



## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA E TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA MANIFESTAZIONE “ESTATE FIESOLANA” ANNI 2018-2022 - CIG 73161294A4.

### Premesse

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative alla concessione in oggetto.

La presente procedura aperta è stata indetta dal Comune di Fiesole e in base alla determinazione n. 739 del 18/12/2017 del Dipartimento Servizio alla Persona, con il criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, del Codice e in base ai criteri di cui all’art. 16 del Capitolato .

La sede del Teatro Romano è situata in Fiesole Via Portigiani.

Alla presente concessione si applica altresì il Protocollo d’Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale, allegato alla documentazione di gara, sottoscritto tra la Prefettura di Firenze e il Comune di Fiesole.

Il Responsabile della fase progettuale ed esecutiva è la Dott.ssa Patrizia Pasco Tel 055/5961246

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Gabriele Rubino Tel 055/5961255

pec: [comune.fiesole@postacert.toscana.it](mailto:comune.fiesole@postacert.toscana.it)

La documentazione di gara comprende,

- a) Bando di gara.
- b) Disciplinare di gara.
- c) Capitolato e relativi n. 3 allegati.
- d) Protocollo di legalità.
- e) Domanda di partecipazione, generata in automatico da START al momento dell’inserimento della documentazione amministrativa .
- f) D.G.U.E. (Documento di gara unico europeo adattato alla normativa nazionale, contenente le dichiarazioni di cui all’art 80, comma V, lett. F bis e F ter ) .
- g) (Offerta economica), generata in automatico da START una volta avanzati nell’inserimento dell’offerta alla fase economica-
- h) Schema costi manodopera – Visibile nella sezione economica .
- i) Attestato di sopralluogo.

ed è disponibile sul sito internet <https://start.toscana.it/>

### 1. Oggetto della concessione, modalità di esecuzione e importo

La concessione ha per oggetto la gestione delle attività artistica, organizzativa, promulgativa, tecnica e logistica dell'estate fiesolana.

La durata della concessione dell'estate fiesolana è relativa agli anni 2018 – 2022.

Ai sensi dell'art. 167 del Codice il valore stimato della concessione è per i 5 anni € 1.000.000,00 oltre Iva. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

## 2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi:

- ◆ operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice.  
Il DGUE deve essere reso: dal titolare o dal direttore tecnico, se si tratta di **impresa individuale**; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di **società in nome collettivo**; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di **società in accomandati semplice**; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione e di vigilanza (sindaci) o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di **società con meno di quattro soci**, se si tratta di **altro tipo di società e di consorzio**.
- ◆ operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice.  
In tal caso il DGUE deve essere reso da tutti i componenti il RTI, secondo le regole di cui sopra;
- ◆ In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, il DGUE deve essere reso dal consorzio e dalle consorziate designate per l'esecuzione ai sensi del D.Lgs. 50/2016, secondo le regole di cui al primo punto.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice.

## 3. Condizioni di partecipazione

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ◆ le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 6, del Codice (D.G.U.E. parte III);
- ◆ le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (D.G.U.E. parte III.D.1);
- ◆ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione. (D.G.U.E. parte III.D.8.)

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78); domanda di partecipazione generata in automatico da START.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), ai sensi dell'art. 47, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi sia il consorzio sia il consorziato.

#### 4. Criteri di selezione

Per la partecipazione alla gara i concorrenti, a pena di esclusione, devono possedere i requisiti indicati all'art.16 del Capitolato:

- a) requisiti di ordine generale;
- b) requisiti economici finanziari;
- c) requisiti tecnico-professionali;

Ai sensi di quanto previsto all'art. 216, comma 13, del Codice e nella Deliberazione ANAC n. 111 del 20 dicembre 2012 come aggiornata con Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016, l'Ente concedente procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale secondo le modalità ordinarie, con esclusione dell'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, alternativo al mercato elettronico.

#### 5. Avvalimento

Il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete ai sensi dell'art. 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali avvalendosi della capacità di altri soggetti anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice nei limiti e alle condizioni di cui al medesimo articolo. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso di avvalimento il concorrente dovrà compilare il punto II.C.1. del D.G.U.E. indicando i requisiti di cui intende avvalersi e le imprese ausiliarie. Le imprese ausiliarie indicate dovranno compilare e allegare in sede di Offerta nell'ambito della sezione – Documentazione Amministrativa” un proprio D.G.U.E. debitamente compilato fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, tutte le sezioni della parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI; le imprese ausiliarie dovranno inoltre produrre:

- a. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria, con la quale si obbliga, verso il concorrente e verso l'Ente concedente, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

## 6. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, tramite la sezione “chiarimenti”, presente su START - almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte con la medesima modalità di presentazione dei quesiti.

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
- b. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda e le dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio. Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 si veda, in particolare, il precedente punto n. 2 del presente disciplinare.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e delle restanti dichiarazioni sostitutive, con esclusione di quelle afferenti l'Offerta economica e all'Offerta tecnica potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

## 8. Modalità di partecipazione e di presentazione delle offerte

Le imprese che intendono partecipare alla gara dovranno effettuare il sopralluogo presso il Teatro Romano di Fiesole, previo appuntamento telefonico al n. 055/5961246/284. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal titolare o dal legale rappresentante. La mancata effettuazione del sopralluogo costituirà motivo di esclusione dalla gara. In caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario o GEIE, già costituiti il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'Impresa capogruppo o del Consorzio o del GEIE; in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario o GEIE da costituire: dal legale rappresentante dell'impresa da individuare come capogruppo. I soggetti sopra indicati potranno conferire apposita delega scritta ad altra persona incaricata. Lo stesso soggetto non potrà effettuare il sopralluogo per più di una ditta partecipante.

La documentazione deve essere presentata e trasmessa tramite la piattaforma telematica START. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) si raccomanda ogni cura nel fornire le informazioni richieste dalla legge e dalla documentazione di gara in relazione a tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

L'operatore economico partecipante, dovrà fornire in particolare:

- “A - Documentazione amministrativa”.
- “B - Offerta tecnica”.
- “C - Offerta economica”.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che siano rinvenuti fra la documentazione amministrativa elementi dell'Offerta tecnica o di quella economica, così come elementi dell'offerta economica siano anticipati all'offerta tecnica .

#### 9 - Documentazione amministrativa”

Fanno parte della “ Documentazione amministrativa” i seguenti documenti:

A) **domanda di partecipazione generata in automatico da Start**, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente;

Si precisa che nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda e le dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio e contenere le dichiarazioni di cui alla domanda di partecipazione generata in automatico da START attestanti:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito la domanda di partecipazione e le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dal rappresentante legale dell'impresa capogruppo in nome e per conto proprio e delle mandanti o delle imprese consorziate indicando, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, - Allegato 1 le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

B) **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente e redatta utilizzando il modello **D.G.U.E. - Allegato 2)** (Documento di Gara Unico Europeo) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 compilato in base al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti contenente le linee guida per la compilazione del DGUE pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27 luglio 2016 .

Si precisa che le attestazioni relative ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice (Parte III.A del D.G.U.E.), devono essere rese o devono riferirsi ai soggetti di cui al medesimo art. 80, comma 3, con la precisazione che in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese o devono riferirsi anche agli amministratori, ai sindaci e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE,

il D.G.U.E. deve essere compilato e prodotto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, il consorzio deve indicare per quali consorziati concorre (Parte II.A.3 lett. d) del D.G.U.E.). Qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio. I consorziati per conto dei quali il consorzio concorre devono presentare ciascuno un proprio D.G.U.E. debitamente compilato nelle sezioni A e B della parte II, tutte le sezioni della parte III, nella parte IV sezione A e nella parte VI.

Nel caso il concorrente voglia avvalersi del subappalto dovrà compilare il punto II.D.1. del D.G.U.E. indicando le parti del contratto di concessione che intende eventualmente subappaltare. Il Comune procederà al pagamento diretto del subappaltatore nelle ipotesi indicate dall'art.174, co.5, del Codice. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati dal concessionario che dovrà trasmettere al Comune di Fiesole, entro venti giorni dagli stessi, le fatture quietanzate.

Nel caso di avvalimento il concorrente dovrà compilare il punto II.C.1. del D.G.U.E. indicando i requisiti di cui intende avvalersi e le imprese ausiliarie. Le imprese ausiliarie indicate dovranno compilare e allegare in sede di Offerta nell'ambito della Busta "A – Documentazione Amministrativa" un proprio D.G.U.E. debitamente compilato fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della parte II, tutte le sezioni della parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI; le imprese ausiliarie dovranno inoltre produrre:

- a. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – sottoscritta dal legale rappresentante dell'ausiliaria, con la quale si obbliga, verso il concorrente e verso l'Ente concedente, a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- b. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione. A tal fine, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

C) documento attestante la **CAUZIONE PROVVISORIA**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a € 20.000,00 (ventimila) pari al 2% dell'importo posto a base di gara e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'ente concedente; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. in contanti mediante versamento presso Tesoreria Comunale, Piazza Garibaldi 50014 Fiesole ovvero c/o qualsiasi filiale della Banca Casse di Risparmio di Firenze ovvero ricevuta di bonifico bancario sul codice IBAN: IT43H0616037840000000111C01 specificando la causale di versamento;
- c. da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere

presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del medesimo Codice in favore dell'Ente concedente. La presente disposizione non si applica alle microimprese e alle piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, o da piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Ente concedente, la garanzia nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, dovrà riguardare ai sensi dell'art. 93, co.1, penultimo periodo, del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
- prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, secondo comma del Codice Civile;
  - c) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente concedente;
  - d) la dichiarazione contenente l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore dell'Ente concedente. La presente disposizione non si applica alle microimprese, alle piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, e da piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice, o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso delle predette certificazioni;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che



costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio o dalla aggregazione di imprese di rete.

- D) **ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'Autorità di € 80,00 (ottanta/00) recante evidenza del codice identificativo di gara (CIG) e della data del pagamento che deve essere anteriore al termine di scadenza della presentazione dell'offerta. Il pagamento del contributo in favore dell'Autorità potrà essere effettuato scegliendo tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità n.1377 del 21 dicembre 2016 e relative istruzioni operative consultabile al seguente link:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

- E) (per i raggruppamenti temporanei già costituiti): **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria, prima della data di presentazione dell'offerta, per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

- F) **Attestato di sopralluogo.**

#### 10. “ Offerta tecnica”

L' “Offerta tecnica”, deve contenere un'ipotesi di programma organizzativo per lo svolgimento del servizio oggetto della concessione in cui vengano evidenziati e descritti tutti gli elementi necessari ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 16 del Capitolato Speciale, ferme restando le prescrizioni del Capitolato in ordine allo svolgimento del servizio secondo le modalità ed i contenuti descritti dall'art. 17 del “Capitolato”

L'Offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Nell'Offerta tecnica non dovrà essere formulato alcun riferimento ad elementi economici, pena l'esclusione.

#### 11. Contenuto dell'Offerta economica

L'“Offerta economica” è data dal ribasso sull'importo del contributo comunale pari ad € 157.500,00 (centocinquantasettemilacinquecento,00 euro), oltre IVA per i cinque anni di concessione.

Nel “form on line” riservato agli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, gli operatori dovranno inserire il numero zero.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Nella “*Scheda dei costi della manodopera*” l'operatore deve indicare, pena l'esclusione dalla gara, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.



## 12. Procedura di aggiudicazione

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la Sede del Comune di Fiesole Piazza Mino da Fiesole 24/26, nella data indicata nel Bando e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora e/o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC almeno un giorno prima della data fissata.

Il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà in seduta pubblica:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa presentata;
- a verificare che i concorrenti abbiano effettuato il prescritto sopralluogo in base alla documentazione agli atti di Ufficio;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- a verificare che le imprese ausiliarie non partecipino alla gara in altra forma o per più di un concorrente e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dagli atti di gara e dalle altre disposizioni vigenti;
- ad attivare eventualmente il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice.

La Commissione, in seduta pubblica procederà all'apertura della busta concernente l'Offerta tecnica, ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'Offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritti agli articoli 26 e 27 del CS.

Al termine dell'operazione di valutazione delle Offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle Offerte tecniche ammesse; procederà poi all'apertura delle buste contenenti le Offerte economiche, dando lettura del ribasso offerto. Procederà poi alla valutazione delle Offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti all'art. 27 del CS e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria di gara.

Prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, il Responsabile del procedimento, qualora dall'esame del piano economico finanziario risultino elementi non coerenti o insufficienti, tali da non fornire le necessarie garanzie sul raggiungimento dell'equilibrio economico

finanziario della gestione, procederà a richiedere ogni necessario chiarimento e/o integrazione all'aggiudicatario provvisorio e, qualora all'esito di tale richiesta dette carenze permangano, il concorrente verrà motivatamente escluso.

### 13. Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà dell'Ente concedente di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ente concedente.

In caso di offerte che abbiano conseguito lo stesso punteggio sarà preferita l'offerta che avrà conseguito più punti sull'Offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, il Comune di Fiesole potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dal medesimo Ente concedente e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, il contratto di concessione verrà stipulato nel termine di 60 giorni decorrente dalla data di efficacia del provvedimento di aggiudicazione ovvero nel diverso termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato per atto pubblico amministrativo in formato elettronico con firma digitale. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e l'assicurazione prevista all'art. 20 del CS.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione sulla G.U.R.I.– sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e dovranno essere rimborsate all'Ente concedente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

### 14. Definizione delle controversie.

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Spoleto rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### 15. Trattamento dei dati personali.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Fiesole lì 22/12/2017

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO  
AFFARI GENERALI  
Dott. Gabriele Rubino