



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI FORTE DEI MARMI E SERAVEZZA

*Ufficio Gare*

SEDE: Piazza Dante n. 1 55042 Forte dei Marmi(LU)

Tel. 0584/280258 – 0584/280210

Fax 0584/280218

**SISTEMAZIONE AREA ESTERNA DELL'IMMOBILE DA ADIBIRE A SEDE DELLA POLIZIA MUNICIPALE.  
PERIZIA 35/17.**

**CIG 73138793E2**

**CUP: F22H17000110004**

### DISCIPLINARE

*Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative allo stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.*

La descrizione e le modalità di esecuzione dei lavori sono riportati nel capitolato speciale di appalto e nei documenti di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Dirigente 2° Settore Tecnico LL.PP. dr. Ing. Gabriele Borri n. 1124 del 12.12.2017.

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Gabriele Borri – Dirigente Ufficio LL.PP. del Comune di Forte dei Marmi

La procedura di gara sarà gestita tramite il sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) presente sulla rete telematica toscana all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/>. Le offerte pertanto dovranno pervenire esclusivamente per mezzo del sistema telematico sopra citato.

Il bando di gara è stato pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Forte dei Marmi e sul profilo del committente <http://www.comunefortedeimarmi.lu.it> ai sensi dell'art. 32 comma 6 del DM 2 dicembre 2016

La documentazione di gara consistente in: bando di gara, disciplinare, Capitolato Speciale di Appalto, Relazione Tecnica e quadro economico, computo metrico, cronoprogramma, PSC, Allegato al PSC fascicolo dell'opera, Elenco Prezzi, schema di contratto è disponibile, con accesso libero e gratuito, sulla piattaforma telematica Start della Regione Toscana: <https://start.e.toscana.it/> e sul profilo del committente [www.comune.fortedeimarmi.lu.it](http://www.comune.fortedeimarmi.lu.it)

### VALORE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza, IVA esclusa, ammonta ad € 230.000.00, di cui € 2.500,00, oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo dei lavori, IVA ed oneri per la sicurezza esclusi, soggetto a ribasso ammonta ad € 227.500,00

L'incidenza del costo della manodopera stimato ai sensi dell'art. 23, c.16 del D.lgs 50/2016 e s.m., è pari al **27,23%**

Ex art. 95, comma 10 del Codice, nell'offerta economica l'O.E. deve indicare i propri costi della manodopera e i costi aziendali concernenti adempimenti e disposizioni in materia di sicurezza. Si applica l'art. 30, comma 4.

## LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICHE RICHIESTE

Tabella descrittiva delle lavorazioni oggetto dell'appalto

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualifica- zione ob- bligatoria (si/no)	Importo (€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente	Subap- paltabile
Lavori stradali	OG 3	I	si	174.127,81	76,54	si	si
Lavori impiantistici	OG10	I	No	53.372,19	23,46	no	si
Totale				€227.500,00	100%	30%	

## PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta svolta in modalità telematica ai sensi degli art. 60 del Dlgs 50/2016

## CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del Dlgs 50/2016 individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo sulla base della ripartizione di seguito specificata:

**OFFERTA TECNICA Punti 70**

**OFFERTA ECONOMICA Punti 30**

## ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI AL PROGETTO TECNICO ED ALL'OFFERTA ECONOMICA

La compilazione dell'Offerta Tecnica dovrà essere suddivisa per criteri e sub-criteri come da Schema Valutativo, la descrizione di quanto offerto dovrà essere "schematica" e, dove indicato, completa dei dati richiesti, altrimenti sarà considerata come non valutabile e quindi, per quel determinato criterio, non compilato.

Inoltre un'offerta riportata in due o più criteri, sarà valutata un'unica volta e quindi solo in uno dei criteri in cui è stata riportata, al verificarsi di ciò, la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, valuterà l'offerta nel criterio di minor punteggio.

Verranno valutate esclusivamente le migliorie inerenti i criteri del seguente schema:

COD	CRITERI DI VALUTAZIONE TECNICA	MAX	TOT
A.1	<b>Pavimentazioni esterne:</b>	15	15
	Soluzioni finalizzate ad un miglioramento della qualità delle pavimentazioni, definita attraverso specifiche tecniche, tipi di finiture superficiali, gamma di colorazioni e formati anche per la realizzazione di inserti e motivi decorativi, facilità di pulizia, resistenza e durabilità con garanzia di inalterabilità nel tempo (max. 7 punti).		
	Miglioramento delle pavimentazioni finalizzato ad un incremento dell'indice di permeabilità (max. 8 punti).		
	<b>LA PROPOSTA DOVRA' ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.4 PAGINE A4 E N.4 PAGINE IN A3 PER LE TAVOLE GRAFICHE.</b>		
A.2	<b>Rete smaltimento acque piovane:</b>	15	15
	Soluzioni finalizzate ad un miglioramento del sistema di smaltimento delle acque meteoriche di progetto in termini di capacità e velocità di deflusso delle stesse, ottenuto mediante l'esecuzione di interventi migliorativi come ad esempio la realizzazione di vasche di raccolta delle "acque di prima		

	<p>pioggia” con possibile successivo riutilizzo per irrigazione delle aree a verde in progetto, utilizzo di tubazioni più performanti</p> <p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.3 PAGINE A4 E N.4 PAGINE IN A3 PER LE TAVOLE GRAFICHE.</b></p>		
A.3	<p><b>Arredi esterni:</b></p>		
	<p>Proposta di fornitura e posa in opera, senza alcun costo né onere aggiuntivo per la Stazione Appaltante, di complementi di arredo esterni oltre a quelli previsti in progetto (pensilina e altre strutture di copertura) al fine migliorare la fruibilità e l'utilizzo, anche in termini di maggiore sicurezza, degli spazi esterni oggetto d'intervento</p> <p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINE A4 E N.2 PAGINE IN A3 PER LE TAVOLE GRAFICHE.</b></p>	10	10
A.4	<p><b>Viabilità e sicurezza:</b></p>		
	<p>Soluzioni finalizzate ad un aumento delle condizioni di sicurezza del personale e degli utenti della struttura in considerazione dell'ubicazione della stessa, viabilità di accesso/uscita dagli spazi esterni della struttura (viabilità caratterizzata da elevato flusso carrabile, presenza di alberature sui due margini della carreggiata, mancanza di marciapiedi, ect.), viabilità interna e area a parcheggio</p> <p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.2 PAGINE A4 E N.2 PAGINE IN A3 PER LE TAVOLE GRAFICHE.</b></p>	5	5
A.5	<p><b>Apparecchiature, materiali e soluzioni costruttive e/o gestione migliorative:</b></p>		
	<p>Migliorie dei materiali e/o componenti impiegati inerenti alla loro efficacia, qualità ed estetica nonché la durabilità delle opere.</p> <p>Saranno valutati con particolar favore i materiali che comportano:</p>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- minimizzazione dei successivi costi di manutenzione (<b>max. 5 punti</b>);</li> <li>- miglioramento delle prestazioni tecniche (<b>max. 5 punti</b>);</li> <li>- miglioramento dell'aspetto dei manufatti nell'inserimento ambientale (<b>max. 5 punti</b>);</li> <li>- rispetto e incremento in percentuale dei C.A.M. o similari, utilizzo di materiali riciclati, impiego di materiali con certificazione ambientale, ecc. (<b>max. 5 punti</b>);</li> </ul>		
	<p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.5 PAGINE A4 E N. 5 PAGINE IN A3 PER LE TAVOLE GRAFICHE.</b></p>		20
A.6	<p><b>Organizzazione e dotazione del cantiere:</b></p>		
	<p>1) Il numero, la specializzazione e qualificazione del personale dedicato esclusivamente alla commessa con indicazione dell'effettiva presenza in cantiere durante le varie fasi esecutive.</p>	1	5
	<p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINA A4</b></p>		
	<p>2) Procedure che si attueranno per il miglioramento delle condizioni operative di sicurezza durante le varie fasi esecutive e per la riduzione dell'impatto del cantiere.</p>	1	
	<p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINA A4</b></p>		
	<p>3) I metodi e le procedure per il controllo della qualità dei lavori, delle forniture e della commessa in genere.</p>	1	
	<p><b>LA PROPOSTA DOVRA’ ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINA A4</b></p>		

4) Criteri di scelta di eventuali subappaltatori e le procedure di controllo della qualità dei lavori e delle forniture.	1	
<b>LA PROPOSTA DOVRA' ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINA A4</b>		
5) Dotazioni e miglioramento delle opere provvisorie o accessorie e di cantierizzazione per l'esecuzione dei lavori e la movimentazione dei materiali.	1	
<b>LA PROPOSTA DOVRA' ESSERE REDATTA SU MASSIMO N.1 PAGINA A4</b>		

La valutazione dell'offerta sarà effettuata da una commissione giudicatrice appositamente nominata dopo la data di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art.77 del D.Lgs 50/2016, composta da numero tre membri.

I coefficienti V (a)i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, espresso in valori centesimali, attribuibili discrezionalmente dai singoli commissari, considerando quanto le proposte siano rispondenti alla richiesta.

Una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta dei singoli subcriteri di valutazione e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Il coefficiente è pari a zero in assenza di proposta (GIUDIZIO INSUFFICIENTE), Il coefficiente è pari ad 1 in corrispondenza della migliore prestazione offerta per il raggiungimento dell'obiettivo richiesto (GIUDIZIO OTTIMO).

Alle prestazioni intermedie il coefficiente attribuito sarà determinato sulla base dei seguenti giudizi: DISTINTO al quale corrisponde l'attribuzione di un coefficiente pari a 0.90; BUONO: al quale corrisponde l'attribuzione di un coefficiente pari a 0.80; SUFFICIENTE: al quale corrisponde l'attribuzione di un coefficiente pari a 0.60; PARZIALMENTE SUFFICIENTE: al quale corrisponde un coefficiente pari a 0.40 SCARSO: al quale corrisponde un coefficiente di 0,20 .

Si precisa che l'intero contenuto dell'offerta tecnica, comprensivo di eventuali elaborati grafici e monografie di produttori/costruttori di attrezzature e prodotti, dovrà rispettare la quantità di max 50 pagine. Per quanto riguarda esclusivamente la descrizione dell'offerta tecnica, senza le schede tecniche, essa andrà compilata rispettando le indicazioni riportate nei singoli subcriteri dello Schema Valutativo dei punteggi e dovrà essere complessivamente compreso entro 37 pagine (numerate da 1 a 37), di cui n. 20 in formato UNI A4 e n. 17 in formato UNI A3 , (formati diversi saranno proporzionalmente rapportati al formato A3 e A4) scritto in carattere Arial minimo 12 punti, interlinea minima "singola".

Non saranno valutate eventuali pagine dell'offerta e delle tavole grafiche eccedenti le **pagine suddette per ogni singolo criterio di valutazione.**

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1]

**Il punteggio è dato dalla seguente formula**

$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$  dove

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n= numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub>= peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Σ = sommatoria

**OFFERTA ECONOMICA** (max punti 30)

Il concorrente dovrà formularla indicando la % di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara. Per Eventuali lavorazioni non presenti nello stesso si prenderanno in riferimento, nell'ordine esposto, a cui si applicherà il sopracitato ribasso, i seguenti Prezzari:

- 1) Prezzario Regionale Toscana – Provincia di Lucca (in vigore e pubblicato alla data di pubblicazione del Bando di Gara) ;
- 2) Bollettino degli Ingegneri – Provincia di Lucca (pubblicazione più recente alla data di invio della richiesta di offerta) ;
- 3) Prezzari DEI 1° semestre dell'anno precedente rispetto all'anno dell'invio della richiesta di offerta.

Il punteggio attribuito alle offerte economiche sarà calcolato secondo la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * (A_i / A_{soglia})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

- $C_i$  = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo;  
 $A_i$  = **valore** dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;  
 $A_{soglia}$  = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;  
 $X$  = **0,90**;  
 $A_{max}$  = **valore** dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Il punteggio attribuito all'offerta i-esima sarà pari a:

$$O_i = C_i * 30$$

La valutazione dell'elemento economico avverrà in automatico sul sistema START

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed economica.

### OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La stazione appaltante provvederà alla verifica della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice

**La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice . Tale verifica sarà condotta anche qualora la miglior offerta non sia risultata anomala.**

### SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett p) del Codice in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lett. a) (imprenditori anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45 comma 2 del codice
- **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (Gruppo Europeo di interesse economico) dell'art. 45 comma 2 del Codice oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice;

Le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, ammessi a procedura di **concordato preventivo con continuità aziendale** e autorizzati dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss. mm. e ii. possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, nonché dall'art. 110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e f) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi ordinari di concorrenti e GEIE)



Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

L’impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, tuttavia l’impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi del comma 5 dell’art. 110 del D.Lgs. 50/2016. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare. Le imprese consorziate appartenenti a consorzi di cui alle lettere b) e c) in riferimento alle quali il consorzio concorre, nonché l’impresa ausiliaria (qualora si ricorra all’avvalimento ex art. 89 D.Lgs. 50/2016) non devono trovarsi nella situazione di cui all’art. 110, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

Il curatore del fallimento può partecipare alla presente procedura alle condizioni previste all’art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell’art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, vige per i consorziati indicati per l’esecuzione da un consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettera c), (consorzi stabili).

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla gara gli operatori economici devono possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte i seguenti requisiti:

## REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

- 1) inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall’art. 80 , comma 1 , 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all’art. 84 comma 4 del medesimo Decreto;
- 3) inesistenza di condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente o di ulteriori divieti, a contrattare con la pubblica amministrazione.

**L’esclusione di cui al comma 1 del citato art. 80, opera qualora la circostanza prevista riguardi i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati** che abbiano ricoperto nell’anno antecedente la data del bando di gara **le cariche di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero:**

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **ivi compresi gli insitori e procuratori generali**, dei membri con potere **di direzione o di vigilanza** o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **di direzione o di controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi

L'esclusione non va disposta e non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

**In caso di RTI/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE/Rete d'impresa** i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 devono essere posseduti e dichiarati da ciascuna delle Imprese temporaneamente raggruppate.

**In caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016** tali requisiti dovranno essere posseduti e dichiarati dal consorzio e dalla/e consorziata/e dichiarata/e quale/i esecutrice/i.

#### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

1. iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A.
2. requisiti di idoneità tecnico professionale di cui agli artt 26 comma 1 lett) a e 90 comma 9 lett a) del Dlgs 81/2008 come previsto dalla legge regionale Toscana n. 38/07 e ss.mm.ii.

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E ALLA CAPACITÀ TECNICO E PROFESSIONALE**

Possesso di attestazione, rilasciata da **società organismo di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti, ai sensi degli artt. 83 comma 2 del Codice e 61 del DPR 207/2010, la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere (**OG3 classifica I**) Per la categoria **OG10 - categoria scorporabile - la qualificazione non è obbligatoria, tale categoria di lavori è subappaltabile** nel limite del 30% (importo computato ai fini del raggiungimento del 30% complessivo dell'importo contrattuale).

**Nei raggruppamenti temporanei** di cui all'articolo 45, comma 2 lettera d) del codice (RTI costituiti), i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 45 comma 2 lettera e) del codice ed i soggetti di cui all'articolo 45 comma 2 lettera g) del codice (GEIE), **di tipo verticale** i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dal mandatario per la categoria prevalente e per il relativo importo .

Le R.T.I. di tipo orizzontale e i consorzi ordinari (art.45 comma 1 lett. d) ed e), sono tenuti a dichiarare espressamente le quote di partecipazione al raggruppamento nonché le rispettive percentuali di lavori che saranno eseguite da ciascuna delle imprese riunite o consorziate, in conformità all'art. 92, comma 2, D.P.R. 207/10; ai sensi della stessa disposizione, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi, dovranno essere sufficienti per la rispettiva quota di lavori. L'Impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria

**I consorzi** di cui all'art 45 comma 2 lett c) del codice al fine della qualificazione possono utilizzare sia i requisiti maturati in proprio sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni.

I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione dell'Ente Committente che ne verifica la compatibilità con i requisiti posseduti dalle imprese interessate, in conformità alle disposizioni vigenti.

**AVVERTENZA: Il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura viene dichiarato dal concorrente tramite indicazione nel DGUE parte II lettera A.**

#### **AVVALIMENTO.**

L'operatore economico singolo o in raggruppamento o aggregato in rete, di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e amministrativo di cui all'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m., comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara (con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.), nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del D.Lgs. n.

50/2016 e s.m., avvalendosi i sensi dell'art. 89 del D.lgs 50/2016 e s.m. delle capacità di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

**E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. L'impresa ausiliaria non deve trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 110, c.5 del Codice.**

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Il concorrente non può ricorrere all'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale né per soddisfare i requisiti di idoneità professionale di quali l'iscrizione alla CCIAA e l'idoneità tecnico-professionale ex art. 16 L.R.T. n. 38/07, in quanto di contenuto soggettivo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

## **REQUISITI INFORMATICI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara. Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore; Scheda grafica e memoria on-board; Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori; Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet, fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori; - Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office; - Open Office o Libre Office; Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## **CHIARIMENTI**



È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, sulla piattaforma START della Regione Toscana all'indirizzo di <https://start.e.toscana.it/> nell'area riservata alla gara.

I chiarimenti dovranno essere presentati entro e non oltre **4 giorni** prima della data di scadenza del presente bando; Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno **fornite almeno 3 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/> nell'area riservata alla gara.

NB: il sistema telematico Acquisti Regionale della Toscana – altri Enti RTRT utilizza la casella di posta [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Tutte le dichiarazioni relative alla presente gara da includere nella documentazione amministrativa potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante sulla piattaforma START della Regione Toscana, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/>

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

## SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale è **sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta purché aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte.

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione dalla procedura di gara**.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti

che le devono rendere. Nel medesimo termine il concorrente è tenuto a comunicare alla stazione appaltante l'eventuale volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio.

**In caso di comunicazione del concorrente della volontà di non avvalersi del soccorso istruttorio e, comunque, in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

## **SUBAPPALTO**

Il concorrente che intende affidare a terzi parte delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto in subappalto, deve indicare, (nell'allegato 1 DGUE), i lavori o le parti di opere che intende subappaltare e la relativa quota % calcolata sull'importo contrattuale in conformità a quanto previsto dall'art. 105, comma 2 del D.Lgs n.50/2016 e s.m., in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Non si applica il comma 6 dell'art. 105.

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m. l'importo dei lavori subappaltati non può essere superiore al 30% dell'importo complessivo dei lavori.

Non costituiscono comunque subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2% per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50 % dell'importo del contratto da affidare.

**Subappalto necessario.** La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, in alternativa alla partecipazione in ATI o in avvalimento con una Ditta ausiliaria per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara.**

Si fa presente che Costituisce subappalto qualsiasi contratto avente ad oggetto attività del contratto di appalto ovunque espletate che richiedono l'impiego di manodopera.

Non può essere affidatario di subappalto un concorrente che ha partecipato alla gara (art.105, c.4 lett.a) del Codice

La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso/i eseguite ai sensi del comma 13 dell'art 105 del Codice.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara.**

## **PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono concordare le visite con l'ufficio LL.PP. Geom. Franco Romolo Tedeschi, previo appuntamento telefonico al n. 0584/280216,

Il sopralluogo verrà effettuato dalle ore 9,00 alle ore 12,30 dei giorni: lunedì, mercoledì e sabato tassativamente entro il **giorno 17.01.2018**

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

## COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo "chiarimenti", tutte le comunicazioni di legge tra S.A. e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni (soccorso istruttorio, chiarimenti etc.).

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**N.B.** Ai sensi dell'art. 76 c.1e c.5 la S.A. informa tempestivamente gli O.E. e ciascun offerente delle decisioni adottate riguardo alle fasi di gara e all'aggiudicazione dell'appalto.

## CAUZIONI, GARANZIE ED ALTRE CONTRIBUZIONI RICHIESTE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da "garanzia provvisoria", come definita dall'art. 93 del Codice, pari a **€ 4.600,00** corrispondente al 2% dell'importo complessivo stimato dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la Tesoreria comunale presso il Banco BPM – via Carducci 7- Forte dei Marmi, sul conto con coordinate IBAN IT39-J-05034-70150-000000002422 intestato al Comune di Forte dei Marmi, specificando, come causale "garanzia provvisoria procedura di gara per l'affidamento dei lavori di sistemazione area esterna immobile da adibire a sede polizia Municipale- perizia 35/17";
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

**In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico**, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato. **Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

**In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fidejussione, questa dovrà:**

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).
- essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
  - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del Codice in favore della stazione appaltante.

**Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice**

Per fruire delle riduzioni il concorrente segnala, in fase di offerta, **(nel Modulo DGUE, Parte IV, Sezione D, e nella Domanda di partecipazione)** il possesso dei requisiti e li documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti fornendo copia dei certificati posseduti.

**In caso di partecipazione in forma associata,** le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria – a condizione che la garanzia sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta – la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, oppure la mancata reintegrazione potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

L'impresa appaltatrice è obbligata altresì a costituire e consegnare alla Stazione appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori le seguenti polizze:

- a) polizza di assicurazione CAR che copra i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatesi nel corso dell'esecuzione dei lavori di importo pari all'importo del contratto quadro.
- b) polizza assicurativa RCT per responsabilità civile verso terzi che tenga indenne la Stazione appaltante da ogni responsabilità civile per danni causati a terzi durante l'esecuzione dei lavori con massimale almeno pari a € 500.000,00;

#### **PAGAMENTO IN FAVORE DELL'AUTORITÀ:**

I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Anac, scegliendo tra le modalità di cui alla delibera Anac n. 1377 del 21 dicembre 2016. Il contributo, pari a € 20,00 (euro venti/00).

Per le modalità di pagamento si rinvia al portale ANAC: ([http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni))

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

L'operatore economico deve allegare all'offerta **la scansione della ricevuta del pagamento effettuato**

L'obbligo del versamento della contribuzione, sia nel caso di ATI costituita sia nel caso di ATI non ancora costituita nonché in caso di consorzio ordinario, è unico e ricade sulla capogruppo.

In caso di consorzio stabile, il versamento deve essere eseguito dal consorzio, anche qualora faccia eseguire le prestazioni tramite affidamento alle imprese consorziate.

#### **CONTROLLI**

La stazione appaltante, prima dell'apertura delle offerte tecniche, e nel caso che le offerte pervenute ed ammesse sia superiore a 10, procederà al sorteggio di un numero pari al 10% dei concorrenti ai quali richiedere la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità auto dichiarati.

Nel caso in cui i concorrenti non siano in possesso dei requisiti richiesti o non siano in grado di dimostrarlo, saranno esclusi dalla gara.

Il Dirigente responsabile del contratto verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, ove non accertabile d'ufficio, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso degli stessi mediante presentazione di documentazione probatoria. A tal fine verrà inviata un messaggio contenente l'indicazione della documentazione che dovrà essere prodotta dal concorrente al fine di comprovare i requisiti. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non



confermi le dichiarazioni fornite in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Fino all'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 2 (cfr. art. 216, comma 13), gli accertamenti circa il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale, nonché i requisiti di ordine generale (ex art. 80 del Codice) saranno effettuati **sull'aggiudicatario** tramite il sistema AVCPASS dell'ANAC.

Nel caso in cui i controlli sul possesso dei requisiti effettuati sull'aggiudicatario della gara, non diano, esito favorevole, l'Amministrazione procede all'esclusione del fornitore e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il controllo sarà disposto nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;

In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nel DGUE come soggetti per i quali il consorzio concorre;

In caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.

Nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 110 c. 4 del Codice i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario ai sensi del comma 5 dello stesso articolo.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE** Per partecipare alla presente procedura di gara, codesta Spett.le impresa, entro e non oltre le ore **13:00:00 del 22.01.2018**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/> ed inserire, nell'area riservata alla gara, la documentazione di cui al successivo punto "documentazione a corredo dell'offerta"

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 8683 8415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com).

## **DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA**

Per inviare l'offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto** la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di cui ai successivi punti da A1 a A9;**

**B) OFFERTA TECNICA di cui al successivo punto B1- B2**

**C) OFFERTA ECONOMICA di cui al successivo punto C1 – C2**

**A.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, recante la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line:  
"Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);  
"Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda*" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda*" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "*domanda*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si precisa che l'operatore economico deve indicare nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati** che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data del bando di gara **le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, ovvero:**

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza,, ivi compresi gli insitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri **di direzione o di vigilanza** o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **di direzione o di controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi

**OPERATORI RIUNITI** (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, GEIE).

**Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:**

- **la mandataria** dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente "*domanda di partecipazione*". I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per "R.T.I. e forme multiple":
  - la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  - le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
  - la quota percentuale di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto relativa a tutti i membri del medesimo operatore riunito;
- **ognuno dei membri dell'operatore riunito** dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad essi riferiti;

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START:

- **Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.**

#### **CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)**

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione”, specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016);
- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione” generata dal sistema;

#### **A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara in forma editabile.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Dlgs 50/2016
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Dlgs 50/2016.

Tale documento deve essere compilato come segue:

**PARTE II** informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni,

**PARTE III** criteri di esclusione - tutte le sezioni,

**PARTE IV** criteri di selezione – non è necessario compilare la sezione IV in quanto i requisiti sono già stati dichiarati nella sezione II (pagina 3) alla voce attestazione SOA

**PARTE VI** dichiarazioni finali,

a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;
- impresa consorziata;
- impresa ausiliaria, in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 del D.Lgs. 50/2016 o di avvalimento ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016;

Ciascuno dei soggetti **dovrà** generare il documento, firmarlo digitalmente a cura del legale rappresentante ed infine inserirlo nel sistema START nell'apposito spazio previsto

**Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016, già indicati nella Domanda di Partecipazione (vedi punto A.1) del presente paragrafo).**

Il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara. Nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

## NEL CASO DI COOPTAZIONE

L'operatore economico partecipante alla gara, in caso di ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010, deve indicare nella domanda di partecipazione la denominazione degli operatori economici cooptati con la categoria e la percentuale dei lavori che eseguiranno, ed allegare il **DGUE dell'impresa cooptata**, la scheda **"DICHIARAZIONE IMPRESA COOPTATA"**, il cui modello è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale. Nel modello devono essere indicati tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

## NEL CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, che si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento dei requisiti di qualificazione previsti dal presente disciplinare, deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare:

1. DGUE dell'impresa ausiliaria
2. **DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 89 DEL D.LGS. 50/2016**", resa con l'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Nel modello devono essere indicati tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

3. **CONTRATTO DI AVVALIMENTO** di cui all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; la durata; ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.  
Il contratto di avvalimento va inserito sulla piattaforma in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti; oppure in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

**NEL CASO DI CONSORZIO** di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare:

1. Il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.
2. La **"DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE"**, disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Nel modello devono essere indicati tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016  
Tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nelle condizioni di cui all'art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.



## NEL CASO DI CURATELA FALLIMENTARE E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE

Ai sensi di quanto previsto dall'art 110 c. 3 del D.Lgs. 50/2016 sono ammesse a partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale ed autorizzate dal Giudice Delegato, sentita l'ANAC.

Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di essere state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere state autorizzate dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono indicare nel **DGUE nella sezione C – parte III** gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice **e allegare sulla piattaforma START la relazione di un professionista, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in formato elettronico firmata digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile il documento originale in formato elettronico firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.**

## SOLO NEI CASI DI CONCORDATO PREVENTIVO CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Nei casi in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art 110 c. 5 del D.Lgs. 50/2016, l'ANAC, sentito il Giudice Delegato, abbia subordinato la partecipazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità ad avvalimento dei requisiti di altro operatore, il concorrente dovrà altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 del D.Lgs. 50/2016 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) ed inserire nel sistema telematico:

1. il **DGUE**, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria**;
2. il **CONTRATTO**, originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, **ai sensi dell'art. 89**, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
3. la **“DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 110 DEL D.LGS. 50/2016”**, tramite l'apposito modello, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Nel modello devono essere indicati tutti i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D.Lgs. 50/2016

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.



**A.3) LA GARANZIA** di cui all'art. 93 del d.lgs 50/2016 in formato elettronico pari al 2% dell'importo posto a base di gara € 4.600,00 di validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che voglia usufruire delle riduzioni di cui al comma 7 dell'art 93, deve dichiarare nel **DGUE parte IV lettera D** di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, salvo tale certificazione non sia già risultante nell'attestazione SOA.

Nel caso di garanzie prestate in forma ridotte ai sensi dell'art 93 comma 7 del Codice **la/le certificazioni vanno prodotte in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserite nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**.

**A.4) L'IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE**, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 93 comma 8 del Dlgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

I documenti attestanti la costituzione della garanzia e l'impegno del fideiussore devono essere presentati, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

**IL DETTATO DI CUI AL COMMA 8 NON SI APPLICA ALLE MICROIMPRESE, PICCOLE E MEDIE IMPRESE E AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI ORDINARI COSTITUITI ESCLUSIVAMENTE DA MICROIMPRESE, PICCOLE E MEDIE IMPRESE**

**A.5) PassOE** mediante scansione elettronica del documento rilasciato dal sistema AVCPass dell' Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità indicate nel portale [www.anac.it](http://www.anac.it);

**A.6) RICEVUTA** dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC pari a € 20,00

**A.7) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALUOGO**, mediante la scansione del documento rilasciato dall'ufficio all'atto dello stesso

**A.8) ULTERIORI DICHIARAZIONI** rese sull'apposito allegato messo a disposizione dalla stazione appaltante e recante dichiarazioni del possesso dei requisiti professionali di cui agli artt. 26 comma 1 lett a) e 90 comma 90 lett a) del Dlgs 81/2008

**A.9) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA (EVENTUALE)**

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

- copia conforme della relativa certificazione;

*Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267*

- autodichiarazione con cui si indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di .....; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare;

*In caso di operatore economico avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella cosiddetta "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia*

*e delle finanze del 21 novembre 2001,*

- dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dell'autorizzazione

*nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:*

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

*nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:*

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati;

*nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:*

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

*nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:*

**dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:**

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c. le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D. recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

*nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**B.1 L'OFFERTA TECNICA** prodotta dal concorrente, dovrà essere composta da una relazione contenente il progetto, redatta nella forme di cui al precedente punto "criteri di aggiudicazione".

**La suddetta relazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto partecipante ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto da START.**

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio GEIE

Nel caso di **raggruppamenti temporanei di concorrenti, Consorzi ordinari di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale da tale soggetto indicato quale mandatario.

## **B.2 DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA"**

A corredo dell'Offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art.53, c.5 del Codice, può allegare una **dichiarazione motivata e comprovata circa le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali**, indicando i documenti e/o le relative pagine delle relazioni che intende sottrarre all'accesso, utilizzando l'apposito modello allegato al presente disciplinare, fermo restando che l'intera relazione/offerta tecnica nel suo complesso non può essere riservata o segreta. La S.A. valuterà considerando l'interesse del richiedente in rapporto a quello del concorrente nonché gli obblighi di legge, di cui all'art. 53, comma 5 lettera a) del D.Lgs. n. 50/16 e s.m., qualora la richiesta di accesso sia motivata da necessità di difesa in giudizio. In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 53, comma 2, lett. c), nelle modalità e nei limiti di cui all'art. 22 e seguenti della legge n. 241/1990. come previsto dall'art. 53 comma 1 del D.Lgs 50/16 e s.m.. Si precisa che, in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di aggiudicazione, le previsioni di cui al presente punto costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.

**C.1 L'OFFERTA ECONOMICA** dovrà essere formulata mediante espressione di ribasso % rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara e pari a **€ 227.500,00**. Il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre ed in lettere, mediante un numero di decimali pari a due.

Per presentare l'offerta il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema senza apporre ulteriori modifiche.
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**Nell'offerta deve essere indicata** la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. (Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta).

**C.2 STIMA DEI COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice mediante compilazione dell'allegato "stima costo manodopera"

**L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione**

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto all'importo a base di gara.**

## **SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante, ai sensi del combinato disposto dell'art. 77 e dell'art. 216, comma 12, del d.lgs. 50/2016, nonché delle Linee guida n. 5 dell'Anac, procede alla nomina di una Commissione giudicatrice composta da n. 3 componenti, designati e nominati tra il personale interno della S.A.

La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche ed è di supporto al Rup nella valutazione delle offerte anormalmente basse.

Il controllo della documentazione amministrativa è effettuato da un seggio di gara costituito dal Rup e da due testimoni.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016 la composizione della Commissione e i curricula dei suoi componenti sono pubblicati sul sito [www.comunefortedeimarmi.lu.it](http://www.comunefortedeimarmi.lu.it) nella documentazione di gara.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso l'ufficio della CUC posto in piazza Dante 1 a Forte dei Marmi, **il giorno 23.01.2018 alle ore 10,00** e potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, nell'orario e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti sul sito internet del comune di Forte dei Marmi fino al giorno antecedente la data fissata.

**Il seggio di gara procederà**, nella prima seduta pubblica telematica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata, contenuta nella busta "A". Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi. Successivamente, il seggio di gara, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del d.lgs. 50/2016;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

All'esito dell'eventuale soccorso istruttorio, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, è pubblicato sul profilo della stazione appaltante nella sezione 'Amministrazione trasparente' entro 2 giorni dalla sua adozione.

Nella successiva seduta pubblica la Commissione procede all'apertura delle Buste "B – offerta tecnica" e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

**In seduta riservata la Commissione** procede alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità descritti nel paragrafo precedente.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in successiva seduta pubblica, la Commissione:

- a) dà corso alla lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta tecnica;
- b) procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura del prezzo complessivo offerto per la fornitura;

**Il sistema telematico**, in automatico, procede quindi alla valutazione delle offerte economiche attribuendo alle stesse un punteggio

**Il Sistema** provvede quindi sempre in automatico alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria ed individuando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

**Il RUP procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti previsti dall'art. 97 c. 3, con le modalità di cui al comma 5, 6, 7 del medesimo articolo.**

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica ed in caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

## **CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Comune di Forte dei Marmi, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del Codice provvede all'aggiudicazione che, all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti speciali e generali autocertificati dai concorrenti in sede di gara, diverrà efficace, ex art. 32 c. 8 Dlgs n.50/2016. Prima dell'aggiudicazione definitiva si procederà altresì alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 16 L.R.T. 38/2007 e ss.mm.

Ove non vengano confermati i requisiti generali, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione

Se non verrà provato il possesso dei requisiti autodichiarati, la stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'ANAC, all'eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria, nonché, alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e decorso il termine di trentacinque (35) giorni dall'invio della comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva salvo quanto disposto all'art. 32 comma 10 Dlgs 50/2016, l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni all'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

L'Amministrazione, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore, o nel caso di mancata costituzione delle garanzie ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

## **ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.



La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

## TRATTAMENTO DEI DATI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

1. i dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
2. i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal D.Lgs 50/2016 e dalla L.R. n. 9/1995 e n. 40/2009

**Titolare del trattamento** dei dati è la centrale Unica di committenza c/o il Comune di Forte dei Marmi

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è l'ing. Gabriele Borri

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT

Il Rup  
Dr.ing. Gabriele Borri

Pec: [garecontratti-fdm@postacert.toscana.it](mailto:garecontratti-fdm@postacert.toscana.it)

