

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA,
PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO
EDUCATIVO ASSOCIATO PRIMA L’INFANZIA (NIDO e spazio
gioco educativo) –CRESCO GIOCANDO- Bagnone e Villafranca in
L.- PER I BAMBINI IN ETA’ COMPRESA TRA I 7 MESI E 3 ANNI
CIG. 7287366CA7**

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, in
_____, davanti a me Dr.
_____, nella mia qualità di
_____, nominato con
_____ n. _____, esecutivo ai sensi e
per gli effetti di legge.

Sono comparsi:

- Il comune di BAGNONE , (in seguito per brevità indicato come “Ammini-
strazione”), con sede legale a _____, codice fiscale e
partita IVA n. _____, rappresentata dal
_____, nato a _____ il _____ domiciliato
presso la sede dell’Ente, il quale interviene nella sua qualità di
_____ autorizzato ad impegnare legalmente e formalmen-
te l’Ente medesimo per il presente atto, il cui schema è stato approvato con
_____ n. _____ del _____;

E

- (Società contraente) _____ di seguito indicata come
“Società” con sede legale in _____, via _____, codice fiscale e Partita IVA
n. _____ iscritta alla CCIAA di _____ n° _____, rappresentata dal
Sig. _____, nato a _____ il _____, in qualità di
_____.

(in caso di procura speciale) Rappresentata da _____

nato a _____ il _____ in qualità di procuratore
speciale conferita con atto a rogito del notaio Dr. _____

di _____ numero di Rep. _____ del _____;

(oppure)

conferita con scrittura privata autenticata, che in copia conforme all'originale è conservata agli atti dell'Amministrazione.

(in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese)

La Società _____ interviene al presente atto in proprio e quale mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (in seguito indicato come "Raggruppamento") costituito fra la medesima in qualità di Capogruppo e le altre società:

- _____, con sede legale _____, Codice fiscale _____ e p.IVA _____, mandante;

- _____, con sede legale _____, Codice fiscale _____ e p.IVA _____, mandante;

giusto atto costitutivo del Raggruppamento a rogito del notaio (se per atto pubblico) Dr. _____ del _____ n. _____ di Rep. e n. di Racc. _____, che in copia conforme all'originale è conservata agli atti dell'Amministrazione.

Io, _____, sono certo dell'identità personale dei componenti, i quali d'accordo tra loro e con il mio consenso, rinunciano all'assistenza dei testimoni.

PREMESSO CHE

- con determina/delibera n. _____ del _____, del Responsabile della struttura competente, si è provveduto a individuare la procedura di gara relativamente al servizio in oggetto e ad approvare tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento della stessa;

- in data _____ è stata pubblicata la relativa procedura di gara aperta sulla piattaforma START, fissando la scadenza in data _____;

- con determina n. _____ del _____, sono stati approvati i Verbale/i delle operazioni relative allo svolgimento della gara, provvedendo nel contempo all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto alla Società/al Raggruppamento

Temporaneo d'Imprese costituito da _____ (mandataria) e da _____ (mandante), _____ (mandante);

- è altresì stata verificata la permanenza della regolarità contributiva della/e Società ai fini della stipula del presente contratto e l'insussistenza in capo alla Società/alte società che costituiscono il Raggruppamento di cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione;

- che la Società/il Raggruppamento ha/hanno costituito cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti con il presente atto;

- si è stabilito di addivenire oggi alla stipula del presente contratto in orma pubblica amministrativa

-

TUTTO CIO' PREMESSO

I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano a tutti gli effetti la precedente narrativa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del

presente contratto, in proposito convengono e stipulano quanto segue:

ART. 1 – OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione dei servizi educativi associati

CRESCO GIOCANDO di prima infanzia Bagnone e Villafranca in L. (servizio nido

e spazio gioco educativo) per bambini in età tra i 7 mesi e i 3 anni

L'appalto comprende l'organizzazione e lo svolgimento delle attività didattiche

sulla base di un progetto pedagogico elaborato dall'impresa, il servizio educativo,

la cura e l'igiene personale del bambino, la distribuzione e l'assistenza dei pasti, il

servizio di igiene e pulizia delle dotazioni usate (pulizia dei locali in capo

all'Ente tramite altro appalto specifico)

La Società si obbliga a eseguire le attività contrattuali nel rispetto di quanto pre-visto:

- nel Capitolato descrittivo prestazionale (di seguito indicato Capitolato) che firmato dalle parti si allega al presente contratto quale "Allegato ____".

- nell'offerta tecnica così come presentata in sede di gara sul Sistema telematico Start firmata digitalmente da che è conservata in originale agli atti presso l'Amministrazione.

ART. 2 – DURATA E TERMINI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha durata di due anni dal 1 gennaio 2018 al 31/12/2019

Le date di effettivo inizio e conclusione del servizio saranno definite

secondo il calendario regionale , che stabilirà, nel periodo di validità

contrattuale, i mesi e i giorni di effettivo funzionamento dei nidi d'infanzia e dei

servizi educativi e quindi di effettivo svolgimento del servizio(di massima

10 mesi l'anno : gennaio/giugno- settembre /dicembre)

L'Amministrazione si riserva la possibilità di attivare la proroga tecnica, ai sensi

dell'art. 106 co. 11 del Codice

ART. 3 – CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

L'importo massimo contrattuale è pari ad Euro _____ (_____/00) ol-

tre IVA nei termini di legge come da offerta presentata in modalità telematica dal-

la Società in fase di gara firmata digitalmente dache si allega al presente

contratto sotto la lettera “ ___ ”.

Il corrispettivo versato alla Società in corso di esecuzione contrattuale sarà calco-

Lato dividendo l'importo offerto dal concorrente all'interno del Dettaglio

Economico presentato in modalità telematica dalla Società in fase di gara
firmato

digitalmente da che si allega al presente contratto sotto la lettera “ ___ ”.
per il numero annuo di mensilità (10) previste

Qualora sia-no presenti degli utenti portatori di handicap, l'Amministrazione
richiederà alla Società di rendere disponibile idoneo personale di sostegno
rientrante entro il prezzo di gara , senza ulteriori oneri per l'Amministrazione

Sono a totale carico del comune le spese di cui all'articolo 12 del Capitolato.

ART. 4 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALLA SOCIETA'

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dalla Società
se

non è disposta dal Responsabile Unico del Procedimento e preventivamente ap-

provata dall'Amministrazione nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti

nell'articolo 106 del D. Lgs. 50/2016. Le modifiche non preventivamente autoriz-

zate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

ART. 5 – GESTIONE DIGITALE DEL CONTRATTO

Ogni comunicazione inerente la gestione del contratto dovrà essere trasmessa tramite casella di posta elettronica certificata (PEC).

La Società si impegna a ricevere e trasmettere tramite PEC la documentazione necessaria alla gestione del contratto.

La PEC della Società è _____;

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

ART. 6 - MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AMMINISTRAZIONE

Qualora ne ricorrano i presupposti e condizioni l'Amministrazione potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 7 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Società si obbliga ad eseguire le attività contrattuali nel rispetto del Codice di

comportamento dei dipendenti dell'Amministrazione per quanto applicabile, secondo quanto previsto dal presente contratto, dal Capitolato e dall'Offerta tecnica così come proposta dalla Società in sede di gara.

(in caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa) Le prestazioni di cui al presente sono eseguite da

Le quote di esecuzione delle prestazioni/partecipazione al RTI indicate in fase di partecipazione alla gara sopra riportate potranno subire variazioni in sede di esecuzione contrattuale in quanto dipendenti dalle effettive attività richieste dall'Amministrazione, sulla base delle esigenze che si manifesteranno durante l'esecuzione del contratto.

ART. 8 - DIRETTORE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DELLA SOCIETA'

Ai sensi dell'art. 101 e 111 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, si individua:

- Il *Direttore all'esecuzione* del contratto per l'Amministrazione

_____;

- La/Il Signor/a _____ quale responsabile dell'attività con-trattuale per la Società.

In particolare il Direttore all'esecuzione e il responsabile del servizio collaborano per la gestione delle attività contrattuali.

Il responsabile indicato dalla Società è il referente principale per l'Amministrazione, pertanto deve garantire la massima reperibilità. A tale scopo

la Società fornisce i seguenti recapiti _____.
ART 9 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L'Amministrazione, quale corrispettivo per l'espletamento del servizio e delle attività previste dal contratto, corrisponde alla Società l'importo mensile corrispondente all'importo di gara offerto diviso per annualità e suddiviso per dieci mensilità annuali (comprensivo dei costi eventuali riferiti agli operatori per lo svolgimento delle attività di sostegno in caso di utenti portatori di handicap)

La Società emetterà fattura con cadenza mensile

Le fatture, predisposte e trasmesse in modalità elettronica, dovranno essere intestate all'Amministrazione _____ codice IPA _____ e dovranno conte-

nere i seguenti riferimenti: **"PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO EDUCATIVO ASSOCIATO PRIMA L'INFANZIA (NIDO e spazio gioco educativo) –CRESCO GIOCANDO- Bagnone e Villafranca in L.- PER I BAMBINI IN ETA' COMPRESA TRA I 7 MESI E 3 ANNI
CIG: 7287366CA7**

Nel caso di Raggruppamento le fatture dovranno essere emesse separatamente da ciascun soggetto facente parte del Raggruppamento per la parte di relativa competenza. In occasione e prima dell'emissione e trasmissione all'Amministrazione

delle fatture ad opera delle società mandanti del RTI, la mandataria trasmette all'Amministrazione, con le modalità previste al precedente articolo 5, il resoconto delle attività svolte nel periodo in esame da tutte le società facenti parte del Raggruppamento. Nello stesso resoconto dovranno essere indicate anche eventuali

modifiche avvenute nel periodo in esame, rispetto alla ripartizione percentuale delle attività previste al precedente articolo 7 e le motivazioni di tali variazioni. Nel caso non pervenga tale resoconto le fatture del periodo in questione saranno respinte.

Le fatture emesse dovranno prevedere la scissione dei pagamenti (con IVA, sedovuta nei termini di legge).

I pagamenti saranno disposti ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm.ii. entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento (data del protocollo) delle fatture redatte secondo le norme in vigore e dopo l'accertamento di conformità, nei termini sopra previsti, con esito positivo da parte del Direttore all'esecuzione e la verifica delle eventuali penali da applicare ai sensi del successivo articolo 11.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della *Società/delle Società che costituiscono il Raggruppamento* attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul

lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC verrà richiesto

all'autorità competente al ricevimento della fattura. Il termine di 30 (trenta)

giorni per il pagamento è sospeso dalla data di richiesta del certificato di conformità contributiva fino alla emissione del DURC, pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla Società per detto periodo di sospen-

sione dei termini.

Qualora dal DURC risulti una inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del Lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Nel suddetto caso, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza ed il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze, accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva, è disposto diretta-

mente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute a uno o più dipendenti della Società/ *Società che costituiscono il Raggruppamento* o del subappaltatore

o dei soggetti titolari di subappalti o cottimi impiegati nell'esecuzione

dell'appalto, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 30 comma 5 e 6 del D. Lgs. 50/2016.

Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella riportata al presente

articolo, le stesse non verranno accettate.

Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge

28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero

dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000,00 procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo

di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

Nel caso di fatturazione relativa a un periodo per il quale l'Amministrazione ha previsto l'applicazione di penali, dal corrispettivo della fattura del periodo in questione verrà detratto l'importo delle relative penali applicate. A tal fine, nella suddetta eventualità, prima del pagamento della fattura, la Società è tenuta a emettere e trasmettere all'Amministrazione specifica nota di credito in riduzione della stessa fattura pari all'importo delle eventuali penali applicate e richieste dall'Amministrazione.

La Società/ *Società che costituiscono il Raggruppamento* è/sono tenuta/e ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010. A tal fine la Società dichiara:

- che i propri c/c bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente com-messa pubblica sono i seguenti:

- 1) Banca _____ Filiale di _____, con codice IBAN _____;
- 2) Banca _____ Filiale di _____, con codice IBAN _____;

- che le persone delegate ad operare sui conti sopra indicati sono i Signori:

- _____ codice fiscale _____;

- _____ codice fiscale _____;

La Società è tenuta a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative

ai conti correnti sopra indicati ed ai soggetti delegati ad operare sugli stessi. Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati,

dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice CIG **7287366CA7**

I pagamenti, da effettuarsi in conformità dei comma

precedenti, saranno eseguiti con ordinativi a favore della Società da estinguersi mediante accreditamento sul c/c bancario dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica sopra indicato presso _____, Agenzia _____, con codice IBAN _____ o su un diverso conto corrente, bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, che potrà essere comunicato con lettera successiva entro 7 giorni dalla sua accensione o, se già esistente, entro 7 giorni dalla sua prima utilizzazione.

Nel caso in cui le transazioni inerenti le prestazioni del presente contratto non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica, l'Amministrazione provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

L'Amministrazione, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti alla Società fino a che questa non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso quello di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa l'espletamento delle attività oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto e l'incameramento della cauzione.

ART. 10 – VERIFICA DI CONFORMITÀ DELLE PRESTAZIONI

L'Amministrazione verifica, nelle modalità previste dall'art. 13 del capitolato descrittivo prestazionale, il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte della Società attraverso il Direttore di esecuzione del contratto, che potrà anche avvalersi del personale dell'Amministrazione stessa.

È facoltà del Direttore di esecuzione eseguire in qualsiasi momento, controlli e verifiche al fine di accertare che il servizio avvenga nel rispetto delle prescrizioni del presente Contratto e relativi documenti allegati e richiamati.

Il Direttore di esecuzione redige apposito verbale con il quale vengono poste in evidenza eventuali manchevolezze, difetti e inadempienze rilevate, nonché le proposte e le indicazioni ritenute necessarie per gli ulteriori interventi dell'Amministrazione. Le verifiche sono effettuate alla presenza di incaricati della Società che possono essere chiamati a controfirmare i verbali di verifica.

Le verifiche e i controlli effettuati non esimono la Società dalle responsabilità previste dalla legge e dal presente contratto.

Nel caso di esito positivo della verifica, il Direttore di esecuzione trasmetterà al Responsabile del Procedimento il verbale che autorizza la liquidazione della fattura, secondo quanto indicato al precedente art. 9. Nell'ipotesi che dai controlli eseguiti si evidenzii il non rispetto delle condizioni contrattuali il Direttore di esecuzione potrà richiedere chiarimenti secondo le modalità indicate al successivo art. 11 ed eventualmente procedere all'applicazione delle penali.

ART. 11 - PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Penali

L'Amministrazione fa pervenire alla Società a mezzo PEC eventuali osservazioni sulle inadempienze rilevate nel corso dell'esecuzione del contratto, a seguito delle verifiche svolte a norma dell'articolo 10 del presente contratto.

La Società, in relazione alle contestazioni mosse, è tenuta a fornire giustificazioni scritte entro 15 giorni lavorativi dalla data di ricevimento.

L'Amministrazione, a seguito di una valutazione della gravità dell'inadempimento e dell'irregolarità nell'esecuzione del servizio non in coerenza con il contenuto del capitolato e dell'offerta tecnica, tenendo conto delle circostanze di fatto e delle controdeduzioni eventualmente presentate dalla Cooperativa, potrà discrezionalmente graduare l'entità delle penali in maniera progressiva fino al 10% dell'importo mensile relativo al servizio non correttamente eseguito, sulla base della gravità della stessa così come valutata dal Direttore dell'Esecuzione.

L'Amministrazione può anche stabilire di non applicarle qualora sia accertato che l'inadempimento risulti di lieve entità, non abbia comportato danni per il comune e non abbia causato alcun disservizio all'utenza.

Per ritardi nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali: una penale giornaliera di importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale, determinata dal Direttore dell'Esecuzione sulla base della gravità dell'inadempienza riscontrata.

Le penali applicate non possono superare complessivamente il 10% dell'importo netto contrattuale, pena la risoluzione.

È in ogni caso fatto salvo il diritto dell'Amministrazione di pretendere il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno provocato.

L'Amministrazione procederà a trattenere l'importo del valore corrispondente alle penali applicate dal pagamento delle fatture ovvero tramite escussione della cauzione prestata, in questo ultimo caso la Società dovrà obbligatoriamente reintegrare la garanzia nei trenta giorni successivi alla ricezione della comunicazione. Salva l'applicazione delle penali di cui sopra e salve ulteriori conseguenze, l'Amministrazione si riserva la facoltà di far svolgere ad altro soggetto, in danno della Società, il servizio non espletato o espletato in forma parziale o difforme da quanto richiesto.

Risoluzione

Qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, da parte della Società, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, l'Amministrazione procede ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- nei casi di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. 50/2016;
- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari/postali dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica;
- nel caso di cessione di tutto o parte del contratto;
- in caso di subappalto non autorizzato;
- in caso di violazione dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. n.165/01 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – *pantouflage* o *revolving door*);
- qualora l'importo complessivo delle penali irrogate superi il 10% dello ammontare netto contrattuale;
- per abbandono del servizio, salvo cause di forza maggiore;
- per contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relative ai servizi;
- per impedimento in qualsiasi modo dell'esercizio del potere di controllo da parte del comune;

Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza della copertura assicurativa entro i termini individuati dall'Amministrazione si procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c. con conseguente incameramento

della cauzione definitiva, a titolo di penale, e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

In caso di risoluzione del contratto ai sensi dei precedenti commi del presente articolo: resta ferma l'ulteriore disciplina dettata dall'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione procederà all'escussione in tutto o in parte della cauzione definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento dei danni per provvedere a un nuovo affidamento.

Nessun indennizzo è dovuto alla Società se inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime la Società dalla responsabilità civile e penale in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Nel caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione ha facoltà di affidare l'appalto al concorrente che segue immediatamente nella graduatoria, imputando alla Cooperativa inadempiente le eventuali spese che dovrà sostenere per supplire al mancato adempimento degli obblighi contrattuali.

ART. 12 - SUBAPPALTO, E CESSIONE DEL CONTRATTO

Nell'ambito del presente appalto non è ammesso il subappalto.

ART. 13 - CESSIONE DEL CREDITO

È ammessa la cessione del credito.

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D.Lgs 50/2016 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

La Società dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice identificativo gara CIG: 7128476C7A L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati. Il contratto di cessione deve essere stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e notificato all'Amministrazione.

La notifica all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 5.

ART. 14 - OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

La Società è tenuta a eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso l'Amministrazione del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

La Società è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali e assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. La Società è obbligata ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto alla Società, fino a quanto non sia accertato l'integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso la Società non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

La Società, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligata a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sulla Società restandone sollevata l'Amministrazione.

La Società è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione secondo quanto indicato al successivo articolo 18.

La Società si impegna a fornire adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'Appaltatore dichiara, inoltre, con riferimento alle disposizioni anticorruzione stabilite dall'art. 1, comma 46 della L. n. 190/2012, di essere in regola con le di-

sposizioni di cui all'art. 153 comma 16 ter del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui *“i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri”*.

L'Appaltatore dovrà altresì attenersi, personalmente e tramite il personale preposto, agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento adottato da questo Ente con deliberazione della Giunta Comunale n.65 del 14/12/2013, pubblicato sul sito dell'Amministrazione, e che dichiara di conoscere ed accettare.

ART. 15 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto la Società ha costituito cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 mediante _____ n. _____ del _____, con la quale _____ si costituisce fideiussore a favore dell'Amministrazione nell'interesse della Società stessa, fino alla concorrenza della somma di Euro _____ (_____/00).

(nel caso in cui la Società risulti in possesso della certificazione per la qualità)

L'importo è ridotto di 50% in quanto la Società è in possesso della Certificazione _____ così come risulta dal certificato _____

presentato in copia conforme all'originale e conservato agli atti presso gli uffici dell'Amministrazione. (nel caso ricorrano le ulteriori casistiche di riduzione della garanzia definitiva previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016)

L'importo della cauzione sarà ridotto del ____ % in quanto la Società è in possesso di _____, così come risulta dalla documentazione _____ presentata in copia conforme all'originale e conservato agli atti dell'Amministrazione.

La garanzia fideiussoria valida per tutto il periodo contrattuale è progressivamente svincolata, secondo quanto previsto dall'art. 103, del D.Lgs. 50/2016, a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale impor-

to garantito.

L'ammontare residuo, pari al 20% dell'iniziale importo garantito, è svincolato a seguito di rilascio del certificato di verifica di conformità di tutti gli adempimenti e obblighi contrattuali.

In caso di risoluzione del contratto la Società incorre nella perdita del deposito cauzionario.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'appaltatore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e pertanto resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha il diritto di riversi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle stesse. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, la Società dovrà provvedere al reintegro della stessa, entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dall'Amministrazione.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel presente articolo, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

ART. 16 – RESPONSABILITA' E RISARCIMENTO DEI DANNI

La Società ha la responsabilità verso terzi (utenti e prestatori d'opera), per qualsiasi danno arrecato a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, anche oltre i massimali previsti nella polizza di cui al successivo articolo, sollevando in tal senso l'Amministrazione e i funzionari preposti da ogni responsabilità civile e penale e assumendo in proprio l'eventuale lite. La Società è peraltro l'unica responsabile in caso di eventuale inosservanza della normativa di settore vigente.

ART. 17 – COPERTURE ASSICURATIVE

La Società ha stipulato le seguenti polizze assicurative c, previste all'articolo 11 del capitolato descrittivo prestazionale, per:

- a) Polizza n° _____ del _____ rilasciata da _____ a fa-vore di _____ a copertura dei rischi di responsabilità civile verso

terzi RCT/O per i danni causati dagli operatori (intesi come tutti i prestatori di lavoro a qualsiasi titolo (soci, volontari e altri collaboratori dipendenti e non) di cui la Società si avvalga) nello svolgimento della loro attività, all'infortunio dei bambini, alla responsabilità civile per danni a terzi causati da attività dei bambini stessi, con un massimale unico per anno e per sinistro pari a € La polizza contiene espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice a ogni rivalsa nei confronti dell'Amministrazione per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio;

- b) Polizza n° _____ del _____ rilasciata da _____ a favore di _____ a copertura dei rischi per danni causati all'immobile di proprietà comunale durante l'esecuzione dell'appalto, compresi quelli conseguenti ad incendio e furto, e/o alle cose di terzi in consegna e custodia all'Assicurato a qualsiasi titolo o destinazione, con un massimale unico per anno non inferiore a €, contiene espressa rinuncia da parte della Compagnia Assicuratrice ad ogni rivalsa nei confronti dell'Amministrazione per tutti i rischi, nessuno escluso, derivanti dall'attività di gestione del servizio.

Le polizze sopra indicate contengono l'impegno dell'assicurazione a provvedere alla formalizzazione della proposta liquidativa o della contestazione della richiesta di danno, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla presentazione da parte del terzo reclamante, della documentazione completa per l'eventuale risarcimento. A tal proposito gli originali delle polizze sopra indicate sono state consegnate in data odierna all'Amministrazione, *ovvero prima dell'affidamento del servizio/fornitura dei beni qualora esso sia avvenuto anticipatamente alla stipula dello stesso contratto.*

Per l'intera vigenza contrattuale la Società è tenuta a dimostrare la permanenza delle coperture assicurative citate producendo copia delle quietanze di pagamento dei ratei di premio successivi al primo entro 30 giorni dalla rispettiva data di scadenza o delle eventuali polizze emesse in sostituzione della polizza sopra

indicata. Nel caso di mancata dimostrazione della permanenza delle coperture assicurative entro i termini sopra individuati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 del c.c. con conseguente incameramento della cauzione definitiva rilasciata, a titolo di penale. Resta ferma l'intera responsabilità della Società anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalla polizza sopra indicata.

Agli effetti assicurativi, la Società, non appena venuta a conoscenza dell'accaduto, è tenuta a provvedere alla denuncia del sinistro alla Compagnia assicurativa con la quale ha provveduto alla sottoscrizione della polizza.

ART. 18 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, l'Amministrazione, in qualità di Titolare, nomina la Società Responsabile esterno del trattamento.

Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario ad eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

La Società, in quanto Responsabile esterno, è tenuta ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D. Lgs. 196/2003.

In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;

- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D. Lgs. 196/2003;
- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D. Lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare dell'Amministrazione - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

ART. 19 - REVISIONE PREZZI

Il corrispettivo contrattuale rimane fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto fatta salva, dopo la scadenza del primo anno di vigenza contrattuale la revisione periodica dei prezzi da operarsi sulla base della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi per le famiglie di operai e impiegati (FOI) rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.

ART. 20 - RECESSO CONTRATTUALE

L'Amministrazione si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguite, nonché delle somme previste ai sensi del medesimo articolo di cui sopra.

La Società rinuncia espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

È fatto divieto alla Società di recedere dal contratto.

ART. 21 - SPESE CONTRATTUALI

Il presente contratto è soggetto alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/1972 per quanto concerne l'IVA, al D.P.R. 131/1986 per quanto concerne l'imposta di registro e al D.P.R. 642/1972 per quanto concerne l'imposta di bollo, tenuto conto delle loro successive modifiche ed integrazioni. L'IVA relativa ai corrispettivi contrattuali è a carico dell'Amministrazione mentre le spese di bollo sono a carico

della Società. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/1986 e le spese di registrazione saranno a carico della parte che ne richiederà la registrazione.

ART. 22 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute nel D. Lgs. 50/2016.

ART. 23 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente contratto, ove l'Amministrazione sia attore o convenuto è competente il Foro di Livorno con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

ART. 24 - ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ARTICOLO N. 1341 DEL CODICE CIVILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, Il comma, del codice civile, il Sig.

_____ dichiara di approvare specificatamente le clausole di cui agli articoli: 3 (Corrispettivo contrattuale), 9 (Fatturazione e pagamenti), 11 (Penali e risoluzione del contratto), 14 (Obblighi e responsabilità dell'appaltatore), 16 (Responsabilità e risarcimento dei danni), 17 (Coperture assicurative), 20 (Recesso contrattuale) e 23 (Foro competente).

ART. 25 – DISPENSA LETTURA ALLEGATI

Le parti mi dispensano espressamente dal dare lettura degli allegati.

Richiesto io, _____, Segretario dell'Amministrazione comunale di _____, ho ricevuto il presente contratto composto da n. ____ pagine per intero e fin qui del presente di carta uso bollo, debitamente regolarizzata a norma del D.P.R. 642/1972 e successive modifiche ed integrazioni, in parte scritte in formato elettronico da persona in mia fiducia ed in parte scritte di mio

pugno, che ho letto ai comparenti i quali lo approvano e con me lo sottoscrivono.

_____ per l'Amministrazione

_____ per _____

_____ l'Ufficiale Rogante/Notaio *(in modalità elettronica)*