



## PROCEDURA APERTA

### PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

#### COMUNE DI SASSETTA

PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2022

## BANDO DI GARA

**CIG: 7288970852**

**CPV: 66600000-6**

**SCADENZA ORE 08:00 DEL 14/12/2017**

Il presente bando di gara è relativo all'appalto, da svolgere mediante procedura aperta con modalità telematica, per l'affidamento del servizio in oggetto.

La gara si svolgerà interamente in modalità telematica su START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana).

Tutte le informazioni per partecipare alla gara sono contenute nel sito web di START all'indirizzo: <https://start.toscana.it>

L'operatore economico deve collegarsi al sito predetto e premere il link di dettaglio per la gara in oggetto. In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, inviare o chiedere chiarimenti.

Sempre nella stessa pagina è possibile accedere alla procedura per la presentazione dell'offerta.

Per partecipare alla gara è necessario iscriversi nell'elenco fornitori di START.

### RIFERIMENTI NORMATIVI

- D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti ed appalti pubblici, così come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n.56, nel proseguito “Codice”;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 – Regolamento di esecuzione di attuazione del codice dei contratti pubblici, nel proseguito “Regolamento”;
- Linee guida approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. con deliberazione n. 1097 del 26/10/2016 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016 “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi gara, di cui agli articoli 70, 71 e 98 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.” Pubblicato nella G.U. n. 20 del 25 gennaio 2017;
- D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e successive modifiche ed integrazioni, Titolo V, Capo I, articoli 208 e seguenti;
- Regolamento di contabilità del Comune di Sassetta, nel testo vigente e pubblicato.

## PROVVEDIMENTI:

- Deliberazione del Consiglio comunale del Comune di Sassetta n. 22 in data 30/10/2017, con la quale si approva lo schema di convenzione del servizio di tesoreria comunale ed in particolare si stabilisce di procedere all'appalto tramite gara con procedura aperta;
- Determinazione n. 81 del 23/11/2017 del Dirigente dell'Area 3 Servizi finanziari e lavori pubblici, del Comune di San Vincenzo, funzione associata tra i comuni di San Vincenzo e Sassetta, quale provvedimento a contrarre e con la quale si stabilisce di procedere all'appalto tramite gara con procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- Determinazione n. 966 del 23/11/2017 del Dirigente dell'Area 3 Servizi finanziari, lavori pubblici del Comune di San Vincenzo e della C.U.C. - ufficio d'intestazione, con la quale si approva il bando ed il presente disciplinare di gara nonchè la modulistica necessaria per la celebrazione della stessa.

Per tutto quanto non descritto, non definito nel presente bando riguardo alla procedura di gara e di aggiudicazione, si rimanda al disciplinare ed alle norme specifiche del Codice, del Regolamento, del T.U. D.Lgs 267/2000, del regolamento comunale di contabilità, ovvero queste ultime prevalgono sulla seguito definita disciplina, se in contrasto.

## SEZIONE I – STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

### I.1) Stazione Appaltante

Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i comuni di San Vincenzo - Sassetta - Suvereto.

### I.2) Amministrazione aggiudicatrice

COMUNE DI SASSETTA

Via Roma n. 15, Cap 57020 Sassetta (LI)

Codice fiscale 80015700497

Partita I.V.A. 00683460497

Sito internet: <http://www.comunedisassetta.net/>

### I.3) Comunicazione

Gli scambi di comunicazioni ed eventuali richieste di chiarimenti possono avvenire unicamente attraverso il sito web di START all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

nell'apposita sezione dedicata alla gara.

Attraverso lo stesso mezzo la CUC provvederà a fornire gli eventuali chiarimenti richiesti.

La consistenza quantitativa e qualitativa, le caratteristiche di esecuzione del servizio sono indicate nello schema di convenzione e negli altri elaborati resi disponibili sulla piattaforma START.

All'indirizzo internet di START, nell'apposita sezione predisposta del procedimento in questione, è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Documento di Gara Unico Europeo;
- Schema di convenzione;

eventuali altri ulteriori documenti ed elaborati messi a disposizione dalla stazione appaltante.

### I.4) Uffici e personale di riferimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente dell'Area 3 Servizi finanziari e lavori pubblici del Comune di San Vincenzo, funzione associata tra i comuni di San Vincenzo e Sassetta:

Dott. Nicola Falleni - Tel. 0565/707239 – e-mail:

[n.falleni@comune.sanvincenzo.li.it](mailto:n.falleni@comune.sanvincenzo.li.it)

Per l'ufficio gare e appalti d'intestazione:

- Dirigente: Dott. Nicola Falleni – Tel. 0565/707239 – e-mail:

[n.falleni@comune.sanvincenzo.li.it](mailto:n.falleni@comune.sanvincenzo.li.it)

- Responsabile: Geom. Alessandro Guaruglini – Tel. 0565/707216 – e-mail:

[a.guarguglini@comune.sanvincenzo.li.it](mailto:a.guarguglini@comune.sanvincenzo.li.it)

- Geom. Alessio Toninelli – Tel. 0565/707218 – e-mail:

[a.toninelli@comune.sanvincenzo.li.it](mailto:a.toninelli@comune.sanvincenzo.li.it)

## SEZIONE II - OGGETTO

### II.1) Tipo di appalto

Servizio.

### II.2) Codice CPV e categoria merceologica su START

CPV: 66600000-6 – SERVIZI DI TESORERIA

Categoria merceologica su START: 666 – SERVIZI DI TESORERIA

### II.3) Descrizione appalto

In particolare l'appalto riguarda l'esecuzione del servizio di tesoreria comunale con validità quinquennale dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2022, così come meglio esplicitato nello schema di convenzione approvato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/2017 precedentemente richiamata, reso disponibile sulla piattaforma START.

Il servizio di tesoreria dovrà essere svolto nel rispetto di quanto previsto dalla convenzione, dal bando, dal disciplinare di gara, nonché dell'offerta tecnica ed economica presentate che seppur non materialmente allegati formeranno parte integrante e sostanziale della convenzione, ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate ed il pagamento delle spese facenti capo all'ente medesimo e dallo stesso ordinate con l'osservanza delle norme contenute nella convenzione, nonché l'amministrazione di titoli e valori in deposito.

### II.4) Valore stimato appalto

L'importo a base di gara è di euro 10.000,00 (euro diecimila/00).

### II.5) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto non è suddiviso in lotti.

### II.6) Luogo di esecuzione

Sassetta (Livorno) Cap 57020 - Codice NUTS: ITE16

### II.7) Durata del contratto di appalto

Cinque anni decorrenti dal 1° gennaio 2018.

### II.8) Informazioni relative al finanziamento ed ai fondi dell'Unione europea

L'opera è finanziata tramite fondi propri del bilancio comunale.

L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea.

### II.9) Informazioni complementari

Per tutto quanto non previsto e riportato nel presente bando si demanda al disciplinare di gara allegato.

Il presente bando e l'allegato disciplinare di gara sono pubblicati, oltre che nella piattaforma informatica di START nella sezione pertinente:

- all'Albo pretorio online del Comune di Sassetta, all'indirizzo:

[http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/albo\\_pretorio/\\_toscan/\\_comuni/\\_sassetta/bandi/](http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/albo_pretorio/_toscan/_comuni/_sassetta/bandi/)

- sul sito web “amministrazione trasparente” del Comune di Sassetta sezione “bandi di gara e contratti”, all’indirizzo:

[http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_toscan/\\_sassetta/110\\_ban\\_gar\\_con/](http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_toscan/_sassetta/110_ban_gar_con/)

- sul sito web “bandi, esiti, avvisi” della Regione Toscana sezione “bandi”, all’indirizzo:

<https://webs.rete.toscana.it/PubbBandi/GetPubblicitaLegale.do>

- sul sito web “servizio contratti pubblici” del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti sezione “bandi”, all’indirizzo:

<https://www.serviziocontrattipubblici.it/PubbAvvisiBandiEsiti/InitTrovaBandi.do>

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente dell’Area 3 Servizi finanziari del Comune di San Vincenzo, gestione associata tra i comuni di San Vincenzo e Sassetta: Dott. Nicola Falleni.

## **SEZIONE III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **III.1) Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all’iscrizione all’albo professionale o nel registro professionale**

Ai fini dell’ammissione alla procedura di gara, gli operatori economici concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione dalla gara, i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di seguito elencati.

Il possesso dei requisiti deve essere riferito alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

In particolare l’operatore economico partecipante:

- 1) non deve incorrere nelle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall’articolo 80 del Codice, comprese quelle relative alle norme antimafia;
- 2) se italiano ovvero di altro Stato membro con sede in Italia, deve essere regolarmente iscritto alla Camera di Comercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero in uno dei registri previsti dall’articolo 83, comma 3, del Codice, per categoria di attività inerente l’oggetto della gara;
- 3) se di altri Stati membri non aventi sede in Italia, deve essere iscritto in un registro professionale o commerciale dello Stato membro di residenza per attività coincidente con quello oggetto della gara, e non avere in corso procedure di cancellazione da detto registro;
- 4) deve essere autorizzato a svolgere l’attività di cui all’articolo 10 del D.Lgs 1° settembre 1993 n. 385, ovvero deve essere abilitato per legge a svolgere il servizio di tesoreria così come disposto dall’articolo 208, comma 1, lettere b) e c), del T.U. D.Lgs 267/2000;
- 5) se avente sede, domicilio o residenza in un Paese presente nelle black list di cui ai decreti ministeriali Finanze 4 maggio 1999 ed Economia e Finanze 21 novembre 2001 e successive modifiche, deve essere in possesso dell’autorizzazione rilasciata dal Ministero dell’Economia e Finanze in attuazione dell’articolo 37 del D.L. 78/2010 convertito in legge 122/2010;
- 6) se società cooperativa, deve essere iscritto all’Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle Attività produttive;
- 7) non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all’articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs 165/2001 con ed a dipendenti del Comune di Sassetta che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali, o non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dal servizio presso il Comune di Sassetta;
- 8) deve essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001 n.165” e dal Codice di comportamento del Comune di Sassetta, trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori (il Regolamento è visibile nella sezione “amministrazione trasparente” del portale internet del Comune di Sassetta);
- 9) deve aver preso integrale ed accurata visione del bando di gara e del presente disciplinare, degli allegati, dello sche di convenzione, ed accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

### **III.2) Requisiti di ordine speciale. Capacità economica e finanziaria**

Non richiesti.

### **III.2) Requisiti di ordine speciale. Capacità professionale e tecnica**

Ai fini dell’ammissione alla procedura di gara, gli operatori economici concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione dalla gara, i requisiti di capacità tecnico-organizzativa di seguito elencati.

Dovranno avere almeno un punto operativo nel Comune di Sassetta ovvero impegnarsi ad aprirlo, in caso di aggiudicazione, entro la data di inizio del servizio e mantenerlo aperto e operativo fino alla fine del rapporto contrattuale.

## SEZIONE IV: PROCEDURA

### IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura aperta di cui all'articolo 60 del Codice, da svolgersi in modalità interamente telematica.

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del Codice, con la valutazione dei criteri e con l'attribuzione dei punteggi di seguito riportati.

La valutazione delle offerte avverrà sulla base dei parametri valutativi seguenti:

Elementi di valutazione		Punteggio max da attribuire
$\alpha$	OFFERTA TECNICA: suddivisa tra criteri qualitativi e criteri quantitativi	75
$\beta$	OFFERTA ECONOMICA: ribasso sull'importo a base di gara	25
$\gamma$	PUNTEGGIO FINALE: punteggio complessivo massimo da assegnare	100

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, ai sensi del comma 3, dell'articolo 97, del Codice.

In qualsiasi caso, ai sensi dell'articolo 97, comma 1, del Codice, la Stazione appaltante richiederà agli operatori economici spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste appaiono anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

### IV.2) Termine per il ricevimento dell'offerta e della domanda di partecipazione

Data: 14 dicembre 2017 Ora locale: 08:00

### IV.3) Lingue utilizzabili per la presentazione dell'offerta e della domanda di partecipazione

Solo italiano.

### IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta

Durata giorni 180 (centottanta) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

### IV.5) Modalità di apertura delle offerte

Data: 14 dicembre 2017 Ora locale: 09:00

Prima seduta pubblica presso i locali dell'Ufficio gare e appalti della C.U.C. nel Municipio di San Vincenzo in Via B.Alliata n.4.

Eventuali spostamenti saranno comunicati attraverso avviso sulla piattaforma START.

Le date e gli orari di convocazione delle eventuali sedute pubbliche successive alla prima saranno comunicate con le stesse modalità.

## SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

### V.1) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Non si farà ricorso all'ordinazione elettronica.

E' obbligatoria la fatturazione elettronica.

Sarà utilizzato il pagamento informatico.

### V.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Tribunale Amministrativo Regionale

Uffici Giudiziari, Tribunale Amministrativo Regionale per la Toscana – Seconda Sezione  
Via Ricasoli n.40 50122 Firenze

telefono 055/267301 fax 055/293382

Indirizzi abilitati alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.:

[fi\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:fi_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it)

[fi\\_sezioneseconda\\_atti\\_giudiziari\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:fi_sezioneseconda_atti_giudiziari_cpa@pec.ga-cert.it)

**V.3) Procedure di ricorso**

Il ricorso deve essere notificato all'Amministrazione aggiudicatrice ed alla Stazione appaltante entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando.

**V.4) Allegati**

Disciplinare di gara.

**V.5) Data di spedizione del presente avviso**

23 novembre 2017

IL DIRIGENTE DELLA C.U.C.

*Dott. Nicola Falleni*