** i contratti attuativi avranno durata di 72 mesi, con possibilità di recesso anticipato, senza indennizzi, alla fine del quarto anno. Le adesioni dovranno essere effettuate entro la vigenza della convenzione e nei limiti del quadro economico;
- **destinatari:** Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere del servizio sanitario della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed ESTAR;
- **rinnovo:** non è prevista opzione di rinnovo;

3) **di dare atto che:**

- l'aggiudicazione viene effettuata, con le riserve di legge, prima delle verifiche sui requisiti di carattere generale effettuate dall'U.O.C. Contrattualistica ai sensi del D. Lgs 50/2016;
- esperiti i controlli previsti dal D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., si provvederà a stipulare con l'aggiudicataria, mediante scrittura privata, il contratto della Convenzione della durata di 72 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione stessa, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D. Lgs. 50/2016;
- il contratto della Convenzione verrà stipulato mediante scrittura privata, senza applicare il termine dilatorio di trentacinque giorni previsto dall'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, in quanto il comma 10 del citato art.32 del D. Lgs. 50/2016, non lo prevede come precisato in premessa;

4) **di dare atto** che le quotazioni economiche scaturite dall'espletamento della presente procedura determinano una minore spesa di € 939.400,00 i.e. rispetto alla base d'asta, per l'intera durata della Convenzione di 72 mesi;

5) **dare atto** che il RES (Responsabile dell'Esecuzione del contratto) e il DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) saranno individuati ai sensi del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 7/R del 13 febbraio 2018, artt. 18 e 19;

6) **ritenuto** che sussistano le condizioni per dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, tenuto conto delle tempistiche previste dalla Delibera 287 del 14/07/2020 di Revisione della programmazione dell'attività contrattuale di competenza del Dipartimento ABS per gli anni 2020/2021;

7) **di autorizzare** la pubblicazione dell'avviso di appalto aggiudicato in versione integrale sulla G.U.C.E. e sulla G.U.R.I. (Allegato n.7), dando atto che la relativa spesa costituisce onere di esclusiva afferenza del bilancio Estar e troverà pertanto rilevazione nel conto del conto economico n. 3B091001, "Pubblicità legale, promozione, divulgazione", nonché copertura negli stanziamenti del budget del bilancio preventivo Estar per l'esercizio di riferimento, che sarà rimborsato alla stazione appaltante dalla ditta aggiudicataria entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

8) **di dare mandato** alla UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche di partecipare il presente Provvedimento al contraente ed alle Aziende interessate, per gli adempimenti conseguenti;

9) **di dare atto** che il presente provvedimento compresi gli atti allegati sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 sul sito WEB dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente e sulla piattaforma telematica START;

- 10) **di trasmettere** altresì il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art.42 co. 2 della Legge della Regione Toscana n.40/2005 e ss.mm.ii. e all'albo di pubblicità degli atti di questo ESTAR;
- 11) **di conservare** gli atti della presente procedura presso la UOC Sistemi e infrastrutture Informatiche di Estar.

Il Direttore di Area
Dr.ssa Marta Bravi

Il Direttore U.O.C. proponente
Dr.ssa Maria Silvia Fratti

Allegati:

- *Allegato n.1 - Verbale n. 2 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Sedgio di Gara del 15/01/2021 di apertura della documentazione tecnica;*
- *Allegato n.2 - Verbale n. 3 della Commissione Giudicatrice e Sedgio di Gara dell'11/02/2021 stato avanzamento lavori – richiesta DEMO dimostrativa;*
- *Allegato n.3 -Verbale n. 4 della Commissione Giudicatrice e Sedgio di Gara del 23/02/2021 per la DEMO dimostrativa;*
- *Allegato n.4 -Verbale n. 5 della Commissione Giudicatrice del 04/03/2021 e suo allegato di attribuzione del giudizio sintetico e del punteggio qualitativo all'offerta tecnica del RTI costituendo DEDALUS Italia Spa (mandataria)/ GPI Srl (mandante);*
- *Allegato n.5 - Verbale n. 6 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Sedgio di Gara del 10/03/2021 di apertura delle offerte economiche;*
- *Allegato n.6 – Scheda di Dettaglio offerta economica (Allegato C.2 del Disciplinare di gara).*
- *Allegato n.7 – Avviso di appalto aggiudicato da pubblicare sulla GURI.*

Referente amministrativo della procedura
Dr.ssa Valeria Giulianelli
UOC Sistemi e infrastrutture Informatiche

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN "SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR", NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE"
CIG : 8503901919

**VERBALE n. 2 Apertura della DOCUMENTAZIONE TECNICA
 Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara**

AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche	OGGETTO	Validazione/ Firme	DATA SEDUTA	PUBBLICITA' SEDUTA
Verbale n. 2 che viene conservato agli atti nel fascicolo di gara.	Seduta apertura della documentazione tecnica	Del Ghianda/ Messina/ Vizzi/ Orlandi/Fratti/ Orlandini/ Giulianelli	15/01/21	RISERVATA

Il giorno 15/01/2021 alle ore 11:00, tramite collegamento a distanza (videoconferenza tramite Cisco Webex Meetings) reso necessario dall'attuale modalità lavorativa in smart working a causa dell'emergenza COVID-19, si è riunita, in composizione parziale, la Commissione Giudicatrice (di seguito C.G.) costituita con Determinazione n. 47 del 14/01/2021, seguita da nota di comunicazione prot. n. 2234 del 14/01/2021.

La C.G è così composta:

Nome/Cognome	Qualifica	Ruolo nella C.G.	Presente
Dr. Fabio Del Ghianda	Dirigente Analista, UOC Linee Professionali e di Indirizzo per il Dipartimento ICT di Estar;	Presidente	SI
Dr.ssa Lucia Messina	Dirigente Amministrativo, Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane di Sistema, UOC Gestione Risorse Umane di ESTAR	Componente	SI
Dr. Andrea Vizzi	Collaboratore Amministrativo Senior, presso il Centro Direzionale Villa Pizzeti dell' AUSL Toscana Sud Est	Componente	SI
Dr. Paolo Orlandi	Collaboratore Amministrativo Senior, Responsabile P.O presso la U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane dell' AOU Pisana	Componente	SI
Dr. Luciano Lippi	Dirigente Amministrativo, Direttore Area Amm. del Personale e Soc Gestione delle Risorse Umane dell' AUSL Toscana Centro	Componente	NO

con il supporto Seggio di gara composto da:

- ✓ Presidente: Dr.ssa Maria Silvia Fratti - Direttore U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;

- ✓ R.U.P. della procedura: Dr.ssa Maria Lucia Orlandini - Collaboratore Amministrativo professionale senior presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;
- ✓ R.A.P. della procedura: Dr.ssa Valeria Giulianelli - Collaboratore amministrativo presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;

per procedere all'apertura della documentazione tecnica presentata dai seguenti operatori economici:

	DITTA	FORMA DI PARTECIPAZIONE (IMPRESA SINGOLA/RTI/CONSORZIO)	LOTTO
1	DEDALUS Italia SPA (mandataria) /GPI Spa (mandante)	RTI costituendo	UNICO

Dato atto che:

- ✓ in data 18/12/2020 il Seggio di Gara ha proceduto alla disamina della documentazione amministrativa presentata in via telematica, nei termini previsti, dall'unico operatore economico partecipante: RTI DEDALUS Italia SPA (mandataria) /GPI Spa (mandante);

a seguito della quale si è reso necessario richiedere integrazioni/precisazioni ai sensi dell'art. 85, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, così come evidenziato nel *Verbale n. 1 - Apertura della documentazione amministrativa*.

- con Determinazione n. 1799 del 29/12/2020 è stato ammesso al prosieguo della gara l'operatore economico: RTI costituendo DEDALUS Italia SPA (mandataria) /GPI Spa (mandante);
- è stata data comunicazione a mezzo piattaforma START il 14/01/2020 che oggi 15/01/2020 si sarebbe tenuta la presente seduta riservata della Commissione Giudicatrice per procedere all'apertura della documentazione tecnica;
- la presente seduta è stata convocata per procedere all'operazione di mera apertura della documentazione tecnica presentata dai concorrenti, senza valutazioni di tipo discrezionale per le quali si rinvia a successive sedute riservate della C.G.

Il Presidente del Seggio di Gara, ricorda ai componenti della Commissione Giudicatrice i compiti della stessa per il proseguimento dei lavori, come dettagliato nella lettera di conferimento incarico già trasmessa a tutti i componenti, ai sensi della procedura aziendale Estar ABS 11/2017, che si possono chiedere informazioni agli OE solo ed esclusivamente tramite ABS, non è quindi possibile da parte dei membri della C.G avere contatti diretti con gli operatori economici partecipanti.

Nel caso in cui la Commissione ravvisi la necessità di richiedere chiarimenti all'OE concorrente gli stessi dovranno essere inviati ad ABS per il successivo inoltro all'OE tramite la piattaforma Start. Si ricorda che sulla documentazione tecnica non è ammesso soccorso istruttorio.

Si procede quindi all'apertura della documentazione tecnica presentata dalla concorrente sulla piattaforma Start.

A conclusione di tale operazione, si rinvia a successive sedute riservate della Commissioni Giudicatrici per la valutazione dell'offerta tecnica in base ai criteri previsti nel disciplinare di gara.

In merito alla DEMO, si precisa che il link contenuto nella documentazione di gara, permette di visionare l'operatività del software, in totale autonomia per la C.G, la quale, se ritiene necessario, può chiedere di effettuare la DEMO con il supporto in VDC della società concorrente.

Si ricorda ai membri della C.G l'importanza di prendere visione anche dei chiarimenti richiesti dagli OE e delle relative risposte pubblicate sulla piattaforma Start, al fine di evitare eventuali incongruenze tra la valutazione e i chiarimenti forniti.

La Dr.ssa Fratti, inoltre, ricorda che è necessario il rispetto della tempistica introdotta con la L.120/2020, comunicando alla C.G, che nella predisposizione del tempigramma della gara, trasmesso alle Direzioni delle AASS/AAOO, il termine previsto per la conclusione dei lavori di valutazione delle offerte tecniche, è il 19/03/2020, entro tale data dovrà essere inviata al RUP, la relazione e la griglia di valutazione della documentazione tecnica.

Come previsto dalla PA 4/2016 Rev.02 è necessario ed opportuno calendarizzare i prossimi incontri della Commissione. I membri della C.G al fine di rispettare la tempistica come sopra ricordato, ritengono opportuno prevedere due incontri alla settimana (anche in composizione parziale della stessa), lasciando libera la prossima settimana, al fine di permettere ad ogni componente di visionare la documentazione di gara. Gli incontri vengono così programmati a partire dal 25/01/2020, ogni lunedì mattina alle ore 10. Sarà poi durante l'incontro del lunedì, che verrà deciso il giorno per il secondo incontro settimanale, vista la difficoltà di tutti i membri, di definire date precise nel lungo termine.

E' pianificato per il giorno 11/2 ore 14.30 un incontro della CG con il RUP e il resto del Seggio di gara per il monitoraggio dello stato avanzamento lavori.

Alle ore 12:45 del giorno 15/01/2020 si conclude la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice:

Dr. Fabio Del Ghianda *Presidente* _____

Dr.ssa Lucia Messina _____

Dr. Andrea Vizzi _____

Dr. Paolo Orlandi _____

Il Seggio di Gara:

Dr.ssa Maria Silvia Fratti _____

Dr.ssa Maria Lucia Orlandini _____

Dr.ssa Valeria Giulianelli _____

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN "SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR", NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE" - CIG : 8503901919

VERBALE n.3
Commissione Giudicatrice + ABS

AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche	OGGETTO	Validazione/ Firme	DATA SEDUTA	PUBBLICITA' SEDUTA
Verbale n. 3 che viene conservato agli atti nel fascicolo di gara.	Stato avanzamento lavori – Richiesta DEMO	Del Ghianda/ Messina/ Vizzi/Lippi Orlandi/Fratti/ Orlandini/ Giulianelli	11/02/21	RISERVATA

Il giorno 11/02/2021 alle ore 14:30, tramite collegamento a distanza (videoconferenza tramite Cisco Webex Meetings) reso necessario dall'attuale emergenza COVID-19, si è riunita, la Commissione Giudicatrice (di seguito C.G.) così composta:

Nome/Cognome	Ruolo nella C.G.	Presente
Dr. Fabio Del Ghianda	Presidente	SI
Dr.ssa Lucia Messina	Componente	SI
Dr. Andrea Vizzi	Componente	SI
Dr. Paolo Orlandi	Componente	SI
Dr. Luciano Lippi	Componente	SI

ed i referenti ABS:

- ✓ Dr.ssa Maria Silvia Fratti - Direttore U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;
- ✓ Dr.ssa Maria Lucia Orlandini - Collaboratore Amministrativo professionale senior presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche - R.U.P. della procedura;
- ✓ Dr.ssa Valeria Giulianelli – Collaboratore amministrativo presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche - R.A.P. della procedura;

al fine di verificare lo stato avanzamento dei lavori della CG in merito all'analisi della documentazione tecnica, inviata dal concorrente ed eventuali richieste di chiarimento da parte della CG.

I componenti della Commissione Giudicatrice, che hanno preso visione della documentazione di gara ed in particolare del Capitolato Tecnico, ritengono opportuno avvalersi della facoltà, prevista dal Disciplinare di gara, di chiedere un incontro per una DEMO on line con l'intervento del RTI concorrente.

L'incontro viene richiesto con l'obiettivo di chiarire alcuni aspetti che, seppur presenti nella documentazione tecnica allegata, necessitano di ulteriori precisazioni per valutare la conformità dell'offerta tecnica proposta.

Viene individuato il giorno **23 febbraio 2021 alle ore 14.00** per l'incontro in VDC di circa 2 ore per la DEMO dimostrativa con il RTI concorrente.

Nell'invito alla DEMO, da inoltrare al RTI concorrente, verranno inserite le richieste di chiarimento su alcuni aspetti dell'offerta, che verranno predisposte dalla CG ed inviate al RUP e al RAP entro domani.

I componenti della CG programmano un incontro, successivo alla Demo, per il giorno **01/03/2021**, nel quale ritengono di poter definire le valutazioni dei vari elementi che compongono la griglia di valutazione dell'offerta tecnica.

Viene inoltre programmato l'incontro del **04/03/2021 alle ore 9.30**, tra la Commissione Giudicatrice ed i referenti ABS, per la consegna della Griglia di Valutazione definitiva che sarà allegata al Verbale di chiusura lavori della CG.

Si ricorda alla Commissione che, essendo una sola l'offerta tecnica da valutare, la CG può anche non attribuire un punteggio, ma dichiarare la sola **conformità** dell'offerta tecnica ai parametri riportati nella griglia esprimendo un giudizio nella colonna D "Considerazioni CG" e nella colonna E "Giudizio sintetico" della griglia di valutazione. Si precisa infatti che i punteggi devono essere obbligatoriamente inseriti ai soli fini comparativi, qualora vi siano più offerte tecniche da valutare al fine di definire una graduatoria.

Si riepilogano le prossime attività:

ATTIVITA'	CHI	ENTRO QUANDO
Richieste di chiarimento su alcuni aspetti dell'offerta da inserire nell'invito alla DEMO	CG	12/02/21
Incontro VDC per la DEMO dimostrativa con la concorrente	CG - ABS	23/02/21
Incontro per la definizione della GRIGLIA DI VALUTAZIONE	CG	01/03/21
Consegna GRIGLIA DI VALUTAZIONE definitiva	CG	04/03/21

Alle ore 15:15 si conclude la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice:

Dr. Fabio Del Ghianda *Presidente* _____

Dr.ssa Lucia Messina _____

Dr. Andrea Vizzi _____

Dr. Paolo Orlandi _____

Dr. Luciano Lippi _____

Referenti ABS

Maria Silvia Fratti _____

Maria Lucia Orlandini _____

Valeria Giulianelli _____

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN "SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR", NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE" - CIG : 8503901919

VERBALE n.4 della Commissione Giudicatrice - DEMO

AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche	OGGETTO	Validazione/ Firme	DATA SEDUTA	PUBBLICITA' SEDUTA
Verbale n. 4 che viene conservato agli atti nel fascicolo di gara.	DEMO dimostrativa	Del Ghianda/ Messina/ Vizzi/Lippi/Orlandi/Fratti/ Orlandini/ Giulianelli	23/02/21	RISERVATA (NON PUBBLICA)

Il giorno 23/02/2021 alle ore 14:00, tramite collegamento a distanza (videoconferenza Cisco Webex Meetings) a causa dell'emergenza COVID-19, si è riunita, la Commissione Giudicatrice (di seguito C.G.) costituita con Determinazione n. 47 del 14/01/2021, composta da:

- ✓ **Dr. Fabio Del Ghianda**, Dirigente Analista, UOC Linee Professionali e di Indirizzo per il **Dipartimento ICT di Estar** - *(Presidente)*;
- ✓ **Dr.ssa Lucia Messina**, Dirigente Amministrativo, Direttore del Dipartimento delle Risorse Umane di Sistema, UOC Gestione Risorse Umane di **ESTAR** - *(Commissario)*;
- ✓ **Dr. Andrea Vizzi**, Collaboratore Amministrativo Senior, presso il Centro Direzionale Villa Pizzetti dell'**AUSL Toscana Sud Est** - *(Commissario)*;
- ✓ **Dr. Luciano Lippi**, Dirigente Amministrativo, Direttore Area Amministrazione del Personale e Soc Gestione delle Risorse Umane dell'**AUSL Toscana Centro** - *(Commissario)*;
- ✓ **Dr. Paolo Orlandi**, Collaboratore Amministrativo Senior, Responsabile P.O presso la U.O. Politiche e Gestione delle Risorse Umane dell'**AOU Pisana** - *(Commissario)*;

con il supporto del Seggio di gara composto da:

- ✓ Presidente: Dr.ssa Maria Silvia Fratti - Direttore U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche, (fino alle ore 15);
- ✓ R.U.P. della procedura: Dr.ssa Maria Lucia Orlandini - Collaboratore Amministrativo professionale senior presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;
- ✓ R.A.P. della procedura: Dr.ssa Valeria Giulianelli - Collaboratore amministrativo presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;

per sovrintendere al regolare svolgimento delle operazioni.

Il RTI (costituendo) Dedalus Italia SPA (mandataria) e GPI SPA (mandante), è stata convocata con Prot. n.8623 del 12.02.2021 a mezzo PEC e tramite la piattaforma START per la DEMO dimostrativa del Software proposto per la presente gara, in VDC in contraddittorio con la Commissione, al fine di verificare alcuni aspetti dell'offerta tecnica, indicati nella stessa lettera di convocazione, con riserva di eventuali ulteriori approfondimenti.

Il RTI (costituendo) Dedalus Italia SPA/GPI SPA, ha regolarmente confermato a mezzo mail e tramite la piattaforma START la propria partecipazione alla VDC ed elencato i nominativi dei partecipanti, che si collegheranno al link indicato per la DEMO del software offerto.

Verificata da parte del Seggio di gara, la presenza e corrispondenza dei nominativi indicati come partecipanti alla VDC, i Sig.ri Stefano Paltrinieri, Mauro Muller, Lorenzo Adani, Valerio Pagliarone, Paola Beltrami, Paolo Bizzarri, Sergio Marchini, Fabrizio Chiapponi, Mirko Piola, Riccardo Rizzo, Alessandro Capra (fino alle 15:54), si inizia la presentazione della DEMO procedendo in ordine dei vari punti elencati nella lettera di convocazione.

Alle ore 17.00 la riunione si conclude.

Letto, confermato e sottoscritto,

La Commissione Giudicatrice

Dr. Fabio Del Ghianda Presidente _____

Dr.ssa Lucia Messina _____

Dr. Andrea Vizzi _____

Dr. Luciano Lippi _____

Dr. Paolo Orlandi _____

Il Seggio di Gara

Maria Silvia Fratti _____

Maria Lucia Orlandini _____

Valeria Giulianelli _____

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN "SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR", NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE"
CIG : 8503901919

**VERBALE n.5 COMMISSIONE GIUDICATRICE del 04/03/2021
ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO QUALITATIVO**

Il Giorno 04/03/2021 alle ore 9:30 la Commissione Giudicatrice della procedura in oggetto, nominata con Determinazione n. 47 del 14/01/2021 e composta come segue:

- **Dr. Fabio Del Ghianda** – Presidente;
- **Dr.ssa Lucia Messina** – Commissario;
- **Dr. Andrea Vizzi** – Commissario;
- **Dr. Luciano Lippi** – Commissario;
- **Dr. Paolo Orlandi** - Commissario;

si è riunita in videoconferenza ai fini dell'attribuzione dei punteggi qualitativi definitivi.

A tal riguardo la Commissione ricorda:

- in data 15/01/2021 tramite collegamento a distanza (videoconferenza Cisco Webex Meetings) a causa dell'emergenza COVID-19, si è riunita, in composizione parziale, con il supporto del Seggio di gara (come da Verbale n.2 conservato agli atti del procedimento) per procedere all'apertura della documentazione tecnica presentata dall'unica ditta ammessa al prosieguo della gara, RTI (costituendo) DEDALUS SPA (mandataria)/ GPI SPA (mandante);
- che in sede di apertura della documentazione tecnica, decideva al fine di rispettare la tempistica imposta dal D.L 76/2020 (convertito in L. 120/2020), come richiamata dal RUP, di prevedere indicativamente due incontri alla settimana (anche in composizione parziale), programmando il primo incontro per il 25/01/2021;
- nelle date 25/01/2021, 29/01/2021 (in composizione parziale), 01/02/2021, 08/02/2021- in videoconferenza – ha proseguito con l'analisi dell'offerta tecnica.
- nel corso della seduta dell'11/02/2021 alla presenza del Seggio di Gara, prevista per verificare lo stato avanzamento dei lavori della Commissione, è emersa la necessità di richiedere al concorrente, come previsto all'art.14 del disciplinare di gara, una DEMO dimostrativa del software tramite VDC, stante la necessità di verificare alcuni aspetti dell'offerta tecnica presentata;
- in data 15/02/2021 ha proseguito l'analisi dell'offerta tecnica;
- in data 23/02/2021 si è tenuta on line la DEMO del software offerto, con la concorrente (Verbale n.4 conservati agli atti della procedura) dalle ore 14:00 alle ore 17:00;
- in data 01/03/2021 ha proseguito con l'analisi dell'offerta tecnica.
- in data 04/03/2021 alle ore 9:30 la commissione si è riunita per concludere la valutazione dell'offerta tecnica ed attribuire il punteggio qualitativo come dettagliato nell'allegata griglia, parte integrante del presente verbale.

Alle ore 10:15 la seduta si è conclusa

Letto confermato e sottoscritto:

Dr. Fabio Del Ghianda – Presidente _____

Dr.ssa Lucia Messina – Commissario _____

Dr. Andrea Vizzi – Commissario _____

Dr. Luciano Lippi – Commissario _____

Dr. Paolo Orlandi – Commissario _____

Allegato: Griglia di Valutazione

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE E GRIGLIA DEI PUNTEGGI						Considerazioni della C.G.	Giudizio sintetico (ottimo, distinto, buono, discreto, sufficiente-adequato, insufficiente-inadeguato, gravemente insufficiente-inadeguato, non valutabile) ¹	Coefficiente attribuito alla ditta A ₂	Punteggio attribuito alla ditta A (coefficiente*punteggio massimo)	
Doc di riferimento che il partecipante deve produrre	Oggetto	Criteri motivazionali	Numero MASSIMO di pagine attese	Punteggio massimo	Punteggio minimo pena esclusione					
DOCUMENTO A - FORMAZIONE DEL PERSONALE	Organizzazione dei servizi	Saranno valutate positivamente l'organizzazione dei processi interni all'Azienda/ATI e le proposte (anche migliorative) sui servizi di assistenza e manutenzione e sul piano di formazione (inclusa FAD) e affiancamento all'avvio	10 pagine	5	0	Descrizione della articolazione organizzativa e funzionale dei processi interni all'ATI nell'erogazione del servizio, completa sulle esigenze manifestate nel capitolato tecnico. Si evidenzia un ampliamento dell'orario di fruizione del servizio di assistenza e manutenzione di un'ora giornaliera rispetto a quanto richiesto nel capitolato. Viene presentato un piano Formazione comprensivo di FAD fruibile su piattaforma Moodle (open source) e un piano di affiancamento all'avvio. La Commissione rileva che tali piani di Formazione e avviamento, pur congrui nella loro entità complessiva, sembrano non tener adeguatamente conto delle realtà iniziali pre-esistenti nelle varie Aziende. Il capitolato di gara è comunque rispettato.	Discreto	0,7	3,5	
DOCUMENTO B - REQUISITI TECNOLOGICI – LIVELLI PRESTAZIONALI – CARATTERISTICHE FUNZIONALI – INTEGRAZIONI	Tecnologia e funzionalità del software	Sarà valutata la proposta tecnico-funzionale per il software richiesto, con particolare rilievo alle caratteristiche di ergonomia delle interfacce destinate agli operatori, alle potenzialità di configurazione ad uso dell'utente finale e degli amministratori di sistema, alla facilità di realizzazione delle integrazioni tra il software proposto e i sistemi di terze parti e alle capacità di realizzare un supporto funzionale volto alla semplificazione del flusso di lavoro degli operatori. Sarà valutata positivamente ogni proposta che preveda l'utilizzo di prodotti/licenze open source	50 pagine	21	11	La proposta tecnico-funzionale risulta soddisfacente e risponde a quanto richiesto dal capitolato. Omogeneità di interfaccia Buona; ergonomia discreta; modulo BI interfaccia diversa, ma è normale trattandosi di prodotto specializzato; in quel caso ergonomia buona - Integrazioni attraverso middleware già ampiamente utilizzato anche in altri contesti/procedure; tecnologie proposte via web-service. E' prevista la possibilità di aprire flusso informativo verso l'archiviazione digitale a norma - E' apprezzabile la possibilità di creare workflow dedicati per razionalizzare e sveltire le operazioni di routine. Alcuni moduli prevedono l'utilizzo di prodotto originariamente open-source, su i quali sono state costruite funzionalità considerabili proprietarie (vedasi documento B.5) che non appaiono avere la caratteristica di ereditare la connotazione di prodotti open source.	Buono	0,8	16,8	
DOCUMENTO C – PRODUZIONE FLUSSI E STATISTICHE	Sistemi di reporting	Saranno valutati positivamente: l'ampiezza e completezza delle funzioni di reporting, il livello di autonomia consentito all'operatore, la possibilità di scelta dei filtri e la configurabilità dei report offerti (informazioni e aggregazioni), l'ergonomia di accesso e fruizione dei report, la flessibilità nell'export dei dati	15 pagine	16	9	Discretamente sviluppata la funzione della reportistica con possibilità da parte dell'utilizzatore di estrapolare i dati necessari e di impostare estrazioni dati secondo le proprie esigenze informative. Flussi informativi da adeguare nell'ambito del progetto a i flussi in uso in Regione Toscana. Rilevata qualche complessità nella configurabilità dei parametri e codifiche da adottare per la costruzione dei flussi informativi regionali. Apprezzabile la disponibilità di nuove funzionalità in filosofia "business intelligence" per l'analisi dei dati, con modulo dedicato a tale funzionalità.	Discreto	0,7	11,2	
DOCUMENTO D - GESTIONE DEL PROGETTO, AMBIENTE DI TEST E COLLAUDO	Documentazione	Sarà valutata la documentazione per l'utente e la documentazione tecnica del software, con particolare riguardo all'architettura, ai linguaggi di sviluppo, alle librerie o agli standard utilizzati, al disegno del database, alla modalità di archiviazione documentale (filesystem, db, etc...), alla firma digitale, alla semplicità di accesso alle varie funzionalità (compreso reporting), nonché alla compilazione dell'allegato B.3 - "Scheda check di compliance sicurezza e privacy applicativi software"	40 pagine	5	3	I manuali per gli operatori sono numerosi e contestualizzati per i vari moduli della procedura. Sono stati allegati i documenti tecnici legati alle modalità di gestione dei servizi REST, alle API utilizzate ed altro. La descrizione del DB attraverso modalità di fruizione dei manuali via html non sembra ottimale, pur restando fruibile, in quanto viene meno la descrizione contestuale del significato logico e funzionale delle tabelle, di cui si può espandere la struttura. Scheda Compliance Privacy: il Fornitore attesta presenza dei vincoli (SI) per tutti i punti obbligatori; inoltre evidenzia alcuni ulteriori elementi migliorativi rispetto ai requisiti obbligatori. Conforme alle direttive GDPR in termini di "privacy by design", "privacy by default" e auditing di ogni operazione eseguita.	Discreto	0,7	3,5	
DOCUMENTO E - VINCOLI DELLA FORNITURA SOFTWARE	Portabilità della soluzione	Saranno valutate positivamente la modernità delle tecnologie e il grado di innovazione delle scelte architettoniche adottate dal fornitore a garanzia della compatibilità con i vari browser, le modalità di tutela rispetto agli aggiornamenti di versione di SO/browser, la presenza di ambienti sviluppati in HTML5, la fornitura di versioni software native per dispositivi mobili, la capacità della soluzione proposta di funzionare con produttori e versioni diverse di OS, browser, software di produttività in contemporaneità all'interno della stessa AS (ad es. alcuni pc possono avere Office e altri Libreoffice, alcuni chrome altri modzilla, etc...), la distribuitività della soluzione mediante ambienti di virtualizzazione applicativa, l'integrazione degli ecosistemi applicativi in sistemi di dominio AD per la profilazione utenti, la modalità di autenticazione weak (username/password) e strong (SMART CARD CNS e CNS LIKE quali carta operatore Regione Toscana)	20 pagine	10	6	Architettura multilivello web-based: ciò incrementa la modularità e scalabilità del sistema; Modalità di accesso ai vari moduli con garanzia di Single Sign On e con possibilità di integrarsi con sistemi AD e LDAP delle Aziende, ove esistenti. È garantita la compatibilità ed il corretto funzionamento con i più diffusi browser di mercato (Explorer, Mozilla Firefox, Chrome, Safari, Edge). Compatibilità degli output con le più diffuse suite di office-automation , comprese quelle open source. E' permessa la firma digitale su i documenti nell'ambito delle varie fasi dei workflow gestiti nei vari moduli della procedura. Alcune funzionalità del front end sono in HTML 5 (verso il quale il Fornitore dichiara di stare portando tutte le funzionalità di front end); pertanto le interfacce risultano essere "responsive", permettendo ad alcune funzionalità di essere utilizzate su device mobile. Autenticazione degli utenti possibile in varie modalità sia Weak che Strong, compreso utilizzo di SPID.	Buono	0,8	8	
DOCUMENTO F – LOGGING - RECUPERO DATI PREGRESSI	Integrazioni e recupero dati	Sarà valutata la proposta tecnico-funzionale per la realizzazione di quanto richiesto in merito a: INTEGRAZIONI INFRASTRUTTURA DI RIFERIMENTO GESTIONE DELLE UTENZE E TRACCIAMENTO ATTIVITÀ RECUPERO DATI con particolare attenzione alle soluzioni tecnologiche proposte e all'attinenza di quanto offerto agli allegati tecnici. Importante rilievo sarà dato all'orientamento all'architettura SOA e alla documentazione dei servizi di interoperabilità forniti senza oneri aggiuntivi e già disponibili nella fornitura, e al piano dei rilasci di nuovi servizi per i primi 6 mesi dall'aggiudicazione.	20 pagine	10	6	La proposta tecnico funzionale appare in linea con il capitolato e fornisce elementi di quadro secondo i quali il Fornitore intende condurre le migrazioni dai precedenti sw presenti nelle varie realtà. L'orientamento alle architetture SOA è presente e considerato come punto di forza della soluzione proposta. Le funzionalità legate alla gestione dei log permettono la loro configurabilità e ciò può costituire un interessante ed utile approccio. Non è stato dato adeguata attenzione ed esaustività nella descrizione dei servizi di interoperabilità disponibili nella fornitura senza oneri aggiuntivi, motivando ciò con l'esiguo spazio disponibile (in termini di pagine) indicato dal capitolato tecnico. Su tale aspetto viene comunque esplicitata la filosofia di riferimento nell'utilizzo di servizi REST, rimandando ad altri allegati tecnici per i dettagli.	Discreto	0,7	7	
DOCUMENTO G - MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA	Sviluppo del progetto	Saranno valutate le caratteristiche qualitative del PM, l'attinenza del Gantt e delle modalità di esecuzione in relazione a quanto descritto nella procedura LIFECYCLE Management, nonché il grado di copertura delle check list di collaudo proposte dal fornitore	10 pagine	4	0	La documentazione proposta esplicita le caratteristiche del PM e delle ipotesi di conduzione del progetto di dispiegamento dei moduli della procedura nelle varie Aziende, con ipotesi semplificative delle possibili reali articolazioni di implementazione progressiva. Presente e discretamente dettagliata la check list di collaudo proposta dal Fornitore, pur dichiarandola passibile di ulteriori implementazioni concordate con il cliente.	Discreto	0,7	2,8	
DOCUMENTO H	Migliorie e Roadmap	Saranno valutate le caratteristiche migliorative rispetto a quanto richiesto e la roadmap di sviluppo del prodotto software per gli anni successivi	10 pagine	9	0	Le proposte innovative sono inerenti vari aspetti dei moduli della procedura. La funzionalità di gestione delle graduatorie dei medici specialisti è ad oggi una funzionalità sentita come esigenza. Molto interessante la proposta inerente le funzionalità di business intelligence. E' ritenuta interessante la miglioria inerente la possibilità di somministrazione di questionari ai dipendenti nella medesima piattaforma della gestione del personale. Sono state inoltre ipotizzate funzionalità aggiuntive fruibili tramite smartphone, la cui validità viene giudicata da approfondire da parte della Commissione di Gara.	Buono	0,8	7,2	
TOTALE				80	35			60		
VALORI DI RIFERIMENTO										
Giudizio Sintetico ¹	OTTIMO	DISTINTO		BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	INSUFFICIENTE		GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	NON VALUTABILE
Valore assegnato ²	1	0,9		0,8	0,7	0,6	0,5-0,4		0,3-0,1	0

OGGETTO: APPALTO SPECIFICO PER L'AFFIDAMENTO DI UNA CONVENZIONE PER LA FORNITURA IN LOCAZIONE OPERATIVA DI UN "SOFTWARE PER LA GESTIONE PRESENZE/ASSENZE, GIURIDICO E STIPENDI PER LE AZIENDE SANITARIE ED OSPEDALIERE DELLA REGIONE TOSCANA, FONDAZIONE MONASTERIO, ISPRO ED ESTAR", NELL'AMBITO DELLO SDA "FORNITURA DI SOFTWARE DI GESTIONE AMMINISTRATIVA DI VARIO GENERE" - CIG : 8503901919

**VERBALE n. 6 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara
Apertura della offerte economiche**

AREA ATTREZZATURE INFORMATICHE E SANITARIE <i>UOC Sistemi ed Infrastrutture Informatiche</i>	OGGETTO	Validazione/Firme	DATA SEDUTA	PUBBLICITA' SEDUTA
Verbale n. 6 che viene conservato agli atti nel fascicolo di gara	Seduta per l'apertura delle offerte economiche	Del Ghianda/ Messina/ Vizzi/Lippi Orlandi/Fratti/ Orlandini/ Giulianelli	09/03/21	PUBBLICA

Il giorno 09/03/2021 alle ore 9:00, tramite collegamento a distanza (videoconferenza tramite Cisco Webex Meetings) reso necessario dall'attuale emergenza COVID-19, si è riunita, la Commissione Giudicatrice (di seguito C.G.) così composta:

Nome/Cognome	Ruolo nella C.G.	Presente
Dr. Fabio Del Ghianda	Presidente	SI
Dr.ssa Lucia Messina	Componente	SI
Dr. Andrea Vizzi	Componente	SI
Dr. Paolo Orlandi	Componente	SI
Dr. Luciano Lippi	Componente	SI

ed i referenti ABS:

- ✓ Dr.ssa Maria Silvia Fratti - Direttore U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche;
- ✓ Dr.ssa Maria Lucia Orlandini - Collaboratore Amministrativo professionale senior presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche - R.U.P. della procedura;
- ✓ Dr.ssa Valeria Giulianelli – Collaboratore amministrativo presso l'U.O.C. Sistemi ed Infrastrutture Informatiche - R.A.P. della procedura;

Richiamati i seguenti atti:

- ✓ *Verbale n. 1 del Seggio di Gara* del 18/12/2021 di disamina della documentazione amministrativa;
- ✓ Determina dirigenziale n. 1799 del 29/12/2020 di ammissione ditte al prosieguo della gara;
- ✓ Determina dirigenziale n. 47 del 14/01/2021 di nomina della Commissione Giudicatrice;
- ✓ *Verbale n. 2 della Commissione Giudicatrice con il supporto del Seggio di Gara* del 15/01/2021 di apertura della documentazione tecnica;
- ✓ *Verbale n. 3 della Commissione Giudicatrice e Seggio di Gara* dell'11/02/2021 stato avanzamento lavori – richiesta DEMO dimostrativa;
- ✓ *Verbale n. 4 della Commissione Giudicatrice e Seggio di Gara* del 23/02/2021 per la DEMO dimostrativa;
- ✓ *Verbale n. 5 della Commissione Giudicatrice* del 04/03/2021 e suo allegato di attribuzione del giudizio sintetico e del punteggio qualitativo all'offerta tecnica del RTI costituendo DEDALUS Italia Spa (mandataria)/ GPI Srl (mandante), inviato a mezzo mail dalla Commissione Giudicatrice al Seggio di Gara;

Premesso che:

- con nota prot n. 12973 del 04/03/2021 è stato comunicato al RTI concorrente che in data 09/03/2021 si sarebbe svolta la seduta di apertura delle offerte economiche e che la ditta avrebbe

potuto partecipare on line accedendo mediante il link indicato nella comunicazione, comunicando a mezzo START i nominativi dei partecipanti alla VDC ed inviando apposita autodichiarazione con impegno a non registrare e/o acquisire immagine/files della VDC nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati e di partecipare alla VDC solamente tramite la/le persona/e indicata/e;

- in data 05/03/2021 il RTI concorrente ha inviato quanto richiesto per partecipare alla seduta odierna.

Verificata la presenza del Sig. Paolo Bizzarri delegato dal RTI a partecipare alla seduta in VDC

Dà corso alle seguenti procedure:

DESCRIZIONE DELLE OPERAZIONI						
<ul style="list-style-type: none"> ✓ sintetica lettura dei punteggi per ogni singolo criterio di valutazione e del punteggio totale attribuito dalla Commissione Giudicatrice, come da Verbale n. 5 sopra richiamato; ✓ approvazione sulla piattaforma telematica START della documentazione tecnica presentata dalla ditta concorrente ammessa alla gara e registrazione dei rispettivi punteggi assegnati dalla Commissione Giudicatrice; ✓ inserimento su Start del punteggio totale attribuito dalla Commissione; per vincolo di sistema viene inserito anche il punteggio riparametrato al punteggio massimo di 80 punti; ✓ apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, contestuale lettura, dell'offerta presentata dal concorrente e verifica della correttezza della formulazione delle medesime; 						
SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI E RILIEVI						
Dalle suddette operazioni, deriva quanto segue:						
<ul style="list-style-type: none"> - l'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, alla quale pertanto viene aggiudicato l'appalto in via provvisoria e con le riserve di legge, secondo il seguente dettaglio: 						
LOTTO	DITTA	Percentuale ribasso offerta sulla base d'asta	OFFERTA ECONOMICA COMPLESSIVA (I.E.)	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
1	<i>RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa-GPI Spa</i>	17,08%	Euro 4.560.600,00	60 (riparametrato ad 80 per vincolo di sistema)	20	100
<ul style="list-style-type: none"> - ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del D. lgs 50/2016, modificato dalla L.55/2019, non si applica al caso di specie il calcolo dell'anomalia dell'offerta in quanto il numero delle offerte ammesse è inferiore a 3. 						

La seduta si conclude alle ore 09:30

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Giudicatrice

Dr. Fabio Del Ghianda Presidente _____

Dr.ssa Lucia Messina _____

Dr. Andrea Vizzi _____

Dr. Luciano Lippi _____

Dr. Paolo Orlandi _____

Il Seggio di Gara

Maria Silvia Fratti _____

Maria Lucia Orlandini _____

Valeria Giulianeli _____

SERVIZIO SANITARIO DELLA TOSCANA

E.S.T.A.R. – Ente di Supporto tecnico-amministrativo regionale – FIRENZE

ESITO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE I.1)

Denominazione, indirizzi e punti di contatto: denominazione ufficiale: E.S.T.A.R. - Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi - UOC Sistemi e Infrastrutture Informatiche - Via Don Minzoni n. 3, 58100 GROSSETO - www.estar.toscana.it.

I.2 Appalto congiunto: l'appalto è aggiudicato da una centrale di committenza. **I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** Estar

I.5) Principali settori di attività: Salute. **SEZIONE II: OGGETTO. II.1.1)**

Denominazione Convenzione: Convenzione per la fornitura in locazione operativa di un “Software presenze/assenze, giuridico e stipendi per le Aziende Sanitarie ed Aziende Ospedaliere della Regione Toscana, Fondazione Monasterio, ISPRO ed Estar. **C.I.G. 8503901919. II.1.2) Codice CPV**

principale: 48450000-7 **II.1.4) Breve descrizione della Convenzione:** la Convenzione, ha per oggetto la regolamentazione dei contratti attuativi aventi ad oggetto la fornitura in locazione operativa del Software indicato al punto II.1.1 **II.1.6 Informazioni relative ai lotti:** lotto unico. **II.1.7) Valore totale**

della Convenzione (IVA esclusa): Quadro economico di € 7.975.000,00 i.e..

II.2.3) Luogo di esecuzione: Codice NUTS: ITI1 Toscana **II.2.4**

Descrizione della Convenzione: Durata della Convenzione 72 mesi. **II.2.5)**

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa **II.2.11)**

Informazioni relative alle opzioni: previste dall'art. 106 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per riallineamento scadenze diversificate in ragione

dei collaudi, contenute in 12 mesi e per eventuale revisione prezzo; altre modifiche ex art. 106 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 50/2016; eventuali

nuove adesioni di altri Enti del S.S. Regionale Toscano, comprese nel quadro economico. **SEZIONE IV: PROCEDURA IV.1.1) Tipo di procedura:**

Appalto specifico su SDA, svolto con modalità telematica. **IV.2.1)**

Pubblicazioni precedenti relative allo stessa procedura: bando di gara istitutivo del SDA per la “fornitura di software di gestione amministrativa di vario genere” pubblicato su GURI n. 81 del 12/07/2019. **SEZIONE V:**

AGGIUDICAZIONE DI CONVENZIONE V.2.1) Data di conclusione del contratto di Convenzione. xx/xx/xxxx. V.2.2) Informazioni sulle offerte: n. 1 offerta presentata. **V.2.3) Nome e indirizzo del contraente:** RTI (costituendo) Dedalus Italia Spa (mandataria) C.F./P.Iva 05994810488 /GPI Spa (mandante) C.F./P.Iva 01944260221 **V.2.5) Informazioni sui subappalti:** soggetto ad autorizzazione da parte di Estar, in base a quanto dichiarato dalle ditte in sede di gara e su richiesta della mandataria. **SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI. VI.3) Determinazione di aggiudicazione n. xxx del xx/xx/xxx.** VI.4.1 **Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** TAR di Firenze VI.4.3) **Informazioni sui termini di presentazione del ricorso:** il ricorso al T.A.R. può essere presentato entro 30 giorni. VI.5) **Data di spedizione del presente avviso alla GUUE : xx/xx/xxxx.**

**Il Direttore U.O.C. Sistemi e Infrastrutture Informatiche
Dr.ssa Maria Silvia Fratti**