

COMUNE DI LICCIANA NARDI



Provincia di Massa Carrara  
Piazza Municipio, 1  
54016 LICCIANA NARDI  
Tl. 0187474942 - Fax 0187475503

---

---

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA  
SUDDIVISA IN LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI  
ASSICURATIVI IN FAVORE DEL COMUNE DI LICCIANA NARDI**

**DISCIPLINARE DI GARA**

ART. 1 – OGGETTO – PAG. 2

ART. 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – PAG. 3

ART. 3 – SUBAPPALTO – PAG. 4

ART. 4 – SOPRALLUOGO – PAG. 4

ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO - PAG. 4

ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA – PAG. 5

ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO – PAG. 10

ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA – PAG. 10

ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE – PAG. 13

ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI –  
PAG. 14

ART. 11 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO – PAG. 14

ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO – PAG. 15

ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE – PAG. 16

ART. 13 bis – MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START  
– PAG. 26

ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE – PAG. 26

ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E  
DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA – PAG. 27

ART. 16 – AVVERTENZE – PAG. 28

ART. 17 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO –  
PAG. 29

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – PAG. 31

ART. 19 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL  
PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI – PAG. 33

ART. 20 – ALTRE INFORMAZIONI – PAG. 33

**ART. 1 – OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto i servizi di copertura/e assicurativa/e a favore del Comune di Licciana Nardi (CPV 66510000-8).

Ai sensi dell'art 51 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, l'appalto è suddiviso in **n. 7 lotti**, tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse coperture assicurative. È ammessa la partecipazione ad uno soltanto, ad alcuni oppure a tutti i lotti; un unico offerente può aggiudicarsi uno o più o tutti i lotti oggetto di appalto.

La durata dei contratti oggetto del presente appalto è fissata in anni 2, con effetto **dalle ore 24 del 31/01/2018 alle ore 24 del 31/01/2020**.

Il valore stimato dell'appalto, per l'intera durata prevista, compreso tutte le eventuali opzioni è pari a € 84.000,00, suddiviso come segue:

<b>L O T T O</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo lordo annuo</b>	<b>Importo lordo soggetto a ribasso per il periodo 31/01/2018 al 31/01/2020</b>	<b>CIG</b>
<b>1</b>	Polizza RCA LIBRO MATRICOLA	€ 13.000,00	€ 26.000,00	Z8A214B651
<b>2</b>	Polizza RCT/O	€ 12.500,00	€ 25.000,00	Z1C214B80B
<b>3</b>	Polizza KASKO	€ 1.750,00	€ 3.500,00	ZF4214B86A
<b>4</b>	Polizza RC PATRIMONIALE	€ 4.000,00	€ 8.000,00	Z52214B8DF
<b>5</b>	Polizza TUTELA LEGALE	€ 2.500,00	€ 5.000,00	ZB9214B92E
<b>6</b>	Polizza INFORTUNI	€ 750,00	€ 1.500,00	Z27214BA07
<b>7</b>	Polizza FURTO INCENDIO ELETTRONICA	€ 7.500,00	€ 15.000,00	ZDB214B985
<b>Importo complessivo dei servizi</b>		€ 40.000,00	€ 80.000,00	

Gli importi dei premi sono comprensivi di ogni imposta e/o onere fiscale, escluse, laddove previste, le regolazioni premio.

I servizi dovranno essere svolti in conformità ai capitolati speciali .

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

## **ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D.lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

Possono partecipare anche Compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'unione europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

- soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 (da ora in avanti "Codice");
- soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248.

**Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice,** ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e), f) e g) del Codice.

Qualora, ai sensi dell'art. 89 del Codice, il soggetto partecipante alla gara si avvalga dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), a pena di esclusione dei partecipanti, non è consentito in relazione al presente appalto che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante nonché che partecipino al presente appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'art. 89 del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

È ammessa la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art.1911 c.c.

N.B. nel presente documento ove scritto RTI si fa riferimento alla forma della Coassicurazione.

## **ART. 3 - SUBAPPALTO**

Per il presente appalto NON è ammesso il subappalto ai sensi dell'art. 105 del Codice.

## **ART. 4 SOPRALLUOGO**

Per la partecipazione al presente appalto NON è richiesto lo svolgimento di alcun sopralluogo.

## ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare possono essere oggetto di soccorso istruttorio, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 dello stesso Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica.

## ART. 6 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta nel rispetto degli artt.art. 36 c. 9 e . 60 del Codice e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

In caso di parità si procederà al sorteggio.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \Sigma n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'Offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

$\Sigma n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)$  sono determinati come di seguito.

### 1) Offerta Tecnica Qualitativa (Max 70 punti)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica qualitativa sono i seguenti:

Essendo consentite le **varianti** tecniche ai capitolati, i punteggi verranno assegnati con le seguenti modalità:

- nel caso di offerte con accettazione integrale delle condizioni di copertura previste dal Capitolato, quindi in assenza di varianti tecniche, all'impresa verranno attribuiti n. 40 punti (punteggio base);
- nel caso di offerta condizionata, quindi con richiesta di applicazione di varianti migliorative o peggiorative alle condizioni di copertura previste dal Capitolato (nel numero massimo di n. 6) **per ciascun lotto** il punteggio sarà calcolato mediante attribuzione di un punteggio a ciascuna variante, come di seguito riportato:

**Categoria di variante e criteri di valutazione      Punteggio**

<b>1) Variante notevolmente migliorativa</b> Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità rilevante o modifiche significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da + 3,1 a + 5
<b>2) Variante migliorativa</b> Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di entità significativa o modifiche sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da + 1,1 a + 3
<b>3) Variante leggermente migliorativa</b> Proposta di variante che apporta miglioramenti nella tutela dell'Ente rispetto a rischi di lieve entità o modifiche non sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da + 0,1 a + 1
<b>4) Variante equivalente</b>	Zero
<b>5) Variante leggermente peggiorativa</b> Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio lieve o che apporta modifiche peggiorative non sostanziali nelle modalità di esecuzione del contratto	Da 0 a -1
<b>6) Variante peggiorativa</b> Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio mediamente sopportabile o che apporta modifiche peggiorative significative nelle modalità di esecuzione del contratto	Da -1,1 a -2
<b>7) Variante notevolmente peggiorativa</b> Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio di entità rilevante	Da -2,1 a -5
<b>8) Variante gravemente peggiorativa</b>	Da -5,1 a -8

Proposta di variante che espone l'ente ad un aggravio di rischio di entità estremamente significativa	
---	--

Si precisa che la predetta valutazione di ciascuna variante presentata sarà ponderata dalla commissione tenendo in considerazione i seguenti elementi:

- tipologia di rischio interessato in termini di gravità e di frequenza;
- peculiarità/caratteristiche specifiche dell'Ente appaltante rispetto ai rischi interessati;
- entità del costo assicurativo posto a base d'asta per ciascun lotto rispetto alle modifiche apportate.

Ciascun commissario esprimerà un proprio voto per ciascun elemento migliorativo o peggiorativo. Di detti punteggi verrà fatta la media semplice e tale valore costituirà il punteggio attribuito a ciascun elemento migliorativo/peggiorativo.

Una volta assegnato a ciascuna variante un punteggio tecnico, la commissione procederà a stabilire il “punteggio tecnico finale” per ciascuna delle offerte mediante la semplice addizione o sottrazione di tale punteggio rispetto al punteggio base di n. 40 punti stabilendo quindi una graduatoria provvisoria; in ogni caso il punteggio massimo non potrà essere superiore a 70 punti.

Nel caso in cui nessuna delle offerte raggiunga il punteggio di 70 punti, la migliore viene comunque portata al valore 70 e le altre incrementate in proporzione.

Qualora dall'applicazione della predetta somma emergesse che per una o più offerte il punteggio complessivo tecnico dovesse risultare inferiore al punteggio minimo di 20, definita dalla commissione quale soglia minima affinché l'offerta tecnica presentata possa essere ritenuta congrua con gli obbiettivi dell'Ente, la/e offerta/e relative verranno automaticamente escluse dalla gara, senza che alcuna impresa possa accampare pretese in proposito, con conseguente esclusione anche dalla successiva fase di valutazione delle offerte economiche (le relative buste virtuali presentate dalle imprese escluse non verranno pertanto aperte).

## 2) Offerta Economica (Max 30 punti)

L'offerta economica deve essere espressa in **percentuale (%) in ribasso** rispetto all'importo posto a base di gara per ciascun lotto.

La determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata applicando il metodo dell'interpolazione lineare, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a **n. 2 decimali**, utilizzando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i < A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- $A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- $A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- $X$  = coefficiente di ponderazione pari a 0,90.

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile, ovvero 30 punti.

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

**L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:**

1. La Stazione appaltante in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
1. La Commissione in seduta pubblica verifica la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi;
1. La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti;
2. La Commissione in seduta pubblica procede:
  - a. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;
  - b. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
3. Il sistema in automatico:
  - a. effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.
  - b. provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;
  - c. indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.
4. La Commissione formula la proposta di aggiudicazione e la Stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 32 co. 5 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC a seguito del termine previsto per la scadenza della presente procedura. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. I compiti della Commissione sono quelli indicati agli artt. 6 e 14 del presente Disciplinare.

Il numero di giorni previsti per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono stimati in 2 sedute. Detti lavori saranno articolati in almeno due sedute pubbliche ed almeno una riservata e comunque in un numero di sedute adeguato all'adempimento dei compiti assegnati alla Commissione.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

**La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 22 gennaio 2018 alle ore 10 presso il Comune di Licciana Nardi – ufficio ragioneria**

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega fornita dallo stesso.

## **ART. 7 - SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

L'affidamento dell'appalto è disciplinato dal presente Disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet

<https://start.e.toscana.it/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/>. Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

## ART. 8 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

### 8.1 Requisiti generali ex art. 80 del Codice:

I requisiti generali di partecipazione dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici. In caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario/GEIE, i requisiti generali dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento. I requisiti generali ex art. 80 del Codice dovranno essere dichiarati all'interno del DGUE, nella *Parte III: "Motivi di esclusione"*.

### 8.2 Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 lett. a) del Codice:

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

1. Essere iscritto nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura competente territorialmente. Per gli operatori economici stabiliti in altro Stato membro diverso dall'Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello stesso.
1. Essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento ai rami oggetto del lotto posto a base di gara cui si intende partecipare, in base al D.lgs. 209/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

**Le imprese aventi sede legale in Italia** devono possedere **autorizzazione IVASS** (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui gli operatori economici intendano partecipare (per le imprese aventi sede legale in Italia).

**Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia** devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'inizio delle attività in Italia (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libertà di stabilimento in Italia) per il tramite della propria sede secondaria in Italia, oppure autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, inerente la regolarità della documentazione ricevuta (riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio in Italia nonché di aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza).

I requisiti di idoneità professionale di cui ai punti 1 e 2 di cui sopra dovranno essere posseduti, e dichiarati, per ciascun lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio Ordinario/GEIE i requisiti di partecipazione di idoneità professionale di cui ai punti 1 e 2 dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) il requisito di idoneità professionale dovrà essere posseduto sia dal consorzio sia dal soggetto indicato quale esecutore del servizio.

I requisiti di idoneità professionale di cui al punto 8.2), per ciascun lotto cui si intende partecipare, dovranno essere indicati all'interno del DGUE, nella *Parte IV: Criteri di selezione, Sezione A*) IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice), rispettivamente: il requisito di cui al punto 1 (iscrizione in CCIAA) al punto 1 della *Sezione A*) e il requisito di cui al punto 2 (autorizzazione IVASS) al punto 2 della medesima sezione.

È vietato il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di idoneità professionale di cui ai punti 1 e 2.

### **8.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83 lett. b) del Codice:**

Il concorrente dovrà dichiarare di aver effettuato una raccolta premi assicurativi nel ramo danni, complessivamente nel triennio 2014 – 2015 – 2016, pari ad almeno Euro 50 milioni

Il requisito di capacità economica e finanziaria dovrà essere posseduto, e dichiarato, per ciascun lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare.

Il requisito di partecipazione di capacità economica e finanziaria, per ciascun lotto cui si intende partecipare, dovrà essere indicato all'interno del **Documento di Gara Unico Europeo** di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare, nella *Parte IV: Criteri di selezione, Sezione B*) CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice) al punto 6) *eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso* indicando per ciascun anno solare di riferimento l'ammontare della raccolta premi assicurativi relativa al ramo danni.

### **8.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del Codice:**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- per ognuno dei lotti oggetto del presente appalto a cui vuole partecipare: di aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando di gara (01/02/2014 – 31/01/2017), in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati, almeno 10 contratti assicurativi in un ramo analogo a quello del/i lotto/i cui si intende partecipare, per un importo complessivo almeno pari all'importo annuo lordo posto a base di gara.

Il possesso del requisito di capacità tecniche e professionali, per ciascun lotto cui si intende partecipare, dovrà essere dichiarato all'interno del **Documento di Gara Unico Europeo** di cui all'articolo 13 del presente Disciplinare, nella *Parte IV: Criteri di selezione, Sezione C*: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice) al punto 1b) indicando l'oggetto della copertura assicurativa, l'importo del premio lordo annuo, il periodo di esecuzione del servizio e il destinatario dello stesso servizio assicurativo.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di cui ai precedenti punti 8.3 e 8.4 dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del Codice.

Nello specifico:

- nel caso di **RTI di tipo orizzontale** i requisiti di cui al punto 8.3) e 8.4) dovranno essere apportati in parte da ciascun membro del raggruppamento e in ogni caso ciascun componente del raggruppamento dovrà possedere i requisiti in una percentuale pari almeno a quella di esecuzione del servizio che sarà indicata in sede di gara nella Domanda di partecipazione.

La mandataria dovrà comunque apportare in ogni caso i requisiti in misura maggioritaria

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui ai precedenti punti 8.3) e 8.4) dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del Codice.

È consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice per la soddisfazione dei requisiti di cui ai precedenti punti 8.3) Requisiti di capacità economica e finanziaria ex art. 83 lett. b) del Codice e 8.4) Requisiti di capacità tecniche e professionali ex art. 83 lett. c) del Codice.

## **ART. 9 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quanto previsto all'articolo 19 del presente Disciplinare, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente al momento dell'iscrizione alla piattaforma. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Sito nell'area riservata alla gara.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

**Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana – valpecora utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni**

## **ART. 10 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione **“chiarimenti”**, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che pverranno almeno entro 3 giorni lavorativi (esclusi il sabato, la domenica e i festivi prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

## **ART. 11 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## **ART. 12 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO**

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre le ore 18:00:00 del 06/11/2017, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – valpecora accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo 13.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

## ART. 13 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio<sup>1</sup> indicato al precedente articolo 12, la seguente documentazione:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1 e ss.;**
- B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA** di cui al successivo punto **B.1;**
- C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA** di cui al successivo punto **C.1.**

### A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

**A.1)** la **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE”**, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione “**Invio dell’offerta**”;
- **Compilare** i form on line:
  - **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - **“Modelli dinamici: inserimento dati”** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “*domanda*” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “*domanda*” generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento “*domanda*” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel **Form on-line “Forma di partecipazione/Dati identificativi”**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all’art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara

<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

## **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

## **A.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI**

Il “**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2).

## **A.4) MODELLO 2 – RELAZIONI DI PARENTELA**

Con il “**Modello 2 – Relazioni di parentela**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara ai sensi dell'art. 1, comma 9, lettera e) della Legge n. 190/2012, l'operatore economico dichiara la sussistenza o meno di relazioni di parentela, affinità, coniugio o convivenza tra i titolari, amministratori, soci e dipendenti dell'impresa e i dipendenti dell'amministrazione.

## **A.5) PATTO D'INTEGRITÀ'**

Con la sottoscrizione del Patto di integrità, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012, l'operatore economico si impegna per conto dell'impresa a improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai punti A.1), A.2), A.3) ,A4), A5) MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

#### **IMPRENDITORE INDIVIDUALE E SOCIETA' di cui all' art. 45, co. 2 lett. a) del Codice**

Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A4) e A5) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1), A.2), A4) e A5) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.

#### **CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice**

Il concorrente dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A4) e A5) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. La documentazione di cui ai punti A.1),

A.2), A4) e A5) dovrà essere inserita negli appositi spazi previsti sulla piattaforma START.

**Ciascuna impresa consorziata esecutrice** indicata dal concorrente all'interno del DGUE di cui al punto A.2) dovrà compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE in tutte le sue parti fatta eccezione per la Parte IV sez. B e C. Dette sezioni dovranno essere compilate esclusivamente nel caso in cui il Consorzio sia costituito da non più di cinque anni;
- il Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni relativamente alle Sezioni I e II

Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.

**Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 nell'ipotesi in cui sia il consorzio stesso a trovarsi nella situazione dell'art. 186 bis citato.**

#### **OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE) ai sensi dell'art. 45co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice**

Ciascuna impresa facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui ai precedenti punti A.1), A.2), A4) e A5) debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Per generare la “Domanda di partecipazione” di cui al punto A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 “Forme di partecipazione/dati identificativi” presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell'operatore concorrente attraverso l'apposita funzione.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. **già costituiti** deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'**atto di costituzione** di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice**

**Il concorrente** che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime di cui all'art. 8 del presente Disciplinare deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere

Nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START l'operatore economico dovrà inserire il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il **contratto di avvalimento dovrà essere prodotto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

**L'impresa ausiliaria** indicata dal concorrente nel DGUE di cui al punto A.2) deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I e III

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

#### **DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80 C. 5 LETT. B) DEL CODICE**

Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett.b) dovrà dichiararlo all'interno della Parte III, Sezione C del DGUE, indicando, nei casi di cui all'art. 110. co. 5 l'impresa ausiliaria.

**L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice indicata dall'operatore economico nella Parte III, Sezione C del DGUE** deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- il Modello 1 - Ulteriori dichiarazioni nelle sezioni I e IV

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria **di cui all'art. 110 c. 5 del Codice** devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 5 del Codice individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**A.6) LA GARANZIA** di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% dell'importo posto a base di gara a cui si aggiungono gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore del Comune di Licciana Nardi.

A.6.1 - La cauzione può essere costituita in contanti presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura *"Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei servizi assicurativi in favore del Comune di Licciana Nardi – LOTTO N. \_\_\_\_\_ - CIG \_\_\_\_\_"*.

**La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

A.6.2 - La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 e s.m.i., che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *“Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento dei servizi assicurativi in favore del Comune di Licciana Nardi – LOTTO N. \_\_\_\_\_ - CIG \_\_\_\_\_”*.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

A.6.3 - L'importo della garanzia indicato al precedente paragrafo A.4) può essere ridotto per le fattispecie e nelle misure di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nella Domanda di partecipazione di cui al precedente punto A.1) la tipologia di certificazione in possesso tra quelle individuate all'art. 93 comma 7 del Codice o la ulteriore documentazione prevista che da titolo alla riduzione dell'importo della garanzia, nonché la data del rilascio/registrazione/etc., il periodo di validità, l'ente certificatore o competente, la scadenza e il numero e la relativa percentuale di riduzione della garanzia provvisoria.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella *“Documentazione amministrativa aggiuntiva”*.

A.6.4 - La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto all'art. 85 del Codice.

A.6.5 - L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 comma 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

**A.7) L'IMPEGNO di un fideiussore** individuato tra i soggetti di cui all'art. 93 comma 3 del Codice a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fidejussione di cui al punto A.6.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.6.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.6.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dei documenti attestanti la costituzione della garanzia di cui al punto A.6) e l'impegno del fideiussore di cui al

punto A.7) gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

**Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.**

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica qualitativa* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo**, l'*offerta tecnica qualitativa* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

## **C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

### **C.1) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica dovrà essere formulata **in percentuale (%) in ribasso rispetto al prezzo posto a base di gara** per il periodo di riferimento per il singolo lotto cui si partecipa, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**N.B.** All'interno del form on-line dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare nell'apposito campo gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa<sup>2</sup>, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

---

2

<sup>1</sup> Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo, l'offerta economica** può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, *l'offerta economica* deve contenere **l'impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo pari o in rialzo rispetto a quello a base di gara.**

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

#### **ART. 13 bis – MODALITA' DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START**

Entro il termine ultimo di cui al precedente Art. 12, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

All'interno del passo 6 “Conferma ed invio” della procedura si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto “invio della busta” e quindi confermare lo stesso cliccando sul tasto “OK”. Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenete la data e l'ora di spedizione della busta, nonché l'elenco dei documenti caricati in piattaforma.

#### **ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La verifica di anomalia dell'offerta sarà condotta dal RUP con il supporto della Commissione Giudicatrice.

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

**ART. 15 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**  
L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

**Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:**

- Non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione di START “invio della busta”, e confermato lo stesso con il tasto “OK” la documentazione richiesta dal presente disciplinare, di cui ai punti A.1) e ss.; B.1); C.1) entro il termine stabilito al precedente articolo 12, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito la documentazione economica di cui al punto C.1), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all'interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.
- Abbia inserito la documentazione tecnica di cui al punto B), all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.

**Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che L'OFFERTA TECNICA di cui al punto B) :**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente nelle modalità specificate all'interno dell'art. 13 del presente Disciplinare;
- contenga elementi di costo riconducibili all'offerta economica presentata;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto C.1):**

- manchi;
- non contenga l'indicazione del *ribasso % offerto* e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- non contenga l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa;
- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente nelle modalità specificate all'interno dell'art. 13 del presente Disciplinare;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto C.1):**

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.**

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

**ART. 16 - AVVERTENZE**

- Non è possibile presentare offerte modificate o integrative di offerta già presentata.

- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

## **ART. 17 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

L'Amministrazione, ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto, verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara. I controlli sono eseguiti sul primo e sul secondo in graduatoria sui requisiti di ordine generale, nonché sul possesso dei requisiti tecnico-professionali dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara.

Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nel DGUE come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.
- nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 110 c. 4 del Codice i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario ai sensi del comma 5 dello stesso articolo.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico per la partecipazione alla gara all'interno del DGUE l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario, l'aggiudicazione formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Dopo l'aggiudicazione l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in un uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere, per motivi d'urgenza, all'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, subordinando la stipula del contratto alla conclusione con esito favorevole delle verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e all'espletamento con esito favorevole degli adempimenti di legge.

### **Garanzia definitiva**

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria.

La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di

cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

## **ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### **ART. 18.1 - FINALITÀ DEL TRATTAMENTO**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione vengono acquisiti ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### **ART. 18.2 - MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

### **ART. 18.3 - CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI**

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

### **ART. 18.4 - DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196.

### **ART. 18.5 - TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Licciana Nardi

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Responsabile del settore Affari Finanziari Geom. Claudio Puppi

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – valpecora;

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Licciana Nardi.

## **ART. 19 – COMUNICAZIONI DELL’AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

L’Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all’art. 76 del Codice tramite PEC all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

Ai fini della presente gara ed ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom.ClaudioPuppi      Recapiti:      Tel.      0187474942      fax:      0187475503      e-mail: c.puppi@comune.licciananardi.ms.it

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell’articolo 53 del Codice.

Le richieste di intervento sostitutivo ex art. 2 comma 9-ter della Legge 241 del 7 agosto 1990 devono essere presentate per iscritto tramite posta elettronica certificata ed indirizzate al Comune di Licciana Nardi – PEC comune.licciananardi@legalmail.it

## **ART. 20 – ALTRE INFORMAZIONI**

Il Comune di Licciana Nardi dichiara di aver affidato la gestione dei contratti oggetto dell’appalto alla società B&S Italia spa, alle condizioni indicate in ciascun capitolato speciale di polizza.