

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO*

N° 1131 del 05/08/2022

Publicata all'albo pretorio il 08/08/2022

**Il Direttore del Dipartimento
DIPARTIMENTO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

adotta il seguente atto avente ad oggetto:

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Oggetto: APPALTO SPECIFICO N° 25; PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE IN GLOBAL SERVICE DELLE STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI DELLA ZONA DISTETTO VALDICHIANA ARETINA - RSA "CASTIGLION FIORENTINO" E RSA "LA PRIMULA" - PROVVEDIMENTO IN ORDINE ALL'ANNULLAMENTO D'UFFICIO DELLA PROCEDURA | |
| Struttura Proponente: UOS SERVIZI SOCIO SANITARI TERRITORIALI | |
| Direttore del dipartimento: Torrico Paolo Gennaro | |
| Direttore di area: Sabbatini Lucia | |
| Dirigente: Razzauti Claudia | |
| Responsabile del Procedimento: Silvia Grazzini | |
| Proposta di determina: 2285 | Del: 04/08/2022 |
| Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): 532c911608a977da403188ea5b3cb2e296d79978d67d13e13624053e1b527e07 | |
| Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): c70d97f1bd5a51f7b9696c53b3296dcf1b4987036bc362e5f7922142a459958d | |

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Acquisizione beni e Servizi

Su proposta della Dirigente della UO Servizi Sociosanitari, dell'Area Servizi Vari Tecnico Amministrativi Dr Claudia Razzauti, la quale, in riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità del presente atto ed in particolare:

Visto il Decreto Legislativo n. 502/92 e s.m.i. e la L.R.T. n. 40/2005 così come modificata dalle Leggi Regionali n. 26/2014 e n. 86/2014;

Visti:

- Part. 100 e ss della L.R.T. n. 40/2005 e s.m.i. di istituzione e funzionamento dell'Ente unico di Supporto Amministrativo Regionale (ESTAR) che, dal 01/01/2015, subentra ai tre ESTAV del SSR, con successione dei rapporti e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;
- gli artt. 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/2001 che delineano le modalità con le quali la pubblica amministrazione attribuisce i compiti ai dirigenti attraverso la delega di funzioni;

Richiamate

- la Delibera del Direttore Generale di ESTAR n. 166/2015 con cui è stato adottato il Regolamento generale di organizzazione di ESTAR;
- la Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 346 del 06.09.2016 "Regolamento generale di organizzazione ESTAR – modifiche"
- le Delibere del Direttore Generale nn. 219/2015, 285/2017 e 329/2017, con le quali sono state assunte determinazioni concernenti deleghe relativamente alle competenze dirigenziali;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 267 del 11.07.2016, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore di Area Divisione Servizi Beni Economici e Arredi alla Dr Lucia Sabbatini, con decorrenza dal 16.07.2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 37 del 01.02.2018 di presa d'atto del P.G.R. Toscana n. 18 del 30.01.2018 di nomina del nuovo Direttore Generale di Estar Dr Monica Piovi;
- la Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 39 del 01/02/2018 "Conferma del sistema delle deleghe attualmente operanti nell'Ente"
- la Deliberazione del Direttore Generale di ESTAR n. 45 del 09/02/2018 con la quale è stato nominato il Direttore Amministrativo di Estar, con decorrenza dal 12.02.2018 nella persona del Dr. Daniele Testi;"
- la deliberazione n. 313/2018 di "Revisione del Regolamento generale di organizzazione di ESTAR" la quale prevede che il completamento del nuovo assetto organizzativo sarà determinato con atti successivi mediante i quali saranno attribuiti tutti gli incarichi dirigenziali e che, nelle more del completamento del suddetto iter di attribuzione, gli incarichi attuali rimangono temporaneamente in essere, al fine di evitare discontinuità nello svolgimento delle attività dell'Ente;
- richiamate altresì le procedure aziendali: PA2/2015 rev. 02, PA5/2015, PA4/2016 rev. 1, PA7/2017 e PA11/2017;

Richiamata la nota prot. 36130 del 23/7/2018, con la quale il Dr. Torrico, nei casi di sua assenza dovuta a ferie, malattia o altro impedimento temporaneo designa quale sostituto in qualità di Direttore del Dipartimento ABS la Dr.ssa Donella Racheli, Resp Area FDDM;

Richiamata la Delibera di programmazione annuale, n. 516 del 17/12/2019, CUI attuale, 2020-013-0002, ad oggetto "Affidamento dei Servizi Sociosanitari e Socioassistenziali Integrati alla Persona, con e senza alloggio, delegati a ESTAR a concorrenza del fabbisogno della Regione Toscana, mediante indizione si Sistema Dinamico di Acquisizione (SDA)";

Richiamata la Determinazione di indizione n. 23 del 08/01/2021, ad oggetto: Appalto Specifico n° 25: PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE IN GLOBAL SERVICE DELLE

STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI DELLA ZONA DISTETTO VALDICHIANA ARETINA – RSA “CASTIGLION FIORENTINO” E RSA “LA PRIMULA”;

Dato atto che l'Appalto Specifico è stato bandito all'interno di Sistema Dinamico di Acquisto,

- pubblicato con bando GUUE: 2019 OJS-192-466438 e pubblicato il 4/10/2019
- successivamente rettificato con Avviso GUUE: 2020-OJS-102-246787 e pubblicato il 27/05/2020
- pubblicato sulla piattaforma START e attivo dal 09/06/2020 al 09/06/2024;

Dato atto che il quadro economico dell'APPALTO SPECIFICO n. 25 è il seguente:

IMPORTO FINANZIATO ANNUALE: € 2.163.272,45 netto iva

IMPORTO QUINQUENNALE: € 10.816.362,20 netto iva

Oneri per la sicurezza esclusi: € 00

DURATA: 5 anni con opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni

ESTENSIONI: - n. 2 annualità di contratto per € 4.326.544,90

- 20% per sinergie territoriali per servizi attinenti e complementari fino a € 2.163.272,45

- per progetti attinenti finanziati da altri enti per somme non stimabili

Per la stima complessiva di € 15.142.907,10, escluse le sinergie;

Dato atto che:

- ASL SE ha presentato la richiesta con RDA n. 8268 del 21/12/2020 e ha concluso il procedimento il 04/01/2021
- ESTAR ha indetto appalto specifico dedicato con Determinazione 23 del 08/01/2021
- la scadenza delle offerte era prevista per il 24/02/2021
- nel termine previsto, hanno presentato offerta tre operatori economici
- in data 25/02/2021 ESTAR ha richiesto ad ASL SE, la designazione della Commissione Giudicatrice
- la designazione perviene in data 18/03/2021
- ESTAR provvede alla nomina con Determina n. 430 del 18/03/2021, cui si rimanda
- la RUP provvede ad aprire le offerte tecniche ed a loggare i membri di CG, come di consueto, per proseguire nell'iter di gara, in data 22/03/2021
- tutte le operazioni sono annotate nel Verbale di Insediamento CG, sempre in data 22/03/2021, in **All. 1**
- si assegna ad ASL il termine per la consegna dei lavori di CG, entro il 22/05/2021, come da procedura interna
- in data 18/05/2021, dunque a ridosso del termine per conclusione dei lavori di CG, un membro della stessa, comunica ad ESTAR la sua incompatibilità con l'incarico, per cui ASL SE deve provvedere a designare nuova CG
- in data 17/02/2022, sopraggiunge designazione ASL di nuova CG, con PEC prot. 71835 del 17/12/2021, perfezionata da ASL, in data 18/01/2022;
- in data 25/01/2022, con Determinazione ESTAR n. 127 del 25/01/2022, cui si rimanda, è stata nominata la nuova CG;
- in data 26/01/2022 ESTAR procede all'insediamento della CG, con apposito Verbale di Insediamento CG, in **All. 2**
- in data 27/01/2022 e 28/01/2022 si raccoglie il diniego di due dei nominati che non accettano la nomina;
- in data 23/02/2022, ESTAR informa ASL che, rimanendo la questione ancora irrisolta, la precedente Determinazione n. 127/2022 non può produrre gli effetti giuridici che le sarebbero propri, circostanza che determina di fatto la sospensione del procedimento, in attesa di atti idonei alla sua riapertura;

- in 10/03/2022, ancora in mancanza di atti risolutivi da parte di ASL, ESTAR comunica ad ASL la pendenza di un ricorso al CdS, ex Appalto Specifico n. 16, il cui esito potrebbe influire sul procedimento dell'Appalto in questione, per cui si ritiene opportuno mantenere la sospensione del procedimento fino a sentenza;
- in data 20/04/2022, perviene Sentenza del CdS n. 2997/2022, che induce la revisione di una parte del procedimento di gara;

Dato atto altresì:

- che in data **24/08/2021** sono scadute le offerte presentate dai partecipanti
- che dal momento della pubblicazione dell'Appalto Specifico n. 25, hanno chiesto di essere ammessi al SDA altri **13** nuovi operatori economici

Richiamata la Determinazione ESTAR n. 789 del 31/05/2022 ad oggetto: “Appalto Specifico n. 16 – Zona Versilia: Servizio di assistenza domiciliare integrata ed in urgenza, area non autosufficienza – revoca in ottemperanza di sentenza CdS”;

Richiamata la Sentenza TAR Toscana n. 661 del 12/05/2022 relativamente all'Appalto Specifico n. 29 - Zona Distretto Aretina, Casentino, Valtiberina, Articolazione Aretina – co-progettazione per la gestione della RSA MAESTRINI, con la quale il TAR dichiara legittimo tutto il procedimento di co-progettazione;

Richiamata la sopravvenuta DGRT n. 843/2021 ad oggetto “Percorso di presa in carico della persona anziana non autosufficiente: revisione del modello attuale al fine del miglioramento qualitativo, dell'appropriatezza e della costituzione di un sistema integrato multilivello”, che rende necessaria una accurata revisione dei documenti di gara, nel senso indicato dalla norma regionale;

Preso atto di tutte le ragioni di cui sopra e del fatto che le circostanze sopravvenute modificano, di fatto, il contesto di riferimento, conferendo particolare rilievo al fatto che la riapertura del procedimento di gara comporterebbe la valutazione di offerte ormai scadute dal 24/08/2021, ciò che costituirebbe un vulnus nello stesso procedimento;

Ritenuto di dover procedere all'annullamento d'ufficio della procedura, ricorrendo quanto previsto all'art. 21 nonies della L. 241/1990;

Dato atto che la determinazione di indizione dell'Appalto Specifico n. 25, conteneva la contestuale prosecuzione dei servizi in essere, nelle more dell'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, per complessivi € 1.466.662,44 e per il periodo 31/05/2020 – 31/05/2021, e che si rimanda ad un successivo atto a garanzia della prosecuzione del servizio;

Considerato che la Responsabile del procedimento, nominata ai sensi della Legge n. 241/90, nonché dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 4 del DPRGT 3/R/2014, è la dr Silvia Grazzini, che risulta in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla vigente normativa;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che qui espressamente si richiama:

1) di annullare, per le motivazioni in premessa, l'Appalto Specifico n° 25: PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE IN GLOBAL SERVICE DELLE STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI DELLA ZONA DISTETTO VALDICHIANA ARETINA – RSA “CASTIGLION FIORENTINO” E RSA “LA PRIMULA”, per l'importo quinquennale finanziato pari a **€ 10.816.362,20** netto iva netto iva al 5%;

- 2) di rimettere ad ASL SE ogni successiva decisione in merito alla indizione di nuovo appalto specifico, in ottemperanza alla normativa intercorsa, al principio della massima trasparenza dell'attività amministrativa e alla tutela della massima concorrenza del mercato, dando modo di poter partecipare agli operatori economici che si sono iscritti al SDA successivamente a 24/08/2021;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza di procedere nell'iter di gara;
- 4) di conservare gli atti relativi alla presente procedura presso l'UOC Acquisizione Servizi vari tecnico-amministrativi, del Dipartimento Acquisizione Beni e Servizi;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento compresi gli atti allegati sarà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 sul sito WEB dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, Legge Regionale n. 40 del 24/02/2005, e all'albo di pubblicità di questo ESTAR.

Il Direttore Dipartimento ABS
Dr Paolo Torrico

Appalto Specifico n. 25 – PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE IN GLOBAL SERVICE DELLE STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI DELLA ZONA DISTRETTO VALDICHIANA ARETINA – RSA “CASTIGLION FIORENTINO” E RSA “LA PRIMULA

A seguito di Determinazione ESTAR n.430 del 18/03/2021:

a) sono stati ammessi alla fase successiva della gara tutti i concorrenti che hanno presentato offerta:

- PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE A R.L.;
- RTI KOINE’-COMARS-COOB (Coop. Sociale l’ARCA 1 INLUS quale cooperativa associata e indicata come affidataria di parte del Servizio del Consorzio Sociale Comars Onlus; BETADUE Cooperativa Sociale di tipo B ONLUS - Società Cooperativa Sociale C.O.LA.P -O.N.L.U.S - NUOVA GIOVANILE Cooperativa Sociale quali consorziate esecutrici di Consorzio COOB in caso di aggiudicazione);
- MEDITERRANEA SOCIETA’ COOPERATIVA SOCIALE.

b) è stata nominata la commissione giudicatrice, nelle persone di:

- **Dr.ssa Annalisa Boribello**– Assistente Sociale, Responsabile U.O. Zona Aretina-Casentino-Valtiberina - Presidente;
- **Dr.ssa Laura Novelli** – Assistente Sociale, Responsabile Unità Funzionale Assistenza Sociale Zona Valdichiana Aretina - Componente;
- **Dr. Giampiero Luatti** – Direttore UOC Direzione Amministrativa, Zona Distretto e PO Amiata Senese, Val D’orcia e Val dichiana Senese - Componente.

Il giorno 22/03/2021 si procede all’apertura su START delle offerte tecniche e, verificata la completezza formale di tutte le offerte presentate, si inoltra, via START ai concorrenti notifica dei risultati attinenti a questa fase del procedimento. Di seguito, si procede ad assegnare ai commissari i privilegi per l’accesso alla piattaforma START, per poter scaricare l’offerta tecnica ed il resto della documentazione di gara, compreso il file denominato “guida al progetto di co-programmazione”, che verrà utilizzato per esprimere le proprie valutazioni. L’operazione si conclude alle ore 09:09.

Gli stessi potranno effettuare il primo accesso usando le seguenti credenziali:

Annalisa Boribello

Username: ---omissis---

Password: .

Laura Novelli

Username: ---omissis---

Password: .

Giampiero Luatti

Username: ; ---omissis---

Password: Giampiero1!

Dopo il primo accesso è consigliabile cambiare la password.

Percorso per scaricare la documentazione:

---omissis---

Gli altri documenti di gara, compreso il file Guida al progetto di programmazione e pianificazione sul quale devono essere riportati i giudizi descrittivi per ciascuna area di intervento e per ciascun concorrente, possono essere scaricati dal dettaglio gara dell'appalto specifico.

La Commissione di gara dovrà attribuire i punteggi di qualità da 1 a 10, come indicato nell'invito a presentare offerta, punteggi che saranno poi normalizzati utilizzando i pesi individuati.

Al bilancio di progetto non sarà attribuito alcun punteggio. Questo potrà prevedere risorse aggiuntive, rispetto alla base d'asta, al fine di permettere all'offerente di poter finanziare un progetto di più elevata qualità. Tali risorse dovranno essere indicate, alla voce competente, nell'apposita colonna "risorse aggiuntive" dello stesso documento.

I commissari riceveranno per mail il presente verbale. Procederanno a verbalizzare la calendarizzazione di tutte le sedute e durante la prima seduta di commissione giudicatrice, stabiliranno un termine ragionevole, entro cui prevedono di concludere i loro lavori rispettando il termine massimo di 60 giorni motivando da subito eventuali scostamenti previsti fino a un massimo di 120 giorni per motivi eccezionali (di natura assistenziale e/o per particolare complessità di gara) – come da *revisione della procedura ESTAR 4/2016 Dipartimento ABS*. Di tutto ciò daranno comunicazione alla RUP entro il termine massimo di 30 giorni dalla data del ricevimento del presente verbale.

Laddove la commissione non avesse adeguatamente motivato, nel primo verbale, l'eventuale successivo scostamento dei tempi, questo dovrà comunque trovare menzione nei verbali a seguire.

I giudizi saranno riportati sul file "Guida al progetto di programmazione e pianificazione" aggiungendo una colonna e riportando il giudizio espresso voce per voce e il punteggio attribuito.

A conclusione dei propri lavori, **il Presidente della CG dovrà caricare sulla piattaforma START i "verbali di CG"** secondo il percorso indicato:

Percorso per caricare verbale CT

---omissis---

Firmato
Dr.ssa Silvia Grazzini
RUP

- Annalisa Boribello _____

- Laura Novelli _____

- Giampiero Luatti _____

Appalto Specifico n. 25 – PROGETTAZIONE PER LA GESTIONE IN GLOBAL SERVICE DELLE STRUTTURE SANITARIE ASSISTENZIALI DELLA ZONA DISTRETTO VALDICHIANA ARETINA – RSA “CASTIGLION FIORENTINO” E RSA “LA PRIMULA

A seguito di Determinazione ESTAR n. 127 del 25/01/2022:

a) è stata rinominata, per quanto in determina, la commissione giudicatrice, nelle persone di:

- **Dr.ssa Maria Teresa Asti** – Assistente Sociale, Responsabile U.O. Professionale della Zona Distretto Area Grossetana – Metallifere - Amiata - Presidente;
- **Dr.ssa Laura Nardelli** – Collaboratore Amministrativo - Componente;
- **Dr.ssa Valentina Londi** – Assistente Sociale, Casa della Salute Castiglion Fiorentino U. F. Assistenza sociale Valdichiana Aretina - Componente.

Il giorno 22/03/2021 si era proceduto all’apertura su START delle offerte tecniche e, verificata la completezza formale di tutte le offerte presentate, si era inoltrata, via START ai concorrenti notifica dei risultati attinenti a questa fase del procedimento. Di seguito, si procedette ad assegnare ai commissari i privilegi per l’accesso alla piattaforma START, per poter scaricare l’offerta tecnica ed il resto della documentazione di gara, compreso il file denominato “guida al progetto di programmazione”.

In data odierna, 26/01/2022, si è proceduto a togliere i privilegi di accesso ai vecchi commissari e fornirli agli attuali. L’operazione si è conclusa alle ore 11:19.

Gli stessi potranno effettuare il primo accesso usando le seguenti credenziali:

Maria Teresa Asti

--- omissis---

Laura Nardelli

--- omissis---

Valentina Londi

--- omissis---

Dopo il primo accesso è consigliabile cambiare la password.

Percorso per scaricare la documentazione:

--- omissis---

Si ricorda che i concorrenti, a suo tempo ammessi alla fase successiva della gara, che hanno presentato offerta, sono:

- PUNTO SERVICE COOPERATIVA SOCIALE A R.L.;

- RTI KOINE'-COMARS-COOB (Coop. Sociale l'ARCA 1 INLUS quale cooperativa associata e indicata come affidataria di parte del Servizio del Consorzio Sociale Comars Onlus; BETADUE Cooperativa Sociale di tipo B ONLUS - Società Cooperativa Sociale C.O.L.A.P -O.N.L.U.S - NUOVA GIOVANILE Cooperativa Sociale quali consorziate esecutrici di Consorzio COOB in caso di aggiudicazione);
- MEDITERRANEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE.

Gli altri documenti di gara, compreso il file Guida al progetto di programmazione e pianificazione sul quale devono essere riportati i giudizi descrittivi per ciascuna area di intervento e per ciascun concorrente, possono essere scaricati dal dettaglio gara dell'appalto specifico.

La Commissione di gara dovrà attribuire i punteggi di qualità da 1 a 10, come indicato nell'invito a presentare offerta, punteggi che saranno poi normalizzati utilizzando i pesi individuati.

Al bilancio di progetto non sarà attribuito alcun punteggio. Questo potrà prevedere risorse aggiuntive, rispetto alla base d'asta, al fine di permettere all'offerente di poter finanziare un progetto di più elevata qualità. Tali risorse dovranno essere indicate, alla voce competente, nell'apposita colonna "risorse aggiuntive" dello stesso documento.

I commissari riceveranno per mail il presente verbale. Procederanno a verbalizzare la calendarizzazione di tutte le sedute e durante la prima seduta di commissione giudicatrice, stabiliranno un termine ragionevole, entro cui prevedono di concludere i loro lavori rispettando il **termine massimo di 60 giorni (dal ricevimento del presente verbale)** motivando da subito eventuali scostamenti previsti fino a un massimo di 120 giorni per motivi eccezionali (di natura assistenziale e/o per particolare complessità di gara) – come da *revisione della procedura ESTAR 4/2016 Dipartimento ABS*. Di tutto ciò daranno comunicazione alla RUP entro il termine massimo di 30 giorni dalla data del ricevimento del presente verbale.

Laddove la commissione non avesse adeguatamente motivato, nel primo verbale, l'eventuale successivo scostamento dei tempi, questo dovrà comunque trovare menzione nei verbali a seguire.

I giudizi saranno riportati sul file "Guida al progetto di programmazione e pianificazione" aggiungendo una colonna e riportando il giudizio espresso voce per voce e il punteggio attribuito.

A conclusione dei propri lavori, il Presidente della CG dovrà caricare sulla piattaforma START i "verbali di CG" secondo il percorso indicato:

Percorso per caricare verbale CT

--- omissis---

Firmato
Dr.ssa Silvia Grazzini RUP

Maria Teresa Asti _____

Laura Nardelli _____

Valentina Londi _____