



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

VISTO in generale il D. Lgs. 50 del 18/04/2016;

VISTE le Linee-Guida ANAC vigenti di attuazione del suddetto D. Lgs. 50/2016 ed in particolare quelle applicabili alla fattispecie del presente appalto;

VISTO il d.P.R. 207/2010 (per le parti ancora vigenti);

VISTI altresì gli artt. 50 e 112 del D. lgs. 50/2016 (nuovo codice dei contratti), come modificato dal D. lgs. 56 del 19/04/2016;

VISTO la Legge n. 381 dell'8 novembre 1981 e ss.mm.ii.

VISTA la deliberazione di G.C. n. 134 del 15/06/2017, del Comune di Terranuova Bracciolini di "presa d'atto del progetto" e dell'individuazione delle modalità di gara;

VISTA la Determinazione a contrattare n. 508 del 16/06/2017, (approvata per quanto di competenza con determina del Dirigente della C.U.C. n. 466 del 19/06/2017):

È INDETTA LA GARA:

**PROCEDURA APERTA (RISERVATA ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B")
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MANUTENZIONE DEL VERDE NELLE AREE
PUBBLICHE DEL COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER 24 MESI
CIG: 711241782D**

**SEZIONE GENERALE: DATI SULL'APPALTO – SULLA PROCEDURA DI GARA – REQUISITI
DI PARTECIPAZIONE – CONFIGURAZIONE MINIMA HARDWARE-SOFTWARE –
MODALITA' DI PARTECIPAZIONE – DOCUMENTI NECESSARI**

La gara è disciplinata da quanto contenuto nel presente "Bando/Disciplinare di Gara", nel "Capitolato Prestazionale" e negli altri atti inseriti sulla piattaforma Elettronica START (accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>).

L'appalto si svolgerà interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto all'art. 58 del D. lgs. 50/2016: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici all'indirizzo URL: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 2 (due) agosto 2017.**

ATTENZIONE: preliminare consiglio e ammonimento ai concorrenti sull'uso del sistema S.T.A.R.T.:
Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema START si possano verificare interruzioni e/o rallentamenti nella connessione, ecc. Tali problematiche del resto possono accadere anche nel computer del Concorrente. Per tale ragione è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema". Si fa presente che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo". La Stazione Appaltante si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc."). La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente.



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

Si fa presente che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di “riapertura dei termini di gara”, proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC; ciò anche se il mancato invio dipenda palesemente da interruzione e/o rallentamento della piattaforma START.

Comunicazioni della Stazione Appaltante

Ai sensi delle norme di funzionamento della Piattaforma elettronica START di Regione Toscana, tutte le comunicazioni nell’ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite UNICAMENTE mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica (anche non certificata), indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell’area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante e il Gestore non sono responsabili per l’avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell’area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online del comune di Terranuova Bracciolini utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all’area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Richiesta di chiarimenti da parte degli operatori economici

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l’apposita sezione “chiarimenti”, nell’area riservata alla presente gara, all’indirizzo:

<https://www.regione.toscana.it/start>. Attraverso ed unicamente lo stesso mezzo, la Stazione Appaltante provvederà a fornire le risposte. La Stazione Appaltante **si propone** di rispondere alle richieste di chiarimenti che perverranno entro 4 (quattro) giorni lavorativi (escluso quindi sabato e domenica) dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Risposte a Richieste di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel “dettaglio di gara” visibile a tutti, rendendo anonimo il nome del formulante. **La Stazione Appaltante si ritiene sin d’ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell’invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).**

REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE - La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware di una postazione tipo per l’accesso al sistema:



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

- Memoria RAM 2GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet almeno ADSL a 640 Kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;
- Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
- MS Office, Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF
- Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità** rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per consentire un migliore utilizzo delle funzionalità del sistema telematico si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

SEZIONE I – INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

PUNTI DI CONTATTO - OGGETTO DELL'APPALTO DURATA - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - IMPORTO A BASE DI GARA

1.1. PUNTI DI CONTATTO

- **Aspetti informatici:** (per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware), **contattare:** e-mail: infopleiade@i-faber.com - Telefono: 02 86838436 - da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle 18:00.

- **Stazione Appaltante:** "C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni", e per essa: Comune di Terranuova Bracciolini, Piazza Repubblica 16, CAP. 52028 - Terranuova Bracciolini (Arezzo) - tel. 055919471 (centralino) - fax 0559199656 - sito internet <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it> - PEC: protocollo.terranuovabracciolini@cert.legalmail.it mail: gare@comune.terranuova-bracciolini.ar.it

RIFERIMENTO per notizie amministrative di gara: gare@comune.terranuova-bracciolini.ar.it.

RIFERIMENTO per notizie di ordine tecnico sul servizio oggetto del presente bando di gara:

Tecnici: Ing. Papini Elisa tel. 055/9194763 e Geom. Corsini Carlo: tel. 055/9194745 - mail: manutenzioni@comune.terranuova-bracciolini.ar.it - Fax: 055/973401.



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

- Documenti di gara inseriti sulla Piattaforma START (oltre al presente Bando/Disciplinare):

ELABORATI DI PROGETTO E VARI:

- *CAPITOLATO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO;*
- *CODICE COMPORTAMENTO DIPENDENTI PUBBLICI;*
- *A.E. – AREE VERDI SOGGETTE A TAGLIO*
- *EL. 1 - ELENCO CIMITERI*
- *EL. 2 - ELENCO MANUTENZIONE FIORIERE*
- *EL. 3 - ELENCO TAGLIO VEGETAZIONE FIUMI*

- ELABORATI GRAFICI, costituiti da:

TAV 01 PIANTRAVIGNE
TAV 02 PERSIGNANO
TAV 03 TASSO
TAV 04 FOSSATO DEL TASSO
TAV 05 MONTEMARCIANO
TAV 06 VILLE MADRIGALE
TAV 07 VILLE
TAV 08 BADIOLA
TAV 09 PENNA
TAV 10 CAMPOGIALLI
TAV 11 CICOGNA
TAV 12 TRAI ANA
TAV 13 TERRANUOVA
TAV 14 TERRANUOVA
TAV 15 TERRANUOVA
TAV 16 FIORIERE
TAV 17 CATIGLION UBERTINI
TAV 18 VILLE MADRIGALE FIUMI
TAV 19 VILLE FIUMI
TAV 20 TERRANUOVA FIUMI
TAV 21 TERRANUOVA FIUMI
TAV 22 PENNA FIUMI
TAV 23 SANTA MARIA FIUMI
TAV 24 PIANTRAVIGNE CIMITERO
TAV 25 PERSIGNANO CIMITERO
TAV 26 TASSO CIMITERO
TAV 27 MONTEMARCIANO CIMITERO
TAV 28 MONTALTO CIMITERO
TAV 29 BADIOLA CIMITERO
TAV 30 VILLE CIMITERO
TAV 31 TREGGIAIA CIMITERO
TAV 32 TERRANUOVA BNI CIMITERO
TAV 33 PENNA CIMITERO
TAV 34 MONTELUONGO CIMITERO
TAV 35 GANGHERETO CIMITERO

ATTENZIONE:

Le Tavole dalla n. 1 a alla n. 15 sono unite in un unico file (denominato: “TAVOLE 1-15”)

Le Tavole dalla n. 16 a alla n. 35 sono unite in un unico file (denominato: “TAVOLE 16-35”)



Centrale unica di committenza

DOCUMENTI PER LA GARA

- Modulo A - DGUE (Documento Unico di Gara Europeo);
- Modulo Domanda e scheda di partecipazione. (generato automaticamente dalla Piattaforma Start);
- Modulo A.1- Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione
- Modulo A.4 - Richiesta Avvalimento: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);
- Modulo A.5 - Dichiarazione impresa consorziata per il quale il consorzio concorre: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);
- Modulo A.6 – Impegnativa a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo Imprese) - (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);

1.2 - OGGETTO DELL'APPALTO

Genericamente l'appalto consiste nella manutenzione del verde nelle aree pubbliche del Comune di Terranuova Bracciolini (AR), incluse le aree verdi dei 16 cimiteri del Capoluogo e delle Frazioni. Per l'elenco dettagliato delle prestazioni da eseguirsi VEDI: Punto "B/1" del Capitolato Prestazionale del Servizio.

1.3 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA:

Possono concorrere tutti gli Operatori economici, nelle forme soggettive di cui all'articolo 45, 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016 **con regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio e negli albi delle cooperative sociali di "tipo B" o consorzi di "tipo C", istituiti dalle Regioni ai sensi della Legge n. 381/91 e s.m.i. con finalità statutarie comprendente il servizio oggetto della presente procedura selettiva che abbiano nell'oggetto sociale le attività di cui al presente bando, per i quali non ricorrano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs. 50/2016 ed in possesso, pena esclusione, dei requisiti di ordine tecnico-professionale come richiesti specificatamente di seguito:**

Requisiti di partecipazione

I soggetti concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da attestarsi (**in questa fase di gara solo attraverso autodichiarazioni**), da rendersi sui Moduli "Domanda e Scheda" (generato automaticamente dal sistema START), nel Modulo A - DGUE e nell'allegato "Modulo A1" e riferentesi a:

- a)- Non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2006 e s.m.i.;
- b)- **Regolare iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio e negli albi delle cooperative sociali di "tipo B" o consorzi di "tipo C" istituiti dalle Regioni ai sensi della Legge n. 381/1981 e s.m.i. con finalità statutarie comprendente il servizio oggetto della presente procedura selettiva;**
- c)- Possesso dei requisiti di Regolarità Contributiva di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti (D.U.R.C.).
- d)- Di aver prestato Servizi attinenti a quello di cui alla presente gara (gestione e/o manutenzione aree verdi) **negli ultimi 7(sette) anni (2010-2016)** per Enti Pubblici o Società private, almeno per un periodo di mesi 36(trentasei) – anche non continuativi;
- e)- Di possedere la necessaria "capacità economica" per la conduzione del Servizio messo a gara, ovvero un fatturato globale, con riferimento al triennio 2014-2015-2016, almeno pari ad euro **300.000,00** (euro trecentomila/00),
- f)- Di possedere la necessaria struttura tecnico-organizzativa e personale specializzato per la conduzione del Servizio.
- g) - Regolare iscrizione (ed operatività) sulla Piattaforma Elettronica START di Regione Toscana. (*)= **Vedi Note g1, g2 e g3 sotto riportate:**



Centrale unica di committenza

ATTENZIONE: Note:

g.1) - La nuova Piattaforma START NON ha una codifica specifica per i “servizi di manutenzione del verde”. Onde ricomprendere il maggior numero possibile di operatori economici che abitualmente svolgono tali attività, sono quindi state inserite le seguenti categorie “più attinenti”:

- 907. servizi ambientali
- 773. servizi di orticoltura
- 983. servizi vari
- 714. servizi di urbanistica e architettura paesaggistica
- 772. servizi forestali
- 771. servizi agricoli
- 906. servizi di pulizia e di igienizzazione di aree urbane o rurali, e servizi connessi

Si ricorda comunque che nelle procedure aperte, come la presente, l’indicazione della categoria è puramente indicativa e tutti gli operatori economici aventi i requisiti per la partecipazione richiesti possono partecipare indipendentemente dalla categoria di iscrizione.

g.2) - l’iscrizione alla Piattaforma START può avvenire anche in corso di pubblicazione del presente Bando. In tal caso però detti concorrenti NON potranno accampare alcuna pretesa, rivalsa o richiesta di proroga per l’eventuale minor tempo a disposizione per valutare e/o rimettere l’offerta rispetto agli operatori economici già iscritti alla data di pubblicazione.

g.3)- In relazione all’iscrizione sulla Piattaforma, **i concorrenti seppur risultanti operativi su START, sono comunque tenuti a verificare il mantenimento del possesso dei requisiti alla data di pubblicazione del presente bando, certificarli sotto la propria responsabilità e NON partecipare alla gara nel caso in cui uno o più di detti requisiti essenziali fosse venuto meno** (es: decadenza o cancellazione dalla C.C.I.A.A., condanne passate in giudicato per reati che inficiano alla contrattazione con la P.A. ecc.).

1.3.1 – Caso di concorrenti riuniti. È ammessa la partecipazione dei concorrenti riuniti, di cui agli artt. 45 e 48 d.lgs. 50/2016. I requisiti di qualificazione, ai sensi dell’art. 92 D.P.R. 207/2010, devono essere posseduti dalla mandataria o da un’impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante parte cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%. Rimane fermo la necessità del possesso dei requisiti di carattere generale in capo a ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell’art. 48, comma 8 del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. **Si rimanda comunque alla normativa in materia di cui al D. Lgs. 50/2016.**

ATTENZIONE: Coloro che volessero partecipare nelle forme sopra descritte (Raggruppamento di concorrenti) **debbono obbligatoriamente compilare il Modulo A.5 (vedi più avanti).**

1.3.2 – Caso di consorzi. È ammessa la partecipazione **in consorzi di tipo “C”** (per la particolare tipologia di servizio). I concorrenti così costituiti, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. **Si rimanda comunque alla normativa in materia di cui al D. Lgs. 50/2016 ed alla L. 381/1981.**

ATTENZIONE: Coloro che volessero partecipare nelle forme sopra descritte (consorzi) **debbono obbligatoriamente compilare il Modulo A.4 (vedi più avanti).**



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

1.3.3) - AVVALIMENTO - Per il raggiungimento dei requisiti minimi di partecipazione è altresì ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, come disciplinato **all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, cui si rimanda.**

ATTENZIONE: I Soggetti che intendano fare ricorso all'avvalimento per il raggiungimento dei requisiti minimi di partecipazione **debbono compilare il Modulo A.3 (vedi più avanti), predisposto** da questa Stazione Appaltante.

Il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione dei lavori e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute DEVE PERMANERE PER TUTTA LA DURATA DELL'APPALTO.

1.4 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO – Comune di Terranuova Bracciolini – Provincia di Arezzo. Aree Verdi pubbliche, incluse aree verdi dei cimiteri comunali.

1.5 - DURATA: Il servizio avrà la durata di mesi 24 (ventiquattro) con decorrenza dalla data di stipula del contratto o altro atto di affidamento definitivo.

1.6 – SOPRALLUOGO: (NON OBBLIGATORIO - Facoltativo)

Il Sopralluogo nei luoghi su cui debbono eseguirsi i lavori **è facoltativo, in quanto la Stazione Appaltante ritiene di aver inserito sulla Piattaforma gli elaborati progettuali tecnico-grafico-contabili ad uno sviluppo di puntualità tale, da rendere possibile per i concorrenti l'inquadramento dei luoghi oggetto del servizio e le precise specifiche tecniche dello stesso, e rendere quindi possibile per le ditte rimettere le offerte senza alcun dubbi e/o incertezze.** I Concorrenti, che intendano comunque effettuare il sopralluogo, dovranno prenotarlo per mail al seguente indirizzo: manutenzioni@comune.terranuova-bracciolini.ar.it (nella mail si prega di riportare generalità dell'Impresa, n. di telefono e fax per poter essere prontamente contattati). Il sopralluogo può essere prenotato anche telefonando ai seguenti **Referenti: Ing. Papini Elisa (0559194763) e Geom. Corsini Carlo (tel. 055/9194745).**

La Stazione appaltante non risponde per eventuali mail non ricevute dovute a fattori di natura hardware (interruzione server, momentanea impossibilità a ricevere mail, ecc.). Il concorrente che intende effettuare il sopralluogo deve presentarsi munito di valido documento di riconoscimento e (se rappresentante di Impresa), di certificato di camera di commercio (anche in copia) o altro documento dal quale evincere la sua qualità di titolare o legale rappresentante della Ditta medesima. Nel caso sia un "delegato" occorre apposita delega scritta da parte del titolare o legale rappresentante; la delega è valida solo per una singola Impresa. **L'effettuazione del sopralluogo è comunque possibile non oltre 7 giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.** La Stazione Appaltante fin d'ora non risponde per eventuale impossibilità ad effettuare il sopralluogo per motivate cause di forza maggiore o di servizio. All'atto del sopralluogo, il concorrente deve sottoscrivere un apposito Certificato predisposto dall'amministrazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

ATTENZIONE: il suddetto certificato, data la NON obbligatorietà del sopralluogo, NON deve però essere inserito tra la documentazione richiesta sulla piattaforma START.

1.7 - IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara (riferito al periodo di 24 mesi), è pari a **euro 191.150,00** (euro centonovantunomilacentocinquanta/00).

L'importo suddetto è così suddiviso:



Centrale unica di committenza

- Euro **168.750,00** è la quota per servizi continui e illimitati (c.d. “global”) riferiti genericamente al verde pubblico comunale, retribuiti forfetariamente *a canone*;
- Euro **22.400,00** è la quota per ulteriori servizi, lavori e forniture retribuiti *a misura*, non individuabili e imprevedibili prima della consegna del servizio, richiesti espressamente dalla Direzione del servizio durante lo svolgimento del servizio medesimo.

Il suddetto importo (euro 191.150,00) è al netto della somma inerenti gli “oneri delle sicurezze” (computata in euro 5.735,00 – NON ribassabile) e dell’aliquota IVA nella misura di legge.

1.8 - SUBAPPALTO

È ammesso il ricorso al subappalto da parte dell’impresa concorrente o dell’Impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in conformità a quanto previsto dall’art.105 del D.lgs. n. 50/2016, fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi di quanto previsto dall’art.105, c.2 del D.lgs. n.50/2016, l’eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (trenta per cento) dell’importo complessivo del contratto di lavori.

Le prestazioni del Servizio di cui al presente appalto, possono essere affidate in subappalto, previa autorizzazione della stazione appaltante purché:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;*
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;*
- c) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80.*
- d) l'operatore economico concorrente, all'atto dell'offerta, compilando l'apposita Sez. D della Parte II del “Documento di gara unico europeo (DGUE)” abbia indicato le prestazioni o parti di esse che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo;*

- non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. n.50/2016 né alcuno dei divieti previsti dall’art. 67 del D.lgs. n. 159/2011;

- l'appaltatore provveda al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l’appaltatore deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 105, c.12 del D.lgs. n.50/2016 l’appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art.80. Alle commesse date dall’Appaltatore ed altri soggetti aventi titolo si applica la normativa derivante dall’art. 105 del D.lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni. L’appaltatore deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto di subappalto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell’articolo 2359 del codice civile, con l’impresa alla quale è affidato il subappalto (analoga dichiarazione deve essere effettuata, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascuna delle imprese partecipanti).

Resta inteso che, qualora l’appaltatore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.



Centrale unica di committenza

- **SUBAFFIDAMENTI** - Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.2 del D.lgs. n.50/2016 non costituiscono subappalto, ma solo "subaffidamenti", le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente inferiori al 2% (due per cento) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a €100.000,00, e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50% (cinquanta per cento) dell'importo del contratto da affidare.

Per l'importo di gara (inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e per la natura del servizio), Non è prevista l'indicazione obbligatoria della terna di subappaltatori.

SEZIONE II – PROCEDURA DI GARA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – FASI DI ESPLETAMENTO DELLA GARA – DOCUMENTI RICHIESTI

2.1 - METODO DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

- *procedura aperta* (ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016), *riservata alle cooperative sociali "di tipo B"* (ai sensi dell'articolo 5 della legge 8 novembre 1991 n. 381), *da esperirsi in modalità telematica sulla Piattaforma START;*

- *Criterio di aggiudicazione - ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50 del 18/04/2016, ovvero con il criterio dell'"offerta economicamente più vantaggiosa" secondo i criteri e parametri stabiliti nel presente bando/disciplinare di gara e comunque secondo le procedure della Piattaforma elettronica START.*

e come più avanti specificato ai punti "B" e "C".

OFFERTE ANORMALMENTE BASSE: ATTENZIONE: Ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, Gli operatori economici sono tenuti a fornire, su richiesta della stazione appaltante, spiegazioni sull'offerta proposta, se la stessa appaia anormalmente bassa, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

2.2 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente appalto, gli Operatori Economici interessati ed aventi i requisiti di partecipazione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno mercoledì 2 (due) agosto 2017 dovranno aver già compilato, (firmato digitalmente ove richiesto), ed inserito negli appositi spazi della Piattaforma START all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> nell'apposita sezione della presente gara (secondo quanto precisato nel presente "Bando/Disciplinare di gara), la documentazione di cui al successivo punto 3, lett. A, B e C).

Dopo il suddetto termine perentorio NON sarà più possibile interagire con il "sistema" e quindi partecipare alla gara.

2.3 - FASI DELLA PROCEDURA DI GARA - ESAME DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE. COMMISSIONE DI GARA.

La procedura avrà il seguente svolgimento:

- L'apertura e la verifica della documentazione amministrativa di cui al seguente "punto A" avrà luogo in seduta aperta al pubblico presso la sede della C.U.C.: Uffici Tecnici del Comune di Montevarchi ubicati in Via Roma, 91 – 52025 – Montevarchi (AR) con inizio alle ore 9.30 del giorno giovedì 3(tre) agosto 2017.



Centrale unica di committenza

- il Presidente di gara in seduta pubblica, dopo essersi profilato sulla Piattaforma Digitale START, procede all'apertura delle buste amministrative chiuse elettronicamente ed all'ammissione od esclusione dei concorrenti sulla base delle risultanze della verifica delle medesime.

La Commissione sarà costituita (dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle offerte), secondo le disposizioni di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, tenuto conto della non particolare complessità dell'appalto e dell'importo dello stesso "sotto soglia".

Il Presidente, i membri ed il Segretario, dopo la scadenza della presentazione delle offerte, saranno accreditati in qualità di "Commissione giudicante" sulla Piattaforma START.

- **ATTENZIONE:** nella medesima seduta – se possibile – si procederà, anche all'apertura delle offerte tecniche (*), all'attribuzione dei punteggi alle stesse ed all'apertura delle offerte economiche con conseguente "proposta di aggiudicazione".

(*) = *Relativamente alle offerte tecniche, la seduta è pubblica limitatamente alla verifica della presenza delle stesse sulla Piattaforma START. La successiva valutazione delle offerte e l'attribuzione dei punteggi avverrà in una o più sedute riservate.*

In caso tutto ciò non fosse possibile per motivi di tempo o altri impedimenti, le eventuali ulteriori sedute saranno posticipate ad altra data che sarà comunicata ai concorrenti UNICAMENTE tramite il "servizio comunicazioni alle Imprese" della Piattaforma START.

L'apertura delle offerte economiche avverrà sulla Piattaforma Digitale START secondo le procedure telematiche ivi previste e secondo quanto riportato nel presente "Bando/Disciplinare di gara". Il Presidente di gara procederà infine all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto dei lavori.

PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALLE "SEDUTE PUBBLICHE"

nelle sedute di gara pubbliche, la facoltà di rilasciare dichiarazione e di interloquire durante le operazioni di gara è riconosciuta esclusivamente al Legale rappresentante del soggetto concorrente o persona munita di Procura scritta previa autorizzazione dell'organo di gara. Per ragioni strettamente organizzative e logistiche è consentita la presenza di massimo n. 1 (uno) rappresentante per ciascun concorrente.

Resta inteso che l'aggiudicazione definitiva NON si esaurisce con la comunicazione tramite il Servizio START all'operatore economico, ma la stessa deve essere omologata da apposita Determinazione di aggiudicazione da parte del Dirigente del Servizio.

Infatti, al termine della Procedura di gara, la commissione redigerà apposito verbale che avrà valore di "proposta di aggiudicazione", di cui all'art. 33, c. 1 del D. Lgs. 50/2016.

Si procederà con la determinazione di aggiudicazione definitiva solo dopo la verifica relativa all'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara dal concorrente aggiudicatario (art.32 co.7 del D. lgs 50/2016) ed alle verifiche previste dall'art. 80 del medesimo d. lgs. 50/2016.

SEZIONE III - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DOCUMENTI DA PRESENTARE

3.1 - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Ogni concorrente, per partecipare all'appalto dovrà compilare, (firmare digitalmente ove prescritto) ed inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, la seguente documentazione: ("il tutto" entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente "punto 2.2"; dopo tale orario non si potrà più interagire con il sistema e quindi diverrà impossibile partecipare alla gara):



Centrale unica di committenza

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA costituita dai documenti/Moduli:

Modulo Domanda e scheda di partecipazione. (generato automaticamente dalla Piattaforma Start); Modulo A - DGUE (Documento Unico di Gara Europeo); Modulo A.1- Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione; A.2 - Garanzia Provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016; Modulo A.3 - Richiesta Avvalimento: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene); Modulo A.4 - Dichiarazione impresa consorziata per il quale il consorzio concorre: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene); Modulo A.5 – Impegnativa a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo Imprese) - (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene); A.6 - Ricevuta a comprova del versamento di € 20,00 a favore di ANAC.

B) OFFERTA TECNICA *costituita dal Modulo B.1. di cui al successivo punto “B”.***C) OFFERTA ECONOMICA** *come riportato al successivo punto “C”.***A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- **Modulo “DOMANDA E SCHEDA DI PARTECIPAZIONE”** (generata automaticamente dal Sistema START. Esso riporta tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000”; **Compilazione e firma digitale obbligatoria;**

- **Modulo A - DGUE** (Documento Unico Europeo di Gara) di cui all'art. 85 del D.lgs. 50/2016 - Il Concorrente deve scaricarlo sul proprio PC e compilarlo nelle parti richieste/pertinenti. **Deve quindi firmarlo digitalmente e reinserirlo sulla Piattaforma START nell'apposito “spazio”;**

- **Modulo A.1 - “Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione”.** Il Concorrente deve scaricarlo sul proprio PC e compilarlo nelle parti richieste. **Deve quindi firmarlo digitalmente e reinserirlo sulla Piattaforma START nell'apposito “spazio”**

A.2 – GARANZIA PROVVISORIA. Ai sensi e secondo quanto disposto dall'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016 (commi 1-10), l'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria di natura accessoria, denominata “**garanzia provvisoria**” pari al 2 (due) per cento del prezzo a base di gara oltre oneri sicurezze, ovvero **per la somma di Euro 3.937,70 (euro tremilanovecentotrentasette/70).**

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, mediante fidejussione assicurativa o bancaria, o, in alternativa, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. All'uopo, si indica la Tesoreria Comunale di Terranuova Bracciolini: Cassa di Risparmio di Firenze: Agenzia n. 228 di Terranuova Bracciolini (AR) sul c/c 2C01 - (IBAN: **IT10 R0616071660000046040C01**). La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “**garanzia provvisoria per la procedura di gara: servizio manutenzione del verde nelle aree pubbliche del comune di Terranuova Bracciolini per 24 mesi**”.

ATTENZIONE: BENEFICIARIO DELLA CAUZIONE:

La Stazione appaltante è la C.U.C. (Montevarchi-Terranuova B. ni), ma la cauzione deve essere prestata a favore dell'ente che in seno alla C.U.C. medesima ha promosso la gara, ovvero a favore del Comune di Terranuova Bracciolini:

Indirizzo: Piazza della repubblica, 16 – 52028 – Terranuova Bracciolini (AR)- P. IVA: 00231100512.



Centrale unica di committenza

La garanzia provvisoria deve contenere, a pena di esclusione dalla gara:

- dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 (rectius: 104), qualora l'offerente risultasse affidatario;
- la validità per almeno 180 giorni dal termine di presentazione dell'offerta;
- la previsione espressa della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- la sua operatività, e quindi l'impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto corrente bancario indicato dalla Società, a semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine di 15 giorni dalla richiesta medesima.

La fideiussione deve contenere inoltre l'autentica notarile della firma dell'agente che sottoscrive in nome dell'Istituto fideiussore, o, in alternativa, l'autocertificazione del soggetto che la sottoscrive in nome e per conto dell'Istituto emittente, con la quale attesta – consapevole della responsabilità in cui incorre in caso di affermazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000 – di avere i relativi poteri, allegando fotocopia del proprio documento di identità.

Si applicano le disposizioni dell'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, ovvero, **la cauzione può essere ridotta del 50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231 del 2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

ATTENZIONE: Note sulla garanzia provvisoria:



Centrale unica di committenza

- nel caso il Concorrente sia in possesso delle certificazioni che danno diritto alle riduzioni, il concorrente può, al fine della loro prova:

- Allegare dette certificazioni unitamente alla Garanzia;
- Riportarne con dettaglio gli “estremi” nell’apposita sezione del DGUE;
- Allegare la Certificazione SOA, se la SOA medesima riporta gli estremi delle certificazioni di “qualità”.

Qualunque sia il metodo scelto, deve essere tale da permettere alla S.A. di poter verificare in maniera inequivocabile il possesso del requisito per la riduzione.

- La garanzia deve essere inserita dal Concorrente nell’apposito “spazio” sulla Piattaforma START, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l’originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea firmata digitalmente.

- **Modulo A.3 - Modulo Avvalimento D. Lgs. 50-2016: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene):** Richiesta Avvalimento – Compilare l’apposito Modulo e reinserirlo nel sistema START - **firma digitale obbligatoria.**

- **Modulo A.4 - Dichiarazione per Consorzi ed Imprese Consorziatoe D. Lgs. 50-2016: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene):** Compilare l’apposito Modulo e reinserirlo nel sistema START - **firma digitale obbligatoria.**

- **Modulo A.5 - Dichiarazione-Impegno a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamenti Temporanei di Imprese) D. Lgs. 50-2016 - (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene):** Compilare l’apposito Modulo e reinserirlo nel sistema START - **firma digitale obbligatoria.**

A.6 - Ricevuta a comprova del versamento di €20,00 a favore di ANAC.

Nota al “punto A.6 ai sensi della Delibera ANAC, 1377 del 21 dicembre 2016, recante “Entità e modalità di versamento del contributo a favore dell’Autorità nazionale anticorruzione, per l’anno 2017”, il Concorrente per partecipare alla gara deve versare un contributo di euro 20,00 (venti/00), a favore di ANAC entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal Bando di gara. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi

L’operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo “certified by”), MasterCard (con la gestione del protocollo “secure code”), Diners, American Express. A riprova dell’avvenuto pagamento, l’utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all’offerta) all’indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L’operatore economico al momento del pagamento deve verificare l’esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare).



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

ATTENZIONE: Lo scontrino o la ricevuta di versamento dovrà essere inserito/a nell'apposito spazio sulla Piattaforma in copia scannerizzata. Firma digitale NON necessaria.

(B)- OFFERTA TECNICA (punteggio max attribuibile punti 80), “distribuiti” come appresso:

B1) PROPOSTA TECNICO- ORGANIZZATIVA	FINO A UN MASSIMO DI PUNTI 30
B2) PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO	FINO A UN MASSIMO DI PUNTI 35
B3)PROPOSTA MIGLIORATIVA DEL SERVIZIO	FINO A UN MASSIMO DI PUNTI 15
COMLESSIVO PUNTEGGIO	PUNTI 80

L'OFFERTA TECNICA è costituita da una “scheda Tecnica” (Modulo B.1) in cui il concorrente deve riportare tutti gli elementi (vedi colonna “criteri” e “sub-criteri”), che possono essere oggetto di attribuzione del punteggio, come di seguito:

La Commissione valuterà la qualità della proposta tecnico-organizzativa (B.1) sulla base dei seguenti “indicatori”: (max punti 30):

DESCRIZIONE CRITERI		Punteggi attribuibili
A	Modello organizzativo della cooperativa con descrizione dell'organigramma	Punti da 0 a 7
B	Qualità professionale degli operatori intesa come possesso di titoli professionali e precedenti esperienze	Punti da 0 a 5
C	Formazione del personale prodotta direttamente o partecipata all'esterno dalla cooperativa	Punti da 0 a 4
D	Descrizione delle modalità e metodologie di esecuzione del servizio con specifico riferimento alle prestazioni oggetto dell'appalto e con trasmissione di report delle attività effettuate, alla fase di start up	Punti da 0 a 9
E	Descrizione dei beni e attrezzature strumentali all'erogazione dei servizi di cui le cooperative abbiano la disponibilità o di cui intendano dotarsi in caso di convenzionamento.	Punti da 0 a 5

La Commissione valuterà la qualità della proposta tecnico-organizzativa (B.2) sulla base dei seguenti “indicatori”: (max punti 35):

DESCRIZIONE CRITERI		Punteggi attribuibili
F	Numero di persone svantaggiate che saranno impiegate, tipologia di svantaggio, numero complessivo di ore	Punti da 0 a 12
G	Adeguatezza del progetto d'inserimento lavorativo alle caratteristiche dei soggetti svantaggiati da inserire con descrizione delle modalità contrattuali adottate per ogni	Punti da 0 a 10
H	Programma di gestione tecnico-organizzativa del servizio con descrizione delle modalità e metodologie d'integrazione del personale svantaggiato nel	Punti da 0 a 8
I	Attivazione di particolari ed innovative modalità operative per l'inserimento e la gestione di persone con svantaggio sociale e/o sanitario	Punti da 0 a 5



Centrale unica di committenza

La Commissione valuterà la qualità della proposta “migliorativa” (B.3) sulla base dei seguenti “indicatori”: (max punti 15):

DESCRIZIONE CRITERI		Punteggi attribuibili
Parte 1	Il Concorrente deve proporre soluzioni tecniche e di gestione e/o eventuali ulteriori prestazioni finalizzate ad apportare migliorie o innovazioni al Servizio nel suo complesso	Punti da 0 a 5
Parte 2	Il Concorrente deve proporre soluzioni tecniche e di gestione e/o eventuali ulteriori prestazioni finalizzate ad apportare migliorie o innovazioni al Servizio di cura e manutenzione del verde dei n.16 cimiteri del comune, riportando l'elenco dettagliato degli interventi con relativo cronoprogramma.	Punti da 0 a 10

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio dell'offerta tecnica (prima della predetta operazione di riparametrazione) inferiore a 50/80.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELLA “SCHEDA TECNICA” (Offerta Tecnica).

Sulla piattaforma è inserito uno “schema in parte precompilato”, denominato: “**MODULO B.1 - scheda per la formulazione dell'offerta tecnica**”. Sullo stesso il concorrente dovrà riportare, tutti gli elementi utili alla valutazione (vedi colonna “Descrizione criteri” di cui alla precedente Tabella di pag. 14 e 15, nell'ordine in cui gli stessi sono ivi riportati), in modo esaustivo e dettagliato, onde permettere alla commissione l'attribuzione dei punteggi in maniera puntuale ed inequivocabile. Ad eventuali indicazioni non chiaramente interpretabili si assegnerà punteggio 0,00 (zero).

ATTENZIONE:

a) - Pena esclusione, nessun elemento di costo riconducibile all'offerta economica, dovrà essere contenuto nell'offerta tecnica.

b) - **Il “Modulo B1-Scheda per la formulazione dell'offerta tecnica** deve essere redatto su carta intestata del concorrente **USANDO il Documento all'uopo presente sulla Piattaforma START.**

La suddetta scheda che il concorrente deve redigere per la formulazione del progetto, NON deve superare le n. 25 (venticinque) pagine (Formato “A4” – in pagine distinte o fronte-retro) con carattere preferibilmente “times new roman” pt. 11 ed interlinea 1.

Delle citate n. 25 pagine, max n. 18 pagine devono essere dedicate alle sezioni di offerta tecnica dei punti B.1) e B.2); max n. 7 pagine all'offerta migliorativa di cui al punto B.3.

La proposta migliorativa per lo svolgimento del Servizio. Essa deve essere redatta sotto forma di relazione tecnica in cui il concorrente suggerisce metodi ed attività che possano apportare migliorie nell'espletamento del servizio posto a concorso **con specifico riferimento alla tenuta in particolare decoro e pulizie dei n. 16 cimiteri del comune di Terranuova Bracciolini.**

Per ciò che attiene la formulazione dell'Offerta Tecnica e di quella economica, il Concorrente deve avere presente il seguente “obbligo di gara”:



Centrale unica di committenza

La ditta aggiudicataria è tenuta a ricollocare gli operatori già impegnati nelle attività oggetto di affidamento e rimasti inoccupati alle condizioni di miglior favore per il lavoratore, nel rispetto delle disposizioni legislative sul trasferimento di azienda e degli accordi contrattuali vigenti. La ditta aggiudicataria sarà obbligata altresì ad attuare nei confronti dei dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del presente Bando e nel capitolato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai CC.NN.LL. vigenti alla data del contratto, alle categorie di appartenenza dei suddetti dipendenti nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni in genere e dai contratti integrativi aziendali concordati a livello regionale. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il puntuale adempimento di tale obbligo. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la ditta appaltatrice anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

Al termine della valutazione delle offerte tecniche, al fine di rendere inalterato il rapporto fra il punteggio massimo dell'offerta tecnica (max 80 punti), l'Amministrazione procederà, in conformità a quanto previsto dalle Linee guida n. 2 di attuazione del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio dell'ANAC con Deliberazione n. 1005 del 21/09/2016 alla **riparametrazione** dei punteggi dell'offerta tecnica attribuendo all'offerta migliore il punteggio max di 80 punti e procedendo di conseguenza a riproporzionare le altre offerte. La Riparametrazione delle offerte economiche è effettuata automaticamente dal Sistema START.

Non si procederà alla riparametrazione dei punteggi dell'offerta tecnica in caso di valutazione di un solo concorrente.

ATTENZIONE: Dopo la redazione, la scheda (Offerta tecnica), deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante/titolare (o comunque da chi ha potere di firma e di "rappresentanza esterna" per il Concorrente) e "caricata" sulla Piattaforma START nell'apposito "spazio" (**Lotto di gara – Parte offerta Tecnica**).

(C) - OFFERTA ECONOMICA – (Punteggio max attribuibile: **punti 20**)

L'offerta economica consta del seguente atto:

OFFERTA ECONOMICA GENERATA dal Sistema START – Il Sistema START genera un proprio modulo-offerta in cui i partecipanti debbono inserire il valore percentuale di ribasso (con n. 2 cifre decimali dopo la virgola). **L'offerta deve essere firmata digitalmente ed inserita nel sistema nell'apposito Spazio previsto.**

Il punteggio all'offerta economica sarà attribuito (automaticamente calcolato dal Sistema START), con la formula:

$$(R_i/R_{max}) * P_{max}$$

Che START definisce (vedi anche ex DPR 207/2010): "Allegato P - DPR 207/2010 - Contratti relativi a forniture e servizi (lineare semplice)".



Centrale unica di committenza

AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ovvero a favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio (risultante dalla sommatoria dei punti ottenuti nell'offerta tecnica + i punti dell'offerta economica).

A parità di punteggio globale ottenuto verrà richiesto ai soggetti interessati un miglioramento dell'offerta e in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

3.2 – NORMATIVA SUL c.d. “Soccorso Istruttorio” – (art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

RIASSUMENTO, per presentare l'offerta nel suo complesso, il Concorrente deve:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura di gara sul sistema telematico START;
- **Compilare** i form on line: “Forma di partecipazione / Dati identificativi” (passo 1 della procedura di presentazione offerta); “Modelli dinamici: inserimento dati” (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio PC il Modulo “**Domanda e scheda di partecipazione**”, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000”, **compilarlo (In relazione a questo modulo vedi anche la Nota riportata in precedenza) e firmarlo digitalmente**. L'atto deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute. Lo stesso deve essere infine inserito nel sistema, nell'apposito “spazio”.
- **Modulo A - DGUE** (Documento Unico Europeo di Gara) di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 - Il Concorrente deve scaricarlo sul proprio PC e compilarlo nelle parti richieste/pertinenti. **Deve quindi firmarlo digitalmente e reinserirlo sulla Piattaforma START nell'apposito “spazio”;**
- **Scaricare** sul proprio PC il **Modulo A.1** - (Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione) compilarlo nelle parti richieste, **firmarlo digitalmente e reinserirlo sulla Piattaforma START nell'apposito “spazio”.**
- Firmare digitalmente ed inserire (secondo le modalità precedentemente specificate), nel sistema START nell'apposito spazio previsto, **il documento A.2 (GARANZIA PROVVISORIA PER L'OFFERTA);**
- **OPZIONALE: SOLO per i concorrenti che intendono ricorrere all'avvalimento:** Scaricare sul proprio PC il **Modulo A.3** compilarlo, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto;
- **OPZIONALE: SOLO per i Consorzi e loro consorziate:** Scaricare sul proprio PC il **Modulo A.4** compilarlo, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto;
- **OPZIONALE: SOLO per i concorrenti che intendono ricorrere all'associazione in Imprese Temporanee (c.d. R.T.I.)** scaricare sul proprio PC il **Modulo A.5** compilarlo, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto;



Centrale unica di committenza

- **inserire** (secondo le modalità precedentemente specificate), nel sistema START nell'apposito spazio previsto, **il documento A.6 (copia scontrino o ricevuta versamento ANAC per partecipazione alla gara) – Firma digitale NON richiesta;**

LOTTO DI GARA:

- **OFFERTA TECNICA: Redigere, compilare la “Scheda costituente l’Offerta Tecnica”, di cui e con le modalità descritte al punto “B” del presente Bando/Disciplinare, firmarlo digitalmente ed inserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto;**
- **OFFERTA ECONOMICA:**
 - **OFFERTA ECONOMICA generata dal Sistema START – compilarla con il ribasso che il concorrente intende offrire (con solo n. 2 cifre decimali dopo la virgola),** firmarla digitalmente senza apporre ulteriori modifiche ed inserirla nel sistema nell'apposito spazio previsto.

3.3 - MODALITÀ DI TRASMISSIONE OFFERTA

Si ribadisce che tutta la documentazione sopra riportata dovrà essere presentata (leggasi: “*inserita sulla Piattaforma Elettronica START*”) in formato elettronico all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> nella sezione dedicata alla presente gara di appalto, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 02/08/2017.**

- **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte:** italiano.

- **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** giorni 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).

Trattandosi di gara espletata in maniera completamente elettronica ed avendo assunto il CIG sul Servizio SIMOG-ANAC con “*opzione: gara non sottoposta alla verifica AVCPASS*”, **NON si applica l'art. 81 del D. Lgs. 50/2016 sulla verifica del possesso dei requisiti tramite AVCPASS e la Documentazione per l'aggiudicazione definitiva sarà acquisita d'Ufficio in modo “tradizionale”.**

SEZIONE IV – ALTRE INFORMAZIONI – CAUSE DI ESCLUSIONE – NORME GIURIDICHE TECNICHE E FINANZIARIE.

4.1- ACCETTAZIONE DEL CONTENUTO DEL “BANDO/DISCIPLINARE” e degli altri atti di gara inseriti sulla Piattaforma.

L'Operatore economico concorrente, con la sottoscrizione digitale dell'Offerta di cui alla presente gara accetta di fatto TUTTO IL CONTENUTO DEL PRESENTE BANDO-DISCIPLINARE DI GARA, NONCHÉ TUTTO QUANTO RIPORTATO NEGLI ALTRI.

4.2- MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

- a) - **Per i motivi di esclusione di “carattere generale”:**

Si rimanda all'art. 80 ed 83 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

- a) - **Per i motivi di esclusione di “carattere particolare inerenti il presente appalto”:**

Si rimanda alla Sezione I del Presente Bando/Disciplinare ed in specifico al Prgf. “requisiti di partecipazione”.



Centrale unica di committenza

IN OGNI CASO, EVENTUALI PROCEDURE DI ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI SARANNO VALUTATE, CASO PER CASO, E TENENDO CONTO DELL'APPLICABILITA' DELLA DISCIPLINA DEL "SOCCORSO ISTRUTTORIO" di cui all'art. 83, c. 9 del D. Lgs. 50/2016, come in precedenza riportata.

4.3 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, è individuato nella persona della Dr. Billi Matteo nella sua qualità di Dirigente dell'Area Servizi al Territorio dell'Ente. (tel. 055/9194762 – fax: 055/9199656 - mail: matteo.billi@comune.terranuova-bracciolini.ar.it .

4.4 - AVVERTENZE

- *La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;*
- *Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016;*
- *La Stazione Appaltante potrà comunque procedere alla verifica delle offerte che risultino anomale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016;*
- *La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;*
- *La Stazione Appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;*
- ***La Stazione Appaltante ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto;***
- *In caso di offerte uguali si procederà ad esperire "tentativo di miglioria" ed in caso di esito infruttuoso, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio in seduta pubblica.*
- *Ai sensi dell'art. 32 c. 6 e 7 del d.lgs. n. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.*
- *La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;*
- ***All'aggiudicatario sarà chiesto di costituire garanzia definitiva nelle forme ed ammontare di cui all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016 ed eventuali altre garanzie come richieste nel Capitolato Prestazionale.***
- *Il contratto con l'aggiudicatario sarà sottoscritto nei termini di cui all'art. 32, comma 14 del d.lgs. n. 50/2016. Tutte le eventuali spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.*

4.5. ALTRE INFORMAZIONI

Per ciò che attiene alle vigenti norme in materia di legislazione sulla "Tutela dei dati personali" (D. lgs. 196/2003), si fa presente che i dati raccolti saranno trattati solo per l'espletamento della presente gara. Essi potranno essere comunicati solamente ad altri Uffici Comunali per eventuali accertamenti e/o richieste, escluso alcun altro tipo di divulgazione non previsto dalla Legge. Titolare responsabile del Trattamento dei dati per il Comune di Terranuova Bracciolini, è Dr. Billi Matteo nella sua qualità di Dirigente dell'Unità Organizzativa Area Servizi al Territorio dell'Ente, come sopra generalizzato.



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

4.6. NORME DI RINVIO

Per ulteriori informazioni, soprattutto in merito al Servizio da eseguirsi, si fa espresso riferimento a tutti gli atti inseriti nella piattaforma START ed alla vigente legislazione in materia di gare di appalto con particolare riferimento al D. Lgs. 50/2016.

4.7. ACCESSO AGLI ATTI:

L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del Nuovo Codice degli appalti (D. Lgs. 50/2016) cui si rimanda).

4.8. CONTROVERSIE - RICORSI - Per eventuali controversie nell'esecuzione del contratto, fatti salvi i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale riconosciuti dagli artt. 205 e ss. del d.lgs. n. 50/2016, è riconosciuto competente il Tribunale di Arezzo.

4.9. PUBBLICAZIONE – Il presente Bando è stato pubblicato, ai sensi di tutte le Disposizioni vigenti in materia di procedure analoghe (ed in particolare ai sensi del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016), come di seguito riportato:

- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 70 del 21/06/2017
- Su n. 2 quotidiani "locali" e su n. 2 quotidiani "nazionali".
- Pubblicazione sul sito della C.U.C. Montevarchi-Terranuova Bracciolini (Stazione Appaltante);
- Pubblicazione sul sito del Comune di Terranuova Bracciolini, in quanto ente promotore della gara,
- all'indirizzo: URL: <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/> (sezione Bandi e Concorsi);
- Integralmente: Sulla Piattaforma Elettronica START all'indirizzo URL: <https://start.toscana.it/>

Attenzione: si ricorda, che ai sensi del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016, (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.20 del 25 gennaio), e dell'art. 73, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le spese di pubblicazione obbligatoria di cui al presente bando dovranno essere rimborsati dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione. **L'importo che la Stazione appaltante ha sostenuto per le spese di pubblicazione è pari ad euro 1.419,26 (IVA compresa).**

Terranuova B. ni, 21/06/2017

F. to: Il Dirigente:
Dr. Billi Matteo





Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



Centrale unica di committenza

COSTITUISCONO ALLEGATI AL PRESENTE BANDO/DISCIPLINARE:

- *Modulo A - DGUE (Documento Unico di Gara Europeo);*
- *Modulo A.1- Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione*
- *Modulo A.3 - Richiesta Avvalimento: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*
- *Modulo A.4 - Dichiarazione impresa consorziata per il quale il consorzio concorre: (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*
- *Modulo A.5 – Impegnativa a costituirsi in R.T.I. (Raggruppamento Temporaneo Imprese) - (opzionale: solo per coloro che intendano avvalersene);*