

Rep. n° \_\_\_\_\_

COMUNE DI FOLLONICA

Provincia di Grosseto

**“ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE FINALIZZATO  
AL MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO  
PER UN PERIDO DI ANNI DUE**

(Codice CUP \_\_\_\_\_ - Codice CIG \_\_\_\_\_)

**Repubblica Italiana**

L'anno \_\_\_\_\_ (20\_\_\_), il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Follonica, e precisamente in una sala del Palazzo Comunale posto in Largo Cavallotti n. 1, davanti a me Dr.ssa Serena Bolici, Segretario Generale del Comune di Follonica, autorizzato a ricevere gli atti nei quali il Comune è Parte, si sono presentati e personalmente costituiti i signori:

-MADEO Luigi, nato a Cosenza il 16.06.1952, il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente del Settore IV Tecnico del Comune di Follonica (00080490535), presso la cui sede in Follonica, Piazza Cavallotti 1, è domiciliato per la carica;

- \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica rivestita, presso la sede legale dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_, iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ con numero di iscrizione e codice fiscale

\_\_\_\_\_ il quale dichiara di intervenire al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa suddetta (di seguito per brevità *Contraente* ),

I predetti componenti, della cui identità personale e capacità giuridica io segretario rogante sono personalmente certo, rinunciano con il mio consenso all'assistenza di testimoni;

### **PREMESSO**

- che con Determinazione Dirigenziale a contrarre n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ questa amministrazione ha dato avvio alla procedura di aggiudicazione dell'appalto "ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE FINALIZZATO AL MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO PER UN PERIODO DI ANNI DUE", secondo quanto disposto dall'art.54 del D.Lgs. 50/2011 per un importo massimo presunto di Accordo Quadro di euro 340.000,00, per la durata dei due anni, compresi costi relativi a sicurezza oltre IVA di legge;
- che a seguito di procedura aperta, tramite accesso al "Sistema Telematico degli Acquisti Regionale della Toscana" (START), l'appalto veniva aggiudicato con D.D. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ alla Ditta \_\_\_\_\_ con un ribasso di \_\_\_\_\_ sull'Elenco prezzi posto a base di gara;
- che si è provveduto alle verifiche di legge;
- che è intenzione delle parti sottoscrivere tutte le clausole contrattuali secondo quanto stabilito nel "Capitolato Speciale d'Appalto" a base di gara;
- che la stipula del presente Accordo Quadro non è fonte di obbligazioni per

la Stazione Appaltante nei confronti dell'appaltatore, in quanto definisce unicamente la disciplina generale delle modalità di affidamento ed esecuzione dei singoli appalti specifici per gli interventi manutentivi;

- che il presente accordo individua, invece, l'obbligo per l'appaltatore di assumere i lavori che successivamente verranno ad esso richiesti per il periodo di validità dell'accordo stesso;

- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Alessandro Romagnoli

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

con il presente atto, previa approvazione e ratifica ad ogni effetto della suesposta narrativa, le Parti, come sopra costituite, convengono e stipulano:

#### **ART.1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Il Comune di Follonica, rappresentato dal Dirigente Responsabile del Settore IV Tecnico, Ing. Luigi Madeo, ed in esecuzione degli atti in premessa citati, concede l'appalto relativo all'Accordo Quadro per "ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE FINALIZZATA AL MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO PER UN PERIODO DI ANNI DUE", alla Ditta\_\_\_\_\_ che accetta e si obbliga ad eseguire tutte le opere, provviste e prestazioni occorrenti per l'esecuzione degli interventi previsti dal capitolato speciale d'appalto alle condizioni tutte di cui:

- al presente contratto;

- al Capitolato Speciale di Appalto (parte "NORME CONTRATTUALI" e parte "NORME TECNICHE"), allegato al presente contratto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

- all'offerta economica (formulata mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara) presentata ;
- al Capitolato Generale di cui al D.M.145/2000, per quanto non abrogato dal D.P.R. 207/2010;
- alla Relazione Generale, agli atti dell'ufficio tecnico;

Formano parte integrante del presente contratto, pur se non materialmente allegati, anche:

- il DVR presentato dal contraente;
- Prezziario dei Lavori Pubblici della Regione Toscana anno 2016;
- il Prezziario dell'Associazione ASSOVERDE edizione 2015-2017

che le parti dichiarano di ben conoscere ed accettare e che si intendono integralmente richiamati *per relationem* e quindi inseriti nel contenuto del presente atto, anche se non materialmente allegati.

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di lavori pubblici e in particolare:

- a) la Legge 20 marzo 1865, n. 2248, Allegato F, per quanto applicabile;
- b) il Codice dei Contratti, approvato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni;

L'appaltatore accetta l'esecuzione dei lavori oggetto del presente atto, nonché tutte le condizioni cui viene subordinato che si obbliga ad osservare e fare osservare scrupolosamente.

## **ART. 2 – DISPOSIZIONI GENERALI SULL'ACCORDO QUADRO**

Il presente Accordo Quadro, concluso con un unico operatore economico, definisce la disciplina contrattuale relativa alle condizioni ed alle modalità di affidamento da parte del Comune di Follonica dei singoli interventi di manutenzione oggetto dell'Accordo Quadro, pertanto non è fonte di obbligazioni per il Comune nei confronti dell'appaltatore e non è impegnativo in ordine all'affidamento a questi di un quantitativo minimo di interventi. L'appaltatore invece si obbliga ad assumere ed eseguire regolarmente i singoli contratti attuativi/ordini di lavoro che l'Amministrazione deciderà di affidare loro e che saranno stipulati mediante scrittura privata.

### **ART. 3 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

Le Parti concordano che l'importo massimo del presente "ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE FINALIZZATA AL MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO DEL DECORO URBANO PER UN PERIODO DI ANNI DUE", è previsto in € 340.000,00 (trecentoquarantamila/00), comprendente gli oneri per la sicurezza ed escluso I.V.A.. L'importo delle lavorazioni sarà determinato dalle quantità effettivamente eseguite per i prezzi dell'Elenco Prezzi Unitari relativo alle Lavorazioni, posto a base di gara al netto del ribasso offerto del \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_),

### **ART. 4 –GARANZIE E CAUZIONI**

Il Contraente è tenuto a stipulare garanzia fideiussoria ai sensi di quanto disposto all'art.28 del Capitolato Speciale d'Appalto, in base al massimo importo di lavori eseguibile dal Contraente stesso.

L'appaltatore è responsabile per danni a persone e cose riconducibili

all'esecuzione dei lavori e delle attività connesse.

A tal fine il Contraente, secondo quanto disposto dall'art.30 Capitolato Speciale d'Appalto, hanno stipulato specifica polizza di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera.

L'appaltatore, a garanzia degli impegni da assumere con il presente atto ha costituito cauzione definitiva di Euro \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_/\_\_\_\_), mediante \_\_\_\_\_  
contratta con la compagnia \_\_\_\_\_ Agenzia  
\_\_\_\_\_.

#### **ART. 5- APPALTI SPECIFICI**

Il Contraente accetta in particolare di svolgere il presente appalto di Accordo Quadro tramite singoli Appalti Specifici definiti da "Ordini di Lavoro" del RUP e/o della DL

#### **ART. 6- TERMINI DI ESECUZIONE**

Ai sensi degli artt. 14 e 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, il termine per l'esecuzione di tutti i lavori dell'Accordo Quadro è fissato in anni 2 (due), con decorrenza dalla data di consegna del primo "Ordine di Lavoro" per l'Appalto Specifico. Si considera concluso il contratto con il Contraente, nel momento in cui questi abbia raggiunto l'ammontare massimo dell'importo. Il Contraente per il tempo impiegato nell'esecuzione dei lavori relativi ad un Appalto Specifico, oltre il termine prefissato dall'Ordine di Lavoro, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile e riconosciuto dal Direttore dei Lavori, dovrà rimborsare all'Appaltante le relative spese di assistenza. In ogni caso di ritardo si applicheranno le penali di cui all'art. 14 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'ammontare delle spese di assistenza e della penale verrà dedotto dall'importo contrattualmente fissato ancora dovuto oppure sarà trattenuto sulla cauzione. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di dichiarare la cessazione dei rapporti contrattuali prima della decorrenza dei termini, nel caso in cui sia stato utilizzato l'intero importo contrattuale.

#### **ART. 7 – PAGAMENTI**

Ai sensi dell'art.19 del Capitolato Speciale d'Appalto, sarà disposto il pagamento per i lavori regolarmente eseguiti al termine di ogni ordine di lavoro e nel caso in cui l'ordine di lavoro superi la durata di tre mesi con cadenza bimestrale, secondo gli Stati di Avanzamento Lavori, al netto del ribasso d'asta, comprensivi degli oneri per la sicurezza. I pagamenti saranno effettuati nei termini di legge. Il saldo sarà contabilizzato alla scadenza dei due anni di Accordo Quadro o al raggiungimento dell'importo massimo contrattuale, previa redazione del conto finale da emettere entro 60 giorni dalla conclusione dell'Appalto Specifico relativo all'ultimo "Ordine di Lavoro" impartito. Il pagamento a saldo, non costituisce presunzione di accettazione dell'opera, ai sensi dell'articolo 1666, secondo comma, del codice civile, fatto salvo quanto disposto dal successivo art. 47 comma 2. L'Amministrazione comunica all'appaltatore il codice C.I.G.:\_\_\_\_\_ ed il codice CUP: \_\_\_\_\_ relativo al presente contratto. I suddetti codici dovranno essere sempre indicati nei documenti fiscali e contabili relativi ai pagamenti inerenti i lavori eseguiti tramite Appalti Specifici nell'ambito di questo contratto di Accordo Quadro, unitamente agli estremi del presente contratto (contratto rep. n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_) ed al n° dell'Ordine/i di Lavoro identificativi

dell'Appalto Specifico.

#### **ART. 8 – TRACCAIBILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari conformemente a quanto previsto dalla legge n. 136 del 13.08.2010 così come modificata dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito, con modificazioni, nella L. 17.12.2010 n. 217. In particolare si impegna, ai sensi dell'art. 3 della medesima legge, ad utilizzare conti correnti bancari o postali, sui quali verranno registrati tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, effettuati tramite bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Grosseto, della notizia dell'inadempimento del subappaltatore e di eventuali controparti agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

- Il Contraente dichiara che i pagamenti delle somme, in acconto ed a saldo, relativi al presente contratto dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario con il seguente codice IBAN: \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ e sul quale possono operare i seguenti soggetti:

\_\_\_\_\_

#### **ART. 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Le parti danno atto che gli obblighi imposti dal Codice di Comportamento

del Personale Comunale, approvato con delibera di G. C. n° 12 del 30.01.2014, si applicano, per quanto compatibili, anche al personale ed ai collaboratori dell'impresa, ai sensi dell'art. 1 comma 4 dello stesso.

Il Dirigente comunica all'appaltatore che il suddetto Codice ed il Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni, approvato con D.P.R. 16.04.2013 n.62, sono a disposizione nel sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", Disposizioni Generali, Atti Generali.

Il presente contratto è risolto di diritto e il rapporto decade in caso di accertata violazione dei suddetti obblighi comportamentali, ai sensi del comma 5 dell'art. 1 del Codice di Comportamento del Personale Comunale sopra citato.

#### **ART.10 – CONTRATTO COLLETTIVO PRESTATORI D'OPERA**

Gli appaltatori dichiarano di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente contratto di lavoro per la categoria d'appartenenza e dichiarano di agire, nei confronti degli stessi, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti integrativi locali. I suddetti obblighi vincolano l'appaltatore anche qualora non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. Esso è, inoltre, responsabile dell'osservanza delle norme anzidette da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti. Gli appaltatori sono altresì, obbligati al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica ai sensi di legge.

Nel caso in cui il R.U.P., mediante il Documento di Regolarità Contributiva (DURC), accerti una inadempienza, lo stesso trattiene dalla rata di

“pagamento” ( “saldo” nel caso di lavori ultimati) l’importo corrispondente all’inadempienza e dispone per il pagamento delle somme dovute direttamente dagli Enti previdenziali e assicurativi, compresa la Cassa Edile ( art. 30 del D.Lgs 50/2016).

#### **ART.11 – CONTROVERSIE E CLAUSOLA CONCILIATIVA**

Qualsiasi controversia concernente il presente contratto o collegata allo stesso, comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, esecuzione e risoluzione, sarà sottoposta a conciliazione secondo la procedura prevista dallo Statuto-Regolamento della Camera Arbitrale e di Mediazione di Grosseto. La mediazione verrà condotta da un conciliatore indipendente nominato conformemente al suddetto Statuto-Regolamento.

Le parti si impegnano a ricorrere alla conciliazione prima di iniziare qualsiasi procedimento giudiziale e ciò indipendentemente dal valore della controversia. Nel caso in cui la conciliazione abbia esito negativo, la controversia sarà di competenza del Giudice Ordinario del Foro di Grosseto.

#### **ART.12 – SPESE DI CONTRATTO – DOMICILIO**

Le spese relative al presente atto e sue consequenziali sono a carico della Ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ quale primo aggiudicatario (di seguito Contraente 1)

Ai fini fiscali le parti dichiarano che le prestazioni del presente atto sono soggette ad I.V.A. per cui si richiede la registrazione in misura fissa, ai sensi dell’art. 40 del D.P.R. 131/86.

Ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, trattandosi di contratto elettronico, l’imposta di bollo è fissata in € 45,00.

Le imposte di registro e di bollo saranno versate con modalità telematica, mediante il Modello Unico Informatico utilizzando il software UniMod 4.3.

### **ART.13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il committente, ai sensi del D.L.gs. 196 del 30.06.2003 e successive modificazioni, informa l'appaltatore che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente contratto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su diciassette pagine a video, è stato da me Segretario Generale Rogante letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, e dispensandomi dalla lettura degli allegati, insieme con me ed alla mia presenza lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del Codice dell' Amministrazione Digitale (CAD) D.Lgs. n. 82/2005. Io sottoscritto, Segretario Generale Rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti, sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del suddetto Codice.

---

---

Per l'amministrazione

Ing. Luigi Madeo\_\_\_\_\_

Per l'impresa\_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_

L'Ufficiale Rogante

Dr.ssa Serena Bolici

---