



**COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI**  
**Provincia di Arezzo**

**Oggetto: Trasmissione copie determina n° 387/2018 del 24-04-2018**

**DTPI - 49 - 2018**

**Determina di Pubblica Istruzione-Sport-Tempo  
Libero**

**Oggetto:** AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023” – APPROVAZIONE VERBALE DI GARA/PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE ALLA SOC. COOP. ELLEUNO DI CASALE MONFERRATO (AL) – DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CON EFFICACIA SOSPESA – CIG: 7281843EED

**Interessati al Procedimento:** **Albo Pretorio**  
**Ragioneria**  
**Pubblica Istruzione-Sport-Tempo**  
**libero**



## COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI

### Provincia di Arezzo

Servizio Pubblica Istruzione-Sport-Tempo libero

DTPI - 49 - 2018

#### DETERMINAZIONE n° 387/2018 del 24-04-2018 del Registro Generale

Determina di Pubblica Istr-Sport-Tempo Libero

**Oggetto:** AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023” – APPROVAZIONE VERBALE DI GARA/PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE ALLA SOC. COOP. ELLEUNO DI CASALE MONFERRATO (AL) – DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA CON EFFICACIA SOSPESA – CIG: 7281843EED

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Pubblica Istruzione-Sport-Tempo libero

#### PREMESSO CHE:

- l'art. 33 comma 3-bis **dell'ex d.lgs. n. 163/2006 e smi** ‘Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture’, così come sostituito dall'art. 9 comma 1 lettera d) della legge n. 89/2014, testualmente recita “*I Comuni non capoluogo di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'articolo 32 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56. In alternativa, gli stessi Comuni possono effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento*”;
- all'uopo, gli organi consiliari del Comune di Montevarchi e di Comune di Terranuova Bracciolini, rispettivamente con deliberazioni n. 50 del 16/07/2015 e n. 46 del 20/07/2015, hanno approvato una Convenzione tra i due Enti, poi “formalizzata ufficialmente” mediante sottoscrizione dei Sindaci dei predetti Enti (**Convenzione n. di rep. Atti Privati 8796 in data 27/11/2015**);
- che, nello specifico, gli artt. 7, 8 e 9 della citata Convenzione regolano i rapporti tra gli Enti e nel contempo le specifiche attribuzioni della C.U.C. connesse allo svolgimento delle procedure di gara;

**VISTO** il “VERBALE DELLA CONFERENZA DEI SINDACI” n. 1 del 27/11/2015 avente ad oggetto: “CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN’UNICA CENTRALE DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI MONTEVARCHI E TERRANUOVA BRACCIOLINI”, dove tra l’altro, si individuava il Responsabile della Centrale stessa e, per ciascun Ente, il Personale operativamente e funzionalmente assegnato;

**VISTO** il Decreto del Sindaco di Montevarchi n. 107 del 27/12/2106 di nomina del Responsabile della C.U.C., “nella persona” del Dr. Arch. Scrascia Domenico, dirigente del II Settore Governo e Gestione del Territorio e del Patrimonio del medesimo Comune di Montevarchi;

**PREMESSO** altresì che era in prossima scadenza il contratto in essere con l’attuale gestore della Struttura residenziale per anziani “Don Amelio Vannelli”, per cui:

- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 31/07/2017, sono state approvate le linee di indirizzo per l’affidamento in concessione della Struttura residenziale per anziani “Don Amelio Vannelli” per la durata di anni 5 (cinque) non rinnovabili alla scadenza ed è stato dato mandato alla Giunta comunale di adottare gli atti necessari a dar seguito alle presenti disposizioni del Consiglio comunale;
- con la Deliberazione Giunta comunale n. 175 del 03/08/2017, la Giunta comunale recepiva le linee di indirizzo del Consiglio Comunale dava mandato alla Dirigente dell’Area Servizi tributari, alla persona e alle imprese e dell’U.O.A. Affari economici e finanziari di dare avvio alla procedura per l’affidamento in concessione della Struttura Don Amelio Vannelli secondo le disposizioni contenute nel D.lgs. 50/2016 in materia di concessione di pubblici servizi;

**PRESO ATTO** della necessità di effettuare, per l’affidamento dei servizi in oggetto, una “procedura di gara telematica”;

**RILEVATO** che per l’importo di gara, la procedura per l’affidamento in concessione di cui trattasi ricadeva nella competenza della C.U.C. “Montevarchi-Terranuova B. ni”;

**RITENUTO** pertanto necessario:

- indire una procedura aperta ai sensi dell’art. 60 e delle disposizioni in materia di “Contratti di concessione” contenuti nella parte III del D. Lgs. 50/2016 e smi (*Codice dei contratti*) ed aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2) del medesimo decreto, da effettuarsi telematicamente mediante il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – S.T.A.R.T., per l’affidamento in concessione per la durata di anni 5 (cinque) della Struttura residenziale per anziani “Don Amelio Vannelli” di Terranuova Bracciolini per un valore della concessione calcolato in **euro 8.603.797,74.=**, fissando un canone di concessione – posto a base d’asta al rialzo – pari ad **euro 40.000,00.= annuali, ovvero 200.000,00 per l’intero quinquennio oggetto della concessione;**

**CHE** alla luce di quanto sopra, **con determinazione a contrattare n. 930 del 16/11/2017 (approvata per quanto di competenza con determina del Dirigente della C.U.C. n. 795 del 20/11/2017)**, il Comune di Terranuova B. ni, stabiliva di procedere all’appalto del servizio di cui trattasi mediante:

**- procedura aperta (ai sensi dell’art. 60 del D. lgs. 50/2016), da esperirsi in modalità telematica sulla Piattaforma START;**

**Determina n° 387/2018 del 24-04-2018**

*- con criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50 del 18/04/2016, ovvero con il criterio dell'“offerta economicamente più vantaggiosa” secondo i criteri e parametri stabiliti nel bando/disciplinare di gara e comunque secondo le procedure della Piattaforma elettronica START (offerta economica “al rialzo in %” rispetto alla base di gara, ovvero al canone di concessione);*

*- Si computava il valore totale della concessione in euro 8.603.797,74 e l'importo a base di gara (pari al canone di concessione), in euro 40.000,00 annui, ovvero 200.000,00 per l'intero quinquennio oggetto della concessione;*

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 3 c. 1 lett. n) del d.lgs. n. 50/2016, sono definite “soggetti aggregatori” le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell'art. 9 c. 1 del D.L. n. 66/2014;

**VISTA** la delibera G.R.T. n. 1232 del 22.12.2014 con la quale la Regione Toscana è stata designata soggetto aggregatore regionale ed è stato individuato il sistema telematico S.T.A.R.T., previsto dall'articolo 47 della L.R.T. n. 38/2007, quale sistema telematico/strumento elettronico di acquisto messo a disposizione per gli enti sul territorio ai fini di cui all'art. 1 comma 450 della l. n. 296/2006;

**PRESO ATTO** della delibera ANAC n. 58 del 22 luglio 2015 la quale iscrive la Regione Toscana tra i soggetti aggregatori;

**DATO ATTO** che sia il **Comune di Terranuova Bracciolini**, che il **Comune di Montevarchi** (costituenti la **Centrale Unica di Committenza**), hanno aderito alla **piattaforma elettronica S.T.A.R.T.** – (Servizio Telematico Acquisti Regione Toscana) e che sulla stessa è possibile espletare gare in modalità telematica per appalti di beni, servizi e lavori pubblici (sopra e sotto soglia), come previsto dalla normativa vigente;

**RILEVATO** che sul servizio SIMOG dell'ANAC è stato acquisito il relativo C.I.G. **7281843EED**;

**CHE** il Bando/Disciplinare di gara è quindi stato pubblicato, a mente delle vigenti disposizioni legislative:

- Sulla G.U.C.E. (Invio telematico effettuato in data 17/11/2017);
- Sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 136 del 24/11/2017
- Su n. 2 quotidiani “locali” e su n. 2 quotidiani “nazionali”.
- Pubblicazione sul sito della C.U.C. Montevarchi-Terranuova Bracciolini (Stazione Concedente);
- Pubblicazione sul sito del Comune di Terranuova Bracciolini, in quanto ente promotore della gara,
- all'indirizzo: URL: <http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/> (sezione Bandi e Concorsi);

**CHE** conseguentemente alle suddette pubblicazioni, il Bando/Disciplinare medesimo ed i relativi allegati/moduli di gara, sono stati inseriti sulla Piattaforma Elettronica START all'indirizzo URL: <https://start.toscana.it/> dando quindi avvio alla fase effettiva della procedura;

**CHE con decreto del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona n. 1/2018 del 12/01/2018**, si nominavano i seguenti dipendenti a far parte della commissione di gara indetta dalla C.U.C. “Montevarchi-Terranuova B.ni”, denominata: “**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023**”:

## **Determina n° 387/2018 del 24-04-2018**

- **Per la prima fase: Apertura e verifica online sulla piattaforma START della Documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dei concorrenti / verifica della "sola presenza" sulla Piattaforma START delle offerte tecniche senza apertura delle stesse:**
- **R.U.P. : Dr.ssa Mammuccini Mara (Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dell'ente) oltre a n. 2 testimoni, nelle persone di:**
  - 1. Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni);
  - 2. D. ssa Benedetti Gabriella** (Posizione Organizzativa) della C.U.C. "Montevarchi-Terranuova B. ni";
- **Per la seconda fase:** apertura, verifica ed attribuzione punteggi offerta tecnica / Verifica offerte economiche / proposta di aggiudicazione (art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016):
- **Dr.ssa Guerrini Silvia, dipendente Casa di Riposo della Misericordia – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona con sede in Via D. Alighieri, 7 – 53013 – Gaiole in Chianti (SI) – (membro esperto esterno) con ruolo: Presidente;**
- **Dr.ssa Monica Cellai** (Area Servizi alla Persona – Ass. Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini - Cat. D - ruolo: Membro;
- **Dr. Ing. Lignoli Stefano** (Area Servizi al Territorio – Ufficio Tecnico del Comune di Terranuova B. ni) - ruolo: Membro;
- **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni) – ruolo: Segretario Verbalizzante ed operatore sulla Piattaforma Elettronica START;

**CHE con Decreto del Sindaco n. 4 del 30/01/2018**, il R.U.P. originario di gara, D. ssa Mara Mammuccini, è stato sostituito con l'Avv. Bigoni Massimo, designato Dirigente dell'Area Servizi Tributari, alla Persona, alle Imprese e dell'U.O.A. Affari Economici e Finanziari;

**CONSTATATO** che in data 29/03/2018 sono terminate le operazioni di gara;

**VISTO** l'allegato verbale delle operazioni di gara, che costituisce "proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, c. 1 del D. lgs. 50/2016", elaborato dalla commissione come sopra costituita;

**VISTO l'art. 204, lett. b) – 2bis) del D.lgs. 50/2016**, il quale testualmente recita: «*2-bis. Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11. L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale. E' altresì inammissibile l'impugnazione della proposta di aggiudicazione, ove disposta, e degli altri atti endoprocedimentali privi di immediata lesività.*»;

**VISTO** altresì l'art. 76 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art. 29 del D. lgs. 50/2016, come "rinovellato" dal D.lgs. 56/2017, (Principi in materia di trasparenza);

**VISTO** che dalle operazioni di gara espletate, risulta quanto segue (estratto del Verbale/proposta di aggiudicazione):

**1. PARTECIPANTI:**

<b>n.</b>	<b>Ragione Sociale</b> (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	<b>SEDE LEGALE</b>	<b>P. IVA /C.F.</b>
1	<b>Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.</b>	Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL)	01776240028
2	<b>NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</b>	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
3	<b>CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via F. Ili Rosselli, 18 – 48018 – Faenza (RA)	02569290394
4	<b>Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS</b>	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
5	<b>KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via Rotonda dei Mille, 1 – 24122 – Bergamo (BG)	02125100160
6	<b>RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS</b>	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519

**TUTTI AMMESSI nella prima fase (inerente la verifica sulla documentazione amministrativa presentata).**

**2. Offerte tecniche:**

**NON sono ammessi i seguenti Operatori Economici avendo ottenuto un punteggio inferiore a 56 su 80, come previsto nel “riquadro” – 2° Cpv. di pag. 19 del Bando/Disciplinare.**

<b>n.</b>	<b>Ragione Sociale</b> (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	<b>SEDE LEGALE</b>	<b>P. IVA /C.F.</b>
2	<b>NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</b>	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
4	<b>Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS</b>	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
6	<b>RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS</b>	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519

**3. Graduatoria finale:**

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	Punteggio Offerta Tecnica (come riparametrato)	Punteggio Offerta Economica	PUNTEGGIO TOTALE
1°	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	80,00	3,61	<b>83,61</b>
2°	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE	63,33	20,00	83,33
3°	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	63,01	18,49	81,50

**CHE quindi – come da verbale allegato, la Commissione “propone di aggiudicare”** (ai sensi dell’art. 33, c.1 del D.lgs. 50/2016), la **“CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI” PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023**”, alla Società **Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.** con sede in Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL) - P. IVA e C.F.: 01776240028, (a seguito del rialzo offerto: 43%), **per l’importo di (€ 200.000,00 + € 86.000,00) euro 286.000,00** oltre Iva al 22% (per euro 62.920,00) e quindi per complessivi **euro 348.920,00**, **rappresentante il canone di concessione quinquennale;**

**RILEVATO che la presente ha valore di aggiudicazione definitiva con efficacia sospesa**, dovendosi procedere alla verifica dei requisiti di legge in capo all’aggiudicatario provvisorio e contro la presente può essere presentato ricorso con le modalità e nei termini di cui all’art. 204 del D.lgs. 50/2016

**RITENUTO**, pertanto, di dare attuazione alle disposizioni di cui sopra pubblicando il presente atto sul profilo internet del Comune di Terranuova Bracciolini:

- *<http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/> - sezione Amministrazione Trasparente - bandi di gara e concorsi, il presente provvedimento;*
- *DARE contestualmente avviso di quanto sopra ai concorrenti secondo quanto previsto all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82; nella fattispecie, mediante comunicazioni sulla Piattaforma START, atteso comunque che gli scambi di comunicazioni sulla Piattaforma di cui trattasi sono dati e per effettuati tramite invio all’indirizzo PEC degli operatori Economici;*

**VISTO** il decreto sindacale di nomina n. 4 del 30/01/2018 di attribuzione all’Avv. Massimo Bigoni delle funzioni dirigenziali dell’area servizi tributari alla persona e alle imprese e dell’U.O.A. affari economici e finanziari;

**ATTESA** altresì a propria competenza ai sensi dell’art. 107 del T.U. delle leggi dell’ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

**DETERMINA**

**Determina n° 387/2018 del 24-04-2018**

1)- **di dare atto** che a seguito delle operazioni di gara terminate in data 29/03/2018, in merito alla procedura aperta espletata in modalità completamente telematica per l' “**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI” PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023**”, risulta quanto segue:

**1) PARTECIPANTI:**

<b>n.</b>	<b>Ragione Sociale</b> (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	<b>SEDE LEGALE</b>	<b>P. IVA /C.F.</b>
1	<b>Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.</b>	Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL)	01776240028
2	<b>NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</b>	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
3	<b>CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via F. Ili Rosselli, 18 – 48018 – Faenza (RA)	02569290394
4	<b>Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS</b>	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
5	<b>KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE</b>	Via Rotonda dei Mille, 1 – 24122 – Bergamo (BG)	02125100160
6	<b>RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS</b>	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519

**TUTTI AMMESSI nella prima fase** (inerente la verifica della documentazione amministrativa).

**2) Offerte tecniche:**

**NON sono ammessi i seguenti Operatori Economici avendo ottenuto un punteggio inferiore a 56 su 80, come previsto nel “riquadro” – 2° Cpv. di pag. 19 del Bando/Disciplinare.**

<b>n.</b>	<b>Ragione Sociale</b> (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	<b>SEDE LEGALE</b>	<b>P. IVA /C.F.</b>
2	<b>NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS</b>	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
4	<b>Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS</b>	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
6	<b>RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS</b>	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519



3) **Graduatoria finale:**

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	Punteggio Offerta Tecnica (come riparametrato)	Punteggio Offerta Economica	PUNTEGGIO TOTALE
1°	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	80,00	3,61	<b>83,61</b>
2°	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE	63,33	20,00	83,33
3°	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	63,01	18,49	81,50

2)- Di approvare l'allegato verbale delle operazioni di gara trasmesso dalla Commissione, che costituisce **“proposta di aggiudicazione ai sensi dell’art. 33, c. 1 del D. lgs. 50/2016”**, dando atto che risulta aggiudicataria della concessione medesima, la Società Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s. con sede in Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL) - P. IVA e C.F.: 01776240028, per l'importo di (€ 200.000,00 + € 86.000,00) **euro 286.000,00** oltre Iva al 22% (per euro 62.920,00) e quindi per complessivi **euro 348.920,00**, rappresentante il canone di concessione quinquennale;

3)- Di dare atto che la presente ha valore di aggiudicazione definitiva con efficacia sospesa, dovendosi procedere alla verifica dei requisiti di legge in capo all'aggiudicatario provvisorio e contro la presente può essere presentato ricorso con le modalità e nei termini di cui all'art. 204 del D.lgs. 50/2016;

4)- Di dare atto di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016, e di procedere alla pubblicazione del presente atto sul profilo internet del Comune di Terranuova Bracciolini:

- *http://www.comune.terranuova-bracciolini.ar.it/ - sezione Amministrazione Trasparente - bandi di gara e concorsi, il presente provvedimento;*
- *E di dare contestualmente avviso di quanto sopra ai concorrenti secondo quanto previsto all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82; nella fattispecie, mediante comunicazioni sulla Piattaforma START, atteso comunque che gli scambi di comunicazioni sulla Piattaforma di cui trattasi sono dati e per effettuati tramite invio all'indirizzo PEC degli operatori Economici;*

5)- Di dare atto che dalla data di esecutività della presente determinazione (coincidente con la data di avvenuta pubblicazione), decorrono i termini per l'impugnativa di cui all'art. 204, lett. b) – 2bis) del D.lgs. 50/2016;

6)- Di dare atto che si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa con successivo e separato Provvedimento;

7)- Di disporre secondo i principi generali dell'ordinamento la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio elettronico dell'ente.

Terranuova Bracciolini, lì 24-04-2018

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Pubblica Istruzione-Sport-Tempo libero  
(AVV. BIGONI MASSIMO)

**ALLEGATO: Verbale/proposta di aggiudicazione**



Comune di Montevarchi

Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



\*\*\*\*\*

**VERBALE DI GARA (Proposta di aggiudicazione)  
espletata MEDIANTE "procedura aperta telematica"  
sulla piattaforma elettronica START**

**Relativo alla**

**PROCEDURA APERTA ESPLETATA IN MODALITA' COMPLETAMENTE TELEMATICA PER  
L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI  
"DON AMELIO VANNELLI" DI TERRANUOVA BRACCIOLINI" PER IL PERIODO 01/02/2018 –  
31/01/2023 – CIG: 7281843EED**

\*\*\*\*\*

**AGGIUDICATARIA PROPOSTA (art. 33, c. 1 del D.lgs. 50/2016):**

**"Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s."** con sede in Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL) – P. IVA e C.F. 01776240028

**PUNTEGGIO FINALE OTTENUTO:** (Offerta tecnica + Offerta economica) = **83,61** (ottantatrè/61)

**RIALZO OFFERTO:** **43,00%** (quarantatrè per cento)

**IMPORTO CANONE CONCESSIONE QUINQUENNALE:** euro 286.000,00 oltre IVA al 22% (per euro 62.920,00), ovvero complessivi **euro 348.920,00**

\*\*\*\*\*



Comune di Montevarchi

Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



## **VERBALE DI GARA provvisorio (proposta di aggiudicazione)**

**PROCEDURA APERTA ESPLETATA IN MODALITA' COMPLETAMENTE TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON AMELIO VANNELLI" DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023 – CIG: 7281843EED**

### **PREMESSO:**

**CHE** risulta necessario addivenire all'affidamento:

*della concessione dei socio-sanitari, socio-assistenziali e complementari a carattere residenziale e semiresidenziale in favore di persone non autosufficienti e autosufficienti presso la struttura residenziale per anziani "Don Amelio Vannelli" del Comune di Terranuova Bracciolini (Ar) sita in Terranuova Bracciolini (AR), Piazza Unità Italiana 3;*

**VISTO** in generale il D. Lgs. 50 del 18/04/2016 ed il succ. D.lgs. 56 del 19/04/2017;

**VISTE** le Linee-Guida ANAC vigenti di attuazione del suddetto D.lgs. 50/2016 ed in particolare quelle applicabili alla fattispecie del presente concessione;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale a contrattare n. 930/2017 del 16/11/2017, (approvata per quanto di competenza con determina del Dirigente della C.U.C. n. 795 del 20/11/2017), con la quale, per l'affidamento del servizio si indicava una gara, mediante:

*- procedura aperta (ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016), da esperirsi in modalità telematica sulla Piattaforma START;*

*- Criterio di aggiudicazione - ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50 del 18/04/2016, ovvero con il criterio dell'"offerta economicamente più vantaggiosa" secondo i criteri e parametri stabiliti nel bando/disciplinare di gara e comunque secondo le procedure della Piattaforma elettronica START.*

**VISTO** che all'uopo era stata quindi inserita la seguente Procedura di cui si riportano di seguito i "DETTAGLI DI GARA", ovvero: "Descrizione della Procedura"; Categorie merceologiche richieste; Documentazione Allegata; Documentazione Richiesta" ...":

### **Procedura n. 012876/2017**

#### **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON AMELIO VANNELLI" DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023 - CIG. 7281843EED**

- procedura aperta (ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016), da esperirsi in modalità telematica su questa Piattaforma START;

- Criterio di aggiudicazione - ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.lgs. 50 del 18/04/2016, ovvero con il criterio dell' "offerta economicamente più vantaggiosa" secondo i criteri e parametri stabiliti nel bando/disciplinare di gara e comunque secondo le procedure della Piattaforma elettronica START.

#### **DATI ESSENZIALI:**

- BASE DI GARA: Euro 200.000,00 (rappresentante il canone concessorio quinquennale al netto di IVA);

- DURATA: 5 anni: dal 01/02/2018 – 31/01/2023

- VALORE COMPLESSIVO DELLA CONCESSIONE: 8.603.797,74 (oneri fiscali esclusi)

- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: Vedi punti 1.3 e segg. del Bando/Disciplinare



Comune di Montevarchi

**Central e unica di committenza**

Comune di Terranuova B.ni



- OGGETTO: La presente procedura ha per oggetto la concessione dei socio-sanitari, socio-assistenziali e complementari a carattere residenziale e semiresidenziale in favore di persone non autosufficienti e autosufficienti presso la struttura residenziale per anziani "Don Amelio Vannelli" del Comune di Terranuova Bracciolini (Ar) sita in Terranuova Bracciolini (AR), Piazza Unità Italiana 3. Per ulteriori dettagli e specifiche VEDI: Capitolato Prestazionale ed altri allegati di gara.
- SOPRALLUOGO: Obbligatorio previa prenotazione.
- SCADENZA: TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE SULLA PIATTAFORMA START: Ore 12 del 10/01/2018
- 1° SEDUTA DI GARA: ore 9.30 del giorno 11/01/2018 - luogo: come da punto 2.3 del Bando/disciplinare.
Responsabile attuale: BARTOLO SCRASCIA DOMENICO (COMUNE DI MONTEVARCHI), te. 05591081 - scrasciad@comune.montevarchi.ar.it
Tipo di appalto: Servizi
Settore: Ordinario
Modalità di realizzazione: Concessione di beni e servizi
Tipo di procedura: Procedura aperta
Modalità di esecuzione: Telematica (online)
Svolgimento della gara: Gara in Busta Chiusa
Data di pubblicazione: 11/12/2017 17:43
Soglia di rilevanza comunitaria: Sopra soglia
Codice gara AVCP: 6907954
Contratto escluso: No
Procedura di scelta del contraente: Procedura aperta
Importo di gara (comprensivo di oneri di sicurezza): €200.000,00

**Categorie:** 85300000. Servizi di assistenza sociale e servizi affini

Criteri di partecipazione ed economici Obbligo a partecipare a tutti i lotti: Sì
Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa (Proporzionalità inversa)
Dinamica: Ribasso percentuale
Decimali: 2
Presentazione delle offerte al netto di IVA: SI
Calcolo offerte anomale: No
Esclusione automatica delle offerte anomale: No
Valutazione con riparametrazione: Sì

**Lotti: 1**

#	Oggetto	CIG	Quantità	Importo	Allegati	Richieste	Punti prezzo	Punti qualità
1	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON AMELIO VANNELLI" DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023 - CIG. 7281843EED	0440440440	1 SERVIZI	€200.000,00	3	4	20,00	80,00



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



### Richieste d'invio documentazione

N.	Fase	Documento	Tipo richiesta	Note
1	Gara	A.2) - Garanzia Provvisoria di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
2	Gara	A.7)- Ricevuta di pagamento quota ANAC per partecipazione alla gara	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico Invio congiunto
3	Gara	A.8) - Certificato di sopralluogo (scannerizzato) rilasciato dall'Amministrazione comunale	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico Invio congiunto
4	Gara	Domanda di partecipazione	Amministrativa	Obbligatorio (un solo documento ammesso) Invio telematico con firma digitale Invio disgiunto
5	Gara	Modulo A - DGUE - Documento Unico Europeo di Gara	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
6	Gara	Modulo A 1- Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
7	Gara	Modulo A 3 - (opzionale) Modulo per Avvalimento	Amministrativa	Facoltativo e Multiplo (zero o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
8	Gara	Modulo A 4 - (opzionale) Dichiarazione per Consorzi ed imprese Consorziate	Amministrativa	Facoltativo e Multiplo (zero o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
9	Gara	Modulo A 5 - (opzionale) Per impegnativa a costituire R.T.I.	Amministrativa	Facoltativo e Multiplo (zero o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
10	Gara	Modulo A 6 - Dichiarazione accettazione Protocollo legalità-Codice Dipendenti	Amministrativa	Obbligatorio e Multiplo (uno o più documenti ammessi) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto
11	Gara	Modulo B- Piano economico finanziario di dettaglio	Amministrativa	Obbligatorio (un solo documento ammesso) Invio telematico con firma digitale Invio congiunto



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

### **Documentazione allegata**

#	Fase	Documento	Note
1	Generica	ACCORDO CONTRATTUALE TRA AZIENDA USL TOSCANA SUDE ES T E RSA TERRANUOVA BRACCIOLINI	Scaricabile da Tutti
2	Generica	ALLEGATO - personale impiegato	Scaricabile da Tutti
3	Generica	BANDO/DISCIPLINARE DI GARA	Scaricabile da Tutti
4	Generica	Bando GUCE	Scaricabile da Tutti
5	Generica	CARTA DEI SERVIZI PER ACCREDITAMENTO	Scaricabile da Tutti
6	Generica	CONVENZIONE TRA ASL E RESIDENZA TERRANUOVA BRACCIOLINI	Scaricabile da Tutti
7	Generica	Capitolato Prestazionale	Scaricabile da Tutti
8	Generica	Codice di comportamento dei dipendenti Pubblici	Scaricabile da Tutti
9	Generica	Guida-Manuale iscrizione a START per Oe	Scaricabile da Tutti
10	Gara	Modulo A - DGUE - Documento Unico Europeo di Gara	Scaricabile da Tutti
11	Gara	Modulo A 1- Dichiarazione sul Possesso dei requisiti generici e specifici di partecipazione	Scaricabile da Tutti
12	Gara	Modulo A 3 - (opzionale) Modulo per Avvalimento	Scaricabile da Tutti
13	Gara	Modulo A 4 - (opzionale) Dichiarazione per Consorzi ed imprese Consorziate	Scaricabile da Tutti
14	Gara	Modulo A 5 - (opzionale) Per impegnativa a costituire R T I	Scaricabile da Tutti
15	Gara	Modulo A 6 - Dichiarazione accettazione Protocollo legalità-Codice Dipendenti	Scaricabile da Tutti
16	Gara	Modulo B- Piano economico finanziario di dettaglio	Scaricabile da Tutti
17	Gara	Modulo B.1) scheda per la formulazione dell'offerta tecnica-progetto (solo in visione - va inserita nel Lotto di gara in cui è nuovamente riportata)	Scaricabile da Tutti
18	Gara	Modulo C.2) - OFFERTA ECONOMICA PREDISPOSTA DALLA S.A. (EFFETTIVA) - (solo in visione - va inserita nel lotto di gara in cui è nuovamente riportato)	Scaricabile da Tutti
19	Gara	Modulo C.3) - Piano economico finanziario di dettaglio (solo in visione - va inserita nel Lotto di gara in cui è nuovamente riportata)	Scaricabile da Tutti
20	Generica	Modulo PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DI MASSIMA-1	Scaricabile da Tutti



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



21	Generica	PLANIMETRIE DELLA R.S.A.	Scaricabile da Tutti
22	Generica	Protocollo di intesa per la legalità Comuni della Provincia di Arezzo	Scaricabile da Tutti
23	Generica	SCHEMA DI CONTRATTO	Scaricabile da Tutti

**Con decreto del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona n. 1/2018 del 12/01/2018**, si nominavano i seguenti dipendenti a far parte della commissione di gara indetta dalla C.U.C. "Montevarchi-Terranuova B.ni", denominata: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI "DON AMELIO VANNELLI" DI TERRANUOVA BRACCIOLINI PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023":

- **Per la prima fase:** Apertura e verifica online sulla piattaforma START della Documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dei concorrenti / verifica della "sola presenza" sulla Piattaforma START delle offerte tecniche senza apertura delle stesse:
- **R.U.P. : Dr.ssa Mammuccini Mara** (Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dell'ente) oltre a n. 2 testimoni, nelle persone di:
  1. **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni);
  2. **D. ssa Benedetti Gabriella** (Posizione Organizzativa) della C.U.C. "Montevarchi-Terranuova B. ni";
- **Per la seconda fase:** apertura, verifica ed attribuzione punteggi offerta tecnica / Verifica offerte economiche / proposta di aggiudicazione (art. 33, comma 1 del D.lgs. 50/2016):
- **Dr.ssa Guerrini Silvia**, nata a Siena il 25/06/1972 (C.F. GRRSLV72H65I726Y), (dipendente Casa di Riposo della Misericordia – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona con sede in Via D. Alighieri, 7 – 53013 – Gaiole in Chianti (SI) – ruolo: Presidente;
- **Dr.ssa Monica Cellai** (Area Servizi alla Persona – Ass. Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini - Cat. D - ruolo: Membro;
- **Dr. Ing. Lignoli Stefano** (Area Servizi al Territorio – Ufficio Tecnico del Comune di Terranuova B. ni) - ruolo: Membro;
- **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni) – ruolo: Segretario Verbalizzante ed operatore sulla Piattaforma Elettronica START;

### **FASI DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

#### **1. APERTURA BUSTE AMMINISTRATIVE:**

**In data lunedì 15/01/2018** (data posticipata rispetto a quanto previsto nel bando di gara previa comunicazione sulla piattaforma start a tutti gli interessati), **alle ore 10.30, presso (\*) l'Ufficio del R.U.P. di gara, D. ssa Mammuccini Mara**, con sede in Piazza della Repubblica, 16 – Palazzo Comunale "A" – II Piano, si dichiara aperta la seduta di gara.





Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



**NOTA (\*)** La gara, come da Bando, avrebbe dovuto svolgersi c/o la sede della a C.U.C. (Centrale Unica di Committenza Montevarchi-Terranuova B. ni) con sede in Montevarchi (AR) – Sede Municipale distaccata, Via Roma, 91 – I Piano. Il luogo della seduta è stato cambiato per motivazioni tecnico-organizzative della Commissione, previa comunicazione a tutti i concorrenti sulla Piattaforma START.

**Alla gara sono presenti i seguenti signori, in rappresentanza delle relative Società:**

**Sig. Armandi Armando, della Soc. KCS Caregiver** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. Oscari Pier Luigi, munito di delega della Soc. RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. Ruta Giuseppe, munito di delega del CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. ra Pavese Stella, munita di delega della Cooperativa Sociale ELLEUNO** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

Quindi mediante procedura telematica ci si connette al sito: <https://start.toscana.it/>

E si verifica che sono pervenute offerte dai seguenti n. 06 (sei) Operatori Economici:

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	SEDE LEGALE	P. IVA /C.F.
1	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL)	01776240028
2	NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
3	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	Via F. Ili Rosselli, 18 – 48018 – Faenza (RA)	02569290394
4	Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
5	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE	Via Rotonda dei Mille, 1 – 24122 – Bergamo (BG)	02125100160
6	RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519

Si riscontra solo la presenza delle buste amministrative. Infatti, non appena si tenta di accedere alla fase di gara, il sistema restituisce un errore e si blocca continuamente impedendo di fatto di procedere con la fase di verifica.





Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



Vengono effettuati numerosi tentativi infruttuosi, quindi si contatta l'help-desk della piattaforma START, il quale conferma i problemi tecnici del sistema a seguito di un ultimo aggiornamento informatico.

**Per questa ragione si aggiorna la procedura al giorno 22/01/2018.**

**Di quanto sopra viene data comunicazione tramite il servizio START a tutti gli interessati.**

**In data lunedì 22/01/2018 (previa comunicazione sulla piattaforma start a tutti gli interessati), alle ore 10.43, presso l'Ufficio del R.U.P. di gara, D. ssa Mammuccini Mara, con sede in Piazza della Repubblica, 16 – Palazzo Comunale “A” – Il Piano, si dichiara aperta la seduta di gara.**

**Alla gara sono presenti i seguenti signori, in rappresentanza delle relative Società:**

**Sig. Errico Simona, della Soc. KCS Caregiver – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;**

**Sig. ra Vetrò Anna Maria, munita di delega della Soc. RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS – identificata a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;**

**Sig. Ruta Giuseppe, munito di delega del CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;**

**Sig. ra Mannini Silvia, munita di delega della Cooperativa Sociale ELLEUNO – identificata a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;**

**Aperte e vagliate le buste amministrative, si rileva che:**

**I MODULI/ATTI AMMINISTRATIVI, presentati dai concorrenti sono tutti firmati digitalmente; risultano regolari e conformi a quanto richiesto nel Bando/disciplinare di gara e per tale ragione TUTTE le n. 6 Società partecipanti SONO AMMESSE alla seconda fase di gara.**

**Come da normativa e giurisprudenza in materia (Cfr. Consiglio di Stato, Adunanza Plenaria, 28 luglio 2011, n. 13 e poi art. 12 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94), si procede alla dimostrazione “in seduta pubblica” ai concorrenti rappresentanti delle società, che le offerte tecniche di tutte le n. 6 Società partecipanti sono presenti nel relativo “spazio” di START all'uopo dedicato e sono firmate digitalmente.**

**Espletato quanto sopra, la 1° seduta di gara si dichiara conclusa alle ore 13.44.**

\*\*\*\*\*

## **2. APERTURA BUSTE TECNICHE:**

**La commissione in seduta plenaria, (come sotto riportata): in più sedute tecniche “riservate”, ovvero non aperte al pubblico, procede con la verifica delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato nel Bando di gara/Disciplinare:**



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



- **Dr.ssa Guerrini Silvia**, dipendente Casa di Riposo della Misericordia – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona con sede in Via D. Alighieri, 7 – 53013 – Gaiole in Chianti (SI) – (“**membro esterno esperto**”) ruolo: **Presidente**;
- **Dr.ssa Monica Cellai** (Area Servizi alla Persona – Ass. Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini - Cat. D - ruolo: **Membro**;
- **Dr. Ing. Lignoli Stefano** (Area Servizi al Territorio – Ufficio Tecnico del Comune di Terranuova B. ni) - ruolo: **Membro**;
- **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni) – ruolo: Segretario Verbalizzante ed operatore sulla Piattaforma Elettronica START;
- **D. ssa Benedetti Gabriella** (NON facente parte della Commissione), ma in rappresentanza della C.U.C. “Montevarchi-Terranuova B. ni”, in quanto Responsabile di P.O. della stessa;

**Tutte le sedute si tengono c/o i locali del Palazzo Comunale “A” - P.zza della Repubblica, 16 – Terranuova Bracciolini (AR), nelle seguenti date e orari:**

**Prima seduta:** Venerdì 26 gennaio 2018

Inizio: alle ore 9:00 presso

Chiusura lavori prima parte alle ore 13:30

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:30

Chiusura lavori della giornata alle ore 18:30.

**Seconda seduta:** Giovedì 08 febbraio 2018

Inizio: alle ore 9:00

Chiusura lavori prima parte alle ore 14:00

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:45

Chiusura lavori della giornata alle ore 18:15

**Terza seduta:** Mercoledì 14 febbraio 2018

Inizio: alle ore 9:30

Chiusura lavori prima parte alle ore 13:30

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:30

Chiusura lavori della giornata alle ore 18:30

**Quarta seduta:** Venerdì 02 marzo 2018

Inizio: alle ore 9:30

Chiusura lavori prima parte alle ore 13:00

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:00

Chiusura lavori della giornata alle ore 18:00

**Quinta seduta:** Mercoledì 07 marzo 2018

Inizio: alle ore 11:00

Chiusura lavori prima parte alle ore 13:30

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:30

Chiusura lavori della giornata alle ore 19:00



Comune di Montevarchi

Comune di Terranuova B.ni



## Central e unica di committenza

**Sesta ed ultima seduta:** Mercoledì 21 marzo 2018

Inizio: alle ore 11:30

Chiusura lavori prima parte alle ore 13:30

Ripresa lavori dopo pausa pranzo alle ore 14:30

Chiusura lavori della giornata alle ore 19:00

**Con questa viene completata la valutazione delle varie offerte tecniche presentate, risultando quanto appresso: (pag. seguente):**



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
A1	<b>Caratteristiche del concorrente in relazione ai servizi oggetto della concessione</b> <b>Esperienza nella gestione in concessione di Residenze sanitarie assistenziali</b> Il concorrente dovrà descrivere le esperienze nella gestione in concessione di strutture analoghe a quella oggetto della concessione.	2	0,70	1,40	0,90	1,80	0,70	1,40	0,70	1,40	0,80	1,60	0,80	1,60
B1	<b>Servizio di assistenza alla persona: modalità organizzative e gestionali</b> <b>Organizzazione del personale</b> Organizzazione dei turni di lavoro, e piani di attività e organico offerto per il servizio di assistenza alla persona	6	0,90	5,40	0,40	2,40	0,70	4,20	0,70	4,20	0,80	4,80	0,70	4,20
B2	<b>Gestione del personale</b> Procedure poste in essere per il miglioramento continuo del servizio attraverso il coinvolgimento e la formazione di tutto il personale dell'assistenza, che tengano anche conto della stabilità del personale all'interno dei moduli.	4	0,70	2,80	0,60	2,40	0,80	3,20	0,60	2,40	0,70	2,80	0,40	1,60
B3	<b>Metodologie adottate</b> Metodologie impiegate per l'applicazione e la divulgazione di tutte le procedure, protocolli e linee guida utilizzate per l'erogazione dei servizi compreso il PAI, la storia di vita dell'ospite e della qualità di vita dentro la struttura	2	0,80	1,60	0,80	1,60	0,80	1,60	0,40	0,80	0,80	1,60	0,50	1,00



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
C1	<b>Servizio infermieristico: modalità organizzative e gestionali</b> <b>Modalità organizzative del personale infermieristico</b> Il concorrente deve descrivere dettagliatamente le modalità di pianificazione, gestione e valutazione dell'intervento assistenziale infermieristico, con riferimento alle singole mansioni ed al raccordo con le altre professionalità interne ed esterne alla struttura coinvolte nel percorso socio assistenziale, all'organizzazione dei turni di lavoro, ai piani di attività ed all'organico offerto.	7	1,00	7,00	0,50	3,50	0,60	4,20	0,50	3,50	0,60	4,20	0,70	4,90
C2	<b>Verifiche relative ai farmaci e ai presidi sanitari</b> Il concorrente deve descrivere le metodologie messe in atto dal personale infermieristico per il controllo ed approvvigionamento dei farmaci e presidi sanitari anche attraverso l'utilizzo dei nuovi strumenti gestionale ed informatizzati	3	0,80	2,40	0,30	0,90	0,50	1,50	0,20	0,60	1,00	3,00	0,20	0,60
D1	<b>Servizio riabilitativo: modalità organizzative e gestionali</b> <b>Modalità gestionali del servizio</b> Il concorrente deve descrivere le procedure messe in campo per facilitare, agevolare e sviluppare la massima condivisione ed integrazione con le altre figure professionali coinvolte all'interno ed all'esterno della struttura anche attraverso la costruzione di gruppi di lavoro multidisciplinari.	3	0,80	2,40	0,40	1,20	0,90	2,70	0,50	1,50	0,90	2,70	0,70	2,10
D2	<b>Metodologie organizzative del servizio</b> Il concorrente deve descrivere la metodologia di organizzazione delle attività fisioterapiche sia individuali che di gruppo rivolte ai residenti.	2	1,00	2,00	0,60	1,20	0,90	1,80	0,30	0,60	0,90	1,80	0,60	1,20



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
E1	<b>Servizio di animazione socio educativa: modalità organizzative e gestionali</b> <b>Modalità organizzative e gestionali</b>  Il concorrente dovrà descrivere l'organizzazione delle attività in riferimento alle caratteristiche ed alle esigenze del gruppo e dei singoli residenti. Sarà valutato positivamente l'apporto creativo inteso come diversificazione dei programmi di attività giornalieri, settimanali e mensili, gestione dei rapporti con i parenti degli ospiti e con il volontariato presente nella struttura.	2	0,90	1,80	0,30	0,60	0,80	1,60	0,60	1,20	0,90	1,80	0,30	0,60
E2	<b>Metodologie e finalità del servizio</b>  Il concorrente deve descrivere valori, orientamenti teorici e metodologici e delle finalità socio educative del servizio offerto. Saranno valutati positivamente i progetti che preveder ranno interventi finalizzati alla valorizzazione delle storie di vita attraverso attività personalizzate che possano favorire l'autorealizzazione dell'anziano ed incrementare l'autostima.	2	1,00	2,00	0,70	1,40	0,50	1,00	0,30	0,60	0,50	1,00	0,30	0,60
E3	<b>Legame con il territorio</b>  Il concorrente deve dimostrare un'adeguata conoscenza del territorio e della rete di servizi del tempo libero, culturali e delle realtà associative in relazione alla programmazione ed alla realizzazione delle attività socio-educative proposte.	2	1,00	2,00	0,50	1,00	0,70	1,40	0,40	0,80	0,50	1,00	0,40	0,80



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
F1	<b>Attività di coordinamento: modalità di espletamento del servizio</b> <b>Organizzazione del personale e condivisione delle procedure</b> Il concorrente deve indicare il monte orario dedicato alle attività di coordinamento e descrivere dettagliatamente i principi di organizzazione aziendale che saranno garantiti per l'erogazione dei servizi e per l'organizzazione la definizione dei turni di lavoro, nonché i metodi per assicurare il buon clima organizzativo del personale e le modalità di condivisione dei protocolli operativi tra tutte le figure professionali impiegate all'interno della struttura.	4	1,00	4,00	0,60	2,40	0,80	3,20	0,50	2,00	0,60	2,40	0,40	1,60
F2	<b>Coordinamento e riduzione del turn over</b> Il concorrente deve descrivere i meccanismi per l'incentivazione del personale ed il coordinamento delle varie attività anche al fine di ridurre il turn-over.	2	1,00	2,00	0,70	1,40	1,00	2,00	0,90	1,80	0,60	1,20	0,30	0,60
G1	<b>Preparazione e somministrazione pasti</b> <b>Processo produttivo e sistema di autocontrollo</b> Il concorrente deve descrivere il processo produttivo e modalità organizzative ed operative di produzione e somministrazione dei pasti, con riferimento al piano del ciclo produttivo ed alle varie fasi di preparazione, distribuzione e somministrazione dei pasti nonché la tracciabilità di tutte le fasi del processo ed ai sistemi di autocontrollo del processo di produzione e somministrazione dei pasti.	3	1,00	3,00	0,60	1,80	0,50	1,50	0,40	1,20	1,00	3,00	0,40	1,20
H1	<b>Pulizia degli ambienti e delle attrezzature</b> <b>Organizzazione e gestione del servizio di pulizia</b> Il concorrente deve descrivere le modalità organizzative del servizio di pulizia della struttura con particolare riferimento al personale impiegato, orari e tempi di effettuazione degli interventi ed alle cautele che saranno adottate per garantire la sanificazione dei luoghi di lavoro ed evitare le contaminazioni crociate.	3	1,00	3,00	0,60	1,80	0,80	2,40	0,50	1,50	0,80	2,40	0,60	1,80



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
I1	<b>Servizio di lavanderia e guardaroba</b> <b>Gestione del servizio di lavanderia e guardaroba</b>  Il concorrente deve descrivere le modalità organizzative del servizio di lavanderia con riferimento ai percorsi e le modalità di trasporto della biancheria piana, al sistema di smistamento ed etichettatura degli indumenti degli ospiti e le procedure di raccolta, ritiro, riconsegna, oltre al rassetto e rammendo dei capi degli ospiti, alle metodologie da seguire per garantire la disinfezione dei capi.	2	0,90	1,80	1,00	2,00	0,90	1,80	0,40	0,80	0,90	1,80	0,60	1,20
I2	<b>Trattamento capi delicati</b>  Procedura per il lavaggio e l'asciugatura dei capi delicati al fine di evitarne il danneggiamento oppure in alternativa forme di indennizzo o sostituzione per i capi danneggiati.	1	0,90	0,90	1,00	1,00	0,90	0,90	0,40	0,40	0,90	0,90	0,90	0,90
L1	<b>Formazione e aggiornamento del personale e modalità di inserimento lavorativo</b> <b>Modalità di inserimento lavorativo</b>  Modalità di inserimento lavorativo il personale neo assunto con particolare riferimento alla trasmissione di informazioni relative all'organizzazione del lavoro e della struttura sotto molteplici aspetti: sicurezza sui luoghi di lavoro, aspetti legati all'anti-incendio, spazi e ambienti, procedure e protocolli, filosofia aziendale, orari e piani di attività.	3	1,00	3,00	0,90	2,70	0,90	2,70	0,70	2,10	1,00	3,00	0,90	2,70
L2	<b>Piano della formazione</b>  Piano annuale di formazione e aggiornamento del personale e possibilità di formazione interna che permetta la volgarizzazione delle figure professionali esistenti.	4	1,00	4,00	0,70	2,80	0,70	2,80	0,90	3,60	0,90	3,60	0,90	3,60





Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
M1	<b>Piano gestionale della struttura</b> <b>Modalità di gestione della struttura</b> Il concorrente deve descrivere puntualmente le modalità di gestione della struttura finalizzata a garantire il perfetto funzionamento degli impianti, delle attrezzature al fine della corretta e puntuale erogazione di tutti i servizi previsti dal capitolato di gara e dal progetto presentato.	3	0,90	2,70	0,80	2,40	0,60	1,80	0,50	1,50	0,80	2,40	0,40	1,20
M2	<b>Piano di manutenzione</b> Il concorrente deve presentare il Piano di manutenzione contenente la descrizione accurata e puntuale degli interventi di manutenzione finalizzati al mantenimento nel tempo della funzionalità, delle caratteristiche di qualità, dell'efficienza e del valore economico della struttura.	3	1,00	3,00	0,80	2,40	0,80	2,40	0,60	1,80	0,50	1,50	0,80	2,40
M3	<b>Risoluzione delle emergenze</b> Il concorrente deve presentare il Piano di risoluzione delle emergenze. Saranno valutate l'efficacia delle soluzioni proposte al fine di garantire il minor impatto nei confronti dell'utenza, le modalità utilizzate ed i tempi di risoluzione	1	0,80	0,80	0,80	0,80	0,60	0,60	0,70	0,70	0,80	0,80	0,40	0,40
N1	<b>Monitoraggio e verifica</b> <b>Monitoraggio degli interventi effettuati e dei servizi erogati</b> Sviluppo e conoscenza di procedure inerenti la mappatura e reportistica delle principali attività svolte in una RSA con la conseguente evidenziazione delle criticità emerse e le soluzioni da adottarsi.	2	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	0,60	1,20	0,70	1,40	0,60	1,20
N2	<b>Valutazione complessiva dei servizi erogati</b> Il concorrente deve indicare quali sistemi saranno impiegati per la valutazione della qualità del servizio ai fini del miglioramento della soddisfazione degli utenti	1	1,00	1,00	1,00	1,00	0,80	0,80	0,70	0,70	0,70	0,70	0,60	0,60



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B.ni

## Central e unica di committenza

			Elleuno		Nuova Assistenza		Consorzio Blu		Quadrifoglio		KCS		Residenze soc. e san.	
	Criteri	Punti max	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti	Coeff	Punti
O1	<b>Migliorie ed attrezzature aggiuntive senza costi a carico per l'Ente</b> <b>Migliorie alla struttura</b> Il concorrente dovrà illustrare le migliorie apportate alla struttura senza costi a carico per l'Ente, comprese migliorie degli impianti, finalizzate all'ottimizzazione della qualità dei servizi offerti, risparmio energetico, livelli di comfort abitativo. Tutte le migliorie proposte devono essere descritte dettagliatamente in modo da consentire un'adeguata valutazione da parte della Commissione.	9	1,00	9,00	0,60	5,40	0,70	6,30	0,00	0,00	0,50	4,50	0,40	3,60
O2	<b>Attrezzature ed arredi aggiuntivi</b> Il concorrente dovrà illustrare puntualmente le attrezzature e gli arredi aggiuntivi acquistati dall'aggiudicatario senza costi a carico dell'Ente che rimarranno nella struttura al termine della concessione. Gli arredi e le attrezzature proposti devono essere descritti dettagliatamente in modo da consentire un'adeguata valutazione da parte della Commissione.	2	0,90	1,80	1,00	2,00	0,60	1,20	0,50	1,00	0,70	1,40	0,50	1,00
O3	<b>Attività e servizi aggiuntivi</b> Il concorrente dovrà illustrare le attività e servizi aggiuntivi che non comportino costi aggiuntivi per l'Ente. I servizi devono essere descritti dettagliatamente in modo da consentire un'adeguata valutazione da parte della Commissione	2	0,80	1,60	0,50	1,00	0,80	1,60	0,50	1,00	0,80	1,60	0,60	1,20
	<b>Punteggi attribuiti dalla Commissione</b>	<b>80,00</b>		<b>74,40</b>		<b>50,90</b>		<b>58,60</b>		<b>38,90</b>		<b>58,90</b>		<b>44,40</b>

Per effetto dell'applicazione della riparametrazione, abbiamo:

TABELLA 2 - PUNTEGGI RIPARAMETRAZIONE								
			Elleuno	Nuova Assistenza	Consorzio Blu	Quadrifoglio	KCS	Residenze soc. e san.
	Criteri	max	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti	Punti
	Punteggio massimo assegnabile	80,00	80,00		63,01		63,33	
	Punteggio migliore assegnato alla somma dei criteri art. 7	74,40						



Comune di Montevarchi



Comune di Terranuova B. ni

**Central e unica di committenza**

Da quanto sopra risultano **NON ammessi** i seguenti **Operatori Economici** avendo ottenuto un punteggio inferiore a 56 su 80, come previsto nel “riquadro” – 2° Cpv. di pag. 19 del Bando/Disciplinare.

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	SEDE LEGALE	P. IVA /C.F.
2	NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	P. IVA: 01684780032 C.F. 06902520011
4	Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	03890320017
6	RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	02291080519

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, con comunicazione sulla Piattaforma START del 23/03/2018, si informano tutti gli Operatori Economici interessati che la seduta per l'apertura delle offerte economiche si terrà in data giovedì 29/03/2018, con inizio alle ore 15.30.

\*\*\*\*\*

Con Decreto del Sindaco n. 4 del 30/01/2018, il R.U.P. originario di gara, D. ssa Mara Mammuccini, è stato sostituito con l'Avv. Bigoni Massimo, designato Dirigente dell'Area Servizi Tributarî, alla Persona, alle Imprese e dell'U.O.A. Affari Economici e Finanziari;

**3. APERTURA BUSTE ECONOMICHE:**

In data giovedì 29/03/2018, alle ore 15.45, presso l'Ufficio del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona del Comune, Avv. Bigoni Massimo, con sede in Piazza della Repubblica, 16 – Palazzo Comunale “A” – II Piano, si dichiara aperta la seduta di gara, presente la Commissione plenaria come sotto riportata:

- **Dr.ssa Guerrini Silvia**, dipendente Casa di Riposo della Misericordia – Azienda Pubblica di Servizi alla Persona con sede in Via D. Alighieri, 7 – 53013 – Gaiole in Chianti (SI) – (“**membro esterno esperto**”) ruolo: **Presidente**;
- **Dr.ssa Monica Cellai** (Area Servizi alla Persona – Ass. Sociale del Comune di Terranuova Bracciolini - Cat. D - ruolo: **Membro**);
- **Dr. Ing. Lignoli Stefano** (Area Servizi al Territorio – Ufficio Tecnico del Comune di Terranuova B. ni) - ruolo: **Membro**;
- **Istr. Direttivo Cioli Angelo** (Ufficio Unico Gare del Comune di Terranuova B. ni e componente della C.U.C. Montevarchi-Terranuova B. ni) – ruolo: Segretario Verbalizzante ed operatore sulla Piattaforma Elettronica START;
- **D. ssa Benedetti Gabriella** (NON facente parte della Commissione), ma in rappresentanza della C.U.C. “Montevarchi-Terranuova B. ni”, in quanto Responsabile di P.O. della stessa;



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



**Alla gara sono altresì presenti i seguenti signori, in rappresentanza delle relative Società:**

**Sig. Armandi Armando, della Soc. KCS Caregiver** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. Ruta Giuseppe, munito di delega del CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. Moncini Andrea, munita di delega della Soc. RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS** – identificata a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. ra Rellini Erika, munita di delega della Soc. RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS** – identificata a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. ra Becattini MariaElena, munita di delega della Soc. RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS** – identificata a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. ra Pavese Stella, munita di delega della Cooperativa Sociale ELLEUNO** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. ra Mazzucco Valentina, munita di delega della Cooperativa Sociale ELLEUNO** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

**Sig. Mercorillo Valerio, munita di delega della Cooperativa Sociale ELLEUNO** – identificato a mezzo documento di identità – Atti depositati c/o l'Ufficio Unico gare del Comune di Terranuova B. ni;

Mediante procedura telematica ci si connette al sito: <https://start.toscana.it/>

- Prima di accedere allo “spazio telematico” delle offerte economiche, si dà lettura ai presenti del punteggio assegnato dalla Commissione alle offerte tecniche, rendendo noto **che i seguenti Operatori economici**, ai sensi di quanto previsto nel “riquadro” Cpv. 2 di pag. 19 del Bando/Disciplinare, **NON** avendo raggiunto il minimo punteggio di 56 su 80, **NON sono ammessi alla successiva fase di gara:**

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	SEDE LEGALE	Punteggio Offerta tecnica
2	NUOVA ASSISTENZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Via Baveno, 4 – 28100 – Novara (NO)	50,90
4	Cooperativa Sociale Quadrifoglio s.c. ONLUS	Viale Savorgnan d'Osoppo 4/10 – 10064 – Pinerolo (TO)	38,90
6	RESIDENZE SOCIALI E SANITARIE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE ONLUS	Vocabolo Castellaro – Fraz. Agello, 72 – 06063 – Magione (PG)	44,40



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



**Sulla Piattaforma Telematica START si inseriscono quindi, “nei campi all’uopo dedicati”, i punteggi totali ottenuti dai tre Operatori Economici Ammessi, ovvero:**

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	SEDE LEGALE	Punteggio Offerta tecnica Riparametrata
1	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL)	80,00
3	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	Via F.lli Rosselli, 18 – 48018 – Faenza (RA)	63,01
5	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE	Via Rotonda dei Mille, 1 – 24122 – Bergamo (BG)	63,33

Chiusa la fase di assegnazione dei punteggi alla offerte tecniche, si accede allo spazio START dedicato alle offerte economiche e si verifica che sono presenti negli spazi medesimi, le offerte dei 3 (tre) Operatori Economici ammessi.

Si riporta, a titolo di puntualizzazione e promemoria, quanto previsto in merito alla valutazione delle offerte economiche a pagg. 19-20 del Bando/Disciplinare di gara:

### C)- DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

**ATTENZIONE:** Poiché il sistema START non gestisce automaticamente per le concessioni di servizi la dinamica con rialzo in “percentuale”, ma solo in “valuta”, ne deriva che la stazione appaltante procederà all’assegnazione del punteggio all’offerta economica con un proprio modulo-offerta (denominato Modulo C.2) ed il calcolo del punteggio sarà gestito manualmente extrapiattaforma.

**Il concorrente troverà quindi sulla Piattaforma n. 3 atti nella sezione economica, ovvero:**

1) – **MODULO OFFERTA ECONOMICA** (predisposta/generata automaticamente dal sistema START e senza valore ai fini dell’attribuzione del punteggio): **attenzione: in questa offerta (che comunque il sistema genera di default), il concorrente dovrà riportare il valore: €0,00 (zero)**

**ATTENZIONE:** L’offerta deve essere firmata digitalmente ed inserita nel sistema nell’apposito Spazio previsto (Lotto – sezione economica), solo al fine di poter procedere con gli altri “passi” di gara, ma, come sopra riportato, il prezzo ivi riportato dal concorrente NON avrà alcun valore ai fini dell’attribuzione del punteggio all’offerta economica.

2)- **MODULO-OFFERTA denominato “Modulo C.2”.** E’ il modulo che la stazione appaltante ha predisposto per l’attribuzione effettiva del punteggio all’offerta economica. Nello spazio indicato in calce al Modulo, il concorrente deve riportare la propria offerta in rialzo, espressa in termini percentuali (con n. 2 cifre dopo la virgola).

**ATTENZIONE:** L’offerta deve essere firmata digitalmente ed inserita nel sistema nell’apposito Spazio previsto (Lotto – sezione economica).

[.....]

3) - **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO DI DETTAGLIO (PEF):**



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



**Modulo C.3) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO di dettaglio** della gestione in concessione della struttura residenziale di cui all'oggetto, **preferibilmente sul Modello PEF di dettaglio (allegato sia nella parte amministrativa – “in visione” che nel Lotto di gara – Parte economica).**

L'offerta consiste nel riportare nel Modulo medesimo l'indicazione analitica su base annua e quinquennale, dei ricavi e dei costi anche per quanto riguarda i costi della manodopera sulla base di quanto previsto nel capitolato di gara. Tale piano dovrà essere coerente rispetto all'offerta economica presentata e congruo rispetto alle rette vigenti ed agli standard di qualità dei servizi offerti e da cui dovrà risultare l'equilibrio economico finanziario della gestione per tutto l'arco temporale di durata della concessione.

**ATTENZIONE:** Il Modulo C.3. Piano economico Finanziario deve essere debitamente compilato (come sopra riportato), firmato digitalmente ed inserito nel sistema nell'apposito Spazio previsto (sezione economica).

Si procede quindi, per ciascuna Impresa, alla verifica dei 3 Moduli presentati a titolo di offerta economica, **risultando quanto appresso:**

n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	SEDE LEGALE	P. IVA /C.F.	
1	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL)	01776240028	
MODULO C1 - OFFERTA ECONOMICA (predisposta/generata automaticamente dal sistema START)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta (%):	0,00
“Modulo C.2” MODULO-OFFERTA ECONOMICA(predisposta dalla Stazione Appaltante)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta (rialzo %)	43,00
3	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	Via F. Ili Rosselli, 18 – 48018 – Faenza (RA)	02569290394	
MODULO C1 - OFFERTA ECONOMICA (predisposta/generata automaticamente dal sistema START)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta (%):	0,00
“Modulo C.2” MODULO-OFFERTA ECONOMICA(predisposta dalla Stazione Appaltante)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta (rialzo %)	220,00
5	KCS CAREGIVER	Via Rotonda dei Mille, 1 – 24122 – Bergamo (BG)	02125100160	
MODULO C1 - OFFERTA ECONOMICA (predisposta/generata automaticamente dal sistema START)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta(%):	0,00
“Modulo C.2” MODULO-OFFERTA ECONOMICA(predisposta dalla Stazione Appaltante)		Verifica firma digitale regolarità atto: SI	Offerta (rialzo %)	238,00

Per ogni impresa Viene altresì verificata la sola presenza negli “appositi spazi” del “Modulo C3” (P.E.F. di Dettaglio”; che lo stesso sia compilato in ogni campo e firmato digitalmente, **riservandosi di effettuare le debite verifiche sui dati ivi riportati.**

**Approvati tutti i moduli delle offerte economiche e chiusa la valutazione,  
SI OTTIENE LA SEGUENTE “GRADUATORIA”:**



Comune di Montevarchi

## Central e unica di committenza

Comune di Terranuova B.ni



n.	Ragione Sociale (denominazione come riportata sulla Piattaforma START)	Punteggio Offerta Tecnica (come riparametrato)	Punteggio Offerta Economica	PUNTEGGIO TOTALE
1°	Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.	80,00	3,61	83,61
2°	KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE	63,33	20,00	83,33
3°	CONSORZIO BLU SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE	63,01	18,49	81,50

- Alla luce di quanto sopra, **SI PROPONE**, ai sensi dell'art. 33, c. 1 del D.lgs. 50/2016, **di aggiudicare** la **“CONCESSIONE DELLA STRUTTURA RESIDENZIALE PER ANZIANI “DON AMELIO VANNELLI” DI TERRANUOVA BRACCIOLINI” PER IL PERIODO 01/02/2018 – 31/01/2023**”, alla Società **Cooperativa Sociale Elleuno s.c.s.** con sede in Viale Ottavio Marchino, 10 – 15033 – Casale Monferrato (AL) - P. IVA e C.F.: 01776240028, (a seguito del rialzo offerto: 43%), **per l'importo di (€ 200.000,00 + € 86.000,00) euro 286.000,00** oltre Iva al 22% (per euro 62.920,00) e quindi per complessivi **euro 348.920,00**, rappresentante il canone di concessione quinquennale.

Del che si è redatto il presente verbale il quale costituisce unicamente atto di “tracciabilità” delle operazioni di gara, rimanendo come valide, immutabili e opponibili a “Terzi” solo le procedure telematiche di aggiudicazione eseguite sulla Piattaforma START che vengono nel presente atto solo richiamate e “riassunte”.

Si procederà in successiva sede alla verifica di congruità dei P.E.F.

.....  
In data 11/04/2018, vengono verificati i P.E.F. presentati dagli operatori economici ammessi e si rileva che gli stessi risultano congrui.

**La presente ha valore di aggiudicazione definitiva con efficacia sospesa**, dovendosi procedere alla verifica dei requisiti di legge in capo all'aggiudicatario provvisorio e contro la presente può essere presentato ricorso con le modalità e nei termini di cui all'art. 204 del D.lgs. 50/2016.

### **Allegati: (parte integrante):**

**All. “A”: Tabella “Punteggi delle offerte tecniche in dettaglio con motivazioni”** **Attenzione:** file in formato .pdf: per una migliore visualizzazione impostare uno “zoom” pari al 200% o superiore.

### **L.F. e S. come di seguito:**

La Commissione.



All. “A”: Tabella “Punteggi delle offerte tecniche in dettaglio con motivazioni” Attenzione: file in formato .pdf: per una migliore visualizzazione impostare uno “zoom” pari al 200% o superiore.

OFFERTA TECNICA																				
		Elleuno			Nuova Assistenza			Consorzio Blu			Quadrifoglio			KCS			Residenze soc. e san.			
	Criterio	Punti max	Coeff		Coeff		Coeff	Valutazione	Coeff		Coeff	Valutazione	Coeff		Coeff	Valutazione	Coeff		Coeff	Valutazione
A1	Caratteristiche del concorrente in relazione ai servizi oggetto della concessione Esperienza nella gestione in concessione di Residenze unitarie assistenziali Il concorrente dovrà descrivere le esperienze nella gestione in concessione di strutture analoghe a quella oggetto della concessione.	2	0,70	La cooperativa presenta almeno due esperienze di concessione di RSA in Toscana ed altre varie strutture in gestione globale in regime di accreditamento in Emilia e in Piemonte. Buono	0,90	La cooperativa presenta un alto numero di esperienze di concessione di RSA e anche di gestione di strutture di proprietà site in Piemonte Lombardia Veneto e Liguria nessuna in Toscana. Eccellente	0,70	Il Consorzio presenta diverse esperienze di concessione e gestione globale di RSA in Lombardia Emilia Romagna, nessuna in Toscana. Buono	0,70	La cooperativa presenta diverse esperienze di concessione e di gestione in disponibilità propria in Lombardia, nessuna in Toscana. Buono	0,80	La cooperativa presenta numerose esperienze di concessione di RSA in Piemonte Lombardia Veneto e Liguria nessuna in Toscana. Molto buona	0,80	Il consorzio presenta diverse esperienze di concessione di RSA di cui tre in Toscana. Molto buono						
B1	Servizio di assistenza alla persona: modalità organizzative e gestionali Organizzazione del personale Organizzazione dei turni di lavoro, e piani di attività e organico offerto per il servizio di assistenza alla persona	6	0,90	Viene proposta una miglioria nel monte ore di assistenza (3195 ore in più). L'organizzazione è suddivisa sui due piani della struttura che prevedono altrettanti gruppi di lavoro. Eccellente il piano delle attività. È prevista la presenza di un responsabile delle attività assistenziali fuori turno di cui sono indicati i compiti. Per il CD si prevede l'accompagnamento sia all'andata che al ritorno con autista e OSS oltre ad un operatore dedicato nel pomeriggio (lunedì-sabato). Eccellente	0,40	Monte ore proposto conforme con una leggera miglioria (690). L'organizzazione non è suddivisa in moduli. I turni del personale non risultano ben distribuiti né per la gestione del servizio né per la tutela del singolo operatore. Il piano delle attività è dettagliato ma in alcuni punti poco realizzabile nella struttura in concessione. Non si prevede il servizio di accompagnamento dell'OSS per gli ospiti del CD. Si prevede la figura del referente di modulo in turno. Accettabile	0,70	Monte ore conforme. L'organizzazione dei turni non è divisa per moduli ma i turni di lavoro e il piano delle attività risultano adeguati alla struttura. È previsto un referente assistenziale sia per la mattina che per il pomeriggio in turno, con chiara indicazione dei compiti. Non previsto accompagnamento dell'OSS per gli ospiti del CD. Risultato di difficile comprensione la congruità dell'utilizzo sia di una cartella informatizzata che della modalistica cartacea. Buono	0,70	Monte ore proposto conforme con una leggera miglioria (364). Ben dettagliato e descritto il piano delle attività. La turnazione è suddivisa per moduli e risulta adeguata alla struttura. È previsto l'accompagnamento degli ospiti del CD da parte dell'OSS nel trasporto da e verso l'abitazione. Buono	0,80	Monte ore proposto conforme con una leggera miglioria (142,5). la turnazione è suddivisa sui due piani dell'edificio e sono evidenziate le ore dedicate al centro diurno. Molto ben dettagliato e descritto il piano attività con l'evidenza del numero degli operatori presenti. È previsto l'accompagnamento degli ospiti del CD da parte dell'OSS nel trasporto da e verso l'abitazione. Molto buono	0,70	Monte ore proposto conforme con una miglioria di 1055 ore. La turnazione è suddivisa per moduli, il piano delle attività è dettagliato. Non è previsto l'accompagnamento degli ospiti del CD da parte dell'OSS nel trasporto da e verso l'abitazione. Buono						
B2	Gestione del personale Procedure poste in essere per il miglioramento continuo del servizio attraverso il coinvolgimento e la formazione di tutto il personale dell'assistenza, che tengano anche conto della stabilità del personale all'interno dei moduli.	4	0,70	Ben indicati i sistemi di condivisione delle informazioni per la gestione degli interventi e i sistemi di partecipazione del personale al processo di miglioramento. Buono	0,60	Proposto un sistema di incontri e riunioni tra le varie professionalità per l'integrazione dei servizi. Discreto	0,80	Ben indicati i sistemi da attuare per il miglioramento continuo attraverso formazione, valutazioni partecipate e coinvolgimento del personale nella progettazione del servizio. Molto buono	0,60	Proposti progetti di miglioramento per la fase accoglienza dell'ospite e per la gestione di alcune attività quotidiane in RSA. Indicato il sistema di supervisione e l'organizzazione di incontri. Discreto	0,70	Ben indicate attraverso il ciclo di Deming le varie fasi di miglioramento dell'assistenza. Buono	0,40	Solo accennate le procedure per il miglioramento continuo e la formazione del personale. Accettabile						
B3	Metodologie adottate Metodologie impiegate per l'applicazione e la divulgazione di tutte le procedure, protocolli e linee guida utilizzate per l'erogazione dei servizi compresi il PAI, la storia di vita dell'ospite e della qualità di vita dentro la struttura	2	0,80	Molto ben indicato il metodo di informazione al personale neo assunto e a quello stabilmente impiegato. Ben descritte le fasi di stesura del PAI e della relativa diffusione e verifica. Ben definita inoltre la procedura di accoglienza dell'ospite e i compiti del tutor. Molto buono	0,80	Molto ben descritto il sistema di diffusione di protocolli procedure e linee guida tra il personale. Molto dettagliato il processo di accoglienza dell'ospite con relativa stesura del PAI. Molto buono	0,80	Molto ben descritto l'iter per l'applicazione e la divulgazione di linee guida procedure e protocolli. Solo accennata la fase di elaborazione del PAI e dell'accoglienza. Molto interessante il quadro operativo adottato per la storia di vita dell'ospite. Molto buono	0,40	Non sono ben chiari i sistemi di applicazione e divulgazione delle procedure procedurali e linee guida, non ben descritte la fase di accoglienza ed elaborazione PAI. Indicate le caratteristiche della cartella informatizzata. Accettabile	0,80	Molto ben descritto il processo di condivisione di procedure e protocolli. Molto chiaro e ben indicato il sistema di accoglienza dell'ospite e dell'elaborazione del PAI comprensivo delle scale di valutazione utilizzate. Molto buono	0,50	Indicati in maniera descrittiva il PAI e il sistema di riunioni. Molto accettabile						
C1	Servizio infermieristico: modalità organizzative e gestionali Modalità organizzative del personale infermieristico Il concorrente deve descrivere dettagliatamente le modalità di pianificazione, gestione e valutazione dell'intervento assistenziale infermieristico, con riferimento alle singole mansioni ed al raccordo con le altre professionalità interne ed esterne alla struttura coinvolte nel percorso socio assistenziale, all'organizzazione dei turni di lavoro, ai piani di attività ed all'organico offerto.	7	1,00	La cooperativa propone come miglioria la presenza di un referente infermieristico presente dal lunedì al sabato 8,30-14,30 descrivendo le sue funzioni (in totale sono proposte 1598 ore di servizio infermieristico oltre a quanto richiesto nel capitolo). Molto chiaro e ben descritto il piano di lavoro che presenta un'ottima distribuzione del servizio nei momenti di maggiore necessità nell'arco delle 24 ore. Ulteriore miglioria proposta è la presenza di un neurologo per 6 ore settimanali per un totale di 288 ore annue. Per quanto riguarda il rapporto con le altre professionalità si fa riferimento a molteplici strumenti di condivisione e integrazione (sono previste ulteriori 24 h annue medie pro-capite per la partecipazione a riunioni come elemento migliorativo). Perfetto	0,50	La cooperativa propone come miglioria la presenza di un coordinatore infermieristico presente di mattina per 1095 ore descrivendo le sue funzioni ma non indicando il piano di lavoro, non è chiara infatti nella descrizione dei piani di attività dei vari moduli la distribuzione dei compiti. Viene proposto un calendario di riunioni tra le varie professionalità tra i quali una riunione per ridurre il più possibile i margini di errore di trascrizione della terapia che solleva non poche perplessità. Molto accettabile	0,60	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto e non prevede migliorie, è previsto un referente infermieristico in turno. L'organizzazione dei turni di lavoro e dei piani di attività è dettagliata e coerente. La modalità di svolgimento delle attività è chiara e dettagliata, però da questa non emerge la modalità, di raccordo con altre professionalità interne ed esterne. Discreto	0,50	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto e non prevede migliorie, è previsto un referente infermieristico in turno. Nel piano di attività non è specificata la distribuzione dei compiti del singolo operatore in particolare non viene evidenziata la motivazione della presenza di due infermieri nella fascia oraria 9-11. La modalità di svolgimento delle attività e il sistema di raccordo tra le professionalità è ben descritto. Molto accettabile	0,60	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto con una leggera miglioria (365 ore annue) Il modello proposto è quello del Primary nurse. Il turno di lavoro è ben descritto e coerente con il piano delle attività. Non ben evidenziati i sistemi di raccordo con le altre professionalità. Discreto	0,70	L'organizzazione del servizio infermieristico prevede la figura di un referente fuori turno per 24 h settimanali di cui sono indicate le funzioni. Il turno di lavoro prevede l'erogazione di 32 ore giornaliere con doppia presenza infermieristica sia nelle fasce orarie della mattina che del pomeriggio e il piano di lavoro è coerente con tale organizzazione. Appena accennati i sistemi di raccordo individuati in riunioni settimanali inserite nel piano di lavoro. Buono						
C2	Verifiche relative ai farmaci e ai presidi sanitari Il concorrente deve descrivere le metodologie messe in atto dal personale infermieristico per il controllo ed approvvigionamento dei farmaci e presidi sanitari anche attraverso l'utilizzo dei nuovi strumenti gestionali ed informatizzati	3	0,80	Molto ben descritto il sistema utilizzato dalla cooperativa, attraverso un software per la gestione della terapia farmacologica, con particolare attenzione alla gestione del magazzino e alla fase di somministrazione. È inoltre proposta la fornitura di presidi non personalizzati quali carrozzine, cuscini e materassi AD, che, come da indicazione della AUSL sono a carico della struttura. Molto buono	0,30	La cooperativa cita l'utilizzo del modulo Farmacia di una cartella informatizzata di cui non è ben descritto il funzionamento non rendendone chiara la comprensione. Indicati in maniera schematica i protocolli di riferimento. Nessun accenno alla gestione e approvvigionamento dei presidi. Appena accettabile	0,50	Indicazione generica di alcune schede cartacee per le fasi di gestione dei farmaci oltre all'utilizzo della Cartella informatizzata. Anche i presidi sanitari vengono organizzati con un software gestionale non ben descritto. Molto accettabile	0,20	Genericamente elencati i principi di gestione dei farmaci senza alcuna proposta operativa per la struttura oggetto di concessione. Medici effetti positivi	1,00	Molto ben descritte e articolate le fasi di gestione dei farmaci con particolare attenzione alla fase di stoccaggio e somministrazione che prevede anche l'acquisto di un nuovo frigo farmaci e carrelli per la distribuzione. Tutto il processo è monitorato attraverso la cartella informatizzata comprensiva del modulo per la gestione del magazzino. Ben indicata inoltre la gestione dei presidi a carico della struttura fatta attraverso un apposito software. Perfetta.	0,20	Generica e limitata indicazione sui sistemi di approvvigionamento e conservazione di farmaci e presidi. Medici effetti positivi						
D1	Servizio riabilitativo: modalità organizzative e gestionali Modalità gestionali del servizio Il concorrente deve descrivere le procedure messe in campo per facilitare, agevolare e sviluppare la massima condivisione ed integrazione con le altre figure professionali coinvolte all'interno ed all'esterno della struttura anche attraverso la costruzione di gruppi di lavoro multidisciplinari.	3	0,80	Molto buona la proposta di tutta una serie di strumenti e riunioni per la gestione del servizio, per garantire la massima condivisione con le altre figure professionali (sono previste 24 ore annue ad operatore per partecipare alle riunioni). Molto buono	0,40	Viene indicato un calendario di incontri tra le varie figure professionali senza quantificare i tempi. Vengono inoltre proposte riunioni con varie figure medico-specialistiche di cui non risulta chiaro il rapporto con la Cooperativa o con la struttura. Accettabile	0,90	Si propongono interessanti progetti di miglioramento relativi ad esempio a prevenzione cadute, mobilitazione, riabilitazione ecc... da gestire in équipe multidisciplinare. Eccellente	0,50	Descritte genericamente le attività condivise con le altre figure professionali. Molto accettabile	0,90	Molto ben indicate le procedure di integrazione con ogni singola professionalità interna e apprezzata la proposta dei gruppi misti di professionalità per la gestione di specifiche aree di intervento. Eccellente	0,70	Indicate in maniera discorsiva le modalità di integrazione con le altre figure professionali, proposti inoltre progetti in collaborazione con l'educatore e con gli OSS. Apprezzato il piano di lavoro integrato con le altre professionalità Buono						
D2	Metodologie organizzative del servizio Il concorrente deve descrivere la metodologia di organizzazione delle attività fisioterapiche sia individuali che di gruppo rivolte ai residenti.	2	1,00	Il monte ore proposto è conforme al capitolato con una miglioria di 231 ore annue. Il servizio è organizzato con 3 operatori in turno principalmente di mattina e parte nel pomeriggio in coerenza con l'assistenza. Ottimamente descritti gli interventi a carico del servizio di fisioterapia, particolareggiato e coerente con i turni di lavoro il piano delle attività. Perfetto	0,60	Monte ore proposto conforme, strutturato con due operatori concentrati principalmente nella fascia oraria del mattino. Non è esplicitato il piano di lavoro, sono invece ben descritti progetti e specifici trattamenti. Discreto	0,90	Monte ore conforme, strutturato con 2 operatori con orario decentratamente distribuito tra mattina e pomeriggio dal lunedì al venerdì. Il piano di lavoro è sintetico ma chiaro e coerente con la turnazione. Molto interessanti e ben descritte la attività suddivise tra trattamenti individuali e di gruppo differenziate per tipologia di ospiti coinvolti. Eccellente	0,30	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto ma lo schema di turnazione indicato non è coerente con l'orario settimanale proposto. Elencate le varie attività fisioterapiche non chiaramente suddivise tra proposte individuali e di gruppo. Appena accettabile	0,90	Monte ore conforme strutturato con due operatori con presenza concentrata nelle ore mattutine. Il piano delle attività è ben strutturato e coerente con la turnazione proposta. Molto interessanti e ben descritte la attività suddivise tra trattamenti individuali e di gruppo differenziate per tipologia di ospiti coinvolti. Eccellente	0,60	Monte ore proposto conforme che prevede la presenza di due operatori con turnazione concentrata principalmente nelle ore mattutine dal lunedì al sabato. Indicate in modo generico le attività suddivise tra quelle di gruppo e quelle individuali differenziate per tipologia di ospiti. Discreto						
E1	Servizio di animazione socio educativa: modalità organizzative e gestionali Modalità organizzative e gestionali Il concorrente dovrà descrivere l'organizzazione delle attività in riferimento alle caratteristiche ed alle esigenze del gruppo e dei singoli residenti. Sarà valutato positivamente l'apporto creativo inteso come diversificazione dei programmi di attività giornaliere, settimanali e mensili, gestione dei rapporti con i parenti degli ospiti e con il volontariato presente nella struttura.	2	0,90	Il monte ore proposto è conforme al capitolato con una miglioria di 94 ore annue. Il servizio è organizzato con due animatori distribuiti equamente tra mattina e pomeriggio dal lunedì al venerdì. Molto apprezzati i numeri e ben dettagliati programmi di attività e terapie suddivise per tipologia di ospite e area di interesse. La frequenza delle attività proposte è molto ben distribuita e esplicitata in un calendario annuale. Eccellenti i momenti e le modalità per la gestione dei rapporti con i parenti e il volontariato. Eccellente	0,30	Il monte ore non corrisponde assolutamente ai turni di lavoro proposti, non è possibile pertanto capire e valutare la distribuzione del servizio. Vengono indicati dei piani di animazione settimanali suddivisi per moduli con elencazione delle attività genericamente descritte. Indicati vari modi di comunicazione e supporto ai familiari. Appena accettabile	0,80	Monte ore conforme, svolto con due educatori animatori e distribuito su sette giorni settimanali. Molto ben descritte una programmazione settimanale giornaliera e mensile delle attività. Ben descritte anche le attività proposte suddivise per tipologia di patologia. Indicato il sistema di gestione dei rapporti con familiari e volontari. Molto buono	0,60	Il monte ore proposto è conforme e presenta una miglioria di 3 ore settimanali. Il servizio è effettuato da due animatori per 7 giorni alla settimana. Indicato in modo piuttosto generico un programma settimanale delle attività. Ben descritti e dettagliati i progetti e le attività suddivisi per aree. Nessun riferimento alla gestione dei rapporti con parenti e volontariato. Discreto	0,90	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto con una leggera miglioria (62 ore annue). Il servizio è svolto con due animatori e un terapeuta occupazionale per 7 giorni settimanali. Chiaro e ben costruito il calendario delle attività, suddiviso per moduli e luoghi di svolgimento. Modalità di gestione del rapporto con parenti e volontariato ben delineata nella fasi e negli strumenti. Eccellente	0,30	Il monte ore proposto non è conforme al minimo richiesto dal capitolato (-38 ore). Il servizio è effettuato con 2 educatori su 7 giorni e su tre fasce orarie. La commissione espone riserve sul piano di lavoro dal quale emergono attività non di competenza dell'educatore (supporto OSS). Le attività specifiche dell'educatore sono dettagliatamente descritte nell'allegato Il piano delle attività è indicato, si rinviava le riserve in ordine alle attività svolte dall'OSS in sostituzione dell'educatore accennato il modo di coinvolgimento di parenti e volontariato. Appena accettabile						
E2	Metodologie e finalità del servizio Il concorrente deve descrivere valori, orientamenti teorici e metodologici e delle finalità socio educative del servizio offerto. Saranno valutati positivamente i progetti che prevedano interventi finalizzati alla valorizzazione delle storie di vita attraverso attività personalizzate che possano favorire l'autorealizzazione dell'anziano ed incrementare l'autonomia.	2	1,00	Ottima la proposta che prevede per la personalizzazione degli interventi di animazione uno specifico strumento di progettazione. Molto interessanti i progetti proposti per la valorizzazione delle storie di vita. Perfetta	0,70	È proposta un'interessante diversificazione metodologica per la ricostruzione delle storie di vita in base ai moduli. Buono	0,50	Indicati i valori e gli orientamenti di riferimento. Genericamente indicato il sistema di valorizzazione delle storie di vita. Molto accettabile	0,30	Richiamate le metodologie senza alcun riferimento alla storia di vita. Appena accettabile	0,50	Molto ben descritte le metodologie utilizzate con descrizione obiettivi e modulo di riferimento. Nessuna indicazione sulla valorizzazione delle storie di vita	0,30	Indicati genericamente modelli teorici di riferimento senza alcun accenno ai sistemi di valorizzazione delle storie di vita. Appena accettabile						
E3	Legame con il territorio Il concorrente deve dimostrare un'adeguata conoscenza del territorio e della rete di servizi del tempo libero, culturali e delle realtà associative in relazione alla programmazione ed alla realizzazione delle attività socio-educative proposte.	2	1,00	Vengono proposti numerosissimi e dettagliati riferimenti alle associazioni di volontariato, alle scuole e alle associazioni ricreative e culturali del territorio indicando i relativi progetti e la frequenza. Perfetto	0,50	Elencazione di alcune associazioni e realtà territoriali con le quali è indicata una collaborazione indicando genericamente progetti senza frequenza delle attività. Molto accettabile	0,70	Il consorzio propone un iter metodologico per la costruzione della rete territoriale, indicando comunque alcuni interlocutori del territorio. Interessanti i progetti specifici proposti per la realizzazione. Buono	0,40	Indicati in maniera discorsiva i sistemi per stabilire legami con il territorio, elencando alcune associazioni e rispettivi progetti senza una chiara cadenza. Accettabile	0,50	Indicate varie realtà territoriali non tutte limitrofe con le quali sono proposti progetti piuttosto generici. Molto accettabile	0,40	Nell'allegato vengono riportati alcuni esempi di attività integrata con il territorio. Accettabile						
F1	Attività di coordinamento: modalità di espletamento del servizio Organizzazione del personale e condivisione delle procedure Il concorrente deve indicare il monte orario dedicato alle attività di coordinamento e descrivere dettagliatamente i principi di organizzazione aziendale che saranno garantiti per l'erogazione dei servizi e per l'organizzazione la definizione dei turni di lavoro, nonché i metodi per assicurare il buon clima organizzativo del personale e le modalità di condivisione dei protocolli operativi tra tutte le figure professionali impegnate all'interno della struttura	4	1,00	Il monte ore proposto per il coordinamento presenta una miglioria rilevante. L'impianto organizzativo è molto ben descritto e risulta efficace per garantire il controllo e il corretto funzionamento del servizio. Il sistema di pianificazione dei turni di lavoro e delle sostituzioni è ben costruito per garantire la presenza del personale in servizio. Molto interessanti le proposte per assicurare un buon clima organizzativo. Perfetto.	0,60	Il monte ore proposto per il coordinatore è conforme al capitolato. L'organizzazione è ben descritta con definizione dei compiti del responsabile di area, del coordinatore e dei vari referenti. Molto ben indicato il sistema di organizzazione dei turni e delle sostituzioni. Molto ben dettagliate e efficaci le proposte per garantire un buon clima organizzativo e per promuovere l'integrazione professionale. Molto buono	0,80	Il monte ore proposto per il coordinatore è conforme al capitolato. L'organizzazione è ben descritta con definizione dei compiti del responsabile di area, del coordinatore e dei vari referenti. Molto ben indicato il sistema di organizzazione dei turni e delle sostituzioni. Molto ben dettagliate e efficaci le proposte per garantire un buon clima organizzativo e per promuovere l'integrazione professionale. Molto buono	0,50	Il monte ore proposto per il coordinatore è conforme al capitolato. L'organizzazione è ben descritta con definizione dei compiti del responsabile di area, del coordinatore e dei vari referenti. Generica e poco dettagliata la proposta per l'organizzazione della turnazione e delle relative sostituzioni. Non indicati i metodi per assicurare il buon clima organizzativo. Molto accettabile	0,60	Monte ore conforme. Il descritto e dettagliato il modello organizzativo con l'indicazione dei compiti di tutte le figure di coordinamento. Generica la proposta per l'organizzazione della turnazione e delle relative sostituzioni. Poco dettagliati i metodi per assicurare il buon clima organizzativo. Discreto	0,40	Monte ore conforme. Indicati i compiti del coordinatore di struttura. Generica e poco dettagliata la proposta per l'organizzazione della turnazione e delle relative sostituzioni. Non indicati i metodi per assicurare il buon clima organizzativo. Accettabile						
F2	Coordinamento e riduzione del turn over Il concorrente deve descrivere i meccanismi per l'incentivazione del personale ed il coordinamento delle varie attività anche al fine di ridurre il turn-over.	2	1,00	A seguito della distinzione tra fattori di rischio turn over evitabili e non, viene proposto un ottimo piano operativo suddiviso su più livelli con relative misure di intervento. Perfetto	0,70	Effettuate alcune proposte per il contenimento del turn over, per la stabilità del personale, a sostegno della motivazione oltre a benefit e strumenti di agevolazione per coordinare vita lavorativa e familiare. Buona	1,00	Molto interessanti le proposte per contenere il turn over, incentrate sull'aspetto economico, sulla conciliazione dei tempi vita-lavoro e lavorativi madri, con il controllo degli indici relativi per la verifica dell'efficacia dei sistemi proposti. Perfetto	0,90	Effettuate interessanti proposte per il contenimento del turn over incentrate sull'applicazione di strategie organizzative e sulle esigenze del personale indicando molteplici interventi suddivisi per aree di interesse. Eccellente	0,60	Proposto un piano di gestione del turn over con sufficienti strategie per garantire gli obiettivi proposti nella riduzione delle criticità individuate. Discreto	0,30	Indicati in maniera estremamente generica alcuni elementi per il contenimento del turn over. Appena accettabile						
G1	Preparazione e somministrazione pasti Processo produttivo e sistema di autocontrollo Il concorrente deve descrivere il processo produttivo e modalità organizzative ed operative di produzione e somministrazione dei pasti, con riferimento al piano del ciclo produttivo ed alle varie fasi di preparazione, distribuzione e somministrazione dei pasti nonché la tracciabilità di tutte le fasi del processo ed i sistemi di autocontrollo del processo di produzione e somministrazione dei pasti.	3	1,00	Monte ore conforme alle richieste del capitolato, si nota che tutto il personale proposto in cucina ha la qualifica di cuoco. La turnazione e il piano di lavoro appaiono coerenti e ben costruiti per le esigenze della struttura. Molto ben descritte le fasi di lavorazione degli alimenti dalla preparazione dei pasti alla sporcatura e somministrazione. Molto interessante l'attenzione posta alle difficoltà di alimentazione degli ospiti e al pasto come momento di aggregazione. Descritto in modo molto particolareggiato il sistema di autocontrollo. Proposto menù. Perfetto	0,60	Il monte ore indicato prevederebbe una miglioria di circa 372 ore annue, si rileva però che la turnazione proposta non corrisponde a tale monte orario, si rileva inoltre che la turnazione è incoerente con il piano di lavoro. Ben descritte le fasi di lavorazione degli alimenti dalla preparazione dei pasti alla sporcatura e somministrazione. Interessante l'attenzione posta alle difficoltà di alimentazione degli ospiti e al pasto come momento di aggregazione. Descritto in modo molto particolareggiato il sistema di autocontrollo. Discreto	0,50	Il monte ore proposto è conforme a quanto richiesto. Per quanto riguarda le modalità organizzative si rileva la mancanza dell'indicazione del turno di lavoro e di un preciso piano di lavoro. Il ciclo produttivo e il sistema di autocontrollo sono più dettagliati. Molto accettabile	0,40	Monte ore proposto conforme. Dai turni non emerge la presenza di personale in cucina al momento della colazione e dal resto del progetto non si evince la modalità di preparazione della stessa. Il piano delle attività è generico. Descritto il sistema di autocontrollo. Accettabile	1,00	Monte ore conforme alle richieste del capitolato, si nota che tutto il personale proposto in cucina ha la qualifica di cuoco. La turnazione e il piano di lavoro appaiono coerenti e ben costruiti per le esigenze della struttura. Molto ben descritte le fasi di lavorazione degli alimenti dalla preparazione dei pasti alla sporcatura e somministrazione. Molto interessante l'attenzione posta alle difficoltà di alimentazione degli ospiti. Descritto in modo molto particolareggiato il sistema di autocontrollo. Proposto menù. Perfetto	0,40	Il monte ore proposto non è conforme al minimo richiesto dal capitolato (-128 ore). Proposte alternative di ridistribuzione degli spazi per la somministrazione dei pasti. Sufficientemente indicati i turni e il piano di lavoro. Dettagliatamente descritto il piano di autocontrollo. Accettabile						
H1	Pulizia degli ambienti e delle attrezzature Organizzazione e gestione del servizio di pulizia Il concorrente deve descrivere le modalità organizzative del servizio di pulizia della struttura con particolare riferimento al personale impiegato, orari e tempi di effettuazione degli interventi ed alle cautele che saranno adottate per garantire la sanificazione dei luoghi di lavoro ed evitare le contaminazioni crociate.	3	1,00	Monte ore conforme. La turnazione proposta è coerente con il piano di lavoro che risulta molto ben descritto e dettagliato. Le attività di pulizia sono molto chiare e suddivise per tipologia e frequenza. Ottimi il sistema adottato per la sanificazione e il piano di controllo proposto	0,60	Il monte ore indicato è conforme a quanto richiesto dal capitolato. Si rileva però che la turnazione proposta non corrisponde a tale monte orario, il piano di lavoro è coerente con la turnazione. Descritti gli interventi di pulizia e il sistema per garantire la sanificazione dei luoghi di lavoro ed evitare le contaminazioni crociate. Discreto	0,80	Monte ore conforme. Molto Ben descritta l'organizzazione dei turni e del piano di lavoro. Molto buono il sistema di sanificazione e gli interventi per evitare le contaminazioni crociate. Molto buono	0,50	Monte ore conforme. Indicata la turnazione ma non presente un piano di lavoro. Indicato il sistema di sanificazione e gli interventi per evitare le contaminazioni crociate. Molto accettabile	0,80	Monte ore conforme. Molto Ben descritta l'organizzazione dei turni e del piano di lavoro. Molto buono il sistema di sanificazione e degli interventi per evitare le contaminazioni crociate. Molto buono	0,60	Il monte ore indicato è conforme a quanto richiesto dal capitolato. Si rileva però che la turnazione proposta non corrisponde a tale monte orario, il piano di lavoro è coerente con la turnazione. Descritti gli interventi di pulizia e il sistema per garantire la sanificazione dei luoghi di lavoro ed evitare le contaminazioni crociate. Discreto						